

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 17 APRIL 2023

1. Notulen gemeenteraad - 27 maart 2023 - goedkeuring

De notulen van 27 maart 2023 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

- 1) Notulen en verslag gemeenteraad 27 maart 2023

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Andreas Verbeke - ontslag schepen - aktename

Op 25 maart 2023 deelt de heer Andreas Verbeke, op de installatievergadering van 7 januari 2019 aangesteld als schepen, mee dat hij beslist heeft afstand te doen van zijn mandaat als schepen.

Bijlage:

1. brief van Andreas Verbeke van 25 maart 2023

Aktename wordt gevraagd.

3. Andreas Verbeke - ontslag gemeenteraadslid - aktename

Op 25 maart 2023 deelt de heer Andreas Verbeke, op de installatievergadering van 7 januari 2019 geïnstalleerd als raadslid, mee dat hij beslist heeft afstand te doen van zijn mandaat als raadslid.

Bijlage:

1. brief Andreas Verbeke van 25 maart 2023.

Aktename wordt gevraagd.

4. Gemeenteraad - installatie en eedaflegging na onderzoek geloofsbrieven raadslid Lena Lenaerts - goedkeuring

Installatie en eedaflegging van mevrouw Lena Lenaerts als gemeenteraadslid voor kandidatenlijst nr. 2 (N-VA).

Bijlagen:

- brief Andreas Verbeke van 25 maart 2023
 - verklaring op eer Lena Lenaerts
 - aanvaarden mandaat Lena Lenaerts
- Geloofsbrieven in dossier algemeen directeur.

Goedkeuring geloofsbrieven en aktename installatie en eedaflegging wordt gevraagd.

5. Vaststelling - rangorde gemeenteraadsleden - goedkeuring

Ten gevolge van de installatie van een nieuw raadslid dient de rangorde van de gemeenteraadsleden opnieuw vastgesteld te worden.

Deze rangorde wordt vastgesteld op basis van de anciënniteit van de raadsleden, zijnde de hele tijdsduur gedurende dewelke een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad.

Goedkeuring wordt gevraagd.

6. Openstaand mandaat schepen - invulling - goedkeuring

Als een schepen ontslag heeft genomen, dient de gemeenteraad te beslissen of het opengevallen schepenmandaat wordt ingevuld.

Omwille van de schaalgrootte en de complexiteit van het lokaal bestuur van Mol is het aangewezen om het opengevallen mandaat van schepen onmiddellijk opnieuw in te vullen.

Goedkeuring wordt gevraagd.

7. Anneleen Dom - installatie/eed schepen - goedkeuring

Installatie en eedfalegging van mevrouw Anneleen Dom als schepen.

Bijlagen:

1. brief Andreas Verbeke van 25 maart 2023
 2. voordrachtsakte
- Geloofsbrieven in dossier algemeen directeur.

Goedkeuring wordt gevraagd.

8. Vaststelling - rangorde schepenen - goedkeuring

Naar aanleiding van de installatie van mevrouw Anneleen Dom als schepen dient de rangorde van de schepenen opnieuw te worden vastgesteld.

Bijlage:

- voordrachtsakte.

Goedkeuring wordt gevraagd.

9. Maarten Van Camp - fractieleider N-VA - kennisname

Mevrouw Anneleen Dom werd in huidige zitting geïnstalleerd als schepen. De N-VA-fractie wenst een nieuwe fractieleider aan te duiden.

In een schrijven van 5 april 2023 laat de N-VA weten dat haar fractie voortaan zal geleid worden door raadslid Maarten Van Camp.

Bijlage:

- Schrijven van 5 april 2023.

Kennisname wordt gevraagd.

10. Gemeenteraad - aanpassing deontologische code - goedkeuring

Vanaf maart 2023 zijn alle steden en gemeenten in Vlaanderen verplicht om een deontologische commissie op te richten. Die moet erop toezien dat de lokale politieke mandaten op een verantwoorde manier ingevuld worden. Het Vlaams Parlement keurde het decreet deontologische commissie op 1 februari 2023 goed. Na de plenaire goedkeuring door het Vlaams Parlement, bekrachtigde de Vlaamse Regering dit voorstel van decreet op 3 februari. Intussen werd deze decreetswijziging gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

De gemeenteraad nam in zitting van 11 maart 2019 een deontologische code aan. Deze deontologische code werd nu uitgebreid met de bepalingen over de bevoegdheid, de samenstelling en de werking van de deontologische commissie.

