

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 20 APRIL 2026

1. Notulen gemeenteraad - 23 maart 2026 - goedkeuring

De notulen van 23 maart 2026 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen en verslag gemeenteraad 23 maart 2026

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. 2026SM15 - Reinigen straatgoten 2026 - 2029 - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze opdracht betreft het machinaal reinigen van straatgoten, inclusief het afvoeren van het afval gedurende een periode van 1 jaar, met de mogelijkheid tot maximaal 3 stilzwijgende verlengingen van 1 jaar.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	61590000/068000 (actieplan AP 5/9) (actie 5/9/13)
Raming	€ 288.400,00 excl. btw of € 348.964,00 incl. 21 % btw

In het kader van de opdracht "Reinigen straatgoten 2026 - 2029" werd een bestek met nr. 2026SM15 opgesteld door afdeling financiën.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (Reinigen straatgoten 2026-2029), raming: € 72.100,00 excl. btw of € 87.241,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 1 (Reinigen straatgoten 2026-2029), raming: € 72.100,00 excl. btw of € 87.241,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 2 (Reinigen straatgoten 2026-2029), raming: € 72.100,00 excl. btw of € 87.241,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 3 (Reinigen straatgoten 2026-2029), raming: € 72.100,00 excl. btw of € 87.241,00 incl. 21 % btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 288.400,00 excl. btw of € 348.964,00 incl. 21 % btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Bijlage:

- 1) Bestek reinigen straatgoten
- 2) Inventaris te reinigen straatgoten

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

3. Aanvullend reglement signalisatie laadinfrastructuur - Lindeplein 8 - goedkeuring

Rekening houdend met de vooropgestelde doelstellingen op Europees en Vlaams niveau, waarin we streven naar een klimaatneutrale samenleving in 2050, is het belangrijk dat we omschakelen naar zero-emissie voertuigen en efficiënter en duurzamer omgaan met energie. Een uitbouw van laadinfrastructuur is daarbij noodzakelijk.

Voor de drie strategieën - strategische locaties, paal volgt wagen of paal volgt paal - voorziet het bestuur laadinfrastructuur op het openbaar domein met voorbehouden parkeerplaatsen. Deze parkeerplaatsen moeten individueel gesignaleerd worden met de verkeersborden E9a met pictogram 'laden voor elektrisch voertuig'. Het aanwezige parkeerregime dient hierbij in acht genomen te worden; dit zal aangeduid worden via een onderbord 'ticket' of 'blauwe schijf' (GVIIb).

Dit besluit reglementeert 2 voorbehouden parkeerplaatsen om elektrisch te laden:

Lindeplein 8 - geen parkeerregime.

Inspraak en advies

Advies afdeling ondernemen: gunstig, enkel tijdens kermis Millegem kan de laadpaal niet gebruikt worden omdat er een kermiskraam op de parkeerplaatsen staat.

Bijlagen:

1. VLA-RP-23-3079_Locatie_Aanvragen_gunstig
2. Locatie_signalisatie
3. Advies_afdeling_ondernemen

Goedkeuring wordt gevraagd.

4. Gompel Cité - masterplan - goedkeuring

Dit masterplan beschrijft de integrale toekomstvisie voor de site Gompel Cité. Het is het resultaat van intensief overleg tussen het gemeentebestuur en de betrokken initiatiefnemers en legt gezamenlijke afspraken, randvoorwaarden en ontwikkelingsprincipes vast als toetsingskader voor toekomstige vergunningsaanvragen.

Het masterplan beoogt:

- Een samenhangende en kwalitatieve ontwikkeling van het gebied, met aandacht voor leefbaarheid, erfgoed, buffering, mobiliteit en beeldkwaliteit.
- Het vastleggen van alle beleidsmatige en technische randvoorwaarden voor de beoordeling van individuele omgevingsvergunningen.
- Het bieden van een duidelijk en transparant kader voor inwoners, ontwikkelaars, gemeentelijke diensten en beleidsmakers.

Het masterplan is opgesteld op basis van een gefaseerd overlegtraject dat sinds 2023 werd begeleid door studie bureau Contutti. Het proces startte in overleg met de eigenaars en projectontwikkelaars van de drie deelsites met als doel een gedragen en ruimtelijk haalbaar ontwikkelingskader vast te leggen.

