

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 23 DECEMBER 2019

1. Notulen gemeenteraad - 18 november 2019 - goedkeuring

De notulen van 18 november 2019 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

- 1) Notulen met verslag toegevoegde agenda gemeenteraad 18 november 2019.

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Jaarrekening 2018 van de gemeente Mol - besluit van de gouverneur - kennisname

De gemeenteraad heeft op 24 juni 2019 de jaarrekening vastgesteld. Op 25 juni 2019 bezorgde het gemeentebestuur de digitale rapportering aan de toezichthoudende overheid. Op 22 november 2019 nam de gouverneur van de provincie Antwerpen een besluit tot goedkeuring van deze jaarrekening.

Dit besluit van de gouverneur dient conform het decreet over het lokaal bestuur ter kennisgeving gebracht te worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Bijlage:

- 1) brief Agentschap Binnenlands Bestuur van 25-11-2019 en besluit van de gouverneur van de provincie Antwerpen van 22 november 2019

Kennisname wordt gevraagd.

3. Aanpassing rechtspositieregeling - bijlage 3 - goedkeuring

Artikel 10 van de rechtspositieregeling bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om bijzondere aanwervingsvoorwaarden vast te leggen. Zo kan de gemeenteraad bijzondere eisen stellen inzake beroepsbekwaamheid, het bezit van specifieke diploma's of studiegetuigschriften opleggen of nuttige ervaring in de private of openbare sector eisen. Deze specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Het bestuur heeft de intentie om in de nabije toekomst volgende functies open te verklaren en volgende specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde op te nemen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling:

- Coördinator handhaving: 'in het bezit zijn van een rijbewijs B';
- Expert patrimonium: 'in het bezit zijn van een rijbewijs B';
- Installatieverantwoordelijke: 'in het bezit zijn van een rijbewijs B';
- Technisch assistent loodgieter: 'in het bezit zijn van een rijbewijs BE of te behalen binnen een periode van 1 jaar volgend op de datum van indiensttreding';
- Technisch hoofdassistent signalisatie: 'in het bezit zijn van een rijbewijs BE of te behalen binnen een periode van zes maanden volgend op de datum van indiensttreding';
- Technisch hoofdassistent loodgieter: 'in het bezit zijn van een rijbewijs BE of te behalen binnen een periode van 1 jaar volgend op de datum van indiensttreding';

- Technisch hoofdassistent elektriciteit: 'in het bezit zijn van een rijbewijs BE of te behalen binnen een periode van 1 jaar volgend op de datum van indiensttreding';
- Technisch hoofdassistent schrijnwerkerij: 'in het bezit zijn van een rijbewijs BE of te behalen binnen een periode van 1 jaar volgend op de datum van indiensttreding';
- Technisch hoofdmedewerker schoonmaak: 'in het bezit zijn van een rijbewijs B';
- Technisch medewerker groen en openbare netheid: 'in het bezit zijn van een rijbewijs B'.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde een protocol van akkoord af op 4 december 2019.

Voorgesteld wordt om bovenstaande specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde op te nemen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Bijlagen:

- 1) Bijlage 3 van de rechtspositieregeling
- 2) Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 4 december 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

4. Rechtspositieregeling - aanpassing verlofstelsel en fietsvergoeding - goedkeuring

Tot op heden wordt het verlof voor contractuele personeelsleden berekend via het privé-stelsel, de '20 wettelijke dagen'. Voor deze berekening wordt rekening gehouden met de prestaties van het voorgaande jaar (= het vakantiedienstjaar). Daarnaast krijgt het personeelslid ook bijkomende verlofdagen. Voor deze bijkomende verlofdagen wordt rekening gehouden met het vakantiejaar (d.w.z. het jaar waarin vakantie wordt opgenomen).

In het publieke stelsel wordt er, voor alle verlofdagen, enkel rekening gehouden met het vakantiejaar. Een vakantieregeling die gebaseerd is en opgebouwd wordt volgens de arbeidsprestaties in het lopende jaar (vakantiejaar) sluit nauwer aan bij de Europese wetgeving namelijk dat alle voltijdse werkende werknemers recht hebben op 20 vakantiedagen binnen het jaar waarin de prestaties geleverd worden. Daarnaast is het ook in functie van uniformisering van processen en efficiëntiewinsten wenselijk te voorzien in één verlofstelsel voor alle personeelsleden, namelijk het publieke stelsel (zoals de statutaire personeelsleden).

Alle contractuele personeelsleden krijgen bij omschakeling naar het publieke stelsel eenmalig een uitbetaling van hun opgebouwde vakantiedagen in het privé-stelsel. Bij uitdiensttreding is er op dat moment geen uitbetaling meer van vakantiedagen.

De rechtspositieregeling moet in dit kader worden aangepast met ingang vanaf 1 januari 2020.

Naast bovenstaande aanpassing moet, in navolging van de beslissingen genomen binnen de meerjarenplanning 2020-2025, artikel 246 van de rechtspositieregeling worden aangepast waarbij de de fietsvergoeding wordt verhoogd tot 24 eurocent per afgelegde kilometer met ingang vanaf 1 januari 2020.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde protocollen van akkoord af op 4 december 2019.

Bijlagen:

- 1) 20191223_gemeenteraad_RPRgemeente_vakantiestelsel_fietsvergoeding
- 2) 20191204_OOC_protocol_RPRgemeente_vakantiestelsel
- 3) 20191204_OOC_protocol_RPRgemeente_fietsvergoeding

Goedkeuring wordt gevraagd.

5. Politie - begroting en dotatie 2020 - kennisname en goedkeuring

De begroting van de politiezone Balen-Dessel-Mol voor het dienstjaar 2020 werd door de politieraad van 2 december 2019 goedgekeurd en omvat voor de gemeente Mol:

- een werkingstoelage van 5.292.304 euro
- een investeringstoelage van 367.241 euro.

In de financiële nota van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente is op actie 6/3/1 deze werkings- en investeringstoelage voorzien.

Bijlage:

- 1) Politie begroting 2020

Kennisname begroting en goedkeuring dotatie wordt gevraagd.

6. Kind en gezin - subsidies 2019 - goedkeuring

Het gemeentebestuur ondersteunt reeds jaren de werking van de plaatselijke afdelingen van Kind en Gezin. De gesteunde plaatselijke besturen en Kind en Gezin bewijzen reeds meerdere jaren hun degelijkheid op het vlak van het gezondheids- en preventiebeleid.

Toelagen voor raadplegingen voor het werkjaar 2019:

Het organiserend comité Kind en Gezondheid: 1.250 euro.

Het organiserend comité Kind en Preventie: 1.250 euro.

Goedkeuring wordt gevraagd.

7. Subsidiereglement 2020-2025 - toelage in de verwerkingskost van het huishoudelijk afval voor personen met een verminderde financiële draagkracht (diftarpremie) - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 voorziet het gemeentebestuur in een tussenkomst in de vaste kost van het afvalbeleid via het Diftar-systeem voor personen met een verminderde financiële draagkracht. Deze toelage wordt verleend op basis van een reglement dat wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Bijlagen:

- 1) Advies van de adviesraad voor personen met een beperking
- 2) Advies van de seniorenraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

8. Subsidiereglement 2020-2025 - ondersteuning voor personen die lijden aan chronische incontinentie, voor dialysepatiënten die thuis behandeld worden, voor stoma-patiënten en voor mensen die afhankelijk zijn van sondevoeding - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen personen die kampen met extra hoge onkosten omwille van de verwerking van incontinentiematerialen of met extra verwerkingskosten omwille van dialyse, stoma of sondevoeding hiervoor een tussenkomst verkrijgen. De toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlagen:

- 1) Advies van de adviesraad voor personen met een beperking
- 2) Advies van de seniorenraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

9. Subsidierglement 2020-2025 - thuiszorgpremie voor kinderen en jongeren met een beperking - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen ouders die thuis de verzorging op zich nemen van hun kind(eren) met een beperking hiervoor financiële ondersteuning krijgen. Deze toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlage:

- 1) Advies van de adviesraad voor personen met een beperking.

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Subsidierglement 2020-2025 - thuiszorgpremie voor zwaar zorgbehoevenden - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen inwoners die zwaar zorgbehoevend zijn en in een thuissituatie verblijven hiervoor financiële ondersteuning krijgen. Deze toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlagen:

- 1) advies van de adviesraad voor personen met een beperking
- 2) advies van de seniorenraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

11. Subsidierglement 2020-2025 - toelage voor personen met een beperking die kunstonderwijs volgen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen personen met een beperking die kunstonderwijs volgen hiervoor financiële ondersteuning krijgen. Deze toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlage:

- 1) Advies van de adviesraad voor personen met een beperking.

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. Subsidierglement 2020-2025 - subsidie voor verenigingen die oppashulp en gezelschap bieden voor zorgafhankelijke Molse burgers - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen verenigingen die oppashulp en gezelschap bieden voor zorgafhankelijke inwoners financiële ondersteuning krijgen voor hun werking. Door structurele samenwerkingsrelaties wil het gemeentebestuur deze verenigingen ondersteunen in hun activiteiten voor een zorgzame buurt.

Bijlagen:

- 1) Advies seniorenraad

2) Advies adviesraad voor personen met een beperking

Goedkeuring wordt gevraagd.