Bijlage:

1) ontwerp-deontologische code met daarop vermeld de aanpassingen t.o.v. actuele code

Goedkeuring wordt gevraagd.

11. Financiële verdeelsleutel 2024 - Brandweer zone Kempen - goedkeuring

In zitting van de zoneraad van 31 oktober 2020 werd het principe financiële verdeelsleutel 2021-2026 van Brandweer zone Kempen goedgekeurd. De verdeelsleutel wordt jaarlijks aangepast aan de meest actuele data:

- bevolkingsaantal
- kadastraal inkomen
- correctiefactor aanrijtijden (niet gewijzigd)
- correctie Dringende Geneeskundige Hulpverlening

De zoneraad heeft in de zitting van 18 maart 2023 de financiële verdeelsleutel voor het jaar 2024 goedgekeurd. Ook in 2024 zal een verrekening van de goederen gebeuren volgens het principe vastgelegd in de zoneraad van 31 oktober 2020.

Bijlage:

1) Berekening financiële verdeelsleutel 2024

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. Retributie op de inschrijving voor het gemeentelijk deeltijds kunstonderwijs - 2020-2025 - aanpassing

De gemeente Mol stelt infrastructuur en middelen ter beschikking voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs (AMW en ABK). Dit brengt voor de gemeente kosten met zich mee. Het is dan ook billijk om de kosten (gedeeltelijk) te verhalen op de gebruikers van de dienstverlening.

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 december 2019 het reglement 'Retributie op de inschrijving voor het gemeentelijk deeltijds kunstonderwijs: 2020-2025' goed. Het is noodzakelijk het bestaande reglement aan te passen aan nieuwe modaliteiten en tarieven.

Advies afdeling financiën: gunstig.

Het beleidscomité mens en leven heeft op 9 maart 2023 een gunstig advies gegeven voor het voorstel van de aangepaste retributie voor het inschrijvingsgeld DKO.

Bijlage:

1) Retributiereglement 23 december 2019

Goedkeuring aanpassing wordt gevraagd.

13. OMG 2022/485 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 7 november 2022 ontvingen we een omgevingsvergunningsaanvraag.

De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 26 januari 2023.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2022133264 .

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Martelarenstraat 66-68, kadastraal gekend als afdeling 4 sectie F nr. 330 K3, 330 L3 en 330 M3.

Het betreft een aanvraag voor het slopen van de bestaande woningen en garages en het bouwen van een appartementsgebouw met 8 woonentiteiten en ruimtes voor dienstverlening of vrije beroepen op het gelijkvloers.

De aanvraag omvat:

-stedenbouwkundige handelingen

Op het afbakeningsplan dient een strook grond van 32 ca ingelijfd te worden in het openbaar domein zoals aangegeven op het inplantingsplan.

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 3 februari 2023 tot en met 4 maart 2023 werden 21 bezwaren ingediend.

Bijlagen:

- Inplantingsplan
- Rooiijnplan
- bezwaarschriften

Goedkeuring wordt gevraagd.

14. OMG 2022/573 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 30 december 2022 ontving het gemeentebestuur een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het slopen van bestaande bebouwing en bouwen van een meergezinswoning met 20 wooneenheden, een kantoor en ondergrondse parkeerkelder voor een perceel gelegen te Mol, Nieuwstraat 59- 61, Hoogstraat zn kadastraal bekend als afdeling 4 sectie F nr. 470p , 471s en 471p.

Voor de realisatie van het project is het noodzakelijk een strook van 01a 01ca (perceel gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3A/deel) en een strook van 00a 74ca (perceel gekend als afdeling 4 sectie F nr. 470g LOT3B/deel) in te lijven in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd t.h.v. Korenbloemstraat en Hoogstraat.

