

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 26 APRIL 2021

1. Politieverordening - digitale gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn zonder fysiek publiek maar met livestreaming op 26 april 2021 - bekrachtiging

Om de verspreiding van het COVID-19 virus tegen te gaan, vaardigde de burgemeester op 9 april 2021 de politieverordening uit inzake de digitale gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn zonder fysiek publiek maar met livestreaming op 26 april 2021.

Deze beslissing dient ter bekrachtiging voorgelegd te worden in de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Bijlage:

- 1) Besluit van de burgemeester van 9 april 2021

Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 9 april 2021 wordt gevraagd.

2. Notulen gemeenteraad - 22 maart 2021 - goedkeuring

De notulen van 22 maart 2021 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

- 1) Notulen met verslag toegevoegde agenda gemeenteraad 22 maart 2021

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

3. Klachten - klachtenregister 2020 - kennisname

In gemeenteraadszitting van 29 januari 2007 werd het klachtenreglement goedgekeurd.

Het is de taak van de algemeen directeur om jaarlijks aan de gemeenteraad te rapporteren over de klachten ingediend tegen de gemeente.

De geformuleerde klachten worden bijgehouden in een register.

Bijlagen:

- 1) klachtenreglement
- 2) klachtenregister 2020

Kennisname klachtenregister 2020 wordt gevraagd.

4. Kerkfabrieken - budgetten 2021 - goedkeuring en aktename

De budgetten 2021 werden door het Centraal Kerkbestuur ingediend bij de gemeente op 10 februari 2021.

De regels terzake bepalen dat indien het budget 2021 past binnen het goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025, er in principe geen afkeuring kan zijn. In dit geval neemt de gemeenteraad akte van de budgetten. Dit is het geval voor 8 van de 9 ingediende budgetten. Voor de kerkfabriek van Sluis is dit niet het geval en is een expliciete goedkeuring door de gemeenteraad vereist.

Bijlagen:

- 1) Budget 2021 Centrum
- 2) Budget 2021 Ezaart
- 3) Budget 2021 Ginderbuiten
- 4) Budget 2021 Gompel
- 5) Budget 2021 Millegem
- 6) Budget 2021 Postel
- 7) Budget 2021 Rauw
- 8) Budget 2021 Sluis
- 9) Budget 2021 Wezel

Goedkeuring van de aanpassing meerjarenplan Sluis en aktenaam van de budgetten van de kerkfabrieken Centrum, Ezaart, Ginderbuiten, Gompel, Millegem, Postel, Rauw, Sluis en Wezel wordt gevraagd.

5. 2021KB28 Raamovereenkomst VITO m.b.t. huur, onderhoud en verbruik van multi-function printers en andere printers – lastvoorwaarden, gunningswijze en deelname - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Raamovereenkomst en aankoopcentrale door VITO voor de huur en het omnium onderhoud van kopieermachines voor een periode van vijf jaar. Het aantal toestellen wordt geraamd op 35 voor lokaal bestuur Mol. Dit geschatte aantal impliceert geen afnameverplichting voor dit aantal. De vermelde volumes (toestellen en afdrukken) zijn indicatief en houden geen enkele verbintenis in voor het lokaal bestuur. De opdracht omvat ook - aansluiten en bedrijfsklaar maken van de toestellen - initiatie en opleiding tot gebruik
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	61412000/011900 (actieplan 8/7) (actie 8/7/4), 61412000/011907 (actieplan 8/7) (actie 8/7/4), 61412000/052000 (actieplan 8/7) (actie 8/7/4) en 61412000/075000 (actieplan 8/7) (actie 8/7/4)
Raming	€ 300.000,00 excl. btw of € 363.000,00 incl. 21 % btw voor vijf jaar, waarvan € 200.000,00 excl. btw of € 242.000,00 incl. 21% btw ten laste van gemeente Mol en € 100.000,00 excl. btw of € 121.000,00 incl. 21% btw ten laste van OCMW Mol.
In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst VITO m.b.t. huur, onderhoud en verbruik van multi-function printers en andere printers" werd een bestek met nr. 2021KB28 opgesteld door de ontwerper, VITO NV, KBO nr. BE 0244195916, Boeretang 200 te 2400 Mol. Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 300.000,00 excl. btw of € 363.000,00 incl. 21 % btw voor lokaal bestuur Mol voor vijf jaar, waarvan € 200.000,00 excl. btw of € 242.000,00 incl. 21% btw ten laste van gemeente Mol en € 100.000,00 excl. btw of € 121.000,00 incl. 21% btw ten laste van OCMW Mol. Voor gemeente Mol is de gemeenteraad bevoegd voor de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze en is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de gunning en de uitvoering van deze opdracht.	

