

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 19 DECEMBER 2022

1. Notulen gemeenteraad - 28 november 2022 - goedkeuring

De notulen van 28 november 2022 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen met verslag toegevoegde agenda gemeenteraad 28 november 2022

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Politie - begrotingswijziging en dotatie 2022 - kennisname en goedkeuring

De eerste en enige begrotingswijziging van de politiezone Balen-Dessel-Mol voor het dienstjaar 2022 werd door de politieraad van 3 oktober 2022 goedgekeurd en omvat voor de gemeente Mol:

- een werkingstoelage van 6.080.392 euro
- een investeringstoelage van 310.045 euro

In de financiële nota van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente is op actie 6/3/1 deze werkings- en investeringstoelage voorzien.

Bijlage:

1) Politie begrotingswijziging 2022-01

Kennisname begrotingswijziging en goedkeuring dotatie wordt gevraagd.

3. Politie - begroting en dotatie 2023 - kennisname en goedkeuring

De begroting van de politiezone Balen-Dessel-Mol voor het dienstjaar 2023 werd door de politieraad van 5 december 2022 goedgekeurd en omvat voor de gemeente Mol:

- een werkingstoelage van 6.302.878 euro
- een investeringstoelage van 337.335 euro + bijkomende investeringstoelage van 35.000 euro voor de vervanging van de bewakingscamera's op het grondgebied van Mol.

In de financiële nota van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente is op actie 6/3/1 deze werkings- en investeringstoelage voorzien.

Bijlage:

1) Politie begroting 2023

Kennisname begroting en goedkeuring dotatie wordt gevraagd.

4. Kerkfabrieken - budgetten 2023 - goedkeuring en aktename

De budgetten 2023 werden door het Centraal Kerkbestuur ingediend bij de gemeente op 15 november 2022.

De regels terzake bepalen dat indien het budget 2023 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabrieken, er in principe geen afkeuring kan zijn. In dit geval neemt de

gemeenteraad akte van de budgetten. Dit is het geval voor 6 van de 9 ingediende budgetten. Voor de kerkfabriek van Centrum, Sluis en Rauw is dit niet het geval en is een expliciete goedkeuring door de gemeenteraad vereist.

Bijlagen:

- 1) Budget 2023 Centrum
- 2) Budget 2023 Ezaart
- 3) Budget 2023 Ginderbuiten
- 4) Budget 2023 Gompel
- 5) Budget 2023 Millegem
- 6) Budget 2023 Rauw
- 7) Budget 2023 Wezel
- 8) Budget 2023 Sluis

Goedkeuring van de aanpassing meerjarenplan kerkfabrieken Centrum, Rauw en Sluis en aktenaam van de budgetten van de kerkfabrieken Ezaart, Ginderbuiten, Gompel, Millegem, Postel en Wezel wordt gevraagd.

5. Pidpa watersanering - financieel en investeringsplan 2023 - goedkeuring

Met betrekking tot het watersaneringsbeleid gaf de gemeenteraad van 21 september 2009 goedkeuring aan

- de toetreding tot Pidpa HidroSan met ingang van 1 januari 2010;
- de overeenkomst tussen Pidpa en de gemeente Mol;
- het "Plan van Aanpak" van september 2009.

In uitvoering hiervan heeft Pidpa een financieel plan en een investeringsplan ingediend voor 2023.

Bijlagen:

1. Gemeenteraadsbeslissing van 21 september 2009
2. Financieel plan 2023
3. Plan van Aanpak september 2009
4. Overeenkomst met Pidpa van 21 september 2009
5. Financieel plan 2022-25

Goedkeuring wordt gevraagd.

6. Subsidiereglement - geschenken bij huwelijks-, samenwoon-, klooster- of priesterjubilea en voor 100-jarigen - goedkeuring

Het gemeentebestuur verleent reeds jaren een toelage bij huwelijks-, samenwoon-, klooster- of priesterjubilea en voor 100-jarigen. Deze financiële toelage wordt verleend op basis van een reglement dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad.

Op dit moment zijn volgende toelagen van toepassing:

- * 50-jarig huwelijk of 50-jarig klooster- of priesterjubileum of 50-jarig samenlevingscontract: cadeaueques ter waarde van 75 euro + een ruiker bloemen.
- * 60-jarig huwelijk of 60-jarig klooster- of priesterjubileum of 60-jarig samenlevingscontract: cadeaueques ter waarde van 75 euro, een ruiker bloemen en een kunstwerk met verwijzing naar de gemeente.
- * 65-jarig huwelijk of 65-jarig klooster- of priesterjubileum of 65-jarig samenlevingscontract: cadeaueques ter waarde van 100 euro, een ruiker bloemen en een fotoreportage.

* 70-jarig huwelijk en elke volgende huwelijksschijf van 5 jaar of 70-jarig klooster- of priesterjubileum en elke volgende schijf van 5 jaar of 70-jarig samenlevingscontract en elke volgende samenwoonschijf van 5 jaar:

Cadeauchques ter waarde van 150 euro + ruiker bloemen.

* 100-jarigen:

100 euro in speciën + een ruiker bloemen en een fotoreportage.

* 101-, 102-, 103-, 104-, 105-jarigen en ouder:

Cadeauchques ter waarde van 75 euro + een ruiker bloemen.

Er wordt een besparing doorgevoerd in het budget. De uitgaven voor relatiegeschenken jubilarissen worden herleid. Dit kan, mét behoud van de symboliek achter deze dienstverlening.

In 2021 waren er 225 jubilarissen. Het herleiden van het bedrag van de cadeauchques levert een besparing op van jaarlijks 5.000 euro. We behouden dan nog steeds een mooie attentie.

Het goed te keuren subsidiereglement zal volgende geschenken bevatten:

* 50-jarig huwelijk of 50-jarig klooster- of priesterjubileum of 50-jarig samenlevingscontract: cadeauchques ter waarde van 50 euro + een ruiker bloemen.

* 60-jarig huwelijk of 60-jarig klooster- of priesterjubileum of 60-jarig samenlevingscontract: cadeauchques ter waarde van 60 euro, een ruiker bloemen en een kunstwerk met verwijzing naar de gemeente.

