

ZITTING VAN MAANDAG 25 MAART 2024

Aanwezig:

voorzitter	Peter Van Rompaey
burgemeester	Wim Caeyers
schepenen	Wendy Soeffers, Lieve Heurckmans, Hilde Valgaeren, Hans De Groof, Frederik Loy, Lotte Vreys
raadsleden	Servais Verherstraeten, Luc Van Craenendonck, Hans Schoofs, Koen Van Gompel, Paul Vanhoof, Tomas Sergooris, Maria Belmans, Jan Vangheel, Zehra Ünlü, Solange Abbeloos, Ria Melis, Davy Geboers, Maarten Van Camp, Lander Geyzen, Sofie Molenberghs, Koen Boeckx, Chris Xhenseval, Els Ceulemans, Masha Celen, Nele Van Roey, Lena Lenaerts, Mehmet Arikan

wnd	algemeen	Erwin Vandenbergh
directeur		

Verontschuldigd:

schepenen	Anneleen Dom
raadsleden	Hanne Paepen, Cindy Dexters
algemeen directeur	Stefan Hendrix

burgemeester Wim Caeyers verlaat de vergadering vanaf punt 7.

burgemeester Wim Caeyers vervoegt de vergadering vanaf punt 8.

raadslid Luc Van Craenendonck verlaat de vergadering vanaf punt 31.

OPENBARE ZITTING

1. Notulen gemeenteraad - 19 februari 2024 - goedkeuring
2. Budgetwijziging 2024 nr. 1 - Kerkfabriek Sluis - goedkeuring
3. Aanvullend reglement - parkeren Huidenvettersstraat - goedkeuring
4. Dichtheidsvisie en woonzoneringsplan - vaststelling als gemeentelijke beleidsdocument en voorlegging als BGO aan provincie - besluit
5. RUP Centrum - herziening op basis van ert. 7.4.4/1. VCRO in kader van ruimtelijk rendement - besluit
6. PRUP Kempense Meren II - Openbaar onderzoek - advies
7. OMG 2023/360 Melkerij Achterbos - zaak van de wegen - goedkeuring
8. Handhavingsplatform - addendum bij protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens in het kader van de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform - goedkeuring
9. Lokaal woonbeleid - visie sociaal wonen - goedkeuring
10. Herfststraat - gratis grondafstand in uitvoering van omgevingsvergunning 2023/20 - goedkeuring
11. Verkaveling tussen Hessie 1 en 3 - verkavelingsakkoord met verkavelingsvolmacht - goedkeuring
12. Molse Padel Club - uitbreiding erfpacht - goedkeuring
13. Ambulante handel - aanpassing gemeentelijk reglement - goedkeuring
14. Gemeentelijk onderwijs Mol - aanpassing algemeen kader selectieprocedure directeur - goedkeuring
15. Scholengemeenschap TROTS - functiebeschrijving beleidsondersteuner - goedkeuring
16. Scholengemeenschap TROTS - criteria voor het omzetten van vacante en niet-vacante lestijden in het (buiten)gewoon basisonderwijs - goedkeuring
17. Instaplestijden - Herberekening kleuters op instapdatum 19 februari 2024 (gbs Klim-Op) - goedkeuring
18. Deeltijds kunstonderwijs, ééngemaakte Kunstencampus - Indienen aanvraag bij het DBFM-programma Scholen van Vlaanderen van Agion "Tweede en derde fase van het project 'Eéngemaakte Kunstencampus' op de site De Zwaan" - goedkeuring
19. Opportuniteitsadvies - vergunningsaanvraag kinderopvang gemeente Mol - goedkeuring
20. Uitbreidingsrondes voor de kinderopvang - adviescriteria - goedkeuring
21. 2024NR05 Schoonmaak gemeentescholen, buitenschoolse kinderopvang en jeugdhuis Tydeeh 2024- 2028 - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring
22. Intergemeentelijke GAS-vaststeller - aanstelling - goedkeuring
23. Huwelijken - locaties - goedkeuring
24. Bibliotheek - huishoudelijk reglement - goedkeuring

25. Administratief centrum 't Getouw - Huishoudelijk reglement - goedkeuring
26. Opsplitsing Noordluik - budget stedenbanden - goedkeuring
27. Stichting Lokaal Fonds - verlenging mandaat bestuurder - goedkeuring
28. Buitengewone algemene vergadering PIDPA op 19 april 2024 - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring
29. Protocol voor de wederzijdse elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Binnenlands Bestuur, het Agentschap Wonen in Vlaanderen, de gemeente Mol en het OCMW Mol - verklaring voor akkoord - goedkeuring
30. Motie - aangepaste dienstverlening De Lijn - goedkeuring

TOEGEVOEGDE AGENDA:

Punten aan de agenda gevraagd door de Onafhankelijk fractie:

31. Pensioengerechtigde leeftijd beiaardier gemeente Mol (Koen Boeckx)
32. Watergevoelige gebieden op het grondgebied van de gemeente Mol (Koen Boeckx)
33. Werken aan het bufferbekken in het Heipad (Koen Boeckx)

Punten aan de agenda gevraagd door de ProMol fractie:

34. Bomenkap Bietenstraat (Hans Schoofs)
35. Sluiting zwembad Vita Den Uyt (Ria Melis)

Punten aan de agenda gevraagd door de Vooruit fractie:

36. Trage weg Donk (Paul Vanhoof)

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

1. Notulen gemeenteraad - 19 februari 2024 - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeenteraad vergaderde in zitting van 19 februari 2024.

De notulen en het verslag van de toegevoegde agenda van deze gemeenteraad werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Juridische gronden

Artikel 32 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur overeenkomstig artikelen 277 en 278.

Behalve in spoedeisende gevallen, worden de notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de notulen ter beschikking worden gesteld.

Artikel 33 § 1 van het huishoudelijk reglement - goedgekeurd op de gemeenteraad van 11 maart 2019 - bepaalt dat de notulen van de gemeenteraad alle besproken onderwerpen vermelden in chronologische volgorde, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Artikel 34 § 1 van het huishoudelijk reglement bepaalt dat de notulen van de vergadering van de gemeenteraad onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur worden opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Bijlagen

1. Notulen en verslag gemeenteraad 19 februari 2024

MOTIVERING

Argumentatie

Het is verplicht dat de notulen van de vorige gemeenteraad worden goedgekeurd op de eerstvolgende gemeenteraad.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De notulen van de gemeenteraad van 19 februari 2024 worden goedgekeurd.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

2. Budgetwijziging 2024 nr. 1 - Kerkfabriek Sluis - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Bernardus Sluis keurde op 8 februari 2024 de budgetwijziging nr. 1 van het budget 2024 goed.

Juridische gronden

Artikel 49 §1 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten, bepaalt dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te geven aan het budget/budgetwijziging, als de gemeentelijke bijdrage in het budget de grenzen opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan overschrijdt.

Omzendbrief BB 2013/01 van 01-03-2013 betreffende boekhouding van besturen van de eredienst.

Inspraak en advies

De financiële dienst geeft een gunstig advies. Er is voldoende budget ter beschikking.

Bijlagen

- 1) BW 202401 KF Sluis Financiële Nota
- 2) BW 202401 KF Sluis Strategische Nota

MOTIVERING

Argumentatie

De kerkfabriek Sint-Bernardus van Sluis diende op 9 februari 2024 een eerste budgetwijziging van het budget 2024 in. De geluidsinstallatie van de kerk is sterk verouderd en aan vervanging toe.

De budgetwijziging zoals voorgelegd door de kerkfabriek bevat juiste rekenkundige bewerkingen.

Financiële weerslag

Actie	8/7/3
Registratiesleutel	66400000/079009
Bedrag	€ 10.500

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging nr. 1 van het budget 2024 van de kerkfabriek Sint-Bernardus, Mol-Sluis goed.

Artikel 2

Dit besluit wordt toegezonden aan het provinciebestuur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek en het erkend representatief orgaan.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de

Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

3. Aanvullend reglement - parkeren Huidenvettersstraat - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De bewoners van de residenties in Huidenvettersstraat melden overlast en ontsluitingsproblemen omwille van geparkeerde auto's op de rijbaan ter hoogte van de appartementsgebouwen.

Op 12 februari 2024 vond er een overleg plaats met de bewoners, naar aanleiding van hun vragen en opmerkingen zal de verkeersdienst een aantal maatregelen voorstellen.

1. Parkeerverbod invoeren aan de overzijde van de woonblok.

- Door geparkeerde voertuigen zijn er problemen met het in- en uitrijden van de parkeerplaatsen.
- Door geparkeerde voertuigen wordt de doorgang te smal voor doorgaand verkeer.

Advies verkeersdienst: invoeren van parkeerverbod door middel van het plaatsen van verkeersborden en door het schilderen van witte arcering.

2. Afbakenen van het privédomein.

- Vraag om het openbaar domein duidelijk te onderscheiden van het private gedeelte door bijvoorbeeld het schilderen van een witte doorlopende lijn op de scheiding tussen privé en openbaar domein. Hierdoor wordt duidelijk waar het private gedeelte is en zullen automobilisten minder de private parkeerplaatsen gebruiken.
- De bocht ter hoogte van de struiken wordt momenteel afgesneden waardoor het gevaarlijk wordt als men uit de garage gereden komt.

Advies verkeersdienst: schilderen van een witte doorlopende lijn op de scheiding tussen privé en openbaar domein.

Juridische gronden

Het KB van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten op de politie van het wegverkeer.

het KB van 1 december 1975 betreffende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens.

De ministeriële omzendbrief MOB/2007/01 van 14 december 2007 betreffende het toezicht op de aanvullende reglementen.

Artikel 40§3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Artikel 135§2 en artikel 119 van de nieuwe gemeentewet bepalen dat de gemeente bevoegd is voor een veilig en vlot verkeer op de openbare wegen en de gemeenteraad hiertoe reglementen en politieverordeningen kan vastleggen.

Het mobiliteitsplan conform verklaard op 19 april 2012.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Inspraak en advies

Advies verkeersdienst: gunstig advies.

MOTIVERING**Argumentatie**

De verkeersborden die geplaatst worden betreffende het parkeerverbod dienen via een aanvullend reglement goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT**Artikel 1**

Er wordt een parkeerverbod ingevoerd in de Huidenvettersstraat aan de overkant van de residenties.

Artikel 2

Het plaatsen van de verkeersborden E3 en het aanbrengen van de witte arceringen zal door de gemeentelijke diensten uitgevoerd worden.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING**DE GEMEENTERAAD VAN MOL,**

4. Dichtheidsvisie en woonzoneringsplan - vaststelling als gemeentelijke beleidsdocument en voorlegging als BGO aan provincie - besluit

Goedgekeurd met onthouding MeMo (3), ProMol (2), Onafhankelijk (1) en Vooruit (4).

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

In de bouwmeesterscan voor Mol (2020) wordt het uitwerken van een selectief beleid omtrent woonverdichting als een belangrijk programma naar voren geschoven, nodig om een duurzame groei mogelijk te maken én om de identiteit van de Molse kernen te versterken.

Deze studie -een dichtheidsvisie met een woonzoneringsplan- geeft invulling aan het in de bouwmeesterscan voorgestelde programma. Het is een gebiedsdekkende oefening, die zich richt op alle woongebieden binnen Mol en haar deelen. Centraal in de opgave staat de vraag hoe Mol de verwachte groei kan aanwenden om de draagkracht en kwaliteit van Mol als geheel te versterken, hoe bijkomende woningen zorgvuldig gedoseerd kunnen worden in de typische polycentrische structuur om extra woonkwaliteit te introduceren, om de gemeente klimaatrobuust te maken, om blauwgroene netwerken stevig te verknopen en de rijke landschappelijke diversiteit van Mol duurzaam te verankeren.

Studiebureau BRUT werd in kader van een raamcontract aangesteld voor de opmaak van een dichtheidsvisie en woonzoneringsplan. De opdracht werd door BRUT in handen gegeven van studiebureau Spatie.

Juridische gronden

Artikel 2.1.11. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening over gemeentelijke ruimtelijke beleidsplannen.

Artikel 4.3.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening omtrent Beleidsmatig Gewenste Ontwikkelingen.

Inspraak en advies

Op 7/04/2022 werd een aanzet tot de dichtheidsvisie in kader van het raamcontract toegelicht.

Op 21/06/2022 werd een eerste toelichting gegeven aan de GECORO.

Op 14/09/2022 werd een eerste infoavond georganiseerd (AdemRuimte in MooiMol). Inwoners kregen de kans om hun opmerkingen mee te geven tot 7/10/2022.

Op 14/09/2023 ging het college van burgemeester en schepenen akkoord met de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan, waarbij nog aanpassingen konden gemaakt worden op basis van opmerkingen vanuit de dienst ruimtelijke ordening, de publieke raadpleging, de GECORO en/of de provincie. De stappen voor validatie als Beleidsmatig Gewenste Ontwikkeling (BGO) bij de provincie mogen genomen worden.

Op 25/09/2023 werd een toelichting gegeven aan de raadscommissie ruimte.

Op 4/10/2023 bracht de GECORO een advies uit.

Op 5/10/2023 werd een infomarkt georganiseerd. Inwoners kregen de kans om tot 5/11/2023 hun opmerkingen mee te geven.

Op 8/09/2023 werd een toelichting gegeven door BRUT (Spatie) aan de dienst RO. De dienst staat achter de dichtheidsvisie en bijhorend woonzoneringsplan. Er werden vanuit de dienst een aantal kleine opmerkingen en/of suggesties geformuleerd.

Op 29/01/2024 werd een toelichting gegeven aan de raadscommissie ruimte.

Dit resulteerde in voorliggende dichtheidsvisie (zie bijlage).

De dienst geeft onderstaand advies:

- Het beleidsdocument omtrent de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan biedt een uitgebreid en evenwichtig kader om de verdere woonontwikkelingen binnen de gemeente te sturen. Hierbij staat het vrijwaren van de open ruimte voorop en wordt verdichting gestuurd naarmate de aanwezigheid van voorzieningen en openbaar vervoer.
- Het beleidsdocument biedt een houvast aan de dienst om omgevingsvergunningen af te toetsen en het biedt duidelijkheid naar zowel burgers, architecten als ontwikkelaars.
- Het beleidsdocument dient voldoende ruim gecommuniceerd te worden. De gemeente dient hiervoor alle gebruikelijke kanalen te benutten. Best wordt er per gehuchtencluster een informatievergadering georganiseerd en worden architecten en ontwikkelaars zoveel mogelijk op de hoogte gebracht.
- Het beleidsdocument dient raadpleegbaar te zijn. Het dient op de gemeentelijke website gepubliceerd te worden en kan op afspraak ingekeken worden aan de balie ruimtelijke ordening (op afspraak).

- Na de informatievergaderingen omtrent de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan dient het beleidsdocument aan de provincie voorgelegd te worden ter validatie als beleidsmatig gewenste ontwikkeling (BGO). Een uitgebreide communicatie van het document is noodzakelijk alvorens dit ter validatie aan de provincie kan voorgelegd worden.
Indien de provincie akte neemt van (delen van) het beleidsdocument, zal de provincie dit meenemen als basis voor de beoordeling van omgevingsvergunningsdossiers in beroepsfase. Hierdoor worden de beslissingen op gemeentelijk niveau mee ondersteund door de provincie.
- De dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan vormen geen juridisch verordenend kader.
Na verloop van tijd (1 à 2 jaar) dienen de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan verordenend vastgelegd te worden in stedenbouwkundige verordeningen en/of in ruimtelijke uitvoeringsplannen. Eenmaal de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan verordenend zijn verankerd, dienen aanpassingen de wettelijk vrij omslachtige vastgelegde procedures te volgen.
In de periode vóór de vastlegging in stedenbouwkundige verordeningen en ruimtelijke uitvoeringsplannen kan er nog vlot aangepast worden (via gemeenteraadsbesluit), wanneer de dienst merkt dat er bepaalde bijstellingen of aanvullingen nodig zijn. Deze periode wordt aanzien als een proefperiode waarbij de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan afgetoetst worden aan de realiteit van de aanvragen voor omgevingsvergunningen.

Bijlagen

1. Dichtheidsvisie en woonzoneringsplan
2. Advies GECORO

MOTIVERING

Argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen heeft de voorliggende dichtheidsvisie en bijhorend woonzoneringsplan onderzocht en sluit zich aan bij het standpunt van de dienst.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het beleidsdocument aangaande de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan goed.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft de opdracht om de dichtheidsvisie en het woonzoneringsplan aan de provincie te bezorgen voor validatie als beleidsmatig gewenste ontwikkeling (BGO).

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post

aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

5. RUP Centrum - herziening op basis van ert. 7.4.4/1. VCRO in kader van ruimtelijk rendement - besluit

Goedgekeurd met onthouding ProMol (2) en Onafhankelijk (1).

GRONDEN

Voorgeschiedenis

Op 29/06/2015 werd het gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) Centrum definitief vastgesteld door de gemeenteraad.

Op 27/04/2020 werd een eerste herziening van het RUP definitief vastgesteld door de gemeenteraad.

Artikel 7.4.4/1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) laat toe om het RUP aan te passen op basis van 'ruimtelijk rendement'. Dit betekent dat er op bepaalde plaatsen binnen de afbakening van het RUP regels kunnen vastgelegd worden om meer woonentiteiten per oppervlakte te voorzien door bijvoorbeeld dieper en hoger te bouwen, mits dit te onderbouwen met een goede motivering hiervoor. Gezien de gemeente in de toekomst wenst in te zetten op het vrijwaren van de open ruimte en het concentreren van bijkomende bebouwing in de nabijheid van openbaar vervoer en voorzieningen, werd gestart met dit planinitiatief.