Voor OCMW Mol is volgens het besluit dagelijks bestuur (omwille van de lagere raming) het vast bureau bevoegd voor de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze én voor de gunning en de uitvoering van deze opdracht.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 60 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

VITO NV treedt op als aankoopcentrale voor onder andere Gemeente Mol en OCMW Mol bij de gunning van de opdracht.

Bijlage:

1) bestek VITO

Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en afname van raamovereenkomst wordt gevraagd.

6. 2021NR19 Raamovereenkomst elektriciteitswerken 2021-2024 - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Alle diensten noodzakelijk voor het bekomen van een conformiteitsattest van alle elektrische installaties binnen het patrimonium van de gemeente. De opdracht omvat het wegwerken en oplossen van de opmerkingen op de tussentijdse keuringsverslagen, in het bijzonder de noodzakelijke aanpassingen aan de installatie en de opmaak en digitalisering van de situatieplannen en de eendraadschema's. Tijdens de opdracht heeft de aannemer een rechtstreeks contactpersoon bij de gemeente die tevens zal fungeren als coördinator van de werken. De coördinator zal de aannemer toegang geven tot de installaties, de beschikbare en noodzakelijke informatie en plannen bezorgen van de installatie, de laatste keuringsverslagen met de lijst van opmerkingen,... .
Gunningswijze	vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
Budget	22100520/011910-IP2/2/1 (actieplan 2/2) (actie 2/2/1) en 22199500/011912-INVESTERING-U (actieplan 8/7) (actie 8/7/3)
Raming	€ 230.839,00 excl. btw of € 279.315,19 incl. 21 % btw

In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst elektriciteitswerken 2021-2024" werd een bestek met nr. 2021NR19 opgesteld door Ruimtelijk beleid - sectie patrimonium en projecten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 230.839,00 excl. btw of € 279.315,19 incl. 21 % btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Bijlage:

1) bestek

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

7. OMG VK 2020/30 (Katerat) - zaak van de wegen - weigering

Een aanvraag tot het verkavelen van percelen grond in 60 loten waarvan 58 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen, 1 lot bestemd is voor een meergezinswoning en 1 lot bestemd is voor een elektriciteitscabine, met aanleg van nieuwe wegen is werd ingediend op 14 september 2020.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2020072792.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 2) sectie B nrs. 641S, 642E, 648D, 649, 650, 651, 652A, 652B, 653D, 654A, 655A, 657A, 657B, 658B, 659B, 659C, 660F, 660G, 660D, 660C, 661F, 661H, 661K, 661L, 662, 663W2, 663Y2, 663V2, 663K2, 698H, 701V, 701S, 701N, 702, 841K, 841R2, 841P2, 841S2, 841Y2 en 841N (Bremstraat 5, 7, 11, 13, Hoogblok 37, Katerat 4C, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 15A, 16, 17, 19, 20, Lariksstraat en Sluis 56).

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 23 januari 2021 tot en met 21 februari 2021 werden er 115 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

De wegenis en de groenzone tussen de rooilijnen met een totale oppervlakte van 13.758,4 m² wordt in het openbaar domein gelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeters dient daartoe een oppervlakte van 13.758,4 m² te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé en de publieke groenzone gerealiseerd.

Bijlagen:

- 1) rooilijnplan
- 2) rooilijnplan - oppervlaktetabel
- 3) verkavelingsplan
- 4) advies verkeersdienst
- 5) advies Brandweerzone Kempen
- 6) advies dienst patrimonium
- 7) bezwaarschriften
- 8) lijst bezwaarschriften

Weigering wordt gevraagd voor de inlijving van de wegenis en de groenzone met een totale oppervlakte van 13.758,4 m² in het openbaar domein.

8. OMG verkaveling 2020/43 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van een perceel in 3 kavels waarvan 2 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in open bebouwing en 1 lot dat ingelijfd wordt bij het openbaar domein werd ingediend op 19 november 2020.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2020155394.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 2) sectie B nrs. 1669/2 P en 1676V (Sluis 291).

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 19 december 2020 tot en met 17 januari 2021 werd er één bezwaarschrift ingediend.

Lot 3, een strook grond met een oppervlakte van 12 ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein gelijfd.