Tijdens het traject werden verschillende werkvormen ingezet:

- Bilaterale gesprekken.
- Meerdere gezamenlijke werksessies met alle initiatiefnemers.
- Formele en informele adviesvragen aan o.a. Stui/zand (erfgoed), groendienst, vergunningen, mobiliteit en juridische zaken.
- Een infomarkt op 4 maart in het Casino, waar het ontwerp werd toegelicht en buurtbewoners hun vragen konden stellen en opmerkingen konden indienen. Het masterplan lag aansluitend van 5 tot en met 24 maart digitaal ter inzage voor verdere feedback.
- Op basis van alle binnengekomen opmerkingen werd het masterplan door een interne werkgroep bijgesteld.

Bijlagen:

1. Masterplan
2. Masterplan - Grafisch plan
3. Advies GECORO
4. Advies ruimtelijke planner
5. Feedback publieke consultatie
6. Verwerking publieke consultatie

De gemeenteraad wordt gevraagd het masterplan goed te keuren.

5. OMG 2026/2 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van gronden in 13 loten, waarbij 6 loten bestemd zijn voor vrijstaande eengezinswoningen, 4 loten uit de verkaveling gesloten worden en 2 loten toegevoegd worden aan het openbaar domein en 1 lot bestemd is voor een distributiecabine, werd ingediend op 19 januari 2026.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2025153519.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 5) sectie C nrs. 1289D en 1289L2 (Sluis). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 11 februari 2026 tot en met 12 maart 2026, werden er 9 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Conclusie bezwaarschriften

Er mogen geen bomen gekapt worden tot er omgevingsvergunningen voor de effectieve bouw van de woningen worden afgeleverd. In die fase moeten alle bomen per kavel, waarvoor een omgevingsvergunning voor de bouw van een woning verleend is, in kaart gebracht worden en wordt er beslist op advies van de afdeling openbaar domein (groen) welke bomen in de tuinzone al dan niet bewaard moeten blijven. De bomen en de ondergroei vanaf een afstand van 10 m achter het bouwvlak moeten in elk geval bewaard blijven uit oogpunt van biologische waarde en buffer naar de achterliggende woningen in de Bremstraat.

De rest van de inhoud van de bezwaren wordt niet weerhouden.

Loten 7A en 7B, een strook grond met een oppervlakte van 7a67ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein gelijfd.

Artikel 31 van het Omgevingsvergunningsdecreet bepaalt dat wanneer de vergunningsaanvraag de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg omvat, de gemeenteraad een beslissing dient te nemen over de zaak van de wegen vooraleer het vergunningverlenende bestuursorgaan kan beslissen over de omgevingsvergunningsaanvraag.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter Scheers dient daartoe loten 7A en 7B met een oppervlakte van 7a67ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen:

1. Advies_Elia_574260-CVE
2. ROOILIJNPLAN-250111
3. Advies_Elia_PDFOverview
4. Advies_kostenraming_proximus_20260204_095845_0
5. Advies_Pidpa_Uitbreiding_Waterleidingnet
6. VA_VP_N_Verkavelingsplan
7. Advies_Pidpa_Riolering
8. Advies_Wyre_4022026_125438
9. Advies_Fluvius_offerte
10. Advies_verkeersdienst_20260219

11. Advies_Wyre_Algemene_voorwaarden_Wyre
12. Advies_Fluvius_AANVULLING_Dossier_OMV_2025153519_-_Verkavelen_gronden_of_bijstelling_extern_advies_o
13. Advies_Fluvius_OFF01_Bandje_A4-0630
14. Advies_Fluvius_voorwaarden_gemeente
15. Advies_DIW_Wateradvies_WAAD-2026-0375
16. Advies_Elia_1280977_035

Goedkeuring van de gemeenteraad voor de inlijving van loten 7A en 7B in het openbaar domein wordt gevraagd.

6. Achterbos - afsluiten eeuwigdurende erfdiensbaarheid - goedkeuring

Op 4 april 2024 leverde het college van burgemeester en schepenen een omgevingsvergunning 2023/360 af aan Durban Ground-Up bv voor het slopen van de bestaande gebouwen, het bouwen van 4 appartementsblokken met 37 appartementen, 9 woningen en ondergrondse parkeergarage. De omgevingsvergunning heeft betrekking op de percelen gelegen in Mol, ter hoogte van Achterbos 79, 81, 83 en 85, kadastraal gekend als 5de afdeling, sectie C, nrs. 454W3, 451L2, 453R, 454V3, 454T3 en 453/2C.