* 65-jarig huwelijk of 65-jarig klooster- of priesterjubileum of 65-jarig samenlevingscontract: cadeauchques ter waarde van 65 euro, een ruiker bloemen en een fotoreportage.

* 70-jarig huwelijk en elke volgende huwelijksschijf van 5 jaar of 70-jarig klooster- of priesterjubileum en elke volgende schijf van 5 jaar of 70-jarig samenlevingscontract en elke volgende samenwoonschijf van 5 jaar:

cadeauchques ter waarde van 70 euro + ruiker bloemen.

* 100-jarigen:

cadeauchques ter waarde van 50 euro + een ruiker bloemen en een fotoreportage.

* 101-, 102-, 103-, 104-, 105-jarigen en ouder:

cadeauchques ter waarde van 50 euro + een ruiker bloemen.

Bijlage:

1) Subsidiereglement 2020-2025 - jubilerende verenigingen goedgekeurd op 23-12-2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

7. Belasting op de afgifte van administratieve stukken - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 14 december 2020 een reglement goed voor de belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2021-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Bovendien werd de behandeling van de aanvraag voor een conformiteitsattest in het nieuwe ontwerp opgenomen. Vermits het conformiteitsattest een verplicht voor te leggen document is bij verhuur is het aangewezen de behandeling ervan in een belastingreglement op te nemen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2020-2025', zoals goedgekeurd in zitting van 14 december 2020 aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2021-2025' goedgekeurd op 14 december 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

8. Belasting op de bank-en financieringsinstellingen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

In zitting van 23 december 2019 keurde de gemeenteraad een reglement goed voor de belasting op de bank- en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de bank- en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de bank-en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

9. Belasting op de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen via het DIFTAR-systeem - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 een reglement goed voor de 'Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van afval (DIFTAR): aanslagjaren 2022-2025'.

De huidige aanpassing van het reglement is wenselijk om de jaarlijkse indexering van de kilogramtarieven mogelijk te maken.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen via het DIFTAR-systeem: aanslagjaren 2022-2025' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Belasting op de foor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op de foor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de voor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de voor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

11. Belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 een reglement goed voor de belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren 2022-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren 2022-2025' aan te passen.

Advies afdeling financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren - 2022-2025' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. Belastingreglement leegstand van gebouwen en woningen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 14 december 2020 het belastingreglement 'belasting op de leegstand van gebouwen en woningen: aanslagjaren 2021-2025' goed.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het 'belastingreglement op de leegstand van gebouwen en woningen - aanslagjaren 2021-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de leegstand van gebouwen en woningen: aanslagjaren 2021-2025' goedgekeurd op 14 december 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

13. Belasting op nachtwinkels - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 23 december 2019 een reglement goed met betrekking tot de belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2023-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

14. Belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. Belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

16. Belasting op ontgravingen en begravingen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten - aanslagjaren 2023-2025 goed. De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

18. Belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

Op 23 december 2019 keurde de gemeenteraad het reglement 'belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: aanslagjaren 2020-2025' goed.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. Belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1 - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

20. Contantbelasting op de inname van gemeentelijke parkeerplaatsen voor terrassen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 het reglement 'Contantbelasting op de inname van gemeentelijke parkeerplaatsen voor terrassen: aanslagjaren 2022-2025' goed.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Contantbelasting op de inname van gemeentelijke parkeerplaatsen voor terrassen: aanslagjaren 2022-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'contantbelasting op de inname van gemeentelijke parkeerplaatsen voor terrassen: aanslagjaren 2022-2025' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen - aanslagjaren 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in de zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Belasting op het uitstallen van koopwaren en voorwerpen, tafels en terrassen, aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

22. Belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2023-2025 - aanpassing - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2020-2025.

Om billijkheidsredenen is het evenwel wenselijk een aantal specifieke vrijstellingen in het reglement op te nemen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

Bijlagen:

- 1) Belasting tweede verblijven 2020-2025
-

23. Retributie hulpmiddelen thuiscomposteren - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 9 november 2020 een reglement goed voor de retributie hulpmiddelen thuiscomposteren: 2021-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie hulpmiddelen thuiscomposteren: 2021-2025' aan te passen.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie hulpmiddelen thuiscomposteren: 2021-2025' goedgekeurd op 9 november 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

24. Retributie administratieve prestaties - 2023-2025 - aanpassing - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 een reglement goed voor de retributie administratieve prestaties: 2022-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie administratieve prestaties: 2020-2025' aan te passen. Advies afdeling financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie administratieve prestaties: 2022-2025 - aanpassing - goedkeuring' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

25. Retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt - 1 februari 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 een reglement goed voor de retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2022-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2022-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 1 februari 2022-2025' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

26. Retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2021 een reglement goed voor de retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: 1 februari 2022-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: 1 februari 2022-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: 1 februari 2022-2025' goedgekeurd op 20 december 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

27. Retributie voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

28. Retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

29. Retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

30. Retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: aanslagjaren 2020-2022. De geldigheid van het huidig reglement eindigt op 31 december 2022.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: 2023-2025 in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: aanslagjaren 2020-2022' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

31. Retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

32. Retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

33. Retributiereglement op de verkoop en het verdelen van toeristische producten, alsmede op de verkoop via de gemeentelijke webshop en/of andere online en/of digitale platformen, en op het verlenen van aanverwante diensten - 2023-2025 - goedkeuring

In zitting van 27 juli 2020 keurde de gemeenteraad het "Retributiereglement op de verkoop en het verdelen van toeristische producten, alsmede op de verkoop via de gemeentelijke webshop en/of andere online en/of digitale platformen, en op het verlenen van aanverwante diensten, 2020-2025 " goed.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Advies financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributiereglement op de verkoop en het verdelen van toeristische producten, alsmede op de verkoop via de gemeentelijke webshop en/of andere online en/of digitale platformen, en op het verlenen van aanverwante diensten, 2020-2025' goedgekeurd op 27 juli 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

34. Retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein - 2023-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 een reglement goed voor de retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: 2020-2025.