Het openbaar onderzoek van 30 dagen liep van 2/10/2023 tot en met 31/10/2023.

Juridische gronden

Artikel 7.4.4/1 van de VCRO.

Inspraak en advies

Het openbaar onderzoek van 30 dagen liep van 2/10/2023 tot en met 31/10/2023.

Een infomarkt werd georganiseerd op 10/10/2023.

Er werden 105 bezwaarschriften ontvangen waaronder 5 petitielijsten met in totaal 192 handtekeningen.

Er werden vier externe adviezen ontvangen:

- Provincie Antwerpen - gunstig met opmerkingen
- VMM Watertoets - voorwaardelijk gunstig
- NMBS - gunstig
- AWW - voorwaardelijk gunstig (algemene voorwaarden)

De dienst ruimtelijke planning bracht een ongunstig advies uit voor onderstaande deelplannen:

- Site op de hoek van Jakob Smitslaan en Asstraat
- Site Boomgaardstraat-Statiestraat-Guido Gezellestraat (GB en voormalige rijkswacht)

De dienst ruimtelijke ordening bracht een voorwaardelijk gunstig advies uit voor onderstaand deelplan:

- Site Guido Gezellestraat (naast politie)

Site op de hoek van Jakob Smitslaan en Asstraat

Samenvatting advies:

- Het huidige RUP biedt voldoende mogelijkheden voor zowel een verdere ontwikkeling van de zaak op de zuidelijke hoek van Jakob Smitslaan en Asstraat als meergezinswoningen.
- Het is niet logisch dat de noordelijke hoek van de Jakob Smitslaan en de Asstraat meer ontwikkelingsmogelijkheden krijgt, terwijl er geen publieke meerwaarde wordt geboden.
- Afstamming met Stuifzand is nodig in kader van de historische achtergrond van de Boulevard (Jakob Smitslaan-Adolf Reydamslaan)

Site Boomgaardstraat-Statiestraat-Guido Gezellestraat (GB en voormalige rijkswacht)

Samenvatting advies:

Het gros van de bezwaren gaat over deze deelsite. Er is duidelijk geen draagvlak bij de bevolking voor deze ontwikkeling.

Voornameijk de hoogteaccenten met bijhorende gevolgen als inkijk, schaduwwerking, beklemmend gevoel,... zijn een doorn in het oog.

De bijkomende verkeersdruk en daarmee samenhangende dalende verkeersveiligheid zijn eveneens een grote bezorgdheid.

De footprint verkleint van 50% naar 45%, terwijl de bouw mogelijkheden met ongeveer 60% stijgt (de V/T stijgt van 1,5 naar 2,4). In het percentage open ruimte is eveneens een groot deel van de Boomgaardstraat inbegrepen. De meerwaarde van bijkomend publiek groen is dan ook zeer beperkt.

Site Guido Gezellestraat (naast huidige politie)

- De bestaande waardevolle loofbomen op de site dienen bewaard te blijven.
- De hoogte in zone A bedraagt 2 tot 4 bouwlagen. De hoogteaccenten mogen niet boven het bestaande politiegebouw uitkomen.
- De percelen aan de kant van de Guido Gezellestraat dienen langs achter bereikbaar te blijven via een erfdienstbaarheid met recht van doorgang.

Bijlagen

1. De toelichtingsnota (Stedenbouwkundige studie opgemaakt door studiebureau NQN51)
2. Voor elke zone grafisch plan en stedenbouwkundige voorschriften

- 2.1. Site op de h
 - 2.1
 - 2.1
- 2.1. Site Boomg
 - 2.2
 - 2.2
- 2.2. Site Guido C
 - 2.3
 - 2.3

3. Interne adviezen

- 3.1. Advies dien

4. Externe adviezen:

- 4.1. Advies Prov
- 4.2. Advies VMM
- 4.3. Advies NMB
- 4.4. Advies AWW

5. De bezwaarschriften

MOTIVERING

Argumentatie

De gemeenteraad argumenteert zijn standpunt als volgt:

De gemeenteraad sluit zich aan bij het geïntegreerd advies van de omgevingsambtenaar en maakt de inhoud ervan tot haar eigen motivering.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad weigert een aanpassing van het RUP Centrum conform art. 7.4.4/1 van de VCRO voor de twee onderstaande deelgebieden:

- Jakob Smitslaan-Asstraat
- Boomgaardstraat-Statiestraat (site GB en voormalige rijkswachtkazerne)

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de aanpassing van het RUP Centrum conform art. 7.4.4/1 van de VCRO goed onder voorwaarden voor onderstaand deelgebied:

- Guido Gezellestraat (naast huidige politiegebouw)

Voorwaarden:

- De aanwezige waardevolle hoogstammige loofbomen dienen bewaard te blijven. De afstand tot de gebouwen dient minimaal de kruinbreedte van de bomen te zijn.
 - Er mag niet hoger gebouwd worden dan het politiegebouw.
In de zone A kunnen maximaal 4 bouwlagen gecreëerd worden. Op de op het grafisch plan aangeduide plaatsen kunnen hoogteaccenten komen van maximaal 5 bouwlagen met een maximale hoogte van 18,50 m. De bovenste 5de bouwlaag van de accenten bedraagt:
 - accent tegen spoorweg: maximaal 400 m² vloeroppervlakte
 - accent tegen park politie: maximaal 250 m² vloeroppervlakte
 - De maximale V/T mag 1,1 bedragen.
 - Een publieke trage doorsteek met een breedte van minimaal 3 m vanaf de Guido Gezellestraat naar de Statiestraat moet in de toekomst mogelijk blijven.
 - De achterkanten van de woningen van Guido Gezellestraat moeten bereikbaar blijven voor de eigenaars (voor traag verkeer).
-

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

6. PRUP Kempense Meren II - Openbaar onderzoek - advies

Goedgekeurd met tegenstem MeMo (3) en Vooruit (4) + onthouding ProMol (2), Onafhankelijk (1) en Vlaams Belang (2).

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

In 2009 wordt het kaderplan Kempense Meren opgemaakt.

In 2010 wordt een landbouweffectenrapport opgemaakt.

In 2017 werd een participatiemoment in Ecocentrum De Goren georganiseerd met voorlegging van de start- en procesnota en de nota landbouw.

In 2020 werd een openbaar onderzoek georganiseerd over de inrichtingsnota

In 2022 werden de definitieve scopingnota en procesnota opgemaakt.

Op 13/12/2023 stelde de provincieraad het ontwerp-PRUP, ontwerp-plan-MER, grondruilplan en inrichtingsnota voorlopig vast.

Het Zilvermeer is tot op heden ontginningsgebied, terwijl het succesvol gebruikt wordt als recreatiegebied. De provincie wenst dan ook de bestemming van ontginningsgebied op te heffen om naar de toekomst toe de zekerheid te hebben over de uitbating van het Zilvermeer en het verder ontwikkelen van deze toeristische attractiepool.

Schansheide heeft eveneens de bestemming ontginningsgebied. Het is een landschappelijk waardevol gebied, dat de provincie in die hoedanigheid wil bewaren. Belangrijk is ook de grondwaterwinning in het gebied te beschermen.

Om Zilvermeer en Schansheide als ontginningsgebieden te compenseren worden in Postel twee zandontginningsputten met een totale oppervlakte van 180 ha aangeduid.

In Postel wordt het natuurgebied Koemook beter beschermd door nabijgelegen landbouwgebieden te herbestemmen naar natuur. Elders in Postel worden dan weer natuurgebieden omgezet naar landbouwgebieden om grote aaneengesloten gebieden voor landbouwgebruik te creëren.

Juridische gronden

Art. 2.2.15. § 4.

...

De gemeenteraad en de deputatie van respectievelijk de gemeenten en de provincies waarvan het grondgebied door het ontwerp van provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan of effectbeoordelingsrapporten geheel of gedeeltelijk wordt bestreken of die grenzen aan gemeenten waarvan het grondgebied door het ontwerp van provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan geheel of gedeeltelijk wordt bestreken, bezorgen hun advies aan de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening binnen de termijn, vermeld in paragraaf 3. Als er geen advies is verleend binnen die termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

Inspraak en advies

Het openbaar onderzoek loopt van 5/02/2024 tot en met 04/04/2024.

Op 20/02/2024 werd een publieke infomarkt georganiseerd in Ecocentrum De Goren.

Op 06/03/2024 gaf de provincie een toelichting aan de GECORO en de landbouwraad.

De GECORO bracht op 06/03/2024 een advies uit.

Gedeeltelijk gunstig. Ongunstig op volgende punten:

- Schansheide: de GECORO gaat niet akkoord met de herbestemming naar 'agrarisch gebied'. Dit is ruimtelijk geen meerwaarde, gezien het natuurwaarde heeft en niet interessant is voor professionele landbouw door waterwingebied (nulbemesting). Het lijkt enkel gedaan om

planologisch het aantal hectare landbouw te verhogen, maar is feitelijk geen compensatie van landbouwgebied.

- Deelgebied KM Zuid: de nabestemming 'gemengd openruimtegebruik' onder de categorie 'overig groen' is niet aangewezen, gezien dit invloed kan hebben op nabijgelegen agrarische bedrijvigheid. Het is ook Herbevestigd Agrarisch Gebied (HAG). GECORO stelt nabestemming 'agrarisch gebied' voor.

De GECORO vraagt aan gemeente om belasting in te stellen op zandwinning.

De landbouwraad sluit zich aan bij het advies van de GECORO voor wat betreft de herbestemming van Schansheide en de volgorde van de ontginning van de noordelijke en zuidelijke put.

De landbouwraad wenst dat de nabestemming van beide zandwinningsputten agrarisch gebied is.

Tevens wenst de landbouwraad dat de maximale dieptes van de zandwinningsputten in de voorschriften worden opgenomen.

De dienst ruimtelijke planning adviseert onderstaande:

- De herbestemming 'bouwvrij agrarisch gebied' voor het deelplan Schansheide wordt ongunstig geadviseerd omwille van onderstaande redenen:
 - Professionele landbouw is hier niet mogelijk vanwege:
 - Behoud kleine percelen met kleine landschapselementen (hagen, bomen, grachten, ...)
 - Nulbemesting o.w.v. de nabijheid van grondwaterwinning
 - Bouwvrij karakter
 - De oppervlakte landbouwgebied wordt wel meegenomen in de algemene balans van landbouwgebieden in Vlaanderen, terwijl professionele landbouw hier niet aan de orde is.
- De dienst adviseert dat verschillende bestemmingsmogelijkheden in de toekomst mogelijk moeten blijven. Hierbij is het belangrijk voor de dienst dat de uiteindelijke nabestemming geen negatieve impact mag hebben op de aangrenzende landbouwmogelijkheden.
- De dienst adviseert om eerst de noordelijke zandwinningsput te ontginnen en pas nadien de zuidelijke zandwinningsput. De zuidelijke ontginningsput hoort tot de huiskavel van een landbouwbedrijf. Als de noordelijke zandwinningsput eerst ontgonnen wordt, kan het aanwezige landbouwbedrijf nog een extra generatie verder en kan het zich beter voorbereiden op een mogelijke ontginning.

Bijlagen

1) Link naar webpagina van de provincie aangaande het openbaar onderzoek PRUP Kempense Meren II met alle noodzakelijke documenten.

2) Advies GECORO

3) Advies Landbouwraad

MOTIVERING

Argumentatie

De gemeenteraad argumenteert zijn standpunt als volgt:

De gemeenteraad adviseert voor het deelplan Schansheide:

- Het aanwezige coulissenlandschap dient bewaard te blijven vanuit landschappelijk oogpunt.
- De aanwezige hobbylandbouw moet mogelijk blijven in de toekomst.
- Het gebied mag niet in de algemene balans van landbouwgebied opgenomen aangezien er geen professionele landbouw mogelijk is vanwege het behoud van de kleine percelen met de aanwezige kleine landschapselementen (coulissenlandschap) en vanwege de opgelegde nulbemesting (grondwaterwinningsgebied nabij).

De gemeenteraad adviseert voor de vervangende ontginningsgebieden:

- De uiteindelijke nabestemming van de 180 ha aan zandwinningsputten in Postel mag in de toekomst geen beperkingen opleggen aan de aangrenzende agrarische gebieden en hun mogelijkheden om aan landbouw te doen. De bestaande agrarische activiteiten moeten onverminderd uitgevoerd kunnen worden wanneer de nabestemming in voege treedt.

- De noordelijke zandwinningsput dient eerst ontgonnen te worden en pas nadien kan begonnen worden aan de zuidelijke zandwinningsput. De zuidelijke ontginningsput hoort tot de huiskavel van een landbouwbedrijf. Als de noordelijke zandwinningsput eerst ontgonnen wordt, kan het aanwezige landbouwbedrijf nog een extra generatie verder en kan het zich beter voorbereiden op een mogelijke ontginning.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad brengt onderstaand advies uit:

- Deelplan Schansheide:
 - Schansheide dient een bestemming te krijgen waarbij hobbylandbouw mogelijk blijft.
 - Het bestaande coulissenlandschap dient bewaard te blijven.
 - Het gebied mag evenwel niet opgenomen worden in de algemene balans van landbouwgebieden op Vlaams niveau aangezien professionele landbouw niet mogelijk is.
- Deelplan vervangende ontginningsgebieden:
 - De uiteindelijke nabestemming van de 180 ha aan zandwinningsputten in Postel mag in de toekomst geen beperkingen opleggen aan de aangrenzende agrarische gebieden en hun mogelijkheden om aan landbouw te doen.
 - De noordelijke zandwinningsput dient eerst ontgonnen te worden en pas nadien kan begonnen worden aan de zuidelijke zandwinningsput.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

7. OMG 2023/360 Melkerij Achterbos - zaak van de wegen - goedkeuring

Goedgekeurd met onthouding ProMol (2), Onafhankelijk (1), MeMo (3) en Vooruit (4).

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Een aanvraag tot het slopen van de bestaande gebouwen, het bouwen van 4 appartementsblokken met 37 appartementen, 9 woningen en ondergrondse parkeergarage werd ingediend op 29 september 2023. Het project staat gekend als 'Project melkerij Achterbos'.

De aanvraag omvat:

- stedenbouwkundige handelingen
- de exploitatie van een of meerdere ingedeelde inrichtingen of activiteiten

De aanvraag heeft betrekking op een perceel gelegen te Mol, Achterbos 79, 81, 83, 85, kadastraal gekend als afdeling 5 sectie C nrs. 454W3, 451L2, 453R, 454V3, 454T3 en 453/2 C.

De aanvraag werd volledig en ontvankelijk verklaard op 11 december 2023.

Lot A, een strook grond met een oppervlakte van 18a 54ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt publiek toegankelijk. De grond tussen de rooilijnen blijft in privaat bezit van de grondeigenaar en het beheer is ook voor de grondeigenaar. Hiertoe dient een akte voor de vestiging van een eeuwigdurende erfdiensbaarheid van openbaar nut gevestigd te worden, waarin het beheer aan de grondeigenaar wordt toegewezen.

Juridische gronden

Artikel 4.2.25. van de VCRO bepaalt: Als de vergunningsaanvraag wegeniswerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, en het vergunningverlenende bestuursorgaan oordeelt dat de vergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen, alvorens het vergunningverlenende bestuursorgaan een beslissing neemt over de vergunningsaanvraag.

Inspraak en advies

Gedurende het openbaar onderzoek, dat georganiseerd werd van 19 december 2023 tot en met 17 januari 2024 werden er 35 bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Samenvatting van de bezwaren

Bezwaarschriften met betrekking tot verdichting en creatie van meerwaarde

(1,2,4,12,13,16,17,18,19,20,21,22,24,25,27,28,29,34)

- Verdichtingsprojecten moeten een meerwaarde bieden voor de dorpskern. Dit project biedt geen meerwaarde.
- De meerwaarde van het publieke plein weegt niet op tegen de nadelen van het project.
- Eer zou beter een grote publieke ruimte komen.
- Er worden geen lokale kleinhandel of diensten voorzien.

Bezwaarschriften met betrekking tot de omvang van het project

(1,2,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34)

- De woningen en appartementen in tweede orde vallen in de 'te bestendigen zone' van het nieuwe woonzoneringsplan.
- Bouwen in tweede orde schept een precedent naar volgende ontwikkelaars. De gemeente moet een RUP opmaken om dit te voorkomen.
- Het masterplan Achterbos verkondigt een verkeersveilige, gezellige en groene dorpskern. Dit project gaat hier regelrecht tegenin.
- De woontypologie moet afgestemd worden op de woontypologieën in de omgeving.
- De woningen hebben een gemiddelde oppervlakte van 127 m² en hebben allemaal dezelfde vorm/stijl. Dit leidt tot een ongezonde sociale mix.
- Er is teveel bewoning op een te kleine ruimte. Dit leidt tot conflicten.
- Het project is te zwaar voor de omgeving, die als dorps en/of landelijk wordt ervaren. De inbreiding in een binnengebied tussen twee doodlopende straten is niet aanvaardbaar. De afstand tot de bestaande woningen is te klein.

- Appartementen van drie bouwlagen wijken sterk af ten opzichte van de bestaande situatie en zijn niet te verantwoorden.
- Het projectgebied is gelegen binnen het PRUP kleinstedelijk gebied maar wordt van de centrumkern afgesneden door een groene gordel.
- De draagkracht van de omgeving wordt overschreden.
- De gebouwen langs Achterbos hebben drie volwaardige bouwlagen.
- De appartementsblok in tweede orde met een lengte van 26 m en een diepte van 17 m past niet tussen de bestaande woontypologieën.
- Zijn de scholen klaar voor de opvang voor een toestroom van kinderen op deze schaal ?