De gemeenteraad keurde in zitting van 25 maart 2024 de zaak van de wegen goed, waarbij de publieke toegankelijke zone wordt afgebakend en waarbij gesteld wordt dat de publiek toegankelijke zone eigendom wordt van de vereniging van mede-eigenaars (VME). De VME staat in voor het beheer van de publiek toegankelijke zone. Hiertoe wordt een last opgelegd die stelt dat er een overeenkomst met de gemeente moet gesloten worden voor het verlenen van een eeuwigdurende erfdiensbaarheid, waarbij het beheer voor de VME is.

Bijlagen:

1. Beslissing_deputatie_Mol_-_Achterbos
2. Advies_projectcel_Gebouwen
3. GR25032026_-_zaak_van_de_wegen_OMG_2023-360
4. CBS04042024_-_omgevingsvergunning_2023-360
5. Belofte_tot_vestiging_erfdienstbaarheid_openbaar_nut
6. Bodemattest_Ovam_-_451L2
7. Bodemattest_Ovam_-_454T3
8. Bodemattest_Ovam_-_453R
9. Bodemattest_Ovam_-_454V3
10. Bodemattest_Ovam_-_454W3
11. Kadastraal_plan
12. Ontwerpakte
13. Kadastrale_legger
14. Rooiijnplan

Goedkeuring wordt gevraagd voor de vestiging van een eeuwigdurende publiekrechtelijke erfdiensbaarheid van doorgang.

7. Infrabel - overeenkomst aanplakbord ter hoogte van overweg Hofstede - goedkeuring

De bezettingsovereenkomst met Infrabel voor het aanplakbord ter hoogte van de overweg langs Hofstede loopt ten einde op 5 april 2026. De nieuwe overeenkomst met Infrabel wordt vanaf 1 mei 2026 afgesloten voor een periode van maximum 9 jaar, de voorwaarden zijn conform de huidige voorwaarden. De jaarlijkse bezettingsvergoeding bedraagt € 90,00 en wordt jaarlijks geïndexeerd.

Bijlagen:

1. Advies_projectcel_Gebouwen
2. Plan
3. Bezettingsovereenkomst
4. Advies_Groendienst_en_Sportdienst

Goedkeuring bezettingsovereenkomst wordt gevraagd

8. Lokaal Energie- en Klimaatpact - rapportering - kennisname

De gemeenteraad ondertekende op 18 oktober 2021 het eerste [Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0](#) (LEKP) en engageerde zich op 24 oktober 2022 voor het aanvullende LEKP 2.0. Met deze engagementen zet de gemeente Mol in op een versterkt lokaal klimaatbeleid met acties rond onder meer vergroening, renovatie en hernieuwbare energie, duurzame mobiliteit en waterbeheer.

Het LEKP-rapport 2025 bevat de meest recente cijfers over de voortgang binnen de vier werven van het pact en wordt ter kennisname voorgelegd. De financiële rapportering verloopt, zoals eerder, gelijktijdig met de inhoudelijke rapportage.

De gerealiseerde doelstellingen binnen het LEKP dragen ook bij aan de uitvoering van het [Energie- en Klimaatactieplan van de gemeente Mol](#).

Een belangrijk nieuw element is dat het wettelijke kader van het LEKP wordt uitgefaseerd. Het pact als wettelijk instrument wordt afgeschaft vanaf 1 januari 2027 en subsidies voor LEKP 2.0 vervallen vanaf 1 januari 2026. De gemeente blijft wel verplicht om over de reeds uitbetaalde subsidies te rapporteren, waarbij de rapportage over 2025 uiterlijk op 1 mei 2026 moet worden ingediend. Door deze uitfasering moet de gemeente Mol zich vanaf 2026 voorbereiden op een andere manier van lokale klimaatrapportering en opvolging.

De subsidiebedragen voor de gemeente Mol:

	2021	2022	2023	2024	2025
LEKP 1.0	€ 131.244,65	€ 133.680,41	€ 153.194,44	€ 154.932,95	€ 50.808,77
LEKP 2.0	/	€ 55.413,72	€ 53.316,66	€ 53.021,26	€ 0
Totaal	€ 131.244,65	€ 189.094,13	€ 206.511,1	€ 207.954,21	€ 50.808,77

Het LEKP-rapport 2025, de financiële rapportage en het advies van de duurzaamheidsraad zijn terug te vinden in bijlage.

