

## ZITTING VAN MAANDAG 25 NOVEMBER 2024

### Aanwezig:

voorzitter	Peter Van Rompaey
burgemeester	Wim Caeyers
schepenen	Wendy Soeffers, Lieve Heurckmans, Hilde Valgaeren, Hans De Groof, Frederik Loy, Lotte Vreys
raadsleden	Servais Verherstraeten, Luc Van Craenendonck, Hans Schoofs, Koen Van Gompel, Paul Vanhoof, Tomas Sergooris, Maria Belmans, Jan Vangheel, Zehra Ünü, Solange Abbeloos, Ria Melis, Davy Geboers, Hanne Paepen, Maarten Van Camp, Lander Geyzen, Sofie Molenberghs, Koen Boeckx, Chris Xhenseval, Els Ceulemans, Masha Celen, Nele Van Roey, Cindy Dexters, Lena Lenaerts, Mehmet Arikan
algemeen directeur	Stefan Hendrix
Verontschuldigd:	
schepenen	Anneleen Dom

raadslid Maria Belmans vervoegt de vergadering vanaf punt 4.  
 raadslid Servais Verherstraeten verlaat de vergadering vanaf punt 34.  
 raadslid Servais Verherstraeten vervoegt de vergadering vanaf punt 35.

### **OPENBARE ZITTING**

1. Notulen gemeenteraad - 21 oktober 2024 - goedkeuring

### **BESLOTEN ZITTING**

2. vzw Vectamus - wijziging afgevaardigden - goedkeuring
3. Laurens Moubax - aanstelling algemeen directeur- goedkeuring
4. Algemeen directeur - wervingsreserve - goedkeuring

### **OPENBARE ZITTING**

5. Eedaflegging - algemeen directeur - goedkeuring
6. Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing nr. 6 - vaststelling en goedkeuring
7. Kerkfabrieken - budgetten 2025 - aktenaam en goedkeuring
8. Politie - begroting en dotatie 2025 - kennisname en goedkeuring
9. Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2024-2025 - intrekking - goedkeuring
10. Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2022-2025 - aanpassing - goedkeuring
11. Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
12. Belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaar: 2025 - goedkeuring
13. Belasting op de afgifte van administratieve stukken - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
14. Belasting op de bank-en financieringsinstellingen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
15. Belasting op nachtwinkels - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
16. Belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaar 2025 - goedkeuring
17. Belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
18. Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
19. Belasting op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring
20. Belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1 - aanslagjaar 2025 – goedkeuring
21. Retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt - 2025 - goedkeuring
22. Retributie hulpmiddelen thuiscomposteren - 2025 - goedkeuring
23. Besluit ter mildering van de fiscale druk voor bepaalde categorieën van exploitanten, getroffen door maatregelen aanleg Groen Hart - aanslagjaar 2025 - goedkeuring

24. Subsidie Noodhulp - aanvragen Imazighen (Marokko) en Kara Kara (Niger) - bespreking
25. 2024NR31 Restauratie Orgel Kerk Sint Pieter en Pauwel: fase 1 en 2 - lastvoorwaarden en gunningswijze-goedkeuring
26. 2024SM43 - Financiële software - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring
27. 2024SM46 - Raamovereenkomst voor het snoeien en vellen van bomen gedurende 4 jaar (2025-2028) - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring
28. Aanvullend reglement laadinfrastructuur - signalisatie Adolf Reydamslaan 42 - goedkeuring
29. Pidpa watersanering - financieel en investeringsplan 2025 - goedkeuring
30. Draaiboomstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 2022/38 - goedkeuring
31. Markt 54-56 - aanstelling lasthebber - goedkeuring
32. Onze Lieve Vrouwstraat 110 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden opgenomen in de verkavelingsvergunning Deputatie 2023/17 - goedkeuring
33. Sint-Odradastraat 39 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de omgevingsvergunning 2023/33 - goedkeuring
34. Smallestraat 22 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de omgevingsvergunning 2024/148 - goedkeuring
35. Wauwerken 7 en 11 - gratis grondafstand in uitvoering van de onderhandse overeenkomsten van gratis grondafstand van 17 september 2005 - goedkeuring
36. Aanpassing subsidiereglement 2020-2025- aanmoedigingspremie verhuurders woonmaatschappij - goedkeuring
37. Energiehuis Kempen IOK - addendum samenwerkingsovereenkomst in het kader van de uitvoering van energiescans - goedkeuring
38. Hulststraat 8 - OMG 2024/282 - zaak van de wegen - goedkeuring
39. Peperstraat 42 - OMG 2024/20 - zaak van de wegen - goedkeuring
40. OMG 2024/22 - zaak van de wegen - goedkeuring
41. OMG 2024/24 - zaak van de wegen - goedkeuring
42. Bruggeske ZN - OMG 2024/25 - zaak van de wegen - goedkeuring
43. Project Tuinrangers - Afsluiten vervolgovereenkomst met Inverde - goedkeuring
44. Veerkrachtige Dorpen - samenwerkingsovereenkomst Wezel - goedkeuring
45. Besluit college van burgemeester en schepenen 31 oktober 2024 - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger algemene vergadering PIDPA op 25 november 2024 - bekrachtiging
46. Regiowerking - periodieke rapportering - kennisname
47. Buitenschoolse Kinderopvang - aanpassing huishoudelijk reglement - goedkeuring
48. Buitenschoolse Kinderopvang - automatische rechtentoekenning - goedkeuring
49. Aanmelden onderwijs - opstart aanmeldprocedure - goedkeuring
50. Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK) - verdeling lestijden 2024-2025 - goedkeuring
51. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - verdeling lestijden 2024-2025 - goedkeuring
52. Lesuren- vaststelling pakket 2024-2025 (GIBBO Galbergen) - goedkeuring
53. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (SAIGO Sterrenbos) - goedkeuring
54. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Alles Kids) - goedkeuring
55. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs De Zandloper) - goedkeuring
56. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Klim-Op) - goedkeuring
57. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Mozawiek) - goedkeuring
58. Gemeentelijk leerplichtonderwijs - actualisering pedagogisch project - goedkeuring
59. EVA vzw kinderdagverblijf Molleke - agenda algemene vergadering (2 december 2024) - goedkeuring
60. EVA vzw jeugd en sport - agenda algemene vergadering 26 november 2024 - goedkeuring

#### **TOEGEVOEGDE AGENDA:**

Punten aan de agenda gevraagd door de MeMo fractie:

61. Ipad gemeenteraadsleden (Koen Van Gompel)
62. Wegenwerken St.Apolloniaaan (Koen Van Gompel)

Punten aan de agenda gevraagd door de Onafhankelijk fractie:

63. Antwoorden op schriftelijke vragen (Koen Boeckx)
64. Heipad (Koen Boeckx)

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **1. Notulen gemeenteraad - 21 oktober 2024 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad vergaderde in zitting van 21 oktober 2024.

De notulen en het verslag van de toegevoegde agenda van deze gemeenteraad werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

#### **Juridische gronden**

Artikel 32 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur overeenkomstig artikelen 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Artikel 33 § 1 van het huishoudelijk reglement - goedgekeurd op de gemeenteraad van 11 maart 2019 - bepaalt dat de notulen van de gemeenteraad alle besproken onderwerpen vermelden in chronologische volgorde, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Artikel 34 § 1 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat de notulen van de vergadering van de gemeenteraad onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur worden opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

### **Bijlagen**

1. Notulen en verslag gemeenteraad 21 oktober 2024

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Het is verplicht dat de notulen van de vorige gemeenteraad worden goedgekeurd op de eerstvolgende gemeenteraad.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

---

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De notulen van de gemeenteraad van 21 oktober 2024 worden goedgekeurd.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij

de toezichhoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **2. vzw Vectamus - wijziging afgevaardigden - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Vectamus startte oorspronkelijk in 2015 als een samenwerkingsverband dat begeleiding biedt aan kinderen en ouders uit kwetsbare gezinnen die kampen met psychische of psychiatrische moeilijkheden. ILV Baldemore stond samen met Centrum Vector en andere relevante partners aan de wieg van dit project. Vectamus vzw is niet gesubsidieerd en is sterk afhankelijk van giften, fundraising en projectsubsidies.

In september 2021 werd Vectamus vzw opgericht en werden de statuten gepubliceerd in het Belgisch staatsblad. Zowel ILV Baldemore als Huis van het Kind Baldemore zijn lid van deze vzw en zetelen in de Algemene Vergadering. Bovendien benoemde de Algemene Vergadering Dagmar Gooris als bestuurder van de vzw als vaste vertegenwoordiger van het Huis van het Kind Baldemore.

Als gevolg van personeelswijzigingen werd op de gemeenteraad van september 2024 goedkeuring gegeven om 1) Kathleen Meeus als vaste vertegenwoordiger af te vaardigen voor ILV Baldemore in plaats van Nele De Wever in de algemene vergadering van Vectamus vzw en 2) Els De Backker af te vaardigen als vertegenwoordiger van ILV Baldemore om als bestuurder in vzw Vectamus op te treden ter vervanging van Dagmar Gooris."

Vanuit het beheerscomité van Baldemore wordt gevraagd om hierop terug te komen. Gezien een aantal personeelswijzigingen en een aantal sleutelfuncties vandaag niet ingevuld zijn, is de werkdruk hoog, waardoor sommige vragen niet behartigd kunnen worden. We adviseren om enkel nog vertegenwoordigd te zijn in de Algemene Vergadering van Vectamus en niet in het bestuursorgaan. Er wordt dan ook geadviseerd om Els De Backker op te nemen als vertegenwoordiger van ILV Baldemore in de Algemene Vergadering.

### **Juridische gronden**

Wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen.  
Artikelen 40 en 41 decreet lokaal bestuur.

### **Inspraak en advies**

Het beheerscomité van Baldemore gaf in de zitting van 17-10-2024 een positief advies om

- 1) vertegenwoordigd te zijn in de Algemene Vergadering van Vectamus vzw en niet meer in het bestuursorgaan
- 2) Els De Backker af te vaardigen als vertegenwoordiger van ILV Baldemore in de Algemene Vergadering.

### **Bijlagen**

1. Publicatie in het Belgisch Staatsblad
2. Verslag beheerscomité

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Als gevolg van personeelswijzigingen en personeelstekort dienen er wijzigingen te gebeuren in de afvaardiging vanuit ILV Baldemore voor de vzw Vectamus.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft goedkeuring om vertegenwoordigd te zijn in de Algemene Vergadering van Vectamus vzw en niet meer in het bestuursorgaan van Vectamus vzw.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad geeft de goedkeuring voor de afvaardiging van Els De Backker als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Vectamus vzw.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 3. Laurens Moubax - aanstelling algemeen directeur- goedkeuring

Goedgekeurd in geheime stemming met 30 stemmen voor en 1 onthouding.

#### GRONDEN

##### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad van 24 juni 2024 verklaarde de voltijdse vacature van algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband via aanwerving en bevordering open.

19 kandidaten voldeden aan de algemene toelatingsvoorwaarden en aan de algemene en specifieke voorwaarden voor aanwerving of bevordering en werden toegelaten tot de selectieprocedure.

12 kandidaten slaagden voor de CV-screening en werden uitgenodigd op een verkennend gesprek. Deze gesprekken gingen door op 9 en 11 oktober 2024 bij Search & selection. 11 kandidaten namen deel aan de verkennende gesprekken, 5 kandidaten slaagden.

Op vrijdag 25 oktober 2024 gingen de sollicitatiegesprekken door bij Search & selection. 5 kandidaten namen deel aan de gesprekken. 3 kandidaten slaagden.

De kandidaat met het beste resultaat kreeg een positief advies na de psychotechnische proef, waarin ook gepeild werd naar de managements- en leiderschapscapaciteiten.

##### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 162 tem 174 en artikel 41:

- Artikel 167 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad de algemeen directeur aanstelt binnen de 6 maanden nadat het ambt vacant is geworden. Die termijn kan eenmaal worden verlengd met maximaal 6 maanden als de wervings- of bevorderingsprocedure is opgestart of als die procedure geen geslaagd kandidaat heeft opgeleverd.
- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het aanstellen en ontslaan van de algemeen directeur.

De rechtspositieregeling goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 juni 2016 en latere wijzigingen:

- Artikel 28 tot en met 31 bepalen de specifieke bepalingen voor de aanwerving / bevordering van de algemeen directeur.

Positief visum van de financieel directeur (nr. 2024/176 dd. 07-11-2024).

##### **Inspraak en advies**

Voorstel afdeling personeel: Laurens Moubax aanstellen als voltijdse algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband met ingang van 1 maart 2025.

##### **Bijlagen**

- 1) Eindverslag algemeen directeur lokaal bestuur Mol
- 2) Examenverslag toelatingsvoorwaarden algemeen directeur lokaal bestuur Mol
- 3) Examenverslag CV-screening algemeen directeur lokaal bestuur Mol
- 4) Examenverslag verkennende gesprekken algemeen directeur lokaal bestuur Mol
- 5) Examenverslag mondelinge proef algemeen directeur lokaal bestuur Mol
- 6) Examenverslag assessment algemeen directeur lokaal bestuur Mol

## MOTIVERING

### Argumentatie

Laurens Moubax kwam als beste kandidaat uit de volledige selectieprocedure en voldoet aan de voorwaarden om aangesteld te kunnen worden.

### **Financiële weerslag**

In het budget is voor de personeelskost op beleidsveld 019000 van actie 8.7.4 het nodige krediet voorzien.

---

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad stelt na geheime stemming (30 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 1 onthouding) Laurens Moubax, wonende te Bolwerkstraat 30, 2200 Herentals, aan als voltijdse algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband met ingang van 1 maart 2025.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **4. Algemeen directeur - wervingsreserve - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad van 24 juni 2024 verklaarde de voltijdse vacature van algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband via aanwerving en bevordering open.

Uit het proces-verbaal blijkt dat 3 kandidaten slaagden voor het verkennend gesprek en de mondelinge proef.

De kandidaat met het beste resultaat, Laurens Moubax, kreeg een positief advies na de psychotechnische proef en werd door de gemeenteraad van 25 november 2024 aangesteld.

De andere geslaagde kandidaten kunnen opgenomen worden in de wervingsreserve geldig van 1 december 2024 tot en met 30 november 2025. Voor zij aangesteld kunnen worden, moeten zij nog slagen voor de psychotechnische proef.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 162 tem 174 en artikel 41:

- Artikel 167 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad de algemeen directeur aanstelt binnen de 6 maanden nadat het ambt vacant is geworden. Die termijn kan eenmaal worden verlengd met maximaal 6 maanden als de wervings- of bevorderingsprocedure is opgestart of als die procedure geen geslaagd kandidaat heeft opgeleverd.
- Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het aanstellen en ontslaan van de algemeen directeur.

De rechtspositieregeling goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 juni 2016 en latere wijzigingen:

- Artikel 28 tot en met 31 bepalen de specifieke bepalingen voor de aanwerving / bevordering van de algemeen directeur.
- Artikel 25 tot en met 27 stelt dat de aanstellende overheid bepaalt of er een wervingsreserve wordt aangelegd en bepaalt de geldigheidsduur ervan met een maximum van 3 jaren.

### **Inspraak en advies**

Voorstel afdeling personeel: volgende personen opnemen in de wervingsreserve:

- Joke Lievens, Moerhoek 2, 2400 Mol
- Erwin Vandenbergh, Singellaan 21, 2400 Mol

Zij moeten nog slagen voor een psychotechnische proef voor zij aangesteld kunnen worden.

### **Bijlage:**

1) Eindverslag algemeen directeur lokaal bestuur Mol

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De kandidaten die slaagden voor de selectieproeven en niet aangesteld werden, kunnen opgenomen worden in de wervingsreserve. Aangezien zij nog geen psychotechnische proef aflegden, moeten zij hiervoor nog slagen voor ze aangesteld kunnen worden.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

---

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad neemt, na geheime stemming (32 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 onthoudingen) volgende personen op in de wervingsreserve van algemeen directeur, decretale graad in statutair dienstverband:

- Joke Lievens, Moerhoek 2, 2400 Mol
- Erwin Vandenbergh, Singellaan 21, 2400 Mol

Deze wervingsreserve is geldig van 1 december 2024 tot en met 30 november 2025.

De personen opgenomen in de wervingsreserve moeten nog slagen voor een psychotechnische proef voor ze aangesteld kunnen worden.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op



<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **5. Eedaflegging - algemeen directeur - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Laurens Moubax werd door de gemeenteraad in huidige zitting aangesteld als voltijds algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband met ingang van 1 maart 2025.

### **Juridische gronden**

Artikel 163 Decreet Lokaal Bestuur bepaalt:

"Na hun aanstelling leggen de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur en de financieel directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed af in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen."

Een personeelslid als vermeld in het eerste lid, dat zonder wettige reden de eed niet aflegt nadat het met een aangetekende brief, met een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs, of via een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, en die een bewijs oplevert van die melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens, uitgenodigd is om de eed af te leggen, wordt geacht zijn aanstelling niet te aanvaarden. Die eedaflegging weigeren staat gelijk aan afstand doen van de aanstelling. Van de eedaflegging of de weigering ervan wordt een proces-verbaal opgemaakt."

Artikel 38 van de rechtspositieregeling, goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 juni 2016 en latere wijzigingen.

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De voorzitter is bevoegd om de eed af te nemen van de algemeen directeur.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

## BESLUIT

### Enig artikel

Op 25 november 2024 legt Laurens Moubax, aangesteld als voltijds algemeen directeur, decretale graad, in statutair dienstverband met ingang van 1 maart 2025, volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen":

---

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 6. Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing nr. 6 - vaststelling en goedkeuring

De aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente wordt vastgesteld met 21 stemmen voor: CD&V, N-VA en Vlaams Belang, en 11 stemmen tegen: Vooruit, MeMo, ProMol en Onafhankelijk.

De aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn wordt goedgekeurd met 21 stemmen voor: CD&V, N-VA en Vlaams Belang, en 11 stemmen tegen: Vooruit, MeMo, ProMol en Onafhankelijk.

## GRONDEN

### Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 14 december 2020 de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2022 de derde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 september 2023 de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 december 2023 de vijfde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 goed.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

### **Inspraak en advies**

Het college van burgemeester en schepenen stelde samen met het managementteam een ontwerp van aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 op. Dit wordt nu aan de gemeenteraad voorgelegd ter goedkeuring.

### **Bijlagen**

1. Meerjarenplan 2020-2025 - Zesde aanpassing - November 2024
2. Documentatie meerjarenplan 2020-2025 - Vijfde aanpassing
3. Budgetlijnen per actie

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Het komt de gemeenteraad toe om het meerjarenplan 2020-2025 voor het deel van de gemeente vast te stellen en het deel van het OCMW zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed te keuren.

Door deze goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende documenten:

- De strategische nota bevat de beleidsdoelstellingen en beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid met vooropgesteld resultaat/effect.
- De financiële nota is de financiële vertaling van de beleidsdoelstellingen en beleidsopties uit de strategische nota met:
  - Schema M1: Het financiële doelstellingenplan
  - Schema M2: De staat van het financiële evenwicht
  - Schema M3: Het overzicht van de kredieten
- De toelichting met:
  - Schema T1: Ontvangsten en uitgaven per beleidsdomein (naar functionele aard)
  - Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
  - Schema T3: Investeringsprojecten
  - Schema T4: Evolutie van de financiële schulden
  - Overzicht van de financiële risico's
  - Beschrijving van de gekozen grondslagen en assumpties
  - Motivering van de belangrijkste wijzigingen
  - Lijst van de nominatieve subsidies van 2024 en 2025
- De documentatie bij het meerjarenplan (afzonderlijke document)

## Financiële weerslag

Het meerjarenplan heeft financiële gevolgen voor ons lokaal bestuur.

### BESLUIT

#### Artikel 1

De gemeenteraad stelt zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 als volgt vast:

Kredieten 2024 gemeente	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€55.431.816,84	€67.916.840,41
Investerings	€20.132.370,95	€949.307,00
Financiering	€3.625.419,15	€8.617.107,13

Kredieten 2025 gemeente	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€57.083.206,16	€70.127.788,55
Investerings	€18.480.843,42	€2.357.638,50
Financiering	€3.962.069,42	€15.399.478,13

#### Artikel 2

De gemeenteraad keurt het deel zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed.

#### Artikel 3

Door deze goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

De gemeenteraad wordt geschorst van 21u12 tot 21u21.

De gemeenteraad wordt hervat om 21u22.

### ZELFDE ZITTING

## **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

### **7. Kerkfabrieken - budgetten 2025 - aktename en goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

#### **GRONDEN**

##### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Vanaf 1 januari 2007 zijn de bepalingen betreffende het financieel beheer van erkende instellingen van de eredienst (kerkfabrieken) in werking getreden. Daarnaast zijn diverse wetten van kracht die de manier van boekhouden voor deze instellingen grondig herzien.

Op 19 december 2019 keurde de gemeenteraad de meerjarenplannen 2020-2025 goed.

Alle kerkfabrieken dienden hun budget 2025 in met uitzondering van de kerkfabriek van Postel. De regels terzake bepalen dat indien het budget 2025 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025, er in principe geen afkeuring kan zijn. In dit geval neemt de gemeenteraad akte van de budgetten. Dit is het geval voor 6 van de 7 ingediende budgetten. Voor de kerkfabriek van Rauw is dit niet het geval en is een expliciete goedkeuring door de gemeenteraad vereist.

##### **Juridische gronden**

Volgens artikel 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, neemt de gemeenteraad akte van het budget, als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan.

Volgens artikel 49 §1 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, dient de gemeenteraad zijn goedkeuring te geven aan het budget, als de gemeentelijke bijdrage in het budget de grenzen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan overschrijdt.

Omzendbrief BB 2013/01 van 01-03-2013 betreffende boekhouding van besturen van de eredienst.

De budgetten 2025 werden door het Centraal Kerkbestuur ingediend bij de gemeente.

##### **Bijlagen**

- 1) Budget 2025 Centrum
- 2) Budget 2025 Ezaart
- 3) Budget 2025 Gompel
- 4) Budget 2025 Millegem
- 5) Budget 2025 Rauw
- 6) Budget 2025 Wezel
- 7) Budget 2025 Sluis

#### **MOTIVERING**

##### **Argumentatie**

Voor de kerkfabriek Carolus-Borromeus (Rauw) valt het ingediende budget buiten de grenzen van het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025. De exploitatietoelage stijgt van 9.015 euro naar 41.900,58 euro. Er is budget toegevoegd voor de noodverwarming.

Het gevraagde budget wordt opgenomen in de vijfde aanpassing van het meerjarenplan van de gemeente.

##### **Financiële weerslag**

De gemeenteraad neemt akte van het budget van 2025 van volgende kerkfabrieken:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Exploitatietoelage</b>
Centrum	St.-Pieter en Paulus	105.766,28 euro
Ezaart	St.-Willibrordus	-
Gompel	OLV Onbevlekt Ontvangen	4.606,05 euro
Millegem	St.-Odrada	-
Sluis	St.-Bernardus	11.913,43 euro
Wezel	St.-Jozef	7.806,28 euro

De gemeenteraad keurt het budget 2024 en het aangepaste meerjarenplan van volgende kerkfabriek goed:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Exploitatietoelage</b>
Rauw	Carolus-Borromeus	41.900,58 euro

De gemeenteraad keurt eveneens volgende investeringstoelagen goed:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Investeringsstoelage</b>
Centrum	St.-Pieter en Paulus	7.500 euro
Wezel	St;-Jozef	36.500 euro

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van het budget van 2025 van volgende kerkfabrieken:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Exploitatietoelage</b>
Centrum	St.-Pieter en Paulus	105.766,28 euro
Ezaart	St.-Willibrordus	-
Gompel	OLV Onbevlekt Ontvangen	4.606,05 euro
Millegem	St.-Odrada	-
Sluis	St.-Bernardus	11.913,43 euro
Wezel	St.-Jozef	7.806,28 euro

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het budget 2025 en het aangepaste meerjarenplan van volgende kerkfabriek goed:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Exploitatietoelage</b>
Rauw	Carolus-Borromeus	41.900,58 euro

### **Artikel 3**

De gemeenteraad keurt eveneens volgende investeringstoelagen goed:

<b>Parochie</b>	<b>Naam</b>	<b>Investeringsstoelage</b>
Centrum	St.-Pieter en Paulus	7.500 euro
Wezel	St;-Jozef	36.500 euro

### **Artikel 4**

Dit besluit wordt toegezonden aan het provinciebestuur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het bisdom.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **8. Politie - begroting en dotatie 2025 - kennisname en goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De begroting van de politiezone Balen-Dessel-Mol voor het dienstjaar 2025 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de politieraad van 26 november 2024 en omvat voor de gemeente Mol:

- een werkingstoelage van 6.700.707,02 euro
- een investeringstoelage van 367.600,26 euro

In de financiële nota van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente is op actie 6/3/1 deze werkings- en investeringstoelage voorzien.

#### **Juridische gronden**

Artikel 40 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, stelt dat elke gemeenteraad van de zone de dotatie stemt die aan het lokaal politiekorps moet worden toegekend.

#### **Bijlage**

1. Politie begroting 2025

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De gemeenteraadsbeslissing met betrekking tot de dotatie is een verplicht stuk in het begrotingsdossier van de politiezone.

**Financiële weerslag**

Exploitatietoelage:

Actie	6/3/1
Registratiesleutel	64940000/040000
Bedrag	€ 6.700.707,02

Investeringsstoelage:

Actie	6/3/1
Registratiesleutel	66400000/040000
Bedrag	€ 367.600,26

**BESLUIT****Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de begroting 2025 van de politiezone Balen-Dessel-Mol.

**Artikel 2**

De dotatie van de gemeente Mol aan de politiezone Balen-Dessel-Mol voor het dienstjaar 2025, bestaande uit een werkingstoelage van € 6.700.707,02 euro en een investeringstoelage van € 367.600,26 wordt goedgekeurd.

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

**ZELFDE ZITTING****DE GEMEENTERAAD VAN MOL,****9. Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2024-2025 - intrekking - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

**GRONDEN**



### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 21 oktober 2024 een belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2024-2025.

### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

### **Bijlagen:**

1. BR - masten en pylonen - aanslagjaren 2024-2025 van 21 oktober 2024.

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad keurde op 21 oktober 2024 een belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2024-2025.

Als gevolg van een materiële vergissing werd een foute (eerdere) versie van het reglement gewijzigd.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT**

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad besluit het reglement 'Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2024-2025' goedgekeurd in zitting van 21 oktober 2024, in te trekken.

#### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

## **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

### **10. Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2022-2025 - aanpassing - goedkeuring**

Goedgekeurd met onthouding Vooruit (4), MeMo (4), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

#### **GRONDEN**

##### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 20 december 2021 het belastingreglement goed met betrekking tot belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2022-2025. Dit reglement werd aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

##### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

In overeenstemming met de onderrichtingen en aanbevelingen inzake de belasting op masten en pylonen in de omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de gemeentefiscaliteit KB/ABB 2019/2.

##### **Bijlagen:**

1. BR - masten en pylonen - aanslagjaren 2022-2025 van 20 december 2021

#### **MOTIVERING**

##### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Het gemeentebestuur van Mol neemt diverse initiatieven en doet investeringen om Mol aantrekkelijk te maken voor haar bewoners en bezoekers. De aanwezigheid van masten en pylonen op het grondgebied van de gemeente wordt als landschapsverstoring beschouwd, en heeft als dusdanig een negatieve impact op de aantrekkelijkheid van de gemeente. Het invoeren van een belasting op masten en pylonen is dan ook gerechtvaardigd.

De omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende de gemeentefiscaliteit (KB/ABB 2019/2) stelt dat het aangewezen is om belastingvermindering of vrijstelling te verlenen voor constructies voor het produceren van groene stroom. Dit om de productie van groene stroom aan te moedigen. De

productie van groene stroom is een objectief en redelijk criterium dat het landschapsverstorend element compenseert.

Volgens voormelde omzendbrief is het eveneens aangewezen om constructies voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten van de belasting vrij te stellen. Het feit dat deze constructies gebruikt worden voor primaire overheidstaken is een objectief en redelijk criterium om de belastingvrijstelling te verantwoorden.

### **Financiële weerslag**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73609000/002000

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

In het belastingreglement 'Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2022-2025', goedgekeurd op de gemeenteraad van 20 december 2021 wordt de bepaling:

"De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden aangifte te doen van de belastbare elementen, volgens de toestand op 1 januari van het aanslagjaar. De aangifteformulieren die hiertoe door het college van burgemeester en schepenen ter beschikking worden gesteld, vermelden de periode binnen welke de aangifte dient te geschieden. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de exploitant niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om uiterlijk op 30 juni van het aanslagjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen."

vervangen door de bepaling:

"De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 10 december van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen, volgens de toestand op 1 januari van het aanslagjaar. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 10 december van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld."

### **Artikel 2**

De gecoördineerde versie van het belastingreglement luidt als volgt:

## **Belastingreglement: Belasting op masten en pylonen – aanslagjaren 2022-2025 – gecoördineerde versie**

### **Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2022 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting geheven op allerhande masten en pylonen geplaatst in open lucht en zichtbaar vanaf de openbare weg.

### **Artikel 2**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Mast: een vaststaande verticale structuur die geplaatst wordt op een dak of een andere bestaande constructie met een minimale hoogte van 20 meter gerekend vanaf het dak.

Pyloon: een individuele vaststaande verticale constructie of steuntoren die opgericht wordt op niveau van het maaiveld en die een minimale hoogte heeft van 20 meter.

### **Artikel 3**

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of de pyloon op 1 januari van het aanslagjaar.

#### **Artikel 4**

De belasting wordt vastgesteld op € 2.840 euro per mast of pyloon.

#### **Artikel 5**

De belasting is ondeelbaar en voor gans het jaar verschuldigd. Er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het aanslagjaar wordt weggenomen.

#### **Artikel 6**

De belasting is niet verschuldigd voor:

1. Constructies voor het produceren van windenergie of andere vormen van groene stroom;
2. Constructies voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten.

#### **Artikel 7**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 10 december van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen, volgens de toestand op 1 januari van het aanslagjaar. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 10 december van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

#### **Artikel 8**

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd, de wijze van bepaling van deze elementen, het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

#### **Artikel 9**

De overeenkomstig artikel 8 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10 % bij een eerste overtreding
- 20 % bij een tweede overtreding;
- 50 % bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

#### **Artikel 10**

De overtredingen vermeldt in artikel 8 eerste lid worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 11**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **11. Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met onthouding ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied: aanslagjaren 2023-2025.

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2022 eveneens het besluit inzake de afbakening kernwinkelgebied goed.

Dit reglement werd aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen. Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangifte datum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in

het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangifte datum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

### **Juridische gronden**

Overeenkomstig artikel 42 van het gemeentedecreet regelt de gemeenteraad alles wat van gemeentelijk belang is. Volgens artikel 43, §2, 15° is de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

De vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invorderingen en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

In overeenstemming met het gemeenteraadsbesluit 'afbakening kernwinkelgebied' van 19 december 2022.

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

De gemeente onderneemt diverse initiatieven in verband met handelondersteunende projecten in het kernwinkelgebied om de centrumfunctie en handelsfunctie te versterken. Het is billijk om (rechts)personen die voordeel halen uit deze initiatieven te laten bijdragen in de kosten ervan.

Vermits de vrije beroepen geen onmiddellijk voordeel halen uit specifieke acties ter versterking van het centrum en hun klantenbestand niet direct zullen zien toenemen omwille van de materiële en immateriële investeringen in het gebied, is het aangewezen de vrije beroepen vrij te stellen van deze belasting.

Vermits de bank- en financieringsinstellingen reeds vallen onder de toepassing van een afzonderlijk belastingreglement op de bank- en financieringsinstellingen vallen deze niet onder de toepassing van het belastingreglement op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied.

Aangezien de omvang van de publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen grotendeels het commercieel profiel en de uitstraling van de zaak bepaalt is het billijk de oppervlakte als maatstaf te gebruiken. Het bestuur streeft evenwel een redelijke verhouding na tussen het oppervlaktecriterium en de tariefstelling van de belasting.

Bijlage: BR - Belasting op com. vest. kernwinkelgebied - aanslagjaren 2023-2025 van 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

#### **Financiële weerslag**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	7/5/2
Registratiesleutel	73400000/002000

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad besluit het reglement 'Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied: aanslagjaren 2023-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### **"Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2025 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting geheven op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied.

### **Artikel 2**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar de commerciële vestiging, die binnen het kernwinkelgebied (zoals gedefinieerd in het gemeenteraadsbesluit afbakening kernwinkelgebied van 19 december 2022) gelegen is, uitbaat.

### **Artikel 3**

De belasting is niet verschuldigd :

- door de bank en financieringsinstellingen vermits deze vallen onder de toepassing van een afzonderlijk belastingreglement op de bank- en financieringsinstellingen;
- door de uitbaters van vrije beroepen;
- door overheidsdiensten;
- door sociale dienstverleners.

### **Artikel 4**

Deze belasting wordt berekend per vierkante meter netto handelsoppervlakte van de vestiging. Een gedeelte van een vierkante meter wordt voor een vierkante meter aanzien. Onder netto handelsoppervlakte wordt bedoeld de oppervlakte bestemd voor verkoop en toegankelijk voor het publiek, met inbegrip van de niet overdekte oppervlakte, de innames op het openbaar domein alsook de inkomruimten die gebruikt worden om waren uit te stallen of te verkopen.

Het tarief van de belasting bedraagt:

1. voor een netto handelsoppervlakte van: 0 m<sup>2</sup> tot en met 75 m<sup>2</sup> : 307,20 euro
2. voor een netto handelsoppervlakte van: 76 m<sup>2</sup> tot en met 400 m<sup>2</sup> : 358,40 euro
3. voor een netto handelsoppervlakte van: meer dan 400 m<sup>2</sup> : 460,70 euro

### **Artikel 5**

De belasting is ondeelbaar en voor gans het jaar verschuldigd.

### **Artikel 6**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022 integraal van kracht.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of

schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **12. Belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaar: 2025 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 23 december 2019 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren 2020-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Bovendien wenst de gemeenteraad een wildgroei van borden voor publiciteitsdoeleinden te voorkomen door een belasting op dergelijke borden te heffen.



**Financiële weerslag**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73422000/002000

**BESLUIT****Artikel 1**

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

**"Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een belasting geheven op de aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden.