Gedurende het openbaar onderzoek dat werd georganiseerd van 24 februari 2023 tot en met 25 maart 2023 werden er geen bezwaarschriften ingediend.

Bijlagen:

- Afbakeningsplan GRONDAFSTAND
- Inplantingsplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. OMG VK 2023/2 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van een perceel in 8 loten waarbij 2 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen, 4 loten bestemd zijn voor gekoppelde eengezinswoning, 1 lot uit de verkaveling gesloten wordt om toegevoegd te worden bij het openbaar domein en 1 lot uit de verkaveling gesloten uit omdat dit lot niet toegevoegd zal worden bij de verkaveling werd ingediend op 13 januari 2023.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2023004404.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 3) sectie E nr. 1484E2 (St.-Odradastraat 39). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 10 februari 2023 tot en met 11 maart 2023, werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Lot 8A en 8B, een strook grond met een oppervlakte van 7a en 31 ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein ingelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter dient daartoe lot 8A en 8B met een gezamenlijke oppervlakte van 7 a en 31 ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen:

- Rooiijnplan_Duivenstraat-st-odradastr-def4
- 5000026249_voorwaarden_gemeente
- advies_proximus_20232
- Advies_pidpa_waterleiding_-_VWD_gunstig
- Netuitbreiding_nodig_(1)
- nieuw_plan_E1484duivenstr10-Stodradastr-leeuwerikstr-deel3
- 5000026249_offerte
- Advies_ruimtelijk_beleid_-_sectie_patrimonium_20230222_123834_0
- L-24-872
- Wateradvies_ongunstig

Goedkeuring van de gemeenteraad wordt gevraagd.

16. De Sprong vzw - verlenging en bestemmingswijziging erfpachtovereenkomst Sint-Apolloniaaan 194 en 194+ - goedkeuring

De gemeente sloot op 21 december 2005 een erfpachtovereenkomst af met Fietsenatelier Mol vzw, voor 27 jaar, voor Sint-Apolloniaaan 194 en 194+, gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nrs. 264G en 264H, met een gezamenlijke oppervlakte van 33a87ca.

Met de fusie tussen Fietsenatelier Mol vzw en De Sprong vzw in 2016 werd de overeenkomst overgedragen aan De Sprong vzw.

Artikel 4 van de erfpachtpachtovereenkomst legde de bestemming "fietsenherstelplaats" vast. Wijzigingen aan deze bestemming kunnen enkel mits schriftelijke toestemming van de gemeente.

Volgens het gewestplan liggen de percelen in het gebied voor ambachtelijke bedrijven en kmo's.

Bij brief van 19 september 2022 doet De Sprong vzw een aanvraag tot het wijzigen van artikel 4 - bestemming. Ze wensen als bestemming op te nemen "locatie voor het opleiden en tewerkstellen van medewerkers inzake (technische) knelpuntsectoren".

Tevens wensen zij de huidige erfpacht, die loopt tot 1 november 2032, te verlengen met een termijn van 15 jaar, tot 1 november 2047.

Bijlagen:

1. Kadastrale legger
2. Hypothecair getuigschrift
3. Brief De Sprong vzw 19 september 2022
4. Erfpachtovereenkomst 21 december 2005
5. Kadastraal plan
6. Ontwerpakte erfpachtovereenkomst

Goedkeuring wordt gevraagd

17. Zorgraad eerstelijnszone - afvaardiging - goedkeuring

De eerstelijnszone Baldemore is opgericht om het werk van lokale overheden, zorg- en hulpverleners beter op elkaar af te stemmen. Het doel is 'Een effectieve en kwalitatieve eerste lijn waar de burger centraal staat en die toegankelijk is voor iedereen.'

Het is een samenwerking tussen eerstelijnszorgaanbieders (zorg/welzijn), lokale besturen en de persoon met de zorg- en ondersteuningsbehoefte (PZON).

De eerstelijnszone is vanaf 2020 aangestuurd door een zorgraad, bestaande uit 4 evenwaardige clusters: de cluster gezondheid, de cluster welzijn en de cluster lokale besturen, met elk 6 mandaten. Daarnaast is er nog een cluster met 3 mandaten voor de PZON en de mantelzorgers.