Bijlagen:

1. LEKP-rapport Mol 2025
2. Financiële rapportage Mol LEKP 2025
3. Advies Duurzaamheidsraad LEKP-rapport 032026

Kennisname wordt gevraagd voor de rapportering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2025.

9. Gemeentelijk basisonderwijs Mol - verwerkersovereenkomst Leersteuncentrum (LSC) KOSMOS - goedkeuring

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht elke verwerkingsverantwoordelijke om overeenkomsten af te sluiten met de verwerkers van persoonsgegevens waarop hij/zij een beroep doet.

Vanuit een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor de zorgvuldige omgang met de persoonsgegevens hebben de onderwijsverstrekkers, de Federatie Centra voor Basiseducatie, VCLB en een aantal andere leveranciers van digitale onderwijsmiddelen samen een Intentieverklaring Privacy in Digitale Onderwijsmiddelen ontwikkeld. Daarbij aansluitend werd gezamenlijk een model verwerkersovereenkomst opgesteld. Niet alle leveranciers van digitale onderwijsmiddelen hebben zich tot op heden aangesloten bij bovenstaande intentieverklaring. Indien de leverancier zich niet heeft aangesloten wordt de verwerkersovereenkomst die de leverancier zelf heeft opgesteld voorgelegd aan de Data Protection Officer (DPO) van de intercommunale ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) voor een advies.

Artikel 28, derde lid van de AVG bepaalt dat de verwerking van persoonsgegevens door een verwerker wordt geregeld in een overeenkomst of andere rechtshandeling krachtens het unierecht of het lidstatelijke recht die de verwerker ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke bindt, en waarin het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen, en de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke worden omschreven.

Er zou daarom een verwerkingsovereenkomst opgesteld moeten worden tussen het gemeentebestuur van Mol (verwerkingsverantwoordelijke) en Leersteuncentrum (LSC) KOSMOS waarmee het gemeentelijk basisonderwijs van Mol samenwerkt.

De DPO van IOK verleende per mail op 20 maart 2026 een positief advies.

Bijlagen:

1. Advies DPO IOK_LSC KOSMOS
2. Ontwerp-verwerkersovereenkomst LSC KOSMOS

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Galbergen - beëindiging gebruiksovereenkomst terreinen en kampgebouw - goedkeuring

De algemene vergadering van de Speelpleinen van Mol vzw heeft op 17 oktober 2025 beslist om de speelpleinwerking, zoals die vandaag bestaat, niet langer te organiseren. De organisatie van de speelpleinen wordt vanaf juli 2026 georganiseerd door de EVA vzw Jeugd en Sport. Omwille van deze reden wenst Speelpleinen van Mol vzw niet langer gebruik te maken van de betrokken terreinen en infrastructuur. De vzw 'Speelpleinen van Mol' verzoekt bijgevolg, via brief, om de gebruiksovereenkomsten met betrekking tot de terreinen en het monitorenlokaal op de site Galbergen in onderling akkoord te beëindigen.

Met deze brief vraagt Speelpleinen van Mol vzw dan ook uitdrukkelijk dat:

1. de vraag tot beëindiging van de gebruiksovereenkomst wordt geagendeerd op de gemeenteraad;
2. de gemeenteraad zich formeel uitspreekt over het akkoord met de beëindiging van de gebruiksovereenkomst in onderling akkoord, conform artikel 5, lid 4, derde streepje van de overeenkomst;
3. de beëindiging haar uitwerking kan hebben op 30 juni 2026, met respect voor de contractuele en praktische modaliteiten.

Bijlagen:

1. Brief d.d. 24 maart 2026
2. Gebruiksovereenkomst 'Terreinen en kampgebouw'
3. Gebruiksovereenkomst 'Monitorenlokaal site Galbergen'

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring van de beëindiging van de gebruiksovereenkomsten "Monitorenlokaal site Galbergen" en "Terreinen en kampgebouw site Galbergen" gevraagd.

11. Groep Talent vzw - statuten, fusie en aanstelling vertegenwoordigers - goedkeuring

Groep Talent is momenteel een samenwerkingsverband van 4 sociale economiebedrijven: TWERK vzw, Waardenmakerij vzw, Boskat vzw (inclusief Bospad vzw) en Contenti CV. Sinds 2017 werken deze bedrijven samen onder de noemer Groep Talent. De tijd is nu rijp om het samenwerkingsverband te formaliseren door een juridische fusie.