Op 8 april 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de verkavelingsaanvraag en heeft beslist om de zaak van de wegen op de agenda van de gemeenteraad van 26 april 2021 te agenderen.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter dient daartoe lot 3 met een oppervlakte van 12 ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen:

- 1) Verkavelingsplan
- 2) Bezwaar

Goedkeuring van de gemeenteraad voor de inlijving van lot Bisnr. in het openbaar domein wordt gevraagd.

9. OMG 2020/568 - zaak van de wegen - goedkeuring

Op 17 december 2020 hebben de heer en mevrouw Crauwels - Collen, Weyerbrugstraat 18, 3941 Hechtel-Eksel een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor het bouwen van een eengezinswoning met gekoppelde carport en het aanleggen van verharding.

Het dossier werd op 16 februari 2021 ontvankelijk en volledig verklaard.

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Zwarte Schuurstraat ZN, kadastraal bekend als afdeling 1 sectie G nr. 975Z19.

Voor de realisatie van het project dient een repel grond ter realisatie van de rooilijn ingelijfd te worden in het openbaar domein.

De grondafstand gebeurt gratis. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlage:

- 1) Inplantingsplan

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Meyerstraat - gratis grondafstand in uitvoering van verkavelingsvergunning 2016/33 - goedkeuring

Op 24 oktober 2016 keurde de gemeenteraad het wegenistracé met gratis grondafstand van perceel gelegen in Mol, 1ste afdeling, sectie G, bisnrs. 1159/02/K4 ex en 1159/02/R4 ex, met een oppervlakte van 58ca groot, goed.

Op 16 november 2016 leverde het gemeentebestuur een verkavelingsvergunning af voor het verkavelen van een perceel in 2 loten, waarvan 1 lot voor een vrijstaande eengezinswoning en 1 lot wordt uitgesloten uit de verkaveling omdat het bebouwd is.

In de verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat de grond gelegen binnen de rooilijnen van de weg(en), gratis moet worden afgestaan aan de gemeente Mol. Het gaat om een wegverbreding met gratis grondafstand van 58ca (lot bisnrs.) ter realisatie van de rooilijn.

Advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten: gunstig.

Bijlagen:

- 1) Afbakeningsplan
- 2) Bodemattest Ovam 12 februari 2020 K4
- 3) Bodemattest Ovam 12 februari 2020 R4
- 4) CBS verkavelingsvergunning 2016-33
- 5) CBS verkoopbaarheidsattest 2016-33
- 6) GR wegenistracé 2016-33
- 7) Ontwerpakte

Goedkeuring van de gratis grondafstand wordt gevraagd.

11. Nachtegaalstraat - gratis grondafstand in uitvoering van omgevingsvergunning 2019/36 - goedkeuring

Op 20 januari 2020 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand van lot 5, gelegen in Mol, 5de afdeling, sectie D, nrs. 166E/deel en 166H/deel, met een oppervlakte van 1a01ca groot, goed.

Op 6 februari 2020 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning af voor het verkavelen van een perceel in 5 loten, waarvan 4 loten voor ééngesinswoningen en 1 lot om in te lijven in het openbaar domein.

In de omgevingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 5, met kadastrale gegevens 5de afdeling, sectie D, nrs. 166E/deel en 166H/deel, met een oppervlakte van 1a01ca groot, wordt ingelijfd in het openbaar domein, ter realisatie van de rooilijn.

Advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten: gunstig.

Bijlagen:

- 1) Bodemattest Ovam 4 mei 2020
- 2) Bodemattest Ovam 9 januari 2020
- 3) Kadastrale gegevens lot 5
- 4) Omgevingsvergunning 2019-36
- 5) Ontwerpakte
- 6) Opmetingsplan
- 7) Zaak van de wegen 2019-36

Goedkeuring van de gratis grondafstand wordt gevraagd.

12. Interlokale vereniging (ILV) Baldemore - jaarverslag 2020 en financieel verslag 2020 - goedkeuring

In de statuten van de interlokale vereniging Baldemore is opgenomen dat het beheerscomité jaarlijks een financieel verslag en een jaarverslag ter goedkeuring voorlegt aan de bevoegde raden van de leden van de interlokale vereniging.