Bezwaarschriften met betrekking tot inkijk, privacy en bezonning

(1,2,4,5,6,7,13,14,15,16,17,19,20,21,22,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35)

Algemeen is er de vrees voor inkijk en verlies van privacy.

- De appartementsblok aan de kant van de Melkerijstraat zorgt voor verlies van privacy. De leilindes die de inkijk moeten beperken, zijn niet wintergroen, waardoor in de winter inkijk ontstaat vanuit de appartementen naar de woningen. Het is ook maar de vraag of er rekening is gehouden met de nieuwe regelgeving voor wat betreft de afstanden van laag- en hoogstammig groen ten opzichte van de perceelsgrens. Bijkomende vraag is wie instaat voor het onderhoud van de groenbuffer.
- De appartementsblok aan de kant van de Akkerstraat zorgt voor verlies van privacy.
- Een groendak met terras is een inbreuk op de privacy van de directe burens.
- De halfopen woningen liggen te dicht bij bestaande woningen en zorgen voor hinder op vlak van geluid en inkijk.
- De appartementen langs Achterbos geven inkijk naar de achterliggende woningen.
- Een groot deel van de bezonning in de ochtend en op de middag wordt door de nieuwe blok A van Achterbos 77 weggenomen.
- Lawaai op het binnenplein.
- Er is een openbare wandelweg ingepland.

Bezwaarschriften met betrekking tot verkeer

(1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,29,30,31,32,34)

- De infrastructuur is niet voorzien op het project.
- Parkeren:
De bewoners zijn niet verplicht om een parkeerplaats aan te kopen. Mede door het feit dat bewoners ondergronds moeten parkeren zal dit leiden tot een verhoogde parkeerdruk in de omgeving.
Er zijn te weinig parkeerplaatsen voorzien voor het aantal wooneenheden. Waar gaan bezoekers, thuisverpleging, pakketbezorgers, ... parkeren ? Er wordt al veel op straat of op de openbare parking aan de school en de parochiezaal geparkeerd waardoor ouders van schoolgaande kinderen of leden van lokale verenigingen er geen plaats meer hebben. Met dit project erbij zullen de parkings overvol raken en zal er in de naburige straten geparkeerd worden, wat tot frustraties en verkeersonveilige situaties zal zorgen. Tijdens de jaarlijkse kermis is geen verkeer toegelaten, waardoor de parkeerdruk in de omliggende omgeving nog meer gaat stijgen. Als de kermis gesloten is, zullen meer wagens langs de kramen moeten passeren, wat de onveiligheid voor fietsers en voetgangers in de hand werkt.
Het binnengebied zou beter gebruikt worden voor enkele parkeerplaatsen.
- Brandweg:
De woningen kunnen slechts bereikt worden langs één zijde. De breedte van 4 m is te smal om wagens van de hulpdienst te laten kruisen.
- Verkeersremmer:
De verkeersremmer is reeds een druk punt, wat enkel drukker en gevaarlijker zal worden met de realisatie van dit project. Er komen veel fietsende kinderen en senioren langs. Hun veiligheid moet gegarandeerd worden.
De toegang tot het project ligt te dicht bij de verkeersremmer, waardoor gevaarlijke situaties zullen ontstaan.
De verkeersremmer bemoeilijkt de toegang voor de hulpdiensten.
- Openbaar vervoer moet uitgewerkt zijn voor je gaat verdichten.

- De woningen zijn moeilijk bereikbaar via de ondergrondse parkeergarage wegens te smalle doorgangen en te weinig zicht.
- De in- en uitrit van de ondergrondse parkeergarage ligt tegen het voetpad en het fietspad, waar dagelijks schoolgaande kinderen gebruik van maken.
- Er is geen mobiliteitsstudie aanwezig.

Bezwaarschriften met betrekking tot het centrale plein (1,5,13,15,16,17,18,20,23,25,26,28,32)

Het centrale groene plein is te beperkt ten opzichte van het inwonersaantal. De 9 woningen worden best geschrapt, zodat er groene open ruimte en/of bijkomende parkeerplaats voor de bewoners van het project vrij komt.

Bezwaarschriften met betrekking de last gedurende de werken (14)

De lange periode van de bouw, de overlast en de gevolgen ervan baart zorgen. Mogelijke barsten in muren of andere schade aan de bestaande huizen.

Bezwaarschriften met betrekking tot de ventilatieschacht (30,31)

De ventilatieschacht zal stank en geluidsoverlast met zich meebrengen.

Bezwaarschriften met betrekking de aanplantingen (15,22,30,31,32)

Is hoog- en laagstammig groen ingeplant conform de huidige wetgeving ?

Wie staat in voor het onderhoud van de groenbuffer ?

Er is te weinig groen voorzien.

Bewaarschriften met betrekking tot raadpleegbare documenten (30,31)

Er waren niet genoeg documenten raadpleegbaar op het omgevingsloket teneinde een adequate beoordeling te kunnen maken.

Bezwaarschriften met betrekking tot ontbrekende of niet correcte studies

(1,15,19,22,25,30,31,32,35)

Er zijn geen studies opgenomen aangaande:

- Bemalingsstudie: impact van de watertafelverlaging op de omliggende gebouwen en de opvolging ervan
- Grondmechanisch onderzoek: draagkracht van de grond
- Vervuiling van de grond

Bezwaarschriften omtrent de erfgoedwaarde van de site (30,31)

De hoge schouw vormt een baken in het landschap en moet behouden blijven.

Bezwaarschriften omtrent het voetpad (30,31)

Het voetpad ter hoogte van de melkerij ligt in slechte staat. Deze situatie moet verbeterd worden.

Beoordeling van de bezwaren

Bezwaarschriften met betrekking tot verdichting en creatie van meerwaarde

(1,2,4,12,13,16,17,18,19,20,21,22,24,25,27,28,29,34)

- De meerwaarde van het project ligt in het creëren van een publiek toegankelijk speelpleintje. De oude gebouwen van de melkerij bieden een desolate indruk en de voormalige café 'Peir oan' met bijhorend zaaltje zijn in verval. De nieuwe gebouwen moeten wat meer leven brengen. Ze worden achteruit geplaatst ten opzichte van de mogelijke bouwlijn zodat er aan de straatkant groen kan voorzien worden. Het publieke gedeelte loopt door tot de achterste perceelsgrens, waardoor bij ontwikkelingen in de toekomst eventueel een trage doorsteek kan gerealiseerd worden.
- Er zijn reeds voldoende zaken voor veelvoorkomende behoeften voorzien binnen de kern van Achterbos (bakker, slager, horeca, kapper, ...). Lokale handel, niet bestemd voor dagelijkse behoeften (kledij, ...) wordt best binnen het kernwinkelgebied in de centrumkern voorzien om deze centrumkern niet verder uit te hollen.

Bezwaarschriften met betrekking tot de omvang van het project

(1,2,4,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34)

- Het project wordt bekeken als een 'lokaal dorpsproject', waarbij gestreefd wordt naar puntsgewijze verdichting met een publieke meerwaarde. Een lokaal dorpsproject kan bijna in elke zone ingepland worden (bijvoorbeeld niet in perifere gebieden of woonparken), zolang er een akkoord is met de gemeente over de publieke meerwaarde. Een lokaal dorpsproject kan beperkt afwijken van het gangbare gabarit of bouwwijze, in verhouding tot de geboden meerwaarde.
- Het project heeft beperkt drie volledige bouwlagen (enkel middelste blok B) en bouwt af naar de bestaande bebouwing toe. Er mag iets hoger gegaan worden omdat er geen dichte bouwblok over de volledige lengte wordt gecreëerd. De onderbrekingen van telkens 6 m aan de voorkant tussen de verschillende bouwblokken geven een doorkijk naar achter, wat meer luchtigheid geeft in het straatbeeld dan een gesloten bouwblok van ongeveer 90 m lang. De woongelegenheden in het binnengebied zijn twee bouwlagen hoog met een plat dak. Bouwblok D is nog inpasbaar qua omvang, gezien ook de afstanden naar de perceelsgrenzen voldoende ruim genomen zijn. Bijvoorbeeld op de hoek van de Jozef Calasanzstraat en Achterbos zijn blokken met een lengte van 31 m en 41 m opgetrokken, waarbij veel minder open ruimte is voorzien.
- Het projectgebied valt buiten de scope van het 'masterplan Achterbos' (dat nog niet is goedgekeurd door de gemeenteraad), zowel qua ligging als qua functie. Het masterplan Achterbos wil vooral inzetten op de samenhang en het beter gebruik van de open publieke en semipublieke ruimtes in eigendom van de gemeente, de parochie en de kerkfabriek. Private ontwikkelingen vallen hier niet onder. Het project bevindt zich langsheen Achterbos en het private binnengebied erachter.
- Het project is gelegen op 2,1 km van het multimodaal verkeersknooppunt aan het station (trein, bushaltes, deelfietsen, aantakking fietsostrade, in de nabije toekomst deelwagens). In het masterplan Keirlandse Zillen, goedgekeurd door de gemeenteraad, is een trage doorsteek voorzien tussen Rollekens en de parking aan Keirlandse Zillen. Hier voorziet NMBS/Infrabel een onderdoorsteek naar de sporen en het station, waardoor de bereikbaarheid van het station nog verhoogd wordt.
- Het project is gelegen op iets meer dan 2 km van de centrumkern met het een resem aan voorzieningen zoals secundaire scholen (vier), gemeentehuis, ziekenhuis, handel, markten, horeca, cultuur, ...
Een afstand van iets meer dan 2 km is nog makkelijk overbrugbaar met de fiets. Kernen van gehuchten die op een dergelijke afstand liggen ten opzichte van het treinstation en de centrumkern kunnen beperkt verdicht worden. Verder gelegen kernen worden best niet meer verdicht gezien dit autoverkeer tussen die kernen en de centrumkern met het treinstation in de hand werken. Dit werkt niet alleen negatief op het vlak van (auto)mobiliteit maar ook op het vlak van luchtkwaliteit.
- Het project is gelegen binnen het centrum van Achterbos. In de kern van Achterbos zelf zijn verschillende voorzieningen voor veelvoorkomende behoeften (bakker, slager, parochiezaal, horeca, kapper...) aanwezig. Een apotheek ligt op 1,5 km. Een supermarkt ligt op 1,7 km. Er zijn twee basisscholen in Achterbos. Er is één basisschool aanwezig op ongeveer 250 m en een andere basisschool op ongeveer 1 km. Drie andere basisscholen bevinden zich op ongeveer 2,5 km in de centrumkern. Het project richt zich niet uitsluitend op jonge gezinnen.
- De mobiscore van het project bedraagt 7,9/10, wat er op wijst dat openbaar vervoer, winkels, recreatie en zorgdiensten goed bereikbaar zijn.
Voorgaande maakt dat deze plek in de kern van Achterbos geschikt is om beperkte verdichting zoals in voorliggend project toe te laten. De ligging in de kern van Achterbos zelf en de ligging ten opzichte van het station en de centrumkern van Mol zijn hierbij belangrijk.

De omvang van het project is aanvaardbaar.

Bezwaarschriften met betrekking tot inijk, privacy en bezonning

(1,2,4,5,6,7,13,14,15,16,17,19,20,21,22,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35)

- De slaapkamers van de blok aan de kant van de Melkerijstraat (Blok D) zijn gesitueerd aan de kant van de bestaande bebouwing. In de slaapkamers voor één persoon kan eventueel een bureau geplaatst worden voor studerende kinderen. Thuiswerkende ouders zullen zich eerder installeren in de ruimere leefruimte, gesitueerd aan de kant van het plein, dan in de

slaapkamer van een kind. De woonruimtes met bijhorende terrassen zijn gericht naar het binnenplein. Deze inrichting is bewust gekozen om de inkijk naar de omwonenden te beperken en de oriëntering naar het westen (zon in namiddag en avond).

Achter blok D, aan de kant van de bestaande woningen in de Melkerijstraat, worden leilindes voorzien en een levende haag van 1,80 m. De leilindes zullen vooral in de zomer het de inkijk beperken.

- De tuinen aan de kant van de straat Achterbos, die grenzen tegen de zijkant van het perceel van Akkerstraat 2, zijn 16,10 m diep. Aan de achterkant grenst Akkerstraat 2 grotendeels tegen het pleintje en een klein gedeelte tegen de tuin met een diepte van 10,58 m van woning 1 in het binnengebied. De aanplant van hoogstammige bomen in tuin aan de kant van de straat Achterbos is voorzien, evenals de aanplanting rondom van een groenblijvende haag met een hoogte tot 2,50 m. Deze haag is snel zichtdicht en altijd groen. De appartementen aan de kant van de straat Achterbos hebben leefruimtes aan de kant van de straat en achteraan (naar Akkerstraat 2 toe) slaapkamers.
- De woningen hebben leefruimtes op het gelijkvloers en het slaapgedeelte op de verdieping. De tuindieptes variëren tussen 10,58 en 18,04 m. Standaard worden tuindieptes van minimaal 10 m gevraagd. De tuindieptes van de woningen in de Akkerstraat, die grenzen tegen het project, bedragen iets meer dan 11 m, waardoor er een minimale afstand van 20 m is tussen de woningen. Er wordt een levende haag tot 1,80 m hoog voorzien tussen de tuinen van de bestaande en de nieuwe woningen.
- Het terras voorzien op de verdieping aan de kant van de bestaande woning ligt op 3,62 m van de rand van de achtergevel en op ongeveer dezelfde afstand van de zijgevel van Achterbos 77. Conform de wetgeving op lichten en zichten dient een minimale afstand van 1,9 m gerespecteerd te worden. Gezien het terras meer naar achter gelegen is, zal het niet mogelijk zijn om naar een terras aansluitend aan de woning te kijken. Het groendak aansluitend aan het terras is niet betreedbaar.
- Enkel de ochtendzon zal voor een deel verdwijnen voor Achterbos 77, gezien het nieuwe project ten westen van de bestaande woning ligt.
- Het centrale plein is publiek toegankelijk, dus zowel voor bewoners als omwonenden. Het is opgevat als een speelplein met robuuste materialen. Moest er 's avonds regelmatig overlast zijn van hangjongeren, dan is er bereidheid om te praten over het afsluiten van het plein tijdens de avond- en nachturen.

De mogelijke inkijk, aantasting van de privacy of bezonning is aanvaardbaar.

Bezwaarschriften met betrekking tot verkeer

(1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,29,30,31,32,34)

- De straat Achterbos maakt deel uit van de voornaamste verbindingroute tussen de gehuchten Millegem, Achterbos en Sluis. De straat op zich is verre van verzadigd voor autoverkeer en voldoende uitgerust om de verbindingfunctie te kunnen vervullen.
- Parkeren:
Er is een MOBER opgemaakt om de effecten van het bijkomende verkeer op de bestaande wegeninfrastructuur te onderzoeken zoals opgelegd in de gemeentelijke stedenbouwkundige parkeerverordening. Er wordt een ondergrondse parkeergarage voor 70 wagens voorzien. Bovengronds zijn er twee parkeerplaatsen voorbehouden voor dokter, thuisverpleging, e.d.. Er worden in het project tevens drie deelwagens voorzien. Elke deelwagen vervangt elk 4 à 5 parkeerplaatsen.
Er worden ondergronds fietsenstallingen voorzien: 100 fietsen voor de appartementen (met 12 laadpunten) en 24 voor de woningen. Bovengronds worden bij de ingangen van de appartementen ook enkele fietsparkeerplaatsen voor bezoekers voorzien. Elke wooneenheid heeft ook een aparte berging waar eventueel dure fietsen kunnen gestald worden.
Er worden voldoende autostaanplaatsen en fietsstallingen voorzien voor dit project.
- De plannen zijn op vlak van mobiliteit mee opgemaakt door mobiliteitsbureau Suunta en gescreend door de gemeentelijke verkeersdienst.
- Er zijn 9 ondergrondse parkeerplaatsen voorzien voor bezoekersparkeren, 2 voor autodelen en 59 voor private eigenaars. Indien bovengronds parkeerplaatsen voorzien worden, gaat dit ten koste van groene open ruimte. Indien er ruimte is op de nabijgelegen parkings aan de parochiezaal of aan de school, kunnen deze ook gebruikt worden. Indien de parkings vol

staan, zullen bezoekers eerder opteren om ondergronds te parkeren dan wel hun auto op straat te laten staan met het risico dat er tegen gereden wordt.

- **Brandweg:**
De brandweg wordt afgesloten met één of meerdere wegneembare palen. Voor een verhuis, een grote levering, hulpdiensten, ... kunnen deze palen verwijderd worden zodat verkeer door kan.
- **Verkeersremmer:**
Er wordt geschat dat er in de ochtendspits ongeveer 13 autoverplaatsingen bijkomen ten gevolge van voorliggend project. Dit is verwaarloosbaar ten opzichte van het totale aantal wagens in de ochtendspits.
De toegang, die in het vorige voorontwerp nog ter hoogte van de verkeersremmer lag, is in dit ontwerp zo ver mogelijk van de verkeersremmer weg geplaatst.
- Een bushalte is gelegen op ongeveer 300 m van het project. De bushalte ligt op lijn 2 (Achterbos-Mol-Millegem-Europawijk) en op lijn 391 (Arendonk-Mol). Bovendien is de afstand van het project tot het multimodale vervoersknooppunt rond het treinstation
- De brandweer zone Kempen heeft de aanvraag onderzocht en een voorwaardelijk gunstig advies gegeven.
- De brandweg is enkel voorzien voor hulpdiensten of een occasionele verhuis of grote levering. Er moet een paaltje voorzien worden dat vermijdt dat de brandweg voor andere gevallen gebruikt wordt.
- De toerit tot de ondergrondse parkeergarage ligt op ongeveer 5 m van de zijdelingse perceelsgrens. Vanaf de bouwlijn tot aan de garagepoort (ongeveer 6,5 m) is de hellingsgraad van de toerit slechts 4%. Er is voldoende zichtbaarheid naar het voetpad en het fietspad.
- Er is in dit project geen openbare wandelweg ingepland. Er wordt enkel een publiek toegankelijk speelplein gecreëerd dat door twee toegangen tussen de blokken aan Achterbos bereikbaar is.

