

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 18 SEPTEMBER 2023

1. Punt bij hoogdringendheid - politieverordening recreatieverbod kanalen - goedkeuring

De voorzitter van de gemeenteraad verzoekt de raadsleden akkoord te gaan met de toevoeging en de behandeling van een agendapunt bij hoogdringendheid, op vraag van het college van burgemeester en schepenen.

Het agendapunt betreft "verordening-recreatieverbod kanalen wegens blauwalg-bekrachtiging".

Het is de bekrachtiging van de politieverordening die de burgemeester nam op 15 september 2023 inzake een recreatieverbod in de kanalen van de Vlaamse waterweg waar blauwalg werd vastgesteld. Deze politieverordening is slechts geldig mits de bekrachtiging op de eerstvolgende gemeenteraad. Aangezien de agenda van de gemeenteraad reeds verstuurd was op het ogenblik dat de burgemeester dit besluit trof, dient dit punt bij spoedeisendheid te worden behandeld.

Bijlage:

1) burgemeesterbesluit/politieverordening van 15 september 2023

Akkoord wordt gevraagd met de behandeling van het agendapunt bij hoogdringendheid "verordening-recreatieverbod kanalen wegens blauwalg-bekrachtiging".

2. Notulen gemeenteraad - 26 juni 2023 en 28 augustus 2023 - goedkeuring

De notulen van 26 juni 2023 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen en verslag gemeenteraad 26 juni 2023 + gemeenteraad 28 augustus 2023

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

3. Opvolgingsrapportering - 2023 - kennisname

De opvolgingsrapportering geeft de raadsleden een stand van zaken van de uitvoering van de prioritaire acties en laat ze toe om de evolutie van de uitgaven en de ontvangsten van het lopende jaar op te volgen en die te vergelijken met het goedgekeurde budget.

De regelgeving legt één minimale rapportering per jaar op: minstens voor het einde van september moet de opvolgingsrapportering over het eerste semester van het lopende jaar worden voorgelegd.

Bijlage:

1) Opvolgingsrapportering 2023

Kennisname wordt gevraagd.

4. Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing nr. 4 - vaststelling en goedkeuring

Gemeente en OCMW werkten intens samen aan één integraal meerjarenplan 2020-2025 conform de regels van BBC2020.

De huidige aanpassing is nodig om de kredieten van 2023 te actualiseren op basis van de opvolgingsrapportering.

De gemeenteraad stelt zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 als volgt vast:

Kredieten 2023 gemeente	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	€52.985.406	€64.119.438
Investerings	€22.087.302	€1.424.005
Financiering	€3.329.786	21.252.031

Praktisch betekent de "vaststelling" dat de aangepaste transactiekredieten van 2023 beschikbaar worden voor uitvoering, onder meer voor het boeken van bestelbonnen, uitgaven en ontvangsten.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

- De strategische nota, die de prioritaire beleidsdoelstellingen beschrijft
- De financiële nota, die bestaat uit de schema's M1, M2 en M3
- De toelichting
- De documentatie

Het schema M1 is het financiële doelstellingenplan. Dit bevat per beleidsdomein en voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft:

- het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven van alle prioritaire beleidsdoelstellingen.
- het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor het overig beleid.

Het schema M2 is de staat van het financiële evenwicht. Deze staat bevat per boekjaar de raming van het beschikbaar budgettair resultaat en de raming van de autofinancieringsmarge.

Het schema M3 bevat de vast te stellen aangepaste kredieten voor OCMW en gemeente voor 2023.

De toelichting bevat volgende rubrieken:

- schema's T1, T2, T3 en T4
- de financiële risico's
- de grondslagen en gebruikte assumpties
- de motivering van de belangrijkste wijzigingen
- lijst nominatieve subsidies

Bijlagen:

1. Meerjarenplan 2020-2025 - Vierde aanpassing - September 2023
2. Documentatie meerjarenplan 2020-2025 - Vierde aanpassing
3. Budgetlijnen per actie

a) Vaststelling van de aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente wordt gevraagd.

b) Goedkeuring van de aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd.

