

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 24 OKTOBER 2022

1. Notulen gemeenteraad - 12 september 2022 - goedkeuring

De notulen van 12 september 2022 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen met verslag toegevoegde agenda gemeenteraad 12 september 2022

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Politieverordening - wijziging recreatieverbod kanaal - bekrachtiging

Op 1 augustus 2022 ontving de burgemeester een melding van de Vlaamse Waterweg betreffende een ernstige bloei van potentieel toxische cyanobacteriën (blauwalg) in het kanaal Dessel-Turnhout-Schoten.

In navolging hiervan werden 2 politieverordeningen opgemaakt waarin een verbod op waterrecreatie werd uitgevaardigd voor de betreffende waterlopen. Deze 2 politieverordeningen werden bekrachtigd op de gemeenteraad van 12 september 2022.

Op 29 september 2022 maakte de burgemeester een politieverordening waarbij hij met ingang van 1 oktober 2022 het recreatieverbod op kanalen gedeeltelijk opheft, voor recreatie waarbij er geen rechtstreeks contact is met water.

Op basis van artikel 134 nieuwe gemeentewet, dienen de politieverordeningen door de gemeenteraad bekrachtigd te worden.

Bijlage:

1) politieverordening 29-09-2022

Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 29 september 2022 wordt gevraagd.

3. Budget 2022 - aanpassing nominatieve subsidies - goedkeuring

De gemeente Mol voorziet een nominatieve subsidie voor een aantal Molse verenigingen en instellingen. Het is billijk om de begunstigde vereniging of instelling financieel te ondersteunen gelet op de aard van hun activiteiten. De gemeenteraad is bevoegd voor het toekennen van nominatieve subsidies.

In zitting van 30 mei 2022 keurde de gemeenteraad een nominatieve subsidie goed van € 10.000 voor de ondersteuning van het ontwikkelingsprogramma in Kara Kara en een nominatieve subsidie van € 17.000 voor de ondersteuning van het ontwikkelingsprogramma in Santo Tomás.

In 2022 beschikt het mondiaal beleid binnen gemeente Mol over € 21.000 middelen uit het Vlaams Impulsfonds, in kader van de noordwerking met de twee stedenbanden (met Kara Kara in Niger en Santo Tomás in Nicaragua). Traditioneel worden deze middelen jaarlijks besteed aan de uitgave van

een nieuwsbrief, sensibiliserende activiteiten / communicatie, aanbod naar de scholen, voorbereiding en naverwerking van de inleefreis en uitvoering van delegaties.

In 2022 stellen we echter vast dat de noden in onze stedenbanden groter zijn en we meer impact kunnen genereren door een deel van het budget bestemd voor noordwerking over te hevelen naar het zuiden. We stellen ook vast dat we dit budget in 2022 niet voldoende kwaliteitsvol kunnen besteden in het noorden.

Om deze middelen te beheren is er een driemaandelijks Vrijwillig Ambtenaar Schepen-overleg (VAS-overleg) ingericht tussen afvaardiging van de stedenbanden, bevoegd schepen en ambtenaar. Op dit VAS-overleg werd een eenmalige overdracht van € 13.000 van dit bedrag besproken om over te heven naar de zuidwerking van de stedenbanden en dus toe te voegen aan deze twee nominatieve subsidies.

De overheveling naar Kara Kara (Niger) wordt gevraagd voor een bedrag van € 6.500, voor de uitvoering van een nieuw en tijdelijk project zijnde de opbouw van een dierenmarkt (zie motivatie in bijlage).

De overheveling naar Santo Tomás (Nicaragua) wordt gevraagd voor een bedrag van € 6.500, voor de verdere uitbouw van het centrum 'Paso a Paso' dat inzet op de ontwikkeling van de groep anders- en mindervaliden in onze zuster gemeente (zie motivatie in bijlage).

Een visum van de financieel directeur is vereist bij de toekenning van nominatieve subsidies. De financieel directeur verleende op 30 september 2022 een positief visum met nummer 2022/141.

Bijlagen:

- 1) Lijst nominatieve subsidies 2022 goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 mei 2022.
- 2) Motivatie verschuiving budget stedenbanden

Goedkeuring wordt gevraagd.

4. Delegatie - overeenkomsten wandelnetwerken - goedkeuring

Op 30 juni 2011 werd er een 'samenwerkingsovereenkomst wandelknooppuntennetwerk' tussen de Gemeente Mol en Toerisme Provincie Antwerpen afgesloten.

In artikel 5.4. van de overeenkomst is voorzien dat de gemeente zich ertoe verbindt de routes uit te werken, te controleren en te valideren, mede met het oog op de goedkeuring tot het plaatsen van bewegwijzering en aankondigingsborden, als zij hiertoe bevoegd is.

Bij trajectwijzigingen moeten er steeds nieuwe, kleine overeenkomsten worden afgesloten. Momenteel moeten deze overeenkomsten altijd door de gemeenteraad goedgekeurd worden omwille van de volheid van bevoegdheid van de gemeenteraad (artikel 40 Decreet lokaal bestuur).

Bijlagen:

1. Samenwerkingsovereenkomst wandelknooppuntennetwerk van 30-06-2021
2. Voorbeeld van overeenkomst betreffende trajectwijzigingen

Aan de gemeenteraad wordt een delegatie van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen gevraagd voor overeenkomsten betreffende trajectwijzigingen volgens uit de samenwerkingsovereenkomst wandelknooppuntennetwerk van 30 juni 2011.

5. 2022KM10 Groepsaankoop leveren en afhalen van strooizout en leveren van pekels (deelname gemeente Mol) - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamcontract, met één ondernemer per perceel, voor 48 maanden, voor het leveren en afhalen van strooizout (grof zout en fijn zout) en het leveren van pekels (NaCl- en CaCl ₂ -pekels), waarbij de deelnemers van deze groepsaankoop op afroep strooizout kunnen bestellen i.f.v. levering of afhalen en pekels kunnen bestellen i.f.v. levering. Het betreft een niet-exclusief raamcontract zonder enige afnameverplichting. Bijgevolg zijn de besturen vrij om elders te bestellen tijdens de duur van het contract, dan wel geen bestellingen te plaatsen. De opdrachtnemer kan hiervoor geen schadevergoeding eisen.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	61035010/020000 (actieplan 1/5) (actie 1/5/1)
Raming	€ 198.339,20 excl. btw of € 239.990,43 incl. 21 % btw

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Groepsaankoop leveren en afhalen van strooizout en leveren van pekels - deelname gemeente Mol" werd gegund aan IOK, KBO nr. 011600, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2022KM10 opgesteld door de ontwerper, IOK, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Leveren en afhalen van strooizout - Cluster Noord), raming: € 107.760,00 excl. btw of € 130.389,60 incl. 21 % btw;
- * Perceel 2 (Leveren en afhalen van strooizout - Cluster Zuid), raming: niet van toepassing voor gemeente Mol;
- * Perceel 3 ("Leveren van calciumchloride pekels (gewichtsperscentage tussen 33 en 36%)), raming: € 90.579,20 excl. btw of € 109.600,83 incl. 21 % btw;
- * Perceel 4 (Leveren van natriumchloride pekels (gewichtsperscentage 22 – 23%)), raming: niet van toepassing voor gemeente Mol.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 198.339,20 excl. btw of € 239.990,43 incl. 21 % btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

IOK treedt op als aankoopcentrale voor gemeente Mol bij de gunning van de opdracht.