De bezwaren aangaande mobiliteit worden verworpen.

Bezwaarschriften met betrekking tot het centrale plein (1,5,13,15,16,17,18,20,23,25,26,28,32)

- Het centrale groene plein heeft samen met de toegangen ernaartoe een oppervlakte van 12,5 are. Dit komt neer op ongeveer 17% van de totale oppervlakte van het project. De woningen hebben elk hun eigen tuin, variërend van 10,58 tot 18,04 m diep. De appartementen hebben elk hun eigen buitenruimte conform de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening woonkwaliteit. Hiernaast hebben blokken A en C nog een gezamenlijke buitenruimte. Ook blok B heeft die, zij het beperkt. Het centrale groene plein beslaat een oppervlakte van ongeveer 71% van de footprint van de appartementen. Dit is los van de gemeenschappelijke open ruimte die de appartementen daarbovenop nog hebben.
- De wadi is een glooiing in het terrein met zachte hellingen en zal doorgaans droog staan. Enkel bij hevige of langdurige regenval zal hier water in staan.

De oppervlakte van het centrale groene plein is voldoende groot.

Bezwaarschrift met betrekking de last gedurende de werken (14)

De bouwplaats is goed bereikbaar via Achterbos.

Bij vrees voor schade wordt vóór de start van de werken best een plaatsbeschrijving gemaakt, zodat enige aantoonbare schade door de werken op de aannemer of ontwikkelaar kan verhaald worden.

Het bezwaarschrift wordt verworpen.

Bezwaarschriften met betrekking tot de ventilatieschacht (30,31)

De verluchting van de parkeerkelder is gelegen tussen blokken A en B, waardoor eventuele bestaande omwonenden hier geen hinder van zullen ondervinden.

Het bezwaarschrift wordt verworpen.

Bezwaarschriften met betrekking de aanplantingen (15,22,30,31,32)

- Het groenplan is gescreend en goedgekeurd door de gemeentelijke groendienst.

- De hagen worden volledig op eigen terrein aangeplant.
De leilindes worden op 2 m van de perceelsgrens ingeplant.
- Het onderhoud van het groen is voor de Vereniging van mede-eigenaars VME
- De oppervlakte van 12,5 are voldoet als speelpleintje

Bezwaarschriften met betrekking tot de aanplantingen worden verworpen.

Bewaarschriften met betrekking tot raadpleegbare documenten (30,31) Alle documenten om het project te kunnen beoordelen, waren aanwezig op het omgevingsloket.

Bezwaarschriften met betrekking tot ontbrekende of niet correcte studies (1,15,19,22,25,30,31,32,35)

Dit is geen bezwaar op vlak van ruimtelijke ordening. De bronbemaling is noodzakelijk voor een beperkt duur tijdens grond- en kelderwerken. De nodige maatregelen ter bescherming van de aanpalende gebouwen moeten genomen worden.

De ontwikkelaar zal zich aan de desbetreffende wetgeving omtrent grondverzet en bodemsanering moeten houden.

Bezwaarschriften omtrent de erfgoedwaarde van de site (30,31)

De melkerij of onderdelen ervan zijn niet beschermd als erfgoed en staan ook niet op de inventaris van onroerend erfgoed. De erfgoedwaarde is dan ook beperkt.

Bezwaarschriften omtrent het voetpad (30,31)

Het voetpad moet heraangelegd worden met materialen die aangegeven worden door de dienst openbare werken.

Advies van de dienst patrimonium van 21/11/2023

Omschrijving advies:

Het aangeleverde rooilijnplan is conform het gemeentewegendecreet.

Het aangeleverde document 'belofte vestiging erfdienstbaarheid van openbaar nut' dient lichtjes aangepast te worden.

Voorwaarden:

Het aangeleverde document 'belofte vestiging erfdienstbaarheid van openbaar nut' dient aangepast te worden als volgt:

- 2) a. ii. : De authentieke akte zal uiterlijk op datum van het verlijden van de basisakte verleden worden.

De grondeigenaar neemt hiertoe het initiatief.

- 2) a. iv. : De kosten verbonden aan het vestigen van voormelde erfdienstbaarheid van openbaar nut en

het verlijden en overschrijven van de akte worden door de grondeigenaar ten laste genomen.

Dit document dient ondertekend te worden door de grondeigenaar EN de landmeter-expert.

Het document werd op 04/12/2023 ondertekend door de grondeigenaar en de landmeter-expert.

Bijlagen

1. Inplantingsplan
2. Groenplan
3. Plan verhardingen
4. Rooilijnplan
5. Belofte vestiging erfdienstbaarheid van openbaar nut
6. Advies dienst patrimonium
7. 3D beeld
8. 35 bezwaren en twee bijlages bij bezwaar 25

MOTIVERING

Argumentatie

De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. Op deze wijze wordt een beperkt deel van de rooilijn gerealiseerd.

De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

Besluit

Artikel 1

Het rooilijnplan, opgesteld door ing. landmeter-expert Pieter Gijsen van de firma Geotec, wordt voorlopig vastgesteld.

Artikel 2

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 19 december 2023 tot en met 17 januari 2024, werden 35 bezwaarschriften ingediend. De bezwaarschriften werden in dit besluit samengevat en behandeld onder het item 'Inspraak en advies'.

Artikel 3

Het rooilijnplan, opgesteld door landmeter ing. landmeter-expert Pieter Gijsen van de firma Geotec, wordt definitief vastgesteld.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen goed, waarbij A met een totale oppervlakte van 18a 54ca in het openbaar domein ingelijfd word, ter realisatie van de rooilijn. Lot A wordt opgenomen in het openbaar domein als een erfdienstbaarheid van openbaar nut.

Artikel 5

De akte inzake de vestiging van erfdienstbaarheid van openbaar nut wordt opgemaakt conform de belofte inzake een erfdienstbaarheid van openbaar nut zoals in bijlagen gegeven en conform het advies van de dienst patrimonium van 21/11/2023.

De grondafstand gebeurt gratis. Alle kosten voor de vestiging van de erfdienstbaarheid van openbaar nut zijn ten laste van de aanvrager/eigenaar. De betreffende notariële akte zal, na de aflevering van een gunstige omgevingsvergunning, ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

De notariële akte wordt uiterlijk verleden op de datum van het verlijden van de basisakte en/of voor de start der werken.

Beroepsmogelijkheden

Deze beslissing kan het voorwerp uitmaken van een beroep tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

maandag 25 maart 2024

8. Handhavingsplatform - addendum bij protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens in het kader van de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving voorziet in een Vlaams Handhavingsplatform, dat gebouwd wordt in samenwerking met het Agentschap Digitaal Vlaanderen, met een aantal toepassingen:

- Een aansluitertoepassing om het platform te voeden met handhavingsdossiers, sanctiedossiers en later ook informatie m.b.t. maatregelen.
- Een handhavingsbibliotheek, die alle informatie en stukken omtrent bestuurlijke handhaving bevat, en waar toegang toe gevraagd kan worden op basis van "need to know".
- Een sanctieregister, dat een overzicht voorziet met betrekking tot bestuurlijke vervolging en definitieve sanctiebeslissingen. Dit is beschikbaar voor beboetingsinstanties, het Openbaar Ministerie, de strafgerichten en de herstelinstanties.
- Later zal er ook nog een materialenregister voorzien worden, dat gerechtelijke en bestuurlijke publieke herstel- en beveiligingsmaatregelen oplijst. Herstel- en beveiligingsmaatregelen worden opgelegd na het vaststellen van publieke schade of dreigende publieke verliezen. Dit zal beschikbaar zijn voor rechtbanken, het Openbaar Ministerie, de herstelinstanties, de beboetingsinstanties, de burgemeesters, de toezichthouders, de geïntegreerde politie en de openbare overheden.

In zitting van 19-02-2024 keurde de gemeenteraad al het protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Justitie en Handhaving en de gemeente Mol goed.

Juridische gronden

Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen i.v.m. de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), blijkt dat overheidsdiensten eveneens onderworpen zijn aan de AVG.

Artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronisch bestuurlijke gegevensverkeer.

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Het Samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse gewest over de uitwisseling van informatie tussen het Openbaar Ministerie en een Vlaamse bestuurlijke beboetingsinstantie, vermeld in artikel 38, §1 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving van 14 juli 2023.

Advies

Positief advies Data Protection Officer (DPO) gemeente Mol van 10-11-2023 en 01-03-2024.

Bijlagen

- 1) gemeenteraadsbeslissing 19-02-2024
- 2) advies DPO van 10-11-2023
- 3) protocol
- 4) goed te keuren addendum bij het protocol
- 5) advies DPO van 01-03-2024

MOTIVERING

Argumentatie

In zitting van de gemeenteraad van 19-02-2024 werd het protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens in het kader van de toegang tot het Vlaamse Handhavingsplatform goedgekeurd.

Er dient nog een addendum bij het protocol te worden goedgekeurd. Dit addendum kwam tot stand naar aanleiding van het toevoegen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (intercommunales) als verwerker van de gemeente. Dit addendum zal aan het geldende protocol gehecht worden en er onlosmakelijk onderdeel van uitmaken.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

Het gevoegde addendum bij het protocol ter omkadering van de elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Justitie en Handhaving en Gemeente Mol in het kader van de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform wordt goedgekeurd.

Artikel 2

In het kader van de transparantieverplichting die de AVG oplegt aan de verwerkingsverantwoordelijken, zal het addendum vermeld worden op de website van de gemeente Mol zodat burgers geïnformeerd worden.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

9. Lokaal woonbeleid - visie sociaal wonen - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Het decreet grond- en pandenbeleid (de huidige Vlaamse Codex Wonen) legde in 2009 elke gemeente een bindend sociaal objectief op van te realiseren sociale woonentiteiten. Hiermee werd de realisatie van sociale woonprojecten intensief opgevolgd vanuit het lokaal woonoverleg.

Het Uitvoeringsbesluit Vlaamse Codex Wonen, dat de planning, de programmatie en de realisatie van sociale woonprojecten regelt, schrijft voor dat een nieuw sociaal woonproject afgetoetst wordt aan het lokale beleid door het uitvoeren van een lokale woontoets.

Er werd met andere woorden de voorbije jaren zeker al meer aandacht besteed aan de planning van sociale woonprojecten, maar vaak in functie van specifieke opdrachten (behalen bindend objectief, planning sociale woonprojecten), zonder te handelen vanuit een globale visie op sociaal wonen voor het gehele grondgebied.

Juridische gronden

- Artikel 56 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021, artikel 2.2 § 1 dat stelt dat een gemeente verantwoordelijk is voor de uitwerking van haar woonbeleid op lokaal vlak en hierbij onder meer aandacht heeft voor het stimuleren van sociale woonprojecten en het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, art. 2.7, 5° dat bepaalt dat de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden en dat ze een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voert.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald boek 4, Deel 1, Titel 2, Afdeling 1 dat de procedure voor de planning en de programmatie van woonprojecten omvat.

Inspraak en advies

Alvorens de visie te bepalen werd er eerst een bondige omgevingsanalyse uitgevoerd. Het bestaande patrimonium en de reeds geplande sociale woonprojecten werden in kaart gebracht. Een overzicht van de huurders en kandidaat-huurders gebaseerd op de cijfers van de (toenmalige) Molse Bouwmaatschappij van 31-12-2021 werden onder de loep genomen. Cijfers over de evolutie van de toewijzingen in 2019, 2020 en 2021, de samenwerking met partners voor specifieke doelgroepen en cijfers betreffende de crisisopvang vervolledigen het beeld van het sociale woonlandschap in de gemeente Mol.

Aan de hand van deze parameters werd een visie ontwikkeld die onder meer ook rekening houdt met de sociale mix en de wenselijkheid per gehucht gebaseerd op de verdichtingsvisie van de gemeente.

Op verschillende lokaal woonoverlegmomenten in 2022 en 2023 en overlegmomenten zowel op politiek als ambtelijk niveau werd de inhoud van de ontwerptekst besproken.

Op het lokaal woonoverleg van 30-01-2024 werd de ontwerptekst 'visie sociaal wonen' voorgesteld. Het Mols lokaal woonoverleg geeft hier een positief advies aangaande de voorgelegde visie (zie bijlage 2).

Op 7-03-2024 keurde het college van burgemeester en schepenen eveneens de visie sociaal wonen goed (zie bijlage 3). Het voorstellen en rekening houden met een sociaal aandeel bij grotere verkavelingen en/of projecten, wat een belangrijk element is in de visie, wordt bij het college en burgemeester principieel goedgekeurd op 7-03-2024.

Bijlagen

1. Ontwerptekst Visie sociaal wonen van 4-03-2024
2. Advies lokaal woonoverleg van 30-01-2024
3. Principiële goedkeuring door college van burgemeester en schepenen op 7-03-2024 van de ontwerptekst 'Visie sociaal wonen'

MOTIVERING

Argumentatie

Door het uitwerken van een visie sociaal wonen wordt het lokaal bestuur een houvast geboden bij de bespreking van nieuwe sociale woonprojecten in het kader van de lokale woontoets. Daarnaast biedt het ook de sociale woonactor Woonboog een kader waarbinnen zij verder kunnen werken aan de uitbouw van het lokale sociaal woonpatrimonium. Daarom werd in 2021 al een eerste versie van een Molse visie sociaal wonen uitgewerkt. Waarbij werd vooropgesteld om deze in 2022-2023 verder te verfijnen.

Op 31 december 2007 kende de gemeente Mol een sociaal woonaanbod van 4,44 % sociale huurwoningen. De voorbije jaren is het aanbod aan sociale huurwoningen toegenomen en ligt op 5,6 %.

Met voorliggend document wenst het lokaal bestuur Woonboog en andere (private) actoren handvaten aan te reiken waar maximaal rekening mee gehouden kan worden bij de uitwerking van nieuwe projecten. Het betreft een visiedocument met een aantal te hanteren richtlijnen waarvan gemotiveerd kan worden afgeweken. Met dit visiedocument wil de gemeente Mol gericht verder groeien richting het Vlaamse gemiddelde van 6,1 % sociale woningen.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de ontwerp tekst van 4-03-2024 met betrekking tot de visie sociaal wonen goed.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

10. Herfststraat - gratis grondafstand in uitvoering van omgevingsvergunning 2023/20 - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Op 18 december 2023 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan het wegenistracé, met gratis grondafstand van lot 3, met een oppervlakte van 51ca, ter realisatie van de rooilijn, goed.

Op 21 december 2023 leverde het gemeentebestuur van Mol een verkavelingsvergunning 2023/20 af voor het verkavelen van een perceel in 4 loten, waarbij 2 loten bestemd zijn voor eengezinswoningen in halfopen bebouwing, 1 lot uit de verkaveling gesloten wordt en 1 lot ingelijfd wordt bij het openbaar domein.

In deze vergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 3 gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente, ter realisatie van een beperkt gedeelte van de rooilijn.

Juridische gronden

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretaale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

Inspraak en advies

Advies departement ruimte, afdeling patrimonium & projecten: gunstig.

Bodemattesten Ovam van 11 augustus 2023.

Ontwerpakte opgesteld door notaris Sofie Vanhoutteghem uit Mol.

Opmetingsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Livens uit Geel op 19 januari 2024.

Bijlagen

1. Kadastraal plan
2. Ontwerpakte
3. GR18122023 - zaak van de wegen
4. Opmetingsplan
5. Bodemattest Ovam 499X
6. Kadastrale legger
7. Bodemattest Ovam 500Y
8. Notarisbrief 499X
9. CBS21122023 - omgevingsvergunning
10. Notarisbrief 500Y

MOTIVERING

Argumentatie

De gratis grondafstand kadert in uitvoering van de omgevingsvergunning 2023/20. In deze verkavelingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat lot 3 gratis dient te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in het gemeentelijk openbaar domein, ter realisatie van een beperkt gedeelte van de rooilijn.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur. Het betreft hier een gratis grondafstand om te voegen bij de openbare wegenis. Alle kosten zijn voor de overlaters.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad is akkoord om het pereel (lot 3) gelegen in Mol, 1ste afdeling, sectie G, deel van nrs. 499X en 500Y, met een oppervlakte van 51ca, kosteloos in te lijven in het gemeentelijk openbaar domein. Lot 3 staat aangeduid op het opmetingsplan, opgesteld door landmeter-expert Johan Livens (LAN081393) op 19 januari 2024.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de ontwerpakte, opgesteld door notaris Sofie Vanhoutteghem uit Mol, goed.

Artikel 3

De gratis grondafstand gebeurt om reden van openbaar nut, ter realisatie van een beperkt gedeelte van de rooilijn.

Artikel 4

Aangezien deze overdracht gebeurt voor algemeen nut, zijnde de inlijving in het gemeentelijk openbaar domein, wordt er vrijstelling van registratierechten gevraagd.