In Waardenmakerij, Boskat en Contenti zijn lokale besturen vertegenwoordigd in de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan. Lokale besturen zijn een belangrijke stakeholder voor de activiteiten van Groep Talent. Zij zijn een belangrijke klant van de verschillende diensten van Groep Talent. Tegelijk is Groep Talent een belangrijke partner voor de lokale besturen in tewerkstelling en sociaal beleid.

Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om de fusie van Groep Talent, Waardenmakerij, Boskat en TWERK en de statuten voor Groep Talent vzw goed te keuren.

Verder wordt er aan de gemeenteraad gevraagd om een vertegenwoordiger voor te dragen in de Algemene Vergadering van Groep Talent vzw en om samen met de andere lokale besturen uit de regio BALDEMORE, een vertegenwoordiger voor het Bestuursorgaan van Groep Talent voor te dragen.

Aan de politieke fracties werd gevraagd om hun kandidaturen in te dienen voor de vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Groep Talent. Volgende kandidatuur werd ingediend:

- effectieve vertegenwoordiger AV: Koenraad Haesbrouck (N-VA)

Er zal ter zitting overgegaan worden tot geheime stemming.

Aan het beheerscomité Baldemore werd gevraagd wie er vanuit Baldemore wordt voorgedragen in het Bestuursorgaan van Groep Talent. Daar is beslist dat dit Wendy Soeffers wordt. De 4 gemeenten dienen elk afzonderlijk Wendy Soeffers voor te dragen als lid van het Bestuursorgaan van Groep Talent.

Bijlagen:

- 1) fusiedocument lokale besturen
- 2) ontwerp-statuten Groep Talent
- 3) ontwerp-statuten Contenti
- 4) agendapunt 3 uit verslag beheerscomité Baldemore 19 januari 2026

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. EVA vzw jeugd en sport Mol - vervanging vertegenwoordiger - goedkeuring

In zitting van 24 februari 2025 werd Hilde Corremans (N-VA) aangesteld als vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering en in de raad van bestuur van vzw EVA vzw jeugd en sport Mol voor de bestuursperiode 2025-2030.

Per e-mail van 23 maart 2026 laat N-VA Mol weten dat Hilde Corremans het mandaat niet langer wenst uit te oefenen. Er dient een vervanger te worden aangesteld.

N-VA, die de mandataris had voorgedragen, stelt voor om Bert Van Groenendael (N-VA) aan te stellen in de algemene vergadering en in de raad van bestuur van vzw EVA vzw jeugd en sport Mol in vervanging van Hilde Corremans.

Bijlagen:

- 1) EVA vzw jeugd en sport Mol gemeenteraadsbesluit van 24-02-2025
- 2) e-mail N-VA van 23 maart 2026

Goedkeuring wordt gevraagd.

13. EVA vzw Jeugd en Sport - algemene vergadering 26 mei 2026 - goedkeuring

De EVA vzw Jeugd en Sport Mol vraagt aan de gemeenteraad de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 26 mei 2026. Bovendien vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad de goedkeuring van de jaarrekening 2025 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

Agenda van de algemene vergadering:

1. Goedkeuring notulen 25 november 2025
2. Goedkeuring jaarrekening 2025 EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Wijziging 2 afgevaardigden in de EVA:
 - voor N-VA Mol: Bert Van Groenendael volgt Hilde Corremans op
 - voor Jeugdraad Mol: Axel Van Springel volgt Lander Wouters op
4. Varia en rondvraag

Bijlagen:

1. Agenda AV 26 mei 2026
2. Jaarrekening 2025 EVA vzw jeugd en sport
3. Verslag AV 25 november 2025

Goedkeuring agenda, wijziging afgevaardigden en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

14. Algemene vergadering op 25 juni 2026 van dv Cival (C-smart) - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 27 maart 2026 vraagt dv Cival (C-smart) om de agenda van de algemene vergadering van 25 juni 2026 goed te keuren.

Agenda:

1. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van c-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Bijlagen:

1. brief en bijlagen van dv Cipal (C-smart).

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

15. Arbeidsreglement - Aanpassingen en nieuwe bijlagen - goedkeuring

Het arbeidsreglement regelt, naast de individuele arbeidsovereenkomst en/of de rechtspositieregeling, de algemene arbeidsvoorwaarden en geeft aan de personeelsleden informatie over de werking en de organisatie van het werk binnen de onderneming of binnen de instelling die hen tewerkstelt.

Het arbeidsreglement wordt geactualiseerd in functie van de nieuwe wetgeving.