Bijlagen:

- 1) jaarverslag 2020 interlokale vereniging Baldemore
- 2) financieel verslag 2020 interlokale vereniging Baldemore
- 3) verslag vergadering beheerscomité van 16 maart 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

13. Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA) vzw Jeugd en Sport Mol - agenda Algemene Vergadering - goedkeuring

De EVA vzw Jeugd en Sport Mol vraagt aan de gemeenteraad de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering (AV) van 25 mei 2021. Bovendien vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad, onder voorbehoud van een gunstig verslag van de bedrijfsrevisor, de goedkeuring van de jaarrekening 2020 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

Agenda van de AV:

1. Goedkeuring van de notulen van 24 november 2020
2. Goedkeuring jaarrekening 2020 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Goedkeuring statuten EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Varia en rondvraag:
 - kennisname bedrijfsrevisor: Nielandt, Franken & Co

Bijlagen:

- 1) agenda AV 25 mei 2021
- 2) jaarrekening 2020
- 3) verslag AV van 24 november 2020
- 4) statuten

Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 25 mei 2021 wordt gevraagd, evenals de goedkeuring van het verslag en de jaarrekening 2020.

Tevens wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de gemeente te mandateren om tijdens de algemene vergadering van EVA vzw Jeugd en Sport Mol te handelen overeenkomstig deze beslissing.

14. Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties - rekening 2020 - goedkeuring

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) is in vergadering van 26 maart 2021 overgegaan tot vastlegging van de rekening over het werkingsjaar 2020.

Het initiële budget voorzag een bijdrage van de gemeente Mol ten belope van € 17.370,36. De uiteindelijke afrekening bedraagt € 10.979,80.

Bijlage:

- 1) afrekening GAS 2020

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. Huishoudelijk afval - aanpassing politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffenreglement huishoudelijk afvalstoffen - goedkeuring

Er werd een marktbevraging georganiseerd betreffende textielinzameling door IOK Afvalbeheer, waarin de aangesloten steden en gemeenten de keuze hadden tussen twee inzamelscenario's, namelijk:

1. de huis-aan-huis inzameling van textiel in combinatie met de inzameling van textiel op het recyclagepark.
2. de huis-aan-huis inzameling van textiel in combinatie met de inzameling van textiel op het recyclagepark en de inzameling van textiel via straatcontainers.

De gemeente Mol heeft geopteerd voor het eerste scenario, waarbij de huis-aan-huis inzameling van textiel vier maal per jaar plaatsvindt.

Op basis van deze marktbevraging werd een Europese openbare gunningsprocedure gestart voor de inzameling, herbestemming en verwerking van textiel in de gemeenten van het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer.

Deze opdracht werd op 21 februari 2020 als volgt gegund:

- Perceel 1: huis-aan-huis regio noord: vzw SW WEB
- Perceel 2: huis-aan-huis regio zuid: De Kringwinkel Zuiderkempen
- Perceel 3: textielcontainers openbaar domein regio noord: Curitas NV
- Perceel 4: textielcontainers openbaar domein regio zuid: Curitas NV
- Perceel 5: textielcontainers recyclageparken regio noord: VICT
- Perceel 6: textielcontainers recyclageparken regio zuid: VICT

Op grond van deze gunning is de huis-aan-huis textielinzameling in de gemeente Mol exclusief voorbehouden aan De Kringwinkel Zuiderkempen en de inzameling van textiel op het recyclagepark is exclusief voorbehouden aan VICT.

Op 19 december 2016 keurde de gemeenteraad de politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen goed.

Deze politieverordening dient aangepast te worden, meer bepaald artikel 9.2, van hoofdstuk 9 'selectieve inzameling van textiel en herbruikbare goederen'.

Deze aanpassing is noodzakelijk, omdat de motivering van de handhavingstrajecten grotendeels zal worden geënt op de nieuwe bepaling uit de politieverordening.

In concreto dient het artikel 9.2 uit de politieverordening van 19 december 2016 geschrapt te worden:

Artikel 9.2

Het textiel wordt ingezameld in de textielcontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente of via de huis aan huis inzameling langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil, het grofvuil of een andere selectieve inzameling dan die van het textiel.

Het textiel wordt eveneens ingezameld op het containerpark of de door de OVAM erkende kringloopcentra.

Herbruikbare goederen worden ingezameld op het containerpark of door de OVAM erkende kringloopcentra.

en vervangen te worden door:

Artikel 9.2

§1. Het textiel wordt ingezameld volgens de resultaten van de door IOK Afvalbeheer uitgevoerde marktbevraging, wat inhoudt dat het textiel op het recyclagepark en viermaal per jaar, op de data vermeld op de ophaalkalender huis-aan-huis langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, wordt ingezameld.