13. Subsidiereglement 2020-2025 - basistoelage seniorenverenigingen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen de plaatselijke verenigingen voor senioren financiële ondersteuning krijgen voor hun werking. De basistoelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlage:

1) Advies seniorenraad.

Goedkeuring wordt gevraagd.

14. Subsidiereglement 2020-2025 - basistoelage voor verenigingen van personen met een beperking en voor de betoelaging van projectwerking en bijzondere initiatieven voor personen met een beperking - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen verenigingen voor personen met een beperking financiële ondersteuning krijgen voor hun werking. De basistoelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement. Dit reglement bepaalt eveneens de voorwaarden voor financiële ondersteuning voor projectwerking en bijzondere initiatieven voor mensen met een beperking.

Bijlage:

1) Advies adviesraad voor personen met een beperking.

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. Subsidiereglement 2020-2025 - basistoelage ziekenzorgorganisaties - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen plaatselijke ziekenzorgorganisaties financiële ondersteuning krijgen voor hun werking. Door structurele samenwerkingsrelaties wil het gemeentebestuur de ziekenzorgorganisaties ondersteunen in hun activiteiten voor een zorgzame buurt.

Bijlagen:

1) Advies seniorenraad

2) Advies adviesraad voor personen met een beperking

Goedkeuring wordt gevraagd.

16. Subsidiereglement 2020-2025 - grote sportmanifestaties - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen sportverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidiereglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning voor grote sportmanifestaties van sportverenigingen.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. Subsidierglement 2020-2025 - jeugdsportstages - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen sportverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidierglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning voor jeugdsportstages van sportverenigingen.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

18. Subsidierglement 2020-2025 - jeugdwerking sportverenigingen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen sportverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidierglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning voor de jeugdwerking van de sportverenigingen.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. Subsidierglement 2020-2025 - professionalisering sportverenigingen met accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding en jeugdsportcoördinatie - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen sportverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidierglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning tot professionalisering met accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding en jeugdsportcoördinatie.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

20. Subsidierglement 2020-2025 - kwalitatieve uitbouw van sportverenigingen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen sportverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidierglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning voor de kwalitatieve uitbouw van sportverenigingen.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Subsidiereglement 2020-2025 - plaatselijk jeugdwerk - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen jeugdverenigingen jaarlijks, op basis van het subsidiereglement, aanspraak maken op een financiële ondersteuning (werkingstoelagen en projecttoelagen) aan het plaatselijk jeugdwerk.

Bijlage:

- 1) advies sportraad

Goedkeuring wordt gevraagd.

22. Subsidiereglement 2020-2025 - wijk-en buurtfeesten - goedkeuring

Sinds 2004 kunnen organisatoren van wijk- en buurtfeesten een subsidie bij het gemeentebestuur aanvragen. Het gemeentebestuur wenst deze wijk- en buurtfeesten te blijven ondersteunen maar stelt voor om het reglement aan te passen zodat de procedure voor de aanvragers administratief vereenvoudigd wordt. Bovendien werd het reglement aangepast in functie van deadlines in de evenementenkluis.

Bijlage:

- 1) Reglement wijk- en buurtfeesten

Goedkeuring wordt gevraagd.

23. Subsidiereglement 2020-2025 - jubilerende verenigingen - goedkeuring

Sinds 2008 kunnen verenigingen een subsidie voor een jubileumviering aanvragen. Het gemeentebestuur wenst deze verenigingen te blijven ondersteunen maar stelt voor om het reglement aan te passen zodat de procedure voor de aanvragers administratief vereenvoudigd wordt.

Bijlage:

- 1) Reglement subsidie jubilerende vereniging

Goedkeuring wordt gevraagd.

24. Renteloze leningen - reglement renteloze lening met infrastructuursubsidie jeugd-, cultuur- en sportsector - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 25 juni 2018 het reglement renteloze lening cultuur-, jeugd- en sportsector goed. In het ontwerp van meerjarenplan (acties 5.5.3, 6.1.2, 7.2.3 en 7.3.2) heeft het bestuur de intentie geuit om jeugd-, cultuur- en sportverenigingen te ondersteunen in hun werking en in het verbeteren van hun infrastructuur.

De huidige renteloze leningen zijn een belangrijk hulpmiddel, maar niet altijd voldoende voor de verenigingen zonder winstoogmerk om hun infrastructuurprojecten te financieren. In hun advies op het meerjarenplan 2020-2025 vraagt de jeugdraad bijkomende ondersteuning bij de veelal grote infrastructuurkosten.

Een aangepast ontwerp van reglement werd opgemaakt voor de jeugd-, cultuur- en sportsector waarin naast een renteloze lening ook 15% van het bedrag van de lening als een

infrastructuursubsidie wordt ten laste genomen door de gemeente. Daarnaast werd het maximale bedrag van de lening opgetrokken naar 100.000 euro en het minimum verlaagd naar 7500 euro.

Bijlage:

1) ontwerpreglement met wijzigingen

Goedkeuring wordt gevraagd.

25. Subsidiereglement 2020-2025- aanmoedigingspremie verhuurders SVK - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in de zitting van 20 februari 2017 een subsidiereglement goed voor een aanmoedigingspremie voor verhuurders aan SVK. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om de wijzigingen aan het voorgaande subsidiereglement voor aanslagjaren 2020-2025 goed te keuren.

Aan deze verlenging worden de volgende wijzigingen toegevoegd:

- Het te voorziene bedrag door het bestuur stijgt naar €8.000
- De aanvraagperiode voor de aanmoedigingspremie stijgt naar 6 maanden, dit in analogie met andere buurgemeenten en op aanraden van SVK

De wijzigingen worden toegevoegd op basis van de bevindingen uit de praktijk, de besprekingen en de resultaten van het lokaal woonoverleg.

Advies dienst omgeving: gunstig

Bijlage:

1) Het huidige subsidiereglement - aanmoedigingspremie verhuurders SVK 2017-2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

26. Subsidiereglement 2020-2021 - herbruikbare bekertjes - goedkeuring

Vanaf 2020 zal het op alle evenementen – van schoolfeesten tot grote festivals – verboden zijn om drank te serveren in wegwerpbekertjes, blikjes of petflesjes. Alles moet geserveerd worden in herbruikbare bekertjes. Kiest een organisator er toch voor om wegwerpbekertjes aan te bieden, dan moet hij deze voor 90% (en vanaf 2022 voor 95%) opnieuw inzamelen.

Om tegemoet te komen in de kostprijs voor het gebruik van herbruikbare bekertjes en de overgang naar het nieuwe systeem vlotter te laten verlopen, heeft de gemeente de intentie om twee jaar een subsidie te voorzien voor de Molse verenigingen die een evenement in Mol organiseren.

Bijlage:

1) ontwerp subsidiereglement herbruikbare bekertjes

Goedkeuring wordt gevraagd.

27. Subsidiereglement 2020-2025 - bodem- en mestontledingen voor landbouwers en tuinbouwers - goedkeuring

Het mestactieplan stelt normen vast waaraan grond- en oppervlaktewater moet voldoen en die door de land- en tuinbouw moeten gehaald worden. De huidige bemestingsnormen zijn erg scherp. Het is belangrijk dat de meststoffen gericht en efficiënt in de bedrijfsvoering geïntegreerd worden. Het is van cruciaal belang om deze meststoffen in de juiste dosis, op de juiste teelten en op het juiste tijdstip toe te passen om ongewenste verliezen van nutriënten naar het grond- en oppervlaktewater tot het

minimum te beperken. Bodem- en mestanalyses zijn een belangrijk instrument om de nutriëntenbeschikbaarheid en de fysische eigenschappen van de bodem te kennen. Op basis hiervan kan er gericht bemest worden. De bescherming van het leefmilieu behoort tot één van de prioritaire opdrachten van de gemeente.

Het gemeentebestuur verleent reeds jaren een financiële ondersteuning voor bodem- en mestontledingen om de land- en tuinbouwers te stimuleren om correct te bemesten.

Deze subsidies worden toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlage:

1) ontwerp subsidiereglement bodem- en mestontledingen voor landbouwers en tuinbouwers

Goedkeuring wordt gevraagd.

28. Subsidiereglement 2020-2025 - ouders met baby's - goedkeuring

Gezinnen met baby's hebben, net zoals mensen die incontinentiematerialen moeten gebruiken en daarvoor een subsidie kunnen bekomen, hoge afvalkosten met betrekking tot het luiergebruik.

Het gemeentebestuur wil, zoals reeds enkele jaren, deze gezinnen financieel ondersteunen. De financiële tussenkomst bedraagt 75 euro per kind en wordt enkel uitgekeerd als een provisie voor het DIFTAR-systeem van de gemeente Mol.

Deze subsidies worden toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Bijlage:

1) ontwerp subsidiereglement voor ouders met baby's

Goedkeuring wordt gevraagd

29. Subsidiereglement 2020-2025 - inzamelen zwerfvuil door individuen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen individuen die wonen op het grondgebied van de gemeente Mol, waardebonnen bekomen voor het inzamelen van zwerfvuil. Deze toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Onder zwerfvuil wordt verstaan het afval dat men aantreft in wegbermen, langs wandel- en fietspaden en waterlopen.

Het project is genaamd: netheidsverantwoordelijken voor individuen.

Bijlage:

1) ontwerp subsidiereglement inzamelen zwerfvuil door individuen

Goedkeuring wordt gevraagd.