Bijlage:

1) Bestek

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

6. 2022KM37 Groepsaankoop IOK postbedeling (Deelname gemeente en OCMW Mol) - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer per perceel voor diensten van postbedeling, voor de looptijd van 48 maanden, aan de besturen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK. Het betreft een niet-exclusieve raamovereenkomst zonder enige afnameverplichting. Bijgevolg zijn, niettegenstaande de gunning en sluiting van de raamovereenkomst door de aanbestedende overheid IOK op basis van onderhavig bestek, de voormelde besturen vrij om elders te bestellen tijdens de duur van het contract of geen bestelling te plaatsen. De opdrachtnemer kan hiervoor geen schadevergoeding eisen De opdracht is opgedeeld in volgende percelen: Perceel 1 "Geadresseerde postbedeling" Dit perceel betreft de ophaling van ongefrankeerde postzendingen bij de afnemers op af te spreken tijdstippen en plaatsen. Vervolgens dienen deze opgehaalde ongefrankeerde poststukken conform de normen van de aanbieder van postdiensten, die instaat voor de distributie naar de geadresseerden, gefrankeerd te worden door de opdrachtnemer. Uiteindelijk dienen deze poststukken aangeboden te worden bij een bedrijf dat bevoegd is voor de distributie naar de geadresseerden (de aanbieder van postdiensten). Perceel 2 "Ophalen van en afgeven van reeds gefrankeerde postzendingen bij een bedrijf dat bevoegd is voor de aanbidding van postdiensten " Een aantal afnemers frankeren zelf hun post en zullen dit systeem blijven aanhouden. Deze opdracht bestaat uit het ophalen van reeds gefrankeerde postzendingen bij de afnemer, op af te spreken tijdstippen en plaats(en), en het vervoeren van deze poststukken naar een bedrijf dat bevoegd is voor de distributie naar de geadresseerden (de aanbieder van postdiensten). Perceel 3 "Geadresseerde publicatieverzending op grote schaal opmaken en versturen" Dit perceel omvat publicatieverzending op grote schaal van een brief met eenzelfde inhoud aan diverse afzenders geadresseerden. De afnemer bezorgt de opdrachtnemer digitaal een brief en adressenlijst. De opdrachtnemer is daarna verantwoordelijk voor de verdere afwerking. Hij zal de brief drukken op het door de afnemer gewenste papiersoort (75 of 80 gr/m²). De brieven worden door de opdrachtnemer verzendklaar gemaakt (in enveloppes met de juiste adressering en frankering) en aangeboden bij een bedrijf dat bevoegd is voor de distributie naar de geadresseerden.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	61410030/011000 (actieplan 8/7) (actie 8/7/5)
Raming	€ 522.320,00 excl. btw of € 632.007,20 incl. 21 % btw

De ontwerpopdracht voor de opdracht "Groepsaankoop IOK postbedeling - Deelname gemeente en OCMW Mol" werd gegund aan Intergemeentelijke aankoopdienst (IOK), KBO nr. BE 0204212714, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2022KM37 opgesteld door de ontwerper, Intergemeentelijke aankoopdienst (IOK), Antwerpseweg 1 te 2440 Geel.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Geadresseerde postbedeling), raming: € 522.320,00 excl. btw of € 632.007,20 incl. 21 % btw;
- * Perceel 2 (Ophalen van en afgeven van reeds gefrankeerde postzendingen), raming: geen interesse vanuit gemeente of OCMW Mol;
- * Perceel 3 (Geadresseerde publicatieverzending op grote schaal opmaken en versturen), raming: geen interesse vanuit gemeente of OCMW Mol.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 522.320,00 excl. btw of € 632.007,20 incl. 21 % btw.

Perceel 1 wordt afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Intergemeentelijke aankoopdienst (IOK) de procedure zal voeren en in naam van gemeente en OCMW Mol bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Bijlage:

1) Bestek

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

7. 2022NR33 Aanstellen ontwerper voor oprichting van jeugdhuis Tydeeh - lastvoorwaarden en gunningswijze - Goedkeuring

Omschrijving opdracht	De opdracht omvat de realisatie van een nieuwbouwproject voor het jeugdhuis TYDEEH van de gemeente Mol. Het bestuur wenst op korte termijn een zo multifunctioneel en futureproof mogelijk jeugdhuis te realiseren. In dit nieuwe complex moet er plaats zijn voor het huidige jeugdhuis Tydeeh en project M. Het jeugdhuis Tydeeh van Mol staat voor een aantrekkelijke, laagdrempelige en outreachende jongerenwerking én een aangename ontmoetingsplaats voor jongeren met een zaal om activiteiten in te organiseren. Project M. is het bovenlokale project van Jeugdhuis Tydeeh dat zich richt op artistieke expressie, sociale cohesie en ondernemingszin bij jongeren van 15 tot 30 jaar. Jongeren krijgen bij Project M. ondersteuning door te informeren, exposeren, organiseren, connecteren, faciliteren en experimenteren. Dit kan op maat, in groep of individueel. Het huidige jeugdhuis TYDEEH is gehuisvest Rivierstraat 8 te Mol en voldoet niet meer aan de huidige noden. Gezien de gekende locatie bij
-----------------------	--

	de jongeren is het wenselijk om het toekomstige jeugdhuis in de directe omgeving van het bestaande op te richten. Er wordt dan ook een zoekzone aangeduid waarbinnen het jeugdhuis kan opgericht worden rekening houdend met de hieraan verbonden randvoorwaarden. Om dit te realiseren voorziet de gemeente Mol in de meerjarenplanning een bouwbudget van 2.850.000 euro inclusief btw. Aan het studiebureau wordt gevraagd om een eenvoudig en betaalbaar gebouw op te richten binnen het vooropgestelde bedrag. Indien er subsidies kunnen aangetoond worden, worden deze gebruikt om het investeringsbedrag voor een gedeelte af te dekken. De gemeente Mol staat open voor gemengde of andere dan traditionele bouwmethoden (beton, hout, staal,...). Vanaf de conceptfase wordt er rekening gehouden met de gekozen bouwmethode of methodes en wordt de meerwaarde hiervan aangetoond ifv het op te richten complex, rekening houdend met de noodzakelijke akoestische normen.
Gunningswijze	Openbare procedure
Budget	21400000/075201-20/25-5/5/3-01-5/5/3-0101 (actieplan 5/5) (actie 5/5/3)
Raming	€ 235.537,00 excl. btw of € 285.000,00 incl. 21% btw