5. 2023NR19 Slopen van een bestaand schoolcomplex en bouwen van een kleuter en lagere school Heidehuizen, fietsenstalling en buitenberging, gelegen te Greesstraat 1 te Mol - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Slopen van een bestaand schoolcomplex en bouwen van een kleuter en lagere school Heidehuizen, fietsenstalling en buitenberging, gelegen te Greesstraat 1 te Mol
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	22100007/080007-20/25-5/4/1-06-5/4/1-0601 (actieplan 5/4) (actie 5/4/1)
Raming	€ 3.947.654,53 excl. btw of € 4.184.513,80 incl. btw

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Slopen van een bestaand schoolcomplex en bouwen van een kleuter en lagere school Heidehuizen, fietsenstalling en buitenberging, gelegen te Greesstraat 1 te Mol" werd gegund aan aat / architecten, KBO nr. BE 0476051650, Everdongenlaan 9/18 te 2300 Turnhout.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2023NR19 opgesteld door de ontwerper, aat / architecten, Everdongenlaan 9/18 te 2300 Turnhout.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.947.654,53 excl. btw of € 4.184.513,80 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Agentschap voor Infrastructuur in het Onderwijs (AGIO), Ellips-gebouw, Koning Albert II-laan 35 bus 75 te 1030 Brussel heeft toestemming tot promotiebouw gegeven in maart 2021 voor een bedrag van € 2.555.628,57 excl. btw. De subsidie kan na 10 jaar in 2031 aangevraagd worden bij Agion.

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

6. 2023SM01 Aanstelling technisch trajectbegeleider sportsite Donk - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Op de sportsite Mol-Donk zijn vijf verenigingen actief: de voetbalclubs KFC Mol en Donk Sport, Hockeyclub Inter Mol, de Molse Ruitersclub en de petanqueclub. De gronden zijn eigendom van het gemeentebestuur, maar worden ter beschikking gesteld van de clubs. De gemeente Mol wenst de sportsite te herontwikkelen waarbij de saneringsproblematiek van de sportsite (mee) wordt aangepakt (i.e. het Project). De gemeente Mol heeft reeds een masterplan voor het Project opgesteld. Zoals blijkt uit het oriënterend en beschrijvend bodemonderzoek die op heden werd opgesteld, dient de site te worden gesaneerd.
Gunningswijze	vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
Budget	21400000/032000-20/25-3/5/3-01-3/5/3-0101 (actieplan 3/5) (actie 3/5/3)
Raming	€ 165.289,25 excl. btw of € 200.000,00 incl. 21 % btw

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Aanstelling technisch trajectbegeleider sportsite Donk" werd gegund aan GD&A Advocaten, KBO nr. BE 0884605752, Antwerpsesteenweg 18 te 2800 Mechelen.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2023SM01 opgesteld door de ontwerper, GD&A Advocaten, Antwerpsesteenweg 18 te 2800 Mechelen.

Deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten:

- Vast gedeelte A: omzetten analyse in detailontwerp-inrichtingsplan
- Vast gedeelte B: leveren van bijkomende ondersteuning en diensten op afroep
- Voorwaardelijk gedeelte C: financieel-technische trajectbegeleiding (t.e.m. de contractsluiting) met het oog op het aanstellen van een DB-partner (design build)

Fase 1 – Initiatiefase

Fase 2 – Structureringsfase

Fase 3 – Wedstrijdfase

- Voorwaardelijk gedeelte D: technische opvolging en ondersteuning vanaf de contractsluiting met de DB-partner t.e.m. de definitieve oplevering van het project.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 165.289,25 excl. btw of € 200.000,00 incl. 21 % btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Bijlage:

1) Bestek

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

7. Hoogspanningscabine 't Getouw - afsluiten erfpachtovereenkomst met Iveka - goedkeuring

Eandis heeft de hoogspanningscabine, gelegen op de gelijkvloerse verdieping in het cultuurcentrum 't Getouw, op de hoek van de Molenstraat en de Molenhoekstraat, opgedeeld in 2 delen. Een gedeelte werd bestemd als klantcabine voor het administratief centrum 't Getouw, het tweede gedeelte is in gebruik als hoogspanningscabine voor het openbaar nut (distributiecabine). Eandis zorgde voor de opsplitsing van het huidige lokaal en de volledige renovatie van de installatie.

Voor de distributiecabine dient met Iveka een erfpachtovereenkomst afgesloten te worden. De erfpachtovereenkomst beslaat 18,51 m² van het perceel gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 1018X P0000.

De erfpachtvergoeding werd door Iveka in natura voldaan door de kosten voor de opsplitsing in een distributiegedeelte en een klantgedeelte voor haar rekening te nemen.

De erfpachtduur bedraagt 27 jaar.