**Artikel 2**

Onder aanplakborden wordt verstaan elke constructie in onverschillig welk materiaal, geplaatst langs de openbare weg of op een plaats in open lucht die zichtbaar is vanaf de openbare weg, waarop reclame wordt aangebracht door aanplakking, vasthechting, schildering, of door elk ander middel, met inbegrip van muren of gedeelten van muren en omheiningen die gehuurd of gebruikt worden om er reclame op aan te brengen.

**Artikel 3**

Voor de berekening van de belasting wordt de nuttige oppervlakte van het bord in aanmerking genomen, zijnde de oppervlakte die voor aanplakking kan worden gebruikt, met uitzondering van de omlijsting. Voor de muren is alleen dat gedeelte van de muur belastbaar dat werkelijk voor reclame wordt gebruikt. Hierbij dient de bedekte totale oppervlakte beschouwd te worden als één bord, ook indien er verschillende reclames op voorkomen.

**Artikel 4**

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 31,70 euro per vierkante meter of gedeelte van vierkante meter per jaar voor borden aangebracht op de openbare weg en op privaat terrein.

**Artikel 5**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die beschikt over het recht om gebruik te maken van het aanplakbord en in bijkomende orde, als de gebruiker niet gekend is, door de eigenaar van de grond, muur of omheining waarop zich het bord bevindt of de reclame is aangebracht.

**Artikel 6**

De belasting is ondeelbaar en verschuldigd voor gans het jaar.

**Artikel 7**

De belasting is niet verschuldigd voor:

1. borden, geplaatst door openbare besturen, openbare instellingen of instellingen van openbaar nut, voor zover geen winstgevend doel wordt nagestreefd;
2. borden die alleen worden gebruikt voor notariële aankondigingen;
3. borden die alleen worden gebruikt ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkiezingen;
4. borden geplaatst door politieke, culturele, sociale of godsdienstige organisaties, wanneer het gaat om aankondigingen van hun eigen activiteiten op politiek, cultureel, sociaal of godsdienstig vlak, op voorwaarde dat die borden niet langer dan één maand voor de aankondiging van de activiteit aangewend worden;
5. alle publiciteit zoals uithangborden en lichtreclame van handelshuizen en hun bijhuizen en dienstverlenende beroepen, op de plaats van de uitbating;

6. de reclameborden, alhoewel zichtbaar van de openbare weg geplaatst op sportterreinen en gericht naar de plaats van de sportbeoefening;
7. borden geplaatst na 30 november van het aanslagjaar.

### **Artikel 8**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 31 mei van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 31 mei van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

Nieuwe belastbare elementen die niet begrepen zijn in de aanvankelijke aangifte dienen aangegeven te worden uiterlijk 31 december van het aanslagjaar.

### **Artikel 9**

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van deze reglementering.

### **Artikel 10**

De overeenkomstig artikel 9 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10 % bij een eerste overtreding
- 20 % bij een tweede overtreding
- 50 % bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

### **Artikel 11**

De overtredingen vermeld in artikel 9 eerste lid worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 12**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren 2020-2025', goedgekeurd in zitting van 23 december 2019 integraal van kracht.

## **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **13. Belasting op de afgifte van administratieve stukken - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het reglement goed met betrekking tot belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2023-2025.

De vreemdelingenkaart voor kinderen onder 12 jaar wordt vervangen door een elektronische vreemdelingenkaart voor kinderen onder 12 jaar. Het is aangewezen de afgifte hiervan in het belastingreglement op te nemen. Ook de benaming van een aantal andere documenten wijzige.

### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De wet van 4 december 2012 betreffende de Belgische nationaliteit, en de opeenvolgende wijzigingen. De wet van 30 juni 1999 houdende het tarief van de consulaire rechten en kanselarijrechten, en de opeenvolgende wijzigingen.

De wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten.

De wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen.

Het koninklijk besluit van 22 oktober 2013 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar.

Het koninklijk besluit van 1 september 2004 houdende de beslissing om de elektronische identiteitskaarten veralgemeend in te voeren, en de daarop volgende omzendbrieven.

Het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de kids-ID's, de vreemdelingenkaarten en andere verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen.

De omzendbrief van 1 oktober 2024, met betrekking tot het ministerieel besluit van 5 juli 2022, die de bedragen van de vergoedingen ten laste van de gemeente voor het verkrijgen van diverse e-ID's vastlegt.

De omzendbrief van de FOD Justitie van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, waarbij de bevoegdheid inzake verandering van voornamen wordt overgedragen aan ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan wordt geregeld.

De omzendbrief van 9 september 2016 met referte III/32/3303/16 met betrekking tot artikel 3 van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 dat bepaalt dat de bedragen van de vergoedingen ten laste van de gemeente voor het verkrijgen van diverse elektronische identiteitskaarten, biometrische kaarten en verblijfsdocumenten automatisch worden herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex.

De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit van 14 juli 2004 met referte BA-2004/03, bepaalt de wettelijke of decretaal vastgelegde maximatarieven voor de afgifte van administratieve stukken.

Artikel 143 tot en met 202 van het burgerlijk wetboek betreffende het huwelijk, en artikel 1475 tot en met 1479 van ditzelfde wetboek betreffende de wettelijke samenwoning.

De nota van 26 november 2013 van de FOD Mobiliteit en Vervoer aangaande de retributie voor het afleveren van een internationaal rijbewijs.

De gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021;

In overeenstemming met het van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gezien aan de afgifte van een conformiteitsattest steeds een conformiteitsonderzoek voorafgaat, dat uitgevoerd wordt door een woningcontroleur die door de burgemeester wordt aangewezen, met een bijhorende administratieve verwerking, is het aangewezen is om voor de behandeling van een aanvraag van een conformiteitsattest een vergoeding vast te stellen. Evenwel indien er geen aanvraag is, en de behandeling van het dossier op initiatief van de gemeente zelf gebeurt, er ook geen vergoeding lijkt te kunnen worden gevraagd; dat er evenmin een vergoeding gevraagd lijkt te kunnen worden i.h.k.v. de nieuwe zgn. 'waarschuwingprocedure' (art. 3.10 Vlaamse Codex Wonen 2021);

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

De vergoedingen ten laste van de gemeente voor het verkrijgen van diverse elektronische identiteitskaarten, biometrische kaarten en verblijfsdocumenten worden minstens jaarlijks herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex, waardoor de belasting voor deze documenten jaarlijks wordt herbekeken.

In het verleden was de voornaamsverandering een bevoegdheid van FOD Justitie. Sedert 1 augustus 2018 werd deze bevoegdheid overgeheveld naar de ambtenaren van de burgerlijke stand. Iedereen heeft het recht om zijn/haar voornaam te wijzigen. Evenwel om te vermijden dat mensen te lichtzinnig zouden omgaan met voornaamswijzigingen is het noodzakelijk dat een extra tarief wordt vastgesteld voor elke tweede en volgende voornaamswijziging. Dit extra tarief moet voldoende hoog zijn. Het tarief voor de voornaamswijziging van transgenders mag maximaal tien procent bedragen van het bedrag van een gewone voornaamswijziging. Om de integratie optimaal te laten verlopen zal de (eerste) voornaamswijziging naar aanleiding van de geslachtsverandering gratis zijn. Elke volgende voornaamswijziging zal evenwel als een tweede of volgende gewone voornaamswijziging worden beschouwd. Het tarief voor een voornaamstoevoeging op verzoek voor vreemdelingen zonder

voornaam die in het kader van een aanvraag tot het bekomen van de Belgische nationaliteit een voornaam wensen is wettelijk bepaald en is gratis.

Woonmaatschappijen zijn wettelijk verplicht zijn om sociale huurwoningen aan te bieden en het woningbestand te herwaarderen, via het eigen patrimonium of via inhuring op de private huurmarkt om kwaliteitsvolle woningen en kamers te verhuren tegen een redelijke huurprijs (art. 4.40 Vlaamse Codex Wonen). Deze huurwoningen moeten aan de elementaire veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten voldoen (art. 3.1 Vlaamse Codex Wonen).

In tegenstelling tot private personen heeft de woonmaatschappij niet de keuze om deze woningen niet aan te bieden en te verhuren, die kwaliteitsvol dienen te zijn. De overheidsprestatie in kwestie (nl. behandeling van de aanvraag voor een conformiteitsattest) waarvoor de retributie verschuldigd wordt, is bijgevolg impliciet het gevolg is van een overheidsverplichting zelf. Om die reden is het gepast de woonmaatschappijen vrij te stellen van de retributie.

Naar analogie wordt de vrijstelling van woonmaatschappijen doorgetrokken naar de nog actieve en erkende sociale verhuurkantoren en sociale huisvestingmaatschappijen, die gelijkaardige verplichtingen hebben, zolang de omschakeling naar de woonmaatschappijen niet rond is.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	2/2/5
Registratiesleutel	73150000/013000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022 aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt onder de volgende voorwaarden een belasting geheven op de afgifte van allerhande administratieve stukken.

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie deze stukken door de gemeente, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt.

#### Artikel 2

De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

1. Afgifte van identiteitskaarten en -attesten:
  - a. Voor de afgifte van een attest van immatriculatie A voor niet EU burgers of een duplicaat hiervan: 10,50 euro
  - b. Voor de afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen:
    - gewone procedure: 29,50 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
    - spoedprocedure met gecentraliseerde levering: 169 euro
  - c. Voor de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart (EU/EU+, F/F+, M) voor niet-Belgische volwassenen:
    - gewone procedure: 29,50 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
  - d. Voor de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart (A, B, H, K, L) voor niet-Belgische volwassenen:

- gewone procedure: 29,50 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
  - e. Voor de afgifte van het elektronisch identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de 12 jaar (kids-ID):
    - gewone procedure: 10,50 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
    - spoedprocedure met gecentraliseerde levering: 169 euro
  - f. Voor de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart (EU/EU+, F/F+, M) voor niet-Belgische kinderen onder 12 jaar:
    - gewone procedure: 10,50 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
  - g. Voor de afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart (A, B, H, K, L) voor niet-Belgische kinderen onder 12 jaar:
    - gewone procedure: 13 euro
    - spoedprocedure: 169 euro
- 2. Afgifte van paspoorten:
  - a. aan personen ouder dan 18 jaar:
    - gewone procedure: 89,50 euro
    - dringende procedure: 295,50 euro
    - zeer dringende procedure: 348 euro
  - b. aan personen jonger dan 18 jaar:
    - gewone procedure: 47,50 euro
    - dringende procedure: 242,50 euro
    - zeer dringende procedure: 316,50 euro
- 3. Afgifte van reisdocumenten aan vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen:
  - a. aan personen ouder dan achttien jaar:
    - gewone procedure: 89,50 euro
    - dringende procedure: 295,50 euro
    - zeer dringende procedure: 348 euro
  - b. aan personen jonger dan achttien jaar:
    - gewone procedure: 47,50 euro
    - dringende procedure: 242,50 euro
    - zeer dringende procedure: 316,50 euro
- 4. Voor het opstellen van een trouwdossier: 53 euro
- 5. Afgifte van rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen (bankkaartmodel): 29,50 euro
- 6. Voor de afgifte van internationale rijbewijzen (geen bankkaartmodel): 29,50 euro
- 7. Voor de afgifte van een verbintenis tot tenlasteneming (borgstelling t.o.v. een vreemdeling): 10,50 euro
- 8. Onderzoek van vreemde documenten door Buitenlandse Zaken : 53,00 euro
- 9. Voor het afleveren van een arbeidskaart: 10,50 euro
- 10. Voor het afleveren van bijlagen 15bis, 19, 19ter en 41bis van het KB van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen:
  - eerste afgifte: 42 euro per bijlage
  - tweede afgifte: 84,50 euro per bijlage
  - derde afgifte: 126,60 euro per bijlage
  - vierde afgifte: 169 euro per bijlage
  - vijfde afgifte: 211 euro per bijlage

11. Voor de controle van de voorwaarden, de registratie en het afdrucken van een verklaring van wettelijke samenwoning: 53,00 euro
12. Voor de verandering van de voorna(m)en):
- Een gewone voornaamsverandering:
    - 53,00 euro voor een eerste voornaamswijziging
    - 527,60 euro voor een tweede en volgende voornaamswijziging
  - Een voornaamsverandering voor transgenders: gratis voor wat de voornaamswijziging naar aanleiding van de geslachtsverandering betreft
  - Een voornaamsverandering voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en niet over een voornaam beschikken: gratis
13. Voor de aanvraag van de Belgische nationaliteit: 105,30 euro
14. Voor het behandelen van de aanvraag van een conformiteitsattest voor zelfstandige woningen en kamerwoningen zoals gedefinieerd in het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 :
- voor een zelfstandige woning: 95 euro
  - voor een kamerwoning: 95 euro verhoogd met 19 euro per kamer, met een maximum van 1.872,90 euro

### **Artikel 3**

De belasting moet contant worden betaald tegen afgifte van een kwitantie. Bij gebreke van contante betaling wordt de belasting van ambtswege ingekohierd.

### **Artikel 4**

Zijn van de belasting vrijgesteld:

1. De stukken welke krachtens een Wet, een KB of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen afgegeven te worden;
2. De stukken welke aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
3. De machtiging met betrekking tot de activiteiten welke als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente;
4. De mededelingen door de politie aan de verzekeringsmaatschappijen van inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd inzake de verkeersongevallen op de openbare weg (Ministeriële circulaire van 14 oktober 1963, nr. 574 DC/D2);
5. De gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut;
6. De aanvraag van het conformiteitsattest voor een huurwoning van een woonmaatschappij. Zolang het erkende sociaal verhuurkantoor woningen inhuurt op de private markt, of een erkende sociale huisvestingsmaatschappij woningen verhuurt, wordt zij voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met de woonmaatschappij.

### **Artikel 5**

De personen of instellingen aan wie niet onmiddellijk het gevraagde stuk kan worden afgeleverd, moeten het bedrag van de belasting in bewaring geven in handen van de financieel directeur. Het in bewaring gegeven bedrag zal van ambtswege als een verworven contantbelasting worden geboekt op het ogenblik van de afgifte van het belastbaar stuk. De financieel directeur levert hiervoor een kosteloos ontvangstbewijs af.

### **Artikel 6**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022, van kracht.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **14. Belasting op de bank-en financieringsinstellingen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting van de bank- en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2023-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.



Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## MOTIVERING

### Argumentatie

De dienstverlenende sector is in de gemeente Mol aan weinig belastingen onderworpen. De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de bank-en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in het besluit

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73411000/002000

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad besluit het reglement 'Belasting op de bank- en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2023-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een belasting geheven op de bank- en financieringsinstellingen.

Wordt voor de toepassing van deze belasting als dusdanig gezien, elke bank-, financierings-, kredietinstelling, factoringbedrijf, spaarbank of wisselkantoor en alle andere inrichtingen die zich met dergelijke bank- of financieringsactiviteiten inlaten, hun agentschappen, bijkantoren, de éénmanszaken en de automaten bestemd voor bankverrichtingen, die gevestigd of geïnstalleerd zijn op het grondgebied van de gemeente en voor het publiek toegankelijk zijn.

Met éénmanszaak wordt bedoeld de inrichting die spaar-, leen-, wissel- en/of hypotheekverrichtingen aanbiedt en door één persoon in hoofd- of nevenberoep wordt geëxploiteerd onder eigen naam en/of als waarnemer van een agentschap of bijkantoor van een bank- en financieringsinstelling.

Onder nevenberoep wordt in het raam van deze verordening verstaan het aanbieden van voornoemde diensten door een loon- of weddentrekkende onderworpen aan het stelsel van de Rijksmaatschappelijke Zekerheid; in het andere geval wordt dergelijke dienstverlening als de uitoefening van een hoofdberoep beschouwd.

Onder automaten bestemd voor bankverrichtingen wordt verstaan, de toestellen die volautomatisch werken en de cliënteel in de mogelijkheid stellen geldopnemingen en/of spaar- of betaalverrichtingen te doen.

Een inrichting wordt door deze belasting als publiek toegankelijk beschouwd wanneer het cliënteel er terecht kan voor bank- en/of financieringsverrichtingen, ongeacht of het grootste deel van bedoelde verrichtingen al dan niet ter plaatse wordt afgehandeld.

#### Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens handelsnaam, logo of embleem, de hiervoor bedoelde instellingen, agentschappen of bijkantoren, éénmanszaken en automaten bestemd voor bankverrichtingen worden uitgerust.

### **Artikel 3**

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- a) Per instelling zoals bedoeld in artikel 1: 369,10 euro. De belasting wordt vermeerderd met 63,30 euro voor ieder beschikbaar loket te rekenen vanaf het derde.
- b) Voor de éénmanszaken in hoofdberoep bedraagt de belasting 116,10 euro.
- c) Voor de éénmanszaken in nevenberoep bedraagt de belasting 63,30 euro.

Voor instellingen zonder specifiek afgescheiden loketten wordt onder 'loket' verstaan:

- een bedieningsruimte aan een balie van 1,5 strekkende meter;
- een bedieningslokaal geschikt om een klant te ontvangen indien dat niet aan een loket of balie gebeurt;
- een automaat bestemd voor bankverrichtingen.

### **Artikel 4**

De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd, welke ook de datum is waarop de dienstverlening aanvangt of eindigt.

### **Artikel 5**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 31 maart van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 31 maart van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

Nieuwe belastbare elementen die niet begrepen zijn in de aanvankelijke aangifte dienen aangegeven te worden uiterlijk 31 december van het aanslagjaar.

### **Artikel 6**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

### **Artikel 7**

De overeenkomstig artikel 6 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10 % bij een eerste overtreding;
- 20 % bij een tweede overtreding;
- 50 % bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

### **Artikel 8**

De overtredingen vermeldt in artikel 7 eerste lid worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 9**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'Belasting op de bank- en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022 integraal van kracht.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **15. Belasting op nachtwinkels - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2023-2025. Dit reglement werd aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

Het reglement op nachtwinkels goedgekeurd door de gemeenteraad van 22 april 2013.

## MOTIVERING

### Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Nachtwinkels in het bijzonder verstoren de openbare orde, tasten de netheid aan en belasten de ordehandhavers en de gemeentelijke openbare diensten extra. Het is gewettigd om deze zaken financieel te laten bijdragen ten gunste van het gemeentebestuur.

Nachtwinkels schaden de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van het winkelapparaat en deze neerwaartse spiraal moet geremd worden door gerichte acties om een ommekeer teweeg te brengen op het vlak van verscheidenheid en kwaliteit van handelszaken.

Enerzijds zullen de ontvangsten die hieruit voortvloeien bijdragen in de kosten voor het bestrijden van de overlast en toelaten een doordacht lokaal economisch beleid te voeren in de handelskernen en anderzijds zal de invoering van een belasting op nachtwinkels dit soort van uitbating ontmoedigen.

De eigenaars van de panden moeten zich bewust zijn van het feit dat zij een grote medeverantwoordelijkheid dragen bij verhuur van hun onroerend goed voor activiteiten die de openbare orde verstoren, de netheid en het imago van het winkelapparaat schaden. Daarom worden zij solidair en ondeelbaar gehouden tot betaling van de belasting.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2023-2025' - goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73408000/002000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2023-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt zowel een openingsbelasting als een jaarlijkse belasting geheven op nachtwinkels gelegen op het grondgebied van Mol.

#### Artikel 2

Voor de toepassing van het reglement moet er onder nachtwinkels verstaan worden, elke winkel die in algemene voedingswaren en huishoudartikelen handelt en tussen 18.00 uur en 7.00 uur open is, zoals bedoeld in de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeiend uit die wet door de nachtwinkel gerespecteerd zijn.

#### Artikel 3

De aanslagvoet van de openingsbelasting wordt vastgesteld op 7.044,90 euro en is verschuldigd bij elke

opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel. De openingsbelasting is een éénmalige belasting en verschuldigd bij elke opening van een nachtwinkel zoals gedefinieerd in artikel 2 van het huidig reglement. Elke wijziging van uitbating is gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit.

De aanslagvoet van de jaarlijkse belasting wordt vastgesteld op 1.761,20 euro per nachtwinkel. De openingsbelasting en jaarlijkse belasting zijn ondeelbaar en verschuldigd voor het ganse jaar ongeacht de stopzetting van de economische activiteit of de wijziging van uitbating in het jaar van de inkohiering.

De jaarlijkse belasting gaat in volgend op het aanslagjaar van de inkohiering van de openingsbelasting.

Er wordt geen enkele korting of teruggave van de belasting gedaan voor welke reden dan ook.

#### **Artikel 4**

De belasting is solidair en ondeelbaar verschuldigd door de eigenaar van de handelszaak, de uitbater ervan en de eigenaar van het pand waar de economische activiteit wordt gehouden.

#### **Artikel 5**

Deze belasting zal worden ingevorderd door middel van een belastingkohier, opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 6**

In geval van tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de zaak omwille van een sanctie opgelegd door daartoe bevoegde overheden, kunnen de belastingplichtigen op geen enkele schadeloosstelling aanspraak maken.

#### **Artikel 7**

Elke wijziging of stopzetting van een economische activiteit dient onder verantwoordelijkheid van de belastingplichtigen onmiddellijk en per aangetekend schrijven te worden meegedeeld aan het gemeentebestuur.

#### **Artikel 8**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

#### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022, van kracht.

#### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **16. Belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 23 december 2019 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op de aanvoer van radioactief afval, op de opslag van te saneren radioactief afval, evenals op de gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling: aanslagjaren 2020-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

De aanvoer en opslag van radioactief afval op het gemeentelijk grondgebied heeft een negatieve invloed op de verdere ontplooiing van de gemeente, en vraagt bovendien bijzondere waakzaamheid vanwege de gemeentelijke overheid voor vrijwaring van de openbare gezondheid en veiligheid.

Op het grondgebied van de gemeente zijn daarnaast ook nucleaire inrichtingen aanwezig waarvan de activiteiten geheel of gedeeltelijk werden stopgezet en waarvan de gebouwen ontmanteld dienen te worden of de gronden gesaneerd te worden.

### **Juridische gronden**

Artikel 170§4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## **MOTIVERING**

## Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

De aanvoer en opslag van radioactief afval op het gemeentelijk grondgebied heeft een negatieve invloed op de verdere ontplooiing van de gemeente, en vraagt bovendien bijzondere waakzaamheid vanwege de gemeentelijke overheid voor vrijwaring van de openbare gezondheid en veiligheid.

Op het grondgebied van de gemeente zijn daarnaast ook nucleaire inrichtingen aanwezig waarvan de activiteiten geheel of gedeeltelijk werden stopgezet en waarvan de gebouwen ontmanteld dienen te worden of de gronden gesaneerd te worden.

In het kader van een rechtmatige verdeling van de belastingdruk is het aangewezen de activiteiten met betrekking tot radioactieve stoffen op het grondgebied van de gemeente te belasten.

Op deze wijze is er een gelijkwaardigheid met andere nijverheidsbelastingen die gelden op het grondgebied van gemeente.

De belasting is tevens een stimulans om de aanwezigheid van radioactieve stoffen op het grondgebied van de gemeente tot het economisch hoogst noodzakelijke aan te passen en tot ontmanteling van de bestaande gebouwen en de sanering van terreinen over te gaan die mogelijk besmet zijn met radioactieve stoffen.

De gemeenteraad stelt daarom een reglement vast in verband met de belasting voor aanslagjaar 2025 op:

- de aanvoer van vloeibaar radioactief afval;
- de bedrijfsruimtes voor de opslag van vast laag- of middelactief langlevend radioactief afval;
- de bedrijfsruimtes die in afwachting van hun ontmanteling buiten gebruik zijn gesteld;
- de bedrijfsruimtes die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling;
- de te saneren bodem, van bedrijfsterreinen, die radioactief besmet is

Voor de aanvoer van vloeibaar afval werd de belasting vastgesteld op basis van een eenheidsprijs per kubieke meter.

Vermits er een rechtstreeks verband bestaat tussen enerzijds het bouwvolume en de oppervlakte van de terreinen en anderzijds het niveau van de aanwezigheid van radioactieve stoffen werd voor bedrijfsruimtes en bedrijfsterreinen de belasting vastgesteld op basis van een eenheidsprijs per kubieke dan wel vierkante meter.

## Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73401000/002000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen. Het reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Voor de toepassing van deze belasting wordt verstaan onder:

- (a) Aanvoer vloeibaar radioactief afval: het aanbieden of achterlaten van vloeibaar radioactief afval ongeacht het doel, de vorm en het volume van dergelijke aanvoer;
- (b) Bedrijfsruimtes voor de opslag van vast radioactief afval: de bedrijfsgebouwen of delen van bedrijfsgebouwen die specifiek bestemd zijn om vast laag- of middelactief langlevend radioactief afval op te slaan;
- (c) De buiten gebruik gestelde bedrijfsruimte: de al dan niet leegstaande bedrijfsruimte waarin geen economische activiteit meer plaatsvindt in afwachting van de ontmanteling;
- (d) De bedrijfsruimtes die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling: bedrijfsgebouwen waarvoor de bevoegde overheid een vergunning tot ontmanteling heeft afgeleverd waarbij deze bedrijfsruimtes nog steeds tot een ingedeelde inrichting behoren in de zin van het KB van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen
- (e) Te saneren bedrijfsterreinen: de bodem van de bedrijfsterreinen waarvan de belastingschuldige aangeeft dat er een mogelijke radioactieve bodembesmetting aanwezig is.
- (f) Ontmanteling: het volledig radioactief ontsmetten van de bedrijfsruimte tot op het niveau dat die onroerende goederen en gebouwen voor andere economische activiteiten kunnen ingenomen worden, dan wel conventioneel kunnen gesloopt worden

### **Artikel 2: Grondslag**

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt onder de voorwaarden zoals infra gesteld een jaarlijkse belasting gevestigd op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, de bedrijfsruimtes en terreinen zoals in artikel 1 (a tot en met e) omschreven en gelegen op het grondgebied van de gemeente.

### **Artikel 3: Belastingenschuldige**

De belasting zoals omschreven in artikel 2 is verschuldigd door respectievelijk:

- de natuurlijke of rechtspersoon die op het grondgebied van de gemeente vloeibaar radioactief afval laat aanvoeren zoals omschreven in art. 1 (a)
- de natuurlijke of rechtspersoon die op het grondgebied van de gemeente vast laag- of middelactief langlevend radioactief afval opslaat in de gebouwen zoals omschreven in art. 1 (b),
- de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van of de verantwoordelijkheid heeft over de buiten gebruik gestelde bedrijfsruimtes zoals omschreven in art. 1 (c),
- de natuurlijke of rechtspersoon die titularis is van een daartoe bevoegde overheid afgeleverde vergunning tot ontmanteling van de bedrijfsruimtes zoals omschreven in art. 1 (d)
- de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van of de verantwoordelijkheid heeft over de terreinen zoals omschreven in art. 1 (e)

### **Artikel 4: Tarief**

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 1) Voor de aanvoer van vloeibaar radioactief afval zoals omschreven in art. 1 (a): bedrag in euro/m<sup>3</sup> vermenigvuldigd met het totaal volume aan aangevoerd vloeibaar radioactief afval (uitgedrukt in m<sup>3</sup>) op grond van de toestand tijdens het onmiddellijk aan het aanslagjaar voorafgaande kalenderjaar.
  - zeer laag actieve effluenten via pijpleiding: 3 euro/m<sup>3</sup>
  - laag actieve effluenten via pijpleiding: 250 euro/m<sup>3</sup>
- 2) Voor de bedrijfsruimtes zoals omschreven in art. 1 (b): 15 euro/m<sup>3</sup> vermenigvuldigd met het uitwendig gemeten volume van het bedrijfsgebouw of gedeelte ervan in m<sup>3</sup> dat daadwerkelijk dienstig is of kan zijn voor de opslag van vast laag- of middelactief langlevend radioactief afval. De belasting wordt berekend op grond van de toestand aan het begin van het aanslagjaar;
- 3) Voor de buiten gebruik gestelde bedrijfsruimtes zoals omschreven in art. 1 (c) : 8 euro/m<sup>3</sup> vermenigvuldigd met het totaal boven- en ondergronds uitwendig gemeten volume van de



bedrijfsruimte in m<sup>3</sup>. De belasting wordt berekend op grond van de toestand aan het begin van het aanslagjaar;

4) Voor de bedrijfsruimtes die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling zoals omschreven in art. 1 ( d ) : 8 euro/m<sup>3</sup> vermenigvuldigd met het totale boven- en ondergrondse uitwendig gemeten volume in m<sup>3</sup>. De belasting wordt berekend op grond van de toestand aan het begin van het aanslagjaar;

5) Voor de te saneren bedrijfsterreinen zoals omschreven in art. 1 ( e ) : 2 euro/m<sup>2</sup> vermenigvuldigd met de totale oppervlakte van het bedrijfsterrein in m<sup>2</sup> waarvan de belastingschuldige aangeeft dat er mogelijk een radioactieve bodemsmetting aanwezig is. De belasting wordt berekend op grond van de toestand aan het begin van het aanslagjaar.

### **Artikel 5**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 30 april van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 30 april van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

Nieuwe belastbare elementen die niet begrepen zijn in de aanvankelijke aangifte dienen aangegeven te worden uiterlijk 31 december van het aanslagjaar.

### **Artikel 6**

Bij gebreke te voldoen aan de bepalingen van artikel 5 van dit besluit is artikel 7 §2 van het decreet van 30 mei 2008 van toepassing.

Dienvolgens zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd met:

- 10% bij een eerste overtreding;
- 20% bij een tweede overtreding;
- 50% bij een derde en de daaropvolgende overtredingen;

De goede trouw van de belastingplichtige wordt hersteld door het tijdig indienen van een aangifte gedurende een periode van twee aanslagjaren zodat het percentage van de eerste overtreding opnieuw van toepassing wordt.

### **Artikel 7**

De overtredingen vermeld in artikel 5 worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 8**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de geschillen ter zake zijn onderworpen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaren 2020-2025', goedgekeurd in zitting van 23 december 2019 integraal van kracht.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **17. Belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 18 december 2023 het reglement goed met betrekking tot de belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2024-2025.

Sinds 1 januari 2018 is in de gemeente Mol het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (hierna het omgevingsvergunningsdecreet genoemd) en haar uitvoeringsbesluit(en) in werking getreden. De omgevingsvergunning vervangt vanaf die datum de stedenbouwkundige vergunning en de milieuvergunning.

Vanaf 1 augustus 2018 werd de vroegere 'natuurvergunning' geïntegreerd in het omgevingsloket onder de naam 'omgevingsvergunning voor vegetatiewijzigingen' alsook de omgevingsvergunning voor kleinhandelsactiviteiten, voorheen de socio-economische vergunning (wet van 13 augustus 2004, gewijzigd door de wet van 22 december 2009).

Inhoudelijk kunnen omgevingsaanvragen meerdere soorten aspecten bevatten: omgevingsaanvragen voor stedenbouwkundige handelingen, verkavelingen van gronden, exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten, kleinhandelsactiviteiten, vegetatiewijzigingen en tot slot ook omgevingsvergunningsaanvragen voor gemengde projecten (combinatie van bovenstaande aspecten).

De gemeentelijke dienst Omgeving levert, samen met de deskundigen Milieu en Lokale Economie, administratieve prestaties in kader van de behandeling van aanvragen tot het bekomen van o.a. omgevingsvergunningen, meldingen en stedenbouwkundige attesten.

Sinds de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning zijn een aantal type dossiers verplicht digitaal in te dienen door de aanvrager. Aanvragen die niet door artikel 14/1 van het omgevingsvergunningsdecreet worden omvat, kunnen nog analoog ingediend worden. Het betreft o.a. projecten die zijn vrijgesteld van de medewerking van een architect, de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit van de derde klasse, het bijstellen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, als deze bijstelling enkel een wijziging van de stedenbouwkundige voorschriften inhoudt.

De gemeente Mol verwerkt jaarlijks een groot aantal analoog ingediende dossiers. De gemeente is zelf evenwel verplicht om de procedure voor aanvragen omgevingsvergunning digitaal te voeren. Dit betekent dat de gemeente Mol de analoog ingediende aanvragen zelf moet digitaliseren en ingeven op het omgevingsloket. Gelet op de werklast dat dit met zich meebrengt voor de gemeentelijke diensten wordt er voor het digitaliseren van analoog ingediende aanvragen een tarief aangerekend.

### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening ingezonderd de eraan gekoppelde uitvoeringsbesluiten.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar uitvoeringsbesluiten.

Het K.B. van 23 september 1958 houdende algemeen reglement betreffende het fabriceren, opslaan, onder zich houden, verkopen, vervoeren en gebruiken van springstoffen.

Decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (het zogenaamde Natuurdecreet)

Uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Regering 23 juli 1998 tot vaststelling van nadere regels ter uitvoering van het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (het zogenaamde Vegetatiebesluit)

Het Decreet Integraal Handelsvestigingsbeleid van 15 juli 2016. De procedure die moet gevolgd worden is bepaald in het Decreet betreffende de omgevingsvergunningen.

Het Besluit van de Vlaamse regering van 14 april 2000 tot bepaling van vergunningsplichtige functiewijzigingen.

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

De administratieve last en complexiteit van het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van de omgevingsvergunning en de daarmee vergelijkbare procedure inzake springstoffen vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke middelen. Het is billijk om deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen.

Er wordt een basisbelasting geheven op het soort dossier dat wordt ingediend of moet worden behandeld. Daarnaast zal er ook nog belast worden op de inhoud van het dossier en voor de eventuele kosten van het openbaar onderzoek alsook van de bekendmaking van de beslissing.

Omdat de verschillende stedenbouwkundige realisaties een impact hebben op het openbaar domein en de omgeving door vb. bijkomende parkeerdruk, bijkomende slijtage, onderhoud en herstellingen van wegen en verharde bermen, enz., en bijgevolg voor de gemeente bijkomende kosten met zich meebrengen, is het wenselijk om hiervoor een bijdrage te vragen. Het is dan ook billijk dat elke stedenbouwkundige realisatie, ongeacht wie de vergunningverlenende overheid is, belast wordt.

De toename van het aantal vergunningsdossiers dat in beroep wordt beslist maakt een aanpassing aan het reglement wenselijk. Enerzijds kan de gemeente hierdoor eventuele extra kosten van adviesverlening doorrekenen, anderzijds is het ook billijk om bij in beroep vernietigde vergunningen reeds betaalde supplementen terug te kunnen betalen.

De huidige aanpassing beoogt enkele kleine tekstuele aanpassingen en/of verduidelijkingen.