In het kader van de opdracht "Aanstellen ontwerper voor oprichting van jeugdhuis Tydeeh" werd een bestek met nr. 2022NR33 opgesteld door de dienst Ruimtelijk Beleid - Sectie Patrimonium en Projecten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 235.537,00 excl. btw of € 285.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure. Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

8. 2022NR13 Leveren van noodverlichting incl. onderhoud en periodieke controles 2022-2026 - lastvoorwaarden en gunningswijze -Goedkeuring

Omschrijving opdracht	Renovatie en uitbreiding van veiligheidsverlichtingsarmaturen, met bijhorend monitoringssysteem dat zowel draadloos als bekabeld combineerbaar is. Het onderhoud (inclusief het leveren van wisselstukken en het uitvoeren van herstellingen) en de periodieke controles van zowel de bestaande als de gerenoveerde en nieuw geplaatste veiligheidsverlichting in het patrimonium van de Gemeente Mol. Het leveren van technische advies en indienststelling omtrent veiligheidsverlichting en monitorsysteem.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	22100000/011912-20/25-8/7/3-03-8/7/3-0308 (actieplan 8/7) (actie 8/7/3)
Raming	€ 376.880,00 excl. btw of € 456.024,80 incl. 21 % btw

De gemeenteraad verleende in zitting van 25 april 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure met prijs en plan van aanpak als zijnde de twee gunningscriteria.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 13 oktober 2022 goedkeuring gegeven aan de stopzetting van de plaatsingsprocedure aangezien er onder andere een noodzaak is om verbeteringen aan te brengen in het bestek.

Departement Ruimte – Afdeling projecten heeft bijgevolg het bestek nr. 2022NR13b verbeterd en een her aanbesteding van de procedure dringt zich op.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 376.880,00 excl. btw of € 456.024,80 incl. 21 % btw voor 4 jaar.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

9. Parkeren - aanleggen van een parkeerplaats voor personen met een beperking in Ginderbuiten 47 - goedkeuring

De moskee heeft nood aan een parkeerplaats voor personen met een beperking in de directe omgeving. Op deze locatie is er geen parkeerplaats voor personen met een beperking aanwezig. Rekening houdende met de plaatsgesteldheid en de stijgende parkeerdruk in deze omgeving is het aangewezen een parkeerplaats voor personen met een beperking te voorzien ter hoogte van Ginderbuiten 47.

De organisatie van een parkeerplaats voor personen met een beperking is zonder infrastructurele maatregelen mogelijk. Er kan aan het begin van de aanwezige parkeerstrook een vak voorbehouden worden (lengte van 7 meter) om aan te leggen als parkeerplaats voor personen met een beperking. De parkeerplaats met bijhorende signalisatie moet via een aanvullend reglement bekrachtigd worden door de gemeenteraad.

Advies verkeersdienst: gunstig advies.

Bijlage:

1. Foto locatie

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Goorstraat/Peperstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 2019/16 - goedkeuring

Op 26 september 2019 leverde het gemeentebestuur een verkavelingsvergunning 2019/16 af voor het verkavelen van 5 percelen in 9 loten waarvan 6 voor halfopen ééngezinswoningen, 1 voor vrijstaande meergezinswoningen, 1 lot om te worden ingelijfd in het openbaar domein en 1 lot wordt uitgesloten uit de verkaveling omdat het bebouwd is.

Op 9 september 2019 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed. Lot 8, 6a01ca groot, gelegen langs de Goorstraat en de Peperstraat, dient gratis te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in het gemeentelijk openbaar domein.

Bijlagen:

1. Bodemattest 47802c
2. Ontwerpakte
3. Verkavelingsplan
4. Hypothecair getuigschrift
5. GR09092019 - zaak van de wegen 2019-16
6. Kadastrale legger
7. Bodemattest 478t
8. CBS26092019 - omgevingsvergunning 2019-16
9. Kadastraal plan

Goedkeuring wordt gevraagd.

11. Pastoor Moorkensstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 2019/17 - goedkeuring

Op 26 september 2019 leverde het gemeentebestuur een verkavelingsvergunning 2019/17 af voor het verkavelen van 1 perceel in 3 loten waarvan 2 voor gekoppelde ééngezinswoningen en 1 lot om in te lijven in het openbaar domein.

Op 9 september 2019 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed, voor het perceel gelegen 5de afdeling, sectie C, nr. 297B. In de verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 3, 34ca groot, gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in het gemeentelijk openbaar domein ter realisatie van de rooilijn.

Bijlagen:

1. Verkavelingsplan
2. Hypothecair getuigschrift
3. Kadastraal plan
4. Attest verkavelingsakte 2019-17
5. Kadastrale legger
6. Bodemattest
7. Ontwerpakte
8. Omgevingsvergunning 2019-17

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. Veldovenstraat - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 2012/1 - goedkeuring

Op 9 mei 2012 leverde het gemeentebestuur een verkavelingsvergunning 2012/1 af voor het verkavelen van 2 percelen, gelegen langs de Beukenbosstraat, in 11 loten waarvan 8 voor gekoppelde en 3 voor vrijstaande eengezinswoningen, slopen van bestaande woning en bijgebouwen.

Op 26 maart 2012 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand goed, voor de percelen gelegen 5de afdeling, sectie C, deel van nrs. 45/w-t. In de verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 12 bestemd was voor de aanleg van de wegenis.

Lot 12, gelegen 5de afdeling, sectie C, nr. 45/d2, met een oppervlakte van 7a10ca, zijnde de wegenis van de verkaveling, genaamd Veldovenstraat, dient overgedragen te worden aan de gemeente om ingelijfd te worden in het openbaar domein.

Bijlagen:

1. Kadastraal plan
2. GR26032012 - goedkeuring wegenistracé
3. Verkavelingsplan
4. Bodemattest
5. CBS09052012 - verkavelingsvergunning 2012-1
6. Kadastrale legger
7. Ontwerpakte

Goedkeuring wordt gevraagd.

13. OMG 2022/283 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 30 juni 2022 ontving het gemeentebestuur de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het bouwen van een eengezinswoning in open bebouwing, het plaatsen van zonnepanelen op het plat dak van de woning en het aanleggen van de bijhorende verhardingen voor een perceel gelegen te Mol, Vloeiweidestraat ZN, kadastraal bekend als afdeling 1 sectie G nr. 1076N9.

Voor de realisatie van het project is het noodzakelijk een strook grond van 51,20 m² (perceel kadastraal bekend als afdeling 2 sectie B nr. 177K71/deel) in te lijven in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd t.h.v. Vloeiweidestraat.

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 17 augustus 2022 tot en met 15 september 2022, werden geen bezwaarschriften ingediend.

Bijlagen:

- advies kostenraming telenet_20220921_142640_0
- Advies_Fluvius
- BA_0_I_N_1_inplanting
- advies patrimonium_20220921_142659_0
- Advies pidpa gunstig
- advies proximus
- advies kostenraming pidpa_20220921_142748_0

Goedkeuring wordt gevraagd.