De sterke en onvoorziene stijgingen van de werkingskosten van de gemeente maken het noodzakelijk de tarieven in een aantal belasting- en retributiereglementen aan te passen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: 2020-2025' aan te passen.

Advies dienst financiën: gunstig.

Bijlage:

1. Reglement 'retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: 2020-2025' goedgekeurd op 23 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

35. Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing nr. 3 - vaststelling en goedkeuring

Gemeente en OCMW werkten intens samen aan één integraal meerjarenplan 2020-2025 conform de regels van BBC2020.

De huidige aanpassing is nodig om de kredieten van 2023 vast te stellen. Tegelijkertijd passen we de kredieten van 2022 aan.

De gemeenteraad stelt zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 als volgt vast:

Kredieten 2022 gemeente	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	52.425.012	59.405.400
Investerings	14.885.363	373.574
Financiering	2.656.517	19.180.443

Kredieten 2023 gemeente	Uitgaven	Ontvangsten
Exploitatie	53.027.144	64.032.135
Investerings	16.937.036	1.302.527
Financiering	2.809.676	15.870.812

Praktisch betekent de "vaststelling" dat de transactiekredieten van 2022 en 2023 beschikbaar worden voor uitvoering, onder meer voor het boeken van bestelbonnen, uitgaven en ontvangsten.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

- De strategische nota, die de prioritaire beleidsdoelstellingen beschrijft
- De financiële nota, die bestaat uit de schema's M1, M2 en M3
- De toelichting
- De documentatie

Het schema M1 is het financiële doelstellingenplan. Dit bevat per beleidsdomein en voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft:

- het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven van alle prioritaire beleidsdoelstellingen.
- het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor het overig beleid.

Het schema M2 is de staat van het financiële evenwicht. Deze staat bevat per boekjaar de raming van het beschikbaar budgettaire resultaat en de raming van de autofinancieringsmarge.

Het schema M3 bevat de vast te stellen kredieten voor OCMW en gemeente voor 2022 en 2023.

De toelichting bevat volgende rubrieken:

- schema's T1, T2, T3 en T4

- de financiële risico's
- de grondslagen en gebruikte assumpties
- de motivering van de belangrijkste wijzigingen

Bijlagen:

1. Meerjarenplan 2020-2025 - Derde aanpassing - December 2022
2. Documentatie meerjarenplan 2020-2025 - Derde aanpassing
3. Budgetlijnen per actie

a) Vaststelling van de aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente wordt gevraagd.

b) Goedkeuring van de aanpassing van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd.

36. Delegatie - besluiten over leningen en beleggingen 2023-2025 - goedkeuring

Het opnemen van leningen moet worden bekeken in het kader van de discussies over het meerjarenplan en het financieel evenwicht ervan. Het nemen van besluiten voor het aangaan van leningen (inclusief het vaststellen van de leningsvoorwaarden) waarvoor de kredieten zijn ingeschreven in het meerjarenplan en het herschikken van de financiële lasten van de opgenomen leningen door die lasten te spreiden over een kortere of gelijke periode kan gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen als uitvoering van het goedgekeurde meerjarenplan.

Vanuit de bevoegdheid inzake het thesauriebeheer is de financieel directeur bevoegd voor de opname van de door het college van burgemeester en schepenen gegunde leningen. Wanneer deze leningen daadwerkelijk worden opgenomen, wordt bepaald in functie van de liquiditeitsbehoefte.

Het vast beleggen van kapitalen gebeurt tevens in functie van de liquiditeitsbehoefte. Beleggingen voor een periode korter dan een jaar vallen onder het thesauriebeheer en behoren bijgevolg tot de bevoegdheid van de financieel directeur. Het nemen van besluiten voor het beleggen van kapitalen voor een periode langer dan een jaar kan gedelegeerd worden door de raad aan het college van burgemeester en schepenen om zo makkelijker te kunnen inspelen op de beleggingsmogelijkheden.

Goedkeuring delegatie aan het college van burgemeester en schepenen voor het aangaan van leningen, vaststellen van leningsvoorwaarden, herschikken van financiële lasten en beleggen van kapitalen van 2023 t.e.m. 2025 wordt gevraagd.

37. 2022IG05 Schoonmaak schouwborg Rex (4 jaar) - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Schoonmaak Schouwborg Rex vanaf 1 maart 2023 voor 4 jaar
Gunningswijze	vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
Budget	61030100/070200 (actieplan 7/2) (actie 7/2/2)
Raming	€ 157.024,79 excl. btw of € 190.000,00 incl. 21 % btw

In het kader van de opdracht "Schoonmaak schouwborg Rex – 4 jaar" werd een bestek met nr. 2022IG05 opgesteld door de dienst Ruimtelijk Beleid - Sectie poetsen.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 157.024,79 excl. btw of € 190.000,00 incl. 21 % btw voor 4 jaar.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Bijlage:

1) Bestek

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

38. Lokaal woonbeleid - beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest aanpassing - goedkeuring

Reeds jaren wordt er ingezet door het lokale bestuur op het bevorderen van de woningkwaliteit met het oog op het realiseren van het recht op menswaardig wonen. Elke woning moet voldoen aan een aantal minimale kwaliteitseisen op het vlak van veiligheid, gezondheid en woningkwaliteit.

Een verhuurder die beschikt over een conformiteitsattest, kan aantonen dat de woning of kamer op het moment van het conformiteitsonderzoek conform is en voldoet aan de geldende veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten.

In de voorgaande verordening 'beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest', goedgekeurd op de gemeenteraad van 18-01-2021, is voorzien dat de geldigheidsduur van het conformiteitsattest dat wordt afgeleverd, wordt beperkt tot 31 december 2022, indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat bij een woning of kamer in minstens 1 woonlokaal of badkamer algemeen nog enkel glas aanwezig is. De conformiteitsattesten voor dergelijke woningen en kamers zullen bijgevolg automatisch komen te vervallen op 31 december 2022.