Bijlagen:

1. Kadastraal plan
2. Opmetingsplan
3. Hypothecair getuigschrift
4. Kadastrale legger 1018X
5. Ontwerpakte
6. Kadastrale legger algemene delen

Goedkeuring wordt gevraagd

8. Galbergen, VZW Scoutsgroep Sint-Pieter - verlenging erfpacht - goedkeuring

De gemeente is eigenaar van het perceel gelegen in Mol, 2de afdeling, sectie B, nr. 821c.

Perceel 821c, met een kadastrale oppervlakte van 8a63ca werd in erfpacht gegeven aan VZW Scoutsgroep Sint-Pieter, ingevolge:

- erfpachtovereenkomst verleden voor burgemeester François Luyten op 12 december 1996;
- uitgebreid bij akte verleden voor notaris Van Roosbroeck op 1 december 2008

De erfpacht werd aangegaan voor een termijn van 27 jaar. De erfpacht neemt een einde op 12 december 2023.

Op het erfceel werd door de erfpachter een scoutslokaal opgericht en zeecontainers geplaatst. Het scoutslokaal heeft als adres Don Boscostraat 47.

VZW Scoutsgroep Sint-Pieter wenst renovatiewerken uit te voeren aan hun scoutslokaal. Bijgevolg vragen ze een verlenging van de huidige erfpachtovereenkomst met 27 jaar.

Notaris Blervacq uit Dessel stelde hiervoor een ontwerpakte op.

Bijlagen:

1. ontwerpakte
2. kadastraal plan
3. plan uitbreiding 2008
4. bodemattest
5. akte erfpacht 1996
6. akte uitbreiding erfpacht 2008

Goedkeuring wordt gevraagd

9. Gompelbaan - gratis grondafstand in uitvoering van verkavelingsvergunning 2014/41 - goedkeuring

Op 22 december 2014 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan het wegenistracé, met gratis grondafstand van lot 4, met een oppervlakte van 1a20ca, ter realisatie van de rooilijn, goed.

Op 11 februari 2015 leverde het gemeentebestuur van Mol een verkavelingsvergunning 2014/41 af voor het verkavelen van een perceel in 4 loten, waarvan 3 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen en lot 4 bestemd is om ingelijfd te worden bij het openbaar domein.

In deze vergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 4 gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente, ter realisatie van een beperkt gedeelte van de rooilijn.

Bijlage:

1. CBS verkavelingsakte
2. GR wegenistracé
3. Afbakeningsplan
4. Ontwerpakte
5. CBS verkavelingsvergunning 2014-41
6. Kadastrale legger
7. Bodemattest Ovam 601M
8. Kadastraal plan
9. Bodemattest Ovam 600K
10. Hypothecair getuigschrift

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Holleweg 4 - gratis grondafstand in uitvoering van verkavelingsvergunning 2022/37 - goedkeuring

Op 27 maart 2023 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen, met gratis grondafstand van lot 2, met een oppervlakte van 3a01ca, ter realisatie van de rooilijn, goed. Op 17 mei 2023 leverde het gemeentebestuur van Mol een omgevingsvergunning af voor het verkavelen van een perceel in 3 loten, waarbij een lot bestemd is voor een vrijstaande eengezinswoning, een lot uit de verkaveling gesloten wordt omdat dit reeds bebouwd is, en een lot ingelijfd wordt bij het openbaar domein. In deze vergunning werd o.a. de voorwaarde opgenomen dat de grond gelegen binnen de rooilijnen van de weg(en), gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente, om ingelijfd te worden in het openbaar domein.

Bijlagen:

1. Kadastraal plan
2. Opmetingsplan
3. Verkavelingsplan
4. Ontwerpakte
5. Rooilijnplan
6. Omgevingsvergunning 2022-37
7. Ovam bodemattest nr. 1448B
8. Ovam bodemattest nr. 1448C
9. Zaak der wegen 2022-37

Goedkeuring van de gratis grondafstand wordt gevraagd.

11. Huidenvettersstraat - gratis grondafstand nav splitsing perceel 4de afdeling, sectie F, nr. 1043H - goedkeuring

Op 8 april 2015 werd een stedenbouwkundige vergunning 2014/331 afgeleverd door het college van burgemeester voor het bouwen van 3 appartementsgebouwen met ondergrondse parking, het aanleggen van 7 parkeerplaatsen en het rooien van bomen, op perceel gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 1043H.

De vergunning werd afgeleverd met de voorwaarde van gratis grondafstand van het wegtracé van de Huidenvettersstraat. De totale grondafstand bedraagt 7a41ca, aangeduid als loten 1, 2 en 3 op het plan opgesteld door landmeter-expert Leo Rutten op 6 juli 2020. Notariskantoor Van Roosbroeck stelde een ontwerpakte op.