14. OMG 2022/354 - zaak van de wegen, wijzigend rooilijnplan - goedkeuring

Omgevingsvergunningsaanvraag ingediend door Studiecetrum voor Kernenergie - Centre d'Etude de l'Energie Nucléaire SON met als contactadres Boeretang 200, 2400 Mol.

Het betreft een aanvraag voor plaatselijke heraanlegging van de Boeretang voor de afbuiging naar de nieuwe hoofdingang SCK. Het rooilijnplan 'Boeretang', gevestigd bij KB van 21 april 1955, dient hiervoor t.h.v. de nieuwe toegang gewijzigd te worden.

De aanvraag werd voor advies overgemaakt aan de gemeente Mol en werd ontvangen op 18 augustus 2022.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2022108391.

De deputatie van de provincie Antwerpen is de vergunningverlenende overheid.

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Boeretang ZN, kadastraal bekend als afdeling 5 sectie C nrs. 1463C3 en 1463B3.

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen, van 27 augustus 2022 tot en met 25 september 2022.

Er werden geen bezwaarschriften ingediend.

Bijlagen:

1. Teccon_Mol_Boeretang_Innameplan
2. Teccon_Mol_Boeretang_Wijzigend_Rooilijnplan_NT

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. Addendum Protocol - elektronische mededeling van persoonsgegevens van Agentschap Integratie en Inburgering naar gemeente Mol - goedkeuring

In juli 2020 schreef de Vlaamse overheid samen met het Europees fonds voor Asiel, Migratie en Integratie (AMIF) een projectoproep uit voor lokale besturen om proeftuinen (proefprojecten) 'sociale netwerken en participatie' voor nieuwkomers uit te werken.

Mol diende met BALDEMORE een project in. Dit project werd, naast 25 andere projecten in Vlaanderen, geselecteerd.

De proefprojecten (proeftuinen) zijn gestart op 1 januari 2021 en liepen initieel tot en met 30 juni 2022. Midden juni 2022 kregen we het bericht dat de proeftuin verlengd wordt tot en met 31 december 2022.

Het huidige inburgeringstraject bestaat uit 3 pijlers:

- het volgen van lessen Nederlands
- maatschappelijke oriëntatie (MO)
- economische zelfredzaamheid (begeleiding naar werk, studie)

Vanaf januari 2023 wordt het inburgeringstraject uitgebreid met een 4e pijler namelijk 'Sociale Netwerking en Participatie'. De inburgeraar krijgt een bijkomend participatietraject van 40 uur, op maat, om zijn sociaal netwerk en participatie te versterken via deelname aan één of meerdere van deze trajecten:

- traject 1: buddyproject
- traject 2: kennismakingstage bij een bedrijf, vereniging, organisatie of lokaal bestuur
- traject 3: toeleiding traject in het vrijwilligerswerk
- traject 4: alternatief traject (met aantoonbare meerwaarde) bvb een taalstage, kennismakingstraject in jeugd-of sportvereniging, etc.

De inburgeraars worden onder andere door de trajectbegeleiders van het Agentschap toegeleid naar het lokale bestuur voor de 4e pijler. Als mensen worden toegeleid of doorverwezen, gaat dit steeds gepaard met het uitwisselen van (persoons)gegevens.

De elektronische mededeling / uitwisseling van de persoonsgegevens van de inburgeraar moet wel gebeuren op een manier die rechtmatig is en in overeenstemming met de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming, ook wel GDPR, General Data Protection Regulation).

Om ervoor te zorgen dat elektronische persoonsgegevensuitwisseling tussen het Agentschap Integratie en Inburgering en het lokaal bestuur dat deelneemt aan de proeftuinen 4e pijler op een rechtmatige manier kan plaatsvinden, was het afsluiten van een protocol nodig. Dit protocol had een

einddatum tot en met 30 juni 2022. Door de verlenging van de proeftuin voegen we een addendum aan het huidig ondertekende protocol dat goedgekeurd werd op de gemeenteraad van 26 juni 2021.

Bijlagen:

addendum aan het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Integratie en Inburgering naar gemeente Mol

Goedkeuring wordt gevraagd.

16. Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 - ondertekening - principiële goedkeuring

Vlaanderen en de lokale besturen slaan, d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact sinds 2021, de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 (LEKP 2.0) geeft een vervolg aan het Lokaal Energie en Klimaatpact van 2021 en bevat een aanscherping van de klimaatambities die in LEKP 1.0 werden vooropgesteld.

Het LEKP 2.0 volgt dezelfde principes als het LEKP 1.0. Zo worden er een aantal nieuwe engagementen opgesteld en zetten lokale besturen zich in om:

- De doelstelling m.b.t. CO₂-reductie voor eigen gebouwen en technische infrastructuur wordt verhoogd van -40% naar -55% CO₂-emissies tegen 2030 t.o.v. 2015. De scope van deze doelstelling voor CO₂-reductie wordt daarnaast uitgebreid naar eigen mobiliteit.
- De primaire energiebesparingsdoelstelling wordt aangescherpt naar -3% per jaar vanaf 2023. De doelstelling dient op entiteitsniveau en niet per individueel gebouw of voertuig bekeken te worden om zo kostenefficiënt mogelijk de langetermijnklimaatdoelstellingen te halen.
- Geen nieuwe principiële schepencollege- of gemeenteraadsbeslissing meer te nemen m.b.t. lokale heffingen op elektriciteitsmasten en sleuven van ELIA;
- Aanpassingen in de streefdoelen onder de 4 werven:
 - Nieuwe uitdaging onder Werf 2:
 - 25 fossielvrije renovaties onder de 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden tegen 2030.
 - Inwoners van 50 per 1.000 wooneenheden worden uitgenodigd voor een klimaattafel ter bespreking van een wijkgerichte aanpak (met een focus op de synergie tussen de 4 werven) voor einde 2024.
 - Nieuwe uitdaging onder Werf 3:
 - 1,5 (semi-) publieke laadequivalenten per 100 inwoners (99.000 laadpunten (CPE)) tegen 2030.

Financiering

De werkwijze van LEKP 1.0 wordt doorgezet binnen LEKP 2.0. De financiële middelen zullen als algemene financiering onder de gemeenten verdeeld worden volgens inwonersaantal (80%) en volgens het aandeel van het Gemeentefonds (20%).

In 2022 wordt een subsidie verleend van 24.870.000 euro aan de lokale besturen die uiterlijk 5 december 2022 het LEKP 1.0 ondertekenen. Voor de gemeente Mol bedraagt het trekkingsrecht van het LEKP 1.0 in 2021 131.244,65 euro. In 2022 is dit voorlopig 132.815,48 euro.