De algemene aanwezigheid van enkel glas in minstens 1 woonlokaal of badkamer bij een woning of kamer vanaf 1 januari 2023 bij een conformiteitsonderzoek geldt als een gebrek van categorie II. Het conformiteitsattest kan dan geweigerd worden en de woning of de kamer kan ongeschikt verklaard worden, zonder dat er andere gebreken hiervoor nodig zijn. De woningen of kamers met een dergelijk gebrek vanaf 1 januari 2023 komen bijgevolg principieel niet meer in aanmerking voor de afgifte van een conformiteitsattest.

De beperking van de geldigheidsduur van het conformiteitsattest voor dergelijke woningen en kamers die voorzien is in de voorgaande verordening 'beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest', wordt bijgevolg zonder voorwerp voor conformiteitsattesten die vanaf 1 januari 2023 worden afgeleverd. Deze beperking wordt niet meer voorzien in de nieuwe verordening.

De kwaliteit van woningen en kamers kan ten allen tijde verslechteren. Eén enkel gebrek van categorie I is onvoldoende ernstig voor een weigering van het conformiteitsattest en ongeschiktverklaring. Een woning of kamer met 5 of meer gebreken uit categorie I kan snel evolueren tot meerdere kleinere gebreken of tot een ernstig gebrek en bijgevolg ook naar niet conforme woningen en kamers.

Een beperking van de geldigheidsduur voor een dergelijke situatie is wel nog steeds wenselijk.

Bijlagen:

1. Verordening betreffende conformiteitsattest met beperkte geldigheidsduur, goedgekeurd op de gemeenteraad van 18-01-2021
2. Aangepaste verordening conformiteitsattest met beperkte geldigheidsduur, principiële goedkeuring op het college van burgemeester en schepenen van 13-10-2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

39. Lokaal woonbeleid - Kamerreglement - goedkeuring

Op 24-06-2019 keurde de gemeenteraad het subsidiedossier Kempens Woonplatform Zuidoost goed. Onder beleidsprioriteit 2 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en woonomgeving' engageert de gemeente Mol zich voor de opmaak en toepassing van een verordening met strengere veiligheids- en kwaliteitsnormen voor kamers.

Op het grondgebied worden onder verschillende vormen kamers verhuurd aan personen. Het betreft slechts zelden het huisvesten van studenten. Hierbij worden soms elementaire richtlijnen inzake hygiëne, woningcomfort, vergunningstoestand en (brand)veiligheid geschonden.

Iedereen heeft recht op menswaardig en veilig wonen.

Daartoe moet de beschikking over een aangepaste woning of kamer, van goede kwaliteit, in een behoorlijke woonomgeving, tegen een betaalbare prijs en met woonzekerheid worden bevorderd.

Om te verzekeren dat ook kamerwoningen voldoen aan de minimale veiligheids-, kwaliteits- en comforteisen die menswaardig en veilig wonen mogelijk maken, is een kamerreglement met bijhorende uitbatingsvergunning noodzakelijk.

Een kamerwoning kan slechts een uitbatingsvergunning verkrijgen als deze voldoet aan alle verplichtingen inzake woningkwaliteit, brandveiligheid én over een geldige stedenbouwkundige of omgevingsvergunning beschikken. Deze 3 peilers vormen samen de basis voor het verkrijgen van een uitbatingsvergunning.

Het stroomdiagram 'Hoe bekom ik een uitbatingsvergunning?' toont duidelijk de verplichtingen aan de welke moeten worden voldaan om een uitbatingsvergunning te verkrijgen.

Dit reglement zal geen uitspraken doen over de wenselijkheid van de vergunbaarheid van nieuwe kamerprojecten.

De uitvoering van het kamerreglement voor bestaande kamerwoningen zal geleidelijk aan gebeuren en samenlopen met de fasering van het verplicht conformiteitsattest tenzij er eerder problemen opduiken inzake woningkwaliteit. De verordening van het verplicht conformiteitsattest werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 12-09-2022 en zal ingaan na goedkeuring door de bevoegde minister.

Het kamerreglement is onmiddellijk van toepassing op nieuw vergunde kamerwoningen vanaf de goedkeuring van het kamerreglement door de bevoegde minister.

Het college van burgemeester en schepenen keurde het kamerreglement principieel goed op 9-11-2022.

Bijlagen:

1. Kamerreglement Mol
2. Brandveiligheidsvoorschriften
3. Stroomdiagram 'Hoe bekom ik een uitbatingsvergunning?'
4. Verslag lokaal woonoverleg 29-03-2022
5. Principiële goedkeuring op het college van burgemeester en schepenen van 9-11-2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

40. OMG 2022/451 - zaak van de wegen, rooilijnplan - goedkeuring

Omgevingsvergunningsaanvraag ingediend door Provincie Antwerpen gevestigd te Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen.

Het betreft een aanvraag voor het vellen van bestaande hoogstammige bomen, het aanleggen van een veilige oversteek over de Zilvermeerlaan en het slopen van een luifelconstructie met bijhorende gebouw en kelder.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2022066304.

De deputatie van de provincie Antwerpen is de vergunningverlenende overheid.

De aanvraag heeft betrekking op percelen gelegen te Mol, Zilvermeerlaan 2, kadastraal bekend als afdeling 2 sectie B nrs. 2008C, 2006C en 2175F17.

De aanvraag bevat een rooilijnplan betreffende de verbreding van de rooilijnen van de Zilvermeerlaan t.h.v. dit project.

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen, van 27 oktober 2022 tot en met 25 november 2022. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om voor de omgevingsvergunningsaanvraag de zaak van de wegen en het rooilijnplan goed te keuren.

Bijlagen:

1) Rooilijnplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

41. OMG 2022/306 (project melkerij Achterbos) - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 8 juli 2022 ontvingen we een omgevingsvergunningsaanvraag.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 6 augustus 2022.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2022091644.

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Achterbos 79, 81, 83, 85, kadastraal gekend als afdeling 5 sectie C nrs. 453R, 454T3, 454V3, 454W3 en 451L2.

Het betreft een aanvraag voor het slopen van de bestaande gebouwen, het bouwen van 4 appartementsblokken met 37 appartementen, 9 woningen en ondergrondse parkeergarage.