Artikel 5

Aan de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

11. Verkaveling tussen Hessie 1 en 3 - verkavelingsakkoord met verkavelingsvolmacht - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeente is eigenaar van het ingesloten perceel gelegen in Mol, Hessie, 3de afdeling, sectie E, nr. 2132w, 11a64ca groot. Dit perceel is volgens het gewestplan gelegen in het woongebied. Op het perceel staan enkele bomen die zoveel als mogelijk behouden blijven in de achtertuinen van de nieuwe bouwplaatsen. Het perceel wordt momenteel niet gebruikt, er werden geen gebruiks- of huurcontracten afgesloten. Het perceel is een restperceel van het voormalige 'schooltje Hessie' (Hessie 1A tot 1E). Het perceel is ingesloten waardoor het op zichzelf niet in aanmerking komt om te bebouwen.

Tussen de straat Hessie en dit perceel liggen nog 2 andere percelen toebehorend aan 2 particulieren, percelen E/2212c en E/2131g2.

De gemeente kwam tot een akkoord met deze eigenaars om de perceelgrenzen tussen deze percelen te verleggen zodat er bouwplaatsen gecreëerd kunnen worden die aansluiten op de openbare weg. De gemeente zou also een bouwplaats kunnen bekomen met een oppervlakte van 6a96ca en een breedte van 15,21 meter. Landmeter Johan Livens werkte hiervoor een verkavelingsvoorstel en een verkavelingsovereenkomst uit. In het verkavelingsovereenkomst is een verkavelingsvolmacht opgenomen. Dit ondertekend document is noodzakelijk om te voegen bij de omgevingsaanvraag tot het verkavelen van gronden.

Juridische gronden

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

Inspraak en advies

Advies departement ruimte, patrimonium & projecten: gunstig: Dit restperceel van het voormalig 'schooltje Hessie' werd destijds niet opgenomen in het sociaal woonproject Hessie 1A tot 1E. Dit om het perceel samen te kunnen ontwikkelen met de voorliggende percelen. Dit zorgt niet enkel voor een betere ruimtelijke ordening en invulling, maar ook voor een betere financiële return.

De voorliggende verkavelingsovereenkomst is evenwichtig. De verkavelingskosten worden gelijkmatig verdeeld over de 5 bouwplaatsen. De gemeente staat dus in voor 1/5 van de verkavelingskosten. De mogelijke boscompensatiekosten worden gedragen per bronperceel. De gemeente gaat trachten zoveel mogelijk bomen te behouden in de achtertuinen van de nieuwe bouwloten.

Advies departement ruimte, ruimtelijke planning: gunstig: Voorgesteld verkavelingsontwerp voldoet aan het huidig voorliggend verdichtingsplan. De bouwplaatsen zijn pas definitief na het verkrijgen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

Bijlagen

1. Verkavelingsontwerp
2. Ontwerpovereenkomst
3. Kadasterplan

MOTIVERING

Argumentatie

Dit restperceel van het voormalig 'schooltje Hessie' werd destijds niet opgenomen in het sociaal woonproject Hessie 1A tot 1E. Dit om het perceel samen te kunnen ontwikkelen met de voorliggende percelen. Dit zorgt niet enkel voor een betere ruimtelijke ordening en invulling, maar ook voor een betere financiële return.

De voorliggende verkavelingsovereenkomst is evenwichtig. De verkavelingskosten worden gelijkmatig verdeeld over de 5 bouwplaatsen. De gemeente staat dus in voor 1/5 van de verkavelingskosten. De mogelijke boscompensatiekosten worden gedragen per bronperceel. De gemeente gaat trachten zoveel mogelijk bomen te behouden in de achtertuinen van de nieuwe bouwloten.

Het is de bedoeling dat de percelen nadien verkocht worden via openbare verkoop. Deze openbare verkoop kan pas opgestart worden nadat er een aparte gemeenteraadsbeslissing goedgekeurd werd.

Financiële weerslag

De verkavelingskosten kunnen momenteel moeilijk ingeschat worden. Deze zullen moeten blijken na het inwinnen van de adviezen bij de nutsmaatschappijen en afdeling Natuur en Bos.

De financiële return zal vele malen groter zijn dan de verkavelingskosten.

Actie	8/7/3 - we beheren de facilitaire middelen met betrekking tot de onroerende goederen
Registratiesleutel	61319000 - andere erelonen en vergoedingen
Bedrag	€ 4.000,00

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende verkavelingsovereenkomst met verkavelingsvolmacht goed:

artikel 1

Partijen komen overeen over te gaan tot gezamenlijke verkaveling van de hierboven vermelde percelen, volgens kavelindeling zoals is aangeduid op een voorontwerp verkaveling opgemaakt door landmeter Louis Michel in Mol, in overdruk op een afbakeningsplan d.d. 10.11.2017, waarvan afschrift in bijlage aan deze overeenkomst is gevoegd en door partijen gekorttekend.

artikel 2

De aanvraag tot het bekomen van een omgevingsvergunning tot verkaveling zal tot doel hebben de vorming van 5 kavels voor woningbouw zijnde de kavels A, B, C, D, en E van bedoeld voorontwerp – - kavels A & B bestemd voor gekoppelde bebouwing;

-kavels C,D & E bestemd voor vrijstaande bebouwing;

-kavel G (83 m²) zal worden bestemd om ingelijfd te worden in het openbaar domein en zal gratis worden afgestaan aan de gemeente Mol;

-kavel F (19 m²) zal worden bestemd om gevoegd te worden bij aanpalend perceel, sectie E, nr. 2132M2 (Hessie nr. 1E), mits een marktconforme prijs.

artikel 3

Partijen komen overeen voor het aanmaken van het dossier tot het bekomen van een omgevingsvergunning tot verkaveling aan te stellen: landmeter-expert Johan LIVENS (voor LRD landmeting BVBA), kantoor houdende in Geel, Holven 162, aan wie door de onderschrijvers van deze overeenkomst volmacht zal worden verleend om in hun naam en voor hun rekening het aanvraagdossier neer te leggen bij de bevoegde overheid.

De kosten voor het aanmaken van het dossier tot het bekomen van de vergunning in 1ste aanleg worden hierbij begroot op maximum € 2.750,00 (exclusief BTW).

artikel 4

De kosten en erelonen verbonden aan opmeting, opmaken verkavelingsontwerp, opmaken dossier voor het bekomen van de omgevingsvergunning en alle bijkomende kosten hieraan verbonden, waaronder onder meer de kosten verbonden aan de archeologienota, de dossierkosten opgelegd door de gemeente Mol, kosten eigendomsattesten af te leveren door kantoor Rechtszekerheid, MER-screening (opsomming niet limitatief), zullen door partijen worden gedragen in volgende verhouding:

-partij 1/A en 1/B: 3/5 van de kosten en erelonen (waarvan 60% voor 1/A & 40% voor 1/B);

-partij 2/A, 2/B en 2/C: 1/5 van de kosten en erelonen;

-partij 3: 1/5 van de kosten en erelonen.

Zelfde verdeelsleutel zal gelden voor de kosten aangerekend door Fluvius, Pidpa en Telenet, voor zover er kosten voor uitbreiding der netten zullen worden aangerekend.
Evenwel zullen eventuele kosten verschuldigd voor compensatie ontbossing worden gedragen door de individuele eigenaar van elk participierend perceel, voor zover van toepassing.

artikel 5

Na het bekomen van de omgevingsvergunning tot verkavelen, verbinden partijen er zich toe te verschijnen voor een notaris teneinde over te gaan tot opmaken en verlijden van de verkavelingsakte welke de vergunning zal vaststellen, samen met de gratis grondafstand van lot G in het voordeel van de gemeente Mol en ter realisatie van de rooilijn van de voorliggende weg 'Hessie'.

De kosten verbonden aan deze akte zullen worden gedragen door partijen volgens dezelfde verdeelsleutel zoals vermeld in artikel 4 van deze overeenkomst.

De verkavelingsakte zal dienen verleden te worden binnen de 5 maanden na van kracht worden van de aangevraagde omgevingsvergunning.

artikel 6

Partijen komen verder overeen dat zij na het vervullen van de formaliteiten zoals vermeld in artikel 5 onverwijld zullen overgaan tot gezamenlijke verkoop van de 5 vergunde kavels middels openbare verkoping door het ambt van:

- notaris Hervé De Graef uit Mol;
- notaris Ann-Sophie Van Roosbroeck uit Mol;
- notaris Bart Laureys uit Mol.

Deze openbare verkoping zal geschieden in 2 zitdagen op een door de aangestelde notarissen te bepalen locatie, na het voeren van de nodige uitvoerige publiciteit.

Het minimum bod voor elke kavel zal worden bepaald in samenspraak en bij schatting door de heren:

- Jef Haeveryans, landmeter-expert (aangesteld door de gemeente Mol);
- Johan Livens, landmeter-expert (aangesteld door de overige partijen).

Bij deze verkoping zullen volgende bijkomende kosten worden opgelegd aan de definitieve kopers:

- kosten opmeting, plan en afpaling aan € 975,00 per kavel (exclusief BTW) aan index november 2023;
- kosten verkavelingsakte volgens afrekening van de instrumenterende notaris(sen) ten belope van 1/5 van deze kost voor elke kavel.

Partijen verklaren verder uitdrukkelijk niet te zullen overgaan tot ruilingen/afstand om te komen tot een nieuwe eigendomstoestand volgens de vergunde bouwgronden, doch zullen de opbrengst van de openbare verkoping van de 5 bouw kavels als volgt verdelen:

- kavels A, B & C: ten voordele van de partij sub 1/A & 1/B - 60% voor 1/A en 40% voor 1/B;
- kavel D: ten voordele van de partij sub 2/A, 2/B & 2/C (elk voor 1/3);
- kavel E: ten voordele van de partij sub 3.

Indien één of meerdere kavels het vooropgestelde minimum bod niet zouden halen, zullen ook de overige loten welke het minimum bod wel bereikten niet worden toegewezen en kan mogelijk beslist worden tot het vaststellen van een derde zitdag, dit na overleg tussen alle partijen samen met de instrumenterende notarissen. Indien één of meerdere kavels ook bij de derde zitdag het vooropgestelde minimum bod niet behalen zullen alle kavels worden ingehouden en verbinden partijen er zich toe over te gaan tot afstand/ruiling om te komen tot een nieuwe eigendomstoestand te weten:

- kavels A & B: in volle eigendom aan partij sub 1/A;
- kavel C: in volle eigendom aan partij sub 1/B;
- kavel D: in volle eigendom aan partij 2 (in onverdeeldheid elk voor 1/3 aan 2/A, 2/B en 2/C);
- kavel E: in volle eigendom aan partij 3.

De kosten verbonden aan deze akte zullen ten laste partijen vallen volgens de verdeelsleutel in artikel 4 van deze overeenkomst.

Artikel 2

De verkoop van het nieuw gevormde bouwperceel dat aan de gemeente zal toekomen kan pas verkocht worden nadat de gemeenteraad de verkoopvoorwaarden goed gekeurd heeft.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

12. Molse Padel Club - uitbreiding erfpacht - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Op 13 november 1984 werd door de gemeente Mol een erfpacht toegestaan van 27 jaar aan de VZW Molse Tennisclub voor de percelen E/219H (21a67ca) en F/1804W (1ha23a16ca).

Op 6 december 2006 werd voormelde erfpacht uitgebreid met perceel F1804Y (32a08ca). Tevens werd in deze akte een recht van doorgang voor nutsleidingen gevestigd.

Op 14 november 2012 werden voormelde erfpachten verlengd met een termijn van 10 jaar, zijnde tot 13 november 2021.

Op 3 november 2021 werden voormelde erfpachten opnieuw verlengd met een termijn van 27 jaar, zijnde tot 13 november 2048.

Op 20 december 2023 heeft de VZW Molse Tennis en Padel Club een gedeelte van haar erfpachtrecht afgestaan aan de BV Molse Padel Club. Deel van perceel F1804Y (21a86ca) werd in erfpacht gegeven aan de BV Molse Padel Club.

Op 23 november 2023 leverde de dienst omgevingsvergunningen van de provincie Antwerpen een omgevingsvergunning af aan de VZW Molse Tennis en Padel Club voor:

- de aanleg van verharding;
- de aanzienlijke wijziging van het reliëf voor de bouw van de padelhal met cafetaria, voor het herinrichten van de parking en voor de aanleg van een infiltratievoorziening;

- de nieuwbouw van een padelhal met cafetaria;
- de aanleg van een parking met 80 parkeerplaatsen voor wagens (waarvan 5 plaatsen voor andersvaliden) en een fietsenstalling voor 12 fietsen;
- de plaatsing van 9 lantaarnpalen.

De BV Molse Padel Club vraagt in het kader van deze omgevingsvergunning een uitbreiding van hun huidige erfpacht met lot 1, deel van perceel F1804X, met een oppervlakte van 23a44ca. Lot 1 staat aangeduid op het verdelings- en afbakeningsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Schoeters (LAN 040373) op 20 februari 2024.

De erfpacht wordt verleend voor een termijn die eindigt op 13 november 2048.

De nieuwe jaarlijkse erfpachtvergoeding van de BV Molse Padel Club wordt vastgelegd op 200,00 euro.

Juridische gronden

Artikel 40, § 1 van het decreet over het lokaal bestuur: "Onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden vermeld in artikel 2."

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur: "De daden van beschikking over onroerende goederen, behalve die vermeld in artikel 56, § 3, 8°, b) kunnen niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd."

Inspiraak en advies

Advies patrimonium & projecten: voorwaardelijk gunstig voor het uitbreiden van de erfpachtovereenkomst met BV Molse Padel Club voor de bouw van een nieuwe padelhal. Momenteel is de VZW Molse Tennis en Padel Club voor 100% aandeelhouder van de BV Molse Padel Club. In de voorliggende akte dient de voorwaarde opgenomen te worden dat indien de VZW Molse Tennis en Padel Club aandelen overdraagt, de gemeente deze overeenkomst kan laten ontbinden.

Ontwerpakte opgesteld door Atlas notarissen.

Bodemattest Ovam van 19 februari 2024.

Plan opgesteld door landmeter-expert Johan Schoeters op 20 februari 2024.

Bijlagen

1. Ontwerpakte
2. Kadastraal plan
3. MTC - verlenging erfpacht 2012
4. MTC - verlenging erfpacht 2021
5. Plan perceel nr. 1804Y
6. Plan architect - bouwen van een nieuwe padelhal
7. Besluit GR 18 december 2023 - opdeling erfpacht
8. Besluit deputatie 23 november 2023 OMGP-2023-0188_OMVloket2023066678
9. Stedenbouw - 13434 F1804X - Dossier 2240021 Molse Padel Club
10. Opmetingsplan 09 mei 2006
11. MTC - uitbreiding erfpacht 2006
12. Plan perceel nr. 1804X
13. Bodemattest Ovam 1804X
14. MTC - oorspronkelijke erfpacht 1984

MOTIVERING

Argumentatie

De gemeenteraad sluit zich aan bij het hierboven vermeld advies van patrimonium & projecten.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur. Alle kosten, ook de leveringskosten, zijn ten laste van de erfpachter.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de uitbreiding van de huidige erfpachtovereenkomst met BV Molse Padel Club. De erfpacht wordt verleend voor een termijn die eindigt op 13 november 2048.

De uitbreiding van de erfpacht heeft betrekking op lot 1, deel van perceel gelegen in Mol, 4de afdeling, sectie F, nr. 1804X, met een oppervlakte van 23a44ca. Lot 1 staat aangeduid op het verdelings- en afbakeningsplan opgesteld door landmeter-expert Johan Schoeters (LAN 040373) op 20 februari 2024.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorwaarden opgenomen in de voorliggende akte uitbreiding erfpacht, opgesteld door notariskantoor De Graef en Vanermengem, goed.

Artikel 3

Alle kosten, ook de leveringskosten, verbonden aan het verlengen van de erfpachtovereenkomst zijn ten laste van de erfpachter, BV Molse Padel Club.

Artikel 4

Aan de administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontslag verleend om bij de overschrijving van deze akte ambtshalve een hypothecaire inschrijving te nemen.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

13. Ambulante handel - aanpassing gemeentelijk reglement - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Het gemeentelijk reglement ambulante activiteiten behandelt de organisatie van markten en ambulante handel op het openbaar domein, privé domein en op rondtrekkende wijze in de gemeente Mol. Het huidige reglement dateert van 20 april 2015. Ingevolge wijzigingen bij het Besluit Vlaamse Regering van 21 april 2017 en gelet op het gasreglement van 1 maart 2022 werd een voorstel van aanpassing uitgewerkt. Dit in belang van meer duidelijkheid voor ambulante handelaars.

Juridische gronden

- de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij de wet van 4 juli 2005, van 20 juli 2006, 22 december 2009, 21 januari 2013 en decreet van 24 februari 2017 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10
- het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44, gewijzigd bij Besluit Vlaamse Regering van 21 april 2017
- het GAS-reglement van 1 maart 2022

Inspraak en advies

Advies marktcommissie dierenmarkt: positief

Advies marktcommissie dinsdagmarkt: positief

Advies adviesraad lokale economie: positief

Bijlagen

- 1) huidig reglement 20 april 2015
- 2) voorstel nieuw reglement vanaf 1 april 2024
- 3) quotalijs dinsdagmarkt
- 4) quotalijs zondagmarkt
- 5) plan dinsdagmarkt
- 6) plan zondagmarkt
- 7) retributiereglement standplaatsen markten en plaatsrechten op het openbaar domein
- 8) retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke elektriciteitskasten
- 9) verslag marktcommissie dierenmarkt 12-02-2024
- 10) verslag marktcommissie dinsdagmarkt 12-02-2024
- 11) verslag adviesraad 27-02-2024
- 12) overzicht wijzigingen dinsdagmarkt
- 13) overzicht wijzigingen zondagmarkt
- 14) overzicht wijzigingen ambulante handel

MOTIVERING

Argumentatie

Het huidige reglement ambulante activiteiten is verouderd. Sinds 20 april 2015 zijn er een aantal wetswijzigingen geweest. Het nieuwe reglement moet meer duidelijkheid bieden aan ambulante handelaars binnen onze gemeente.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt hierbij het volgende reglement ambulante activiteiten goed:

AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN

Artikel 1. Algemene bepalingen van openbare markten

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

- dinsdagmarkt;
- zondagmarkt

De gemeenteraad geeft aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college bepaalt voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik.