De bestuursmandaten lopen af in juni 2023. Deze moeten dus vernieuwd worden.

Advies en inspraak:

Het beheerscomité van Baldemore stelde in de zitting van 23 maart 2023 voor om de mandaten voor lokaal bestuur Mol als volgt te verdelen:

Voor de cluster lokale besturen:

- Dagmar Gooris (Gemeente Mol) - Rechtspersoon - Huis Van het Kind
- Hilde Valgaeren - Natuurlijk persoon

Voor de cluster Welzijn:

- Guy Vanhoof (OCMW Mol) - Rechtspersoon - Lokale Dienstencentra

Goedkeuring wordt gevraagd.

18. EVA-vzw Cultuurcentrum Mol - Algemene Vergadering 25 april 2023 - goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Op 25 april 2023 heeft de Algemene Vergadering (AV) van de EVA-vzw Cultuurcentrum Mol plaats.
Agenda:

- afwezigheden en volmachten AV
- Definitieve vaststelling agenda AV - zijn er bijkomende punten van de leden?
- Goedkeuring verslag AV 29 november 2022
- Bespreking jaarrekening 2022 en goedkeuring ervan - kwijting revisor/commissaris en bestuurders (zie ook vorig bestuursorgaan over vaststelling van de jaarrekening)
- Vervanging lid Algemene Vergadering Johny Geerinckx (CD&V) door Danny Bylemans (CD&V)
- Varia

Bijlage:

1) Jaarrekening 2022

Goedkeuring wordt gevraagd betreffende de agenda van de Algemene Vergadering van 25 april 2023 van de EVA-vzw Cultuurcentrum Mol met de jaarrekening 2022. Tevens wordt gevraagd de vertegenwoordiger van het gemeentebestuur te mandateren om tijdens die Algemene Vergadering te handelen overeenkomstig die beslissing.

19. EVA vzw Jeugd en Sport - Algemene Vergadering (AV) 30 mei 2023 - goedkeuring

De EVA vzw Jeugd en Sport Mol vraagt aan de gemeenteraad de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering (AV) van 30 mei 2023. Bovendien vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad, onder voorbehoud van een gunstig verslag van de bedrijfsrevisor, de goedkeuring van de jaarrekening 2022 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

Agenda van de AV:

1. Goedkeuring van de notulen van 29 november 2022
2. Goedkeuring jaarrekening 2022 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Varia en rondvraag

Bijlagen:

1. agenda AV 30 mei 2023
2. jaarrekening 2022
3. verslag AV van 29 november 2022

Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 30 mei 2023 wordt gevraagd, evenals de goedkeuring van het verslag en de jaarrekening 2022. Tevens wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de gemeente te mandateren om tijdens de algemene vergadering van EVA vzw Jeugd en Sport Mol te handelen overeenkomstig deze beslissing.

20. Gebiedsprogramma - engagement en strategische project Grote Nete - goedkeuring

De provincie Antwerpen ontwikkelt een gebiedsprogramma om de gemeenten rond de Grote Nete, Vlaanderen en tal van andere partners te verenigen om van dit unieke landschap een klimaat robuuste en beleefbare vallei te maken. De vallei is rijk aan waterelementen, natuur en erfgoed dat ontwikkeld kan worden tot toeristische trekpleisters.

Naast het werken aan een klimaatveilige vallei, zet het gebiedsprogramma ook voluit in op recreatie. Het momentum van de werken in het kader van het Sigmaplan willen we grijpen om de ruimte voor

de mens te verbeteren en de belevingswaarde van de vallei te vergroten. Uitstippelen van alternatieve padjes voor wandelaars en fietsers en het bekijken van de mogelijkheden om de Grote Nete beter te ontsluiten door nieuwe onthaalpunten op te richten zijn belangrijk voor een beleefbare vallei. Vanuit de gebiedswerking willen we werken aan een grote valleiroute van bron tot monding. Zo'n route brengt één groot verhaal van de Grote Nete en zet alle erfgoedparels en natuurgebieden mooi in de kijker. Door samen te werken is het potentieel van de vallei nog zoveel groter.