### **Bijlagen**

1) Besluit belasting op behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningen 2024-2025 d.d. 18 december 2023 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

### **Financiële weerslag**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73160000/002000

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2024-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### **"Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een gemeentebelasting geheven op de aanvragen tot omgevingsvergunning voor of de melding van o.a. stedenbouwkundige handelingen en het exploiteren van een ingedeelde inrichting of activiteit (IIOA), kleinhandelsactiviteiten en het wijzigen van vegetatie in toepassing van het omgevingsvergunningsdecreet, de aanvragen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, het afleveren van stedenbouwkundige attesten en adviseren en administratief afhandelen van bij hogere instanties ingestelde beroepsprocedures.

#### **Artikel 2**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon die de aanvraag heeft ingediend, of zijn rechtsopvolgers. Werd de aanvraag door twee of meer belanghebbenden ingediend, dan zijn deze hoofdelijk gehouden tot de betaling van de verschuldigde belasting.

#### **Artikel 3**

De belasting bestaat uit een bedrag per dossiertype (§1) verhoogd met een bedrag per procedurestap (§2). Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen aanvragen waar de gemeente de vergunningverlenende overheid is en aanvragen waar de Vlaamse overheid of de provincie de vergunningverlenende overheid is. Voor de afhandeling van omgevingsvergunningsaanvragen in beroepsprocedure zijn afzonderlijke tarieven en modaliteiten van toepassing (§3).

§1 Belasting per dossiertype (Indien de aanvraag zowel betrekking heeft op stedenbouwkundige handelingen, het verkavelen van gronden, de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit, kleinhandelsactiviteiten als op het wijzigen van vegetatie, worden de bedragen die van toepassing zijn, samengeteld) voor het behandelen van:

1) De aanvraag van een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen:

Belasting bestaat uit een basisbedrag per type procedure zoals opgelijst in 1A) vermeerderd met indien van toepassing een supplement zoals opgesomd in 1B)

A) Basisbedrag per type procedure:

1. Vereenvoudigde procedure: 63,20 euro
2. Gewone procedure: 105,30 euro

B) Supplement bouwvolume van:

1. 0,10 euro/m<sup>3</sup> bovengronds bouwvolume (zoals hieronder bepaald in §1 1) D)) voor:
  - a. Verblijfsrecreatie
  - b. Industrie en bedrijvigheid
  - c. Land- en tuinbouw in de ruime zin
  - d. Eengezinswoningen en aanhorigheden niet gesitueerd in woongebied in de ruime zin
2. 3,20 euro/m<sup>3</sup> bovengronds bouwvolume (zoals hieronder bepaald in §1 1) D)) voor:
  - a. Appartementen, studio's, kamerwoningen, groepswoningbouw (d.i. 2 of meer wooneenheden)
  - b. Handelspanen dit zijn gebouwen waarvan de som van alle ruimtes – zowel publieke als niet-publieke – bestemd is voor handel/horeca/kantoor/dienstverlening en vrije beroepen waarbij de eerste 500m<sup>3</sup> vrijgesteld wordt
3. 1,00 euro/m<sup>3</sup> ondergronds bouwvolume (zoals hieronder bepaald in §1 1) E)) voor:
  - b. Verblijfsrecreatie
  - c. Industrie en bedrijvigheid
4. 1,50 euro/m<sup>3</sup> ondergronds bouwvolume (zoals hieronder bepaald in §1 1) E)) voor:
  - a. Appartementen, studio's, kamerwoningen, groepswoningbouw (d.i. 2 of meer wooneenheden)
  - b. Handelspanen dit zijn gebouwen waarvan de som van alle ruimtes – zowel publieke als niet-publieke – bestemd is voor handel/horeca/kantoor/dienstverlening en vrije beroepen waarbij de eerste 500m<sup>3</sup> vrijgesteld wordt

C) Geen bijkomend supplement voor:

1. Eengezinswoningen en aanhorigheden (tuinhuis, carport, garage, poolhouse, zwembad, enz.) gesitueerd in woongebied in de ruime zin
2. Dagrecreatie met inbegrip van sport (sportverenigingen, paardenmanege, enz.).
3. Gemeenschapsvoorzieningen en openbare nutsvoorzieningen (kinderopvang, bejaardentehuizen, service flats, assistentiewoningen, jeugdverenigingen, toneelverenigingen, technische cabines, parochiezalen, scholen, enz.)

D) Bepaling van het bovengronds bouwvolume:

1. Nieuwbouw: het volledig bovengronds bouwvolume wordt in rekening gebracht, inclusief hiertoe bijhorende ondersteunende ruimtes
2. Uitbreiding of functiewijziging zonder vermeerdering aantal woonentiteiten: enkel het bovengronds bouwvolume van de uitbreiding of van het getroffen bovengronds bouwvolume m.b.t. de functiewijziging wordt in rekening gebracht, inclusief hiertoe bijhorende ondersteunende ruimtes
3. In geval de omgevingsvergunningsaanvraag gepaard gaat met het vermeerderen van minstens 1 woonentiteit (uitgezonderd zorgwonen) wordt het getroffen bovengronds bouwvolume (bestaand + eventuele uitbreiding) in rekening gebracht, inclusief hiertoe bijhorende ondersteunende ruimtes.
4. Ingeval een aanvraag meerdere functies betreft, wordt het eventuele supplement berekend voor elke functie apart.

E) Bepaling van het ondergronds bouwvolume:

Als ondergronds bouwvolume wordt beschouwd het volledig ondergronds bouwvolume met uitzondering van de ruimtes die een van de volgende functies hebben: parkeerplaats, fietsenstalling, technische ruimtes en niet-commerciële berguimtes. Als technische ruimtes worden beschouwd: meterlokalen i.f.v. nutsvoorzieningen en lokalen i.f.v. technische installaties zoals vb. HVAC, lift en hemelwateropslag.

2) De aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden (met of zonder wegenis):

A) Basisbedrag per type procedure:

1. Vereenvoudigde procedure: 63,20 euro
2. Gewone procedure: 105,30 euro

B) Supplement van:

0,50 euro/m<sup>2</sup> van de oorspronkelijke totale te verkavelen terreinoppervlakte (zoals hieronder omschreven) verminderd met de oppervlakte welke door de aanvrager gratis wordt afgestaan ter realisatie van een rooilijn of gewenst openbaar domein, te verhogen met 526,70 euro per nieuw bebouwbaar lot.

Oorspronkelijke totale te verkavelen terreinoppervlakte: alle percelen welke deel uitmaken van de aanvraag, inclusief loten gesitueerd in woongebied in de ruime zin welke uit de verkavelingsvergunning worden uitgesloten. Evenwel loten die niet gelegen zijn in woongebied in de ruime zin en uitgesloten worden uit de verkaveling worden niet mee in rekening gebracht in de totale te verkavelen terreinoppervlakte.

3) De aanvraag van een omgevingsvergunning tot bijstelling van een verkavelingsvergunning: 105,30 euro te verhogen met een supplement van 52,70 euro per te wijzigen bestaande lot en met 526,70 euro per nieuw bebouwbaar lot

4) De aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit:

1. Vereenvoudigde procedure: 52,66 euro
2. Gewone procedure: 263,40 euro

5) Vraag tot omzetting van een milieuv vergunning verleend voor 20 jaar naar een permanente vergunning (art. 390 omgevingsvergunningsdecreet): zelfde tarief als een nieuwe aanvraag

6) Verzoek tot bijstelling van de milieuvvoorwaarden: 263,40 euro

7) De aanvraag van een omgevingsvergunning voor kleinhandelsactiviteiten: 131,70 euro

8) De aanvraag van een omgevingsvergunning voor het wijzigen van vegetatie: 131,70 euro

9) De aanvraag voor het houden van een projectvergadering: 131,70 euro per vergadering

10) Advies bij een klasse 1 en beheersplannen alsook advies i.f.v. projecten waarvoor de Vlaamse Regering of de gewestelijke omgevingsambtenaar of de deputatie volgens artikel 15 van Omgevingsvergunningsdecreet vergunningverlenende overheid is in eerste aanleg

1. Vereenvoudigde procedure: 131,70 euro
2. Gewone procedure: 263,40 euro

11) Advies i.f.v. splitsing conform artikel 5.2.2. VCRO: 52,70 euro

12) De aanvraag van een stedenbouwkundig attest: 52,70 euro

13) De aanvraag tot opname gebouw als "vergund geacht" in het vergunningenregister (vermoeden van vergunning, cfr artikel 4.2.14. VCRO): 105,30 euro per samenhangend gebouwencomplex.

14) Aanvragen in kader van het KB van 23 september 1958 inzake springstoffen: 210,60 euro

15) Melding voor het uitvoeren van een stedenbouwkundige handeling: 52,70 euro

16) Melding van een ingedeelde inrichting of activiteit (klasse 3): 52,70 euro

17) Melding van de overdracht van de vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit: 131,70 euro

#### §2 Belasting per procedurestap:

1) Het digitaliseren van een analoog ingediend dossier (zie o.a. artikel 156 van het uitvoeringsbesluit bij omgevingsvergunningsdecreet):

a) aanvraag inge  
b) andere geval

2) Het wijzigen van het voorwerp van de aanvraag: de helft van de belasting per dossiertype (zie artikel 3 §1)

3) Het houden van een informatievergadering (zie artikel 25 van het uitvoeringsbesluit bij het omgevingsvergunningsdecreet) indien georganiseerd door de gemeente: Effectieve kosten (huren zaal, ...)

#### §3 Voor omgevingsvergunningsaanvragen in beroepsprocedure:

1) voor de vereiste adviesverlening van het college van burgemeester en schepenen alsook voor de administratieve afhandeling van een door de aanvrager of zijn rechtsopvolger ingestelde beroepsprocedure (ongeacht wie de vergunningverlenende overheid in eerste aanleg is): 131,70 euro per adviesverlening.

2) voor de vergunningen verleend door een beroepsinstantie, wordt voor de vergunde ondergrondse en bovengrondse bouwvolumes een belasting aangerekend die overeenstemt met de supplementen vermeld onder artikel 3 §1 1)B) 1 t.e.m. 4, artikel 3 §1 2) B) en artikel 3 §1 3)

#### **Artikel 4: verhogingen**

Voor regularisatievergunningen wordt de totaal verschuldigde belasting met 50% verhoogd

#### **Artikel 5: vrijstellingen**

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen
- de Vlaamse Huisvestingsmaatschappijen, de door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappijen erkende sociale huisvestingsmaatschappijen en de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen
- de Molse kerkfabrieken, de politiezone Balen-Dessel-Mol en de hulpverleningszone Kempen
- procedurestappen die worden overgedaan als gevolg van een administratieve lus ten gevolge van een onregelmatigheid veroorzaakt door de gemeente.

#### **Artikel 6**

De belasting is verschuldigd:

- voor de procedure voor vergunningsplichtige handelingen conform de bepalingen van het omgevingsvergunningsdecreet:
  - o Basisbedrag zoals vermeld in artikel 3 §1 1) A), artikel 3 §1 2) A), artikel 3 §1 3) t.e.m.8) vanaf de aflevering van het volledig- en ontvankelijkheidsbewijs,

- De supplementen zoals vermeld in artikel 3, §1 1) B) en artikel 3 §1 2) B) en artikel 3 §1 3) zijn pas verschuldigd zodra de omgevingsvergunning is afgeleverd door de vergunningverlenende overheid in eerste aanleg. In het geval waar een door de vergunningverlenende overheid in eerste aanleg afgeleverde omgevingsvergunning wordt vernietigd door een beroepsinstantie zullen de betaalde supplementen worden terugbetaald vanaf het moment dat de gemeente in kennis werd gesteld van de beslissing van de beroepsinstantie. Indien de beroepsinstantie het in de omgevingsvergunning verleende bouwvolume vermindert zullen eventueel teveel betaalde supplementen worden terugbetaald vanaf het moment dat de gemeente in kennis werd gesteld van de beslissing van de beroepsinstantie.
- In het geval waar een door de vergunningverlenende overheid in eerste en/of laatste aanleg afgeleverde omgevingsvergunning wordt ingetrokken door de aanvrager zullen de betaalde supplementen worden terugbetaald vanaf het moment dat de gemeente in kennis werd gesteld van de beslissing tot intrekking. Het supplement wordt vervangen door een forfaitaire belasting van 131,70 euro. Deze belasting is verschuldigd vanaf de datum van de intrekking.
- Indien de omgevingsvergunningsaanvraag geweigerd wordt, worden de eventuele supplementen herleid tot een forfait van 131,70 euro verschuldigd op het moment van de weigering.
- Voor omgevingsvergunningsaanvragen, waar bij goedkeuring een supplement verschuldigd zou zijn, is een forfaitaire belasting van 131,70 euro verschuldigd indien de omgevingsvergunningsaanvraag door de aanvrager wordt ingetrokken na 14 kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de volledig- en ontvankelijkheidsverklaring. De belasting is verschuldigd vanaf de datum van de intrekking.

- voor meldingsplichtige handelingen: vanaf de aktename van de meldingsplichtige handeling.

- voor de procedure voor vergunningsplichtige handelingen conform het KB van 23 september 1958 inzake springstoffen: vanaf de indiening van de aanvraag bij de gemeente Mol.

- voor een projectvergadering: vanaf de datum waarop de vergadering heeft plaatsgevonden.

- voor adviesverleningen: vanaf de datum waarop het advies verleend is.

- voor stedenbouwkundige attesten: vanaf de aflevering van het attest.

- voor aanvragen tot opname gebouw als "vergund geacht" in het vergunningenregister (vermoeden van vergunning, cf. artikel 4.2.14. VCRO): vanaf de aflevering van de beslissing ongeacht of deze gunstig dan wel ongunstig is.

- voor omgevingsvergunningsaanvragen in beroepsprocedure:

- Vanaf de datum van de verlening van het advies door het gemeentebestuur aan de beroepsinstantie, voor de belasting vermeld onder artikel 3 §3 1)
- Vanaf de datum van de beslissing door de beroepsinstantie, voor de belasting vermeld onder artikel 3 §3 2)

### **Artikel 7**

De belasting moet contant worden betaald tegen afgifte van een kwitantie. Bij gebreke van contante betaling wordt de belasting van ambtswege ingekohierd.

### **Artikel 8**

De vestiging en invordering van de belasting, evenals de regeling van geschillen gebeurt zoals bepaald in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

## **Artikel 2**



Het aangepaste reglement treed in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningaanvragen: aanslagjaren 2024-2025', goedgekeurd in zitting van 18 december 2023, van kracht.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **18. Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het reglement goed met betrekking tot de belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen: aanslagjaren 2023-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## MOTIVERING

### Argumentatie

De steeds stijgende hoeveelheid te verwerken papierafval en de financiële toestand nopen de gemeente Mol ertoe de verspreiding van ongeadresseerde reclamedrukwerken te belasten. De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73424000/002000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2023-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt onder de volgende voorwaarden een belasting geheven op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten.

Onder reclamedrukwerk wordt verstaan elke publicatie die er toe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen, en die er op gericht is een potentieel cliënteel er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder.

Onder gelijkgestelde producten worden verstaan de stalen of reclamedragers van gelijk welke aard die aanzetten tot gebruik of verbruik van het aangeprezen product of de aangeboden dienst. Onder huis-aan-huis verspreiding wordt verstaan het systematisch achterlaten van drukwerk zonder adressering in de brievenbussen van woningen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond.

#### Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de uitgever of de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem de reclame, bedoeld onder artikel 1, wordt gevoerd. Zowel de uitgever als de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem de reclame, wordt gevoerd, zijn evenwel hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belastingschuld.

#### Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld in functie van de oppervlakte per verspreid exemplaar van de reclamebladen of gelijkgestelde producten, volgens onderstaande normen:

- 0,018 euro per enkelbladig exemplaar met een oppervlakte van maximum een A4-formaat (21,1 cm x 29,7 cm);
- 0,027 euro per meerbladig exemplaar, of per enkelbladig exemplaar met een oppervlakte groter dan een A4-formaat (21,1 cm x 29,7 cm).

Het al dan niet volledig bedrukt zijn van een blad geeft geen aanleiding tot vermindering van de belastingtarieven.

Bij fractionnaire verspreiding wordt de belasting aangerekend in verhouding tot het aantal verspreide exemplaren op voorwaarde dat de belastingplichtige dit aantal duidelijk in zijn aangifte vermeldt. Bij ontstentenis daarvan zal, bij gemis van tegenbewijs, de aanslag van ambtswege worden berekend op basis van het aantal door het bestuur van BPost geregistreerde brievenbussen op het grondgebied van de gemeente Mol op 1 januari van het aanslagjaar.

Ongeacht het aantal verspreide exemplaren en ongeacht het gebruikte formaat, model of bedrukte oppervlakte, zal er steeds een minimumbelasting verschuldigd zijn van 31,70 euro per verspreiding.

#### **Artikel 4**

Degenen die gelijktijdig aan volgende voorwaarden voldoen, worden van de belasting vrijgesteld:

- de verspreiding is een reclameblad met een overkoepelende titel die niet rechtstreeks verwijst naar een commerciële handelszaak;
- minimum tweewekelijks verschijnen, met uitzondering van de vakantiemaanden juli en augustus waarin een lagere frequentie is toegelaten;
- minstens 20 verschillende adverteerders opnemen in de uitgave;
- minstens 1 informatieve niet-commerciële pagina bevatten over Mol, met bijvoorbeeld de telefoonnummers van de wachtdiensten, een agenda met activiteiten in onze gemeente en andere nuttige, lokale informatie. Deze pagina wordt door de uitgever samengesteld én voor elke uitgave geactualiseerd;
- de uitgever moet er zich toe verbinden in elke uitgave van het reclameblad, gratis minimaal 1 volledige pagina 'Gemeentenuws' (nieuws, activiteiten, én foto's) op te nemen. In onderling overleg zijn 2 of meerdere pagina's mogelijk. De gemeentelijke communicatiedienst levert volgens de afgesproken deadlines het ruwe tekst- en beeldmateriaal aan, de uitgever staat in voor de verdere vormgeving;
- de uitgever moet deze vrijstelling jaarlijks op eigen initiatief aanvragen bij de gemeentelijke belastingdienst, en de nodige bewijsstukken aanleveren.

Drukwerken die enkel tot doel hebben de bevolking in te lichten over educatieve programma's van schoolinstellingen worden eveneens vrijgesteld van belasting.

#### **Artikel 5**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden aangifte te doen van elke verspreiding van de onder artikel 1 bedoelde reclame:

- voor verspreiding tijdens kwartaal één van dat aanslagjaar: uiterlijk 31 maart van het aanslagjaar.
- voor verspreiding tijdens kwartaal twee van dat aanslagjaar: uiterlijk 30 juni van het aanslagjaar.
- voor verspreiding tijdens kwartaal drie van dat aanslagjaar: uiterlijk 30 september van het aanslagjaar.
- voor verspreiding tijdens kwartaal vier van dat aanslagjaar: uiterlijk 31 december van het aanslagjaar.

Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier

- voor verspreiding tijdens kwartaal één van dat aanslagjaar: uiterlijk 31 maart van het aanslagjaar

- voor verspreiding tijdens kwartaal twee van dat aanslagjaar: uiterlijk 30 juni van het aanslagjaar
  - voor verspreiding tijdens kwartaal drie van dat aanslagjaar: uiterlijk 30 september van het aanslagjaar
  - voor verspreiding tijdens kwartaal vier van dat aanslagjaar: uiterlijk 31 december van het aanslagjaar
- aan het gemeentebestuur te bezorgen.

Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

De aangifte dient alle inlichtingen te bevatten nodig voor het vestigen van de aanslag. Van elke verspreiding van reclameblad of gelijkgesteld product dient bij de aangifte een specimen gevoegd te worden.

### **Artikel 6**

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, kan de belastingplichtige ambtshalve belast worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd, de wijze van bepaling van deze elementen, het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

### **Artikel 7**

De overeenkomstig artikel 6 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10 % bij een eerste overtreding
- 20 % bij een tweede overtreding
- 50 % bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

### **Artikel 8**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022 integraal van kracht.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site,

Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **19. Belasting op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde in de zitting van 19 december 2022 een reglement goed voor de belasting op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2023-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

### **Juridische gronden**

In de gemeenteraad van 23 maart 2020 werd de politieverordening inzake het privaat gebruik van openbaar domein voor het plaatsen van terrassen en andere ingebruiknemingen goedgekeurd.

De stedenbouwkundige verordening voor het plaatsen van terrassen werd goedgekeurd in zitting van 10 september 2010.

In de gemeenteraad van 15 november 1993 werd de klasseringstabel opgesteld van de straten en wegen die zich bevinden op het gemeentelijk grondgebied en dit in functie van de inname van de openbare weg.

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

## MOTIVERING

### Argumentatie

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd. Het is van oudsher gebruikelijk dat inkomsten van het openbaar domein worden belast. De gemeente zorgt namelijk voor de aanleg, het onderhoud en de terbeschikkingstelling van het openbaar domein en bijhorende infrastructuur. Bovendien vergen uitstallingen van koopwaren, voorwerpen en terrassen extra inspanningen van de gemeentediensten m.b.t. veiligheid, ordehandhaving en technische ondersteuning. Ook beïnvloeden deze uitstallingen en terrassen het straatbeeld van de gemeente.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73608000/002000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement "Belasting op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2023-2025", goedgekeurd in zitting van 19 december 2022, aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een belasting geheven op het uitstellen van koopwaren, voorwerpen en terrassen op het openbaar domein.

#### Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1. Voor de uitstalling van koopwaren en andere voorwerpen:
  - a) Enkel opgesteld binnen een periode lopende van 1 maart tot en met 31 oktober van het belastingjaar: 5,90 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 58,70 euro;
  - b) Opgesteld binnen een periode lopende van 1 januari tot en met 31 december van het belastingjaar: 8,80 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 88,10 euro.
2. Voor de uitstalling van terrassen:
  - a) enkel opgesteld binnen een periode lopende van 1 maart tot en met 31 oktober van het belastingjaar:
    - ° 14,10 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 145,60 euro voor de straten van de eerste klasse;
    - ° 10,20 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 102,10 euro voor de straten van de tweede klasse.

b) Voor de uitstalling, opgesteld binnen een periode lopende van 1 januari tot en met 31 december van het belastingjaar:

- 21,70 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 218,40 euro voor de straten van de eerste klasse.
- 14,10 euro per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup>, met een minimum van 145,60 euro voor de straten van de tweede klasse.

De klasse waartoe een straat behoort, is vastgelegd in een door de gemeenteraad vastgestelde rangschikkende tabel van de gemeentestraten.

De belasting wordt vastgesteld per m<sup>2</sup> of begonnen m<sup>2</sup> ingenomen oppervlakte van het openbaar domein en per periode. Bij het bepalen van de oppervlakte worden de ruimten voor ramen en deuren, afsluitingen of windschermen mee aangerekend. De belasting geldt niet voor oppervlakten waarvoor marktgeld of plaatsrecht betaald wordt.

### **Artikel 3**

De belasting is in eerste orde verschuldigd door de eigenaar van de uitstalling. Indien deze eigenaar niet gekend is, dan is de belasting in tweede orde verschuldigd door de eigenaar van het pand waarvoor de uitstalling is opgesteld.

### **Artikel 4**

De belasting is ondeelbaar en voor gans de periode verschuldigd, ongeacht de datum van aanvraag of beëindiging van de opstelling van de uitstalling.

### **Artikel 5**

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 30 juni van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 30 juni van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

Nieuwe belastbare elementen die niet begrepen zijn in de aanvankelijke aangifte dienen aangegeven te worden uiterlijk 31 december van het aanslagjaar.

### **Artikel 6**

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van deze reglementering.

### **Artikel 7**

De overeenkomstig artikel 6 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10 % bij een eerste overtreding;
- 20 % bij een tweede overtreding;

- 50 % bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

### **Artikel 8**

De overtredingen vermeld in artikel 6 eerste lid worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 9**

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement "Belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2023-2025", goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 19 december 2022, van kracht.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **20. Belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1 - aanslagjaar 2025 – goedkeuring**

Goedgekeurd met 11 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3) en Onafhankelijk (1).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**



De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2023-2025.

Om juridisch-technische redenen is het nodig het reglement aan te passen.

Een recent arrest van het Hof van Cassatie van 9 november 2023 brengt duidelijkheid inzake de gevolgen van aangiftebepalingen in belastingreglementen die niet voorzien in een termijnregeling en aldus in strijd zijn met artikel 7 van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. In belastingreglementen, die een aangifteplicht voorzien, dient steeds een (redelijke) aangiftedatum te zijn bepaald, zowel in het geval waarbij de belastingplichtige een aangifteformulier heeft ontvangen van het gemeentebestuur, als in het geval waarbij de belastingplichtige geen aangifteformulier heeft ontvangen. Bij gebrek aan een concrete aangiftedatum kan het belastingreglement geen toepassing vinden.

### **Juridische gronden**

Artikel 170,§ 4 van de Grondwet machtigt de gemeenten om eigen belastingen in te voeren.

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente vereist dat diverse belastingen worden geheven waarbij een rechtmatige verdeling van de belastingdruk wordt nagestreefd.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022 - wijzigingen gemarkeerd in het besluit

#### **Financiële weerslag**

De inkomsten van deze belasting worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	8/1/1
Registratiesleutel	73401000/002000

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad besluit het reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2023-2025' aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

##### **"Artikel 1**

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een belasting gevestigd op land- en tuinbouwbedrijven, handels-, nijverheids- en recreatieondernemingen, evenals andere ondernemingen, instellingen en verenigingen die een als hinderlijk beschouwde inrichting van de eerste (1e) klasse exploiteren overeenkomstig de modaliteiten van het Vlaamse Reglement betreffende de Milieuvergunning (VLAREM). De belasting is verschuldigd door de exploitant van de vergunningsplichtige onderneming of instelling. Ze wordt gevestigd per afzonderlijke inplanting die op het grondgebied van de gemeente gelegen is.

Indien een land- en tuinbouwbedrijf, handels-, nijverheids- en recreatieonderneming, evenals een andere onderneming, instelling en vereniging wordt geopend derwijze dat daarop gelijktijdig meer dan één indelingsrubriek van het Vlarem van toepassing is, dan is enkel de belasting voor de hoogste klasse van hinderlijkheid verschuldigd.

## Artikel 2

Het bedrag van de jaarlijkse belasting wordt als volgt samengesteld:

1. Land- en tuinbouwbedrijven:  
3,00 euro per are bedrijfsvloeroppervlakte met een minimum van 88,10 EUR. Elk gedeelte van een are wordt als één eenheid beschouwd. Worden echter van deze regeling uitgesloten: de industriële vetmesterijen en fokkerijen onafhankelijk van een landbouwbedrijf.
2. Handels-, nijverheids- en recreatieondernemingen, evenals andere ondernemingen, instellingen en verenigingen:
  - 0,13 euro per vierkante meter bedrijfsvloeroppervlakte van de onderneming met een minimumbelasting van:
  - 72,80 euro voor de inrichtingen die een bedrijfsvloeroppervlakte beslaan van max. 1.000 m<sup>2</sup>;
  - 291,20 euro voor de inrichtingen die een bedrijfsvloeroppervlakte beslaan van meer dan 1.000 m<sup>2</sup> tot 3.000 m<sup>2</sup>;
  - 655,20 euro voor de inrichtingen die een bedrijfsvloeroppervlakte beslaan van meer dan 3.000 m<sup>2</sup> tot 6.000 m<sup>2</sup>;
  - 1.309,20 euro voor de inrichtingen die een bedrijfsvloeroppervlakte beslaan van meer dan 6.000 m<sup>2</sup> tot 12.000 m<sup>2</sup>;
  - 2.328,30 euro voor de inrichtingen die een bedrijfsvloeroppervlakte beslaan van meer dan 12.000 m<sup>2</sup> tot 20.000 m<sup>2</sup>.
  - Voor de inrichtingen waarvan de bedrijfsvloeroppervlakte meer bedraagt dan 20.000 m<sup>2</sup> zal de belasting berekend worden op basis van 0,13 euro per m<sup>2</sup> voor de eerste 20.000 m<sup>2</sup> en à rato van 0,06 euro per m<sup>2</sup> voor de schijf van de bedrijfsvloeroppervlakte boven de 20.000 m<sup>2</sup>.

Als bedrijfsvloeroppervlakte komt de oppervlakte in aanmerking van de verschillende niveaus van het gebouw of de gebouwen, dienstig voor de uitbating van het aan vergunning onderworpen bedrijf, alsmede van het aanliggend terrein met inbegrip van alle aanhorigheden die met de exploitatie ervan een functionele band hebben, met uitsluiting van de weilanden en openluchtteelten, de woeste gronden of braakliggende industriegronden, de beboste terreinen en de niet-opgelegde groene zones (voor de opgelegde groene zones: zie vergunningsbesluit), de sportterreinen, de plantsoenen en de woning van de bedrijfsbeheerder of toezichter.

## Artikel 3

De belasting wordt gevestigd op grond van de toestand tijdens het onmiddellijk voorafgaand jaar. De bedrijven of ondernemingen die buiten werking geweest zijn gedurende het jaar dat het belastingjaar voorafgaat, kunnen aanspraak maken op een proportionele vermindering van de belasting. Voor iedere volle maand inactiviteit zal een vermindering van 1/12 van het jaartarief toegestaan worden, op voorwaarde dat de data van de buitengebruikstelling en de wederingangstelling van het bedrijf bij aangetekend schrijven bericht werden aan het betrokken gemeentebestuur.

In afwijking van het eerste lid van onderhavig artikel zal, bij begin van een bedrijfsuitbating in de loop van het jaar, de belasting worden berekend volgens de duur van de exploitatie, naar rato van 1/12 van het jaartarief per maand. Elke begonnen maand zal als een volle maand worden aangerekend.

Deze bedrijven zullen aangeslagen worden op basis van de toestand die bestaat bij de inwerkingstelling. Indien echter op het einde van het jaar blijkt dat in het verlopen jaar de bedrijfsvloeroppervlakte van de inrichting verhoogd werd ten opzichte van de aanvankelijke terreinbezetting, zal voor deze oppervlaktevermeerdering een aanvullende belastingaanslag gevestigd worden, berekend overeenkomstig de schaal voorzien in artikel 2, naar rato van 1/12 van het jaartarief per maand. Elke begonnen maand zal als een volle maand aangerekend worden.

## Artikel 4

De belastingplichtigen zijn ertoe gehouden uiterlijk 30 september van het aanslagjaar aangifte te doen van de belastbare elementen. Het college van burgemeester en schepenen stelt hiertoe aangifteformulieren ter beschikking. Het niet ontvangen van een dergelijk aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. De belastingplichtige die geen

aangifteformulier heeft ontvangen is ertoe gehouden om zelf een aangifteformulier op te vragen bij het gemeentebestuur en dit formulier uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar aan het gemeentebestuur te bezorgen. Aangifteformulieren worden op verzoek kosteloos ter beschikking gesteld.

#### **Artikel 5**

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte, kan de belastingplichtige ambtshalve belast worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van deze reglementering.

#### **Artikel 6**

De overeenkomstig artikel 5 ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met

- 10% bij een eerste overtreding, met een maximum van 1.500 euro
- 20% bij een tweede overtreding
- 50% bij een derde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt.

Het bedrag van deze verhoging wordt ingekohierd.

#### **Artikel 7**

De overtredingen vermeld in artikel 5 eerste lid worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 8**

De vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invorderingen en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen."

#### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2023-2025', goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 19 december 2022 integraal van kracht.

---

#### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **21. Retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt - 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 13 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3), Onafhankelijk (1) en Vlaams Belang (2).

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2022 een reglement goed voor de retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2023-2025.

In het centrum van de gemeente Mol is slechts een beperkt aantal parkeerplaatsen beschikbaar. De verkeersdrukke in het gemeentecentrum neemt gestadig toe waardoor allerlei diensten en het commerciële centrum minder toegankelijk worden voor het publiek.

Het retributiereglement inzake parkeren dient te worden aangepast, rekening houdend met de nieuwe wet van 4 mei 2023 betreffende schulden van de consument, opgenomen in het Wetboek Economisch Recht.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2023-2025' aan te passen.

### **Juridische gronden**

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet van 9 juli 2010 houdende de invordering van parkeerheffingen door parkeerbedrijven.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode), en latere wijzigingen.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens.

Het Ministerieel Besluit van 29 juli 1991 waarbij personen worden aangewezen die de speciale parkeerkaart voor gehandicapten kunnen bekomen alsook de ministeries die bevoegd zijn om deze kaart uit te reiken en waarbij het model ervan alsmede de modaliteiten van afgifte, intrekking en voor gebruik ervan worden bepaald, en latere wijzigingen. Conform het ministerieel besluit van 7 mei 1999

wordt aan mensen met een handicap een parkeerkaart afgeleverd die voldoet aan de aanbevelingen van de Europese gemeenschap.

Het Ministerieel Besluit van 18 december 1991, gewijzigd bij ministerieel besluit van 3 mei 2004, waarbij personen die de bewonerskaart of het bewonersvignet kunnen bekomen en de overheid die bevoegd is om deze kaart of het bewonersvignet uit te reiken worden aangewezen, en waarbij het model ervan alsmede nadere regels voor uitreiking en gebruik worden bepaald.

Het gemeenteraadsbesluit van de gemeente Mol van 23 maart 2020 betreffende de retributie op het langdurig parkeren met een bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt 2020-2025.

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De financiële toestand van de gemeente maakt het wenselijk een retributie te heffen op de gemeentelijke dienstverlening.

Om meer parkeermogelijkheden te bieden werd bij politieverordening voor welbepaalde parkeerplaatsen een absolute beperking van de parkeerduur opgelegd. Om de controle op deze beperkte parkeerduur te optimaliseren is het aangewezen parkeerautomaten te gebruiken.