30. Subsidiereglement 2020-2025 - inzamelen zwerfvuil door verenigingen en scholen - goedkeuring

Met ingang van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 kunnen verenigingen en scholen die gevestigd zijn op het grondgebied van de gemeente Mol, een toelage bekomen voor het inzamelen van zwerfvuil. De toelage wordt toegekend onder de voorwaarden van dit reglement.

Onder zwerfvuil wordt verstaan het afval dat men aantreft in wegbermen, langs wandel- en fietspaden en waterlopen.

Het project is genaamd: netheidsverantwoordelijken voor verenigingen.

Bijlage:

1) ontwerp subsidiereglement inzamelen zwerfvuil door verenigingen en scholen

Goedkeuring wordt gevraagd.

31. Retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning alsmede verwijlntresten voor niet fiscale vorderingen: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 29 juni 2015 een reglement goed voor de retributie voor het verzenden van aanmaningen, laatste berichten en aangetekende zendingen: aanslagjaren september 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning alsmede verwijlntresten voor niet fiscale vorderingen: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

32. Retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning voor fiscale vorderingen: 2020-2025 - goedkeuring

Het gaat om een nieuw reglement.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Retributie inzake de aanrekening van kosten van aanmaningen en inning voor fiscale vorderingen: 2020-2025 - in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

33. Retributie administratieve prestaties: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 maart 2015 een reglement goed voor de retributie administratieve prestaties: aanslagjaren april 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie administratieve prestaties: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

34. Retributiereglement recyclageparken: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 het retributiereglement recyclageparken: aanslagjaren 2017-2019 goed. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributiereglement recyclageparken: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

35. Retributie op het ter beschikking stellen van afvalzakken: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de retributie voor het ter beschikking stellen van afvalzakken: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het ter beschikking stellen van afvalzakken: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

36. Retributie op het ophalen van afval in containers ter beschikking gesteld door de gemeente n.a.v. het organiseren van éénmalige evenementen: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie op het ophalen van afval in containers ter beschikking gesteld door de gemeente n.a.v. het organiseren van éénmalige evenementen: aanslagjaren februari 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het ophalen van afval in containers ter beschikking gesteld door de gemeente n.a.v. het organiseren van éénmalige evenementen: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

37. Retributie hulpmiddelen thuiscomposter: 2020 - 2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 4 februari 2019 een reglement goed voor de retributie hulpmiddelen thuiscomposter: 2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie hulpmiddelen thuiscomposter: 2020-2025' in te voeren.

Goedkeuring wordt gevraagd.

38. Retributie op de aanvraag tot openen of veranderen van hinderlijke inrichtingen klasse 1: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie op de aanvraag tot openen of veranderen van hinderlijke inrichtingen klasse 1: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op de aanvraag tot openen of veranderen van hinderlijke inrichtingen klasse 1: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

39. Retributie voor de opvang, verzorging en bewaring van loslopende honden: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de retributie voor de opvang, verzorging en bewaring van loslopende honden: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor de opvang, verzorging en bewaring van loslopende honden: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

40. Retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 januari 2014 een reglement goed voor de retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het vissen in water van het gemeentelijk domein: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

41. Retributie voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het leveren en plaatsen van afdekplaten van columbariumnissen en bloemenhouders: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

42. Retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op parkeren in zones waar de regeling betalend parkeren geldt: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

43. Retributie op het parkeren in blauwe zone: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 17 november 2014 een reglement goed voor de retributie op het parkeren in blauwe zone: aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van het huidig reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het parkeren in blauwe zone: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

44. Retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 29 mei 2017 een reglement goed voor de retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: aanslagjaren augustus 2017-2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het langdurig parkeren met officiële bewonerskaart in zones waar een beperking van parkeertijd geldt: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

45. Retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: 2020-2022 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidig reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein: 2020-2022 in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

46. Retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidig reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

47. Retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 9 september 2019 een reglement goed voor de retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: aanslagjaar 2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie op standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

48. Retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

49. Retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst jeugd: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst jeugd: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het ontlenen en gebruik van materialen van de gemeentelijke uitleendienst jeugd: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

50. Retributie voor het uitlenen van bibliotheekwerken en -materialen en op het gebruik van andere diensten van de openbare bibliotheek en de vakbibliotheek erfgoed: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 maart 2015 een reglement goed voor de retributie voor het uitlenen van bibliotheekwerken en -materialen en op het gebruik van andere diensten van de openbare bibliotheek en de vakbibliotheek erfgoed: aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het uitlenen van bibliotheekwerken en -materialen en op het gebruik van andere diensten van de openbare bibliotheek en de vakbibliotheek erfgoed: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

51. Retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie voor het in bruikleen geven van muziekinstrumenten: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

52. Retributiereglement m.b.t. reproductierechten in het deeltijds kunstonderwijs, afdeling muziek en dans: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een retributiereglement goed m.b.t. reproductierechten in het deeltijds kunstonderwijs, afdeling muziek en dans: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het 'retributiereglement m.b.t. reproductierechten in het deeltijds kunstonderwijs, afdeling muziek en dans: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

53. Retributie voor het gebruik van lokalen van het gemeentelijk onderwijs: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeente stelt onder bepaalde voorwaarden lokalen van de gemeentescholen ter beschikking aan verenigingen aangesloten bij een Molse adviesraad, verenigingen niet aangesloten bij een Molse adviesraad en aan commerciële verenigingen met een educatief doel.

De financiële toestand van de gemeente maakt het wenselijk retributies te heffen op de gemeentelijke dienstverlening. Verenigingen aangesloten bij een Molse adviesraad verplichten zich tot het leveren van inspanningen in het kader van het socio-culturele beleid van de gemeente. Het is dan ook billijk hiervoor een aangepast tarief te vragen.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Retributie voor het gebruik van lokalen van het gemeentelijk onderwijs: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

54. Retributie op de inschrijving voor het gemeentelijk deeltijds kunstonderwijs: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeente Mol stelt infrastructuur en middelen ter beschikking voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs (AMW en ABK). Dit brengt voor de gemeente kosten met zich mee. Het is dan ook billijk om de kosten (gedeeltelijk) te verhalen op de gebruikers van de dienstverlening.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Retributie op de inschrijving voor het gemeentelijk deeltijds kunstonderwijs: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig

Goedkeuring wordt gevraagd.

55. Retributie gemeentelijke kinderopvangplaatsen: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de retributie gemeentelijke kinderopvangplaatsen: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'retributie gemeentelijke kinderopvangplaatsen: 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

56. Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting voor de aanslagjaren 2020-2025 blijft dezelfde als voor aanslagjaar 2019. De geldigheid van het huidige gemeentereglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren. De belasting blijft ongewijzigd t.o.v. de voorgaande jaren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

57. Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 20 februari 2017 een reglement goed voor de belasting Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Opcentiemen op de door het Vlaams Gewest geheven heffing ongeschikte en onbewoonbare woningen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

58. Opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven leegstandsheffing bedrijfsruimten: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 22 december 2014 het belastingreglement goed met betrekking tot de opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven leegstandsbelasting bedrijfsruimten - aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Opcentiemen op de door het Vlaams gewest geheven leegstandsheffing bedrijfsruimten: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

59. Opcentiemen op de onroerende voorheffing: aanslagjaren 2020 - 2025 - goedkeuring

De opcentiemen op de onroerende voorheffing voor de aanslagjaren 2020-2025 blijven hetzelfde als voor aanslagjaar 2019. De geldigheid van het huidige gemeentereglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'opcentiemen op de onroerende voorheffing: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren. De belasting blijft ongewijzigd t.o.v. de voorgaande jaren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

60. Belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 17 december 2018 een reglement goed voor de belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaar 2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de afgifte van administratieve stukken: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

61. Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van afval (DIFTAR): aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 24 april 2017 een reglement goed voor de 'Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van afval (DIFTAR): aanslagjaren 2017-2019'. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Contantbelasting op het inzamelen, verwijderen en verwerken van afval (DIFTAR): aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

62. Belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: - aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

Op 16 december 2013 keurde de gemeenteraad het reglement 'belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: aanslagjaren 2014-2019' goed. De geldigheid van het huidige reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire wijzen en/of plaatsen en/of tijdstippen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

63. Belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen en daarmee gelijkgestelde producten: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

64. Belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren: 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op aanplakborden voor publiciteitsdoeleinden: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

65. Belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 17 november 2014 een reglement goed inzake de belasting op de aanvoer van radioactief afval, op de opslag van te saneren radioactief afval, evenals op de gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling: aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van dit reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de aanvoer van vloeibaar radioactief afval, op opslaggebouwen van radioactief afval, op buitengebruik gestelde gebouwen in afwachting van hun ontmanteling alsook op gebouwen die het voorwerp uitmaken van een vergunning tot ontmanteling, op te saneren terreinen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

66. Belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op ontgravingen en begravingen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

67. Belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op vergunningsplichtige inrichtingen, klasse 1: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

68. Belastingreglement leegstand van gebouwen en woningen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 18 december 2017 het belastingreglement 'belasting op de leegstand van gebouwen en woningen - aanslagjaren 2018-2019' goed. De geldigheid van het huidige reglement loopt af op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het 'belastingreglement op de leegstand van gebouwen en woningen - aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

69. Belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 22 december 2014 een reglement goed voor de belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op tweede verblijven: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

70. Belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 22 januari 2018 een reglement goed voor de belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2018-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het behandelen en digitaliseren van omgevingsvergunningsaanvragen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

71. Belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de inname van het openbaar domein ten behoeve van bouw- en verbouwingswerken: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

72. Belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van dit reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op het ontbreken, niet aanleggen, of niet behouden van parkeerplaatsen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

73. Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

Het gaat om een nieuw reglement dat opgemaakt werd op vraag van het college van burgemeester en schepenen. Er wordt gevraagd om het reglement 'Belasting op masten en pylonen: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

74. Belasting op het exploiteren van toeristische logies: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 22 december 2014 het belastingreglement goed met betrekking tot de belasting op het exploiteren van een toeristische logies: aanslagjaren 2015-2019. De geldigheid van het huidige reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Belasting op het exploiteren van toeristische logies: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën goedkeuring: gunstig

Goedkeuring wordt gevraagd.