§2. Alleen de organisaties die vermeld zijn op de door de OVAM gepubliceerde lijst van geregistreerde inzamelaars, handelaars en makelaars van textielafvalstoffen en die toelating hebben van het college van burgemeester en schepenen, waarmee ze een overeenkomst hebben afgesloten, zijn gemachtigd om huis-aan-huisinzamelingen te organiseren of om textielcontainers te plaatsen op zowel openbaar domein als op privéterrein toegankelijk voor het publiek.

§ 3. Het textiel mag niet worden meegegeven met het huisvuil en de gemengde fractie van het bedrijfsafval, het grofvuil of een selectieve inzameling, andere dan deze van het textiel.

Bijlage:

1) politieverordening betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zoals goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 19 december 2016

Goedkeuring wordt gevraagd

16. School Heidehuizen - koppeling vestigingsplaats aan GBS Alles Kids vanaf 1 september 2021 - goedkeuring

Het 'schooltje van de Hei' in Heidehuizen is een vestigingsplaats van gemeentelijke basisschool (GBS) Mozawiek, Ezaart. GBS Mozawiek is met om en bij de 400 leerlingen de grootste school van het gemeentelijk leerplichtonderwijs. GBS Alles Kids, Gompel is met ongeveer 180 leerlingen de kleinste school van het gemeentelijk leerplichtonderwijs.

In zitting van 7 september 2020 gaf de gemeenteraad goedkeuring om de school van Heidehuizen uit te breiden met een niveau lager onderwijs. Concreet wordt er geopteerd voor het inrichten van graadsklassen. Er werd gekozen voor een gefaseerde opbouw met 1 leerjaar per schooljaar.

In zitting van 21 januari 2021 gaf het college van burgemeester en schepenen principiële goedkeuring om de administratieve koppeling van de school van Heidehuizen als vestigingsplaats aan GBS Alles Kids vanaf 1 september 2021 voor te bereiden.

De school van Heidehuizen kan immers geen autonome school worden, omdat deze vestiging minder van 3 km verwijderd ligt van een andere school van hetzelfde net, in dit geval GBS Mozawiek.

Er wordt geopteerd om de school van Heidehuizen als vestigingsplaats van GBS Alles Kids, Gompel, te registreren om volgende redenen:

- zowel de school van Heidehuizen als de school van Alles Kids zijn 2 kleinschalige scholen die in de toekomst op vlak van pedagogisch beleid concrete verbindingen kunnen maken.
- de koppeling van 2 kleinschalige scholen geeft meer mogelijkheden aan de betrokken directie om in beide vestiging voldoende ondersteuning te bieden, aanwezig en beschikbaar te zijn, zowel naar ouders als personeel toe.

De gevolgen van de koppeling van Heidehuizen aan GBS Alles Kids zijn beperkt:

- de school blijft deel uitmaken van de scholengemeenschap en het schoolbestuur wijzigt niet.
- de school blijft zijn naam 'schooltje van de Hei' behouden.
- voor personeel: de vestiging blijft deel uitmaken van de scholengemeenschap, opgebouwde rechten in tewerkstelling/anciënniteit blijven dus ook behouden.
- de nieuwe koppeling is grotendeels een administratief gegeven.

In de praktijk gaan kinderen steeds in dezelfde plaats naar school gedurende hun schoolloopbaan, er zijn geen voorbehouden plaatsen voor de kinderen van Heidehuizen in Gompel zoals dat in het verleden in Mozawiek nodig was.

- met de nieuwe koppeling verwachten we dat zowel in Ezaart als Heidehuizen als Gompel een bijkomende telling van leerlingen zal plaatsvinden op 1 oktober 2021. Deze telling is bepalend voor de toekenning van het lestijdenpakket alsook de werkingsmiddelen. De telling in oktober maakt dat er rekening wordt gehouden met de meest actuele leerlingencijfers voor dat schooljaar in de betreffende scholen.

De nieuwe koppeling van de school van Heidehuizen aan GBS Alles Kids in Gompel moet aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten gemeld worden tegen 1 mei 2021.

De stuurgroep 'uitbouw Heidehuizen', de directies van de gemeentelijke scholen en het beleidscomité Mens en Leven, gaven een gunstig advies omtrent de koppeling van de school van Heidehuizen aan GBS Alles Kids, Gompel.

Het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité (ABOC) leverde op 29 januari 2021 een protocol van akkoord af betreffende koppeling van de school van Heidehuizen aan GBS Alles kids vanaf 1 september 2021.

De schoolraden van GBS Mozawiek en GBS Alles Kids gaven op 25 februari 2021 een gunstig advies betreffende koppeling van de school van Heidehuizen aan GBS Alles kids vanaf 1 september 2021.