Om de parkeerrotatie te bevorderen is het wenselijk de parkeertarieven te koppelen aan de parkeerduur en daarbij parkeerders te sensibiliseren tot een correct en adequaat gebruik van de parkeerfaciliteiten, waarbij een zo kort mogelijke parkeerduur gestimuleerd wordt. In de gemeente Mol wordt voor het parkeren van voertuigen de keuze gelaten tussen meerdere tariefstelsels:

- Een stelsel waarbij geopteerd wordt voor een korte parkeerduur, met een minimum van 6 minuten en met een maximum van 2 of 4 uur afhankelijk van de parkeerzone, en waarbij voor het voertuig een ticket wordt genomen aan de parkeerautomaat of betaald wordt via een door de gemeente erkende betaal applicatie voor mobiel betalen (tarief 2).
- Een ander stelsel waarbij het voertuig gedurende 9 opeenvolgende betalende uren geparkeerd kan worden en waarbij de toezichthoudende parkeerwachter de nodige stappen neemt om het retributiebiljet af te leveren (tarief 1). Dit laatste tariefstelsel rechtvaardigt het aanrekenen van een hogere retributie aangezien de parkeerplaats gedurende een langere periode ingenomen kan worden, wat de parkeerrotatie het minst bevordert, en aangezien er gebruik gemaakt wordt van een betere dienstverlening met andere modaliteiten zoals uitgestelde betaling na schriftelijke uitnodiging tot betaling waarvan de kostprijs voor de gemeente relatief hoger is. Om de parkeerplaatsen in de commerciële centrumstraten (zone 1) zoveel mogelijk te ontlasten en maximaal beschikbaar te houden voor kort parkeren is het evenwel wenselijk om langparkeerders te stimuleren gebruik te maken van de parkings buiten de centrumstraten (zone 2). Het is dan ook billijk om voor het gebruik van de parkeerplaatsen buiten de commerciële centrumstraten een verminderd tarief te hanteren.
- Het laatste stelsel waarbij het voertuig gedurende een zeer beperkte parkeerduur van maximum 15 minuten wordt gestald. Hiervoor dient een geldige kwartierparkeerschijf zichtbaar achter de voorruit te worden aangebracht. Aangezien dit stelsel de parkeerrotatie het meest bevordert en de kostprijs van dit stelsel voor de gemeente minimaal is, is het wenselijk enkel een retributie vast te stellen voor de éénmalige aankoop van de kwartierparkeerschijf.

Het beschikbaar stellen van parkeerplaatsen en de controle op de parkeerduur wegen door op de gemeentefinanciën. Het is wenselijk dat daar een dergelijke retributie voor wordt gevestigd.

Gelet op het feit dat de wetgever de gemeenten de mogelijkheid biedt om voor gelijk welke doelgroep en overeenkomstig de modaliteiten die zij zelf bepalen in hun reglementen, parkeerkaarten uit te reiken. Gelet op de toenemende nood aan zorgverlening en de specifieke aard van de dienstverlening is het passend een parkeerkaart voor professionele zorgverstrekkers te voorzien.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2023-2025' goedgekeurd op 19 december 2022

### Financiële weerslag

De inkomsten van deze retributie worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	1/2/1
Registratiesleutel	70600010/022000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2023-2025' goedgekeurd in zitting van 19 december 2022, aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een retributie gevestigd op het parkeren van motorvoertuigen tussen 9.00 u en 18.00 u op plaatsen op de openbare weg of op plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg, waar parkeren toegelaten is, maar waar een beperking van de parkeerduur geldt en waar het verplicht gebruik van parkeerautomaten van kracht is of een ander systeem van betalend parkeren waarvan de wijze en voorwaarden ter plaatse ter kennis worden gebracht aan de betrokkenen op de parkeertoestellen, overeenkomstig artikel 2.33 en 27.3 van het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

#### Artikel 2

Er worden twee parkeerzones gespecificeerd. De zones worden als volgt vastgesteld:

- zone 1: Graaf De Broquevillestraat, Laar, Lakenmakersstraat, gedeelte Corbiestraat tussen Baron van Eetveldeplein en Boerenkrijgstraat, Boerenkrijgstraat, Statiestraat, Markt nr. 2 tot en met Markt nr. 20, Boomgaardstraat en Molenstraat;
- zone 2: Rondplein; de gemeentelijke parking van het Administratief Centrum 't Getouw, gelegen aan de Molenhoekstraat, parking Sint-Pieter, parking De Markt.

#### Artikel 3

De betalingsverplichting van de retributie voor het parkeren ontstaat op het ogenblik van het innemen van een parkeerplaats gelegen in één van de parkeerzones zoals beschreven in artikel 2 tijdens de parkeerperiode van 9.00 u tot 18.00 u. De betalende uren zijn de uren tussen 9.00 u en 18.00 u waarin de betalingsverplichting van de retributie voor het parkeren in de betalende zones bestaat, met uitzondering van zon- en feestdagen waarop de retributie niet verschuldigd is.

Voor het parkeren van een voertuig in de betalende zones kan gekozen worden voor hetzij langdurig parkeren (tarief 1), hetzij kort parkeren door het nemen van een ticket aan de parkeerautomaat (tarief 2), hetzij maximum 15 minuten parkeren door het aanbrengen van de kwartierparkeerschijf, met verschillend tarief en voorwaarden zoals hierna wordt bepaald en op de parkeertoestellen wordt vermeld.

#### Artikel 4

Indien een voertuig langer dan de in de betrokken zone geldende maximaal onafgebroken parkeerduur wordt geparkeerd dan is tarief 1 van toepassing. Onder tarief 1 mag het voertuig, vanaf de inname van de parkeerplaats, gedurende een periode van 9 opeenvolgende betalende uren geparkeerd worden op de onder artikel 1 bedoelde plaatsen in de gespecificeerde betalende parkeerzones tegen een retributie van 25,00 euro voor zone 1, en 15,00 euro voor zone 2. Deze gebruiksmodaliteit wordt op de parkeermeters aangeduid als 'tarief 1'.

Het langdurig parkeren tegen tarief 1 laat geeft het recht een voertuig te parkeren voor een maximum parkeerduur van 9 opeenvolgende betalende uren, waarbij na het verstrijken van die toegestane maximum parkeerduur het voertuig materieel dient te worden verplaatst en de parkeerplaats dient te worden verlaten.

Tarief 1 is eveneens verschuldigd in de in artikel 9 voorziene gevallen.

Deze retributie, tarief 1, dient betaald te worden binnen 5 dagen na ontvangst van de uitnodiging tot betalen, overeenkomstig de richtlijnen vermeld op het retributiebiljet dat door de toezichthoudende parkeerwachter hetzij wordt overhandigd, hetzij op het geparkeerde motorvoertuig wordt aangebracht.

Bij gebrek aan vrijwillige betaling binnen de gestelde betaaltermijn van 5 dagen op het uitgeschreven retributiebiljet, wordt vervolgens ten vroegste na 10 dagen een eerste herinneringsbrief verstuurd. Daarna wordt bij het uitblijven van de betaling ten vroegste na 15 dagen nog een ultieme aanmaning verstuurd via gerechtsdeurwaarder.

Bij niet-betaling hierna, zal de invordering van de verschuldigde sommen gebeuren bij wijze van burgerlijke rechtsvordering.

### **Artikel 5**

Wordt er geopteerd voor een korte parkeerduur dan wordt de retributie voor kort parkeren betaald aan de parkeerautomaat tegen aflevering van een parkeerticket voor de betaalde parkeerduur, of via een door de gemeente erkende betaalapplicatie voor mobiel betalen. Deze gebruikersmodaliteit wordt op de parkeerautomaat aangeduid als 'tarief 2'.

Deze retributie (tarief 2) wordt als volgt vastgesteld:

- zone 1: 1,20 euro voor het eerste uur en 1,60 euro voor het tweede uur  
Maximaal onafgebroken parkeerduur: 2 uur.
- zone 2: 0,80 euro per uur.  
Maximaal onafgebroken parkeerduur: 4 uur.

De retributie volgens tarief 2 dient betaald te worden door het inbrengen van de nodige muntstukken in de parkeerautomaten overeenkomstig de instructies vermeld op de toestellen onder 'tarief 2' of door het gebruik van een door de gemeente erkende applicatie voor mobiel betalen.

Door de betaling van de retributie volgens tarief 2 mag een voertuig geparkeerd worden voor de op het parkeerticket toegekende parkeerduur, weliswaar met een maximaal onafgebroken parkeerduur van 2 uur in zone 1 en 4 uur in zone 2.

Voor de toepassing van tarief 2 'korte parkeerduur' geldt de verplichting dat een voertuig materieel verplaatst moet worden. Uiterlijk bij het verstrijken van de binnen de gehele zone maximaal onafgebroken parkeerduur moet de in de betrokken betaalzone bezette parkeerplaats effectief verlaten worden. Dit sluit verder parkeren tegen tarief 2 en het bijvoeden van de parkeerautomaat of het bijbetalen via een door de gemeente erkende applicatie voor mobiel betalen na het verstrijken van de maximaal onafgebroken parkeerduur uit, zoals ter plaatse behoorlijk ter kennis gebracht volgens de instructies vermeld op de parkeerautomaten (omschreven als 'verplaatsingsverplichting').

### **Artikel 6**

In afwijking van het voorgaande, is er voor het kwartier, dat aanvangt op het ogenblik dat de parkeerplaats ingenomen wordt, geen retributie volgens tarief 1 of tarief 2 verschuldigd op voorwaarde dat de kwartierparkeerschijf die voor de gemeente Mol geldt correct ingesteld wordt.

De kwartierparkeerschijf mag niet gebruikt worden in combinatie met tarief 1 en/of tarief 2. Uiterlijk bij het verstrijken van de toegekende parkeerduur vermeld op de correct ingestelde en geldige kwartierparkeerschijf dient het voertuig materieel verplaatst te worden en moet de in de betrokken betaalzone bezette parkeerplaats effectief verlaten worden (verplaatsingsverplichting).

De kwartierparkeerschijf kost 1,20 euro per stuk en kan op voorhand aangekocht worden aan de informatiebalie van de gemeente.

### **Artikel 7**

In afwijking van artikel 5 worden professionele zorgverstrekkers aan huis, tijdens de uitoefening van hun beroep, voor de eerste 60 minuten dat de parkeerplaats wordt ingenomen vrijgesteld van de retributie op voorwaarde dat zij gebruik maken van een speciaal voor dit doel aangevraagde parkeerkaart. Het aanvragen van een parkeerkaart moet conform het reglement met betrekking tot de gemeentelijke parkeerkaart voor professionele medische zorgverstrekkers aan huis gebeuren.

Voor het overige blijven alle bepalingen van artikel 5 van toepassing op de zorgverstrekkers.

### **Artikel 8**

Het parkeerticket afgeleverd door de parkeerautomaat (tarief 2), de retributiebon overhandigd voor langdurig parkeren (tarief 1), parkeerkaart voor zorgverstrekkers, bewonerskaart en/of de kwartierparkeerschijf moet duidelijk zichtbaar achter de voorruit van het voertuig geplaatst worden of, indien er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

### **Artikel 9**

Wanneer:

- hetzij, in een voertuig geen geldig parkeerticket afgeleverd door de parkeerautomaat (tarief 2), geen parkeerkaart voor bewonersparkeren, geen parkeerkaart voor zorgverstrekkers en/of geen correct ingestelde en geldige kwartierparkeerschijf achter de voorruit, of indien er geen voorruit is, op het voorste gedeelte aangebracht is;
- hetzij voor het voertuig geen betaling werd ontvangen via een door de gemeente erkende applicatie voor mobiel betalen (tarief 2);
- hetzij, een voertuig niet meer beschikt over een geldig parkeerticket afgeleverd door de parkeerautomaat (tarief 2), de parkeertijd van de via de door de gemeente erkende applicatie voor mobiel betalen verstrekenen is (tarief 2);
- geen parkeerkaart voor zorgverstrekkers en/of correct ingestelde en geldige kwartierparkeerschijf omdat de gekozen, toegekende en betaalde parkeerduur inmiddels verstreken is;
- hetzij, door een uitbreiding van de aanvankelijk betaalde korte parkeerduur onder tarief 2 (bijvoeden van de automaat of bijschrijven via een door de gemeente erkende applicatie voor mobiel betalen), de maximaal onafgebroken parkeerduur voor 'kort parkeren' in de betrokken parkeerzone onder tarief 2 werd overschreden en derhalve niet voldaan werd aan de verplaatsingsverplichting;
- hetzij, een voertuig na het verstrijken van de toegekende parkeerduur, vermeld op de correct ingestelde en geldige kwartierparkeerschijf, niet materieel verplaatst werd en de in de betrokken betaalzone bezette parkeerplaats niet effectief verlaten werd en derhalve niet voldaan werd aan de verplaatsingsverplichting;
- hetzij, op het voertuig geen personeelsvignet van het gemeentebestuur werd aangebracht volgens de bepaling van de dienstnota;
- hetzij, in het voertuig geen parkeerkaart voor genodigden, afgeleverd door de algemeen directeur werd aangebracht;

wordt titularis van de kentekenplaat geacht gekozen te hebben voor tarief 1 en valt het voertuig op dat ogenblik en vanaf dan onder de voorwaarden van tarief 1. Het voertuig mag vanaf dan geparkeerd worden in de ganse parkeerzone voor een periode van 9 opeenvolgende betalende uren mits het zichtbaar aanbrengen van de retributiebon overhandigd voor langdurig parkeren achter de voorruit van het voertuig, of, indien er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

### **Artikel 10**

De personen met een handicap die een geldige parkeerkaart hebben, uitgereikt overeenkomstig het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor personen met een handicap, worden vrijgesteld van de betaling van de retributie, indien deze kaart duidelijk



zichtbaar is aangebracht achter de voorruit van het voertuig, of indien er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

### **Artikel 11**

De retributie is verschuldigd door de titularis van de kentekenplaat van het voertuig.

### **Artikel 12**

Geen bezwaar zal kunnen worden ingediend wanneer, niettegenstaande het heffen van een retributie, niet mag geparkeerd worden om reden vreemd aan de wil van het bestuur of ingeval van evacuatie van het voertuig bij politiebevel.

### **Artikel 13**

Het betalen van de retributie geeft enkel recht op parkeren en geeft de gebruiker of de burgerlijk verantwoordelijke geen enkel recht op bewaking.

### **Artikel 14**

Het Retributiereglement "Retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning alsmede verwijlinteressen voor niet fiscale vorderingen: 2024-2025", goedgekeurd op de gemeenteraad van 18 december 2023 is niet van toepassing op dit reglement. De inning gebeurt hier door het parkeerbedrijf.

Aanmaningen en invorderingen met betrekking tot onbetaald gebleven retributies gebeuren overeenkomstig de wijze en de tarieven zoals hierna bepaald.

De retributie die niet betaald wordt volgens de richtlijnen vermeld, staande op de retributieveffing (afgeleverd door de parkeerwachter op de wagen of toegestuurd per post) volgt de minnelijke aanmaningsprocedure (hetzij B2B, hetzij B2C), met administratieve kosten ten laste van de wanbetaler:

- ten aanzien van ondernemingen en buitenlandse nummerplaathouders:

- (a) eerste betaalherinnering: +10,00 euro
- (b) tweede betaalaanmaning: (10,00 euro) + 10,00 euro
- (c) minnelijke aanmaning door gerechtsdeurwaarder: vergoeding overeenkomstig de bepalingen van de Wet van 02 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties.

- ten aanzien van consumenten en conform de wetgeving consumentenschulden (Boek XIX WER artikel 4.2 e.v.):

- (d) eerste betaalherinnering: gratis + wettelijke wachtperiode
- (e) Ingebrekestelling door gerechtsdeurwaarder met verhoging forfaitaire vergoeding voor de invorderingskosten volgens wettelijk bepaalde plafonds:
  - (i) 20,00 euro als het verschuldigde saldo lager dan of gelijk is aan 150,00 euro
  - (ii) 30,00 euro vermeerderd met 10% van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 euro en 500,00 euro als het verschuldigde saldo tussen 150,01 euro en 500,00 euro is
  - (iii) 65,00 euro vermeerderd met 5% van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,00 euro met een maximum van 2 000,00 euro als het verschuldigde saldo hoger is dan 500,00 euro.

De gevorderde verwijlinteressen worden gerekend vanaf de ingebrekestelling op de nog te betalen som tegen de referentie-intrestvoet vermeerderd met acht procentpunten, bedoeld in artikel 5, lid 2 van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betaalachterstand bij handelstransacties (zie ook Art. XIX.4, 1° WER).

De consument kan in voorkomend geval dan ook maximaal een schadebeding vorderen volgens de forfaitaire bedragen hierboven vermeld.

### **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2023-2025', goedgekeurd in zitting van 19 december 2022 integraal van kracht.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **22. Retributie hulpmiddelen thuiscomposteren - 2025 - goedkeuring**

Goedgekeurd met 13 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3), ProMol (3), Onafhankelijk (1) en Vlaams Belang (2).

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 december 2023 een reglement goed voor de retributie hulpmiddelen thuiscomposteren: 2024-2025.

De sterke stijging van de aankoopprijs van de compostbak bij IOK maakt het noodzakelijk het tarief van de compostbak aan te passen zodat deze niet onder de aankoopprijs verkocht wordt.

#### **Juridische gronden**

Artikel 40,§3 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Het decreet betreffende duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen van 23 december 2011 (Belgisch Staatsblad 28 februari 2012) (het Materialendecreet genoemd) heeft als doelstelling het vaststellen van maatregelen voor het tot stand brengen van materialenkringlopen met als hoogste prioriteit de preventie van afvalstoffen.

Het gemeenteraadsbesluit van de gemeente Mol van 18 december 2023 betreffende de retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning alsmede verwijlntresten voor niet fiscale vorderingen: 2024-2025.

### **MOTIVERING**

## Argumentatie

Ter voorkoming van afval stelt de gemeente hulpmiddelen ter beschikking. Om thuis te composteren, biedt de gemeente compost en potgrond aan van hoge kwaliteit, gerecycleerd door IOK Afvalbeheer.

De financiële toestand van de gemeente vereist dat een retributie wordt gevraagd aan de gebruiker van de dienstverlening.

De volgende tarieven zullen worden aangerekend:

- 140,00 EUR voor een compostbak (per gezin kunnen per jaar maximum 3 bakken worden aangekocht);
- 20,00 EUR voor een compostvat;
- 5,00 EUR voor een beluchtungsstok;
- 3,00 EUR voor een zak van 40 liter tuincompost;
- 5,00 EUR voor een zak van 40 liter topgazocompost;
- 5,00 EUR voor een zak van 50 liter potgrond.

## Bijlage

1) besluit retributie hulpmiddelen thuiscomposteren 2024-2025 d.d. 18 december 2023 - wijzigingen gemarkeerd in besluit

## Financiële weerslag

De inkomsten van deze retributie worden ingeschreven in het exploitatiebudget:

Actie	3/5/1
Registratiesleutel	70000999/030000

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad besluit het reglement 'Retributie hulpmiddelen thuiscomposteren: 2024-2025', goedgekeurd in zitting van 18 december 2023 aan te passen. Het aangepaste reglement luidt als volgt:

#### "Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025, en voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een retributie geheven voor het ter beschikking stellen van hulpmiddelen voor thuiscomposteren.

#### Artikel 2

Voor het ter beschikking stellen van hulpmiddelen voor thuiscomposteren zullen de volgende tarieven worden aangerekend:

- 140,00 euro voor een compostbak (per gezin kunnen per jaar maximum 3 bakken worden aangekocht);
- 20,00 euro voor een compostvat;
- 5,00 euro voor een beluchtungsstok;
- 3,00 euro voor een zak van 40 liter tuincompost;
- 5,00 euro voor een zak van 40 liter topgazoncompost;
- 5,00 euro voor een zak van 50 liter potgrond.

#### Artikel 3

De hulpmiddelen zijn verkrijgbaar op plaatsen en uren, zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 4

De retributie is verschuldigd op het ogenblik van de afgifte van de hulpmiddelen aan de persoon, die de hulpmiddelen vraagt.

#### Artikel 5

De retributie dient betaald te worden met één van de betaalmiddelen, zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.”

## **Artikel 2**

Het aangepaste reglement treedt in werking op 1 januari 2025. Tot en met 31 december 2024 blijft het reglement 'Retributie hulpmiddelen thuiscomposterende: 2024-2025', goedgekeurd in zitting van 18 december 2023 van kracht.

## **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **23. Besluit ter mildering van de fiscale druk voor bepaalde categorieën van exploitanten, getroffen door maatregelen aanleg Groen Hart - aanslagjaar 2025 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Sinds september 2024 hebben de maatregelen die genomen zijn voor de aanleg van het Groen Hart een impact op de handelsactiviteiten van de handelszaken op Rondplein, Santo Tomasplein, Corbiestraat en Schansstraat. Meerdere ondernemers zien in deze tijd hun inkomsten mogelijks teruglopen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Besluit ter mildering van de fiscale druk voor bepaalde categorieën van exploitanten, getroffen door maatregelen aanleg Groen Hart - aanslagjaar 2025' goed te keuren.

### **Juridische gronden**

Artikel 40,§3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het de gemeenteraad is die bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentebelastingen en de retributies.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het reglement "Belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaar 2025", goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 november 2024.

## MOTIVERING

### Argumentatie

Heel wat ondernemers op het grondgebied kampen door de maatregelen aanleg Groen Hart met mogelijke omzetverliezen.

De financiën van de gemeente kunnen de tijdelijke minderontvangsten door deze tegemoetkomingen opvangen.

### Financiële weerslag

De minderopbrengsten worden geraamd op € 25.795.

---

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad besluit om voor wat het aanslagjaar 2025 betreft, de fiscale druk voor bepaalde categorieën van exploitanten, getroffen door de maatregelen aanleg Groen Hart namelijk de handelszaken op Rondplein, Santo Tomasplein, Corbiestraat en Schansstraat te milderen. Hiervoor worden hiernavolgende wijzigingen doorgevoerd:

- Voor het aanslagjaar 2025 zal aan elke belastingplichtige handelszaak op Rondplein, Santo Tomasplein, Corbiestraat en Schansstraat onderworpen aan het reglement "Belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaar 2025", goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 november 2024, vrijstelling van belasting- en aangifteplicht worden verleend.

---

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 24. Subsidie Noodhulp - aanvragen Imazighen (Marokko) en Kara Kara (Niger) - bespreking

Goedgekeurd met 9 stemmen tegen: Vooruit (4), MeMo (3) en Vlaams Belang (2).

### GRONDEN

#### Voorgeschiedenis / Feiten en context

Er werden twee aanvragen ingediend voor noodhulp:

1. Imazighen vraagt hulp in het kader van de aardbeving van 08/09/2023 in Marokko. De aanvraag is terug te vinden in bijlage. Het betreft een aanvraag in opvolging van de aanvraag die vorig jaar gebeurde (en werd toegekend). Hulp wordt gevraagd om enkele gezinnen te ondersteunen in de wederopbouw van hun woningen en om deze naar de toekomst toe beter bestand te maken tegen aardbevingen. De gevraagde hulp bedraagt: € 3.000.
2. Het Kara Kara - comité vraagt hulp in het kader van hevige regenval de voorbije maanden in de Sahel-regio. Hulp wordt gevraagd om te voorzien in voedselhulp aan 100 gezinnen in Kara Kara én voor herstellingswerken aan de lokale school. De gevraagde hulp bedraagt: € 4.500.

Het door de gemeente voorziene jaarbudget voor noodhulp bedraagt: € 6.500. Beide aanvragen samen overschrijden dus het voorziene krediet.

#### Juridische gronden

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur. Titel VII en X van het Kaderdecreet van 22 juni 2007 inzake ontwikkelingssamenwerking.

#### Inspraak en advies

Adviezen van de mondiale raad:

- Voor de aanvraag van Imazighen werd een positief advies verleend, mits één onthouding.
- Voor de aanvraag van Kara Kara werd een positief advies verleend.

#### Bijlagen

- 1) duiding door Imazighen voor aanvraag noodhulp voor Marokko - 2de schijf
- 2) aanvraag noodhulp Kara Kara
- 3) advies mondiale raad in verband met noodhulp aan Marokko (aardbeving 2023)
- 4) advies mondiale raad in verband met noodhulp aan Kara Kara (noodweer 2024)

### MOTIVERING

#### Argumentatie

Ondanks de positieve adviezen van de mondiale raad, kan het gemeentebestuur beide aanvragen binnen het voorziene budget niet honoreren. Vanuit de administratie wordt de aanvraag van Kara Kara als 'sterker' beoordeeld omwille van volgende redenen:

- Het betreft een eerste aanvraag op basis van een noodsituatie in 2024.
- Het betreft een meer collectieve hulpvraag. De voorziene middelen gaan naar openbare infrastructuur enerzijds (lokale school) en voedselhulp aan 100 gezinnen anderzijds.

#### Financiële weerslag

Volgende middelen zijn voorzien in het meerjarenplan 2024.

Actie	4/8/1
Registratiesleutel	64930000-01600
Bedrag	€ 6.500

---

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad verleent haar principiële goedkeuring aan het toekennen van noodhulp aan Kara Kara via het Kara Kara comité te belope van de gevraagde € 4.500.

### Artikel 2

De gemeenteraad verleent geen goedkeuring aan het toekennen van noodhulp in Marokko via Imazighen, met volgende motivatie:

- Het betreft een vervolgaanvraag voor eerder toegekende hulp en geen nieuwe vraag op basis van een recente noodtoestand. De noodhulp is volledig gericht op individuele noden, eerder dan collectieve of maatschappelijke noden.

### Artikel 3

De gemeenteraad delegeert de bevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen om te beslissen over de besteding van het resterende bedrag van € 2 000 in het budget 'noodhulp bij rampen' van 26/11/2024 tot 31/12/2024 .

---

## Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 25. 2024NR31 Restauratie Orgel Kerk Sint Pieter en Pauwel: fase 1 en 2 - lastvoorwaarden en gunningswijze-goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## GRONDEN

### Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeenteraad heeft in zitting van 18 december 2023 het budget van 2024 vastgesteld.

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Restauratie Orgel Kerk Sint Pieter en Pauwel: fase 1 en 2" werd gegund aan Koos van de Linde, KBO nr. DE 255.904.924, Dr.-Nieder-Straße 24 te DE-67434 Neustadt an der Weinstraße.

### **Juridische gronden**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Bijlagen**

1) Bestek met 6 bijlagen

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Restauratie Orgel Kerk Sint Pieter en Pauwel: fase 1 en 2" werd gegund aan Koos van de Linde, KBO nr. DE 255.904.924, Dr.-Nieder-Straße 24 te DE-67434 Neustadt an der Weinstraße.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2024NR31 opgesteld door de ontwerper, Koos van de Linde, Dr.-Nieder-Straße 24 te DE-67434 Neustadt an der Weinstraße.

Deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten:

\* Vast gedeelte : Deelopdracht 1: Fase 1 Orgelkast en pijpen (Geraamd op : € 116.510,00 excl. btw of € 140.977,10 incl. 21 % btw)

\* Vast gedeelte : Deelopdracht 2: Fase 2: Orgelinstrument (Geraamd op : € 238.000,00 excl. btw of € 287.980,00 incl. 21 % btw)

De voorbereidende werken uit fase 1 zijn vereist om fase 2 aan te vatten. Na fase 1 is de uitvoering van fase 2 nodig om een bespeelbaar orgel te bekomen.

De uitgave voor deze opdracht wordt in totaliteit geraamd op € 354.510,00 excl. btw of € 428.957,10 incl. 21 % btw, in de periode 2025 en 2026.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

maandag 25 november 2024



Een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door Vlaamse Overheid - Agentschap Onroerend Erfgoed - team Premies (aanbestedingsdossiers), Phoenixgebouw - Koning Albert II-laan 19 bus 5 te 1210 Brussel:

- voor fase 1 werd een subsidiebedrag van € 69.906,00 (60% van € 116.510,00) op 7 maart 2024 toegezegd;
- voor fase 2 werd op 4 september 2024 een subsidiebedrag van € 142.800,00 (60% van € 238.000,00) vastgesteld.

De publicatie van de opdracht zal doorgaan op 26 november 2024.

### **Financiële weerslag**

De uitgave en ontvangst van de subsidie voor deze opdracht zal voorzien worden in het budget van 2025 en 2026 bij de aanpassing en opmaak van het volgend meerjarenplan eind november 2024 op volgende budgetleutels 27100000/079001 actie 7/1/9-05-7/1/9-0505 en 15000000/079001 actie 7/1/9-05-7/1/9-0505.

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2024NR31 en de raming voor de opdracht "Restauratie Orgel Kerk Sint Pieter en Pauwel: fase 1 en 2", opgesteld door de ontwerper, Koos van de Linde, Dr.-Nieder-Straße 24 te DE-67434 Neustadt an der Weinstraße worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 354.510,00 excl. btw of € 428.957,10 incl. 21 % btw.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

### **Artikel 3**

Er werd een subsidie toegezegd bij de subsidiërende instantie Vlaamse Overheid - Agentschap Onroerend Erfgoed - team Premies (aanbestedingsdossiers), Phoenixgebouw - Koning Albert II-laan 19 bus 5 te 1210 Brussel:

- voor fase 1 voor een subsidiebedrag van € 69.906,00 (60% van € 116.510,00) op 7 maart 2024;
- voor fase 2 op 4 september 2024 een subsidiebedrag van € 142.800,00 (60% van € 238.000,00).

### **Artikel 4**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

### **Artikel 5**

De uitgave en ontvangst van subsidie voor deze opdracht zal voorzien worden in het budget van 2025 en 2026 op budgetcodes 27100000/079001 actie 7/1/9-05-7/1/9-0505 en 15000000/079001 actie 7/1/9-05-7/1/9-0505 bij de aanpassing en opmaak van de meerjarenplanning.

### **Artikel 6**

Het krediet zal voorzien worden bij de volgende budgetwijziging.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op

<https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **26. 2024SM43 - Financiële software - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad heeft in zitting van 18 december 2023 het budget van 2024 vastgesteld.

### **Juridische gronden**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° d) ii) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

Advies afdeling financiën: gunstig

### **Bijlage**

1) Bestek financiële software

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

In het kader van de opdracht "Financiële software" werd een bestek met nr. 2024SM43 opgesteld door Gemeente Mol.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 260.000,00 excl. btw of € 314.600,00 incl. btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 60 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Financiële weerslag**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2024, op budgetcode 61423000/011901 (actieplan 8/5) (actie 8/5/1) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2024SM43 en de raming voor de opdracht "Financiële software", opgesteld door Gemeente Mol worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 260.000,00 excl. btw of € 314.600,00 incl. btw.

### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2025, op budgetcode 61423000/011901 (actieplan 8/5) (actie 8/5/1) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of

schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **27. 2024SM46 - Raamovereenkomst voor het snoeien en vellen van bomen gedurende 4 jaar (2025-2028) - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeenteraad heeft in zitting van 18 december 2023 het budget van 2024 vastgesteld.

### **Juridische gronden**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Bijlage**

1) Bestek

## MOTIVERING

### Argumentatie

In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst voor het snoeien en vellen van bomen gedurende 4 jaar (2025-2028)" werd een bestek met nr. 2024SM46 opgesteld door afdeling financiën.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

\* Perceel 1 (Reguliere snoei bomen), raming: € 282.770,00 excl. btw of € 342.151,70 incl. 21 % btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 350.000,00 excl. btw of € 423.500,00 incl. 21 % btw;

\* Perceel 2 (Vellen en ontstronken van bomen), raming: € 53.260,00 excl. btw of € 64.444,60 incl. 21 % btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 65.000,00 excl. btw of € 78.650,00 incl. 21 % btw;

\* Perceel 3 (Onderhouden van houtkanten), raming: € 43.800,00 excl. btw of € 52.998,00 incl. 21 % btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 54.000,00 excl. btw of € 65.340,00 incl. 21 % btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 379.830,00 excl. btw of € 459.594,30 incl. 21 % btw.

Percelen 1, 2 en 3 worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

### Financiële weerslag

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2024, op budgetcode 61035100/068000 (actieplan 3/4) (actie 3/4/4) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

---

## BESLUIT

### Artikel 1

Het bestek met nr. 2024SM46 en de raming voor de opdracht "Raamovereenkomst voor het snoeien en vellen van bomen gedurende 4 jaar (2025-2028)", opgesteld door afdeling financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 379.830,00 excl. btw of € 459.594,30 incl. 21 % btw en het maximale bestelbedrag bedraagt € 350.000,00 excl. btw of € 423.500,00 incl. btw.

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

### Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

### Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2024, op budgetcode 61035100/068000 (actieplan 3/4) (actie 3/4/4) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

---

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **28. Aanvullend reglement laadinfrastructuur - signalisatie Adolf Reydamslaan 42 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Rekening houdend met de vooropgestelde doelstellingen op Europees en Vlaams niveau, waarin we streven naar een klimaatneutrale samenleving in 2050, is het belangrijk dat we omschakelen naar zero-emissie voertuigen en efficiënter en duurzamer omgaan met energie. Een uitbouw van laadinfrastructuur is daarin noodzakelijk.

Voor de drie strategieën - strategische locaties, paal volgt wagen of paal volgt paal - voorziet het bestuur laadinfrastructuur op het openbaar domein met voorbehouden parkeerplaatsen. Deze parkeerplaatsen moeten gesignaleerd worden met de verkeersborden E9a met pictogram 'elektrische personenwagen'. Het aanwezige parkeerregime dient hierbij in acht genomen te worden (blauwe schijf 4u).

Dit besluit reglementeert 2 voorbehouden parkeerplaatsen voor elektrisch laden te: Adolf Reydamslaan 42.

### **Juridische gronden**

Het KB van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten op de politie van het wegverkeer.

het KB van 1 december 1975 betreffende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens.

De ministeriële omzendbrief MOB/2007/01 van 14 december 2007 betreffende het toezicht op de aanvullende reglementen.

Artikel 40§3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Artikel 135§2 en artikel 119 van de nieuwe gemeentewet bepalen dat de gemeente bevoegd is voor een veilig en vlot verkeer op de openbare wegen en de gemeenteraad hiertoe reglementen en politieverordeningen kan vastleggen.

Het mobiliteitsplan conform verklaard op 19 april 2012.

Het gemeentedecreet van 1 september 2019.

**Bijlagen**

1. Adolf Reydamslaan 40-42 paal volgt paal
2. Signalisatie laadpaal

**MOTIVERING****Argumentatie**

De aanvullende reglementen betreffende signalisatie op gemeentewegen dienen goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

**Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

**BESLUIT****Artikel 1**

De 2 voorbehouden parkeerplaatsen in functie van elektrisch laden te Adolf Reydamslaan 42 worden gesignaleerd met de verkeersborden E9a met pictogram 'elektrische personenwagen'.

**Artikel 2**

De signalisatie wordt geleverd en geplaatst door de gemeentelijke diensten.

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

**ZELFDE ZITTING****DE GEMEENTERAAD VAN MOL,****29. Pidpa watersanering - financieel en investeringsplan 2025 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

**GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 18 juni 2007 keurde de Algemene Vergadering van Pidpa de statutenwijziging goed van het project HidroSan inzake het pakket op maat van de gemeente wat betreft de watersanering.

Bij beslissing van 21 september 2009 van de gemeenteraad trad de gemeente toe tot Pidpa HidroSan.