75. Belasting op de voor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op de voor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg, aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de voor-, handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg, aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

76. Belasting op het uitstallen van koopwaren, voorwerpen en terrassen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in de zitting van 16 december 2013 een reglement goed voor de belasting op het uitstallen van koopwaren en voorwerpen, tafels en stoelen en terrassen, aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'Belasting op het uitstallen van koopwaren en voorwerpen, tafels en terrassen, aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

77. Belasting op de bank-en financieringsinstellingen: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

In zitting van 16 december 2013 keurde de gemeenteraad een reglement goed voor de belasting op de bank- en financieringsinstellingen - aanslagjaren 2014-2019. De geldigheid van dit reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op de bank- en financieringsinstellingen - aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

78. Belasting op drijfkracht: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 december 2016 een reglement goed voor de belasting op drijfkracht: aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van het huidige reglement eindigt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op drijfkracht: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

79. Belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2020-2025 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde op 19 december 2016 een reglement goed met betrekking tot de

belasting op nachtwinkels, aanslagjaren 2017-2019. De geldigheid van dit reglement stopt op 31 december 2019.

Er wordt gevraagd om het reglement 'belasting op nachtwinkels: aanslagjaren 2020-2025' in te voeren.

Advies dienst financiën: gunstig.

Goedkeuring wordt gevraagd.

80. Pidpa watersanering - financieel en investeringsplan 2020 - goedkeuring

Met betrekking tot het watersaneringsbeleid gaf de gemeenteraad van 21 september 2009 goedkeuring aan:

- de toetreding tot Pidpa HidroSan met ingang van 1 januari 2010;
- de overeenkomst tussen Pidpa en de gemeente Mol;
- het "Plan van Aanpak" van september 2009.

In uitvoering hiervan heeft Pidpa een financieel en investeringsplan ingediend voor 2020.

Bijlagen:

- 1) Financieel plan 2020
- 2) Gemeenteraadsbeslissing van 21 september 2009
- 3) Investeringsplan 2020
- 4) Overeenkomst met Pidpa van 21 september 2009
- 5) Plan van Aanpak september 2009

Goedkeuring van het financieel plan en het investeringsplan voor het jaar 2020 wordt gevraagd.

81. Gemeentelijke saneringsbijdrage waterverbruik 2020-2025 - vastleggen variabel tarief - goedkeuring

Rekening houdende met het vooropgestelde investeringsprogramma binnen het HidroSan project en de toekomstige geplande uitgaven voor onderhoud met betrekking tot rioolbeheer, is het verantwoord om vanaf 1 januari 2020 de factor voor het bepalen van het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage- en vergoeding te verhogen van 1,069 naar 1,33 keer de bovengemeentelijke saneringsbijdrage.

Goedkeuring wordt gevraagd.

82. Protestantse Kerk - goedkeuring meerjarenplan 2020-2025 en aktename van het budget 2020

De Verenigde Protestantse kerk heeft volgende cijfers in haar meerjarenplan opgenomen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatietoelage *	€4.096	€4.620	€5.244	€5.913	€6.633	€7.405
Investeringsstoelag e	€50.000	€50.000	€30.000	0	0	0
Aandeel Mol (46%)	€23.000	€23.000	€13.800	0	0	0

*De gemeente Mol dient 46 % voor haar rekening te nemen (reeds verrekend).

Gekoppeld aan het meerjarenplan is er het budget voor 2020. Dit werd samen met het meerjarenplan ingediend. De regels ter zake bepalen dat indien de budgetten passen binnen het goedgekeurde meerjarenplan, er in principe geen afkeuring kan zijn. Aangezien het budget 2020 het eerste uitvoeringsjaar is van het meerjarenplan 2020-2025 en dus enkel een detaillering van de cijfers uit de financiële nota van dat meerjarenplan, houdt een goedkeuring van het meerjarenplan automatisch de goedkeuring van de budgetten 2020 in.

Bijlage:

1) Meerjarenplan 2020-2025 en budget 2020

**Goedkeuring van het meerjarenplan van de Verenigde Protestantse kerk wordt gevraagd.
Aktename van het budget 2020 van de Verenigde Protestantse kerk wordt gevraagd.**

83. Kerkfabrieken - goedkeuring meerjarenplannen 2020-2025 en aktename van de budgetten 2020

Vanaf 1 januari 2007 zijn de bepalingen betreffende het financieel beheer van erkende instellingen van de eredienst (kerkfabrieken) in werking getreden.

Hierbij een overzicht van de financiële bijdragen van de gemeente die voorzien zijn in deze documenten:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investeringsstoelag e	€436.450	€130.330	€150.987	€6.930	€7.300	€39.000
Exploitatietoelage	€89.290	€93.140	€97.050	€109.650	€113.800	€138.200

De goedkeuring van de meerjarenplannen heeft significante financiële gevolgen voor het gemeentebestuur. Het gemeentebestuur is er immers toe gehouden om de tekorten van de kerkfabrieken te dragen.

Bijlage:

1) de meerjarenplannen van onderstaande kerkfabrieken:

Kerkfabriek	Naam
Centrum	St.-Pieter en Pauwel
Ezaart	St.-Willibrordus
Millegem	St.-Odrada
Ginderbuiten	St.-Jozef Ambachtsman
Sluis	St.-Bernardus
Gompel	O.L.V. Onbevlekt
Rauw	Carolus Borromeus
Wezel	St.-Jozef
Postel	St.-Niklaas

Goedkeuring van de meerjarenplannen en aktename van de budgetten 2020 van volgende kerkfabrieken wordt gevraagd:

Kerkfabriek	Naam
Centrum	St.-Pieter en Pauwel
Ezaart	St.-Willibrordus
Millegem	St.-Odrada
Ginderbuiten	St.-Jozef Ambachtsman

Sluis	St.-Bernardus
Gompel	O.L.V. Onbevlekt
Rauw	Carolus Borromeus
Wezel	St.-Jozef
Postel	St.-Niklaas

84. EVA vzw Kinderdagverblijf Molleke - budget 2020 - goedkeuring

De EVA vzw Kinderdagverblijf Molleke vraagt goedkeuring aan de gemeenteraad van het budget 2020. De algemene vergadering keurde dit budget in de zitting van 26 november 2019 goed onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad.

Bijlagen:

- 1) Verslag algemene vergadering
- 2) Begroting 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

85. EVA vzw Kinderdagverblijf Molleke - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

In zitting van 16 december 2013 besliste de gemeenteraad om de vzw Kinderdagverblijf Molleke om te vormen tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm, met name een vereniging zonder winstoogmerk. Met het ministerieel besluit van 20 maart 2014 keurde de Vlaamse minister van binnenlands bestuur de voornoemde beslissing goed, waarbij het Gemeentelijk Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm "vzw Kinderdagverblijf Molleke" wordt opgericht.

De gemeente moet met haar externe verzelfstandigde agentschappen onder privaatrechtelijke vorm een samenwerkingsovereenkomst afsluiten waarin de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging geregeld worden. De samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd binnen de vereniging en door de gemeenteraad. Conform artikel 2 van deze samenwerkingsovereenkomst eindigt deze op 31 december 2019. De voorliggende nieuwe samenwerkingsovereenkomst is geldig voor de beleidsperiode 2020-2025.

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging, de afstemming van de afspraken tussen de gemeente en de vereniging, de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van de vereniging ten opzichte van de gemeente en de engagementen van de gemeente ten opzichte van de vereniging.

In zitting van 23 april 2019 nam de gemeenteraad kennis van de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst 2014-2019.

Tijdens de Algemene Vergadering in zitting van 22 oktober 2019 keurden de leden van de Algemene Vergadering het voorliggend ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst, tussen de gemeente Mol en EVA-vzw Kinderdagverblijf Molleke goed.

De gemeente voorziet binnen de meerjarenplanning 2020-2025 de nodige financiële steun voor de vereniging.

Bijlagen:

- 1) Advies AV van het voorliggend ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Mol en EVA vzw Kinderdagverblijf Molleke
- 2) Samenwerkingsovereenkomst 2014 - 2019

3) Gemeenteraadsbesluit 23 april 2019 evaluatie samenwerkingsovereenkomst

Goedkeuring wordt gevraagd.