1. Aanpassen benaming 'afdeling lokale economie' naar 'afdeling ondernemen'
 - Aanpassen punt 5.1.2 Verschillende arbeidsregelingen

2. Aanpassingen ingevolge vernietiging Ontslagdecreet

Het Ontslagdecreet van 16 juni 2023 werd vernietigd door het Grondwettelijk Hof op 5 juni 2025. Ingevolge deze vernietiging is een ontslag omwille van noodwendigheden voor de werking van het bestuur, dringende reden of medische overmacht niet langer mogelijk voor statutairen. Er zijn geen bepalingen meer over de opzeggingstermijnen en -vergoedingen.

- De hierna vermelde tekst dient te worden aangepast in het Arbeidsreglement onder punt 9.1 Sancties en Maatregelen - Statutaire personeelsleden:

9.1 Statutaire personeelsleden

[...]

Het bestuur kan sanctionerende maatregelen nemen ten aanzien van statutaire personeelsleden die (herhaaldelijk) tekortkomen in hun verplichtingen, zoals opgenomen in het in het arbeidsreglement, de rechtspositieregeling en rechtspositieregeling specifiek personeel OCMW en andere toepasbare regelgevingen.

Afhankelijk van de ernst van de feiten kunnen volgende sancties opgelegd worden:

- *Schriftelijke verwittiging;*
- *Opstarten van een evaluatietraject, conform de bepalingen in de rechtspositieregeling en de rechtspositieregeling specifiek personeel OCMW;*
- *Inhouding van loon;*
- *Opstarten tuchtprocedure. TOEVOEGEN*
- *Ontslag (cfr. Arbeidsovereenkomstenwet);*
- *Ontslag om dringende redenen (cfr. Arbeidsovereenkomstenwet).*

(Herhaaldelijke) Tekortkomingen op de verplichtingen door een statutair personeelslid kunnen aanleiding geven tot een tuchtprocedure conform de artikelen 198 tot en met 216 van het Decreet over het lokaal bestuur en het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 tot vaststelling van de tuchtprocedure voor het statutaire personeel van het lokaal bestuur en tot vaststelling van de werking, de samenstelling en de vergoeding van de leden van de Beroepscommissie voor Tuchtzaken.

De volgende tuchtstraffen kunnen worden opgelegd:

- 1° blaam;*
- 2° inhouding van salaris;*
- 3° schorsing met inhouding van salaris;*
- 4° ontslag van ambtswege; TOEVOEGEN*
- 5° afzetting. TOEVOEGEN "*

- De hierna vermelde tekst dient te worden aangepast in het Arbeidsreglement onder punt 9.3 Beroepsmogelijkheid

"9.3 Beroepsmogelijkheid

Het statutair personeelslid kan in beroep gaan tegen een tuchtstraf of een preventieve schorsing bij de Beroepscommissie voor tuchtzaken. Tegen het opstarten van een evaluatietraject is geen beroep mogelijk. Tegen een negatieve evaluatie is een beroep mogelijk conform de bepalingen van de rechtspositieregeling en de rechtspositieregeling specifiek personeel OCMW.

~~Het statutair personeelslid dient zich voor geschillen over het ontslag te wenden tot de Arbeidsrechtbank.~~

Het contractueel personeelslid kan zich wenden tot de Arbeidsrechtbank."

- De hierna vermelde tekst dient te worden geschrapt in het Arbeidsreglement onder punt 10.1 Beëindiging tewerkstelling - Statutaire personeelsleden:

10.1 Statutaire personeelsleden

[...]

De beëindiging van de hoedanigheid van een statutair personeelslid kan ook gebeuren in overeenstemming met titel I, hoofdstuk IV, van de Arbeidsovereenkomstenwet (artikel 194/1 van het Decreet Lokaal Bestuur).

Zonder afbreuk te doen aan het beslissingsrecht van de rechter kunnen volgende feiten, zonder hierbij limitatief te willen zijn, beschouwd worden als een ernstige tekortkoming die elke professionele samenwerking onmiddellijk en definitief onmogelijk maakt:

- *Ongerechtvaardigde afwezigheid en afwezigheid zonder verwittiging, na schriftelijke ingebrekestelling;*
- *Druggebruik, dronkenschap en alcoholintoxicatie;*
- *Diefstal;*
- *Wapenbezit;*
- *Geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk;*
- *Onjuiste registraties van arbeidsprestaties;*
- *Opzettelijk schade toebrengen aan werkmateriaal, machines en programmatuur;*
- *Herhaaldelijke overtreding van elementaire veiligheidsvoorschriften;*
- *Het niet-naleven van reglementen, deontologische code, ... ;*
- *Manifeste seksistische, racistische of discriminerende uitspraken die aanzetten tot haat;*
- *... .*

Voormelde niet limitatieve feiten kunnen leiden tot ontslag om dringende redenen. Bij ontslag om dringende redenen wordt de hoedanigheid van statutair personeelslid onmiddellijk beëindigd zonder opzegtermijn of ontslagvergoeding.