Aan Pidpa kunnen volgende opdrachten en opties worden toegewezen:

- 1) Reinigen van de straatkolken
- 2) Exploitatie en onderhoud van de pompstations
- 3) Beheer van het grachtenstelsel
- 4) Databeheer en -ontwikkeling
- 5) Aanleg van nieuwe huisaansluitingen
- 6) Exploitatie en onderhoud van de gemeentelijke zuiveringsinstallaties
- 7) IBA's: aankoop, plaatsing, exploitatie, onderhoud en controle

Pidpa aanvaardt dat de effectieve operationele opstart van de gekozen opties van het project HidroSan voor de gemeente Mol wordt vastgelegd met ingang van 1 januari 2025 voor:

- 1) Reinigen van straatkolken
- 2) Exploitatie en onderhoud van de pompstations
- 3) Beheer van het grachtenstelsel
- 4) Databeheer en -ontwikkeling
- 5) Aanleg van nieuwe huisaansluitingen
- 6) Exploitatie en onderhoud van de gemeentelijke zuiveringsinstallaties
- 7) IBA's: aankoop, plaatsing, exploitatie, onderhoud en controle

Jaarlijks wordt het ontwerp financieel plan en investeringsplan goedgekeurd.

### **Juridische gronden**

Het decreet van 24 december 2004 legt een overeenstemming op tussen enerzijds de saneringsuitgaven en anderzijds de aan te rekenen saneringsbijdrage en -vergoeding.

### **Bijlagen**

1. Plan van Aanpak september 2009
2. Gemeenteraadsbeslissing van 21 september 2009
3. Financieel plan 2025
4. Overeenkomst met Pidpa van 21 september 2009

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

In het stappenplan, Plan van Aanpak van september 2009 - 3e deel, wordt afgesproken een financieel plan op te maken door Pidpa voor het dienstjaar 2025 inzake de omvang van de voorziene uitgaven (investeringen en onderhoud) en uitgaven voor de watersanering.

Een ontwerp van financieel plan en investeringsplan 2025 werd opgemaakt.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft vanaf 2025 een financiële weerslag voor het gemeentebestuur die werd opgenomen in de zesde aanpassing van het meerjarenplan.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Voor de rioleringsaansluitingen wordt 0,00 euro aangerekend in 2025.

### **Artikel 2**



Het financieel plan en het investeringsplan 2025 worden goedgekeurd.

### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

### **Artikel 4**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Pidpa, Desguinlei 246 in 2018 Antwerpen.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **30. Draaiboomstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 2022/38 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 25 mei 2023 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning 2022/38 af voor het verkavelen van een perceel in 4 loten, waarbij 3 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen en 1 lot bestemd is om toegevoegd te worden bij het openbaar domein.

Op 22 mei 2023 keurde gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed, voor het perceel gelegen in Mol, 2de afdeling, sectie B, nr. 1521C. In de verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat één lot, 2a81ca groot, gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in het gemeentelijk openbaar domein.

### **Juridische gronden**

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

### **Inspraak en advies**

Gunstig advies van departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten van 9 januari 2023

Bodemattest Ovam van 7 juni 2024.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Ann-Sophie Van Roosbroeck uit Mol.

### **Bijlagen**

1. Advies patrimonium & projecten
2. CBS 25 mei 2023 - omgevingsvergunning 2022-38
3. Opmetingsplan
4. Ontwerpakte
5. Bodemattest Ovam
6. Kadastraal plan
7. GR 22 mei 2023 - zaak van de wegen

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van de omgevingsvergunning 2022/38. In deze omgevingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat één lot gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur. Het betreft hier een gratis grondafstand om te voegen bij de openbare wegenis. Alle kosten zijn voor de overlaters.

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad is akkoord om een deel van het perceel gelegen in Mol, 2de afdeling, sectie B, nr. 1521C, met een oppervlakte van 2a81ca, kosteloos in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol. Lot 4 staat aangeduid op het afbakeningsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens uit Geel op 8 juni 2023.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Ann-Sophie Van Roosbroeck uit Mol, goed.

### **Artikel 3**

De gratis grondafstand gebeurt om reden van algemeen nut.

### **Artikel 4**

Aangezien deze overdracht gebeurt om reden van algemeen nut, zijnde de inlijving in het openbaar domein, wordt vrijstelling van registratierechten gevraagd.

### **Artikel 5**

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij

de toezichhoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **31. Markt 54-56 - aanstelling lasthebber - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gelijkvloerse verdieping van het gebouw Markt 54-56, waarin het JAC gehuisvest is, maakt deel uit van een complex met handelsonderzoeksvloers (JAC) en daarboven 3 appartementen. Dit complex heeft de rechtspersoonlijkheid aangenomen van 'Residentie Markt 54-56' met als ondernemingsnummer 0874.230.514.

De gemeente moet jaarlijks een lasthebber aanstellen om haar te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van de vereniging van mede-eigenaars. De gemeenteraad stelde op 25 april 2022 Peter Vandebosch, landmeter-expert van de gemeente Mol, hiervoor aan.

Het departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten, stelt voor om Peter Vandebosch, landmeter-expert van de gemeente Mol, aan te stellen als lasthebber om de gemeente Mol te vertegenwoordigen op de algemene vergadering in 2025.

### **Juridische gronden**

Artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur: "Het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen, kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.

### **Inspraak en advies**

Advies Annelies Vanherck, juridische dienst IOK uit Geel, van 19 maart 2020: "Aan de vereniging van mede-eigenaars wordt rechtspersoonlijkheid toegekend wanneer de volgende twee zaken zijn vervuld:

- 1° het ontstaan van de onverdeeldheid door de overdracht of de toekenning van ten minste een kavel;
- 2° de overschrijving van de basisakte en van het reglement van mede-eigendom op het bevoegde kantoor van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie (art. 577 - 5 § 1 B.W.).

De algemene vergadering is een orgaan van de vereniging van mede-eigenaars. Iedere eigenaar van een kavel is lid van de algemene vergadering en neemt deel aan de beraadslagingen. Dit geldt dus ook voor de gemeente.

Elke mede-eigenaar kan zit laten vertegenwoordigen door een lasthebber. De volmacht vermeldt de naam van de lasthebber. De volmacht kan algemeen of specifiek zijn en mag slechts gelden voor één algemene vergadering, tenzij gebruik wordt gemaakt van een algemene of specifieke notariële volmacht. Een volmacht verleend voor een algemene vergadering geldt ook voor de algemene vergadering die georganiseerd wordt omdat voor de eerste algemene vergadering het quorum niet werd bereikt, tenzij anders bepaald (artikel 577 - 6 § 7 B.W.).

De bevoegdheid tot het aanstellen van een lasthebber komt overeenkomstig artikel 41, 4° van het decreet lokaal bestuur, toe aan de gemeenteraad. De gemeenteraad dient te beslissen over het oprichten van en toetreden tot rechtspersonen en te beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen.

De vereniging van mede-eigenaars is een rechtspersoon en de beslissing tot aanduiding van een lasthebber namens de gemeente lijkt hierin dan ook te vallen onder voormeld artikel en aldus toe te komen aan de gemeenteraad."

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De gemeenteraad sluit zich aan bij het advies van de juridische dienst van IOK uit Geel, van 19 maart 2020.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

---

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad verleent aan de heer Peter Vandebosch, landmeter-expert van de gemeente Mol, een volmacht om als lasthebber de gemeente Mol te vertegenwoordigen, op de algemene vergadering van mede-eigenaren in 2025 voor 'Residentie Markt 54-56' in Mol.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de

Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **32. Onze Lieve Vrouwstraat 110 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden opgenomen in de verkavelingsvergunning Deputatie 2023/17 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 5 september 2024 leverde de Deputatie van de Provincie Antwerpen een verkavelingsvergunning af voor het verkavelen van percelen in 7 loten waarbij, 2 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in halfopen bebouwing, 1 lot bestemd is voor een eengezinswoning in gesloten bebouwing, 2 loten uit de verkaveling gesloten worden, en 2 loten die toegevoegd worden aan het openbaar domein, gelegen in Mol, Onze Lieve Vrouwstraat 110, 1ste afdeling, sectie G, nrs. 674P20, 674Z22 en 674A23.

De gemeenteraad hechtte in zitting van 20 november 2023 goedkeuring aan de zaak van de wegen.

### **Juridische gronden**

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decreetale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

### **Inspraak en advies**

Gunstig advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten van 6 november 2024.

Bodemattest Ovam van 27 januari 2023.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol.

### **Bijlagen**

1. Hypothecair getuigschrift
2. Kadastraal plan
3. Opmetingsplan
4. Bodemattest Ovam
5. Ontwerpakte
6. Beslissing deputatie OLVrouwstraat 5 september 2024
7. GR 20 november 2023 - zaak van de wegen
8. CBS 7 december 2023 - omgevingsvergunning 2023-17
9. Advies Patrimonium & Projecten
10. Kadastrale legger

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van de verkavelingsvergunning afgeleverd door de Deputatie op 5 september 2024. In deze vergunning werd onder andere de voorwaarde opgenomen

dat de grond gelegen binnen de rooilijn van de weg(en), gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol.

Lot 4, gelegen in Mol, 1ste afdeling, sectie G, nr. 674A23deel, met een oppervlakte van 17ca, wordt gratis afgestaan aan de gemeente Mol. Lot 4 staat afgebeeld op het opmetingsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens op 30 oktober 2024.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur. Het betreft hier een gratis grondafstand om te voegen bij de openbare wegenis. Alle kosten zijn voor de overlaters.

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Het besluit van de zaak der wegen, genomen door de gemeenteraad op 20 november 2023 , komt te vervallen en dient gewijzigd te worden als volgt:

De ontworpen rooilijn voor lot 1, zoals aangeduid op het verkavelingsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens op 17 mei 2023, komt te vervallen. De rooilijn volgt hier de huidige rooilijn in het verlengde van de voorgevel van huisnummer 110, zoals aangeduid op het verkavelingsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens op 30 oktober 2024. De ontworpen rooilijn voor loten 2 en 3 blijft onveranderd.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de gratis grondafstand van lot 4, 17ca groot, deel van perceel gelegen in Mol, 1ste afdeling, sectie G, nr. 674A23. Lot 4 staat aangeduid op het verkavelingsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens op 30 oktober 2024. Lot 4 wordt gevoegd bij het gemeentelijk openbaar domein.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol, goed.

### **Artikel 4**

De gratis grondafstand gebeurt om reden van openbaar nut.

### **Artikel 5**

Aangezien deze overdracht gebeurt voor algemeen nut, zijnde de inlijving in het openbaar domein, wordt vrijstelling van registratierechten gevraagd.

### **Artikel 6**

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

---

## **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling

bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **33. Sint-Odradastraat 39 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de omgevingsvergunning 2023/33 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 21 maart 2024 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning 2023/33 af voor het verkavelen van een perceel in 7 loten, waarvan 2 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in halfopen bebouwing, 3 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen, 1 lot uit de verkaveling gesloten wordt en 1 lot toegevoegd zal worden bij het openbaar domein.

Op 22 januari 2024 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed, voor het perceel gelegen in Mol, 3de afdeling, sectie E, nr. 1484E2. In de verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat loten 7A en 7B (samen lot 7), met een gezamenlijke oppervlakte van 7a31ca groot, gratis dienen te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in het gemeentelijke openbaar domein.

### **Juridische gronden**

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

### **Inspraak en advies**

Gunstig advies van departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten van 8 november 2023 Bodemattest Ovam van 23 september 2024.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol.

### **Bijlagen**

1. Advies patrimonium & projecten
2. CBS 21 maart 2024 - omgevingsvergunning 2023-33
3. GR 22 januari 2024 - zaak van de wegen
4. Hypothecair getuigschrift
5. Ontwerpakte
6. Bodemattest Ovam van 23 september 2024
7. Kadastrale legger

8. Kadastraal plan
9. Afbakeningsplan

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van de omgevingsvergunning 2023/33. In deze omgevingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat loten 7A en 7B (samen lot 7) gratis dienen te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur. Het betreft hier een gratis grondafstand om te voegen bij de openbare wegenis. Alle kosten zijn voor de overlaters.

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad is akkoord om een deel van het perceel gelegen in Mol, 3de afdeling, sectie E, nr. 1484E2, met een oppervlakte van 7a31ca, kosteloos in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol. Lot 7 staat aangeduid op het afbakeningsplan opgesteld door landmeter-expert Jo Schoeters uit Mol op 1 augustus 2023.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol, goed.

### **Artikel 3**

De gratis grondafstand gebeurt om reden van algemeen nut.

### **Artikel 4**

Aangezien deze overdracht gebeurt om reden van algemeen nut, zijnde de inlijving in het openbaar domein, wordt vrijstelling van registratierechten gevraagd.

### **Artikel 5**

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

---

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende



noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **34. Smallestraat 22 - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de omgevingsvergunning 2024/148 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 24 oktober 2024 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning 2024/148 af voor het verbouwen van een bestaande eengezinswoning en het regulariseren van het bestaand bijgebouw. In de omgevingsvergunning werd tevens de voorwaarde opgenomen dat het kadastraal perceel gelegen voor de rooilijn, F821M, met een oppervlakte van 46ca gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol.

Op 16 september 2024 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed, voor het perceel gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 821N. Het perceel gelegen tussen de rooilijnen, 4de afdeling, sectie F, nr. 821M, met een oppervlakte van 46ca, wordt ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente Mol.

### **Juridische gronden**

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

### **Inspraak en advies**

Gunstig advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten van 24 juni 2024.

Bodemattest Ovam van 1 november 2024.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol.

### **Bijlagen**

1. Bodemattest Ovam
2. Ontwerpakte
3. Advies Patrimonium & Projecten
4. Kadastraal plan
5. GR16092024 - zaak van de wegen
6. CBS24102024 - omgevingsvergunning 2024-148

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van de omgevingsvergunning 2024/148. In deze omgevingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat het perceel gelegen tussen de rooilijnen,

4de afdeling, sectie F, nr. 821M, met een oppervlakte van 46ca, wordt ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente Mol.

### **Financiële weerslag**

De kosten voor prekadastratie en de aktekosten vallen ten laste van het gemeentebestuur van Mol.

Actie:	8/7/3 - we beheren de facilitaire middelen met betrekking tot de onroerende goederen
Registratiesleutel:	61319000 - andere erelonen en vergoedingen
Bedrag:	€ 1.800,00 (aktekosten)

---

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad is akkoord om het perceel gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 821M, met een oppervlakte van 46ca, kosteloos in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol. Perceel in kwestie staat aangeduid op het uittreksel uit het kadastraal percelenplan van 28 oktober 2024.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol, goed.

### **Artikel 3**

De gratis grondafstand gebeurt om reden van algemeen nut.

### **Artikel 4**

Aangezien deze overdracht gebeurt om reden van algemeen nut, zijnde de inlijving in het openbaar domein, wordt vrijstelling van registratierechten gevraagd.

### **Artikel 5**

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

---

## **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### **35. Wauwerken 7 en 11 - gratis grondafstand in uitvoering van de onderhandse overeenkomsten van gratis grondafstand van 17 september 2005 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### GRONDEN

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

In uitvoering van artikel 6 van de "Overeenkomst van gratis grondafstand", afgesloten tussen de gemeente Mol en de eigenaars van Wauwerken 7 en 11 op 17 september 2005, worden loten 1 en 3, respectievelijk 55ca en 1a51ca groot, zoals aangeduid op het opmetingsplan, opgesteld door landmeter-expert Johan Livens op 6 maart 2023, gratis afgestaan aan de gemeente om te voegen in de openbare weg Wauwerken.

Lot 2 werd gratis afgestaan aan de gemeente bij akte verleden voor notaris Bart Laureys op 3 april 2024.

#### **Juridische gronden**

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

#### **Inspraak en advies**

Gunstig advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten van 6 november 2024.

Bodemattest Ovam van 27 februari 2023.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol.

#### **Bijlagen**

1. Ontwerpakte
2. Kadasterplan
3. Advies Patrimonium & Projecten
4. Bodemattest Ovam 680A
5. Bodemattest Ovam 678E
6. Overeenkomst Wauwerken 11
7. Overeenkomst Wauwerken 7
8. Opmetingsplan

### MOTIVERING

#### **Argumentatie**

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van artikel 6 van de "Overeenkomst van gratis grondafstand", afgesloten tussen de gemeente Mol en de eigenaars van Wauwerken 7 en 11 op 17 september 2005.

"Artikel 6: Partij enerzijds verbindt zich ertoe deze overeenkomst zoals hierboven geformuleerd te laten notificeren in iedere akte waarbij de eigendom van het hierboven aangeduide perceel zal worden overgedragen. Partij enerzijds zal de volle medewerking verlenen wanneer deze overeenkomst op eerste verzoek van het bestuur authentiek zal worden."

**Financiële weerslag**

Het betreft hier een gratis grondafstand om te voegen bij de openbare wegenis. Alle aktekosten zijn voor de gemeente.

Actie:	8/7/3 - we beheren de facilitaire middelen met betrekking tot de onroerende goederen
Registratiesleutel:	61319000 - andere erelonen en vergoedingen
Bedrag:	€ 2.500,00

**BESLUIT****Artikel 1**

De gemeenteraad is akkoord om de loten 1 en 3, gelegen in Mol, 2de afdeling, sectie B, delen van nrs. 687E en 680A, met een oppervlakte van respectievelijk 55ca en 1a51ca, kosteloos in te lijven in het openbaar domein van de gemeente Mol.

Loten 1 en 3 staan aangeduid op het opmetingsplan, opgesteld door landmeter-expert Johan Livens (LAN081393), op 6 maart 2023.

**Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Hervé De Graef uit Mol, goed.

**Artikel 3**

De gratis grondafstand gebeurt om reden van openbaar nut.

**Artikel 4**

Aangezien deze overdracht gebeurt voor algemeen nut, zijnde de inlijving in het openbaar domein, wordt vrijstelling van registratierechten gevraagd.

**Artikel 5**

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling

bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 36. **Aanpassing subsidiereglement 2020-2025- aanmoedigingspremie verhuurders woonmaatschappij - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## GRONDEN

### Voorgeschiedenis / Feiten en context

Op 21 december 2015 keurde de gemeenteraad het subsidiereglement aanmoedigingspremie voor SVK huurders 2016 voor de eerste keer goed. De regeling gold voor het jaar 2016 en werd positief geëvalueerd. Nadien werd dit subsidiereglement verlengd voor de jaren 2017-2019.

Op 23 december 2019 werd op de gemeenteraad het subsidiereglement opnieuw goedgekeurd voor de periode 2020-2025.

Naar aanleiding van het feit dat de relevante Vlaamse woonregelgeving vanaf 1 januari 2021 werd gecoördineerd in een 'Vlaamse Codex Wonen' en een globaal 'Besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen', is er een kleine tekstuele aanpassing gebeurd in artikel 1 van het subsidiereglement aanmoedigingspremie SVK 2020-2025 betreffende de gewestelijke kwaliteitsnormen.

Op 18-01-2021 keurde de gemeenteraad het subsidiereglement goed voor de periode van 2020-2025.

### Juridische gronden

Artikelen 40 en 41 decreet lokaal bestuur.

### Bijlagen

1. Subsidiereglement - aanmoedigingspremie verhuurders SVK 2020-2025, goedgekeurd op de gemeenteraad van 18-01-2021
2. Principiële goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen van 19-09-2024 over de aanpassingen aan het subsidiereglement 'Aanmoedigingspremie verhuurders woonmaatschappij 2020-2025'.

## MOTIVERING

### Argumentatie

Dat de sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren samengebracht zijn tot één woonactor 'de woonmaatschappij' op 1-01-2023, heeft tot gevolg dat het huidige subsidiereglement 'aanmoedigingspremie verhuurders sociaal verhuurkantoor' goedgekeurd op de gemeenteraad van 18-01-2021 zal moeten worden aangepast.

Dit betreft enkel een tekstuele aanpassing.

De 'sociaal verhuurkantoor-werking' binnen de woonmaatschappij blijft bestaan.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 19-09-2024 de aanpassingen aan het subsidiereglement 'Aanmoedigingspremie verhuurders woonmaatschappij 2020-2025' principieel goed.

### Financiële weerslag

Actie	3.2.1.
Registratiesleutel	64910000-060005
Bedrag	€ 8.000

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt het vernieuwde reglement goed:

## **Subsidiereglement aanmoedigingspremie verhuurders woonmaatschappij 2020-2025**

### Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, gelegen op grondgebied van de gemeente Mol. De woning voldoet aan de gewestelijke kwaliteitsnormen overeenkomstig artikel 3.1 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

2° Woonmaatschappij: autonome vennootschap die is erkend en gesubsidieerd door de Vlaamse overheid en actief op het grondgebied van de gemeente Mol.

3° Verhuurder: de houder van het zakelijk recht op de woning die het mandaat heeft om de woning te verhuren en geen rechtspersoon, openbaar bestuur of woonmaatschappij is.

### Artikel 2: Aanmoedigingspremie

#### §1 Doel:

Uitbreiding van het betaalbare en kwalitatieve huuraanbod op het grondgebied van Mol.

#### §2 Voorwaarden:

1° De verhuurder verhuurt de woning voor de 1ste keer aan de woonmaatschappij voor een periode van 9 jaar. Indien de verhuurder het huurcontract vroegtijdig beëindigt binnen een periode van 5 jaar na ondertekening van het huurcontract, betaalt hij het volledige bedrag van de premie terug, conform artikel 94 van het gemeentedecreet.

2° De premie kan door dezelfde verhuurder voor eenzelfde woning een 2de maal aangevraagd worden indien een nieuw huurcontract wordt afgesloten met de woonmaatschappij voor een periode van 9 jaar.

3° Indien de verhuurder voor de 1ste keer verhuurt aan de woonmaatschappij en opteert een huurcontract af te sluiten voor 3 jaar, wordt slechts een derde van het in §4 vermelde premiebedrag uitgekeerd.

Indien dit 3-jarig huurcontract, overeenkomstig artikel 3, § 6 van de woninghuurwet, wordt voortgezet als zijnde een contract dat van bij aanvang werd gesloten voor een periode van 9 jaar, kan de verhuurder pas na afloop van deze 9 jaar en voor zover een nieuw huurcontract wordt afgesloten met de woonmaatschappij voor een periode van 9 jaar, voor deze woning een 2de maal de premie aanvragen, ditmaal voor het volledige bedrag. In deze situatie kan de verhuurder geen beroep meer doen op §2, 2°.

#### §3 Aanvraag:

De aanvraag wordt ingediend door de verhuurder aan de hand van het daartoe bestemde aanvraagformulier, en dit uiterlijk 6 maanden na ondertekening van het huurcontract.

#### §4 Premiebedrag:

De toegekende premie is afhankelijk van het type woning en wordt per aanvraag eenmaal uitgekeerd:

- Studio: 1.200 euro
- Appartement met 1 slaapkamer: 1.200 euro;
- Appartement met 2 slaapkamers: 1.250 euro;
- Appartement met 3 of meer slaapkamers: 1.500 euro;
- Woning met 1 slaapkamer: 1.200 euro;
- Woning met 2 slaapkamers: 1.500 euro;
- Woning met 3 of meer slaapkamers: 2.000 euro.

### Artikel 3: Goedkeuring en uitbetaling

De premie wordt toegekend in volgorde van aanvraagdatum en binnen de perken van het daartoe op de gemeentebegroting voorziene krediet. De aanvrager ontvangt een beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen de 60 dagen na de aanvraag. Bij goedkeuring, gebeurt de uitbetaling binnen de 90 dagen na deze beslissing.

#### Artikel 4: Controle en sanctie

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om alle onderzoeken te laten verrichten om de verstrekte gegevens te controleren. De aanvrager die de controle tegenwerkt, onjuiste informatie of verklaringen verschaft of de voorwaarden niet naleeft, wordt de premie geweigerd. Reeds uitbetaalde premies worden eventueel gedeeltelijk of geheel teruggevorderd, conform artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur.

#### Artikel 5: Verval

Alle ten aanzien van de gemeente Mol aangegane verbintenissen vervallen van rechtswege bij overlijden van de premieaanvrager of bij onteigening.

#### Artikel 6: Uitvoering

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

#### Artikel 7: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring op de gemeenteraad.

Het huidige gemeentelijk reglement betreffende de aanmoedigingspremie verhuurders SVK, goedgekeurd op de gemeenteraad van 18-01-2021 wordt opgeheven na goedkeuring van het aangepaste reglement op de gemeenteraad.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **37. Energiehuis Kempen IOK - addendum samenwerkingsovereenkomst in het kader van de uitvoering van energiescans - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De goedkeuring om in te gaan op het aanbod voor het uitvoeren van energiescan bij de doelgroep werd verleend door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 3 oktober 2024. Deze goedkeuring dient officieel bekrachtigd te worden door middel van een addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met het Energiehuis Kempen IOK, tijdens een gemeenteraad.

De Energiesnoeiërs Zuiderkempen hebben jarenlang de energiescans uitgevoerd voor onze gemeente. Begin september dit jaar hebben ze besloten de samenwerking stop te zetten. De oprichting van het Energiehuis Kempen IOK maakt dat de uitvoering van de energiescan een meer logische plaats heeft in deze organisatie en de uitvoering van de energiescan behoort meer bij het takenpakket van het Energiehuis dan bij het takenpakket de Waardenmakerij vzw.

### **Juridische gronden**

Artikel 41, 5°, van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid van 8 mei 2009.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende algemene bepalingen over het energiebeleid van 19 november 2010.

### **Inspraak en advies**

Advies dienst omgeving, afdeling wonen & energie: gunstig voor het ondertekenen van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen IOK in het kader van de uitvoering van de energiescan.

### **Bijlagen**

1. Mol\_Samenwerkingsovereenkomst
2. Mol\_Addendum samenwerkingsovereenkomst Energiehuis Kempen ikv Energiescan
3. Advies dienst omgevings van 5 november 2024

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De uitvoering van de energiescan en de ambitie om tot een resultaat van energiebesparing en een minimale woonkwaliteit te komen is een intens en continu traject. Bovendien dienen er vaak structurele verbeteringen aangebracht te worden door eigenaar of verhuurder om tot een minimale woonkwaliteit te komen. Het samenwerken met één partner, maakt een vlotte doorstroom mogelijk van allerlei energievragen tot meer ingewikkelde renovatiewerken in de woning. Deze werkzaamheden in de woning kunnen worden uitgevoerd met zorg of zonder zorg, en met haalbare of zeer beperkte financiële budgetten.

### **Financiële weerslag**

Er zijn geen kosten verbonden aan de uitvoering van de energiescan. Fluvius betaalt aan het Energiehuis Kempen IOK een vergoeding voor elke uitgevoerde scan.

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de ondertekening van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met het Energiehuis Kempen IOK, voor de uitvoering van de energiescans bij de sociale doelgroep, goed.

### Artikel 1 - aanduiding energiescanbedrijf

Het lokaal bestuur duidt IOK-Energiehuis Kempen aan als energiescanbedrijf voor de uitvoering van basis energiescans en opvolgscans op het grondgebied van de gemeente.



### Artikel 2 - onderlinge afspraken en taakverdeling

Het OCMW kan een energiescan aanvragen voor een inwoner die bij hen in begeleiding is indien de inschatting gemaakt wordt dat dit nuttig kan zijn voor de bewoner. De betrokken maatschappelijk werker kan op eigen vraag of op vraag van IOK de energiescan bijwonen.

Het Energiehuis Kempen-IOK bezorgt aan het OCMW een beknopt verslag van elke uitgevoerde energiescan die door het OCMW werd aangevraagd. Minstens elk half jaar zal het Energiehuis rapporteren over het aantal uitgevoerde energiescans in de gemeente.

Inwoners uit de gemeente kunnen ook rechtstreeks bij het Energiehuis Kempen-IOK of via de distributienetbeheerder een energiescan aanvragen indien zij voldoen aan de door Vlaanderen gestelde voorwaarden.

Op regelmatige wijze organiseren het lokaal bestuur en Energiehuis Kempen-IOK overleg om de voortgang en uitvoering van de energiescans te bespreken. Dit overleg kan gezamenlijk met opvolging van andere aangeboden dienstverlening vanuit het Energiehuis Kempen in de gemeente plaatsvinden.

### Artikel 3 - kostprijs

IOK zal de uitgevoerde energiescans rechtstreeks factureren aan de distributienetbeheerder waardoor deze dienstverlening voor de gemeente en het OCMW geen financiële impact heeft.

### Artikel 4 - overige bepalingen

Alle overige bepalingen van de initiële samenwerkingsovereenkomst dd. 27 april 2020 blijven integraal van toepassing.

Dit addendum zal ook aan de distributienetbeheerder worden overgemaakt als bewijs van aanstelling van een energiescanbedrijf door de gemeente.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

### **38. Hulststraat 8 - OMG 2024/282 - zaak van de wegen - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

#### **GRONDEN**

##### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Een aanvraag tot het slopen van een bestaande woning en 3 bijgebouwen en het herbouwen van de woning werd ingediend op 11 juli 2024.

De aanvraag omvat:

- stedenbouwkundige handelingen

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Hulststraat 8, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie G nrs. 973K18, 973P27 en 973H18.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 4 september 2024.

Lot 1, een strook grond met een oppervlakte van 2a 29ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein ingelijfd.

##### **Juridische gronden**

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

##### **Inspraak en advies**

Gedurende het openbaar onderzoek, dat georganiseerd werd van 12 september 2024 tot en met 11 oktober 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

##### **Bijlagen**

- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_patrimonium\_20240924\_104237\_0
- Advies\_groendienst\_20241031\_152912\_0
- Advies\_ANB
- Advies\_Pidpa\_Riolering
- Advies\_verkeersdienst\_20241031
- BA\_Heropbouwen\_van\_een\_eengezinswoning\_I\_N\_09\_inplanting
- Mol\_Hulststraat\_8\_splitsing\_A3

#### **MOTIVERING**

##### **Argumentatie**

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

##### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

#### **Besluit**

##### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen, waarbij lot 1, een strook grond van 2a 29ca ingelijfd wordt bij het openbaar domein, goed.

---

#### **Beroepsmogelijkheden**

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **39. Peperstraat 42 - OMG 2024/20 - zaak van de wegen - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Een aanvraag tot het verkavelen van gronden in 4 loten waarbij 2 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen, 1 lot uit de verkaveling gesloten wordt omdat dit reeds bebouwd is en 1 lot ingelijfd wordt in het openbaar domein werd ingediend op 11 juni 2024.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV\_2024084546.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 5) sectie C nrs. 1093G, 1093E en 1093F (Peperstraat 42). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 15 augustus 2024 tot en met 13 september 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Lot 4, een strook grond met een oppervlakte van 382,10 m<sup>2</sup> en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein ingelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van het landmeterskantoor Van Eester dient daartoe lot 4 met een oppervlakte van 382,10 m<sup>2</sup> te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

### **Juridische gronden**

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

### **Inspraak en advies**

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 15 augustus 2024 tot en met 13 september 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

## **Bijlagen**

- VA\_VP\_N
- Advies\_Fluvius\_Voorwaarden\_a\_gem
- Advies\_Pidpa\_Riolering
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_wegen\_20241031\_135415\_0
- Advies\_Proximus
- Advies\_verkeersdienst\_20240830
- Advies\_Pidpa\_Uitbreiding\_waterleidingnet
- Advies\_Fluvius\_Offerte\_a\_verk
- VA\_VP\_B
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_patrimonium\_20241031\_135405\_0
- Advies\_Wyre

## MOTIVERING

### Argumentatie

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

### Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen met gratis grondafstand van lot 4, met een oppervlakte van 382,10 m<sup>2</sup>, goed.

### Beroepsmogelijkheden

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 40. OMG 2024/22 - zaak van de wegen - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## GRONDEN

### Voorgeschiedenis / Feiten en context

Een aanvraag tot het verkavelen van gronden in 2 loten waarbij 1 lot bestemd is voor een vrijstaande eengezinswoning en 1 lot toegevoegd wordt bij het openbaar domein werd ingediend op 6 juli 2024.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV\_2024097421.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 5) sectie C nrs. 83A, 85V, 85W en 85X (Lemmensblok 11 en Postelarenweg 56). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 10 augustus 2024 tot en met 8 september 2024 werden er 6 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend. Deze bezwaren hebben geen betrekking op de gratis grondafstand aan de gemeente.

Lot 2 een strook grond met een oppervlakte van 11ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein ingelijfd.

Op nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de verkavelingsaanvraag en heeft beslist om de zaak van de wegen op de agenda van de gemeenteraad van 25 november 2024 te agenderen.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter Johan Schoeters dient daartoe lot 2 met een oppervlakte van 11ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

### **Juridische gronden**

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

### **Inspraak en advies**

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 10 augustus 2024 tot en met 8 september 2024 werden er 6 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend. Deze bezwaren hebben geen betrekking op de zaak der wegen en/of de gratis grondafstand aan de gemeente.

### **Bijlagen**

- Advies\_Fluvius
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_wegen\_20241031\_141316\_0
- Advies\_groendienst\_20241031\_141255\_0
- Advies\_Proximus
- Advies\_verkeersdienst\_20240828
- Advies\_Pidpa\_Uitbreiding\_waterleidingnet
- Rooiijnplan\_Lemmensblok
- Advies\_Wyre
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_patrimonium\_20241031\_141305\_0
- nieuw\_verkavelingsplan
- Advies\_Pidpa\_Riolering
- Advies\_kostenraming\_proximus\_20240820\_092600\_0

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen met gratis grondafstand van lot 2, met een oppervlakte van 11ca, goed.

---

### Beroepsmogelijkheden

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 41. OMG 2024/24 - zaak van de wegen - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## GRONDEN

### Voorgeschiedenis / Feiten en context

Een aanvraag tot het creëren van 1 lot voor meergezinswoningen in open bebouwing werd ingediend op 19 juli 2024.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV\_2024092830.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 4) sectie F nrs. 470G, 471S en 471P (Hoogstraat 35, /202, /101, /1, /2, /201, /102, Korenbloemenstraat 2/2, /101, /102, /1, /201, /202, Nieuwstraat 59, /2, /1, /202, /203, /301, /101, /102, /103, /201, 61, /1, /2, /5, /3, /6 en /4).

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 3 oktober 2024 tot en met 1 november 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitie lijsten ingediend.

LOT 3A en LOT 3B, stroken grond met een totale oppervlakte van 01are 75ca en gelegen tussen de rooilijnen, worden in het openbaar domein ingelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter LSG bv dienen daartoe LOT 3A en LOT 3B met een totale oppervlakte van 01are 75ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein.