De koppeling van de school van Heidehuizen aan GBS Alles Kids is een administratief proces. Dit proces heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

Bijlagen:

- 1) ABOC - protocol van akkoord
- 2) Schoolraad GBS Mozawiek - gunstig advies
- 3) Schoolraad GBS Alles Kids - gunstig advies

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. IKA - algemene vergadering op 15 juni 2021 - goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Bij aangetekende brief van 26 maart 2021 vraagt IKA om de agenda van de algemene vergadering van 15 juni 2021 goed te keuren.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van IKA van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend wetboek vennootschappen en verenigingen.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van IKA met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Kapitaalverhoging aandelen kengetal 9d (Storm Retie)
6. Statutaire benoemingen en mededelingen
 1. Actualiseren van het register van de deelnemers

Bijlage:

- 1) brief IKA van 26 maart 2021 met bijlagen

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

18. IOK - algemene vergadering op 18 mei 2021 - goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Bij aangetekende brief van 29 maart 2021 vraagt IOK om de agenda van de algemene vergadering van 18 mei 2021 goed te keuren.

Agenda:

1. Vervanging bestuurder
2. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
3. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2020
4. Resultaatsbestemming 2020
5. Goedkeuring van de jaarrekeningen over het boekjaar 2020, afgesloten per 31 december 2020
6. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2020
7. Varia

Bijlage:

- 1) brief en bijlagen van IOK van 29 maart 2021

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

19. IOK Afvalbeheer - algemene vergadering op 18 mei 2021 - goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Bij aangetekende brief van 29 maart 2021 vraagt IOK Afvalbeheer om de agenda van de algemene vergadering van 18 mei 2021 goed te keuren.

Agenda:

1. Vervanging bestuurder
2. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
3. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2020
4. Resultaatsbestemming 2020
5. Goedkeuring van de jaarrekeningen over het boekjaar 2020, afgesloten per 31 december 2020
6. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2020
7. Varia

Bijlage:

- 1) brief en bijlagen van IOK Afvalbeheer van 29 maart 2021

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

20. IVEKA - algemene vergadering op 15 juni 2021 - goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

Bij aangetekende brief van 26 maart 2021 vraagt IVEKA om de agenda van de algemene vergadering van 15 juni 2021 goed te keuren.

Agenda:

1. Kennisneming verslagen van Iveka van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Iveka afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend wetboek verenigingen en vennootschappen
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Iveka met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen:
 - 8.1 Actualisering van het register van de deelnemers
 - 8.2 Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T

Bijlagen:

- 1) brief en bijlagen van Iveka van 26 maart 2021

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 26 APRIL 2021

21. Nete omgeving Kolkstraat (Vlaams Belang - Sofie Molenberghs)

Vorig jaar werd in de Kolkstraat alle elektriciteit in de grond gestopt, helaas maar tot aan het bruggetje, waardoor de kabels achter de brug nog tussen de bomen lopen. Vanaf daar is het ook zeer donker en heeft deze kant van de Nete geen verlichting wat het gevaarlijk maakt. Daar er toch zeer veel wandelaars en fietsers komen lijkt mij dit de moeite waard om daar verlichting en minstens 1 vuilbak extra te plaatsen, er wordt daar zeer veel gesluikstort.

22. MooiMol maait minder (Open VLD+ - Bas Van Olmen)

De gemeente Mol heeft de intentie om haar grasperken minder te maaien (MooiMol maait minder). Behoudens vergissing kan uit de communicatie niet worden afgeleid, welke de gevolgen zijn voor de pleinen van de Molse jeugdverenigingen. Om bespeelbaar te zijn, moeten die wellicht vaker worden gemaaid dan 2x/jaar (zie ook mijn vraag hierover op GR oktober 2019). Welke is met andere woorden de impact van "MooiMol maait minder" op het maaien van Molse jeugdterreinen?

23. Parkeren in Mol (Open VLD+ - Ria Melis)

Sinds enkele maanden is het parkeerbeleid in Mol gewijzigd. Ik heb vernomen dat het niet zo gemakkelijk is voor oudere mensen om via de app te betalen, ook het handelscentrum komt dit niet ten goede. Wordt dit nog geëvalueerd, net als de fietsstallingen en het gebruik van het openbaar domein als terras(parkeerplaats wordt al maanden gebruikt zonder dat de terrassen open zijn)?