86. EVA vzw Jeugd en Sport - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

In zitting van 16 december 2013 besliste de gemeenteraad om de vzw Molse Sportinstellingen om te vormen tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm. Met het ministerieel besluit van 20 maart 2014 keurde de Vlaamse minister van binnenlands bestuur de voornoemde beslissing goed, waarbij de EVA vzw Molse Sportinstellingen werd opgericht.

De gemeente moet met haar externe verzelfstandigde agentschappen onder privaatrechtelijke vorm een samenwerkingsovereenkomst afsluiten waarin de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging geregeld worden. De samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd binnen de vereniging en door de gemeenteraad. Deze samenwerkingsovereenkomst eindigt op 31 december 2019. De voorliggende nieuwe samenwerkingsovereenkomst is geldig voor de beleidsperiode 2020-2025.

De samenwerkingsovereenkomst kadert binnen de bepalingen van het Decreet lokaal bestuur. Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging, de afstemming van de afspraken tussen de gemeente en de vereniging, de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van de vereniging ten opzichte van de gemeente en de engagementen van de gemeente ten opzichte van de vereniging. Door de integratie van jeugddienst en sportdienst in 1 afdeling Jeugd en Sport zal de opdracht van de vereniging uitgebreid worden met doelstellingen rond het jeugdbeleid dat kadert binnen de acties van het meerjarenplan 2020-2025. Hierdoor zal de naam EVA vzw Molse Sportinstellingen veranderen in EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

In zitting van 11 maart 2019 nam de gemeenteraad kennis van de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst 2014-2019.

De raad van bestuur van de EVA vzw Molse Sportinstellingen heeft op 29 oktober 2019 een positief advies gegeven over de samenwerkingsovereenkomst.

De gemeente voorziet binnen de meerjarenplanning 2020-2025 de nodige financiële steun voor de vereniging.

Bijlagen:

- 1) Advies raad van bestuur van 29 oktober 2019
- 2) Samenwerkingsovereenkomst 2014-2019
- 3) Gemeenteraadsbesluit 11 maart 2019 evaluatie samenwerkingsovereenkomst

Goedkeuring wordt gevraagd.

87. EVA vzw Cultuurcentrum Mol - samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

In zitting van 16 december 2013 besliste de gemeenteraad om de Programma-vzw Cultuurcentrum Mol om te vormen tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm. Met het ministerieel besluit van 20 maart 2014 keurde de Vlaamse minister van binnenlands bestuur de voornoemde beslissing goed, waarbij de EVA-vzw Cultuurcentrum Mol werd opgericht.

De gemeente moet met haar externe verzelfstandigde agentschappen onder privaatrechtelijke vorm een samenwerkingsovereenkomst afsluiten waarin de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging geregeld worden. De samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd binnen de

vereniging en door de gemeenteraad. Conform artikel 2 van deze samenwerkingsovereenkomst eindigt deze op 31 december 2019. De voorliggende nieuwe samenwerkingsovereenkomst is geldig voor de beleidsperiode 2020-2025.

De samenwerkingsovereenkomst kadert binnen de bepalingen van het Decreet lokaal bestuur. Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de verhoudingen tussen de gemeente en de vereniging, de afstemming van de afspraken tussen de gemeente en de vereniging, de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van de vereniging ten opzichte van de gemeente en de engagementen van de gemeente ten opzichte van de vereniging.

In zitting van 11 maart nam de gemeenteraad kennis van de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst 2014-2019.

De raad van bestuur van de EVA-vzw Cultuurcentrum Mol heeft op 4 november 2019 een positief advies gegeven over de samenwerkingsovereenkomst.

De gemeente voorziet binnen de meerjarenplanning 2020-2025 de nodige financiële steun voor de vereniging.

Bijlagen:

- 1) Advies raad van bestuur van 4 november 2019
- 2) Samenwerkingsovereenkomst 2014-2019
- 3) Gemeenteraadsbesluit 11 maart 2019 evaluatie samenwerkingsovereenkomst

Goedkeuring wordt gevraagd

88. Intergemeentelijk Onroerend Erfgoeddienst (IOED) - actualisering beleidsplan - goedkeuring

De intergemeentelijk Onroerend Erfgoeddienst (IOED) maakt deel uit van Cultuurnetwerk Kempen (CNEK) en is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Balen, Dessel, Meerhout, Mol, Geel en Retie.

De IOED werd opgericht eind 2016 (goedkeuring in de gemeenteraad van 19-12-2016) en werd in 2017 goedgekeurd door de Vlaamse overheid.

Het beleidsplan dient voor de periode 2021-2026 geactualiseerd te worden en wordt tegelijk uitgebreid met de stad Geel die voorheen lid was van IOED De Merode.

Bijlagen:

- 1) Beleidsplan_IOED_2021_2026
- 2) InhoudelijkeThema's_Beleidsplan_IOED_2021_2026_Draft_Uitgewerkte thema's

Goedkeuring wordt gevraagd.

89. 2019/19KB Concessie Postel 2020-2024 - concessiereglement - goedkeuring

Omschrijving opdracht: concessie voor 7 standplaatsen voor zone verkoop in Postel.

Budget	GEM/70600010/0050 (actie 1419/000/011/001/003)
Raming	€ 400.000,00 incl. btw (0% btw) inkomsten voor 4 jaar

Goedkeuring concessiereglement wordt gevraagd.

90. Meerjarenplan 2020-2025 - vaststelling en goedkeuring

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat het meerjarenplan van een lokaal bestuur start in het tweede jaar na de lokale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat het nieuwe bestuur in 2019 het meerjarenplan opmaakt voor de periode van 2020 tot 2025.

Het komt de gemeenteraad toe om het meerjarenplan 2020-2025 voor het deel van de gemeente vast te stellen en het deel van het OCMW zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed te keuren.

Door deze goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende documenten:

- De **strategische nota** bevat de beleidsdoelstellingen en beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid met vooropgesteld resultaat/effect
- De **financiële nota** is de financiële vertaling van de beleidsdoelstellingen en beleidsopties uit de strategische nota met:
 - Schema M1: Het financiële doelstellingenplan
 - Schema M2: De staat van het financiële evenwicht
 - Schema M3: Het overzicht van de kredieten
- De **toelichting** met:
 - Schema T1: Ontvangsten en uitgaven per beleidsdomein
 - Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
 - Schema T3: Investeringsprojecten
 - Schema T4: Evolutie van de financiële schulden
 - Overzicht van de financiële risico's
 - Beschrijving van de gekozen grondslagen en assumpties
- De documentatie bij het meerjarenplan

De kredieten voor 2020:

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente		
Exploitatie	44.554.011	51.210.334
Investeringsen	15.529.605	984.200
Financiering	1.750.700	8.096.733
<i>Leningen en Leasings</i>	<i>1.550.700</i>	<i>8.026.766</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>200.000</i>	<i>70.000</i>
Kredieten OCMW		
Exploitatie	21.655.238	15.751.070
Investeringsen	246.688	721.233
Financiering	1.560.150	0
<i>Leningen en Leasings</i>	<i>1.560.150</i>	<i>0</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

De autofinancieringsmarge voor gemeente en OCMW:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Gemeente en OCMW	-1.326.084	237.638	-183.170	323.376	-53.153	113.991

Bijlagen:

- 1) Omgevingsanalyse
- 2) Totaaloverzicht BDS AP ACTIE
- 3) Werkings- en investeringssubsidies

- 4) Samenstelling Beleidsdomeinen.doc
- 5) Overzicht personeelsinzet.doc
- 6) Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
- 7) Verbonden entiteiten
- 8) Meerjarenplan 2020-2025

a) Vaststelling van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente wordt gevraagd.

b) Goedkeuring van het deel zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd.

91. Eerstelijnszone Baldemore - statuten vzw - goedkeuring

In 2017 besliste de Vlaamse overheid tot een grondige reorganisatie van de eerstelijnszorg. De hervorming streeft naar een betere afstemming van gezondheids- en welzijnszorg en optimale samenwerking tussen lokale overheden, zorg- en hulpverleners. Om dit te realiseren werden over heel Vlaanderen eerstelijnszones opgericht.

De eerstelijnszone Baldemore is opgericht om het werk van lokale overheden, zorg- en hulpverleners beter op elkaar af te stemmen. Het doel is het organiseren van 'een effectieve en kwalitatieve eerste lijn waar de burger centraal staat en die toegankelijk is voor iedereen.'

Het is een samenwerking tussen eerstelijnszorgaanbieders (zorg/welzijn), lokale besturen en de persoon met de zorg- en ondersteuningsbehoefte (PZON).

Mol behoort tot de eerstelijnszone Baldemore, samen met Balen, Dessel en Retie.

De eerstelijnszone wordt vanaf 2020 aangestuurd door een zorgraad. De overheid verplicht elke zorgraad om van de eerstelijnszone een vzw te maken. Hiervoor werd een ontwerp van statuten gemaakt.

Goedkeuring wordt gevraagd.

92. Adviesraad lokale economie - wijziging statuten - goedkeuring

De huidige statuten van de adviesraad lokale economie werden goedgekeurd op de gemeenteraad van 5 maart 2007. Zowel bovenlokaal regelgevend kader (decreet lokaal bestuur) als lokale ontwikkelingen (doelstelling meerjarenplan) vragen om een herziening van de statuten.

Bijlagen:

- 1) statuten adviesraad lokale economie 2007
- 2) statuten adviesraad lokale economie ontwerp 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

93. Landbouwraad - wijziging statuten - goedkeuring

De statuten van de landbouwraad dateren van 24 juni 1996.