De gratis grondafstand omvat LOT3A met een oppervlakte van 00a 96ca van het perceel kadastraal gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3A/deel en LOT3B met een oppervlakte van 00a 79ca van het perceel kadastraal gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3B/deel.

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de het voorziene wegtracé gerealiseerd.

### **Juridische gronden**

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

### **Inspraak en advies**

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 3 oktober 2024 tot en met 1 november 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

### **Bijlagen**

1. VA\_VP\_N = verkavelingsplan

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

### **BESLUIT**

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de voorgestelde zaak van de wegen met gratis grondafstand van LOT3A met een oppervlakte van 00a 96ca van het perceel kadastraal gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3A/deel en gratis grondafstand van LOT3B met een oppervlakte van 00a 79ca van het perceel kadastraal gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3B/deel goed.

---

#### **Beroepsmogelijkheden**

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

## 42. Bruggeske ZN - OMG 2024/25 - zaak van de wegen - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### GRONDEN

#### Voorgeschiedenis / Feiten en context

Een aanvraag tot het verkavelen van gronden in 4 loten waarbij 3 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in open bebouwing en 1 lot toegevoegd wordt bij het openbaar domein werd ingediend op 26 juli 2024.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV\_2024105186.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 5) sectie C nrs. 274B, 276E en 276D (Bruggeske 27). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 28 augustus 2024 tot en met 26 september 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Lot 4, een strook grond met een oppervlakte van 1a 58 ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein ingelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter Livens dient daartoe lot 4 met een oppervlakte van 1a 58ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

#### Juridische gronden

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

#### Inspraak en advies

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 28 augustus 2024 tot en met 26 september 2024 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

#### Bijlagen

- Advies\_verkeersdienst\_20240913
- Advies\_Proximus
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_wegen\_20241007\_094811\_0
- Advies\_Fluvius\_Offerte\_a\_verk
- Advies\_Pidpa\_Riolering
- VA\_VP\_N\_22722\_Bruggeske\_VO
- Advies\_Wyre\_22082024\_114228
- Advies\_Fluvius\_Voorwaarden\_a\_gem
- Advies\_Pidpa\_Drinkwater
- Advies\_ruimtelijk\_beleid\_-\_sectie\_patrimonium\_20241007\_094855\_0

### MOTIVERING

#### Argumentatie

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.



**Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

---

**BESLUIT****Enig artikel**

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen met gratis grondafstand van lot 4, met een oppervlakte van 1a 58 ca, goed.

---

**Beroepsmogelijkheden**

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

**ZELFDE ZITTING****DE GEMEENTERAAD VAN MOL,****43. Project Tuinrangers - Afsluiten vervolgovereenkomst met Inverde - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

**GRONDEN****Voorgeschiedenis / Feiten en context**

In de beleidsdoelstelling 3.4.3 'Gemeentebestuur en Mollenaars werken samen aan een beter klimaat' wordt er geschreven dat we Mollenaars stimuleren om extra in te zetten op de vermindering van CO<sub>2</sub>. Dit kan door middel van vergroening en ontharding. Het project 'Tuinrangers' van Inverde zorgt ervoor dat geïsoleerde tuinen bij kunnen dragen aan de biodiversiteit en beter bestand zijn tegen droogtes en hittegolven. De 'Tuinrangers' is voor de burger een gratis initiatief welke op een laagdrempelige manier de huidige tuin komt observeren en mogelijkheden biedt om de tuin aan te passen op een klimaat bewuste manier.

**Juridische gronden**

Artikel 41, 5° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: "De volgende bevoegdheden kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd: het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 243 en 247".

**Inspraak en advies**

Gunstig advies deskundige groen.

Besluit college van burgemeester en schepenen van 1 april 2021.

**Bijlagen**

1. Advies deskundige groen

2. CBS01042021 - Tuinrangers
3. Vervolgovereenkomst Project Tuinrangers

## MOTIVERING

### Argumentatie

De oppervlakte van alle tuinen is groter dan de oppervlakte van natuurgebieden in Vlaanderen. Het is van optimaal belang dat in deze tuinen maatregelen genomen worden ten voordele van klimaatadaptatie. Zo dragen de tuinen bij tot het veerkrachtig maken van de samenleving. Een Tuinrangers neemt de burger mee op tuinsafari in hun eigen tuin. Ze laten de burgers zien welke fauna er leeft in de tuin, dit op maat van de burger. Ook geven ze advies op maat om de tuin klimaatrobuster en biodiverser te maken. Op deze manier wordt de tuin aantrekkelijker voor nuttige insecten dewelke indirect mee kunnen helpen aan de bladluizen problematiek en de eikenprocessierupsen. Er wordt ook rekening gehouden dat snoeiafval en grasmaaisel als voeding kan dienen in de tuin. Zo vermindert de druk op het recyclage park. Het project Tuinrangers sluit aan bij Behaag de Kempen en de eco demotuin. Inverde wilt met het project Tuinrangers een verschil maken voor klimaatrobustheid, waterhuishouding en biodiversiteit in de gemeenten.

### Financiële weerslag

Actie	3/4/3 - Het gemeentebestuur en de Mollenaars werken samen om de CO2-uitstoot te verminderen met 40% tegen 2030 en onze gemeente weerbaar te maken tegen de gevolgen van de klimaatverandering
Registratiesleutel	64990000 - Samenwerkingsovereenkomsten
Bedrag	€ 4.650,00

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het afsluiten van volgende samenwerkingsovereenkomst met Inverde.

### Artikel 1 - Doel

Inverde en de gemeente gingen enkele jaren geleden (besluit CBS 1 april 2021) een samenwerking aan rond advies op maat – door vrijwilligers! – voor meer natuurvriendelijke tuinen. Dit project Tuinrangers is nu afgerond maar werd positief geëvalueerd.

Deze nieuwe overeenkomst heeft als doel om de mogelijkheid voor tuinadviezen door de meest gemotiveerde vrijwilligers met één extra jaar te verlengen.

### Artikel 2 - Financiële afspraken, inclusief elementen in natura en taakverdeling

#### 2.1. Projectkost

De projectkost voor de verlenging van project Tuinrangers met één jaar bedraagt € 1.300,00. Onderstaande tabel geeft weer hoe dit bedrag is samengesteld en welke presentaties van Inverde daar tegenover staan.

Kostenpost	Prijs	Toelichting
Gemeente blijft vermeld op de website <a href="http://www.tuinrangers.be">www.tuinrangers.be</a>	€ 500,00	De bevolking kan aanvragen voor tuinadviezen blijven indienen via het gekende kanaal. De vrijwilligers kunnen blijven werken met hun app en hun wachtlijst.
Halfjaarlijkse rapportage over tevredenheids- en effectmeting	€ 250,00	Inverde blijft dit opvolgen zoals in de afgelopen drie jaar.
Gemeente wordt gevoed met digitale content voor promo	€ 200,00	Op het ritme van de seizoenen levert Inverde content aan om promo te maken voor de tuinadviezen van de

		Tuinrangers via de kanalen van de gemeente. Er zijn ook de gratis webinars van Tuinrangers. Zo kan het project blijven leven bij de bevolking.
Dossierkosten	€ 350,00	Opstellen en verwerken contract, bestelbonnen, facturen
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.300</b>	Exclusief 21 % BTW

## 2.2. Vrijwilligerskosten

De kostprijs per actieve vrijwilliger bedraagt € 250,00 per jaar. Onderstaande tabel geeft weer hoe dit bedrag is samengesteld en welke prestaties van Inverde daar tegenover staan.

Kostenpost	Prijs	Toelichting
Verzekering	€ 30,00	Ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid
Jaarlijkse Nationale Tuinrangerdag	€ 80,00	Locatie, catering, vergoeding sprekers, cursusmateriaal
Andere bijscholingen	€ 40,00	Ruim aanbod. Gerekend op deelname aan 1 tot 2 activiteiten
Support en opvolging	€ 100,00	Loonkosten vrijwilligerscoördinator
<b>Totaal</b>	<b>€ 250,00</b>	Exclusief 21 % BTW

## 2.3. Tuinkosten

Naast de projectkost van € 1.300,00 en de vrijwilligerskosten van € 250,00 per vrijwilliger, moet er ook nog rekening gehouden worden met een tuinkost van € 40,00 per geadviseerde tuin. Onderstaande tabel geeft weer hoe dit bedrag is samengesteld.

Kostenpost	Prijs	Toelichting
Safarikit + adviesmapje	€ 25,00	Exclusief BTW
Vrijwilligersvergoeding	€ 15,00	Inclusief BTW
<b>Totaal</b>	<b>€ 40,00</b>	

De gemeente kiest vrij - en uiteraard in overleg met de vrijwilligers - voor hoeveel tuinadviezen ze kits + mapjes + vergoedingen wil bestellen. Inverde zal overeenkomstig verzenden en factureren. Voor elke verzending wordt een verzendkost van € 100,00 (excl. btw) in rekening gebracht.

Indien er nog voorraad over is van het initiële project Tuinrangers, dan spreekt het voor zich dat deze eerst wordt opgebruikt. Het is dus zeker niet verplicht om bij het ingaan van deze overeenkomst al een pakket aan tuinadviezen te bestellen (zie artikel 2.4.). Dit kan op elk moment doorheen het jaar, eenvoudig op afroep.

## 2.4. Totale kost verlenging Tuinrangers met één jaar

Projectkost	€ 1.300,00
Vrijwilligerskosten	€ 1.250,00
Tuinkosten	50 x € 40,00 = € 2.000,00 + € 100,00 verzendkosten = € 2.100,00
<b>Totale kost</b>	<b>€ 4.650,00</b>

## 2.5. Betaling

Bovenvermelde bedragen worden gefactureerd na ondertekening en dus bij aanvang van de overeenkomst.

De gemeente bezorgt bij de ondertekening de facturatiwijze, waarbij e-invoicing de voorkeur geniet, en bezorgt alle vereiste richtlijnen en bijhorende documenten (inkooporder/bestelbon/facturatiegegevens/...) om de facturatie en betaling vlot te kunnen verzorgen.

## 2.6. Het engagement van Inverde

Inverde voorziet al het nodige materiaal voor de tuinadviezen op het grondgebied van de gemeente, met name:

- per bezochte tuin een mapje en 3 tot 10 infofiches (twv € 5,00), ter ondersteuning van het tuinadvies, die achterblijven bij de tuingebruiker.
- per bezochte tuin een safarikit (twv € 20,00) vol materiaal voor een jaar lang safari-ervaringen in de eigen tuin.
- per bezochte tuin een forfaitaire onkostenvergoeding voor de vrijwilliger-Tuinranger van € 15,00 conform de Vlaamse Vrijwilligerswet.

Inverde zorgt voor de praktische en inhoudelijke ondersteuning van het rangerteam.

Inverde rapporteert halfjaarlijks over het aantal gepresteerde tuinadviezen, de tevredenheid van de tuineigenaars en de veranderingen in de tuinen (resultaten van de 4 online bevestigingen).

Inverde staat in voor het voorraadbeheer van de safarikits en de verzekering van de vrijwilligers.

## 2.7. Het engagement van de gemeente

De gemeente houdt minstens 1 x per zes maanden contact met het team vrijwilligers en engageert zich om aan de slag te gaan met de door Inverde aangeleverde digitale promotools (teksten, beelden, input voor sociaal media) om tuinadviezen te promoten bij haar bevolking.

### **Artikel 3 - Duur en overleg**

Deze overeenkomst verlengt de duurtijd van project Tuinrangers van 01/01/2025 tot 31/12/2025. Onderhavige overeenkomst wordt stilzwijgend, telkens voor een periode van één jaar, verlengd. De stilzwijgende verlenging van de overeenkomst gaat in tenzij de partijen de overeenkomst een maand voor de einddatum van onderhavige overeenkomst schriftelijk hebben opgezegd.

### **Artikel 4 - Opzegging**

Indien één van de partijen meent een andere gegronde reden te hebben om de beëindiging van de overeenkomst te vorderen, zal zij de andere partij met gemotiveerde en aangetekende brief uitnodigen tot overleg, waarbij de voorwaarden zullen bepaald worden waaronder de overeenkomst een einde zal nemen of verdergezet wordt.

Elke partij heeft het recht de samenwerkingsovereenkomst op elk ogenblik op te zeggen rekening houdend met een opzegperiode van 6 maanden.

Indien tussen de partijen geen akkoord wordt bereikt, neemt de overeenkomst van rechtswege een einde 6 maanden na datum van de aangetekende brief.

### **Artikel 5 - Woonstkeuze**

Voor alles wat de uitvoering van deze overeenkomst aangaat, doen de Partijen keuze van woonst in hun respectieve zetel.

Alle briefwisseling mbt deze overeenkomst wordt betreft Inverde wordt gericht aan Inverde, tav Werner Van Craenenbroeck, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 75, 1000 Brussel of info@natuurinvest.be

### **Artikel 6 - Geschillen**

Alle conflicten en geschillen die uit de toepassing of de interpretatie van deze overeenkomst zouden kunnen voortspuiten, zullen bij voorrang bij consensus beslecht worden.

Bij gebreke daaraan vallen eventuele conflicten en geschillen uitsluitend onder de bevoegdheid van de rechtbanken en hoven van Brussel.

De Partijen verklaren op een open en constructieve manier invulling te geven aan de doelstellingen van deze samenwerkingsovereenkomst.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **44. Veerkrachtige Dorpen - samenwerkingsovereenkomst Wezel - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis**

Goedkeuring 27/4/2020 op de GR Samenwerkingsovereenkomst Gemeente Mol - Provincie Antwerpen Veerkrachtige Dorpen Start Veerkrachtige Dorpen Wezel 12/2024 We onderzoeken thema's die de veerkracht van het dorp beïnvloeden zoals sociale samenhang, het lokaal bestuur, armoede, werkgelegenheid, klimaat, wonen, mobiliteit, de aanwezigheid van basisvoorzieningen, jong zijn en ouder worden.

Financiële consequenties: De kleine werkingskosten (vb. receptiekosten) komen op conto van Mol (maar zijn reeds voorzien binnen dorpenbeleid). Balen voorziet wel een (deeltijds) medewerker om samen op het gehucht Wezel te begeleiden in het traject. De communicatie verloopt samen met de communicatiedienst gemeente Balen.

#### **Juridische grond**

Artikelen 40 en 41 decreet lokaal bestuur

#### **Bijlage**

1. Samenwerkingsovereenkomst

## **MOTIVERING**

**Argumentatie**

De dorpsgemeenschap Wezel gaat over de gemeentegrens. Veerkrachtige Dorpen is in de eerste fase een analyse van de gemeenschap. Om een grondige analyse te maken hebben we de input nodig van alle inwoners van Wezel ook de inwoners van Balen Wezel.

In de latere fase kunnen er acties uitkomen. De actiefase is niet gemeenschappelijk tenzij het thema er naar vraagt. Geen extra budget gevraagd binnen budget dorpenbeleid.

**Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

**BESLUIT****Enig artikel**

De gemeenteraad gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie Antwerpen, het lokaal bestuur Balen en het lokaal bestuur Mol, zoals gevoegd bij dit besluit.

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

**ZELFDE ZITTING****DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

**45. Besluit college van burgemeester en schepenen 31 oktober 2024 - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger algemene vergadering PIDPA op 25 november 2024 - bekrachtiging**

Met eenparigheid van stemmen bekrachtigd.

**GRONDEN****Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De gemeente is deelnemer van PIDPA.

De gemeente werd per brief van 18 oktober 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van PIDPA die op 25 november 2024 om 18u plaatsvindt. De eerstvolgende gemeenteraad van 25 november 2024 kan bijgevolg de agenda van de algemene vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger niet tijdig vaststellen.

Daarom werd de agenda van de algemene vergadering en het mandaat van de vertegenwoordiger ter goedkeuring te geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen van 31 oktober 2024 om nadien ter bekrachtiging te brengen op de gemeenteraad.

Het college van burgemeester en schepenen keurde bijgevolg op 31 oktober 2024 de agenda van de AV van PIDPA goed en de vertegenwoordiger van de gemeente werd verzocht aanwezig te zijn op de algemene vergadering.

Er waren geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van PIDPA te weigeren.

De agenda van deze algemene vergadering bevatte volgende agendapunten:

- 1) Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
- 2) Begroting 2025
- 3) Toetredingen
- 4) Benoemingen
- 5) Varia

- vragen van ver

- 6) Goedkeuring van het verslag van de vergadering

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur (DLB) van 22 december 2017 en in het bijzonder artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Deel 3, titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

De statuten van Pidpa.

Het besluit van de gemeenteraad van 11 maart 2019 waarbij Maarten Van Camp werd aangeduid als vertegenwoordiger en het besluit van de gemeenteraad van 18 januari 2024 waarbij Servais Verherstraeten werd aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van Pidpa voor de bestuursperiode 2019-2024.

### **Bijlagen**

1. brief en bijlagen van Pidpa.
2. besluit college van burgemeester en schepenen van 31 oktober 2024

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad dient het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 oktober 2024 te bekrachtigen.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

### **BESLUIT**

#### **Enig artikel**

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 oktober 2024 waarbij de agenda van de algemene vergadering van PIDPA van 25 november 2024 en het mandaat van de vertegenwoordiger werden goedgekeurd.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **46. Regiowerking - periodieke rapportering - kennisname**

Kennisgenomen.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Door de inwerkingtreding van het Regiodecreet wordt elke Vlaamse gemeente ingedeeld in één referentieregio. Er zijn 15 referentieregio's: Mol bevindt zich in de regio Kempen.

Het Regiodecreet is van toepassing op intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid. De aandacht kan hierbij gaan naar het versterken van de regionale samenwerking en het aanpakken van de maatschappelijke uitdagingen.

In de praktijk schrijft de voorzitter van de gemeenteraad op grond van artikel 8 van het Regiodecreet de regiowerking minstens twee keer per jaar in op de agenda van de gemeenteraad opdat de raad zou kunnen waken over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op de regiowerking.

#### **Juridische gronden**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet over de regiovorming en tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur van 3 februari 2023.

### **Bijlagen**



- notulen dagelijks bestuur GAS 07-06-2024
  - besluitenlijst Welzijnszorg Kempen 22-05-2024
  - besluitenlijst AV Welzijnszorg Kempen 05-06-2024
  - verslag beheerscomité ILV Baldemore 16-05-2024
  - verslag RvB Pidpa 17-05-2024
  - PV AV Kempische Heerd 30-04-2024
  - getekende notulen RvB Iveka 14-05-2024
  - getekende notulen AV Iveka 13-06-2024
  - verslag staande vergadering AV Pidpa 28-06-2024
  - jaarverslag 2023 OFP Prolocus
  - notulen AV IOK 21-06-2024
  - notulen AV IOK Afvalbeheer 21-06-2024
  - verslag RvB IKA 18-03-2024
  - notulen AV IKA 13-06-2024
  - verslag RvB IKA 29-04-2024
  - besluitenlijst RvB Welzijnszorg Kempen 26-06-2024
  - verslag RvB PIDPA 28-06-2024
  - verslag BAV ERSV 05-09-2024
  - notulen Regionaal Bestuurscomité Noord Iveka 28-03-2024
  - notulen Regionaal Bestuurscomité Noord Iveka 14-06-2024
  - notulen Regionaal Bestuurscomité Zuid Iveka 28-03-2024
  - notulen Regionaal Bestuurscomité Zuid Iveka 14-06-2024
  - notulen RvB Iveka 13-06-2024
  - verslag RvB LSC KOSMOS 21-06-2024
  - verslag RvB Stuiyzand 21-12-2023
  - verslag RvB Stuiyzand 31-01-2024
  - verslag RvB Stuiyzand 20-03-2024
  - verslag RvB Stuiyzand 29-05-2024
  - verslag toewijzingsraad Woonboog 8-10-2024
  - presentatie toewijzingsraad Woonboog 8-10-2024
  - toewijzingsreglement Woonboog RvB 10-01-2024
  - jaarlijkse infosessie voor raadsleden Iveka 23-09-2024
- halfjaarlijks verslag Iveka najaar 2024
  - verslag beheerscomité Baldemore 19-09-2024

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

De voorzitter van de gemeenteraad schrijft op grond van artikel 8 van het Regiodecreet de regiowerking minstens twee keer per jaar in op de agenda van de gemeenteraad opdat de raad zou kunnen waken over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op de regiowerking.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad neemt in het kader van de periodieke rapportering m.b.t. de regiowerking kennis van:

- notulen dagelijks bestuur GAS 07-06-2024
- besluitenlijst Welzijnszorg Kempen 22-05-2024
- besluitenlijst AV Welzijnszorg Kempen 05-06-2024
- verslag beheerscomité ILV Baldemore 16-05-2024

- verslag RvB Pidpa 17-05-2024
- PV AV Kempische Heerd 30-04-2024
- getekende notulen RvB Iveka 14-05-2024
- getekende notulen AV Iveka 13-06-2024
- verslag staande vergadering AV Pidpa 28-06-2024
- jaarverslag 2023 OFP Prolocus
- notulen AV IOK 21-06-2024
- notulen AV IOK Afvalbeheer 21-06-2024
- verslag RvB IKA 18-03-2024
- notulen AV IKA 13-06-2024
- verslag RvB IKA 29-04-2024
- besluitenlijst RvB Welzijnzorg Kempen 26-06-2024
- verslag RvB PIDPA 28-06-2024
- verslag BAV ERSV 05-09-2024
- notulen Regionaal Bestuurscomité Noord Iveka 28-03-2024
- notulen Regionaal Bestuurscomité Noord Iveka 14-06-2024
- notulen Regionaal Bestuurscomité Zuid Iveka 28-03-2024
- notulen Regionaal Bestuurscomité Zuid Iveka 14-06-2024
- notulen RvB Iveka 13-06-2024
- verslag RvB LSC KOSMOS 21-06-2024
- verslag RvB Stuiyzand 21-12-2023
- verslag RvB Stuiyzand 31-01-2024
- verslag RvB Stuiyzand 20-03-2024
- verslag RvB Stuiyzand 29-05-2024
- verslag toewijzingsraad Woonboog 8-10-2024
- presentatie toewijzingsraad Woonboog 8-10-2024
- toewijzingsreglement Woonboog RvB 10-01-2024
- jaarlijkse infosessie voor raadsleden Iveka 23-09-2024
- halfjaarlijks verslag Iveka najaar 2024
- verslag beheerscomité Baldemore 19-09-2024

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

## DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

### 47. Buitenschoolse Kinderopvang - aanpassing huishoudelijk reglement - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

#### GRONDEN

##### Feiten en context

In het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang van gemeente Mol zijn enkele kleine aanpassingen aangebracht. Deze herzieningen zijn gericht op het verduidelijken van bestaande afspraken en procedures, het aanpassen van informatie over reserveringen, veiligheid en regelgeving, evenals het bijwerken van details over communicatie en verantwoordelijkheid van de ouders en organisatie. Onderstaande informatie maakte reeds deel uit van het huishoudelijk reglement en de interne werking, maar kon specifiek om ouders duidelijker te informeren.

- **Duidelijkheid over opvangmogelijkheden:** De buitenschoolse kinderopvang in Mol biedt opvang aan voor alle kinderen, inclusief die met specifieke zorgbehoeften, binnen de mogelijkheden van het team. Wanneer de aanpassingen de capaciteit van het team overschrijden of de medische veiligheid van het kind niet gewaarborgd kan worden, kan er gekozen worden voor een niet-start, schorsing of stopzetting van de opvang. In lijn met de zorgpiramide zijn er afspraken gemaakt over de haalbaarheid van opvangverzoeken.
- **Invoering van het nieuwe BOA-decreet:** Vanaf januari 2026 zal de buitenschoolse kinderopvang in Mol voldoen aan het kwaliteitslabel voor kleuteropvang, zoals vastgelegd in het BOA-decreet. Ter voorbereiding op deze norm starten we met experimenten om de werking aan de vereisten aan te passen. Gedurende deze overgangperiode worden ouders via de gebruikelijke communicatiekanalen op de hoogte gehouden van belangrijke ontwikkelingen en wijzigingen.
- **Regels voor laattijdig ophalen:** Ouders worden verzocht hun kind uiterlijk vijf minuten voor sluitingstijd op te halen. Bij laattijdig ophalen of te vroeg brengen, wordt er een boete opgelegd die automatisch als een joker wordt verwerkt. Indien ouders niet bereikbaar zijn en het kind niet binnen afzienbare tijd kan worden opgehaald, kan de politie worden ingeschakeld. Bij herhaaldelijk laattijdig ophalen vindt er overleg plaats met de verantwoordelijke, wat kan leiden tot sancties of tijdelijke uitsluiting van de opvang.
- **Leeftijdsgrens voor afhaalpersonen:** Enkel personen van wie de naam in het kinddossier in i-Active staat (minimaal 16 jaar) mogen het kind ophalen. Als een andere persoon het kind komt afhalen, dienen de gegevens van deze persoon vooraf via e-mail of het ouderaccount van i-Active te worden doorgegeven.
- **Zelfstandig de opvang verlaten:** Kinderen mogen zelfstandig de opvang verlaten of erin aankomen vanaf het vierde leerjaar of de leeftijd van 10 jaar, mits hiervoor toestemming van de ouders is gegeven.
- **Procedures rond luizen in de opvang:** Er is een nieuwe procedure toegevoegd over het omgaan met luizen in de kinderopvang.
- **Algemeen rookverbod:** Er geldt een algemeen rookverbod binnen een straal van 10 meter van alle in- en uitgangen.
- **Veiligheid van kinderen:** Als de begeleiding twijfels heeft over de veiligheid van een kind (bijvoorbeeld bij dronkenschap of emotionele instabiliteit), zal zij samen met de afhaalpersoon alternatieve oplossingen bespreken (zoals het verwittigen van een andere ouder of het kiezen van een later tijdstip om het kind op te halen). Indien nodig kan de politie worden ingeschakeld.
- **Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid:** Er zijn afspraken gemaakt over de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van ouders die aanwezig zijn in de kinderclub.
- **Nieuwe procedure voor onbetaalde facturen:** Er is een nieuwe procedure voor het omgaan met onbetaalde facturen.
- **Sociale tarieven:** Het sociale tarief kan niet met terugwerkende kracht worden toegepast.
- **Klachtenprocedure:** Ouders worden geïnformeerd over de nieuwe klachtenprocedure.
- **Goedgekeurde sluitingsdagen:** De goedgekeurde sluitingsdagen worden vermeld.

- **Pedagogisch beleid:** Het pedagogisch beleid is gebaseerd op de principes van afgestemd opvoeden, in lijn met de visie vanuit het Huis van het Kind.
- **Gezonde voeding:** Er wordt extra aandacht besteed aan gezonde voeding binnen de kinderopvang.
- **Gebruik van laptops en tablets:** Er zijn afspraken opgesteld voor het gebruik van laptops en tablets in de opvang.
- **Documenten voor intake:** Een overzicht van documenten die ouders moeten aanleveren bij een intake is toegevoegd.
- **Aanpassingen in reserveringen:** Voor de reserveringen gelden de volgende nieuwe tijden:
  - Voor voorschoolse en vakantieopvang: 18.00 uur de avond voor het opvangmoment.
  - Voor naschoolse opvang: 14.00 uur op de dag van het opvangmoment.
  - Voor woensdagnamiddagopvang: 11.00 uur op de dag van het opvangmoment.
- **Afwezigheidsattesten:** Er zijn afspraken gemaakt over het indienen van afwezigheidsattesten.
- **Opvolging boete- en jokersysteem:** Er zijn afspraken over de opvolging van het boete- en jokersysteem.
- **Toestemmingsformulier fotomateriaal:** Er is een toestemmingsformulier nodig voor het gebruik van fotomateriaal.
- **Externe uitstappen tijdens vakantiewerk:** Vermeldingen van externe uitstappen tijdens de vakantiewerk worden toegevoegd.
- **Samenwerking met Groeipakket:** De samenwerking met Groeipakket voor de toekenning van het sociale tarief wordt vermeld.
- **Prijzen BKO:** De prijzen van de buitenschoolse kinderopvang worden niet meer vermeld in het huishoudelijk reglement, maar er wordt naar het retributiereglement verwezen.
- **Medicatie van kinderen:** Een duidelijke vermelding van het etiket op medicatie van kinderen wordt toegevoegd.

### Juridische gronden

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

### Bijlagen

- 1) Huishoudelijk reglement BKO versie 1/1/2025 - met wijzigingen
- 2) Huishoudelijk reglement BKO versie 1/1/2025

### MOTIVERING

#### Argumentatie

In het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang zijn enkele kleine aanpassingen aangebracht. Deze herzieningen zijn gericht op het verduidelijken van bestaande afspraken en procedures, het aanpassen van informatie over reserveringen, veiligheid en regelgeving, evenals het bijwerken van details over communicatie en verantwoordelijkheid van de ouders en organisatie. Onderstaande informatie maakte reeds deel uit van het huishoudelijk reglement en de interne werking, maar kon specifiekier om ouders duidelijker te informeren.

#### Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

### BESLUIT

#### Enig artikel

De gemeenteraad keurt het aangepaste huishoudelijke reglement BKO, zoals gevoegd bij dit besluit goed.

#### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij

de toezichhoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **48. Buitenschoolse Kinderopvang - automatische rechtentoekenning - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

De dienst buitenschoolse kinderopvang kent een sociaal tarief voor kinderopvang automatisch toe aan alle kinderen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming. Het sociaal tarief bedraagt 50% van de ouderbijdrage.

Met automatisch bedoelen we dat er geen sociaal onderzoek meer nodig is. Ouders dienen een klever van de mutualiteiten in, wanneer de code eindigt op een 1, wordt het sociaal tarief toegekend.

Bovenstaande procedure botst op verschillende beperkingen:

Er is geen controle op de correctheid van het recht op verhoogde tegemoetkoming, de klevers van de mutualiteiten zijn niet altijd recent.

Niet alle kinderen die recht hebben op verhoogde tegemoetkoming putten momenteel hun recht uit.

De dienst administratie controleert manueel van alle kinderen het recht op verhoogde tegemoetkoming aan de hand van de code op de klever van de mutualiteit.

Via een samenwerking tussen het Vlaams Agentschap voor de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en gemeente Mol, kan een automatische toekenning van het sociaal tarief gerealiseerd worden.

Een opgemaakt protocol bepaalt de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen VUTG en gemeente Mol. Dit protocol werd besproken met de DPO van de VUTG en DPO van gemeente Mol en ontving een positief advies. Dit protocol dient goedgekeurd te worden door de gemeenteraad en geldt zolang er een samenwerkingsovereenkomst is. Het protocol wordt gepubliceerd van gemeente Mol.

### **Juridische gronden**

Artikelen 56 en 57 decreet lokaal bestuur.

Het huishoudelijk reglement BKO.

Retributiereglement gemeentelijke kinderopvangplaatsen: 2020-2025, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23 december 2019.

Retributiereglement op de inbewaargeving van kinderen in het kort toezicht op school: 2022-2025, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 december 2021.

### **Inspraak en advies**

Positief advies van de DPO van het Agentschap Uitbetaling Groeipakket

Positief advies van onze DPO voor het protocol VUTG.

### **Bijlagen**

1. Samenwerkingsovereenkomst
2. Protocol\_VUTG\_MOL\_20240912
3. 20240905\_Advies protocol
4. Uittreksel CBS BKO samenwerking Groeipakket - principiële goedkeuring 10.10.2024

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Via een samenwerking tussen het Vlaams Agentschap voor de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en gemeente Mol, kan een automatische toekenning van het sociaal tarief gerealiseerd worden.

Op deze manier kunnen alle gezinnen die recht hebben op een sociaal tarief ook effectief hun recht uitputten. Onze administratie wordt dankzij deze automatische rechtentoekenning deels ontlast in hun takenpakket.

### **Financiële weerslag**

Kostenmodel van het Vlaams Agentschap voor de uitbetaling van toelagen in het kader van het Gezinsbeleid: Gegevensdeling voor gemeenten met minder dan 46.000 inwoners (op 1 januari van het jaar van de samenwerkingsovereenkomst): €500

huidige situatie:

- Sociaal tarief: 260 gezinnen op 2600 gezinnen → 10%
- sociaal tarief toegepast op facturen 2023 BKO kost 15000 euro
- sociaal tarief toegepast op facturen KTOS kost 800 euro

Sociaal tarief via VUTG → 23% van Molse gezinnen → (inschatting) 20% gezinnen BKO  
Dit is een indicatie, aangezien de cijfers op dit moment niet persoonsgebonden zijn, van deze 23% maakt niet elk kind gebruik van de dienst buitenschoolse kinderopvang.

- toepassing sociaal tarief kost dan 32000 euro of 16000 euro meer dan nu.

Dit bedrag wordt in mindering gebracht bij de ontvangst van de ouderbijdragen.

De dienst buitenschoolse kinderopvang investeert dankzij een nieuwe procedure rond de opvolging van onbetaalde facturen extra op een vermindering van het aantal onbetaalde facturen, via een aanklappende houding en indien nodig warme doorverwijzing naar sociale dienst bij openstaande facturen. Deze nieuwe werkwijze kan een positief effect hebben op de ontvangst van de ouderbijdrage.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Mol en het Vlaams Agentschap voor de toekenning van het sociaal tarief voor buitenschoolse kinderopvang, zoals gevoegd bij dit besluit.

## **Artikel 2**

De gemeenteraad gaat akkoord met het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Agentschap Uitbetaling voor de toekenning van het sociaal tarief voor buitenschoolse kinderopvang.

## **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **49. Aanmelden onderwijs - opstart aanmeldprocedure - goedkeuring**

Goedgekeurd met onthouding Vlaams Belang (2).

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

In zitting van 30 mei 2016 ging de gemeenteraad principieel akkoord met de opstart van een aanmeldossier, op voorwaarde dat alle basisscholen van de verschillende schoolbesturen op het grondgebied van Mol participeerden.

Het aanmeldossier werd, in samenwerking met de scholen binnen het vrij onderwijs, het gemeenschapsonderwijs en het gemeentelijk onderwijs in Mol, samengesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2016.

Om het systeem van digitaal aanmelden en inschrijven opnieuw toe te passen in 2025-2026 werd uiterlijk op 15 november 2024 de intentieverklaring om het nieuwe aanmeldossier tot uitvoering te brengen doorgegeven aan de Commissie inzake Leerlingenrechten. Om het voorgelegde dossier effectief tot uitvoering te brengen wordt een goedkeuring door de gemeenteraad gevraagd.