Naast de genoemde markten, kunnen plaatselijke handelaarsverenigingen of organisaties ter bevordering van de lokale handel of het lokale gemeenschapsleven markten organiseren op het openbaar domein of privé domein, na voorafgaande toelating van de burgemeester. Deze kunnen aangevraagd worden via de dienst evenementen.

Artikel 1.1. Dinsdagmarkt

1.1.1 plaats, dag en uur

De gemeente richt op het openbaar domein een wekelijkse markt in voor de verkoop van algemene koopwaren. De markt vindt iedere dinsdag plaats in de Corbiestraat (gedeelte gelegen tussen Lakenmakersstraat en Baron van Eetveldeplein), de Lakenmakersstraat en op het Rondplein en omliggende straten en mag na beslissing van het college van burgemeester en schepenen uitgebreid worden naar de aanpalende straten.

Bij tijdelijke belemmering van de marktplaats probeert de marktleiding een andere plaats aan te duiden. Uitzonderlijk kan de burgemeester de dag en de plaats van de markt wijzigen.

De wekelijkse markt vindt zijn normale doorgang ook wanneer deze samenvalt op een feestdag, behalve als de markt op Kerstdag (25 december) of op Nieuwjaarsdag (1 januari) valt. Tijdens de Grote Jaarmarkt wordt de dinsdagmarkt vervangen door de Jaarmarkt.

De markt start om 8 uur en eindigt om 13.30 uur. Het is voor marktkramers verboden om vóór 6.30 uur de marktzone op te rijden of kramen op te stellen.

Algemene regels m.b.t. laden en lossen

Het is voor marktkramers verboden om vóór 12.30 uur de marktsite te verlaten.

Het marktterrein moet volledig ontruimd en gereinigd worden door de standhouders vóór 14 uur, uitgezonderd op de dinsdag voorafgaande aan de kermis Grote Jaarmarkt. Dan moeten de marktkramers de marktzone verlaten tussen 12 uur en 12.30 uur.

De voertuigen van abonneementhouders, voor het lossen, moeten onmiddellijk na het lossen en uiterlijk om 7.45 uur van het marktterrein verwijderd zijn. Voor de marktkramers die op risico komen, is dit 8 uur. Voertuigen voor het laden mogen niet vóór 12.15 uur op de markt komen. Als er ruimte is achter de kramen en niemand gehinderd wordt, kan de marktleiding toelating geven aan de marktkramers om er voertuigen en/of aanhangwagens te plaatsen. Ten laatste om 8.30 uur moet de standplaats operationeel zijn.

1.1.2 verkeersmaatregelen

Op de marktzone geldt een doorgangsverbod, uitgezonderd marktkramers/vergunningshouders en hulpdiensten, van 6u30 tot 15.00 uur. Er geldt een algemeen parkeerverbod tussen 6 uur en 6u30. Er geldt een parkeerverbod, uitgezonderd voor de voertuigen van de marktkramers, waarvoor de marktleiding toelating geeft, op dinsdag vanaf 6u30 tot 15 uur.

De toegangswegen naar de marktzone worden doodlopend. In de straten waar beperkt éénrichtingverkeer geldt, wordt dit daar waar nodig voor de bewoners, opgeheven.

1.1.3 specialisatie

De standplaatsen op de openbare markt worden als volgt ingedeeld:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- EN
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Om variatie in het aanbod te bevorderen en de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen, kan het college van burgemeester en schepenen quota's vastleggen. Hierbij houden we rekening met het toekennen van nieuwe abonnementen of overdrachten van abonnementen. Je vindt deze lijst als bijlage bij dit reglement.

Tweedehandsartikelen worden niet toegelaten.

1.1.4 abonnementsplaatsen

Een abonnementsplaats bedraagt maximum 16 lengtemeters. De abonneenthouders die momenteel over een grotere standplaats beschikken, blijven deze behouden tot stopzetting of overdracht van het abonnement.

De prijzen, betalingsvoorwaarden en betalingstermijnen zijn vastgelegd in een gemeentelijk retributiereglement.

1.1.5 plan + technische fiche

Het college van burgemeester en schepenen heeft de bevoegdheid om het marktplan en de technische bepalingen vast te stellen. We voegen het marktplan als bijlage toe aan dit reglement.

Artikel 1.2 Zondagmarkt

1.2.1 plaats, dag en uur

De wekelijkse markt gaat door op het Rondplein. Na beslissing van college van burgemeester en schepenen kan ze worden uitgebreid naar de aanpalende straten. De burgemeester kan uitzonderlijk de dag en de plaats van de markt wijzigen. Bij tijdelijke belemmering van de marktplaats probeert marktleiding een andere plaats aan te duiden.

De markt gaat door wanneer ze samenvalt met een feestdag, uitgezonderd op Kerstdag (25 december) of Nieuwjaar (1 januari).

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht om de dierenmarkt af te gelasten door weersomstandigheden en dit voor één of meerdere weken. Er kan hiervoor geen schadevergoeding geclaimd worden.

Algemene regels m.b.t. laden en lossen

De voertuigen van zowel professionele handelaars als particulieren moeten onmiddellijk na het lossen en uiterlijk om 8 uur van het marktterrein verwijderd zijn. Voertuigen voor het laden mogen niet vóór 12 uur op de markt komen.

Als er ruimte is achter de kramen en niemand gehinderd wordt, kan de marktleiding toelating geven aan de marktkramers om er voertuigen en/of aanhangwagens te plaatsen.

Bij tijdelijke belemmering van de marktplaats probeert de marktleiding een andere plaats aan te duiden.

Zomerperiode – regeling geldt vanaf 1 maart tot en met 31 oktober

De markt gaat door iedere zondag van 8 uur tot 13 uur. Het oprijden van de markt en het opstellen van de kramen mag slechts gebeuren tussen 7 uur en 8 uur. Het is de marktkramers, zowel professionele handelaars als particulieren, verboden om vóór 12 uur over de marktzone te rijden.

Het marktterrein moet uiterlijk om 14 uur ontruimd en gereinigd worden door de standhouders.

Winterperiode – regeling geldt vanaf 1 november tot en met 28/29 februari.

De markt gaat door iedere zondag van 8 uur tot 12.30 uur. Het oprijden van de markt en het opstellen van de kramen mag slechts gebeuren tussen 7 uur en 8 uur. Het is de marktkramers, zowel professionele handelaars als particulieren, verboden om vóór 12 uur over de marktzone te rijden. Het marktterrein moet uiterlijk om 13 uur ontruimd en gereinigd worden door de standhouders.

1.2.2 verkeersmaatregelen zondagmarkt

In de marktzone zijn volgende verkeersmaatregelen van kracht:

Doorgangsverbod, uitgezonderd marktkramers, van 7 uur tot na de reiniging van de marktplaats.

De toegangswegen naar de marktzone worden doodlopend. In de straten waar beperkt enkelrichtingverkeer geldt, wordt dit daar waar nodig voor de bewoners, opgeheven.

Er geldt een algemeen parkeerverbod tussen 6 uur en 7 uur. Er geldt een parkeerverbod, uitgezonderd voor de voertuigen van de marktkramers, waarvoor de marktleiding toelating geeft, op zondag vanaf 7 uur tot 15 uur.

Voertuigen van marktkramers mogen zich volgens bovengestelde bepalingen in de marktzone begeven.

Voertuigen van veiligheidsdiensten en voor dringende gevallen opgeroepen geneesheren hebben te allen tijde doorgang.

De signalisatie wordt geplaatst door de gemeentediensten conform de toepasselijke regelgeving.

1.2.3 specialisatie

ALGEMEEN

De zondagmarkt is in de eerste plaats een dierenmarkt voor de verkoop van kleine landbouwhuisdieren en gezelschapsdieren, dierenbenodigdheden en directe consumptie.

Ook worden er voor de versmarkt een aantal standplaatsen voorzien, die evenwel samen nooit meer dan de helft van het totaal aantal standplaatsen mogen uitmaken.

Teneinde enige variatie in dit aanbod te bevorderen en de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen, kan het college van burgemeester en schepenen quota's vastleggen. Hierbij moet men rekening houden bij het toekennen van nieuwe abonnementen of bij overdrachten van abonnementen.

Deze lijst wordt als bijlage aan dit reglement toegevoegd.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website en het marktplan wordt aangepast.

Het college van burgemeester en schepenen kan besluiten om het assortiment uit te breiden met producten die een meerwaarde bieden voor de zondagmarkt en verenigbaar zijn met de verkoop van dieren.

Er worden elektriciteitskasten en twee waterputten ter beschikking gesteld.

De prijzen, betalingsvoorwaarden en betalingstermijnen zijn vastgelegd in een gemeentelijk retributiereglement.

1.2.4 plan

Het college van burgemeester en schepenen heeft de bevoegdheid om het marktplan en de technische bepalingen vast te stellen. Het marktplan wordt als bijlage toegevoegd aan dit reglement.

1.2.5 occasionele manifestatie voor particuliere verkopers

Op dezelfde dag en uren als de zondagmarkt vindt er een occasionele manifestatie voor particuliere verkopen van dezelfde producten als deze die worden aangeboden op de zondagmarkt plaats, inclusief de verkoop van tweedehandsartikelen en ambachtelijke producten. Deze manifestatie is niet onderworpen aan de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten. Er mag door particulieren enkel occasioneel worden verkocht. De producten mogen niet zijn aangekocht, geproduceerd of gekweekt met het oog op de verkoop.

De manifestatie voor particuliere dierenverkopers vindt plaats op het Santo Tomasplein en in de Corbiestraat, gedeelte tussen het Rondplein en de Boerenkrijgstraat.

De manifestatie voor particuliere verkopers van tweedehandsartikelen en ambachtelijke producten vindt plaats op het Rondplein (tussen Corbiestraat 49 en Rondplein 11).

Uitzonderlijk kan de burgemeester dag en plaats van de markt wijzigen.

Op de zondagmarkt worden de particulieren met de verkoop van dieren geplaatst in volgorde van aanmelden op de markt tot alle plaatsen ingenomen zijn. Voor de particuliere verkopers met tweedehandsartikelen en ambachtelijke producten kan men van een week voorafgaand aan de markt tot aanvang van de markt aanmelden.

Dieren mogen enkel samen met dieren-gerelateerde producten verkocht worden en geen andere artikelen.

Er geldt een verplichte aanmelding voor alle particulieren - gelegenheidsverkopers tussen 8 uur en 9 uur bij de marktleiding op een locatie langs het traject van de markt.

De marktleiding doet controle op de voorwaarden om te mogen verkopen en ontvangt de standgelden. Indien aan alle voorwaarden voldaan wordt, levert de marktleiding een toegangssticker af. De toegangssticker wordt door de particulier - gelegenheidsverkoper op een zichtbare plaats aangebracht aan zijn kraam.

De ingenomen standplaats mag maximum 3 lengtemeter zijn met een maximale diepte van 1,50 meter en een totale maximale hoogte van 1,50 meter.

De particuliere verkopers zijn gehouden aan de bepalingen van art. 4.14 van dit reglement. De marktleiding is gemachtigd om overtreders te verwijderen. Ingevolge een besluit van het college van burgemeester en schepenen kunnen zij geschorst of definitief geweerd worden van toekomstige deelname aan de markt.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt gemotiveerd en betekend bij een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De particuliere verkoper krijgt vooraf de mogelijkheid om gehoord te worden.

Artikel 2. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen voor handelaars

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen en houder zijn van een geldige "machtiging als werkgever";
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever".
 - de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB, gewijzigd door BVR van 21 april 2017. Politieke partijen mogen ook occasioneel verkopen, maar enkel ten gunste van een goed doel.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal abonnementsplaatsen per onderneming beperkt tot 2.

Het innemen van een standplaats is slechts toegelaten wanneer betrokkene:

- zich schikt naar de bepalingen vervat in onderhavig reglement;
- zich voorafgaandelijk volledig in orde heeft gesteld met de op hem toepasselijke wettelijke en fiscale verplichtingen;

Elke onderneming is verplicht elke wijziging betreffende haar of zijn onderneming onmiddellijk door te geven aan het gemeentebestuur, ook bij wijziging van natuurlijk persoon naar rechtspersoon.

Inname van meer lengtemeters zonder toelating: markthandelaars die zonder toelating meer lengtemeters innemen dan doorgegeven bij de bolling of bij de toewijzing van hun abonnement, zullen onmiddellijk een vergoeding betalen, bij vaststelling door de marktleiding. Het bedrag van de vergoeding is gelijk aan drie maal het toegepaste tarief per lopende meter van het totaal aantal lengtemeters.

Artikel 3. Toewijzingsregels standplaatsen op risico

Dinsdagmarkt

De toewijzing van de plaatsen op risico op de dinsdagmarkt gebeurt door middel van een bolling. Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt het verschuldigd standgeld aan de marktleiding, tegen ontvangstbewijs, bij aanvang van de markt.

Iedere deelnemer aan de bolling zal een kaart invullen waarop, naast de volledige identiteit, ook het ondernemingsnummer, de te koop aangeboden artikelen, het totaal aantal lengtemeters en de nodige nutsvoorzieningen vermeld moeten worden. Voorafgaand aan de bolling kan de marktleiding kandidaten weigeren of beperkingen opleggen om reden van praktische aard: veiligheid, openbare orde, toegankelijkheid, voorschriften van de hogere overheden,.... De marktleiding kan eveneens kandidaten weigeren die eerder één of meer bepalingen van dit reglement overtraden.

Indien er meer kandidaten zijn dan standplaatsen op risico, kan de marktleiding een maximum in te nemen meters opleggen zodat meer kandidaten een plaats kunnen innemen op de markt. In de mate van het mogelijke wordt dit tijdens de bolling aan de marktkramers meegedeeld.

Voor de dinsdagmarkt, indien er zich meer dan één marktkramer op risico zich aandient, zal aan de toewijzing van de plaatsen voor professionele verkopers wekelijks een bolling voorafgaan om 7.15 uur in een locatie langs het traject van de markt, waarbij door het lot een volgorde van toekenning wordt bepaald. De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn. De standplaatsen die niet het voorwerp uitmaken van een abonnement worden toegewezen door de marktleiding. Bij deze standplaatsen behoren ook deze waarvan het abonnement is opgeschort en deze welke om 7.45 uur niet zijn ingenomen door de titularis van een abonnement en waarvan de standplaatshouder niet tijdig vooraf verwittigd heeft dat hij/zij later zal zijn.

Zondagmarkt

Indien er zich, bij aanvang van de zondagmarkt, meer dan één marktkramer op risico aandient en er is discussie over de standplaats, dan vindt er een bolling plaats tussen 7.45 uur en 8 uur, waarbij door het lot een volgorde van toekenning wordt bepaald. Deelnemers op risico melden zich aan bij de marktleiding op het Rondplein. Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt het verschuldigde standgeld aan de marktleider, tegen ontvangstbewijs, tussen 8 uur en 9 uur in een locatie langs het traject van de markt.

Beide markten

Marktkramers die een standplaats op risico innemen, dienen eveneens de richtlijnen en de opgelegde voorwaarden van de marktleiding op te volgen. Zij dienen hun stand onmiddellijk na de toewijzing in te nemen en op te bouwen. Indien deze marktkramers zich niet aan de richtlijnen en voorwaarden houden, kan de marktleiding de inname van de standplaats op risico weigeren.

Artikel 4 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

4.1 vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in artikel 4.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal minimaal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt in het gemeentelijk infobord en via de gemeentelijke website www.gemeentemol.be.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van het KB van 24 september 2006 en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

De kandidaturen kunnen ingediend worden per mail met ontvangstbewijs of per aangetekende zending.

4.2 register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Deze kandidaturen worden geklasseerd :

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 4.3
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 art. II.2 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Op regelmatige basis zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

Bij bevestiging behouden zij hun plaats op de lijst. Indien zij niet reageren binnen de vooropgestelde termijn of hun plaats niet wensen te behouden, worden zij geschrapt uit de lijst.

Indien er een standplaats vrijkomt, wordt deze standplaats aangeboden aan de eerste aanvrager, die in aanmerking komt voor de betreffende standplaats, in de wachtlijst, als deze voldoet aan de normen van de technische specificaties, zoals afmetingen met van de standplaats, gebruik van nutsvoorzieningen,... Indien deze aanvrager de toegewezen standplaats weigert, zakt deze aanvrager op de chronologische wachtlijst naar de laatste plaats.

De vaste standplaatsen die het voorwerp uitmaken van een abonnement worden toegekend volgens de chronologische volgorde van de aanvragen, rekening houdend met de specialisatie die bepaald werd voor de standplaats en met de quota die vastgelegd werden. Openliggende standplaatsen welke in aanmerking komen voor toewijzing per abonnement zullen uitsluitend toegekend worden via deze chronologische wachtlijst.

Aanvragers welke tijdens de periode tussen hun verzoek tot het bekomen van een standplaats en de toekenning ervan wijzigingen van hun gegevens bij aangetekend schrijven of ter kennis brengen, behouden hun plaats op de lijst.