Bijlagen:

1. Kadastraal plan
2. Plan van overdracht
3. Ontwerpakte
4. Kadastrale legger
5. Bodemattest Ovam

Goedkeuring van de gratis grondafstand wordt gevraagd.

12. Molenstraat 21 - overeenkomst aanleg verharding - goedkeuring

De weg gelegen tussen de woning Molenstraat 21 en de sporthal Rozenberg is onverhard en veelgebruikt. De rechterkant van de weg hoort toe aan de eigenaar van Molenstraat 21. De linkerkant van de weg is eigendom van het Katholiek Onderwijs Mol (KOM en KSOM).

De onverharde weg betreft een lokale weg ingeschreven in de atlas der buurtwegen onder nr. 176, met een breedte van 3 meter. De gemeente Mol is wegbeheerder.

De eigenaar van Molenstraat 21 is bereid gevonden om de wegbeheerder toestemming te geven om de buurtweg, lopende over zijn eigendom, te voorzien van een duurzame verharding. Hiervoor dient een overeenkomst afgesloten te worden tussen de privaat eigenaar en het gemeentebestuur van Mol.

Bijlage:

1. Meetplan 85-11-NT dd 24-07-2023
2. Overeenkomst

Goedkeuring van de overeenkomst wordt gevraagd.

13. Sint-Apolloniaalaan 190B - beëindiging erfpachtovereenkomst en verhuurovereenkomst met fietsenatelier VZW De Sprong - goedkeuring

De bedrijfsgebouwen gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 261H, Sint-Apolloniaalaan 190B, werden tot voor kort gebruikt door het fietsenatelier VZW De Sprong. Momenteel staan deze gebouwen leeg. Het perceel in kwestie is eigendom van de gemeente Mol. De erfpachtovereenkomst met het fietsenatelier VZW De Sprong wordt met wederzijds akkoord beëindigd.

Het gedeelte van de aansluitende bedrijfsgebouwen gelegen achter dit perceel wordt sinds 1999 door de gemeente gehuurd. Het gedeelte van dit gehuurde bedrijfsgebouw, aansluitend aan perceel F261H, werd tot op heden onderverhuurd aan het fietsenatelier VZW De Sprong. Momenteel staan deze gebouwen leeg. De onderverhuring met het fietsenatelier VZW De Sprong wordt met wederzijds akkoord beëindigd.

Bijlage:

1. Kadastraal plan
2. Bodemattest Ovam
3. Plan erfpacht en onderverhuring 2001
4. Ontwerpakte

Goedkeuring wordt gevraagd

14. OMG 2023/126 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 31 maart 2023 ontvingen we een omgevingsvergunningsaanvraag. De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 6 juli 2023. De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2023036032. De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Vennekensbossen 41, kadastraal gekend als afdeling 3 sectie E nr. 1567 H. Het betreft een aanvraag voor het verbouwen van een vrijstaande ééngezinswoning. De aanvraag omvat:
-stedenbouwkundige handelingen

Op het afbakeningsplan dient een strook grond ingelijfd te worden in het openbaar domein met een oppervlakte van 147 m² (lot 2).

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 14 juli 2023 tot en met 12 augustus 2023, werden geen bezwaren ingediend.

Bijlagen:
- Afbakeningsplan

15. OMG 2023/219 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 09 juni 2023 ontving het gemeentebestuur een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verbouwen van een ééngezinswoning naar een ééngezinswoning met B&B voor een perceel gelegen te Mol, Toemaathoek 108 kadastraal bekend als afdeling 1 sectie G nr. 759a2.

Voor de realisatie van het project is het noodzakelijk een strook van 38ca. (perceel gekend als afdeling 1 sectie G nr. 759a2 LOT 2) in te lijven in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd t.h.v. Toemaathoek.

Gedurende het openbaar onderzoek dat werd georganiseerd van 11 juli 2023 tot en met 9 augustus 2023 werden er geen bezwaarschriften ingediend.