We stellen vast dat de huidige structuur om vernieuwing vraagt. De aangepaste statuten bieden kansen om participatief te werken.

De land- en tuinbouwraad gaf op 31 oktober 2019 een positief advies voor de wijziging van de statuten.

Bijlagen:

- 1) statuten land_ en tuinbouwraad 1996
- 2) statuten land- en tuinbouwraad ontwerp 2020
- 3) statuten land- en tuinbouwraad ontwerp 2020 _ wijzigingen geel gearceerd
- 4) advies landbouwraad 31 oktober 2019

Goedkeuring wordt gevraagd.

94. Verwaarloosde gebouwen en woningen - reglement - goedkeuring

Sinds 1 januari 2017 is het opsporen en inventariseren van verwaarloosde panden een lokale bevoegdheid geworden.

Op grond van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 heeft de gemeente de taak te werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium, aangezien de gemeente aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (met name Kempens Woonplatform).

Het register van verwaarlozing is een nuttig monitoringsinstrument om de verwaarlozing van gebouwen en woningen in kaart te brengen. Art. 25 van het Heffingsdecreet bepaalt het decretale kader voor het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Een gemeentelijke verordening kan daarnaast nadere materiële en procedurele regelen bepalen.

De gemeente kan de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen toevertrouwen aan een intergemeentelijke administratieve eenheid. De gemeente Mol heeft deze bevoegdheid overgedragen aan IOK bij besluit van gemeenteraad op 23-10-2017.

De personeelsleden, aangesteld door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid, die belast zijn met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen, bezitten de onderzoeks-, controle- en vastellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De intergemeentelijke administratie beoordeelt aan de hand van de indicaties in een technisch verslag de verwaarloosde toestand van een gebouw of een woning.

Het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen.

Het college van burgemeester en schepenen keurde het reglement verwaarloosde gebouwen en woningen principieel goed op 12-12-2019.

Bijlage:

- 1) technisch verslag verwaarlozing - monitoringsinstrument

Goedkeuring wordt gevraagd.

95. Arbeidsreglement - aanpassing - goedkeuring

De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen verplicht de werkgever een arbeidsreglement op te stellen. Het arbeidsreglement regelt, naast de individuele arbeidsovereenkomst en/of de rechtspositieregeling, de algemene arbeidsvoorwaarden en geeft aan

de werknemers informatie over de werking en de organisatie van het werk binnen de onderneming of binnen de instelling die hen tewerkstelt.

De gemeenteraad keurde in zitting van 4 februari 2013 het arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel goed. Het arbeidsreglement werd het laatst gewijzigd in zitting van 27 juni 2016.

In functie van de integratie gemeente en OCMW, optimalisatie van processen en in navolging van wijzigingen in wetgeving en organisatiestructuur, werd het arbeidsreglement herschreven. Er werd een gemeenschappelijk arbeidsreglement uitgewerkt dat van toepassing is op alle personeelsleden zowel in statutair als contractueel dienstverband, van de gemeente Mol en het OCMW Mol, uitgezonderd het personeel van het woonzorgcentrum Ten Hove, het gesubsidieerd onderwijspersoneel, de art.60'ers die ter beschikking worden gesteld aan externe diensten, de vrijwilligers, de wijkwerkers en de verenigingswerkers.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde een protocol van akkoord af op 4 december 2019.

Bijlagen:

- 1) Arbeidsreglement met bijlagen.
- 2) Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 4 december 2019.

Goedkeuring wordt gevraagd.

96. Arbeidsreglement deeltijds kunstonderwijs Mol (DKO) - aanpassing - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen.

Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van het deeltijds kunstonderwijs Mol (DKO) noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement DKO, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 juni 2018, aan actualisatie toe.

In zitting van 23 augustus 2019 verleende het Afzonderlijk Bijzonder Overleg- en Onderhandelingscomité (ABOC) een protocol van akkoord voor de aanpassingen in het arbeidsreglement DKO.

Bijlagen:

- 1) protocol ABOC 23/8/2019
- 2) arbeidsreglement DKO met gemarkeerde aanpassingen

Goedkeuring wordt gevraagd.

97. Arbeidsreglement GIBBO Galbergen - aanpassing - goedkeuring

Vanaf 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen.

Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van GIBBO Galbergen, Don Boscostraat 39, noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement van GIBBO Galbergen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 10 september 2018, aan actualisatie toe.

In zitting van 23 augustus 2019 verleende het ABOC een protocol van akkoord voor de aanpassingen in het arbeidsreglement van GIBBO Galbergen.

Bijlagen:

- 1) protocol ABOC 23/8/2019
- 2) arbeidsreglement Gibbo Galbergen met gemarkeerde aanpassingen

Goedkeuring wordt gevraagd.

98. Arbeidsreglement scholengemeenschap Mol (SGOM) - aanpassing - goedkeuring

Sedert 1 juli 2003 moet een schoolbestuur beschikken over een arbeidsreglement voor zijn onderwijsinstellingen.

Door gewijzigde regelgeving zijn aanpassingen aan het arbeidsreglement van de scholengemeenschap Mol (SGOM) noodzakelijk en is het huidige arbeidsreglement SGOM, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 10 september 2018, aan actualisatie toe.

In zitting van 23 augustus 2019 verleende het ABOC een protocol van akkoord voor de aanpassingen in het arbeidsreglement SGOM.

Bijlagen:

- 1) protocol ABOC 23/8/2019
- 2) arbeidsreglement SGOM met gemarkeerde aanpassingen

Goedkeuring wordt gevraagd.

99. Aanmelden onderwijs - indienen standaarddossier B - goedkeuring

In zitting van 30 mei 2016 ging de gemeenteraad principieel akkoord met de opstart van een aanmelddossier, op voorwaarde dat alle basisscholen van de verschillende schoolbesturen op het grondgebied van Mol participeerden.

Het aanmelddossier werd, in samenwerking met de scholen binnen het vrij onderwijs, het gemeenschapsonderwijs en het gemeentelijk onderwijs in Mol, samengesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2016.

Om het systeem van digitaal aanmelden en inschrijven opnieuw toe te passen in 2020 werd uiterlijk op 15 december 2019 de intentieverklaring om het nieuwe aanmelddossier tot uitvoering te brengen doorgegeven aan de Commissie inzake Leerlingenrechten. Om het voorgelegde dossier effectief tot uitvoering te brengen wordt een goedkeuring door de gemeenteraad gevraagd.

Vanuit de Commissie inzake Leerlingenrechten wordt de keuze gegeven om het bestaande dossier te verlengen, een standaarddossier B of een standaarddossier C in te dienen. Na overleg met de 'netoverschrijdende werkgroep aanmelden en inschrijven' wordt geopteerd om een standaarddossier B in te dienen.

Het standaarddossier B bevat volgende specifieke items:

- 1) De volgende ordeningscriteria, zoals goedgekeurd in het vorige dossier, worden toegepast:
 - rangorde van keuze
 - afstand van het domicilie adres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval
- 2) De mogelijkheid wordt gegeven om opnieuw te werken met een voorrangperiode voor de voorrangsgroepen, conform het vorige goedgekeurde aanmelddossier. Dit zorgt voor transparantie naar ouders over het aantal beschikbare plaatsen. Daarnaast wordt op deze

manier rekening gehouden met de draagkracht van de schoolsecretariaten door de inschrijvingen te spreiden over twee periodes.

De aanmeldingsperiode voor de voorrangsgroepen loopt van 6 januari (start: 9 uur 's morgens) tot en met 20 januari 2020 (einde: 12 uur 's middags).

Deze geldt voor:

- ouders met kinderen die al broertjes of zusjes op dezelfde school hebben
- kinderen van schoolpersoneel

- 3) Er wordt afgeweken van het vorige goedgekeurde dossier op het vlak van de dubbele contingentering (verhouding tussen indicator- en niet indicator leerlingen).

'De netoverschrijdende werkgroep aanmelden en inschrijven' stelt voor om het systeem van dubbele contingentering voor elk geboorte- en leerjaar toe te passen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de relatieve aanwezigheid voor de gemeente Mol. Deze bedraagt 29%. Bij het bepalen van de contingenten wordt, via een groepad, rekening gehouden met een relatieve aanwezigheid die minstens 10% dichter aansluit bij de relatieve aanwezigheid van de gemeente.

In het verleden werd een opsplitsing gemaakt tussen scholen die streefden naar 30% indicator leerlingen en scholen die streefden naar 18% indicator leerlingen. Door de verhoogde aanwezigheid van indicator leerlingen, ook binnen de verschillende gehuchten, wordt er gekozen om een standaarddossier B in te dienen en voor alle scholen te streven naar eenzelfde vastgelegd cijfer, gebaseerd op de relatieve aanwezigheid van de gemeente Mol.

Inspraak en advies:

- In zitting van 12 november 2019 werden de schoolraden van de gemeentelijke basisscholen Mozawiek en Heidehuizen (Ezaart), De Zandloper (Rauw), Alles Kids (Gompel) en Klim-op (Ginderbuiten) in kennis gesteld over de dubbele contingentering en tot het indienen van een standaarddossier. De schoolraden gingen akkoord.
- In zitting van 28 november 2019 gaf het College van Burgemeester en Schepenen een goedkeuring om een standaarddossier in te dienen voor het gemeentelijk onderwijs.
- De schoolbesturen van de betrokken vrije scholen en betrokken scholen van het gemeenschapsonderwijs gaven een mandaat aan het gemeentebestuur van Mol voor het indienen van het aanmelddossier.