Daarnaast biedt het Vlaamse Gewest in 2022 de lokale besturen een additionele subsidie voor de ondertekening van het LEKP 2.0 en bedraagt voor dit legislatuur: 8,75 miljoen euro voor 2022 en 2023 en 5 miljoen euro voor 2024. Het trekkingsrecht van het LEKP 2.0 voor de gemeente Mol bedraagt voorlopig 46.728,40 euro. Deze financiering komt bovenop de vastgelegde trekkingsrechten voor LEKP 1.0 (10 miljoen per jaar en een vast gedeelte via het Vlaams Klimaatfonds). De additionele LEKP 2.0 middelen worden per jaar herberekend onder het aantal deelnemende lokale besturen.

Net zoals bij LEKP 1.0 wordt gevraagd om de middelen als co-financiering in te zetten: de totale uitgaven voor klimaatacties dienen minstens het dubbele van de verkregen subsidies te bedragen.

De financiën van LEKP 1.0 en 2.0 maken het mogelijk om het werk van het Team Duurzaamheid verder te zetten. Het Team Duurzaamheid ondersteunt intern alle diensten in het realiseren van de klimaatdoelstellingen van de gemeente en naar buiten toe wil ze verder ook bedrijven, organisaties, verenigingen, burgers aanzetten tot de nodige klimaatacties. Team Duurzaamheid wil dit doen door zowel burgers/doelgroepen individueel te begeleiden als in groep en een visievorm uit te werken en uit te rollen voor de verschillende thema's waarop het SECAP is gebouwd (ontharding, vergroening, hernieuwbare energie, duurzame mobiliteit,...).

Bijlagen:

- 1) LEKP_2_0
- 2) Nota_VR_LEKP 1.0 en 2.0 Subsidiëring van lokale klimaatacties in 2022
- 3) LEKP 2.0 - voorwaardenscheppend kader

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. Energie- en Klimaatactieplan Mol (SECAP) en Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 (LEKP 1.0) - Rapportage en plan van opvolging - Goedkeuring

Op de gemeenteraad van 13 september 2021 werd het Energie en klimaatactieplan Mol (SECAP) goedgekeurd. Dit plan vormt de komende jaren onze leidraad om op lokaal vlak de klimaatdoelstellingen te behalen, een ambitie die we onderschreven met de Burgemeestersconvenant en Kempen 2030. Het plan bevat zowel acties van het gemeentebestuur, als initiatieven van onze inwoners en ondernemingen. De verschillende acties zijn gevat onder 8 speerpunten:

1. Gemeentelijk patrimonium -40% CO2 tegen 2030, als opstap naar fossielvrij in 2050
2. Openbaar domein klimaatproof (her-)inrichten
3. Private ontwikkelingen klimaatproof sturen
4. Bestaand privaat gebouwenpatrimonium renoveren of transformeren
5. Systematische keuze voor alternatief vervoer
6. Transitie van fossiel naar hernieuwbaar
7. Groenblauwe netwerken als basis voor klimaatadaptatie
8. Burgerparticipatie

Op de gemeenteraad van 18 oktober 2021 werd het 'Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0' (LEKP 1.0) goedgekeurd. Met dit besluit engageert het lokaal bestuur zich om:

- Het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen en uit te werken;
- Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 2,09% te realiseren in hun eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed)
- Een reductie van de CO₂-uitstoot van hun eigen gebouwen en technische infrastructuur met 40% in 2030 ten opzichte van 2015 te realiseren;
- Tegen ten laatste 2030 de openbare verlichting te verLEDden;
- Het draagvlak voor hernieuwbare energie te verhogen, geen heffing op hernieuwbare energie-installaties in te voeren en bestaande, zoals de heffing op pylons van windmolens, af te bouwen tegen ten laatste 2025;
- Lokale warmte- en sloopbeleidsplannen op te maken;
- Burgers, bedrijven en verenigingen te stimuleren om samen met het lokaal bestuur de concrete en zichtbare streefdoelen uit de 4 werven van het Pact te behalen.
 - Werf 1: Laten we een boom opzetten ~ Vergroening
 - Werf 2: Verrijk je wijk ~ Renovatie en hernieuwbare energie
 - Werf 3: Elke buurt deelt en is duurzaam bereikbaar ~ Koolstofvrije (deel)mobiliteit
 - Werf 4: Water, het nieuwe goud ~ Droogteproblematiek

Bij de goedkeuring van het Energie- en Klimaatactieplan Mol koos de gemeenteraad voor een jaarlijkse rapportage aan de gemeenteraad.

Inspraak en advies:

De rapportage van het SECAP en het LEKP 1.0 werden toegelicht op de raadscommissie Ruimte van 10 oktober 2022.

Bijlagen:

1. Rapportage ppt SECAP en LEKP 1.0 20221010

Goedkeuring rapportage en verdere plan van opvolging worden gevraagd.

18. Aanpassing samenwerkingsovereenkomst - vzw Vrienden van het Jakob Smitsmuseum en gemeentebestuur Mol - goedkeuring

Tussen het gemeentebestuur en vzw Vrienden van het Jakob Smitsmuseum werd een overeenkomst afgesloten die dateert van 1 december 1980. Op 18 november 2002 werd deze overeenkomst vervangen door een concessieovereenkomst. Op 25 juni 2007 werd de concessieovereenkomst een eerste maal aangepast op vraag van de Vlaamse Overheid. Op 18 februari 2013 werd de concessieovereenkomst aangepast naar een samenwerkingsovereenkomst.

De samenwerkingsovereenkomst wordt opnieuw aangepast in het kader van het vrijkomen van de conciërgewoning en het opschorten van de investeringssubsidie.

De juridische dienst van de gemeente Mol heeft de nieuwe samenwerkingsovereenkomst mee nagekeken. De vzw Vrienden van het Jakob Smitsmuseum keurde de aangepaste samenwerkingsovereenkomst goed in de zitting van 4 maart 2020.

Bijlagen:

- 1) 20200305_samenwerkingsovereenkomst JSM_2020 DEF
- 2) verslag vzw Vrienden van het Jakob Smitsmuseum van 4-03-2020
- 3) presentatie BC

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. Scholengemeenschap TROTS - Convenant voor vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs 2022-2023 - goedkeuring

De gemeentelijke basisscholen ontvangen per schooljaar extra middelen om de afwezigheden op te vangen van de personeelsleden aangesteld in een wervingsambt van het bestuurs- en onderwijzend personeel waarvoor op basis van andere regelgeving geen vervanger kan worden gefinancierd of gesubsidieerd.

Elke school krijgt een contingent vervangingseenheden dat binnen een samenwerkingsplatform wordt samengelegd en beheerd.

Voor het gemeentelijk basisonderwijs in Mol bestaat het samenwerkingsplatform uit de scholen van onze scholengemeenschap TROTS.

De vervangingseenheden kunnen enkel worden aangewend op voorwaarde dat er een convenant wordt gesloten.

Het convenant voor vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs van scholengemeenschap TROTS moet jaarlijks herbevestigd worden in functie van de nieuwe toegekende eenheden voor korte vervangingen.