De aanvraag omvat:

-stedenbouwkundige handelingen

Op het afbakeningsplan wordt een 'publiek toegankelijk' gebied aangeduid met een oppervlakte van 1.285,58 m².

Bijlagen:

1. Afbakeningsplan publieke zone
2. Inplantingsplan
3. Groenplan
4. Plan verhardingen
5. Beschrijvende nota
6. Bezwaren (26)

Goedkeuring wordt gevraagd.

42. OMG 2022/413 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 29 september 2022 ontving het gemeentebestuur een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het slopen van bestaande constructies en het bouwen van een ééngezinswoning voor een perceel gelegen te Mol, Broekstraat 4, kadastraal bekend als afdeling 3 sectie E nr. 1280K.

Voor de realisatie van het project is het noodzakelijk een strook van 67m² (perceel gekend als afdeling 3 sectie E nr. 1280/deel) in te lijven in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd t.h.v. Broekstraat 4.

Gedurende het openbaar onderzoek dat werd georganiseerd van 20 oktober 2022 tot en met 20 november 2022 werden er geen bezwaarschriften ingediend.

Bijlagen

1. Opmeting perceel ivm grondafstand
2. BA_woning_I_N_1_1_inplanting

Goedkeuring wordt gevraagd.

43. OMG 2022/25 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 15 juli 2022 ontving het gemeentebestuur Mol een aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van een perceel in 3 loten waarbij 2 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in open bebouwing en een lot uit de verkaveling gesloten wordt omdat dit in agrarisch gebied gelegen is, voor een perceel gelegen te Mol, Korenstraat-St.-Willebrordusstraat ZN, kadastraal bekend als 3de afdeling, sectie E, nummer 1635 C.

Voor de realisatie van het project is het noodzakelijk een strook van 7 a en 59 ca (lotB) in te lijven in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd t.h.v. Korenstraat en de St.-Willebrordusstraat.

Gedurende het openbaar onderzoek dat werd georganiseerd van 12 augustus 2022 tot en met 10 september 2022 werd er een bezwaarschrift ingediend.

Bijlagen

1. Advies_verkeersdienst
2. Netuitbreiding_nodig
3. Fluvius_Voorwaarden_a_gem
4. AD_2022_005169_v1
5. Advies_ruimtelijk_beleid_-_sectie_wegen_20221125_092839_0
6. Advies_Pidpa
7. Fluvius_Offerte_a_verk
8. advies_ANB_voorwaardelijk_gunstig
9. Advies_ruimtelijk_beleid_-_sectie_patrimonium_20221125_093757_0
10. Kostenraming_Pidpa
11. Telenet_Kostenraming
12. 22-212784-LSG-Mol-Advies_ANB-comp
13. Advies_groendienst_20221125_091236_0
14. VA_VP_N_(2022-08-17)
15. Telenet_Algemene_voorwaarden_Netaanleg
16. Kostenraming_Proximus
17. D1_Bezwaarschrift

Goedkeuring van de gemeenteraad voor de inlijving van lot B in het openbaar domein wordt gevraagd.

44. Braamstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de omgevingsvergunning 2022/293 - goedkeuring

Op 1 september 2022 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning af voor het slopen van een bestaande woning met behoud van de serre en nieuwbouw van een vrijstaande woning. In de omgevingsvergunning werd opgenomen dat de grond gelegen binnen de rooilijnen van de weg(en) gratis moet worden afgestaan aan de gemeente Mol.

Bijlagen

1. Bodemattest
2. CBS01092022 - omgevingsvergunning 2022-293
3. Opmetingsplan
4. Ontwerpakte

Goedkeuring wordt gevraagd.

45. Afbakening kernwinkelgebied - Strategisch Commercieel Plan - goedkeuring

De Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) Antwerpen begeleidde het gemeentebestuur in de opmaak en actualisering van een detailhandelsvisie. Met input van een stuurgroep detailhandel werd in oktober 2018 een eerste Strategisch Commercieel Plan opgemaakt, dat in 2020 en 2022 geactualiseerd werd. Vanuit deze analyse en als één van de maatregelen om leegstand aan te pakken, wordt een voorstel gedaan van afbakening kernwinkelgebied, winkelarme zone en kleinhandelszone voor grootschalige detailhandel.

Volgende stappen werden reeds gezet:

21 september 2021, 7 december 2021, 1 maart 2022 en 21 september 2022 werd het Strategisch Commercieel Plan uitvoerig besproken en toegelicht op de adviesraad lokale economie

- 8 november 2021 en 10 oktober 2022 werd het Strategisch Commercieel Plan toegelicht op de raadscommissie ruimte
- 7 april 2022 werd het Strategisch Commercieel Plan toegelicht op het college van burgemeester en schepenen
- 26 oktober 2022 werd het Strategisch Commercieel Plan toegelicht op de GECORO

Daarnaast is er een basis vanuit het meerjarenplan 2020-2025, in het bijzonder de prioritaire actie 7/5/2: beleving staat centraal in ons handelscentrum, waarbij vooropgesteld wordt om de leegstand in het kernwinkelgebied terug te dringen met 20%.

Voorstel:

- Volgende straatsdelen worden als kernwinkelgebied voorgesteld:
 - Statiestraat vanaf Guido Gezellestraat tot Laar
 - Laar
 - Baron van Eetveldeplein
 - Graaf de Broquevillestraat vanaf Baron van Eetveldeplein tot Edmond van Hoofstraat
 - Voogdijstraat
 - Kloosterstraat
 - Lakenmakersstraat
 - Rondplein
 - Corbiestraat vanaf Rondplein tot Baron van Eetveldeplein.
- De Molderdijk en de Turnhoutsebaan worden door POM Antwerpen als mogelijke winkelarme gebieden gezien. Vanuit het gemeentebestuur wordt voorgesteld om voor de Molderdijk te kiezen voor de piste om handel te bevrozen. Voor de Turnhoutsebaan is de piste van een winkelarme zone, gezien de uitgestrektheid, met een gedeelte voor en achter het kruispunt Achterbos/Sluis, voor het gemeentebestuur momenteel niet aan de orde. Ter bescherming van het handelscentrum wordt het wel als opportuun gezien om geen categorie B

(persoonsuitrusting) goederen toe te laten. Daarnaast wordt een begrenzing op vlak van aantal m² voor categorie A (voeding) als optie gezien. Dit dient verder afgestemd te worden met POM Antwerpen.