Het programma van het samenwerkingsverband draagt bij tot de realisatie van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) 6, 13, 14, 15 en 17.

De projecten zorgen voor de uitvoering van het Vlaamse ruimtelijke beleid. Ze hebben een impact op Vlaams niveau, vertrekken vanuit bestaande ruimtelijke visies en bieden maximaal een antwoord op actuele beleidsdoelstellingen rond bijvoorbeeld ontharding, bebossing, de realisatie van natte natuur, ruimte voor water (Blue Deal), etc. Ze stimuleren de samenwerking van ruimtelijke actoren in een strategisch gebied.

Een commissie beoordeelt per oproep de aanvragen. Geselecteerde strategische projecten krijgen een subsidie voor de loon- en werkingskosten van een professionele projectcoördinatie tot 80% van de gemaakte kosten tot maximaal 100.000 EUR per jaar, gedurende maximaal drie opeenvolgende jaren.

De veertiende oproep 2022 is reeds gelanceerd.

Een strategisch project biedt extra kansen om meer mankracht en middelen naar het gebied te halen zodat er sneller werk gemaakt kan worden van een klimaatveilige vallei vol beleving. Het Strategisch Project van de Grote Nete past binnen de Blue Deal. Met de Blue Deal wil de Vlaamse Regering de droogteproblematiek op een structurele manier aanpakken.

Het Strategisch Project focust op de meer complexere bovenlokale projecten die interbestuurlijke samenwerking met meerdere partners in het gebied vragen. De aanvraag krijgt op die manier vorm. De managementnota omschrijft wat in het aanvraagformulier van het Strategisch Project komt te staan.

Voor de toetreding tot de gebiedscoalitie wordt geen financiële bijdrage gevraagd. Voor het aansluiten bij het Strategisch Project wordt een financiële bijdrage van 1.692,31 EUR per jaar gevraagd en dit voor 3 opeenvolgende jaren vanaf 2024.

Bijlagen:

- 1) Managementnota SP GN
- 2) Situering van de vallei van de Grote Nete, met Molse Nete en Scheppelijke Nete

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Arbeidsreglement - aanpassing - goedkeuring

Het arbeidsreglement regelt, naast de individuele arbeidsovereenkomst en/of de rechtspositieregeling, de algemene arbeidsvoorwaarden en geeft aan de personeelsleden informatie over de werking en de organisatie van het werk binnen de onderneming of binnen de instelling die hen tewerkstelt.

Het arbeidsreglement werd geactualiseerd in functie van de nieuwe wetgeving en de structuurtrajecten. Het interne reglement voor het gebruik van elektronische communicatie- en ICT-middelen werd aangepast en het agressieprotocol werd toegevoegd.

Bijlagen:

1. Arbeidsreglement met haar bijlagen
2. Arbeidsreglement met haar bijlagen met aanduiding van de aanpassingen (geel gearceerd)

3. Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 29 maart 2023

Goedkeuring wordt gevraagd.

22. Organogram - aanpassing - goedkeuring

Het gemeenschappelijk organogram gemeente en OCMW werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 december 2015. Een aantal kleine wijzigingen werden nadien nog doorgevoerd.

Sindsdien gaven verschillende afdelingen verder vorm aan hun afdeling alsook werden er verscheidene structuurtrajecten doorlopen met het oog op een sterke en klantgerichte organisatiestructuur. Deze wijzigingen moeten worden opgenomen in het organogram.

De aanpassing van het organogram zal in meerdere fases verlopen:

- Fase 1:
 - Departement ruimte
 - Afdeling cultuur
 - Afdeling jeugd en sport
 - Ondersteunende diensten
 - Afdeling dienstverlening & communicatie
- Fase 2: de overige diensten

Het voorgelegde organogram biedt de handvaten voor het actualiseren van de functiebeschrijvingen en de koppeling met het arbeidsreglement.

Het voorgelegde organogram is op high-level-niveau: het betreft enkel de afdelingen en teams zonder vermelding van functies. In een volgende stap zullen de functies een plaats worden gegeven in de nieuwe structuur en zal gelijktijdig de personeelsformatie worden geactualiseerd en geïncorporeerd in het organogram. Deze tekening zal dan opnieuw worden voorgelegd.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde in zitting van 29 maart 2023 een protocol van akkoord af.