De ministeriële dienstbrieven van 17 mei 2022 delen voor het schooljaar 2022-2023 het aantal eenheden vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs mee voor scholengemeenschap TROTS.

In zitting van 26 augustus 2022 leverde het Afzonderlijk Bijzonder Comité een protocol van akkoord af voor het convenant voor vervangingen van korte afwezigheden in het basisonderwijs van scholengemeenschap TROTS voor het schooljaar 2022-2023.

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

Bijlagen:

1. Convenant korte afwezigheden TROTS 2022-2023
2. Protocol ABC 26 augustus 2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

20. Deeltijds kunstonderwijs (GABK + GAMW) - wijzigingen arbeidsreglement - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen.

Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 30 mei 2022, aan actualisatie toe.

De actualisatie van het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs heeft als aanleiding de voorgestelde aanpassingen door de juridische dienst van de onderwijsvereniging voor steden en gemeenten (OVSG). Het arbeidsreglement bevat de gemarkeerde wijzigingen.

Het afzonderlijk bijzonder comité werd per mail bevraagd en gaf per mail een akkoord voor de wijzigingen in het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs.

Bijlagen:

1. Arbeidsreglement met gemarkeerde wijzigingen deeltijds kunstonderwijs
2. Mail akkoord afzonderlijk bijzonder comité

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Gemeentelijk onderwijs - Formeel afwegingskader thuiswerk - goedkeuring

In het gemeentelijk onderwijs waren er tot op heden geen algemene afspraken met betrekking tot thuiswerk voor personeelsleden. Met dit formeel afwegingskader wil het schoolbestuur van de gemeentelijke scholen van Mol een richtinggevend kader creëren waarbinnen personeelsleden op vrijwillige basis en na akkoord met hun directeur/ de celverantwoordelijke onderwijs een deel van hun opdracht van thuis uit kunnen verrichten.

Binnen de onderwijsregelgeving is hierover geen regelgevend kader beschikbaar.

Naar aanleiding van de coronapandemie kende het onderwijs een heuse digitale revolutie. Samenwerken van op afstand werd meer gangbaar ook omdat communicatietools in het onderwijs

zoals Smartschool een hele evolutie doormaakten. Het ad hoc thuiswerken om wille van de coronapandemie maakt dat heel wat personeelsleden ervaring opdeden met thuiswerk. Als gevolg van deze ervaringen ontstond er in het gemeentelijk onderwijs een vraag met betrekking tot de mogelijkheid om thuis te werken. Voorliggend afwegingskader wil hieraan tegemoet komen en de afspraken met betrekking tot thuiswerk verduidelijken naar de personeelsleden.

Thuiswerk kan nooit aangevraagd worden voor uren die ingevuld zijn met leerlingencontact (lesopdracht, leerlingenbegeleiding,...). Andere opdrachten m.b.t. administratie, beleidsvoering, ... kunnen mogelijks wel efficiënt van thuis uit gerealiseerd worden. Het personeelslid blijft tijdens het thuiswerk evenwel steeds ter beschikking van de school en kan indien nodig steeds opgeroepen worden om toch op school aanwezig te zijn. De eindbeslissing over het al dan niet toekennen van thuiswerk ligt bij de directeur of de cel onderwijs. Thuiswerk is steeds een gunst en gelimiteerd in tijd.

Het kader treedt een eerste keer in werking tijdens het schooljaar 2022-2023 en zal ten laatste op het einde van het schooljaar geëvalueerd worden.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 26 augustus 2022 een protocol van akkoord af voor het formeel afwegingskader thuiswerk voor het gemeentelijk onderwijs Mol.

Bijlagen

1. Formeel afwegingskader thuiswerk gemeentelijk onderwijs Mol
2. Protocol van akkoord ABC 26 augustus 2022 formeel afwegingskader thuiswerk

Goedkeuring wordt gevraagd.

22. GIBBO Galbergen - wijzigingen lijst instellingsgebonden opdrachten - goedkeuring

Sinds 1 september 2021 is er nieuwe regelgeving van kracht inzake de functionerings- en evaluatiecyclus van personeelsleden in het onderwijs. Naar aanleiding van deze nieuwe regelgeving maken de instellingsgebonden opdrachten niet langer integraal deel uit van de functiebeschrijving van het personeelslid, maar wordt er een lijst instellingsgebonden opdrachten opgesteld per school of academie.

In zitting van de gemeenteraad van 21 februari 2022 werd een eerste versie van deze lijst instellingsgebonden opdrachten voor GIBBO Galbergen goedgekeurd.

Specifieke opdrachten met betrekking tot Gelijke Onderwijskansen (GOK) werden toegevoegd aan de lijst met instellingsgebonden opdrachten van GIBBO Galbergen.

Het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) leverde in zitting van 26 augustus 2022 een protocol van akkoord af voor de wijzigingen in de lijst met instellingsgebonden opdrachten voor GIBBO Galbergen.

Bijlagen

1. Lijst instellingsgebonden opdrachten GIBBO Galbergen met wijzigingen in het rood
2. Protocol ABC 26 augustus 2022 wijzigingen lijst instellingsgebonden opdrachten
3. GR besluit 21 februari 2022 lijst instellingsgebonden opdrachten

Goedkeuring wordt gevraagd.

23. Deeltijds kunstonderwijs - beleidsplan personeel - goedkeuring

Vaste benoeming in het onderwijs is een decretaal bepaalde toestand die aan een personeelslid een aantal rechten en plichten toekent. Een vaste benoeming kan pas worden uitgesproken als de inrichtende macht de betrekking waarin de vaste benoeming plaatsvindt correct vacant heeft

verklaard en heeft meegedeeld aan de personeelsleden die in aanmerking komen voor een vaste benoeming.

Sinds 1 september 2021 geldt in het deeltijds kunstonderwijs voor een inrichtende macht niet langer een absolute verplichting tot vacantverklaring van alle vacante betrekkingen in haar academies. De vacantverklaring steunt vanaf dan op keuzes die een inrichtende macht kan maken op basis van een beleidsplan, dat lokaal onderhandeld wordt in het bevoegde lokale comité.

De inrichtende macht beslist op basis van het beleidsplan jaarlijks en na onderhandelingen in het bevoegde lokaal comité welke betrekkingen hij in haar academie(s) voor deeltijds kunstonderwijs vacant verklaart met het oog op een vaste benoeming. Als er in het bevoegde lokale onderhandelingscomité geen akkoord wordt bereikt over bepaalde betrekkingen, dan moet de inrichtende macht die betrekkingen wel vacant verklaren op voorwaarde dat die betrekkingen gedurende de drie voorafgaande schooljaren ook al vacant waren.

Het beleidsplan omvat de visie en strategische doelen op vlak van personeelsbeleid in het deeltijds kunstonderwijs in Mol. Hierop zijn de criteria bepaald voor het al dan niet vacant verklaren van de betrekkingen in de gemeentelijke academie voor muziek en woord Mol en de gemeentelijke academie voor beeldende kunsten Mol.