- Volgens POM Antwerpen komt het Rozenbergpark in aanmerking voor grootschalige detailhandel (> 400m²) die niet in de kern past. Ze stelt voor om hier geen extra categorie A en B toe te laten. De huidige vergunningen blijven vanuit het oogpunt van rechtzekerheid te behouden. De focus dient hier te liggen op grootstukgoederen. Het gemeentebestuur kan zich vinden in deze piste en stelt voor om in eerste instantie in overleg te gaan met de eigenaars van de site.

Advies adviesraad lokale economie: positief, voor wat de leegstand betreft, vraagt de adviesraad om zeker via heffing van leegstandsbelasting te werken en deze belasting zo hoog mogelijk te maken.

De adviesraad adviseert ook om verder te werken met het Strategisch Commercieel Plan zoals voorgesteld op het CBS van 7 april 2022.

Advies GECORO: positief advies.

Bijlagen:

- 1) Strategisch Commercieel Plan
- 2) Verslag raadscommissie ruimte dd. 10-10-2022
- 3) Verslag GECORO dd. 26-10-2022
- 4) Verslag adviesraad lokale economie dd. 22-09-2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

46. Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied - aanslagjaren 2023-2025 - invoeren van een nieuw reglement - goedkeuring

Er wordt gevraagd om het reglement 'Belasting op de voor het publiek toegankelijke ruimten van commerciële vestigingen in het kernwinkelgebied: aanslagjaren 2023-2025' in te voeren.

Het gaat om een nieuw reglement.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

47. Handelaarsvereniging Mol - deelname statuten en samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

De gemeente Mol hecht veel belang aan de uitwerking en uitvoering van concrete initiatieven om de lokale handel te bevorderen. Om dit te bewerkstelligen, werd samen met de lokale handelaars van het centrum een traject doorlopen waarin nagedacht werd over een goede manier van besteding van middelen aan deze concrete initiatieven.

Omdat de gemeente voor iedere budgetperiode financiële en materiële middelen voorziet om concrete initiatieven en acties op een pragmatische, transparante en afdoende wijze te ondersteunen en om een goed zicht te behouden op de bestemming én de benutting van de verleende middelen, spijs de controlemogelijkheden waarover de gemeente steeds beschikt in het kader van de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, is het aangewezen dat de lokale handelaars van Mol-Centrum, zich maximaal verenigen en

voorzien in een structuur, met rechtspersoonlijkheid. Deze vzw kan verantwoording afleggen ten overstaan van de gemeente over de aanwending van de verstrekte middelen. Daarnaast kan ze met de gemeente goede afspraken maken. Er werd tijdens het traject besloten een nieuwe handelaarsvereniging, 'de handelaarsvereniging Mol' op te richten, een nieuwe overkoepelende VZW voor o.a. de organisatie van lokale initiatieven ter bevordering van de lokale economie in Mol. De gemeente treedt toe tot deze vzw. Bijkomend sluit de vzw een samenwerkingsovereenkomst met handelaarsvereniging Mol vzw om concrete afspraken te maken.

Bijlagen:

- 1) ontwerp statuten handelaarsvzw
- 2) ontwerp subsidieovereenkomst

Goedkeuring van de bijgevoegde ontwerpstatuten wordt gevraagd, inbegrepen de toetreding van de gemeente tot de VZW.

Goedkeuring van de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst wordt gevraagd.

48. Zwerfkattenproject - aanpassing overeenkomst - goedkeuring

De Poezencentrale Mol vzw heeft een overeenkomst met de gemeente Mol om de meldingen en klachten te behandelen van burgers over zwerfkatten die worden aangetroffen in Mol. Poezencentrale Mol vzw oordeelt welk gevolg er aan de melding dient gegeven te worden.

Het eerder genomen gemeenteraadsbesluit omtrent de overeenkomst met de Poezencentrale dateert van 11 maart 2019. Om de werking te verfijnen, wordt een aangepaste overeenkomst opgemaakt.

Om de samenwerking te optimaliseren en vlotter te laten verlopen, wordt er overgegaan naar een jaarlijkse vergoeding van 10 000 euro. Met dit bedrag zullen zij de kosten van de veearts en vangers vergoeden.

Bijlage:

- 1) gemeenteraadsbesluit van 11 maart 2019 betreffende 'Poezencentrale - afsluiten overeenkomst goedkeuring

Goedkeuring wordt gevraagd.

49. Algemeen Nood- en Interventieplan (ANIP) - actualisatie Gemeentelijk Algemeen Nood-en Interventieplan (GANIP) - goedkeuring

Conform de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 22 mei 2019 dient het gemeentelijk algemeen nood- en interventie plan geactualiseerd te worden.

Bijlagen:

- 1) GANIP 2.0
- 2) I fiches en bijlagen
- 3) P fiches en bijlagen
- 4) Advies veiligheidscel 29.11.2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

50. CAW ILV Baldemore - Verlenging samenwerkingsovereenkomst drughulp - goedkeuring

De OCMW's van Balen, Dessel, Mol en Retie werken samen met CAW De Kempen voor de eerstelijnsdrughulpverlening.

Via het strategisch veiligheids- en preventieplan krijgt de gemeente Mol al jaren federale subsidies. Deze middelen gebruikt de gemeente Mol om een gedeelte van de loonkost te betalen van één eerstelijnsdrughulpverlener (80%), tewerkgesteld bij het CAW De Kempen. De overige loonkost wordt door de gemeente Mol zelf gedragen.

De gemeenten Balen, Dessel en Retie betalen sinds 2022 elk nog een bijdrage voor een extra 1VTE drughulpverlener binnen Baldemore. De drughulpverleners zijn met zitdagen aanwezig in de 4 OCMW's en doen daarnaast ook nog trajecten vanuit de CAW-locatie in Mol. Preventie is eveneens één van de opdrachten.