Het personeelslid kan het ontslag (om dringende redenen) aanvechten bij de Arbeidsrechtbank. De vordering moet worden ingesteld binnen het jaar na beëindiging van de arbeidsovereenkomst."

3. Wijzigingen in het kader van de arbeidsongeschiktheid (Wet van 19/12/2025 en KB van 17/12/2025) - verplichte wettelijke aanpassingen

- Ziekte dag zonder attest: mogelijkheid om een dag arbeidsongeschikt te zijn zonder het voorleggen van een medisch attest wordt beperkt tot 2 dagen per kalenderjaar (ipv. 3 dagen)
 - Aanpassing bijlage 6 'Reglement afwezigheid wegens ziekte of ongeval' Arbeidsreglement
- Herval: periode van herval wordt verlengd van 14 kalenderdagen naar 8 weken - gewaarborgd loon niet opnieuw verschuldigd wanneer personeelslid opnieuw arbeidsongeschikt wordt binnen de eerste acht weken die volgen op het einde van een periode van arbeidsongeschiktheid dit recht gaf op gewaarborgd loon
 - Aanpassing bijlage 6 'Reglement afwezigheid wegens ziekte of ongeval' Arbeidsreglement
- Toevoeging nieuwe bijlage - Actief afwezigheidsbeleid - terugkeer naar het werk van het arbeidsongeschikt personeelslid ondersteunen en voorbereiden
 - Nieuwe bijlage 15 'Actief afwezigheidsbeleid' in Arbeidsreglement
- Toevoeging nieuwe bijlage "AI-policy"

- Nieuwe bijlage 16 'AI-policy' in Arbeidsreglement

Om het gebruik

4. Actualiseren bijlage 8 'Nuttige adressen, gegevens en contactpersonen'

Het overleg- en onderhandelingscomité leverde in zitting van 25 maart 2026 een protocol van akkoord af.

Bijlagen:

- 1) 'Aanpassingen Arbeidsreglement'
- 2) Bijlage 6 'Reglement afwezigheid wegens ziekte of ongeval'
- 3) Bijlage 8 'Nuttige adressen, gegevens en contactpersonen'
- 4) Bijlage 15 'Actief afwezigheidsbeleid'
- 5) Bijlage 16 'AI-policy'
- 6) Protocol van de representatieve vakorganisaties van 25 maart 2026

Goedkeuring wordt gevraagd.

16. Rechtspositieregeling - Aanpassing bijlage 1 (politiek verlof) - goedkeuring

Medewerkers uit de openbare sector die raadslid of schepen zijn in een andere gemeente hebben de mogelijkheid om een bepaald aantal dagen verlof te nemen (politiek verlof) voor de uitoefening van hun politiek mandaat.

De rechten en plichten inzake het politiek verlof voor personeelsleden van Vlaamse lokale besturen zijn bepaald in het Decreet van 14 maart 2003.

Personeelsleden die raadslid zijn hebben recht op dagen "dienstvrijstelling" en dagen "facultatief politiek verlof":

- De "dienstvrijstelling" bedraagt twee dagen per maand en heeft geen weerslag op de administratieve en geldelijke toestand van het personeelslid. Het loon wordt dus gewoon doorbetaald, en dat loon wordt niet teruggevorderd bij het gemeentebestuur.
- Het "facultatief politiek verlof" wordt niet bezoldigd maar kan wél een impact hebben op de administratieve en geldelijke toestand van het personeelslid. Het facultatieve politiek verlof kan enkel op eigen vraag en bedraagt twee dagen per maand in gemeenten tot en met 80 000 inwoners

Personeelsleden die schepen zijn hebben recht op politiek verlof van ambtswege (lees: verlof dat verplicht te nemen is, startend vanaf de eedaflegging) en facultatief politiek verlof (aanvullend verlof, niet verplicht).