Bijlagen:

- Grondafstand
- Inplantingsplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

16. OMG 2023/11 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van grond in 8 loten waarbij 7 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in open bebouwing en waarbij lot 8 bestemd is om ingelijfd te worden bij het openbaar domein werd ingediend op 26 april 2023.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2023058833.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 3) sectie E nrs. 1614, 1620, 1621 en 1622 (St.-Willebrordusstraat). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 24 mei 2023 tot en met 22 juni 2023 werden er 2 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

In deze bezwaarschriften wordt gemeld dat door de nieuwe verkaveling de Bellekensstraat nog een grotere sluiptweg zal worden en vragen de bezwaarindieners zich ook af of de St.-Willebrordusstraat voorzien is op het bouwen van extra bouwgronden. De gemeentelijke verkeersdienst heeft op 7 juli 2023 een voorwaardelijk gunstig advies gegeven aan de aanvraag. Deze adviesinstantie vermeldt in haar advies dat ze geen verkeerstechnische of mobiliteitsproblemen in verband met de in- en uitrijbewegingen op de nieuwe loten voorzien. Bovendien zijn er al verscheidene woningen aanwezig in dit gedeelte van de St.-Willebrordusstraat waardoor het voorzien van 8 nieuwe eengezinswoningen niet voor een enorme negatieve impact gaat zorgen op de bestaande verkeersdichtheid van de omgeving waarin het perceel van de aanvraag gelegen is. Hierdoor worden de opmerkingen die betrekking hebben op de zaak der wegen in de betreffende bezwaarschriften niet bijgetreden.

Lot 8, een strook grond met een oppervlakte van 9 a en 63ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein gelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter Livens dient daartoe lot 8 met een oppervlakte van 9 a en 63 ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen

- Advies_Pidpa_Riolering_Voorwaardelijk_gunstig
- Advies_Fluvijs_voorwaarden_gemeente
- Advies_verkeersdienst
- Advies_Telenet_Voorwaardelijk_gunstig
- 20460_St_Willebrordus_RLPL
- Bezwaarschrift_S2_202311
- Advies_ruimtelijk_beleid_-_sectie_patrimonium_20230811_090559_0
- Bezwaarschrift_D1_202311
- VA_VP_N_20460_St_Willebrordus
- Advies_Proximus_gunstig
- Advies_Pidpa_Voorwaardelijk_gunstig
- Advies_ruimtelijk_beleid_-_sectie_wegen_20230811_090615_0

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. Kansspelen - convenant uitbating vaste kansspelinrichting klasse IV - Betcenter Group nv - weigering

Op 14 juli 2023 doet wedkantoor Betcenter Group nv, Graaf de Broquevillestraat 9 in 2400 Mol met maatschappelijke zetel te Leopoldplein 16/2 in 3500 Hasselt, een aanvraag tot een convenant tussen de gemeente Mol enerzijds en Betcenter Group nv anderzijds. De voorgaande vergunning van het wedkantoor liep af op 2 september 2023.

Om een nieuwe vergunning te kunnen verkrijgen, moet Betcenter een convenant afsluiten met de gemeente Mol waarin afspraken omtrent de uitbating van het wedkantoor vervat liggen. Sinds 25 mei 2021 geldt immers de federale verplichting voor elk wedkantoor om een convenant af te sluiten met de gemeente waarin het wedkantoor gevestigd is, om een F2 vergunning van de Kansspelcommissie te kunnen bekomen.

Op 21 augustus 2023 gaf de lokale politiezone Balen-Dessel-Mol positief advies voor het afleveren van een vergunning aan de zaakvoerder.

Omwille van het feit dat het wedkantoor in de nabijheid van onderwijsinstellingen, een ziekenhuis en plaatsen die vooral door jongeren worden bezocht gelegen is en omwille van het feit dat het wedkantoor zich bevindt op een belangrijke verkeersader die door minderjarigen wordt gebruikt om vanuit naburige gemeenten naar het centrum van Mol, naar school te rijden, kan een convenant met wedkantoor Betcenter Group nv, Graaf de Broquevillestraat 9 in 2400 Mol met maatschappelijke zetel te Leopoldplein 16/2 in 3500 Hasselt, niet worden afgesloten.

Bijlage:

1) advies politie

Weigering wordt gevraagd.