Na ondertekening van deze samenwerkingsovereenkomst zullen er in totaal 1,8 VTE drughulpverleners tewerkgesteld blijven in 2023 binnen ILV Baldemore, waarvan 0,8 VTE betaald door gemeente Mol en 1 VTE betaald door de gemeenten Balen, Dessel en Retie.

Bijlage:

1) Verlenging samenwerkingsovereenkomst 2023 drughulp CAW De Kempen - ILV Baldemore

Goedkeuring verlenging samenwerkingsovereenkomst in 2023 wordt gevraagd.

51. EVA vzw cultuurcentrum - aanpassing samenwerkingsovereenkomst gemeente - goedkeuring

Aan het begin van de bestuursperiode werd de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en EVA vzw Cultuurcentrum opnieuw geëvalueerd, aangepast en ondertekend.

In de samenwerkingsovereenkomst wordt ook vermeld van welke infrastructuur de EVA vzw cultuurcentrum mag gebruik maken voor het uitvoeren van zijn opdracht. Tot op heden viel het cultuurcafé hier niet onder.

In de winter 2021-22 werd een campagne opgestart om een nieuwe uitbater te vinden. Er waren geen kandidaten. In juni 2022 startten er verkennende gesprekken tussen Den Brand en het cultuurcentrum naar een mogelijke samenwerking in de uitbating van het cultuurcafé.

Om het cultuurcafé toch verder optimaal te gebruiken stellen we voor om deze infrastructuur toe te voegen aan de samenwerkingsovereenkomst. De EVA vzw cultuurcentrum kan het cultuurcafé verder gebruiken om zijn opdracht uit te voeren. Concreet zal Den Brand het cultuurcafé twee dagen (en op termijn eventueel drie dagen) uitbaten binnen het kader van zijn atelierwerking. Voor de overige momenten wordt het cultuurcafé later in 2023 mee in de verhuur opgenomen.

Het bestuursorgaan van de EVA vzw gaf op 29-11-2022 een gunstig advies.

Bijlagen:

- 20221130_samenwerkingsovereenkomst_vzw_gemeente_aanpassing_nov2022
- advies bestuursorgaan van 29-11-2022

Goedkeuring wordt gevraagd

52. UiTPAS - overeenkomst verenigingen - goedkeuring

Vanaf 2023 stapt de gemeente Mol mee in UiTPAS Kempen. UiTPAS is een spaar- en kortingskaart voor deelname aan vrije tijd. Als gemeente bieden wij zelf heel wat vrijetijdsactiviteiten aan, maar onze verenigingen zijn ook een belangrijke organisator van vrije tijd.

Daarom is het doel om zo veel mogelijk verenigingen ook UiTPAS partner te maken. Op die manier is hun aanbod ook toegankelijk voor mensen met verhoogde tegemoetkoming of recht op vrijetijdskorting. Om dit te formaliseren moet elke vereniging een overeenkomst ondertekenen (zie bijlage).

De overeenkomst bevat twee addenda. Enerzijds het engagement van het bestuur om voor de duur van deze beleidsperiode alvast de 40% bijdrage van de verenigingen op te nemen. Anderzijds wordt gevraagd dat de verenigingen vanaf 1 januari 2024 de UiTPAS aanvaarden (zoals ook vroeger bij de vrijetijdscheques) om recht te hebben op subsidies. De subsidiereglementen worden eind 2023 ook aangepast in die zin.

Bijlagen:

- 1) Samenwerkingsovereenkomst_verenigingen_UiTPASKempen_KSB_def
- 2) AdviesUiTPAS_sportraad
- 3) AdviesUiTPAS_jeugdraad
- 4) AdviesUiTPAS_adviesraad_personenmeteenhandicap
- 5) AdviesUiTPAS_koepel_cultuurraad
- 6) AdviesUiTPAS_seniorenraad
- 7) Uittreksel GR 25-04-2022 - UiTPAS - overeenkomst en algemene voorwaarden

Goedkeuring wordt gevraagd.

53. Erfgoed - aanpassing leeszaalreglement archief - goedkeuring

Goede dienstverlening is gebaseerd op duidelijke regels en afspraken. Het leeszaalreglement regelt de relatie tussen het gemeentearchief Mol en de externe gebruiker. Het reglement bevat de afspraken in verband met de dienstverlening in de leeszaal en de regels inzake openbaarheid van bestuur. Dit reglement legt ook vast welke verantwoordelijkheden die beide partijen dragen inzake archief, archiefzorg en archiefbeheer.

Voorstel is om het leeszaalreglement in werking te laten treden op 1 januari 2023.

Bijlage:

- 1) Archief_leeszaalreglement_20230101.pdf

Goedkeuring wordt gevraagd.

54. Kempens Woonkrediet - aanstelling vervanger voor vertegenwoordiger in algemene vergadering en raad van bestuur - goedkeuring

In gemeenteraadszitting van 11-03-2019 werd Jan Van Dael aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Kempens Woonkrediet en als 2de vertegenwoordiger/bestuurder in de raad van bestuur van Kempens Woonkrediet.

In gemeenteraadszitting van 20-05-2019 werd Els Ceulemans aangeduid om de mandaten van Jan Van Dael over te nemen.

In een e-mail van 7 november 2022 laat Jan Van Dael weten dat hij de mandaten terug kan overnemen.

Bijlagen:
1) 2 mails

Goedkeuring wordt gevraagd.

55. Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK) - verdeling lesuren 2022-2023 - goedkeuring

De Ministeriële dienstbrief van 9 juni 2022 deelt voor het schooljaar 2022-2023 het aanwendbare urenpakket aan de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK), Markt 24 mee.

Hieruit blijkt dat 20 uren directeur, 32 uren administratieve omkadering, 272 lestijden onderwijzend personeel, 2 lestijden aanvangsbegeleiding, 1 lestijd samen school maken, 2 lestijden ondersteuning kerntaak leraar en 17 punten ICT-coördinatie worden toegekend.

Er wordt voorgesteld om 20 uren te voorzien ten laste van het schoolbestuur.