Bijlagen:

1. Organogram
2. Protocol van de representatieve vakorganisaties van 29 maart 2023

Goedkeuring wordt gevraagd.

23. Rechtspositieregeling - bijlage 3 - goedkeuring

Artikel 10 van de rechtspositieregeling bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om bijzondere aanwervingsvoorwaarden vast te leggen. Zo kan de gemeenteraad bijzondere eisen stellen inzake beroepsbekwaamheid, het bezit van specifieke diploma's of studiegetuigschriften opleggen of nuttige ervaring in de private of openbare sector eisen. Deze specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Het bestuur heeft de intentie om in de nabije toekomst de functie van elektricien, graad technisch medewerker, salarisschaal C1-C2-C3, open te verklaren en de specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde aan te passen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling als volgt:

In het bezit zijn van een geldig attest BA5 of te behalen binnen een periode van één jaar volgend op de datum van indiensttreding + in het bezit zijn van een rijbewijs B

Voorgesteld wordt om bovenstaande specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde op te nemen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde een protocol van akkoord af op 29 maart 2023.

Bijlagen:

- 1) Bijlage 3 van de rechtspositieregeling
- 2) Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 29 maart 2023

Goedkeuring wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 17 APRIL 2023

25. Werkingsmiddelen gemeentelijke scholen (MeMo - Koen Van Gompel)

Uit de laatste budgetcijfers blijkt dat de werkingmiddelen voor alle gemeentelijke scholen vanaf dit jaar dalen ten opzichte van voorgaande jaren.

Zijn de scholen ook slachtoffer van de grote besparingsronde, of is hier een andere verklaring voor? Graag duiding.

26. Investerings en toekomstvisie buitengewoon onderwijs (Open VLD+ - Ria Melis)

Tal van investeringen in het Buitengewoon gemeentelijk buitengewoon onderwijs laten op zich wachten. Dit staat in schril contrast met andere scholen binnen het gemeentelijk onderwijs waar zelfs extra middelen worden voor uitgetrokken. Graag hebben wij zicht op de planning van bepaalde noodzakelijke budgetten die reeds enkele jaren op zich laten wachten zoals de afwerking van de speelplaats op Saigo. Graag krijgen wij ook zicht op de toekomstvisie voor het buitengewoon gemeentelijk onderwijs van Mol.

27. Werken Ezaart (Open VLD+ - Cindy Dexters)

Nu de hagen werden geplant, komt er een einde aan de hinder door slijk op de rijbaan en het fietspad. De opritten zijn echter op vele plaatsen te smal waardoor bewoners en bezoekers van woningen niet in één beweging de rijbaan kunnen oprijden. Vertrekkend en aankomend verkeer vanop de percelen aan deze straat heeft door de te smalle opritten de volledige breedte van de rijbaan nodig. Dit zorgt voor onveilige situaties. Ook het veelvuldig parkeren op de rijbaan door de beperkte bereikbaarheid van de percelen zorgt voor onveilige situaties.

28. Onnodige kappingen in het kader van de werken aan de Sint-Apolloniaalaan (Open VLD+ - Hans Schoofs)

Graag krijgen wij zicht op de verdere afhandeling van de kappingen in het kader van de werken aan de Sint-Apolloniaalaan. Hoe wordt de schadeloosstelling naar de diverse eigenaars verder afgehandeld? Is hiervoor een verzekeringsdossier opgestart? Zijn in dit verband al schattingen uitgevoerd? Graag zicht op de verdere timing.

29. Werken Sint-Theresiastraat (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Op de vorige gemeenteraad werd een licht geworpen op de afwerking van de bermen tussen de rijbaan en het fietspad die zullen worden ingezaaid met gras en waar tevens paaltjes worden geplaatst. De buurtbewoners zijn niet tevreden met deze afwerking en klagen bovendien over de bereikbaarheid en de veiligheid door de te smalle opritten. De parkeermogelijkheden zijn ook te beperkt voor bezoekers. De zichtbaarheid laat op sommige plaatsen ook te wensen over.