In het beleidsplan is rekening gehouden met de huidige personeelsbezetting van de academies alsook het kwalitatief aanbod dat de academies in hun onderwijs blijvend willen aanbieden. Daarbij is er gezocht naar een gezond evenwicht in het maximaal streven naar werkzekerheid voor de personeelsleden, maar ook naar het behoud van enige flexibiliteit in het onderwijsaanbod om zo te kunnen blijven inspelen op maatschappelijke tendensen en uitdagingen.

In zitting van het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) van 26 augustus 2022 werd het beleidsplan personeel van het deeltijds kunstonderwijs besproken.

Bijlagen:

1. Beleidsplan personeel deeltijds kunstonderwijs schooljaar 2022-2023
2. Verslag ABC 26 augustus 2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

24. Academiereglement deeltijds kunstonderwijs (GABK + GAMW) - aanpassing - goedkeuring

Het academiereglement regelt de betrekkingen tussen de academies en de leerlingen/ouders. Het reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 12 september 2022.

Intussen is er door het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG) een nieuw model van het academiereglement deeltijds kunstonderwijs (DKO) gepubliceerd. Ingevolge deze wijzigingen zijn nieuwe aanpassingen aan de academiereglementen van de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK) en de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 12 september 2022, noodzakelijk.

Bijlagen:

De academiereglementen GABK en GAMW met aanpassingen in het rood gearceerd.

1. GABK - Academiereglement 2022-2023
2. GAMW - Academiereglement 2022-2023

Goedkeuring wordt gevraagd.

25. Scholengemeenschap TROTS - Convenant Lerarenplatform 2022-2023 - goedkeuring

In zitting van 6 juni 2018 ging het college van burgemeester en schepenen akkoord met de toetreding tot het pilootproject lerarenplatform, opgezet door Vlaamse overheid om meer tijdelijke leerkrachten werkzekerheid en een opdracht die voldoende substantieel is, te bieden.

Het project lerarenplatform werd vanaf 1 september 2021 onmiddellijk voor 3 jaar verlengd, mits een aantal wijzigingen in de regelgeving:

Indien het personeelslid aangesteld in het lerarenplatform geen vervangingsopdracht heeft, wordt dit personeelslid ingezet voor het bijwerken van leerachterstand bij leerlingen naar aanleiding van corona.

Het inzetbaarheidspercentage wordt aangepast naar 80% in plaats van 85%.

Het aantal toegekende lestijden lerarenplatform wordt in het schooljaar dat volgt enkel naar beneden bijgesteld indien het inzetbaarheidspercentage niet behaald wordt.

Er wordt geen verhoging van het aantal lestijden lerarenplatform meer toegekend indien er een hoger inzetbaarheidspercentage dan 80% behaald werd.

Het convenant lerarenplatform ligt opnieuw voor ter goedkeuring omwille van een inhoudelijke wijziging in de afspraken binnen het convenant.

Er werd vanuit de directies gekozen om de lestijden die door SAIGO Sterrenbos gegenereerd worden, volledig toe te schrijven aan SAIGO Sterrenbos. In deze lestijden wordt dan ook een personeelslid aangesteld aan de school van SAIGO, binnen het lerarenplatform, aangezien dit een ander ambt betreft omdat het hier over het buitengewoon onderwijs gaat.

De dienstbrief van 12 juli 2022 deelt mee dat het lerarenplatform van scholengemeenschap TROTS vanaf 1 september 2022 in totaal 75 lestijden kan aanwenden voor het schooljaar 2022-2023.

In zitting van 26 augustus 2022 leverde het Afzonderlijk Bijzonder Comité een protocol van akkoord af voor het convenant lerarenplatform van scholengemeenschap TROTS voor het schooljaar 2022-2023.

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

Bijlagen

1. Convenant lerarenplatform TROTS 2022-2023
2. Protocol ABC 26 augustus 2022

Goedkeuring wordt gevraagd.

26. EVA vzw kinderdagverblijf Molleke - agenda algemene vergadering 8 november 2022 - goedkeuring

Op 16 december 2013 hechtte de gemeenteraad zijn goedkeuring aan de omvorming van kinderdagverblijf Molleke tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechterlijke vorm en keurde de gemeenteraad de statuten goed.

Op 23 december 2019 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met EVA vzw kinderdagverblijf Molleke goed.

De algemene vergadering van de EVA vzw Molleke zal in de zitting van 8 november 2022 het volgende bespreken:

Agenda:

1. Energiescan
2. Varia
3. Begroting 2023
4. Verlofplanning 2023
5. Stand van zaken dakrenovatie
6. zorginspectie

Bijlagen:

1. Begroting 2023
2. Verlofplanning 2023
3. Zorginspectie

Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering wordt gevraagd. Tevens wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de gemeente te mandateren om tijdens de algemene vergadering van 8 november 2022 van EVA vzw kinderdagverblijf Molleke te handelen overeenkomstig deze beslissing.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 24 OKTOBER 2022

27. Geen Mol in Scène in 2023? (Vooruit - Paul Vanhoof)

We vernemen via verschillende kanalen dat er geen Mol in Scène zou doorgaan in Mol in 2023. Dat was nochtans wel zo voorzien in de meerjarenplanning van de gemeente Mol. Mocht dit kloppen, dan betreuren we dit ten zeerste. Mol in Scène heeft in 2011 en 2017 vele harten beroerd. Honderden vrijwilligers hebben dit project mee gedragen. Duizenden Mollenaars hebben nog steeds goede herinneringen aan dit gemeenschapsvormend project. Deze opvolger van de Heilige Doornstoet verdient een vervolg.

Graag hadden wij antwoord op volgende vragen:

Komt er geen derde Mol in Scène in 2023? Indien niet, kan er een beeld geschetst worden van alle gebeurtenissen die tot deze beslissing hebben geleid? Waarom werd deze beslissing genomen? Welke inspanningen werden geleverd?

28. Onveilige situaties met geparkeerde vrachtwagens op de Turnhoutsebaan (Vooruit - Paul Vanhoof)

Sinds enkele jaren worden er steeds meer vrachtwagens geparkeerd op de tussenstrook tussen de rijbaan en het fietspad op de Turnhoutsebaan. Aangezien die tussenstrook te smal is, leidt dit tot onveilige situaties. De vrachtwagens staan stevast een stuk op het al smalle fietspad. De verlichting van zowel vrachtwagens als de openbare verlichting laten te wensen over. Deze plaats is gewoon niet geschikt om op een veilige manier vrachtwagens te stallen. Meerdere fietsers zijn al tegen de vrachtwagens gereden.

In het volle besef dat de Turnhoutsebaan een gewestweg is, willen we de gemeente Mol vragen om samen met AWV tot oplossingen te komen.