Op 24 november 2022 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) een protocol van akkoord over de aanwending van het lestijdenpakket 2022-2023.

Bijlagen:

1. Verdeling lesurenpakket GABK - 2022-2023
2. Protocol overleg- en onderhandelingscomité, lesurenpakket 2022-2023 GABK - 24.11.2022

Het lestijdenpakket van de GABK voor het schooljaar 2022-2023, wordt vastgelegd zoals opgenomen in bijlage van dit besluit.

Goedkeuring wordt gevraagd.

56. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - verdeling lesuren 2022-2023 - goedkeuring

De Ministeriële dienstbrief van 9 juni 2022 deelt voor het schooljaar 2022-2023 het aanwendbare urenpakket aan de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW), Guido Gezellestraat 31a mee.

Hieruit blijkt dat 20 uren directeur, 41 uren administratieve omkadering, 626 lestijden onderwijzend personeel muziek en woordkunst-drama, 4 lestijden aanvangsbegeleiding, 1 lestijd samen school maken, 5 lestijden ondersteuning kerntaak leraar en 22 punten ICT-coördinatie worden toegekend.

In het kader van het relanceplan deeltijds kunstonderwijs (DKO) naar aanleiding van corona, werden er 20 lestijden ten laste van het schoolbestuur via de regelgeving van het personeelswerkingsbudget (PWB) voor het deeltijds kunstonderwijs (DKO) goedgekeurd en dit voor de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023. De GAMW hevelde vorig schooljaar 3 lestijden over naar het schooljaar 2022-2023.

Op 24 november 2022 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) een protocol van akkoord over de aanwending van het lestijdenpakket 2022-2023.

Bijlagen:

1. Verdeling lesurenpakket GAMW - 2022-2023
2. Protocol overleg- en onderhandelingscomité, lesurenpakket 2022-2023 GAMW - 24.11.2022

Het lestijdenpakket van de GAMW voor het schooljaar 2022-2023, wordt vastgelegd zoals opgenomen in bijlage van dit besluit.

Goedkeuring wordt gevraagd.

57. Aanmelden onderwijs - opstart aanmeldprocedure - goedkeuring

In zitting van 30 mei 2016 ging de gemeenteraad principieel akkoord met de opstart van een aanmeld dossier, op voorwaarde dat alle basisscholen van de verschillende schoolbesturen op het grondgebied van Mol participeerden.

Het aanmeld dossier werd, in samenwerking met de scholen binnen het vrij onderwijs, het gemeenschapsonderwijs en het gemeentelijk onderwijs in Mol, samengesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2016.

Het Vlaams Parlement keurde in 2021 de nieuwe inschrijvingsregels goed, wat een invloed heeft op de werking van het huidige systeem. Het systeem van de dubbele contingentering, waarmee men tracht de sociale mix te bevorderen in het basisonderwijs, vervalt binnen de nieuwe regelgeving. Scholen krijgen de mogelijkheid om gebruik te maken om een voorrang toe te passen voor ondervertegenwoordigd groepen. De netoverschrijdende werkgroep aanmelden en inschrijven is geen vragende partij om dit systeem toe te passen.

Om het systeem van digitaal aanmelden en inschrijven opnieuw toe te passen in 2024 werd uiterlijk op 15 november 2022 de intentieverklaring om het nieuwe aanmeld dossier tot uitvoering te brengen doorgegeven aan de Commissie inzake Leerlingenrechten. Om het voorgelegde dossier effectief tot uitvoering te brengen wordt een goedkeuring door de gemeenteraad gevraagd.

Vanuit de Commissie inzake Leerlingenrechten wordt de keuze gegeven om een standaard dossier in te dienen of om een afwijking aan te vragen. De 'netoverschrijdende werkgroep aanmelden en inschrijven' opteert om een standaard dossier in te dienen.

1. De volgende ordeningscriteria, zoals goedgekeurd in de vorige aanmeld dossier, worden toegepast:
 - rangorde van keuze
 - afstand van het domicilie adres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval
2. In het standaard dossier wordt de mogelijkheid gegeven om opnieuw te werken met een voorrangperiode voor broers en zussen en kinderen van personeel. Dit zorgt voor transparantie naar ouders over het aantal beschikbare plaatsen. Daarnaast wordt op deze manier rekening gehouden met de draagkracht van de schoolsecretariaten door de inschrijvingen te spreiden over twee periodes.

De aanmeldingsperiode voor de voorrangsgroepen loopt van 9 januari 2023 (start: 9 uur 's morgens) tot en met 24 januari 2023 (einde: 12 uur 's middags).

Deze geldt voor:

- ouders met kinderen die al broertjes of zusjes op dezelfde school hebben
- kinderen van schoolpersoneel

Inspraak en advies:

- In zitting van 9 november 2022 gaf het College van Burgemeester en Schepenen een goedkeuring om een standaard dossier in te dienen voor het gemeentelijk onderwijs.

- De schoolbesturen van de vrije scholen en het GO! Onderwijs gaven een mandaat aan het gemeentebestuur van Mol voor het indienen van een standaarddossier.

Bijlagen:

1. Mandaat schoolbestuur KOM
2. Mandaat schoolbestuur GO
3. Mandaat schoolbestuur gemeentelijk onderwijs - beslissing CBS 9 november 2022
4. Tijdslijn aanmeldingen 2022-2023
5. Brochure aanmelden en inschrijven
6. Uittreksel beslissing gemeenteraad 19 december 2016

Goedkeuring wordt gevraagd.

58. Kind en gezin - subsidies 2022 - goedkeuring

Het gemeentebestuur ondersteunt reeds jaren de werking van de plaatselijke afdelingen van Kind en Gezin. De gesteunde plaatselijke besturen en Kind en Gezin bewijzen reeds meerdere jaren hun degelijkheid op het vlak van het gezondheids- en preventiebeleid.

Toelagen voor raadplegingen voor het werkjaar 2022:

Het organiserend comité Kind en Gezondheid: 1.250 euro.

Het organiserend comité Kind en Preventie: 1.250 euro.

Goedkeuring wordt gevraagd.

**TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD
MAANDAG 19 DECEMBER 2022**