De aanvragen dienen volgende gegevens te bevatten:

- soort van het (de) product(en) of de aard van de diensten welke te koop worden aangeboden;
- een kopie van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten (voor- en achterkant);
- het ondernemingsnummer (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat);
- het aantal gewenste meters (breedte en diepte) en de afmetingen van de kraam. In de afmetingen moeten alle luifels, parasols en andere uitsteeksels begrepen zijn;
- nodige nutsvoorzieningen

Zowel voor de dinsdagmarkt als de zondagmarkt wordt een aparte chronologische wachtlijst bijgehouden.

Onmiddellijk na de toewijzing en uiterlijk 2 weken vóór inname van de standplaats dient de aanvrager een kopie van een geldig en behoorlijk gedekte verzekeringspolis burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's voor de uitbating van deze standplaats aan de marktleiding te bezorgen. Dit geldt ook voor een attest van het Federaal Voedselagentschap bij de verkoop van voeding.

4.3 volgorde van toekenning van de standplaatsen op basis van register

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

- aan standwerkers voor zover ze 5 % van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken; en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):
1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen.
 2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen.

3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen.
4. de externe kandidaten;
 5. binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie;
 6. volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tegelijkertijd ingediend worden, wordt als er voorrang gegeven aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft. Wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting.

4.4 bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager bij aangetekend schrijven of via mail met ontvangstbewijs.

4.5 het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres en indien beschikbaar, het emailadres en telefoonnummer van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat);
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- aantal lengtemeters kraam. In de afmetingen moeten alle luifels, parasols en andere uitstekels inbegrepen zijn.
- desgevallend, de naam en het adres van de overdrager en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 art. II.2 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Abonnementen

4.6 periodiciteit van abonnement

De abonnementen worden toegekend voor een periode van 12 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 4.10 van onderhavig marktrecht.

Een seizoensgebonden activiteit is een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen. Dit kan enkel bij de zondagmarkt bij de verkoop van vissen.

4.7 identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markten

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op de kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan de kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelde aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een

rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het ondernemingsnummer (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

4.8 opschorting abonnement

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand (uitgezonderd seizoensproducten) wanneer hij/zij ongeschikt is of in de onmogelijkheid is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond
- omwille van de seizoensgebonden aard van het aangeboden artikel (de termijn van opschorting is gelijk aan de periode van de non-activiteit).

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. De abonnementshouder dient het schriftelijk bewijs van opschorting binnen de 5 dagen aan de marktleiding te bezorgen.

Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register van abonnementen. De houder van een opgeschort abonnement kan niet als losse marktkramer naar de markt komen.

De abonnementshouder die om welke reden ook zijn plaats niet kan innemen, dient dit vooraf te melden aan de marktleiding via sms, WhatsApp of mail. Indien dit niet gebeurt, is de abonnementshouder onwettig afwezig.

De aanvragen van opschorting van een abonnement worden betekend volgens de vermelde modaliteit:

- bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via mail met ontvangstbewijs.

4.9 afstand van het abonnement

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen (dit kan via aangetekend schrijven of per mail met ontvangstbewijs)
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 4.8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opzegging van een abonnement worden betekend bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via mail tegen ontvangstbewijs

4.10 schorsing en opzegging van abonnement

Het abonnement kan door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

§1. bij niet of niet tijdige betaling van openstaande schulden voortvloeiend uit ambulante activiteiten in de gemeente Mol;

§2. indien de kraam niet (meer) voldoet aan de bepalingen zoals voorgeschreven in de technische fiche;

§3. indien een abbonementhouder meer dan 8 markten per jaar afwezig is, uitgezonderd met een doktersattest.

§4. bij afwezigheid gedurende drie markten per kalenderjaar zonder de marktleiding vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;

§5. bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden van overdracht zoals bepaald in dit reglement;

§6. wanneer andere artikelen of diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement of aanvraag;

§7. een ongepast, aanstootgevend of bedrieglijk gedrag van de marktkramer of een houding die in strijd is met de bepalingen van art. 4.15 van dit reglement;

§8. bij het niet naleven van instructies van de marktleiding, politie, brandweer of dierenartsen;

§9. indien de gemeente de standplaatsen niet ter beschikking kan stellen, bijvoorbeeld bij wegenwerken, festiviteiten, ...;

§10. bij het niet naleven van één of meerdere bepalingen in dit reglement.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt gemotiveerd en betekend bij een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via mail tegen ontvangstbewijs.

De abbonementhouder krijgt vooraf de mogelijkheid om gehoord te worden.

4.11 vooropzeg vanuit de gemeente

Wanneer de markt of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden en kan de minimumtermijn ingekort worden. Deze beslissing wordt genomen door het college van burgemeester en schepenen.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement voor zover ze in aanmerking komen voor de vastgestelde specialisaties en technische specificaties van de betrokken standplaatsen.

4.12 inname standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";
3. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
4. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
6. de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1 t/m 3;
7. De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze. Zij nemen de standplaats in op een aparte zone die aangeduid is op het marktplan.

De personen opgesomd in 2 t/m 7 kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

4.13 overdracht standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. indien de overnemer(s) houder(s) is/zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overdrager voortzet(ten) op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toestaan van deze wijziging, rekening houdend met de quota. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken;
2. De overnemer mag door de overname over niet meer dan 2 standplaatsen beschikken (cf. art. 2);
3. De overnemer moet de specialisatie van de overdrager voortzetten.

De overnemer en overdrager bezorgen een, door beide partijen ondertekend document, met volgende gegevens:

- vanaf welke datum de overdracht zal doorgaan
- de volledige adresgegevens van de overnemer en de overdrager
- ondernemingsnummer van zowel de overnemer als de overdrager
- de specialisatie van de standplaats (artikel(en) en aantal lengte- en dieptemeters)
- kopie ID overnemer (voor- en achterkant)
- kopie machtiging als werkgever overnemer (voor- en achterkant)

Dit document moet minstens 3 weken op voorhand aan de dienst lokale economie worden bezorgd. De overnemer bezorgt gelijktijdig al de verplichte documenten zoals keuringen, verzekeringen en een attest van het Federaal Voedselagentschap bij de verkoop van voeding.

Bij de verkoop van dieren moeten de attesten van eventueel verplichte vaccinaties e.d. aan de marktleiding bezorgd worden.

De overnemer kan binnen het jaar niet opnieuw zijn overgenomen standplaats zelf overdragen.

In afwijking van artikel 4.13 wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:

- echtgenoten bij feitelijke scheiding;
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen;
- echtgenoten bij echtscheiding;
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat:

1. de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

ARTIKEL 4.14 onderverhuur standwerkers

De standwerker die een abonnement voor een standplaats verkregen heeft kan zijn/haar tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan een andere standwerker namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker
- via een vereniging die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerker mee aan de marktleider, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuring.

Een standwerker is een marktondernemer die publiek om zich heen verzamelt en dat publiek door een aansprekende uiteenzetting probeert over te halen tot de aankoop van één artikel.

Artikel 5 Bijkomende voorwaarden en verplichtingen voor abonneenthouders, marktkramers op risico en particulieren

Bepalingen gemeen aan alle markten

De aard van het te koop aangeboden artikel maakt deel uit van de toelating tot het innemen van een standplaats verbonden aan een abonnement. Het is derhalve verboden andere artikelen of diensten dan deze die expliciet vermeld staan in de door het college van burgemeester en schepenen afgeleverde toelating, te verhandelen. Een uitbreiding of wijziging van assortiment of standplaats dient schriftelijk te worden aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen.

Het is de markthandelaars verboden:

- artikelen of voorwerpen van eender welke aard te plaatsen die de voorziene doorgangen belemmeren in het kader van veiligheid, gezondheid en openbare orde;
- de marktbezoekers lastig te vallen door hun koopwaar op te dringen;
- onbetamelijke taal, gebaren of gedrag te gebruiken tegen de marktbezoekers, politie, brandweer, dierenartsen of marktleiding;
- de vrijheid van handelsverrichtingen te verhinderen of de orde te verstoren door geroep, getier, gehuil of gebruik te maken van enig ander luidruchtig middel zoals geluidsversterkers;
- bedrieglijke publiciteit te voeren;
- met hun koopwaren rond te gaan;
- afvalwater of enig ander afval te lozen;
- voorwerpen in de grond te slaan voor het vastmaken van kramen en dekzeilen. De marktkramers zijn verantwoordelijk voor de door hen aangerichte schade;
- de activiteiten op de markt op enigerlei wijze te hinderen;
- publiciteit te voeren voor producten of diensten andere dan deze die op de markt worden aangeboden.

Alle marktkramers dienen maatregelen te nemen ter voorkoming van het bevuilen van de standplaats. De kramen die directe consumptie aanbieden dienen voldoende vuilbakjes te plaatsen. Bij het verlaten van de markt dient elke markthandelaar maatregelen te nemen om zijn/haar standplaats proper achter te laten. De marktkramers nemen hun eigen afval mee naar huis.

Er dient een brandvrije doorgang achter de kramen te zijn van minimum 1,5 meter. Tegenover de kramen dient een brandvrije doorgang van minimum 4 meter te zijn. De handelszaken gelegen langs het traject van de markt dienen bereikbaar te zijn.

Alle marktkramers zijn verplicht de instructies van de brandweer, politie en marktleiding inzake veiligheid, orde, goede opstelling van de markt en andere onmiddellijk na te leven. In geval van een noodsituatie, klimatologische omstandigheden of om veiligheidsredenen kan de burgemeester de markt stilleggen of afgelasten, er kan hiervoor geen schadevergoeding geclaimd worden.

De handelaar dient behoorlijk gedekt te zijn door een verzekeringspolis burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's voor de uitbating van zijn/haar kraam op de markt. Hij/zij dient op eenvoudig verzoek van de marktleiding een kopie hiervan te bezorgen. Na elke vernieuwing en/of verandering in de polis moet deze wijziging aan het gemeentebestuur gemeld worden.

Het voeren van publiciteit op de markt, zonder mogelijkheid tot het plaatsen van een bestelling ter plaatse door de consument, is niet toegelaten.

5.1 specifieke voorwaarden met betrekking tot de dierenmarkt

- 1) zowel de marktleiding als de aangestelde controlerende dierenartsen zijn in het bezit van dit reglement die op het verhandelen van dieren van toepassing zijn, teneinde iedereen die er om verzoekt de nodige bepalingen kenbaar te maken;
- 2) in toepassing van de wet betreffende de bescherming en het welzijn van de dieren zijn de op de markt te koop gestelde dieren onderworpen aan het toezicht van de door het gemeentebestuur aangestelde dierenartsen;
- 3) de dieren of verkochte artikelen mogen nooit onbemand achtergelaten worden.

- 4) bij het vervoer, het laden en de berging van de dieren in vervoermiddelen dient rekening gehouden te worden met de soort van dieren, hun fysieke toestand, de aard en de duur van het vervoer, waarbij vooral gelet dient te worden op voldoende licht, lucht en ruimte; Gewonde dieren en niet- gespeende dieren (dieren die nog zogende zijn) mogen niet vervoerd worden.
- 5) de kooien en andere tentoonstellingsmaterialen moeten voldoende groot zijn zodanig dat de dieren, die erin opgesloten zitten, kunnen rechtstaan/opstaan, die de koper moet toelaten een oordeel te vormen over hun evenwichtige fysieke toestand. Deze kooien en andere tentoonstellingsmaterialen moeten voorzien zijn van strooisel en voldoende verluchting. Het college van burgemeester en schepenen kan de voorwaarden nader bepalen;
- 6) alle dieren moeten gedurende het hele jaar voorzien worden van fris, proper en drinkbaar water en geregeld gevoederd worden, tenzij dieren waarvoor een uitzondering bestaat van het Federaal Voedselagentschap. Er dient één bakje water bij huisvesting gehangen te worden. De bakjes met water dienen volledig zuiver te zijn. Ook zal de nodige bescherming tegen weersomstandigheden (zoals regen, wind, koude, brandende zon,...) gewaarborgd moeten zijn. De dieren moeten voldoende bewegingsruimte en een droge, propere en hygiënische ondergrond hebben. De opstelling moet zo gebeuren dat het stro de ondergrond niet raakt.
- 7) er mogen geen dieren verkocht worden aan ontoerekeningsvatbare personen
- 8) de kopers moeten standaard de juiste minimumvereisten voor het houden van de dieren meekrijgen van de verkoper, aangaande voeding, juiste afmetingen kooien,...

Onverminderd de bepalingen van onderhavig reglement, inzonderheid het aanvragen en toekennen van een vaste standplaats, moet(en) de standhouders:

- bij de aanvraag tot het bekomen van een standplaats een attest voorleggen waaruit blijkt dat zij erkend zijn door of een gunstig advies hebben bekomen van NAVED (Nationale Vereniging voor Dierenwelzijn) of NRDB (Nationale Raad voor Dierenbescherming).
- op een in het oog springende plaats hun identiteit, hun vergunningen, hun doelstellingen, hun modaliteiten en hun tarieven van opvang duidelijk kenbaar maken aan het publiek.
- wekelijks een register bijhouden waarin vermeld: aantal opgevangen dieren per soort en eventuele opgemerkte inbreuken op de wetgeving op de dierenbescherming met een voorstel van voorkoming of oplossing.

Onverminderd de toepasselijke regelgeving is het verhandelen of tentoonstellen verboden van:

- andere dieren dan deze van de lijst van dierenwelzijn;
- honden en katten;
- klemmen en vallen - met uitzondering van muizenvallen/rattenvallen (max. 50 cm lengte en 15 cm breedte)
- pijn- en letselverwekkende materialen voor het manipuleren van dieren;
- opgezette dieren;
- herkauwers, varkens, paarden en paardachtigen;
- amfibieën en reptielen;
- gewonde, zieke en/of gehandicapte dieren, dieren die een verboden ingreep hebben ondergaan;
- dieren die nog niet zelfstandig kunnen eten of drinken.
- het is verboden dieren af te staan onder kosteloze of bezwarende titel aan personen minder dan 16 jaar zonder de uitdrukkelijke toelating van de personen die over hen het ouderlijk gezag of de voogdij uitoefenen;
- het doden of slachten van gelijk welk dier op de markt is verboden, door bezoekers, handelaars en particulieren behoudens gevallen van overmacht.
 - het gebruik van grote volièrres, bevattende meerdere vogelsoorten of andere dieren, is verboden;
 - dieren die een gevaar kunnen betekenen voor de bezoekers mogen niet tentoongesteld worden;
- in het geval maatregelen door de hogere overheid worden opgelegd in het kader van aviaire influenza of andere ziekten, dienen de standhouders deze strikt na te leven. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade, die voortvloeit uit opgelegde maatregelen in het kader van aviaire influenza of andere ziekten.

Artikel 6 Jaarmarkt

De Jaarmarkt is een manifestatie ter bevordering van de lokale handel of het leven in de gemeente volgens de bepalingen van art. 9 van het KB van 24 september 2006 en is derhalve niet onderworpen aan de toewijzingsmodaliteiten voorzien voor openbare markten.

Plaats, dag, uren

De Jaarmarkt gaat door op dinsdag tijdens de Grote Jaarmarkt op een locatie bepaald door het college van burgemeester en schepenen. De Jaarmarkt vangt aan om 8 uur en eindigt om 13 uur. Het is de marktkramers verboden om vóór 12.15 uur de markt te verlaten. Voertuigen voor het opladen van kramen en waren mogen niet vóór 12.15 uur op de markt komen. Het terrein van de jaarmarkt moet uiterlijk om 14 uur ontruimd en gereinigd zijn door de standhouders.

Verkeersmaatregelen en locatie

Doorgangsverbod, uitgezonderd marktkramers en hulpdiensten, van 6 uur tot 15 uur. De toegangswegen naar de marktzone worden doodlopend. In de straten waar éénrichtingsverkeer geldt, wordt dit opgeheven.

Er geldt een parkeerverbod van 6 uur tot 15 uur.

Er geldt een doorgangsverbod uitgezonderd plaatselijk verkeer op de Rozenberg.

Een omleiding wordt voorzien voor doorgaand verkeer en De Lijn.

Voertuigen van marktkramers mogen zich volgens bovengestelde bepalingen in de marktzone begeven.

Voertuigen van veiligheidsdiensten en voor dringende gevallen opgeroepen geneesheren hebben te allen tijde doorgang.

De signalisatie wordt geplaatst en verwijderd door de gemeentediensten conform de bepalingen gesteld in het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden vastgelegd en zijn bijlagen.

Inschrijvingen

Voor de Jaarmarkt gebeurt het toewijzen van de standplaatsen bij voorrang aan de marktkramers die een abonnement hebben op een standplaats op de dinsdagmarkt. Vervolgens wordt voorrang gegeven aan de marktkramers die zich tijdig op voorhand ingeschreven hebben, standgeld en de waarborg tijdig betaald hebben. De waarborg wordt voor abonnementhouders terugbetaald bij effectieve deelname aan de markt. Bij niet-abonnementhouders wordt de waarborg na effectieve deelname van de markt deels terugbetaald, de prijzen van het standgeld en het gebruik van elektriciteit wordt in mindering gebracht. Indien de waarborg niet tijdig werd betaald, kan men geen standplaats innemen. De overige standplaatsen worden toegewezen door middel van bolling op de dag zelf, op een locatie langs het traject van de markt.

Plan + technische fiche

Het college van burgemeester en schepenen heeft de bevoegdheid om het marktplan en de technische bepalingen vast te stellen.

Artikel 7 Marktcommissie

Er worden twee marktcommissies ingericht met als doel het bestuur te adviseren met betrekking tot het goed functioneren van de dinsdagmarkt en de zondagmarkt. Samen met het gemeentebestuur kunnen de marktcommissies mee initiatieven organiseren om de dinsdagmarkt en zondagmarkt aantrekkelijker te maken.