24. Stand van zaken werken Ezaart (Open VLD+ - Bas Van Olmen)

Via buurtbewoners verneemt onze fractie bekommernissen in verband met de voortgang van de werken aan de grote baan in Ezaart. Er leeft het gevoel dat er relatief weinig voortgang wordt geboekt en dat er (te) weinig personeelsinzet is. Worden deze werken op schema afgewerkt, wanneer wordt het einde voorzien? Graag een stand van zaken.

25. Actieplan horeca - pleinambassadeurs (Open VLD+ - Hans Schoofs)

Indien de besmettings- en vaccinatiegraad voldoende daalt, mogen cafés en restaurants op 8 mei opnieuw de deuren openen. Langs deze weg pleiten wij voor een "actieplan horeca" dat uitbaters in de mogelijkheid stelt om meer ruimte op het openbaar domein in te nemen met het doel om rendabel terug te kunnen functioneren. Diverse gemeente en stadsbesturen stellen per plein of straat een pleinambassadeur die samen met de horeca en het stads-gemeentebestuur de uitbreiding van de terrassen en de eerlijke verdeling van de extra vrijgekomen ruimte in goede banen leidt. De pleinambassadeurs zorgen bovendien voor een vlotte communicatie tussen horeca en bestuur.

26. Studeren in Mol (Open VLD+ - Bas Van Olmen)

De juni blok komt met rasse schreden dichterbij. De Molse student heeft nood aan studieplaats, om samen te kunnen studeren na dit zeer bijzondere academiejaar. In de blok van januari was er een (ruim) gemeentelijk aanbod in Retie, recent was er ook een privaat initiatief in Geel.

Welke zal het aanbod qua studieplekken zijn dat de gemeente Mol zelf aanbiedt in juni? Worden er eventueel private initiatieven gesteund of aangemoedigd in deze zin? In de maand juni zijn er potentieel nog heel wat grote(re) zalen in de gemeente die leeg staan (bv.: de gemeenschapshuizen).

27. Ondersteuning zomeractiviteiten (MeMo - Lander Geyzen)

Ter voorbereiding op een vervolg van het subsidiereglement: coronasubsidie voor verenigingen, lopende van 1 juni 2020 t.e.m. 30 juni 2021, wordt met een online enquête gepolst bij verenigingen naar de impact van de coronacrisis. De resultaten van de enquête dienen als basis om op het einde van de zomer verschillende initiatieven te lanceren.

- Welke ondersteuningsmaatregelen worden voorzien voor activiteiten die plaatsvinden in de periode van 1 juli tot einde zomer?
- Worden de huidige ondersteuningsmaatregelen, beschreven in het subsidiereglement - coronasubsidie voor verenigingen, verlengd tot 30 september?

28. Groepsaankoop hemelwateropvang (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Droge zomers maken meer en meer duidelijk dat water een kostbaar goed is. Een hemelwaterput of tank helpt je om water op te vangen, te laten infiltreren en te hergebruiken. Dat is niet alleen belangrijk voor de natuur, maar vormt ook een besparing op je waterfactuur. Elke liter gratis regenwater die je hergebruikt, is immers een liter kraantjeswater minder die je moet betalen.

Ik lees op de website van IOK dat IOK een groepsaankoop organiseert zodat je aan goede voorwaarden een kwalitatieve installatie van zowel een hemelwaterput, infiltratieput en/of hemelwaterton kan bekomen. Kunnen de Molse inwoners hier ook aan deelnemen?

Verder lees ik dat heel wat gemeenten (o.a. Beerse, Dessel, Grobbendonk, Heist-Op-Den-Berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Laakdal, Lille, Merksplas, Rijkevorsel, Turnhout en Vosselaar) ook al een subsidie voorzien voor hemelwateropvang of een infiltratievoorziening. Voorziet Mol hier ook een subsidie voor of kan deze voorzien worden?

Het zal een hele uitdaging worden om zo veel mogelijk inwoners te overtuigen om een kwalitatieve installatie te laten plaatsen.

Immers bij nieuwbouw is dit reeds verplicht en wordt deze berekend aan de hand van de werkelijke dakoppervlakte waarna een keuring door Hidrosan gebeurt voor ingebruikstelling.

Echter bij renovatie is dit wat anders. Mensen dewelke renoveren en hun rioleringsstelsel nog voldoet, zullen dit behouden en hebben in vele gevallen geen hemelwaterput of infiltratie, en deze moeten overgehaald worden. Ook verhuurders van oude woningen dewelke dit nog niet hebben zouden moeten overgehaald (verplicht) worden om een installatie te plaatsen. Dit met behulp van een premie, al dan niet in geld of waardebonnen, of andere natura-voordelen. Misschien wel aankoopbonnen bij handelaars in onze gemeente. Er bestaan trouwens genoeg alternatieven om bv. in een bestaande rijwoning een installatie te plaatsen. Denk maar aan een waterzak in de kruipruimte of in de tuin.