Bijlagen:

- 1) Melding aanmelden onderwijs gemeente Mol - Standaarddossier B
- 2) Mandaat schoolbestuur KOM
- 3) Mandaat schoolbestuur GO
- 4) Mandaat schoolbestuur gemeentelijk onderwijs - beslissing CBS 28 november 2019
- 5) Tijden aanmeldingen 2020-2021
- 6) Brochure aanmelden en inschrijven
- 7) Overzicht dubbele contingentering per school
- 8) Uittreksel beslissing gemeenteraad 19 december 2016

Goedkeuring wordt gevraagd.

100. Capaciteitsbepaling - gemeentelijk onderwijs - goedkeuring

Het schoolbestuur moet, voorafgaand aan een inschrijvingsperiode, de maximale capaciteit voor zijn scholen bepalen. Hoewel er in principe jaarlijks een capaciteit moet bepaald worden, is het mogelijk

om stilzwijgend de capaciteitsbepaling te behouden tot het moment dat het schoolbestuur beslist om de capaciteit te wijzigen.

In functie van de aanmeldingen voor inschrijvingen schooljaar 2020-2021, die starten in januari 2020, wensen de directies van de gemeentelijke basisscholen van Mozawiek (Ezaart), Mozawiek (Heidehuizen), De Zandloper (Rauw) en Alles Kids (Gompel) de maximale capaciteiten van hun school te wijzigen. De maximale capaciteit van Klim-op (Ginderbuiten) blijft hetzelfde.

In zitting van 12 november 2019 werden de schoolraden van de gemeentelijke basisscholen Mozawiek en Heidehuizen (Ezaart), De Zandloper (Rauw), Alles Kids (Gompel) en Klim-op (Ginderbuiten) geraadpleegd over de cijfers. De schoolraden gingen akkoord.

De gemeenteraad legt de volgende capaciteitsbepaling vast voor onbepaalde duur:

	Klim-op Ginderbuiten	Mozawiek Ezaart	Mozawiek Heidehuizen	De Zandloper Rauw	Alles Kids Gompel
Instapklas	48	46	10	48 (+16)	24
1ste kleuter	48	44 (-2)	10 (-2)	48 (+16)	24
2de kleuter	48	44 (-2)	10	48 (+16)	24
3de kleuter	48	46 (+2)	10 (-2)	48	24
1ste leerjaar	48	48		48	24
2de leerjaar	48	48		48	24
3de leerjaar	48	48		48	24
4de leerjaar	48	48		48	24 (-6)
5de leerjaar	48	48		48	24
6de leerjaar	48	48		48	24
School	480	468	40	480	240
Kleuter	192	180	40	192	96
Lager	288	288	0	288	144

Bijlagen:

- 1) Mozawiek_-_verslag_schoolraad
- 2) Schoolraad Alles Kids
- 3) Schoolraad De Zandloper
- 4) Schoolraad Klim-op
- 5) Schoolraad Mozawiek

Goedkeuring wordt gevraagd.

101. Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK) - aangepaste verdeling lesuren 2019-2020 - goedkeuring

De gemeenteraad van 18 november 2019 verleende goedkeuring aan de verdeling van het lesurenpakket voor het schooljaar 2019-2020 aan de Gemeentelijke Academie voor Beeldende Kunsten (GABK), Markt 24.

De directie wenst toch nog wijzigingen aan te brengen aan de goedgekeurde verdeling.

Het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) heeft geen opmerkingen geformuleerd op het nieuwe voorstel.

Het aangepaste lesurenpakket aan de GABK wordt voor het schooljaar 2019-2020 vastgesteld als volgt:

Ambt van directeur

- 1 voltijdse betrekking van 20 uur

Ambt van administratief medewerker

- 1 deeltijdse betrekking van 23 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 7 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 3 uur

Ambt van ICT-coördinator

- 1 deeltijdse opdracht van 2 uur

Onderwijzend personeel 1ste, 2de en 3de graad gesubsidieerd: TOTAAL 98 UUR

1ste en 2de graad:

66 uur Beeldatelier

- 1 deeltijdse betrekking van 6 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 15 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 12 uur
- 2 deeltijdse betrekking van 9 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 15 uur

1 uur pedagogische coördinatie Beeldatelier

- 1 deeltijdse betrekkingen van 1 uur

3de graad:

28 uur Beeldatelier

- 1 deeltijdse betrekking van 16 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 4 uur

1ste, 2de en 3de graad: 95 uur + 3 uur overdracht naar schooljaar 2020-2021 = 98 uur.

Overdracht om het verwachte verlies op te vangen, afbouw additionele lesuren ministerie + afbouw uren personeelswerkingsbudget (PWB).

Onderwijzend personeel hogere en specialisatiegraad gesubsidieerd: TOTAAL 200 uur + 1 uur aanvangsbegeleiding

Lesurenpakket ten laste van de gemeente Mol en Balen (PWB): TOTAAL 20 UUR

40 uur Schilderkunst

- 2 voltijdse betrekkingen van 20 uur

28 uur Tekenkunst

- 1 deeltijdse betrekking van 20 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 12 uur

8 uur Grafische & Illustratie

- 1 deeltijdse betrekkingen van 4 uur
- 1 deeltijdse betrekkingen van 4 uur

20 uur Beeldhouwkunst

- 1 voltijdse betrekking van 17 uur
- 1 deeltijdse betrekkingen van 2 uur
- 1 deeltijdse betrekkingen van 1 uur

28 uur Fotokunst

- 1 voltijdse betrekking van 20 uur
- 2 deeltijdse betrekkingen van 4 uur

28 uur Keramiek

- 1 voltijdse betrekking van 20 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur

8 uur Vrije Grafiek

- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur (waarvan 5 uur PWB)

20 uur Textiele kunst

- 1 voltijdse betrekking van 20 uur

8 uur Interieur

- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur (PWB)

2 uur Kunstgeschiedenis

- 1 deeltijdse betrekking van 2 uur

11 uur Beeldende en audiovisuele kunsten

- 1 deeltijdse betrekking van 3 uur
- 1 deeltijdse betrekking van 7 uur (waarvan 5 uur PWB)

8 uur Projectatelier

- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur

8 uur Levend Model

- 1 deeltijdse betrekking van 8 uur

1 uur Pedagogische coördinatie (interieurontwerp)

- 1 deeltijdse betrekking van 1 uur

1 uur Aanvangsbegeleiding (interieurontwerp)

- 1 deeltijdse betrekking van 1 uur

2 uur Pedagogische coördinatie (interactieve media)

- 1 deeltijdse betrekking van 2 uur (PWB)

1 uur Pedagogische coördinatie (tekenkunst)

- 1 deeltijdse betrekking van 1 uur

Hogere en specialisatiegraad: 201 uur + 20 uur ten laste van gemeente Mol & Balen (PWB)
= 221 uur

Bijlage:

1) Protocol urenpakket GABK 2019-2020

(Het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) heeft geen opmerkingen geformuleerd op het nieuwe voorstel)

Goedkeuring wordt gevraagd.

102. Gemeentelijk leerplichtonderwijs - vernieuwing pedagogisch project - goedkeuring

In zitting van 20 december 2010 keurde de gemeenteraad het pedagogisch project van de gemeentelijke basisscholen, SAIGO Sterrenbos en GIBBO Galbergen goed.

Het pedagogisch project is aan actualisatie toe.

Het pedagogisch project van een school definieert de visie op onderwijs en opvoeding die in de school wordt gevolgd. Het geeft dan ook informatie over de gebruikte pedagogische en onderwijskundige methodes.

Het pedagogisch project ligt aan de basis van de verdere organisatie van de school. Het is dan ook belangrijk om dit actueel en doorleefd te houden binnen de school, in het team, maar ook naar ouders toe.

Het pedagogisch project is verder ook nauw verbonden met het referentiekader voor onderwijskwaliteit (ROK), dat kadert in de nieuwe regelgeving van de doorlichting.

Anders dan voorheen vormt het vernieuwde pedagogische project de gemeenschappelijke basis voor alle scholen van het gemeentelijk leerplichtonderwijs in Mol, zijnde GBS Alles Kids, GBS De Zandloper, GBS Klim-Op, GBS Mozawiek, SAIGO Sterrenbos en GIBBO Galbergen. Op niveau van de verschillende scholen zal er een schooleigen vertaling gemaakt worden, rekeninghoudend met de schoolspecifieke contexten.

Specifiek voor de scholengemeenschap, bestaande uit GBS Alles Kids, GBS De Zandloper, GBS Klim-Op, GBS Mozawiek; SAIGO Sterrenbos, hangt de vernieuwing van het pedagogisch project samen met de vernieuwing van de scholengemeenschap tegen 1 september 2020.

Daarbij hoort ook de vernieuwing van de naam van de scholengemeenschap, momenteel nog SGOM. Het nieuwe pedagogisch project is zo opgesteld dat hieraan ook de naamsverandering van de scholengemeenschap verbonden kan worden, zijnde TROTS (Totale ontwikkeling, Respect, gemeentelijk Onderwijs Mol, Toegankelijk, Samen) in Mol.