Gemeenten van 30.001 tot en met 50.000 inwoners: 1/4de van een voltijds ambt van ambtswege (+ 1/4de van een voltijds ambt facultatief)

Noch in het Decreet van 14 maart 2003, noch in het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023 is er iets bepaald over welke invloed het politiek verlof van ambtshalve en het facultatief verlof heeft bij de berekening van onder andere vakantiegeld, eindejaarstoelage, dienstanciënniteit, vakantiedagen, ziektekredietdagen, ...

Het bestuur dient dit zelf vast te stellen.

De invloed van het politiek verlof op berekening vakantiegeld, ziektekredietdagen, eindejaarstoelage,... wordt mee opgenomen in bijlage 1 van de rechtspositieregeling. Bijlage 1 dient hierdoor worden aangepast.

Het overleg- en onderhandelingscomité van 25 maart 2026 leverde een protocol van akkoord af.

Bijlagen

1. Bijlage 1 'Overzicht van de verloven en afwezigheden, de administratieve toestand en de geldelijke en administratieve gevolgen' van de rechtspositieregeling
2. Protocol van de representatieve vakorganisaties van 24 maart 2026

Goedkeuring wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 20 APRIL 2026

17. Parkeren in de straten rond het gasthuis en huishoudschool (Vlaams Belang - Marc Sannen)

Wij werden door verscheidene bewoners wonende in de straten Heldenstraat, Gasthuisstraat gecontacteerd.

Veel van de bewoners hebben een bewonerskaart die nu digitaal is gelinkt aan de nummerplaten. Het probleem is dat het personeel van de school en het gasthuis hun wagens daar parkeren met een parkeerschijf, normaal zouden we denken er is geen probleem maar dat is het duidelijk wel. Na verloop van die twee uur parkeren komt het personeel de schijf gewoon doordraaien zonder het voertuig te verplaatsen. De bewoners maken geen kans om hun wagen daar te parkeren.

Ons voorstel tot oplossing is de borden type E9a te vervangen door borden te plaatsen "enkel parkeren door buurbewoners".

Zo hebben dan de bewoners 100% genot van hun bewonerskaart of de digitale link ervan. Voor het personeel die door de werkzaamheden een parkeerprobleem ondervinden kan misschien de gemeente op het Rondplein een zone voorzien van gratis parkeren.

18. Wijziging berekening leefloon (VooruitMemo - Tomas Sergooris)

Een nieuwe omzendbrief past de regels aan voor het leefloon van mensen die samenwonen. Sinds 1 maart 2026 houden OCMW's rekening met de inkomsten van de meerderjarige onderhoudsplichtigen. Het OCMW kan om billijkheidsredenen beslissen om toch geen rekening te houden met die inkomsten, bijvoorbeeld als er een ernstig conflict is binnen het gezin of er sprake is van een te krap budget. De omzendbrief is duidelijk in zijn opzet, maar maakt het sociaal onderzoek wel complexer. Hoewel we absoluut tegen misbruiken van het systeem van leefloon zijn, zijn we ook bezorgd dat vooral éénoudergezinnen met meerderjarig(e) kind(eren) wel eens het spreekwoordelijke kind van de rekening kunnen zijn.

1. Op welke manier gaan we hier in Mol beleidsmatig mee om?
2. Zijn er duidelijke afspraken rond het toepassen van de billijkheidsredenen?
3. Welke uitgangspunten neemt men in overweging, zoals bv. bij studenten leefloon?

19. Buurtinformatienetwerken (VooruitMemo - Liesbet Lommelen)

We lezen dat het bestuur verder wil inzetten op de uitbouw van buurtinformatienetwerken in het kader van 'focus op veiligheid' in onze gemeente.

Als partij vinden we veiligheid in de buurt uiteraard erg belangrijk. Daarnaast lijkt het ons een grote meerwaarde om in te zetten op het vergroten van het vertrouwen in je burens/ buurt.

Vandaar enkele vragen:

1. In welke mate zijn deze BIN's momenteel reeds geïntegreerd in buurten in onze gemeente
2. Wat is tot hiertoe de ervaring van betrokken partijen (gebruik, soorten meldingen, ...)
3. Welke impact heeft de integratie van BIN's op de veiligheid/ het veiligheidsgevoel in de buurten
4. Hoe verloopt de verdere uitbouw van de BIN's

In hoeverre is er bij dit plan van aanpak ook gekeken naar de implementatie van het online buurtplatform Hoplr?