18. Baldemore - jaarverslag + financieel verslag - goedkeuring

In de statuten van de interlokale vereniging Baldemore is opgenomen dat het beheerscomité jaarlijks een financieel verslag en een jaarverslag ter goedkeuring voorlegt aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

Bijlagen:

- 1) jaarverslag 2022 interlokale vereniging Baldemore
- 2) financieel verslag 2022 interlokale vereniging Baldemore

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. EVA vzw Cultuurcentrum Mol - agenda algemene vergadering - goedkeuring

De EVA-vzw Cultuurcentrum Mol vraagt goedkeuring aan de gemeenteraad van de agenda van haar algemene vergadering van maandag 25 september 2023. Daarop staan volgende agendapunten:

1. Aanwezigheden, afwezigheden, verontschuldigungen en volmachten
2. Definitieve vaststelling agenda AV
3. Goedkeuring verslag AV 25 april 2023
4. Vervanging lid AV en bestuurder Anneleen Dom door politieke fractie N-VA door Lena Lenaerts
5. Akkoord dat gemeentebestuur fungeert als opdrachtcentrale voor de aanstelling van een nieuwe bedrijfsrevisor/rekeningcommissaris voor 3 gemeentelijke vzw's waaronder de EVA-vzw Cultuurcentrum Mol voor controle jaarrekeningen 2023, 2024 en 2025. Toewijzing door college van burgemeester en schepenen cfr ingestuurde offertes
6. Bespreking en goedkeuring budget 2024
7. Varia

Bijlage:

- budget 2024

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

20. Buitengewone algemene vergadering op 12 oktober 2023 CIPAL dv - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 14 juli 2023 vraagt Cipal dv om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 12 oktober 2023 goed te keuren.

Agenda:

- statutenwijziging: 63 wijzigingen van artikels

Bijlagen:

1. brief en bijlagen van Cipal dv.

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

21. Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete - aanstelling vervanger vertegenwoordiger algemene vergadering en raad van bestuur - goedkeuring

In gemeenteraadszitting van 04-02-2019 werd Hans De Groof (N-VA) aangesteld als effectieve vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering en in de raad van bestuur van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete.

Per e-mail van 22-06-2023 vraagt N-VA om Anneleen Dom (N-VA) aan te stellen in plaats van Hans De Groof (N-VA) als effectieve vertegenwoordiger in de algemene vergadering en in de raad van bestuur van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete.

Bijlagen:

- 1) e-mail N-VA 22-06-2023
- 2) gemeenteraadsbeslissing 04-02-2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

22. Gemeentelijke academie voor beeldende kunsten en gemeentelijke academie voor muziek en woord Mol - aanpassingen arbeidsreglement - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen. Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 24 oktober 2022, aan actualisatie toe.

Vanaf 1 september 2023 is een schoolbestuur verplicht om te beschikken over een afsprakenkader deconnectie dat integraal deel uitmaakt van het arbeidsreglement. Deconnectie heeft betrekking op de communicatie tussen alle personeelsleden, ongeacht hun functie, met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk en privéleven.

In zitting van 1 juni 2023 gaf het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) een protocol van akkoord voor het deconnectiekader.

In zitting van 25 augustus 2023 gaf het ABC een protocol van akkoord voor de wijzigingen in het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs.

Bijlagen

1. Protocol ABC 1 juni 2023 deconnectiekader deeltijds kunstonderwijs
2. Protocol ABC 25 augustus 2023 aanpassingen arbeidsreglement deeltijds kunstonderwijs
3. Arbeidsreglement DKO met gemarkeerde aanpassingen en deconnectiekader

Goedkeuring wordt gevraagd.

23. GIBBO Galbergen - aanpassingen arbeidsreglement - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen. Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van Gibbo Galbergen, Don Boscostraat 39, noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement van Gibbo Galbergen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 mei 2022, aan actualisatie toe.

Vanaf 1 september 2023 is een schoolbestuur verplicht om te beschikken over een deconnectiekader dat integraal deel uitmaakt van het arbeidsreglement. Deconnectie heeft betrekking op de communicatie tussen alle personeelsleden, ongeacht hun functie, met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk en privéleven.

In zitting van 1 juni 2023 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) een protocol van akkoord voor het deconnectiekader van Gibbo Galbergen.

In zitting van 25 augustus 2023 verleende het ABC een protocol van akkoord voor de aanpassingen in het arbeidsreglement van Gibbo Galbergen.

Bijlagen

1. Protocol ABC 1/6/2023 deconnectiekader Gibbo Galbergen
2. Protocol ABC 25/8/2023 aanpassingen arbeidsreglement Gibbo Galbergen
3. Arbeidsreglement Gibbo Galbergen met gemarkeerde aanpassingen en deconnectiekader

Goedkeuring wordt gevraagd.

24. Scholengemeenschap TROTS - aanpassingen arbeidsreglement - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen. Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van de scholengemeenschap TROTS noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement TROTS, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 mei 2022, aan actualisatie toe.