Op 12 november 2019 vond er voor alle scholen een schoolraad plaats. Vanuit de schoolraden werd er een gunstig advies gegeven omtrent het vernieuwde pedagogisch project.

Bijlagen:

- 1) Gemeentelijk leerplicht onderwijs Mol - pedagogisch project vanaf 1 september 2020
- 2) verslag schoolraad GBS Alles Kids
- 3) verslag schoolraad GBS De Zandloper
- 4) verslag schoolraad GBS Klim-Op
- 5) verslag schoolraad GBS Mozawiek
- 6) verslag schoolraad SAIGO Sterrenbos
- 7) verslag schoolraad GIBBO Galbergen
- 8) advies schoolraad GBS Alles Kids
- 9) advies schoolraad GBS De Zandloper
- 10) advies schoolraad GBS Klim-Op
- 11) advies schoolraad GBS Mozawiek
- 12) advies schoolraad SAIGO Sterrenbos
- 13) advies schoolraad GIBBO Galbergen
- 14) GR-besluit 20/12/2010 - pedagogisch project SGOM
- 15) GR-besluit 20/12/2010 - pedagogisch project SAIGO
- 16) GR-besluit 2012/2010 - pedagogisch project GIBBO
- 17) aanwezigheidslijst De Zandloper 12112019

Goedkeuring wordt gevraagd.

103. Gemeentelijk leerplichtonderwijs - opzeg beleidscontracten Centrum voor Leerlingenbegeleiding - goedkeuring

In zitting van 25 mei 2009 sloot de gemeenteraad met ingang van 1 september 2009 beleidscontracten met:

- het centrum voor leerlingenbegeleiding Kempen van het gemeenschapsonderwijs voor de gemeentelijke basisscholen:
 - GBS Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24
 - GBS De Zandloper, Gemeenteheistraat 1

- GBS Klim-Op, Ginderbuiten 212
- GBS Mozawiek, schoolstraat 3
- het centrum voor leerlingenbegeleiding Kempen van het vrij onderwijs voor
 - Saigo Sterrenbos, Don Boscostraat 37
 - GIBBO Galbergen, Don Boscostraat 39

De beleidscontracten werden aangegaan voor een periode van 3 jaar en telkens stilzwijgend verlengd. De concrete samenwerkingsafspraken tussen de school en het CLB worden per schooljaar vastgelegd in een afsprakennota op schoolniveau.

Omwille van veranderende regelgeving, waarbij er in de toekomst niet meer met beleidscontracten gewerkt zal worden, dient het geldende beleidscontract te worden opgezegd uiterlijk tegen 31 december 2019, om te eindigen op 31 augustus 2020.

Op 1 september 2020 start er een nieuwe samenwerkingsperiode waarbij de samenwerking wordt vastgelegd in een samenwerkingsnota.

Het schoolbestuur heeft hierin de vrijheid om met hetzelfde CLB of een ander CLB samen te werken.

De mogelijkheid bestaat om binnen één scholengemeenschap te werken met hetzelfde CLB of met een ander CLB.

Bijlagen:

- 1) uittreksel gemeenteraadsbesluit 25 mei 2009
- 2) beleidscontract gemeentelijke basisscholen - CLB 2009
- 3) beleidscontract SAIGO + GIBBO Galbergen - CLB 2009

Goedkeuring wordt gevraagd.

104. NIRAS - maatschappelijk contract - goedkeuring

Het maatschappelijk contract schetst de gezamenlijke visie van NIRAS, STORA en MONA op de verdere realisatie van het bergingsproject voor laag- en middelactief kortlevend radioactief afval (categorie A-afval). Het is een herbevestiging van het engagement van NIRAS – en bij uitbreiding STORA en MONA – om blijvend invulling te geven aan de voorwaarden die gesteld werden bij de aanvaarding van het bergingsproject. Een verbintenis die overigens meerdere generaties overspant.

Het maatschappelijk contract en de bijhorende bijlagen werden goedgekeurd door de Raad van Bestuur van MONA in zitting van 19 november 2019 en door de Raad van Bestuur van NIRAS, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, in zitting van 4 december 2019.

Bijlage:

- 1) 2019_Brochure veiligheidsdossier_LR
- 2) 20190822-Synthese veiligheidsrapport_final_bijlage1MC-gecomprimeerd
- 3) 20191022_presentatie_AVMONA_maatschappelijk contract
- 4) 20191028_Maatschappelijk contract
- 5) FMT tabel v20190923 1.0_finaal_bijlageMC

Goedkeuring wordt gevraagd.

105. Verkaveling Keiheuvelstraat/Ringlaan - technisch dossier - goedkeuring

Bvba Ginf, De Rooy 136 in Mol, heeft een aanvraag ingediend voor het verkavelen van een perceel in 3 kavels voor ééngezinswoningen in open bebouwing, 10 kavels voor eengezinswoningen in halfopen bebouwing en één kavel voor de aanleg van een nieuwe wegenis.

Deze aanvraag heeft betrekking op de percelen gelegen in Mol, Keiheuvelstraat/Ringlaan, kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie G, nrs. 1181A, 1182, 1183H, 1203D, 1210A, 1210B, 1211A, 1211B, 1211C en 1217B.

Het geraamde bedrag voor de verkaveling bedraagt € 376.622,79 (incl. btw).

Volgende kostenramingen werden door de nutsmaatschappijen ingediend voor de verkaveling Keiheuvelstraat/Ringlaan, ten laste van de verkavelaar:

- Fluvius: aanleg LS-net, openbaar verlichtingsnet, gasnet, leveren en plaatsen en aansluiten openbare verlichtingspalen en armaturen: € 46.718,40 (incl. btw)
- Telenet: netaanleg: € 3.575,00
- Pidpa: aanleg drinkwaternet: € 20.135,79
- Proximus: € 0,00
 - investeert in de aanleg van de telecominfrastructuur in het geplande project voor zover dat de verkavelaar/vergunninghouder investeert in de nodige grondwerken
 - vraagt om uitgenodigd te worden op alle coördinatie- en werfvergaderingen via IDE.GD.Hasselt@proximus.be

Bijlagen:

- 1) Advies Pidpa
- 2) Beproeversverslag boringen
- 3) Beproeversverslag infiltratieproeven
- 4) Berekening riolering verkaveling Ringlaan
- 5) Bijzonder bestek verkaveling Ringlaan
- 6) Fluvius offerte
- 7) Fluvius plan
- 8) Meetstaat verkaveling Ringlaan
- 9) Overeenkomst verkaveling Keiheuvelstraat- Ringlaan 20 ondertekend
- 10) Peilbuizen grondwatermeting
- 11) Pidpa kostenraming
- 12) Plan BA_D_N 1.2. Mol-Ringlaan
- 13) Plan BA_D_N 2.2.Mol-Ringlaan
- 14) Plan BA_L_N Mol-Ringlaan
- 15) Plan BA_P_B Mol-Ringlaan
- 16) Plan BA_P_N Mol-Ringlaan
- 17) Plan BA_PRD_N Mol-Ringlaan
- 18) Plan BA_PRL_N Mol-Ringlaan
- 19) Plan detailtekeningen Mol-Ringlaan
- 20) Plan VA_VP_N Mol-Ringlaan
- 21) Proximus brief
- 22) Raming verkaveling Ringlaan
- 23) Telenet offerte
- 24) Veiligheids- en gezondheidsplan

Goedkeuring wordt gevraagd van:

- **ontwerp aanleg wegenis-, riolerings- en omgevingswerken**
- **raming aanleg verkaveling**
- **kostenramingen:**
 - **Fluvius**
 - **Telenet**
 - **Pidpa**
 - **Proximus**

106. Parkeren - aanleggen van 1 parkeerplaats voor personen met een handicap in G. Gezellestraat - goedkeuring

Het gemeentebestuur legt een bijkomende parkeerplaats voor personen met een handicap aan in de Guido Gezellestraat.

In de omgeving van de Guido Gezellestraat zijn het aantal parkeerplaatsen voor personen met een handicap zeer beperkt. Rekening houdend met de plaatsgesteldheid (Pionier/Academie voor Muziek en Woord) en de stijgende parkeerdruk in deze omgeving is het aangewezen een extra parkeerplaats voor personen met een handicap te voorzien.

De organisatie van een parkeerplaats voor personen met een handicap is zonder infrastructurele maatregelen mogelijk.

Bijlage:

1) Signalisatieplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

107. Rivierstraat 11 - invoeren parkeerverbod - goedkeuring

Wegens werken in de omgeving van de sportinstelling werd er enige tijd geleden een tijdelijk parkeerverbod ingevoerd in de Rivierstraat, aan de overkant van de uitrit van de gemeentelijke werkplaats. Vanuit de uitvoeringsdienst werd er gemeld dat dit tegelijkertijd een oplossing is voor hun probleem in verband met het uitrijden van de parking van de gemeentelijke werkplaats. Zij kampen namelijk met het probleem dat de camionetten hun bochtstraal niet kunnen respecteren bij het verlaten van de parking indien er wagens geparkeerd staan ter hoogte van Molleke. Hierdoor worden de aangelegde bermen stuk gereden. De uitvoeringsdienst vraagt om het tijdelijke parkeerverbod van 25 meter te bestendigen.

Advies sectie mobiliteit: gunstig

Bijlage:

1) Signalisatieplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

**TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD
MAANDAG 23 DECEMBER 2019**