Vanuit de Commissie inzake Leerlingenrechten wordt de keuze gegeven om het bestaande dossier te verlengen, een standaarddossier B of een standaarddossier C in te dienen. Na overleg met de 'netoverschrijdende werkgroep aanmelden en inschrijven' wordt geopteerd om een standaarddossier B in te dienen.

Het standaarddossier B bevat volgende specifieke items:

De volgende ordeningscriteria, zoals goedgekeurd in de vorige aanmeldossier, worden toegepast: rangorde van:

- keuze
- afstand van het domicilie adres van de leerling tot de vestigingsplaats
- toeval.

De mogelijkheid wordt gegeven om opnieuw te werken met een voorrangperiode voor de voorrangsgroepen, conform het vorige goedgekeurde aanmeldossier. Dit zorgt voor transparantie naar ouders over het aantal beschikbare plaatsen. Daarnaast wordt op deze manier rekening gehouden met de draagkracht van de schoolsecretariaten door de inschrijvingen te spreiden over twee periodes.

De aanmeldingsperiode voor de voorrangsgroepen loopt van 6 januari 2025 tot en met 21 januari 2025.

Deze geldt voor:

- ouders met kinderen die al broertjes of zusjes op dezelfde school hebben
- kinderen van schoolpersoneel.

De aanmeldingsperiode voor alle andere kinderen loopt van 25 februari 2025 tot en met 18 maart 2025.

### **Juridische gronden**

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Artikel 37bis tot en met artikel 37vicies septies van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997. De omzendbrief BaO/2022/02.

### **Inspraak en advies**

- In zitting van 7 november 2024 gaf het college van burgemeester en schepenen een goedkeuring om een standaarddossier B, in te dienen voor het gemeentelijk onderwijs.
- De schoolbesturen van de vrije scholen gaven een mandaat aan het gemeentebestuur van Mol voor het indienen van een standaarddossier B.
- De schoolbesturen van het gemeenschapsonderwijs gaven een mandaat aan het gemeentebestuur van Mol voor het indienen van een standaarddossier B.

### **Bijlagen**

1. Mandaat schoolbestuur KOM
2. Mandaat schoolbestuur GO
3. Mandaat schoolbestuur gemeentelijk onderwijs - beslissing CBS 13 oktober 2024
4. Tijdlijn aanmeldingen 2025-2026
5. Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2025-2026

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

Om het systeem van digitaal aanmelden en inschrijven opnieuw toe te passen in 2025-2026 werd uiterlijk op 15 november 2024 de intentieverklaring om het nieuwe aanmeldossier tot uitvoering te brengen doorgegeven worden aan de Commissie inzake Leerlingenrechten. Om het voorgelegde



dossier effectief tot uitvoering te brengen wordt een goedkeuring van het dossier door de gemeenteraad gevraagd.

### Financiële weerslag

Actie	5.3.1
Registratiesleutel	740990000/086900 - werkingssubsidies project aanmelden scholen
Bedrag	€ 5000 ontvangst

Actie	5.3.1
Registratiesleutel	61410060/086900 - Administratief drukwerk en kopieerkosten
Bedrag	€ 1500 uitgave

Actie	5.3.1
Registratiesleutel	61423000/011901 - ICT
Bedrag	€ 4.730,29 uitgave

---

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord om het voorgelegde aanmeldossier effectief tot uitvoering te brengen in 2025-2026

---

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 50. Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK) - verdeling lestijden 2024-2025 - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### GRONDEN

#### Feiten en context

De Ministeriële dienstbrief van 11 juni 2024 deelt voor het schooljaar 2024-2025 het aanwendbare lestijden- en puntenpakket aan de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK), Markt 24, mee.

Hieruit blijkt dat 20 uren directeur, 33 uren administratieve omkadering, 278 lestijden onderwijzend personeel, 2 lestijden aanvangsbegeleiding, 1 lestijd samen school maken, 2 lestijden ondersteuning kerntaak leraar en 17 punten ICT-coördinatie worden toegekend.

Om de oppensioenstelling van de administratieve assistent op D-niveau, verbonden aan het gemeentebestuur en reeds verschillende jaren ter beschikking gesteld aan de GAMW en de GABK op te vangen, heeft het college van burgemeester en schepenen van 15 februari 2024 goedkeuring verleend om 38/38 uren administratief medewerker (20 uren GAMW en 18 uren GABK) in een tijdelijke aanstelling van bepaalde duur (TABD) via personeelswerkingsbudget (PWB) te voorzien vanaf 19 februari 2024.

#### Juridische gronden

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 68 tot en met 72 van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief DKO/2018/04 van 31 mei 2018, betreffende de omkaderingsberekening en personeelsformatie in het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

#### Inspraak en advies

Op 5 november 2024 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) een protocol van akkoord over de aanwending van het lestijden- en puntenpakket 2024-2025.

#### Bijlagen

1. Protocol Academie voor Beeldende Kunsten - schooljaar 2024-2025
2. Leeropdrachten GABK - schooljaar 2024-2025

### MOTIVERING

#### Argumentatie

Uit de dienstbrief blijkt dat 20 uren directeur, 33 uren administratieve omkadering, 278 lestijden onderwijzend personeel, 2 lestijden aanvangsbegeleiding, 1 lestijd samen school maken, 2 lestijden ondersteuning kerntaak leraar en 17 punten ICT-coördinatie worden toegekend.

Om de pensioenstelling van de administratieve assistent op D-niveau, verbonden aan het gemeentebestuur en reeds verschillende jaren ter beschikking gesteld aan de GAMW en de GABK op te vangen, heeft het college van burgemeester en schepenen van 15 februari 2024 goedkeuring verleend om 38/38 uren administratief medewerker (20 uren GAMW en 18 uren GABK) in een tijdelijke aanstelling van bepaalde duur (TABD) via personeelswerkingsbudget (PWB) te voorzien vanaf 19 februari 2024.

### **Financiële weerslag**

De kostprijs voor de ten laste name van uren via PWB werden ingeschreven in de budgetten. Voor de gesubsidieerde uren heeft dit besluit geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de vaststelling van het lestijden- en puntenpakket van de GABK voor het schooljaar 2024-2025, zoals opgenomen in bijlage van dit besluit.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consstat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **51. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - verdeling lestijden 2024-2025 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

### **Feiten en context**

De Ministeriële dienstbrief van 11 juni 2024 deelt voor het schooljaar 2024-2025 het aanwendbare lestijden- en puntenpakket aan de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW), Guido Gezellestraat 31a, mee.

### **Juridische gronden**

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 68 tot en met 72 van het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief DKO/2018/04 van 31 mei 2018, betreffende de omkaderingsberekening en personeelsformatie in het deeltijds kunstonderwijs, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

Op 5 november 2024 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) een protocol van akkoord over de aanwending van het lestijden- en puntenpakket 2024-2025.

### **Bijlagen**

1. Protocol Academie voor Muziek en Woord - schooljaar 2024-2025
2. Leeropdrachten GAMW - schooljaar 2024-2025

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Uit de dienstbrief blijkt dat 20 uren directeur, 41 uren administratieve omkadering, 605 lestijden onderwijzend personeel muziek en woordkunst-drama, 4 lestijden aanvangsbegeleiding, 1 lestijd samen school maken, 5 lestijden ondersteuning kerntaak leraar en 22 punten ICT-coördinatie worden toegekend.

Om de oppensioenstelling van de administratieve assistent op D-niveau, verbonden aan het gemeentebestuur en reeds verschillende jaren ter beschikking gesteld aan de GAMW en de GABK op te vangen, heeft het college van burgemeester en schepenen van 15 februari 2024 goedkeuring verleend om 38/38 uren administratief medewerker (20 uren GAMW en 18 uren GABK) in een tijdelijke aanstelling van bepaalde duur (TABD) via PWB te voorzien vanaf 19 februari 2024.

Het college van burgemeester en schepenen van 20 juni 2024 heeft goedkeuring verleend om 2/22 lestijden via PWB te voorzien voor het volledige schooljaar 2024-2025. Met deze 2 uren wordt een project opgestart in samenwerking met gemeenschapsinstelling De Markt.

Daarnaast wordt het puntenpakket nog aangevuld met 3 maal 35 punten in het kader van Kunstkuur. Deze punten worden omgezet naar lestijden. Met 35 punten worden 7 lestijden met noemer 22 ingericht.

### **Financiële weerslag**

De kostprijs voor de ten laste name van uren via PWB gedurende één schooljaar worden ingeschreven in de budgetten.

Voor de gesubsidieerde uren heeft dit besluit geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

---

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de vaststelling van het lestijden- en puntenpakket van de GAMW voor het schooljaar 2024-2025, zoals opgenomen in bijlage van dit besluit.

---

### Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## ZELFDE ZITTING

### DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

#### 52. Lesuren- vaststelling pakket 2024-2025 (GIBBO Galbergen) - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### GRONDEN

#### Feiten en context

Bij het begin van het schooljaar stelt het schoolbestuur de lesurenpakketten en de verdeling ervan vast: de prestaties van de directie, het onderwijzend personeel, het paramedisch personeel, ICT-coördinatie en het ondersteunend personeel aan GIBBO Galbergen, Don Boscostraat 39.

De lesuren zijn gebaseerd op het aantal leerlingen op 1 februari van het vorige schooljaar.

Het aantal gesubsidieerde leerlingen op 1 februari 2024 aan het Gemeentelijk Instituut voor Buitengewoon Beroeps Onderwijs (GIBBO) Galbergen, Don Boscostraat 39, 2400 Mol is geverifieerd op 130 (93 leerlingen Type basisaanbod OV3 + 30 leerlingen Type 9 OV3 + 7 leerlingen Type 2 OV1).

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerd lestijden- en urenpakket voor GIBBO Galbergen, Don Boscostraat 39 mee:

- dienstbrief van 29 maart 2023 - permanent onderwijs aan huis
- dienstbrief van 14 juli 2023 - permanent onderwijs aan huis

- dienstbrief van 30 april 2024 - omkadering samen school maken
- dienstbrief van 6 mei 2024 - omkadering BuSO
- dienstbrief van 8 mei 2024 - omkadering aanvangsbegeleiding en ondersteuning kerntaak
- dienstbrief van 15 mei 2024 - permanent onderwijs aan huis
- dienstbrief van 21 mei 2024 - permanent onderwijs aan huis
- dienstbrief van 31 mei 2024 - extra lesuren gelijke onderwijskansen (GOK) BuSO
- dienstbrief van 4 juni 2024 - bijzondere pedagogische taken
- dienstbrief van 11 juni 2024 - globale puntenenveloppe SO

Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 20 juni 2024 goedkeuring voor de ten laste name van 15/30 uren in het ambt van technisch adviseur voor het schooljaar 2024-2025 via personeelswerkingsbudget.

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Artikel 2 van het Besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1990 tot vastlegging van het pakket uren-leraar in het voltijds secundair onderwijs, en latere wijzigingen.

Deel V van de Codex Secundair onderwijs van 17 december 2010, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 28 oktober 2016 betreffende codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief SO/2008/04 van 18 juli 2008 betreffende experimenteel secundair onderwijs volgens een modulair stelsel, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief SO/2011/01 (BuSO) van 1 februari 2011 betreffende de omkadering in het buitengewoon onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief SO/2019/03 (BuSO) van 24 maart 2019 betreffende aanvangsbegeleiding in het secundair onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2012/08 van 15 oktober 2012 betreffende aanwending van het werkingsbudget voor aanwerving personeel, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief SO/2005/05 van 22 juli 2005 betreffende tijdelijk onderwijs aan huis (TOAH) en permanent onderwijs aan huis (POAH), en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

Op 4 juni 2024 verleende de schoolraad een gunstig advies over het ontwerp van het urenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) verleende op 5 november 2024 een protocol van akkoord over de aanwending van het urenpakket 2024 -2025 en de uren bijzondere pedagogische taken (BPT) voor GIBBO Galbergen.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC 5 november 2024 - aanwending lesurenpakket en de uren bijzondere pedagogische taken (BPT) 2024-2025

## MOTIVERING

### Argumentatie

De ministeriële dienstbrieven voor het schooljaar 2024-2025 delen de berekening van de uren, ambten en puntenenveloppen voor GIBBO Galbergen mee.

### Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## BESLUIT

### Enig artikel

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het urenpakket van GIBBO Galbergen, Don Boscostraat 39, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

Binnen het urenpakket:

#### Bevorderings- en selectieambten

- 1 ambt van directeur (voltijds vanaf 72 leerlingen)
- 1 ambt van technisch adviseur coördinator (120 punten uit de puntenenveloppe of 30 lesuren)
- 1 halftijds ambt technisch adviseur (via personeelswerkingsbudget)

#### Urenpakket voor wervingsambten

Onderwijzend personeel:

- 563 uren

Paramedisch personeel:

- 96 uren

Ondersteunend personeel:

- 164 punten uit de puntenenveloppe of 72 uren worden gebruikt om twee betrekkingen van opvoeder in te richten van elk 82 punten: één weddenschaal 106 en één met weddenschaal 158.
- 43 punten uit de puntenenveloppe worden gebruikt om 19 uren in te richten in weddenschaal 158.

Totale puntenenveloppe:  $120 + 164 + 43 = 327$ .

Buiten het urenpakket:

- 10 punten (5/36 uren + 1 punt over) leraar ASV-ICT-coördinatie
- 8 uren leraar ASV voor GOK
- 19 uren leraar ASV-niet-confessionele zedenleer
- 19 uren leraar ASV-islamitische godsdienst
- 8 uren leraar ASV-protestants evangelische godsdienst
- 3 uren leraar ASV aanvangsbegeleiding
- 5 uren leraar BGV voor ondersteuning kerntaken onderwijzend personeel
- 28 uren POAH (ASV)
- 2 uren samen school maken
- 7 uren bijzonder pedagogische taken (BPT)

Extra uren :

- 59 uren klassenraad, waarvan het aantal afhankelijk is van de individuele opdrachten van de leerkrachten
- 12 uren ASV-bijbscholing begeleiding, verplicht in te richten als leraar ASV
- 11 uren klassendirectie, die toegevoegd worden aan het vermelde urenpakket voor het onderwijzend personeel ( $563 + 11 = 574$ ), deze uren worden ingericht als BPT-uren.

De lesuren levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden herzien, wanneer zich wijzigingen voor doen in het volgen van deze cursussen.

Verdeling urenpakket onderwijzend personeel, paramedisch personeel en aanwending BPT-uren:

Het totale urenpakket van 574 uren voor het onderwijzend personeel (lesurenpakket 563 + klassendirectie 11)

- leraar ASV: 182 uren + 18 uren BPT = 200 uren
- leraar BGV: 374 uren
  - leraar BGV Bouw: 43 uren
  - leraar BGV Mechanica: 62 uren
  - leraar BGV Huishoudkunde: 121 uren
  - leraar BGV Voeding: 109 uren
  - leraar BGV Agrarische Technieken: 39 uren

Het urenpakket van 96 eenheden voor het paramedisch personeel

- kinesitherapie: 28 eenheden (24/32)
- logopedie: 35 eenheden (35/30)
- orthopedagogie: 33 eenheden (26/32)

Noot: 3% van het lesurenpakket mag gebruikt worden voor het inrichten van bijzondere pedagogische taken. Dit mag overschreden worden mits akkoord van het lokaal comité, bij scholen met modulair stelsel. Voor het schooljaar 2024-2025 wordt deze 3% niet overschreden.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **53. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (SAIGO Sterrenbos) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Feiten en context**



Bij aanvang van het schooljaar moet het schoolbestuur de vaststelling en de verdeling doen van het lestijden- en urenpakket en de uren van de puntenenveloppen voor zorg, administratie en beleidsondersteuning en ICT-coördinatie voor de betrokken school.

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerde lestijden- en urenpakket van SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37, mee:

- dienstbrief van 18 maart 2024 - lestijden samen school maken
- dienstbrief van 17 april 2024 - personeelsformatie
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden aanvangsbegeleiding
- dienstbrief van 28 mei 2024 - aanvullende lestijden Gelijke Onderwijskansen
- dienstbrief van 4 juni 2024 - puntenenveloppe Stimulus
- dienstbrief van 8 juli 2024 - lerarenplatform

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Hoofdstuk IX, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/97/5 van 17 juni 1997 betreffende Tijdelijk Onderwijs aan Huis (TOAH), Permanent Onderwijs aan Huis (POAH) en vrijstelling van leerplicht in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/10 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie voor scholen in het buitengewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/12 van 30 juni 2005 betreffende puntenenveloppen voor scholen en scholengemeenschappen in basisonderwijs: personeelsformatie en personeelsaspecten, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2005/23 van 16 november 2005 betreffende vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BAO/2018/01 van 9 mei 2018 betreffende lerarenplatform in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

De schoolraad leverde in zitting van 4 juni 2024 een gunstig advies af over de aanwending van de puntenenveloppen en het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 27 augustus 2024 een protocol voor akkoord af over het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025, de aanwending van de puntenenveloppen en de samengelegde punten op niveau van de scholengemeenschap.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC vaststelling uren en lestijdenpakket TROTS 2024-2025
3. Protocol ABC berekening plage-uren TROTS 2024-2025
4. Protocol ABC samengelegde punten TROTS 2024-2025
5. Protocol ABC vaststelling puntenenveloppen uren zorg, ICT en administratie en beleidsondersteuning 2024-2025

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

Op basis van de ministeriële dienstbrieven van de afdeling basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt het aanwendbare uren- en lestijdenpakket voor SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37, vastgesteld.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het uren- en lestijdenpakket aan SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

#### Bestuurspersoneel:

- 1 voltijds ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

#### Onderwijzer ASV + leermeester ASV:

- 509 lestijden onderwijzer ASV volgens de schaal, waarvan 14 lestijden rooms-katholieke godsdienst (RKG)
- 11 lestijden Gelijke Onderwijskansen (GOK)
- 7 lestijden aanvangsbegeleiding
- 5 lestijden ondersteuning kerntaak
- 2 lestijden samen school maken
- 24 lestijden tijdelijk en permanent onderwijs aan huis (TOAH/POAH)
- 4 lestijden permanent onderwijs aan huis (POAH) (vanaf 7 oktober 2024)
- 14 lestijden niet-confessionele zedenleer (NCZ)
- 14 lestijden islamitische godsdienst (IG)
- 12 lestijden protestantse godsdienst

De lestijden voor levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden gewijzigd als gevolg van wijzigingen in het volgen van deze cursussen.

#### Paramedisch personeel:

- logopedie: 100 uren
- kine: 80 uren
- orthopedagoog: 40 uren
- verpleger: 32 uren

100 logo + 80 kine + 40 ortho + 32 verpleger = 252

Puntenenveloppen en specifieke lestijden op schoolniveau:

- 77 punten administratieve- en beleidsondersteuning
- 13 punten ICT-coördinatie

Puntenenveloppen, stimuluspunten en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS:

- 9 punten uit TROTS voor administratie HSO
- 17 punten uit TROTS voor beleidsondersteuning
- 91 punten stimulus

**Artikel 2**

Bij beslissing van heden kent de gemeenteraad aan SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37, volgende betrekkingen, die gegeneerd worden uit toegekende punten uit enveloppen en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS, toe:

- 5/36 ICT-coördinator PBa
- 31/36 administratief medewerker HSO
- 4/36 administratief medewerker PBa
- 4/36 beleidsondersteuner PBa
- 5/36 administratief medewerker HSO (TROTS)
- 7/36 beleidsondersteuner PBa (TROTS)

**Artikel 3**

Bij beslissing van heden worden de lestijden lerarenplatform voor de scholengemeenschap TROTS als volgt verdeeld en toegekend:

- 1 deeltijds ambt onderwijzer ASV van 18 lestijden
- 1 deeltijds ambt kleuteronderwijzer van 20 lestijden
- 2 deeltijdse ambten onderwijzer van 20 lestijden

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

**ZELFDE ZITTING****DE GEMEENTERAAD VAN MOL,****54. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Alles Kids) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Feiten en context**

Bij aanvang van het schooljaar moet het schoolbestuur de vaststelling en de verdeling doen van het lestijden- en urenpakket en de uren van de puntenenveloppen voor zorg, administratie en beleidsondersteuning en ICT-coördinatie voor de betrokken school.

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerde lestijden en urenpakket van de gemeentelijke basisschool (gbs) Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24, mee:

- dienstbrief van 18 maart 2024 - lestijden samen school maken
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden aanvangsbegeleiding
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel
- dienstbrief van 29 mei 2024 - personeelsformatie - definitief
- dienstbrief van 29 mei 2024 - uren kinderverzorging - definitief
- dienstbrief van 4 juni 2024 - puntenenveloppe Stimulus
- dienstbrief van 5 juni 2024 - puntenenveloppe zorg
- dienstbrief van 8 juli 2024 - lerarenplatform
- dienstbrief van 4 november 2024 - feedback extra omkadering naar aanleiding van de Oekraïne-crisis

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Hoofdstuk IX, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie voor scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/12 van 30 juni 2005 betreffende puntenenveloppen voor scholen en scholengemeenschappen in basisonderwijs: personeelsformatie en personeelsaspecten, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2005/23 van 16 november 2005 betreffende vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2011/04 van 26 mei 2011 betreffende plage-lestijden voor onderwijzers in het lager onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2018/01 van 9 mei 2018 betreffende lerarenplatform in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2022/01 van 31 maart 2022 betreffende dringende maatregelen voor het basisonderwijs naar aanleiding van de Oekraïne-crisis, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

De schoolraad leverde in zitting van 4 juni 2024 een gunstig advies af over de aanwending van de puntenenveloppen en het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 27 augustus 2024 een protocol van akkoord af over het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025, de aanwending van de puntenenveloppen, de samengelegde punten op niveau van de scholengemeenschap en de plage-uren in het gemeentelijk basisonderwijs.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC vaststelling uren- en lestijdenpakket TROTS 2024-2025
3. Protocol ABC vaststelling puntenenveloppen uren zorg, ICT en administratie- en beleidsondersteuning TROTS 2024-2025
4. Protocol ABC samengelegde punten TROTS 2024-2025
5. Protocol ABC vaststelling plage-uren TROTS 2024-2025

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

Op basis van de ministeriële dienstbrieven van de afdeling basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt het aanwendbare uren- en lestijdenpakket voor de gemeentelijke basisschool Alles Kids, vastgesteld.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het uren- en lestijdenpakket aan gbs Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

#### Bestuurspersoneel:

- 1 voltijds ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

#### Onderwijzend personeel lager onderwijs:

- 165 lestijden volgens de schaal
  - 13 SES-lestijden
  - 26 lestijden PWB
  - 8 + 3 PWB lestijden lichamelijke opvoeding
  - 3 lestijden aanvangsbegeleiding
  - 4 lestijden ondersteuning kerntaak
  - 8 lestijden rooms-katholieke godsdienst
  - 8 lestijden niet-confessionele zedenleer
  - 8 lestijden islamitische godsdienst
  - 8 lestijden protestantse godsdienst
  - 1 lestijd Oekraïne-crisis
- } 178 lestijden

De lestijden voor levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden gewijzigd als gevolg van wijzigingen in het volgen van deze cursussen.

Onderwijzend personeel kleuteronderwijs:

- 142 lestijden volgens de schaal
- 10 SES-lestijden } 152 lestijden
- 6 + 4 PWB lestijden lichamelijke opvoeding
- 1 lestijd samen school maken

Paramedisch personeel kleuteronderwijs:

- 17 uur kinderverzorging

Puntenenveloppen en specifieke lestijden op schoolniveau:

- 66 punten administratie- en beleidsondersteuning
- 17 punten ICT-coördinatie
- 14 uren administratie via personeelswerkingsbudget
- 3 lestijden aanvangsbegeleiding= 11 punten

Puntenenveloppen, stimuluspunten en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS:

- 91 punten stimulus
- 326 punten zorg scholengemeenschap TROTS
- 4 punten uit scholengemeenschap TROTS voor administratie
- 18 punten uit scholengemeenschap TROTS voor zorg

Plage-lestijden:

- 13 lestijden voor het ambt van kleuteronderwijzer
- 16 lestijden voor het ambt van onderwijzer

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van kleuteronderwijzer bedraagt 8,16%.

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van onderwijzer bedraagt 8,06%.

Lerarenplatform scholengemeenschap TROTS:

- 78 lestijden scholengemeenschap TROTS

## **Artikel 2**

Bij beslissing van heden kent de gemeenteraad aan de gemeentelijke basisschool Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24 volgende betrekkingen, die gegenereerd worden uit toegekende punten uit enveloppen en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS, toe:

- 6/36 ICT-coördinator PBa
- 1/36 ICT-coördinator HSO
- 20/36 administratief medewerker HSO
- 5/36 administratief medewerker PBa
- 2/36 administratief medewerker HSO (TROTS)
- 24/36 zorgcoördinator PBa
- 3/36 zorgcoördinator PBa aanvangsbegeleiding
- 6/36 + 1/36 + 1/36 zorgcoördinator PBa (TROTS)
- 7/36 beleidsondersteuner PBa
- 2x 1/36 beleidsondersteuner PBa aanvangsbegeleiding

## **Artikel 3**

Bij beslissing van heden worden de lestijden lerarenplatform voor de scholengemeenschap TROTS als volgt verdeeld en toegekend:

- 1 deeltijds ambt onderwijzer ASV van 18 lestijden
- 1 deeltijds ambt kleuteronderwijzer van 20 lestijden
- 2 deeltijdse ambten onderwijzer van 20 lestijden

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **55. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs De Zandloper) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Feiten en context**

Bij aanvang van het schooljaar moet het schoolbestuur de vaststelling en de verdeling doen van het lestijden- en urenpakket en de uren van de puntenenveloppen voor zorg, administratie- en beleidsondersteuning en ICT-coördinatie voor de betrokken school.

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerde lestijden- en urenpakket van de gemeentelijke basisschool (gbs) De Zandloper, Gemeenteheistraat 1, mee:

- dienstbrief van 18 maart 2024 - lestijden samen school maken
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden aanvangsbegeleiding
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel
- dienstbrief van 29 mei 2024 - personeelsformatie - definitief
- dienstbrief van 29 mei 2024 - uren kinderverzorging - definitief
- dienstbrief van 4 juni 2024 - puntenenveloppe Stimulus
- dienstbrief van 5 juni 2024 - puntenenveloppe zorg
- dienstbrief van 8 juli 2024 - lerarenplatform
- dienstbrief van 10 oktober 2024 - verificatie aanvraag aanvullende gewezen anderstalige nieuwkomers
- dienstbrief van 4 november 2024 - feedback extra omkadering naar aanleiding van de Oekraïne-crisis

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Hoofdstuk IX, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie voor scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/12 van 30 juni 2005 betreffende puntenenveloppen voor scholen en scholengemeenschappen in basisonderwijs: personeelsformatie en personeelsaspecten, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2005/23 van 16 november 2005 betreffende vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2006/03 van 30 juni 2006 betreffende onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2011/04 van 26 mei 2011 betreffende plage-lestijden voor onderwijzers in het lager onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2018/01 van 9 mei 2018 betreffende lerarenplatform in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2022/01 van 31 maart 2022 betreffende dringende maatregelen voor het basisonderwijs naar aanleiding van de Oekraïne-crisis, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

De schoolraad leverde in zitting van 4 juni 2024 een gunstig advies af over de aanwending van de puntenenveloppen en het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 27 augustus 2024 een protocol van akkoord af over het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025, de aanwending van de puntenenveloppen, de samengelegde punten op niveau van de scholengemeenschap en de plage-uren in het gemeentelijk basisonderwijs.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC vaststelling uren- en lestijdenpakket TROTS 2024-2025
3. Protocol ABC vaststelling puntenenveloppen zorg, ICT en administratie en beleidsondersteuning 2024-2025



4. Protocol ABC samengelegde punten 2024-2025
5. Protocol ABC vaststelling plage-uren TROTS 2024-2025

## MOTIVERING

### Argumentatie

Op basis van de ministeriële dienstbrieven van de afdeling basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt het aanwendbare uren- en lestijdenpakket voor gbs De Zandloper, vastgesteld.

### Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het uren- en lestijdenpakket aan gbs De Zandloper, Gemeenteheistraat 1, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

#### Bestuurspersoneel:

- 1 voltijds ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

#### Onderwijzend personeel lager onderwijs:

- 243 lestijden volgens de schaal
- 20 SES-lestijden } 263 lestijden
- 14 lestijden lichamelijke opvoeding
- 4 lestijden aanvangsbegeleiding
- 5 lestijden ondersteuning kerntaak
- 2 lestijden samen school maken
- 12 lestijden rooms katholieke godsdienst
- 12 lestijden niet-confessionele zedenleer
- 10 lestijden islamitische godsdienst
- 2 lestijden islamitische godsdienst (vanaf 21 oktober 2024)
- 8 lestijden protestants evangelische godsdienst
- 2 lestijden orthodoxe godsdienst
- 1 lestijd gewezen anderstalige nieuwkomers
- 2 lestijden Oekraïne crisis (vanaf 21 oktober 2024)

De lestijden voor levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden gewijzigd als gevolg van wijzigingen in het volgen van deze cursussen.

#### Onderwijzend personeel kleuteronderwijs:

- 138 lestijden volgens de schaal
- 8 SES-lestijden } 146 lestijden
- 10 lestijden lichamelijke opvoeding

#### Paramedisch personeel kleuteronderwijs:

- 16 uur kinderverzorging

#### Puntenenveloppen en specifieke lestijden op schoolniveau:

- 91 punten administratie- en beleidsondersteuning
- 24 punten ICT-coördinatie
- 4 lestijden aanvangsbegeleiding= 14 punten

#### Puntenenveloppen, stimuluspunten en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS:

- 91 punten stimulus
- 326 punten zorg scholengemeenschap TROTS

- 4 punten uit scholengemeenschap TROTS voor administratie
- 18 punten uit scholengemeenschap TROTS voor zorg

#### Plage-lestijden:

- 12 lestijden voor het ambt van kleuteronderwijzer
- 23 lestijden voor het ambt van onderwijzer

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van kleuteronderwijzer bedraagt 8,16%.

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van onderwijzer bedraagt 8,06%.

#### Lerarenplatform scholengemeenschap TROTS:

- 78 lestijden lerarenplatform scholengemeenschap TROTS

### **Artikel 2**

Bij beslissing van heden kent de gemeenteraad aan gbs De Zandloper, Gemeenteheistraat 1, volgende betrekkingen, die gegeneerd worden uit toegekende punten uit enveloppen en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS, toe:

- 8/36 ICT-coördinator PBa
- 3/36 ICT-coördinator HSO
- 29/36 administratief medewerker HSO
- 6/36 administratief medewerker PBa
- 2/36 administratief medewerker HSO (TROTS)
- 31/36 zorgcoördinator PBa (TROTS)
- 8/36 zorgcoördinator PBa (TROTS)
- 9/36 beleidsondersteuner PBa
- 6/36 beleidsondersteuner PBa aanvangsbegeleiding

### **Artikel 3**

Bij beslissing van heden worden de lestijden lerarenplatform voor de scholengemeenschap TROTS als volgt verdeeld en toegekend:

- 1 deeltijds ambt onderwijzer ASV van 18 lestijden
- 1 deeltijds ambt kleuteronderwijzer van 20 lestijden
- 2 deeltijdse ambt onderwijzer van 20 lestijden

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de

Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **56. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Klim-Op) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Feiten en context**

Bij aanvang van het schooljaar moet het schoolbestuur de vaststelling en de verdeling doen van het lestijden- en urenpakket en de uren van de puntenenveloppen voor zorg, administratie- en beleidsondersteuning en ICT-coördinatie voor de betrokken school.

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerde lestijden- en urenpakket van de gemeentelijke basisschool (gbs) Klim-Op, Ginderbuiten 212, mee:

- dienstbrief van 18 maart 2024 - lestijden samen school maken
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden aanvangsbegeleiding
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel
- dienstbrief van 29 mei 2024 - personeelsformatie - definitief
- dienstbrief van 29 mei 2024 - uren kinderverzorging - definitief
- dienstbrief van 4 juni 2024 - puntenenveloppe Stimulus
- dienstbrief van 5 juni 2024 - puntenenveloppe zorg
- dienstbrief van 8 juli 2024 - lerarenplatform
- dienstbrief van 15 oktober 2024 - verificatie aanvraag aanvullende lestijden gewezen anderstalige nieuwkomers
- dienstbrief van 4 november 2024 - feedback extra omkadering naar aanleiding van de Oekraïne-crisis

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Hoofdstuk IX, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie voor scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/12 van 30 juni 2005 betreffende puntenenveloppen voor scholen en scholengemeenschappen in basisonderwijs: personeelsformatie en personeelsaspecten, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2005/23 van 16 november 2005 betreffende vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BAO/2006/03 van 30 juni 2006 betreffende onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2011/04 van 26 mei 2011 betreffende plage-lestijden voor onderwijzers in het lager onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BAO/2018/01 van 9 mei 2018 betreffende lerarenplatform in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BAO/2022/01 van 31 maart 2022 betreffende dringende maatregelen voor het basisonderwijs naar aanleiding van de Oekraïne-crisis, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

De schoolraad leverde in zitting van 4 juni 2024 een gunstig advies af over de aanwending van de puntenenveloppen en het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 27 augustus 2024 een protocol van akkoord af over het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025, de aanwending van de puntenenveloppen, de samengelegde punten op niveau van de scholengemeenschap en de plage-uren in het gemeentelijk basisonderwijs.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC vaststelling uren- en lestijdenpakket TROTS 2024-2025
3. Protocol ABC vaststelling puntenenveloppen zorg, ICT en administratie en beleidsondersteuning 2024-2025
4. Protocol ABC samengelegde punten 2024-2025
5. Protocol ABC vaststelling plage-uren TROTS 2024-2025

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

Op basis van de ministeriële dienstbrieven van de afdeling basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt het aanwendbare uren- en lestijdenpakket voor gbs Klim-Op, vastgesteld.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het uren- en lestijdenpakket aan gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

#### Bestuurspersoneel:

- 1 voltijds ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

Onderwijzend personeel lager onderwijs:

- 239 lestijden volgens de schaal
- 30 SES-lestijden } 269 lestijden
- 14 lestijden lichamelijke opvoeding
- 4 lestijden aanvangsbegeleiding
- 5 lestijden ondersteuning kerntaak
- 2 lestijden samen school maken
- 10 lestijden rooms katholieke godsdienst
- 10 lestijden niet-confessionele zedenleer
- 10 lestijden islamitische godsdienst
- 8 lestijden protestants evangelische godsdienst
- 6 lestijden orthodoxe godsdienst
- 4 lestijden gewezen anderstalige nieuwkomers
- 6 lestijden Oekraïne-crisis
- 1 lestijd levensbeschouwelijk vak (n.a.v. Oekraïne-crisis)

De lestijden voor levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden gewijzigd als gevolg van wijzigingen in het volgen van deze cursussen.