29. Vredeswandeling (Vooruit - Tomas Sergooris)

Wandelen is de nieuwe volkssport geworden. Mol kent vele mooie wandelingen, in de natuur en in het centrum. In het centrum van Mol hebben we ook verschillende monumenten en gedenktekens die ons herinneren aan de gruwel van de wereldoorlogen. In 2011 werd zo de fotowand ingehuldigd aan het begin van de Martelarenstraat. In 2014 werden op initiatief van onze fractie 2 stolpersteine gelegd aan de ingang van de Zwaan. Ook op het Boulevardpark werd door VVG in samenwerking met de gemeente een gedenkteken geplaatst ter ere van gesneuvelde soldaten. En er zijn er nog meer. Het is belangrijk om deze monumenten en verhalen 'levend' te houden. Daarom stellen we voor om samen met partners zoals de gidsenkring, VVG, toerisme en erfgoed een heuse 'vredeswandeling' te maken, die voor jong en oud de verhalen en de mensen achter de verhalen doen herinneren. Toegankelijk voor scholen, geïnteresseerden en bezoekers. Wij willen hier graag aan meewerken.

1) hoe staat het CBS tegenover dit initiatief?

2) is de erfgoedapp een piste die we hiervoor kunnen overwegen? Er is veel informatie en via deze weg kunnen we deze laagdrempelig ontsluiten.

3) zijn er andere manieren waar het CBS aan denkt om deze informatie en monumenten voor een breder publiek te ontsluiten?

30. Studieplekken (Vooruit - Masha Celen)

De paasvakantie is ook weer achter de rug en studenten zoeken reeds voor de 3e keer motivatie om de examenperiode door te komen in deze lastige tijden. Voor velen zou het meer dan deugd doen om in openbare studeerruimtes te kunnen gaan werken. De vraag hiernaar is dan ook groot. Gezien dat vele kotstudenten nu thuis verblijven, is het niet meer voldoende om te rekenen op de campussen en bibliotheken van universiteiten en hogescholen die zich openstellen. In Mol hebben we in het verleden een mooi aantal locaties kunnen aanbieden voor onze studerende jeugd in onze gemeente, maar dit jaar is er tot nu toe weinig werk van gemaakt.

1) Zijn er plannen om studieplekken te voorzien in onze gemeente?

2) Zullen deze plannen tijdig gecommuniceerd worden, voorzien van een toegankelijk systeem?

31. Bouwshift in Mol (Vooruit - Paul Vanhoof)

De voorbije maanden is er in Mol een complete rechtsonzekerheid ontstaan inzake bouwdoossiers. Sinds het najaar van 2020 wordt de Bouwmeesterscan als leidraad gebruikt om bouwaanvragen te beoordelen. De Bouwmeesterscan is tot op heden een document zonder enig statuut, tot stand gekomen zonder enige democratische besluitvorming. Vooruit stelt zich vragen over de manier waarop Mollenaren, die een bouwaanvraag wensen in te dienen, momenteel door de gemeente Mol worden behandeld.

Als deze Mollenaren vragen stellen over de planschade, dan krijgen ze volgend standaardantwoord: "We hoeven u niet te vergoeden, want we wijzigen de bestemming van uw gronden niet".

Is het College van Burgemeester en Schepenen het inhoudelijk eens met deze stelling? Vindt het College van Burgemeester en Schepenen dit een fair antwoord aan deze mensen? Vindt het College van Burgemeester en Schepenen het logisch dat mensen die niet mogen bouwen op grond die sinds jaar en dag bouwgrond is volgens het Gewestplan, hier voor geen compensatie krijgen? Is dit een gedragen standpunt?

Mollenaren die een bouwaanvraag wensen te doen op locaties die volgens de Bouwmeesterscan niet wenselijk zijn, wordt het volgende meegedeeld: "De gemeente Mol zal uw vergunning weigeren. We raden u aan om in beroep te gaan bij de Provincie. Wellicht gaat u de vergunning krijgen. De gemeente Mol zal hier tegen niet in beroep gaan."

Vindt het College van Burgemeester en Schepenen dit een geoorloofde en verantwoorde manier van werken? Vindt het College van Burgemeester en Schepenen dit een correcte manier om met onze burgers om te gaan?