Vanaf 1 september 2023 is een schoolbestuur verplicht om te beschikken over een deconnectiekader dat integraal deel uitmaakt van het arbeidsreglement. Deconnectie heeft betrekking op de communicatie tussen alle personeelsleden, ongeacht hun functie, met het oog op het respecteren van de rust- en verlofperiodes en het vrijwaren van de balans tussen werk en privéleven.

In zitting van 1 juni 2023 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) een protocol van akkoord voor het deconnectiekader van de scholengemeenschap TROTS.

In zitting van 25 augustus 2023 verleende het ABC een protocol van akkoord voor de aanpassingen in het arbeidsreglement van scholengemeenschap TROTS.

Bijlagen

1. Protocol ABC 1/6/2023 deconnectiekader scholengemeenschap TROTS
2. Protocol ABC 25/8/2023 aanpassingen arbeidsreglement scholengemeenschap TROTS
3. Arbeidsreglement scholengemeenschap TROTS met gemarkeerde aanpassingen en deconnectiekader

Goedkeuring wordt gevraagd.

25. Scholengemeenschap TROTS - Convenant vervangingen korte afwezigheden in het basisonderwijs schooljaar 2023-2024 - goedkeuring

De gemeentelijke basisscholen ontvangen per schooljaar extra middelen om de afwezigheden op te vangen van de personeelsleden aangesteld in een wervingsambt van het bestuurs- en onderwijzend personeel waarvoor op basis van andere regelgeving geen vervanger kan worden gefinancierd of gesubsidieerd.

Elke school krijgt een contingent vervangingseenheden dat binnen een samenwerkingsplatform wordt samengelegd en beheerd. Voor het gemeentelijk basisonderwijs in Mol bestaat het samenwerkingsplatform uit de scholen van onze scholengemeenschap TROTS.

De vervangingseenheden kunnen enkel worden aangewend op voorwaarde dat er een convenant wordt gesloten.

Het convenant voor vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs van scholengemeenschap TROTS moet jaarlijks herbevestigd worden in functie van de nieuwe toegekende eenheden voor korte vervangingen.

De ministeriële dienstbrieven van 11 mei 2023 delen voor het schooljaar 2023-2024 het aantal eenheden vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs mee voor de scholen van de scholengemeenschap TROTS

In zitting van 25 augustus 2023 leverde het Afzonderlijk Bijzonder Comité een protocol van akkoord af voor het convenant voor vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs van scholengemeenschap TROTS voor het schooljaar 2023-2024.

Bijlagen:

1. Convenant vervangingen korte afwezigheden TROTS 2023-2024

2. Protocol ABC 25 augustus 2023 betreffende het convenant vervangingen korte afwezigheden

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

Goedkeuring wordt gevraagd.

26. verordening - recreatieverbod kanalen wegens blauwalg - bekrachtiging

De burgemeester werd op 11 september 2023 per mail door het agentschap zorg en gezondheid in kennis gesteld dat er door microscopisch onderzoek uitgevoerd door de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) op het kanaal Dessel-Turnhout-Schoten en kanaal van Beverlo een ernstige bloei van potentieel toxische cyanobacteriën werd vastgesteld. Een plan werd bijgevoegd met aanduiding van de gecontamineerde kanalen. In navolging hiervan werd de politieverordening van 15 september 2023 inzake het recreatieverbod op het kanaal uitgevaardigd.

Op basis van artikel 134 nieuwe gemeentewet, dienen de politieverordeningen door de gemeenteraad bekrachtigd te worden.

Bijlage:

1. Politieverordening van 11 september 2023 inzake het recreatieverbod kanaal

Bekrachtiging van de politieverordeningen wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 18 SEPTEMBER 2023

27. Ontevredenheid van gemeentepersoneel (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Op diverse diensten van de gemeente Mol mort het personeel over de hervormingen die recent werden doorgevoerd. Dit vertaalt zich op het vlak van efficiëntie. Ook burgers beginnen te klagen over langdurige wachttijden en miscommunicatie. Het gemeentepersoneel dreigt er de brui aan te geven. Recent werd door de uitvoeringsdienst een open brief gericht aan de burgemeester die verwijst naar deze problematiek.

28. Fieberklaar: hinder door onzorgvuldig werken (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Vele burgers klagen over de slechte staat van de stoepen tijdens en na de werken door de aannemer die werkt in het kader van het project Fieberklaar. Heeft het gemeentebestuur hierover klachten ontvangen? Welk gevolg wordt hier aan gegeven?