Onderwijzend personeel kleuteronderwijs:

- 155 lestijden volgens de schaal
- 20 SES-lestijden } 175 lestijden
- 12 lestijden lichamelijke opvoeding

Paramedisch personeel kleuteronderwijs:

- 17 uur kinderverzorging

Puntenenveloppen en specifieke lestijden op schoolniveau:

- 93 punten administratie- en beleidsondersteuning
- 25 punten ICT-coördinatie
- 4 lestijden aanvangsbegeleiding= 14 punten

Puntenenveloppen, stimuluspunten en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS:

- 91 punten stimulus
- 326 punten zorg scholengemeenschap TROTS
- 6 punten uit scholengemeenschap TROTS voor administratie
- 19 punten uit scholengemeenschap TROTS voor zorg

Plage-lestijden:

- 15 lestijden voor het ambt van kleuteronderwijzer
- 23 lestijden voor het ambt van onderwijzer

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van kleuteronderwijzer bedraagt 8,16%.

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van onderwijzer bedraagt 8,06%.

Lerarenplatform scholengemeenschap TROTS:

- 78 lestijden scholengemeenschap TROTS

**Artikel 2**

Bij beslissing van heden kent de gemeenteraad aan gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212, volgende betrekkingen, die gegenereerd worden uit toegekende punten uit enveloppen en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS, toe:

- 8/36 ICT-coördinator PBa
- 3/36 ICT-coördinator HSO
- 28/36 administratief medewerker HSO

- 7/36 administratief medewerker PBa
- 2/36 administratief medewerker HSO (TROTS)
- 1/36 administratief medewerker PBa (TROTS)
- 18/36 zorgcoördinator Ma
- 18/36 zorgcoördinator PBa
- 8/36 zorgcoördinator PBa (TROTS)
- 10/36 beleidsondersteuner

### **Artikel 3**

Bij beslissing van heden worden de lestijden lerarenplatform voor de scholengemeenschap TROTS als volgt verdeeld en toegekend:

- 1 deeltijds ambt onderwijzer ASV van 18 lestijden
- 1 deeltijds ambt kleuteronderwijzer van 20 lestijden
- 2 deeltijdse ambten onderwijzer van 20 lestijden

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **57. Lesuren - vaststelling pakket 2024-2025 (gbs Mozawiek) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Feiten en context**

Bij aanvang van het schooljaar moet het schoolbestuur de vaststelling en de verdeling doen van het lestijden- en urenpakket en de uren van de puntenenveloppen voor zorg, administratie- en beleidsondersteuning en ICT-coördinatie voor de betrokken school.

Onderstaande dienstbrieven delen voor het schooljaar 2024-2025 het gesubsidieerde lestijden- en urenpakket van de gemeentelijke basisschool (gbs) Mozawiek, Schoolstraat 3, mee:

- dienstbrief van 18 maart 2024 - lestijden samen school maken

- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden ondersteuning kerntaak van het onderwijzend personeel
- dienstbrief van 27 mei 2024 - lestijden aanvangsbegeleiding
- dienstbrief van 29 mei 2024 - personeelsformatie
- dienstbrief van 29 mei 2024 - uren kinderverzorging - definitief
- dienstbrief van 4 juni 2024 - puntenenveloppe Stimulus
- dienstbrief van 5 juni 2024 - puntenenveloppe zorg
- dienstbrief van 8 juli 2024 - lerarenplatform
- dienstbrief van 17 oktober 2024 - verificatie aanvraag aanvullende lestijden gewezen anderstalige nieuwkomers
- dienstbrief van 4 november 2024 - feedback extra omkadering naar aanleiding van de Oekraïne-crisis

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Hoofdstuk IX, van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Artikel 21 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en Vlaamse Onderwijsraad (VLOR), en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 december 2003 betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief GD/2003/04 van 18 juli 2003 betreffende de mededeling betreffende ICT-coördinatie, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie voor scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/12 van 30 juni 2005 betreffende puntenenveloppen voor scholen en scholengemeenschappen in basisonderwijs: personeelsformatie en personeelsaspecten, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2005/23 van 16 november 2005 betreffende vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2006/03 van 30 juni 2006 betreffende onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief PERS/2011/04 van 26 mei 2011 betreffende plage-lestijden voor onderwijzers in het lager onderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2018/01 van 9 mei 2018 betreffende lerarenplatform in het basisonderwijs, en latere wijzigingen.

De ministeriële omzendbrief BaO/2022/01 van 31 maart 2022 betreffende dringende maatregelen voor het basisonderwijs naar aanleiding van de Oekraïne-crisis, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

De schoolraad leverde in zitting van 4 juni 2024 een gunstig advies af over de aanwending van de puntenenveloppen en het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 27 augustus 2024 een protocol van akkoord af over het lestijdenpakket voor het schooljaar 2024-2025, de aanwending van de puntenenveloppen, de samengelegde punten op niveau van de scholengemeenschap en de plage-uren in het gemeentelijk basisonderwijs.

### **Bijlagen**

1. Advies schoolraad 4 juni 2024
2. Protocol ABC vaststelling uren- en lestijdenpakket TROTS 2024-2025
3. Protocol ABC vaststelling puntenenveloppen zorg, ICT en administratie en beleidsondersteuning 2024-2025
4. Protocol ABC samengelegde punten 2024-2025
5. Protocol ABC vaststelling plage-uren TROTS 2024-2025

### **MOTIVERING**

#### **Argumentatie**

Op basis van de ministeriële dienstbrieven van de afdeling basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt het aanwendbare uren- en lestijdenpakket voor gbs Mozawiek, vastgesteld.

#### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het uren- en lestijdenpakket aan gbs Mozawiek, Schoolstraat 3, voor het schooljaar 2024-2025 goed:

#### Bestuurspersoneel:

- 1 voltijds ambt van directeur zonder onderwijsopdracht

#### Onderwijzend personeel lager onderwijs:

- 290 lestijden volgens de schaal
  - 20 SES-lestijden
  - 18 lestijden lichamelijke opvoeding
  - 5 lestijden aanvangsbegeleiding
  - 5 lestijden ondersteuning kerntaak
  - 2 lestijden samen school maken
  - 14 lestijden rooms katholieke godsdienst
  - 14 lestijden niet-confessionele zedenleer
  - 12 lestijden islamitische godsdienst
  - 6 lestijden protestantse godsdienst
  - 4 lestijden gewezen anderstalige nieuwkomers
  - 1 lestijd Oekraïne crisis
- } 310 lestijden

De lestijden voor levensbeschouwelijke vakken kunnen in de loop van het schooljaar worden gewijzigd als gevolg van wijzigingen in het volgen van deze cursussen.

#### Onderwijzend personeel kleuteronderwijs:

- 137 lestijden volgens de schaal
  - 12 SES-lestijden
  - 11 lestijden lichamelijke opvoeding
- } 149 lestijden



Paramedisch personeel kleuteronderwijs:

- 16 uur kinderverzorging

Puntenenveloppen en specifieke lestijden op schoolniveau:

- 103 punten administratie - en beleidsondersteuning
- 27 punten ICT-coördinatie
- 5 lestijden aanvangsbegeleiding= 18 punten

Puntenenveloppen, stimuluspunten en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS:

- 91 punten stimulus
- 326 punten zorg scholengemeenschap TROTS
- 4 punten uit scholengemeenschap TROTS voor administratie
- 23 punten uit scholengemeenschap TROTS voor zorg

Plage-lestijden:

- 12 lestijden voor het ambt van kleuteronderwijzer
- 27 lestijden voor het ambt van onderwijzer

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van kleuteronderwijzer bedraagt 8,16%.

Het percentage plage-lestijden niveau scholengemeenschap voor het ambt van onderwijzer bedraagt 8,06%.

Lerarenplatform scholengemeenschap TROTS:

- 78 lestijden scholengemeenschap TROTS

**Artikel 2**

Bij beslissing van heden kent de gemeenteraad aan gbs Mozawiek, Schoolstraat 3, volgende betrekkingen, die gegeneerd worden uit toegekende punten uit enveloppen en samengelegde punten scholengemeenschap TROTS, toe:

- 9/36 ICT-coördinator PBa
- 4/36 ICT-coördinator HSO
- 34/36 administratief medewerker HSO
- 7/36 administratief medewerker PBa
- 2/36 administratief medewerker HSO (TROTS)
- 36/36 zorgcoördinator PBa
- 4/36 zorgcoördinator PBa aanvangsbegeleiding
- 10/36 zorgcoördinator PBa (TROTS)
- 10/36 beleidsondersteuner PBa
- 4/36 beleidsondersteuner PBa aanvangsbegeleiding

**Artikel 3**

Bij beslissing van heden worden de lestijden lerarenplatform voor de scholengemeenschap TROTS als volgt verdeeld en toegekend:

- 1 deeltijds ambt onderwijzer ASV van 18 lestijden
- 1 deeltijds ambt kleuteronderwijzer van 20 lestijden
- 2 deeltijdse ambten onderwijzer van 20 lestijden

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **58. Gemeentelijk leerplichtonderwijs - actualisering pedagogisch project - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

In zitting van 23 december 2019 keurde de gemeenteraad het overkoepelend pedagogisch project voor de volgende gemeentelijke onderwijsinstellingen goed:

- gemeentelijke basisschool Alles Kids + Schooltje van de Hei
- gemeentelijke basisschool De Zandloper
- gemeentelijke basisschool Klim-Op
- gemeentelijke basisschool Mozawiek
- SAIGO Sterrenbos
- GIBBO Galbergen

Dit pedagogisch project vormt de gemeenschappelijke basis voor alle scholen van het gemeentelijk leerplichtonderwijs in Mol.

Het pedagogisch project is aan een eerste actualisatie toe.

### **Juridische gronden**

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 28 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Omzendbrief SO/2011/03/BuSO betreffende de structuur en organisatie van het buitengewoon secundair onderwijs, gepubliceerd op 15 augustus 2011, en latere wijzigingen.

### **Inspraak en advies**

Op 5 november 2024 vond er voor alle scholen een schoolraad plaats. Vanuit de schoolraden werd er een gunstig advies gegeven omtrent de actualisatie van het pedagogisch project.

### **Bijlagen**

1. GR-besluit van 23 december 2019 betreffende het pedagogisch project van het gemeentelijk leerplicht onderwijs
2. Gemeentelijke scholen voor gewoon basisonderwijs - actualisatie pedagogisch project
3. SAIGO Sterrenbos - actualisatie pedagogisch project

4. GIBBO Galbergen - actualisatie pedagogisch project
5. verslag + advies schoolraad gbs Alles Kids - Gompel + Schooltje van de Hei
6. verslag + advies schoolraad gbs De Zandloper - Rauw
7. verslag + advies schoolraad gbs Klim-Op - Ginderbuiten
8. verslag + advies schoolraad gbs Mozawiek - Ezaart
9. verslag + advies schoolraad SAIGO Sterrenbos
10. verslag + advies schoolraad GIBBO Galbergen

## MOTIVERING

### Argumentatie

Het pedagogisch project van een school definieert de visie op onderwijs en opvoeding die in de school wordt gevolgd. Het geeft dan ook informatie over de gebruikte pedagogische en onderwijskundige methodes.

Het pedagogisch project ligt aan de basis van de verdere organisatie van de school. Het is dan ook belangrijk om dit actueel en doorleefd te houden binnen de school, in het team, maar ook naar ouders toe.

Het pedagogisch project is verder ook nauw verbonden met het referentiekader voor onderwijskwaliteit (ROK), dat de basis vormt van een doorlichting door de onderwijsinspectie.

Volgende aanpassingen werden aangebracht in het pedagogisch project in functie van de actualisatie:

- In de scholen van het gewoon basisonderwijs wordt momenteel de implementatie van het leerplan Leer Lokaal gerealiseerd. Op advies van OVSG werd in het pedagogisch project een verwijzing opgenomen naar het leerplan én werd het pedagogisch project afgetoetst aan de bouwstenen uit het Leerplan wat resulteert in een aanvulling op de kernwoorden en de principes die opgenomen zijn in het pedagogisch project.
- In de scholen van het buitengewoon (secundair) onderwijs is het leerplan Leer Lokaal nog niet geïmplementeerd aangezien dit voor het buitengewoon onderwijs nog niet op punt staat bij OVSG. Daarom nemen we hier de huidige handvaten op die dienen om in te zetten op de brede ontwikkeling van de leerlingen.
- Specifiek voor GIBBO Galbergen gebeurde een aanpassing met betrekking tot het personeelsbeleid en de professionalisering. Omwille van de specificiteit van de onderwijsvorm op GIBBO Galbergen, zijnde buitengewoon secundair onderwijs opleidingsvorm 3, verloopt het personeelsbeleid en de professionalisering anders dan in de scholen van het basisonderwijs. Er wordt hier wel vertrokken vanuit dezelfde basis, nl. de onderwijsregelgeving en de lokale kaders.

Omwille van de verschillen tussen de scholen van het gewoon basisonderwijs en het buitengewoon (secundair) onderwijs op vlak van leerplan, ontwikkelingsdoelen, handelingsplannen, ... werd nu voor elk onderwijsniveau een apart document opgemaakt.

### Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## BESLUIT

### Artikel 1

De gemeenteraad heft het overkoepelend pedagogisch project van de onderwijsinstellingen van het gemeentelijk leerplicht onderwijs, goedgekeurd in zitting van 23 december 2019, op na afloop van het schooljaar 2024-2025.

### Artikel 2

De gemeenteraad keurt met ingang van 1 september 2025 het bijgevoegde pedagogisch project voor de volgende gemeentelijke onderwijsinstellingen van het gewoon basisonderwijs goed:

- gbs Alles Kids + Schooltje van de Hei
- gbs De Zandloper

- gbs Klim-Op
- gbs Mozawiek

### **Artikel 3**

De gemeenteraad keurt met ingang van 1 september 2025 het bijgevoegde pedagogisch project voor SAIGO Sterrenbos, gemeentelijke school voor buitengewoon basisonderwijs goed.

### **Artikel 4**

De gemeenteraad keurt met ingang van 1 september 2025 het bijgevoegde pedagogisch project voor GIBBO Galbergen, gemeentelijke school voor buitengewoon secundair onderwijs goed.

### **Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

### **ZELFDE ZITTING**

#### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **59. EVA vzw kinderdagverblijf Molleke - agenda algemene vergadering (2 december 2024) - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

### **GRONDEN**

#### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 16 december 2013 hechtte de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de omvorming van kinderdagverblijf Molleke tot een extern zelfstandig agentschap in privaatrechterlijke vorm en keurde de gemeenteraad de statuten goed.

Op 23 december 2019 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met EVA vzw kinderdagverblijf Molleke goed.

De algemene vergadering van de EVA vzw Molleke zal in de zitting van 2 december 2024 volgende agendapunten bespreken.

**Agenda:**

1. Verlofplanning 2025
2. Begroting 2025
3. Renovatie Molleke
4. Bedrijfsrevisor
5. Varia
6. Verzuimbeleid

**Juridische gronden**

Artikel 247 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 33 statuten EVA vzw Kinderdagverblijf Molleke.

**Bijlagen**

1. Verlofplanning 2025
2. Begroting 2025

**MOTIVERING****Argumentatie**

Om de gemeenteraad te informeren over de opdracht van gemeentelijk belang die zij uitvoert legt de EVA vzw Molleke de agenda van de algemene vergadering van 2 december 2024 ter goedkeuring voor, namelijk verlofplanning 2025, begroting 2025, renovatie Molleke, bedrijfsrevisor, varia en verzuimbeleid.

**Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

---

**BESLUIT****Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Molleke van 2 december 2024 goed.

**Artikel 2**

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente om tijdens de algemene vergadering van 2 december 2024 van EVA vzw Molleke te handelen overeenkomstig dit besluit.

---

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de

Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

## **ZELFDE ZITTING**

### **DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

#### **60. EVA vzw jeugd en sport - agenda algemene vergadering 26 november 2024 - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

## **GRONDEN**

### **Voorgeschiedenis / Feiten en context**

Op 16 december 2013 hechtte de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de omvorming van de Molse Sportinstellingen (MSI) vzw tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm en keurde de gemeenteraad het ontwerp van de statuten goed. Om de gemeenteraad te informeren over de opdracht van gemeentelijk belang die zij uitvoert, vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad om de agenda van de Algemene Vergadering (AV) van 26 november 2024 goed te keuren.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 386.

Het besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2019 waarin Wendy Soeffers wordt aangesteld als effectieve vertegenwoordiger van gemeente Mol in de algemene vergadering van EVA vzw Jeugd en Sport en Hilde Valgaeren als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

### **Inspraak en advies**

Het bestuursorgaan van de EVA vzw jeugd en sport gaf op dinsdag 24 september 2024 positief advies over de begroting 2025 van de EVA vzw jeugd en sport Mol.

### **Bijlagen**

1. Agenda AV 26 november 2024
2. Begroting 2025
3. Verslag AV 28 mei 2024
4. Samenwerkingsovereenkomst EVA vzw Jeugd en Sport Mol

## **MOTIVERING**

### **Argumentatie**

Om de gemeenteraad te informeren over de opdracht van gemeentelijk belang die zij uitvoert, vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad om de agenda van de AV van 26 november 2024 goed te keuren, evenals de goedkeuring van de begroting 2025 en de samenwerkingsovereenkomst.

### **Financiële weerslag**

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol van 26 november 2024 goed.

**Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de begroting 2025 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol goed.

**Artikel 3**

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol goed.

**Artikel 4**

De gemeenteraad geeft de vertegenwoordiger van de gemeente de opdracht om tijdens de AV van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol van 26 november 2024 te handelen overeenkomstig dit besluit.

---

**Beroepsmogelijkheden**

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

-----

## VERSLAG TOEGEVOEGDE AGENDA 25 NOVEMBER 2024

### **61. Ipad gemeenteraadsleden (MeMo - Koen Van Gompel)**

Raadslid Van Gompel (MeMo) zegt dat 2 weken geleden alle gemeenteraadsleden een nieuwe iPad gekregen hebben om de dossiers te lezen en mails te kunnen ontvangen, enz. Waarvoor dank trouwens. Het verbaasde hen alleen sterk dat men heeft moeten zien dat die zijn aangekocht bij een mega online bedrijf en niet bij de Molse handelaar. Wat is daar de reden van?

Schepen Soeffers (N-VA) antwoordt in plaats van de schepen van ICT, omdat zij afwezig is wegens ziekte. Zij heeft een antwoord op de vraag gekregen van de dienst. Er zijn verschillende oorzaken waarom men dat niet bij de lokale handelaar gedaan heeft. Bij grotere aankopen van ICT-materiaal wordt er steeds eerst een snelle scan gedaan via internet om na te gaan welke leverancier/verkoper het materiaal dat ze voor ogen hebben kan leveren en tegen welke basisprijs. Ze doen dus eigenlijk al een klein onderzoek van welke leverancier het gevraagde materiaal zou kunnen leveren. Ze merken daarbij op dat niet alle leveranciers/verkopers het model of type aanbieden waarop men op dat moment naar op zoek is. Een tweede opmerking is dat men de procedure moet volgen. Ze vragen offertes aan bij 3 leveranciers waarvan men weet dat ze de toestellen kunnen leveren. In dit concrete geval waren dat Coolblue, Krëfel en Dustin. Zij verzekerden de dienst dat ze de capaciteit hebben om de gewenste hoeveelheid tijdig te kunnen leveren, en voldeden aan de vereisten qua conformiteit en continuïteit. We zijn verplicht om aan de goedkoopste leverancier/verkoper die aan de criteria voldoet te gunnen. Dat is de manier waarop men te werk gaat om dergelijke bestellingen te doen. Bij de bestelling van een grote hoeveelheid wil men de zekerheid dat alle toestellen identiek zijn, ook onder de motorkap. Dit om problemen bij het installeren en ondersteunen te vermijden. Tot slot hebben zij nog een bedenking. Er zijn inderdaad een aantal handelaars die mogelijks mee zouden kunnen kandidideren. Ze willen zeker kijken naar de toekomst hoe men die handelaars kan meenemen. Omdat het verhaal nogal ingewikkeld is om in te schrijven, maar het is een terechte bedenking van het raadslid. Men heeft daarstraks al gezegd dat het voor alle handelaars niet evident gaat zijn om in de toekomst mee te blijven draaien. Men wil dat zeker mee opnemen en men wil wel eens actief naar die handelaars stappen om te bekijken wat hen weerhoudt om mee te doen om te leveren aan het lokaal bestuur.

Raadslid Van Gompel deelt mee dat hij in het tweede deel van het antwoord van de schepen mee is, dat hij dat snapt, maar het eerste deel vindt hij klinkklare onzin. Het is een heel gangbaar modelletje, het is niets speciaals, het is een model dat overal kan verkregen worden, ook bij Molse handelaars. Zorg er dan voor dat die mensen kunnen inschrijven, dat kan toch niet zo moeilijk zijn. Hij vraagt zich af of de schepen van lokale economie daarmee akkoord is. Onze slogans zijn 'koop lokaal', 'koop in eigen gemeente', en dan gaan wij bij zo'n grote mastodont die dingen aankopen. Hij vindt dat eigenlijk heel erg. Hij zou als computerhandelaar van Mol not amused zijn.

Schepen Heurckmans (CD&V) antwoordt dat ze daar ook niet zo blij mee is, maar dat het soms niet anders kan. Men gaat er extra aandacht aan besteden in de toekomst en elke keer die vraag stellen. Er zijn lokale handelaars die er nu ook bewust niet aan mee doen, omdat ze ooit de ervaring gehad hebben dat ze er tijd in gestoken hadden en het dan niet gehaald hadden. Daar heeft men natuurlijk niet veel aan te zeggen als ze er niet als beste uitkomen. Het vraagt ook tijd van die ondernemers om dat allemaal in te vullen en mee te doen.

Raadslid Van Gompel zegt dat men perfect de tools in handen heeft om dat te doen. Men kan er als gemeente voor zorgen dat het een gemeentelijke aankoop wordt van een gemeentelijke zelfstandige.

-----



## **62. Wegenwerken St.Apolloniaaan (MeMo - Koen Van Gompel)**

Raadslid Van Gompel (MeMo) zegt dat zijn vraag gaat over de pas gestarte laatste fase van de wegenwerken in de St.-Apolloniaaan. De moeilijkste fase blijkbaar. Er was nogal wat ongenoegen bij organisaties, bewoners, handelaars en bedrijven daar over het feit dat er heel laat gecommuniceerd is over wat er juist zou gebeuren. Dat er heel laat gecommuniceerd is dat de straat effectief helemaal zou afgesloten worden, ook voor fietsers en voetgangers. Misschien heeft men het item gisteren op RTV gezien, daar werd het perfect in uitgelegd. Daar zag je ook de beelden van mensen die gewoon niet ter plaatse geraakten. Mensen die op de voedselbedeling moesten zijn. Men heeft daar ook een sociaal restaurant dat zijn deuren ondertussen gesloten heeft. Daar zit sociale tewerkstelling in dat sociaal restaurant, maar een beetje verder ook in de beschutte werkplaats. Die mensen stonden ook verstoemd dat ze ineens niet meer gewoon te voet naar het station kunnen gaan, maar dat ze een omweg moeten doen omdat het blijkbaar verboden is om te voet door de werken te gaan. Er was gezegd dat er een doorgang gevrijwaard zou worden, zoals ze dat bij fase 1 en 2 ook altijd gedaan hebben. Het fietspad is heel lang bewaard gebleven, tot helemaal op het einde, maar hier is dat niet gebeurd. Hier is het ook één complete totale modderpoel, er valt gewoon niet door te geraken. Hij stond daar zaterdagochtend, er zijn mensen die 180° teruggedraaiden met hun karretje en hun rollator, omdat ze er gewoon niet geraakten. Dat is toch echt zonde. Zijn fractie vindt het ook jammer dat de gemeente hierin niet gefaciliteerd heeft en niet heel actief mee naar oplossingen gezocht heeft voor de instellingen die daar zitten.

De burgemeester antwoordt in plaats van schepen Dom die afwezig is wegens ziekte. Hij heeft zich bij de betrokken dienst bevestigd en zal trachten zo goed mogelijk te antwoorden. Hij heeft van de dienst een brief gekregen van 26 september 2024 die door de aannemer werd verstuurd aan de bewoners van die fase, waarin heel duidelijk staat wat er vanaf woensdag 2 oktober 2024 gaat gebeuren. Waar de zone gaat opgebroken worden, in welke richting men gaat werken, hoe de bereikbaarheid verminderd is, zeker tijdens de daguren. Als burgemeester, bevoegd voor veiligheid, wil hij in ieder geval een lans breken, want veiligheid primeert absoluut. Dat is een werf met zwaar werfverkeer. Men heeft daar inderdaad ook mensen van sociale tewerkstelling die daar passeren. Men moet absoluut vermijden dat werfverkeer en zwakke weggebruikers gemixt gaan worden. Het is nat, donker, het wordt vroeger donker. Het is een absolute keuze en er werd een weg uitgewerkt van hoe men naar het station kan wandelen. Men mag niet de spoorwegovergang van de Hangarstraat gebruiken, men moet door Bosveld en Kerkelanden via de Keirlandse Zillen naar het station wandelen. Dat is niet fijn, maar als het afgerond gaat zijn, gaat de verkeersveiligheid voor al die mensen daar enorm verbeteren. Er is ook altijd gecommuniceerd naar o.a. de personen van de voedselbedeling, dat de leveranciers er altijd kunnen geraken. Daar zijn afspraken rond en dat is ook zeer duidelijk gecommuniceerd. Er zijn enkele dagen dat er boordstenen gelegd worden, dat is de meest kritische fase, maar daarvan is men op de hoogte gebracht. Voor de rest meent hij begrepen te hebben dat men het fietspad, gelegen tussen de Ambachtstraat en in de richting van Apollon aan de rechtse kant, nog redelijk lang zou laten liggen hebben. Er is oorspronkelijk gezegd dat men zou trachten dat zo lang mogelijk te laten liggen. Enkele dagen geleden hebben enkele schepenen nog met een aantal mensen van de voedselbedeling samengezeten. Daar is die problematiek niet aangehaald, dat wil hij toch even vermelden, en dan is het een beetje verrassend dat men dat in de pers verneemt. Van de organisatie zelf is dat geen item geweest in dat overleg. Wat niet wil zeggen dat door de regen, door de situatie, dat zeker geen perfect iets is. Er is ook getracht om toegang van een ander perceel te krijgen, maar die eigenaars hebben geoordeeld om dat niet te doen. Het is hun eigendom, men kan dat niet verplichten, maar ook daar heeft men stappen in gezet. Het is daar niet eenvoudig, maar het moet daar nu eenmaal gebeuren. De veiligheid staat absoluut voorop. Er gebeuren toch maximale inspanningen. Het is de voorbije weken ook weer heel nat geweest, wat zorgt voor een modderpoel. Het zijn geen evidente zaken.

Raadslid Van Gompel stelt dat de kous daar dan mee af is. Gaat er iets ondernomen worden ondertussen? Dat is dus foute communicatie dat er gezegd is dat dat fietspad gaat blijven liggen, want dat is niet waar, dat fietspad is weg. Dat is daar 1 grote werf. Hij is door de St.-Apolloniaaan naar hier gekomen, ge moet zijn schoenen eens zien! Dat is daar 1 grote werf, er is geen padje, daar is geen fietspad meer. Dat men niet over de grond van de mensen mag, dat lijkt hem nog schappelijk. In dit geval vindt hij het absoluut de taak van de gemeente om daarvoor een oplossing te zorgen. Bv. al is het maar met het leggen van stalen platen op vrijdag voor het weekend. In zone 1 en zone 2

gebeurde dat. Elke vrijdagavond zorgde de aannemer dat de opritten min of meer bereikbaar waren, al was het maar met de fiets. Nu in deze fase 0,0. Het is gewoon 1 grote werf, alles blijft staan. Wordt de aannemer dan niet aangespoord om dat wel te doen?

De burgemeester stelt voor alle duidelijkheid dat hij dit dossier niet heel actief opvolgt, dat is zijn collega. Hij zal uiteraard morgen of overmorgen als zij terug is, want zij kent de voortgang van het dossier, vragen om het met de verantwoordelijke medewerkers te bekijken. Als men in fase 1 en 2 dingen anders deed die men nu niet doet, zal men moeten aftoetsen of dat effectief zo is en hoe dat anders kan. Die boodschap heeft hij niet gekregen van de dienst en het zijn in principe dezelfde mensen die de werken opvolgen. Hij zal morgen al met de diensten bespreken of die vraag daar aan de aannemer gesteld is en wat het op zich dan betekent om die oprit gemakkelijker op te geraken als daar stalen platen liggen.

Raadslid Van Gompel wil het tweede deel van zijn schriftelijke vraag ook nog stellen. Het is wel jammer dat de bevoegde schepen er niet is. Er is in fase 2 nogal wat commotie geweest over de opritten. Daar zijn reglementeringen rond. Aan de straatkant moet de aannemer 6 meter klinkers voorzien en aan de oprit zelf 4 meter of 4,5 meter. Dat is oorspronkelijk ook zo wel gepland, maar uiteindelijk zijn die terug afgebroken en zijn die hier en daar wat groter geworden. Er is daarover in de straat heel wat commotie en hij wou daar graag een antwoord op. Hoe het komt dat sommigen de reglementering hebben laten vallen. Dat de aannemer opritten terug heeft opengebroken om ze dan anders te maken. Hij vraagt zich af hoe andere bewoners, uit fase 1 bijvoorbeeld of ook uit fase 2 die niet het geluk gehad hebben, gaan reageren op die opritten die buiten de wet zijn gemaakt.

De burgemeester antwoordt dat collega Dom daarover meer kan verduidelijken. Waar hij op kan antwoorden is dat men dat eerste stuk van de St.-Apolloniaalaan uitgevoerd heeft volgens een principe dat men van de woning tot aan het fietspad aangewerkt heeft met de bestaande opritten die er lagen, en dan van het fietspad naar de openbare weg versmald heeft. In dit dossier, omdat het een oud dossier was en de plannen zoveel jaren geleden getekend waren en vergund, staat effectief de manier waarop het nu uitgevoerd is.

Raadslid Van Gompel durft met 100% zekerheid zeggen dat dit niet waar is. Als men het gaat meten, zal men het zien, dat is zo klaar als een klontje.

De burgemeester stelt dat hij dat niet kan zeggen.

-----

### **63. Antwoorden op schriftelijke vragen (Onafhankelijk - Koen Boeckx)**

Dit agendapunt werd niet behandeld tijdens de zitting aangezien het raadslid het antwoord op de vragen reeds schriftelijk heeft bekomen.

-----

### **64. Heipad (Onafhankelijk - Koen Boeckx)**

Raadslid Boeckx (Onafhankelijk) informeert naar de stand van zaken in verband met het Heipad. Hij heeft dat dossier altijd opgevolgd en hij zou toch graag hebben dat men daar een vervolg aan kan breien, dat zijn testament dat hij hier neerlegt opgevolgd wordt, dat daar rekening mee gehouden wordt.

Schepen De Groof (N-VA) antwoordt dat de stand van zaken hetzelfde is als 2 maanden geleden. Het dossier ligt klaar om verder opgenomen te worden, maar de dienst moet tussen alle andere dossiers ook de tijd vinden om daar een nieuw dossier voor aan te maken. Hij heeft het al een paar keer uitgelegd. Het is jammer dat Vlaanderen ons niet goed gezind geweest is daarin, en het stuk van het fietspad niet heeft vergund. Het is daardoor dat er een volledig nieuw dossier moet opgemaakt

worden. Men is de banden met de administratie daar aan het aanhalen en men hoopt dat men daar binnen niet al te lange tijd een positief gegeven heeft. Men wil echt naar die vergunning toe werken.

Raadslid Boeckx hoopt dat er dan ook een omgevingsambtenaar ter plaatse komt, want hij heeft begrepen dat dit nu niet het geval is geweest.

Schepen De Groof antwoordt dat hij dat nochtans al een paar keer voorgesteld heeft, maar de dame is tot op heden nog niet naar Mol gekomen.

Raadslid Boeckx merkt op dat de schepen nu een rechtstreekse lijn heeft naar Brussel. Hij denkt dat het nu wel een beetje sneller zou moeten kunnen lukken.

Schepen De Groof antwoordt dat het een administratieve aangelegenheid is en dat de administratie daar zelf een beslissing in heeft kunnen nemen. De bevoegde minister zat daar vorige keer niet tussen.

Raadslid Boeckx zegt dat hij in de strategische nota bij de beleidsdoelstellingen gelezen heeft dat de verkeersinfrastructuur goed onderhouden zal worden. Het Heipad is nog steeds niet proper gemaakt. Hij begrijpt dat het slecht weer is geweest, maar is het dan niet opportuun dat het Heipad voorlopig tot er een oplossing komt volledig wordt afgesloten?

Schepen De Groof antwoordt dat dit toch gebeurd is.

Raadslid Boeckx merkt op dat dit met betonblokken gedaan is en dat er toch nog heel veel mensen over rijden.

Schepen De Groof stelt dat als men nu nog niet ziet dat het afgesloten is, het wel heel moeilijk wordt. Er stonden eerst al borden dat men er niet door mocht. Nu staan er betonblokken waar men de fiets over moet zetten.

Raadslid Boeckx merkt op dat men de fiets er niet over moet zetten, maar dat men er perfect langs kan rijden.

Schepen De Groof zegt dat dit toch niet zo gemakkelijk is. Maar wat moet men dan nog meer doen?

Raadslid Boeckx zegt dat de schepen het zelf voorgesteld heeft vorige gemeenteraad, dat men het beter gaat afsluiten met hekken of dergelijke.

Schepen De Groof merkt op dat men de vorige gemeenteraad gezegd heeft dat men het beter gaat afsluiten, en toen zijn de betonblokken er gekomen. Dat is er gekomen na de opmerking van het raadslid de vorige keer.

Raadslid Boeckx hoopt dat er een verlengde komt aan heel die situatie. Hij blijft het sowieso opvolgen.

-----

Mol, 25 november 2024

Namens de gemeenteraad,

Stefan Hendrix  
algemeen directeur

Peter Van Rompaey  
voorzitter

maandag 25 november 2024