29. Besparingen (Vooruit - Tomas Sergooris)

We vernemen dat er heel wat besparingsvoorstellen besproken worden op dit moment. Dit zorgt voor de nodige ongerustheid en onduidelijkheid bij het personeel. Wat is het statuut van die voorstellen? Wanneer zullen deze voorstellen op de gemeenteraad besproken worden? Welke concrete besparingsopties zijn er nu al genomen? Worden geplande investeringen ook herbekeken?

30. Stand van zaken sportsite Donk (Vooruit - Tomas Sergooris)

Op 16 juni kwam de klankbordgroep rond de sportsite Donk samen. Er werd gemeld dat er door een advocatenbureau een bestek voor een bodemsaneringsplan zou worden opgemaakt. Dit zal nog heel wat tijd in beslag nemen. Voor bepaalde clubs dringt echter een oplossing op korte termijn zich op. Wanneer mogen zij duidelijkheid verwachten?

31. Lege brooddozen (Vooruit - Tomas Sergooris)

Wij krijgen van leerkrachten steeds meer opmerkingen dat kinderen zonder volwaardige voeding naar school komen. Dit werd ook al aangekaart binnen het onderwijsoverleg. Bepaalde scholen hebben al een eigen voorraad aan voeding voorzien om de ergste noden te ledigen. Plant het gemeentebestuur acties of extra middelen voor de scholen om dit aan te pakken?

32. Heffing belasting op drijfkracht voor kmo's en zelfstandigen (Vlaams Belang - Nele Van Roey)

In de gemeente Mol is er nog steeds een heffing op drijfkracht voor kmo's en zelfstandigen. Wij hebben gezien dat er al veel gemeentes zijn die deze heffing schrappen. Wij als Vlaams Belang Mol vragen of onze gemeente bereid is deze heffing te schrappen zoals andere gemeentes reeds deden. Op deze manier kunnen we onze kmo's en zelfstandigen ook wat meer ademruimte geven in deze moeilijke tijd van de energiecrisis.

33. Gevolgen energiecrisis voor de Molse verenigingen (Vlaams Belang - Nele Van Roey)

De huidige energiecrisis blijft maar duren En voorlopig ziet het er niet naar uit dat deze op korte termijn overwonnen zal worden. Niet enkel de gezinnen, scholen en bedrijven gaan gebukt onder deze exploderende energieprijzen maar ook onze jeugd- en sportverenigingen zien hun facturen stijgen. Daar deze verenigingen toch wel een belangrijke ondersteunende taak hebben in onze maatschappij op fysieke, sociale en mentale ontwikkeling is het belangrijk om deze drempel zo laag mogelijk te houden voor elke Mollenaar. Zodat elke Mollenaar rijk of arm blijft beschikken over de mogelijkheid om zich aan te sluiten bij een Molse club of vereniging. Nu zijn er verschillende verenigingen die door deze prijsexplosie niet meer rendabel zijn en hun reserves moeten aanspreken om hun werking te kunnen garanderen. Vele verenigingen zullen dan ook genoodzaakt zijn hun lidgelden te verhogen zodat ze zelf in de mogelijkheid zijn alles te blijven betalen waardoor de drempel voor mensen die het financieel moeilijker hebben weer hoger word.

Vandaar deze vragen:

- 1: Wordt er door het Molse gemeentebestuur actief gezocht naar verenigingen in de problemen en vinden deze clubs hun weg naar hulp en begeleiding? Of is er een noodzaak aan extra sensibilisering?
- 2: Heeft het Molse gemeentebestuur weet van verenigingen met financiële problemen als rechtstreeks gevolg van de energiecrisis en is er reeds nagedacht over mogelijke oplossingen op korte of lange termijn, bv. noodsubsidies of renteloze leningen?

34. Kruispunt St.Apolloniaalaan/Postelarenweg (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Op de raadszitting van 17 januari 2022 bracht ik reeds dit punt op de agenda om de onveiligheid aan te kaarten op dit kruispunt. De schepen antwoordde mij toen dat dit een eenvoudig kruispunt is waar "als de mensen zich aan de voorrangsregels houden" zich weinig incidenten zouden moeten voordoen. Ik wil er toch nog eens op wijzen dat er veel kritiek komt op dit kruispunt aangaande de voorrang van rechts en zie op de nieuwe uitvoeringsplannen niet dadelijk verkeersremmende maatregelen onder de vorm van verhoogde kruispunten, oranje waarschuwingslichten en dergelijke op de 4 kanten. U stelt dat dit kruispunt compacter wordt, de fietspaden beter zichtbaar, en de bomen worden vervangen door kleinere exemplaren, maar de voorrang van rechts blijft behouden!

Daarom nog eens mijn vraag of er in detail kan getreden worden over de maatregelen welke hiervoor in de nieuwe plannen voorzien zijn.

35. Capaciteitsproblemen kinderopvang (Open VLD+ - Cindy Dexters)

We stellen vast dat er zowel nationaal als lokaal capaciteitsproblemen zijn ivm kinderopvang. De Vlaamse regering investeert jaarlijks € 115 miljoen bijkomend in kinderopvang waarop wij als lokaal bestuur ook voor een deel op kunnen rekenen. Hebben we hiervoor reeds subsidies ontvangen? En zo ja, welke inspanningen hebben we dan al gedaan met uitzondering van die ene vacature, deeltijds dan nog, in de nieuwsbrief van 8/4/22 want naast de vele andere administratieve functies die wel maandelijks passeren, vangen we op dat de capaciteit gehalveerd is. Ouders geraken gewoon niet binnen om een plaatsje voor hun kind(eren) te bemachtigen als ze niet onmiddellijk bij het opengaan van de reservaties klaarzitten aan de pc.

36. Communicatie schriftelijke vraag (Open VLD+ - Cindy Dexters)

Op 5/7/22 verstuurde ik een schriftelijke vraag ivm de maatregelen die genomen zouden worden voor de herstellingswerken aan de spooroverweg ter hoogte Schoolstraat/Vnkenstraat in Ezaart. Ik kreeg hier echter geen persoonlijk antwoord op, enkel een persbericht op 25/7/22 en 12/10/22. Naast de betreurenswaardig laattijdige en slechte communicatie naar de burger toe, wat meer gebeurt, getuigt dit ook van weinig respect naar ons als gemeenteraadslid.

37. Situatie Ezaart (Open VLD+ - Hans Schoofs)

Onze fractie heeft eerder reeds meermaals gewezen op de troosteloze situatie na de rioleringswerken en de heraanleg van de straat in Ezaart. De berm tussen rijbaan en fietspad maar ook de bermen tussen de voortuinen en het fietspad dreigen volgens buurtbewoners weer een slijkpoel te worden nu het weer wat meer gaat regenen na de droogteperiode van afgelopen zomer. Meermaals werden ook constructieve voorstellen gedaan om hieraan tegemoet te komen (waterdoorlatende materialen, hagen,...). Ondanks meerdere beloftes door de bevoegde schepen om een heraanplant te doen en ook de toegang tot handelszaken netjes af te werken, blijft de situatie tot op heden wat het is. Wordt hier nog enig initiatief genomen?