29. Waterbuffering kerk Mol-centrum (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Ondanks de grote capaciteit (2x15000 liter) aan waterbuffering in en rond de kerk, wordt dit water niet gerecupereerd noch voor het gemeentehuis na de restauratie, noch voor andere doeleinden,.. Graag uw visie waarom dit niet mogelijk is gezien de duurzaamheidsadviezen in het kader van het klimaatplan van de gemeente Mol.

30. Werken Sint-Theresiastraat (Open VLD+ - Hans Schoofs)

Op diverse zittingen van de gemeenteraad werd beloofd dat alle problemen van de Sint-Theresiastraat zouden worden aangepakt en opgelost. Nochtans zijn er de laatste maanden geen evoluties meer waar te nemen op het terrein. De klachten van de bewoners blijven dus aanhouden. Mogen de bewoners ter zake nog hopen op een initiatief of is het einde verhaal?

31. Personeelsbeleid Gemeente Mol (MeMo - Koen Van Gompel en Vooruit - Tomas Sergooris)

De afgelopen maanden kregen we via verschillende werknemers van onze gemeente signalen dat er in verschillende afdelingen ontevredenheid heerst over de manier van werken. We vernamen dat er hierdoor al verschillende medewerkers de gemeente op eigen initiatief hebben verlaten.

We weten dat er verschillende veranderingstrajecten/reorganisaties lopen binnen de gemeente. Toch blijkt dat dit binnen elke afdeling en/of departement op dezelfde manier gebeurt.

Een efficiënte gemeente die een goede dienstverlening wil voorzien voor de burgers vereist betrokken, competente en gemotiveerde medewerkers. Nu het moeilijk is om talent te vinden is het werken aan een positieve organisatiecultuur onontbeerlijk.

Toch kunnen ons niet van de indruk ontdoen dat het draagvlak voor bepaalde veranderingen niet in alle diensten even. En dat bepaalde reorganisaties hun doel blijken voorbij te schieten.

Vandaar onze vragen:

- Wat is de reactie van het bestuur op deze signalen? Erkent het bestuur dat er zaken bijgestuurd moeten worden?

- Hoe evalueert het CBS de lopende veranderingstrajecten/reorganisatie binnen de gemeente? Is de visie rond de reorganisatie gedragen ambtelijk en politiek? Wat is het uiteindelijke doel van reorganisatie? Wat zijn de KPI's? Wat is de projectplanning? Waar staan we op dit moment in het project? Hoe gebeurt de projectopvolging, wie zijn verantwoordelijkheids is dat en wat zijn de voorlopige resultaten?

- Wat is de evaluatie van de samenwerking met de externe partners die dit zouden moeten faciliteren?

- Hoe gaan we ervoor zorgen dat we niet nog meer competente medewerkers verliezen? Op welke manier gaan we zorgen voor een betere instroom van medewerkers, zodat de consultancybudgetten eindelijk afgebouwd kunnen worden. Welke concrete acties zullen er genomen worden?

32. Toekomst Jeugdkamp De Maat (Vooruit - Tomas Sergooris)

Hoe ziet het huidige gemeentebestuur de toekomst van jeugdkamp de Maat? Op welke manier zorgen we ervoor dat dit uniek domein een fijne plek blijft voor duizenden kinderen en jongeren. Welke acties worden op korte termijn ondernomen?

33. Fietsostrade (Vooruit - Paul Vanhoof)

Deze week wordt de fietsostrade tussen Mol en Balen officieel geopend. Dit is alweer een stap vooruit voor de fietser.

Echter, het onderdeel van de fietsostrade tussen Gompel en de Merelstraat te Millegem bevat voor die fietser gevaarlijke punten en is zeker niet comfortabel.

Het gevaarlijkste punt is het kruispunt met Rozenberg-Ginderbuiten. Een jaar geleden kregen we in de GemeenteraadsCommissie Ruimte een voorstel om dit kruispunt te voorzien van verkeerslichten. Wat is de stand van zaken in dit dossier?

Voor de betere ontsluiting van de fietsostrade te Gompel, is voorzien dat er een doorsteek komt ter hoogte van Gompel Hoeve. Wat is de stand van zaken in dit dossier?

Welke flankerende maatregelen worden er verder nog genomen? We refereren hier naar de aanpak in Geel. In Geel werden tal van maatregelen getroffen om de fietser comfort te bieden. Er werden fietsstraten voorzien op het traject en er werden brede fietspaden aangelegd.

Is de fietsostrade voldoende voorzien van signalisatie?