De samenstelling van de marktcommissie van de dinsdagmarkt bevat minstens volgende leden:

- Schepen van lokale economie
- Een voorzitter
- Marktleiding als deskundige
- Abonnementhouders dinsdagmarkt
- Kan uitgebreid worden met iemand uit de horecazone en iemand uit de handelaarsvereniging

De samenstelling van de marktcommissie van de zondagmarkt bevat minstens volgende leden:

- Schepen van lokale economie

- Een voorzitter
- Marktleiding als deskundige
- Abonnementhouders zondagmarkt (min. 70% van het aantal stemmen)
- Een vertegenwoordiging van particulieren (max. 30% van het aantal stemmen)
- Kan uitgebreid worden met een dierenarts, iemand uit de horecazone en iemand uit de handelaarsvereniging

Procedures aanwerving

- Uit vrije wil of aan de hand van verkiezingen
- Elk lid heeft het mandaat om op eender welk moment zelf uit de commissie te stappen wanneer hij zich niet meer kan vinden in de werking van de commissie
- We willen enkel leden die 100% gemotiveerd zijn en die het marktcharter ondertekenen om hun rol als lid en ambassadeur van de marktcommissie op te nemen .

Procedures uittreding

- Wanneer er niet voldaan wordt aan de jaarlijkse voorwaarden van de marktcommissie volgt er een beslissing door de marktleiding.

Naargelang de onderwerpen die in de commissie worden behandeld, kunnen één of meer leden die van deze commissie deel uitmaken zich laten verontschuldigen. Personen waarvan wordt geoordeeld dat hun aanwezigheid nuttig kan zijn voor de bespreking van een bepaald onderwerp, kunnen worden uitgenodigd om de vergadering van de commissie bij te wonen, enkel voor de bespreking van dit bepaald onderwerp.

De uitgewerkte voorstellen van de marktcommissie worden als advies overgemaakt aan het gemeentebestuur.

De marktcommissie waakt over de strikte toepassing van de bepalingen van dit reglement.

Indien leden op regelmatige basis verontschuldigd zijn, worden deze uit de marktcommissie verwijderd.

Afdeling 2 Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar of privé domein buiten de openbare markten

2.1 toepassingsgebied

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar of privé domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

2.2 de aanvraag vermeldt volgende gegevens:

- plaats van de uitoefening van de ambulante handel;
- bij een standplaats worden een inplantingsplan + foto's toegevoegd met het aantal gewenste meters (breedte en diepte) van de kraam. In de afmetingen moeten alle luifels, parasols en andere uitsteeksels inbegrepen zijn;
- dagen en uren;
- de aard van de verkochte artikelen;
- ondernemingsnummer;
- kopie van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten.
- kopie volledige polis burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- keuring elektriciteit – bij elektriciteitsafname van een mobiele installatie zoals bv. een cateringwagen, koelwagen of dergelijke (wagen/installatie met aparte zekeringskast) dient een geldig keuringsattest getoond te worden.

- keuring gasinstallatie – indien van toepassing
- keuring brandblusser – minimum 6 kg (nodig bij gebruik van gastoestellen en warmtebronnen).
- een attest van het FAVV – Federaal Voedselagentschap – bij verkoop van voeding

De gevraagde toelating kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument.
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn

De gemeente zal deze reden(en) motiveren in haar kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst ook naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Tussen 22 uur 's avonds en 7 uur 's morgens is de uitoefening van ambulante activiteiten verboden, tenzij voorafgaande vergunning van de burgemeester.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 2.

Op dinsdag en zondag (wekelijkse marktdagen) is het verboden om ambulante activiteiten uit te oefenen buiten de openbare markten. Personen die momenteel een lopende vergunning hebben, kunnen deze behouden tot stopzettingen. Overdrachten van ambulante handel worden op de wekelijkse marktdagen niet meer toegestaan.

Er kunnen maximum twee ambulante handelaars op hetzelfde moment op dezelfde locatie een standplaats innemen.

2.3 identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar of privé domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op de kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan de kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelde aangebracht worden wanneer deze alleen werkt.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

2.4 beslissing vergunning

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- afmetingen standplaats (lengte en breedte), inclusief luifels,...
- de dag(en) en duur van de verkoop

2.5 schorsing en opzegging van vergunning

De machtiging zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- Bij niet of niet tijdige betaling van openstaande schulden voortvloeiend uit ambulante activiteiten in de gemeente Mol;
- wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing van een standplaats, zoals omschreven in artikel 2.4 van dit besluit;
- wanneer andere producten of diensten verkocht worden dan diegene vermeld in zijn abonnement;
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van het gemeentebestuur
- wanneer de openbare orde, veiligheid of volksgezondheid in het gedrang komt.

Afdeling 3 Organisatie van ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze

Ambulante activiteiten kunnen ook op rondtrekkende wijze uitgeoefend worden. Hierbij verplaatst de handelaar zich regelmatig langs een vooraf bepaald traject met verschillende verkooppunten. Deze verkooppunten neemt hij tijdelijk, telkens voor bepaald duur in.

3.1 toepassingsgebied

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

3.2 de aanvraag vermeldt volgende gegevens:

- plaats van de uitoefening van de ambulante handel, volledige route met straatnamen
- dagen en uren;
- de aard van de verkochte artikelen;
- ondernemingsnummer;
- kopie van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten.
- kopie polis burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- keuring elektriciteit – bij elektriciteitsafname van een mobiele installatie zoals bv. een cateringwagen, koelwagen of dergelijke (wagen/installatie met aparte zekeringskast) dient een geldig keuringsattest getoond te worden.
- keuring gasinstallatie – indien van toepassing
- keuring brandblusser – minimum 6 kg (nodig bij gebruik van gastoestellen en warmtebronnen).
- een attest van het FAVV – Federaal Voedselagentschap – bij verkoop van voeding

3.3 voorafgaande machtiging

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2.2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente. De machtiging is 3 jaar geldig.

3.4 beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden
- indien er meerdere aanbieders zijn van hetzelfde product in dezelfde regio op dezelfde dag

De gemeente zal deze reden(en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst ook naar rechtsmiddelen inzake beroep.

AFDELING 4: Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

4.1 specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen:

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend doel,
- sociaal doel,
- cultureel doel,
- educatief doel,
- sportief doel
- de verdediging en promotie van de natuur,
- de verdediging en promotie van de dierenwereld,
- de verdediging en promotie van een ambacht
- de verdediging en promotie van streekproducten,
- steun bij een humanitaire catastrofe,
- steun bij een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel;

3° de burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

Op openbare markten

Elke vereniging kan per goed doel maximaal twee keer per jaar een standplaats op de markten aanvragen. Voorafgaande toestemming van de burgemeester is vereist.

Er kunnen maximum twee goede doelen een standplaats krijgen per marktdag.

Op openbaar domein

Elke vereniging kan per goed doel maximaal twee keer per jaar een standplaats innemen op openbaar domein. Voorafgaande toestemming van de burgemeester is vereist.

Als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt, is naast de toestemming van de gemeente ook de toestemming vereist van de bevoegde minister of aan de personeelsleden aan wie de minister de bevoegdheid heeft gedelegeerd.

4.2 identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art 26, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

4.3 aanvraag toestemming

Een aanvraag dient minstens 3 weken op voorhand aangevraagd te worden via de dienst evenementen.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

4.4 weigering en intrekking toestemming

De toestemming kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet betreffende de uitvoering van ambulante activiteiten, en artikel 45 van Koninklijk Besluit betreffende de uitoefening van ambulante en kermisactiviteiten. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1 van de wet betreffende de uitoefening ambulante activiteiten, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
- via mail tegen ontvangstbewijs.

AFDELING 5: Controle en sancties

5.1 bevoegdheid marktleiding

De marktleiding is bevoegd om documenten die de machtiging, verzekeringen, keuringsbewijzen en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

De marktleiding kan zijn hoedanigheid bewijzen met een legitimatie, ondertekend door burgemeester en secretaris.

Indien dit noodzakelijk is voor de openbare orde, de veiligheid of de goede organisatie van de markt, kan de marktleiding ter plaatse instructies geven aan de marktkramers. De marktkramers dienen zich te schikken naar de onderrichtingen van de marktleiding.

5.2 sancties

§1. Inbreuken op dit reglement⁸⁶ kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 350 euro voor meerderjarige overtreders en maximum 175 euro voor minderjarige overtreders.

§2. Inbreuken op het plaatsverbod dat de burgemeester kan opleggen conform artikel 134^{sexies} Nieuwe Gemeentewet, zoals voorzien door artikel 47 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan een door de gemeente verleende toelating of vergunning schorsen of intrekken en/of een inrichting tijdelijk of definitief sluiten. Deze sancties kunnen pas opgelegd worden nadat de overtreder een voorafgaande verwittiging heeft gekregen. Die bevat een uittreksel van het overtreden reglement of van de overtreden verordening. Deze worden ter kennis gebracht door middel van een aangetekend schrijven, krachtens artikel 45 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§4. Deze sancties kunnen niet opgelegd worden indien voor dezelfde inbreuken door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie reeds straffen of administratieve sancties worden bepaald.

§5. De omvang van de administratieve geldboete is proportioneel op grond van de zwaarte van de inbreuk die de boete verantwoordt en eventuele herhaling. De bij dit reglement voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling, zonder dat deze boete het wettelijke voorziene maximum mag overschrijden.

§6. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

KOSTENRECUPERATIE

Alle kosten gemaakt door de gemeente, veroorzaakt door het niet naleven van de bepalingen uit onderhavig reglement, kunnen verhaald worden op de overtreder met toepassing van het belastingreglement of retributiereglement dat door de gemeenteraad zal aangenomen worden.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking op 1 april 2024.

Artikel 3

Het huidige reglement ambulante activiteiten goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 april 2015, wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van het nieuw reglement vanaf 1 april 2024.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

14. Gemeentelijk onderwijs Mol - aanpassing algemeen kader selectieprocedure directeur - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

In gemeenteraadszitting van 27 maart 2023 werd het huidig geldende algemeen kader goedgekeurd voor de selectieprocedure van directeur in de instellingen van het gemeentelijk onderwijs in Mol.

Het kader is gebaseerd op de leidraad vanuit de juridische dienst van het Onderwijssecretariaat voor Steden en Gemeenten (OVSG).

Juridische gronden

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 11bis van de Grondwet. De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Artikelen 19, 37bis§1, 37bis§2, 40, 41§1 en 42§1 van het decreet rechtspositie voor de personeelsleden uit het gesubsidieerd onderwijs van 27 maart 1991, en latere wijzigingen.

Artikelen 11§1, 15, 16, 18 en 22 van het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Inspraak en advies

In zitting van 19 februari 2024 leverde het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité een protocol van akkoord af betreffende het aangepaste algemeen kader voor de selectieprocedure van directeur in het gemeentelijk onderwijs.

Bijlagen

1. Gemeenteraadsbesluit 27 maart 2023 betreffende het algemeen kader voor de selectieprocedure van directeur
2. Gemeentelijk Onderwijs - algemeen kader selectieprocedure directeur (met wijzigingen in kleur)
3. ABC 19 februari 2024 - protocol van akkoord betreffende het algemeen kader voor selectieprocedure van directeur gemeentelijk onderwijs

MOTIVERING

Argumentatie

De voorgestelde wijzigingen in het algemeen kader betreffen voornamelijk het specifieke selectieprogramma voor de selectieprocedure van directeur in het gemeentelijk onderwijs.

Er wordt afgestapt van een vast selectieprogramma bestaande uit een schriftelijke proef, mondelinge proef en een psychotechnische proef. Er wordt geopteerd om het selectieprogramma te laten bepalen door de jury, die voor een specifieke procedure wordt samengesteld. Deze keuze werd gemaakt om toekomstige selectieprocedures meer te laten aansluiten bij de realiteit en de context waarin een kandidaat directeur in de job terecht komt.

Daarnaast blijft de psychotechnische proef met bindend advies als laatste stap in de selectieprocedure behouden.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad heft het algemeen kader voor de selectieprocedure van directeur in het gemeentelijk onderwijs, goedgekeurd in zitting van 27 maart 2023, op.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het onderstaand algemeen kader voor de selectieprocedure van directeur in het gemeentelijk onderwijs goed.

Directeur gemeentelijk onderwijs Mol
(BaO – BuO – DKO)
Algemeen kader selectieprocedure

Artikel 1 Bekendmaking vacature

- De vacatures worden breed intern en extern verspreid.
- Het vacaturebericht bevat ten minste:
 - Omschrijving van de vacante betrekking;
 - De aanwervingsvoorwaarden;

- De wijze waarop men zich kandidaat kan stellen;
- De uiterste datum om zich kandidaat te stellen;
- Het al dan niet aanleggen van een wervingsreserve en de duur ervan.

Artikel 2 Kandidaturen

- Tussen de bekendmaking van een vacature en de uiterste datum voor de indiening van kandidaturen, verlopen minstens veertien dagen. De dag van de bekendmaking van de vacature is niet in de termijn begrepen. De uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen wel. Als de uiterste datum op een zaterdag, zondag of feestdag valt, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.
- De datum van verzending van de kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur is ingediend. De datum van de poststempel / van de inschrijving via een elektronisch formulier / van het mailbericht / van het ontvangstbewijs geldt als datum van verzending. Laattijdig ingediende kandidaturen komen niet in aanmerking.
- De uiterste datum van kandidaatstelling geldt op straffe van ontoegankelijkheid.
- Enkel volledige kandidaturen met alle vereiste bewijsstukken worden aanvaard. Een kandidatuur wordt als volledig beschouwd als de volgende documenten ingediend zijn:
 - Motivatiebrief
 - Curriculum vitae;
 - Een kopie van alle diploma's en getuigschriften, die samen het bekwaamheidsbewijs vormen;
 - Bewijs van de beoogde dienstanciënniteit in het onderwijs, zoals vastgelegd voor de aanvullende aanwervingsvoorwaarden onder 3.1.
 - Een uittreksel uit het strafregister model 596.2 SV, dat op de uiterste datum van inschrijving niet meer dan 1 6 maanden vooraf werd afgeleverd;
 - Bewijs van het beheersen van de Nederlandse taal

De vereiste bewijsstukken kunnen tot uiterlijk 4 dagen na de uiterste datum van kandidaatstelling aangevuld worden.

Artikel 3 Aanvullende aanwervingsvoorwaarden

De aanvullende aanwervingsvoorwaarden voor het ambt van directeur gemeentelijk onderwijs worden als volgt vastgelegd:

3.1 Aanvullende voorwaarden bij aanwerving

3.1.1 *Voor het ambt van directeur in het (buitengewoon) basisonderwijs en buitengewoon secundair onderwijs*

- Op de uiterste inschrijvingsdatum een dienstanciënniteit van minstens 2 jaar verworven hebben in het door de Vlaamse gemeenschap gefinancierd of gesubsidieerd onderwijs als lid van het bestuurs- of onderwijzend personeel;
- Reeds verworven leidinggevende ervaring strekt tot de aanbeveling;
- Beantwoorden aan het specifieke profiel van directeur;

3.1.2 *Voor het ambt van directeur in het deeltijds kunstonderwijs*

- Ervaring met zakelijk management (financieel, administratief en personeelsbeheer) strekt tot de aanbeveling;
- Ervaring in de kunstensector strekt tot de aanbeveling;
- Reeds verworven leidinggevende ervaring strekt tot de aanbeveling;
- Beantwoorden aan het specifieke profiel van directeur;

3.2 Aanvullende voorwaarden aan de vooravond van benoeming

Voor het ambt van directeur in het (buitengewoon) basisonderwijs, het buitengewoon secundair onderwijs en het deeltijds kunstonderwijs moet aan volgende voorwaarden voldaan zijn aan de vooravond van benoeming:

- Een attest van deelname aan een cursus voor kandidaat directeurs en/of beginnende directeurs en/of gevorderden bij OVSG (AVSG) kunnen voorleggen. Indien de cursus nog niet werd afgerond aan het einde van de proefperiode, dient er een attest bezorgd te worden van de reeds gevolgde modules.
- Gunstige beoordeling verkrijgen van de 'tijdelijke aanstelling in afwachting van de vaste benoeming', hierna proefperiode genoemd.

Artikel 4 Selectieproef

- De selectiecommissie zet selectie-instrumenten (bvb. mondelinge proef (met/zonder schriftelijke voorbereiding), screening motivatiebrief + CV, schriftelijke proef, ...) of een combinatie ervan in om alle competenties en vaardigheden verbonden aan de functiebeschrijving en het functieprofiel te bevragen en te beoordelen.
- De selectieprocedure wordt steeds afgerond met een psychosociaal-technisch onderdeel. Het psychosociaal-technisch onderdeel wordt afgenomen door een extern bureau.

Artikel 5 Wervingsreserve

- Er zal een wervingsreserve voor het ambt van directeur gemeentelijk onderwijs worden aangelegd voor een periode van 1 jaar die telkens verlengd kan worden met 1 jaar, tot een maximum van 3 jaar.
- De geldigheidsduur van de wervingsreserve begint te lopen vanaf de eerste van de maand volgend op het besluit van de aanstellende overheid over de samenstelling van de wervingsreserve, tenzij anders bepaald.
- Kandidaten blijven in de wervingsreserve opgenomen tot de duur verstrijkt of tenzij zij zelf vroegtijdig verzoeken geschrapt te worden.
- Een geraadpleegde kandidaat kan eenmaal een aangeboden betrekking weigeren zonder zijn plaats in de wervingsreserve te verliezen, op voorwaarde dat hij zijn kandidatuur naar aanleiding van de weigering binnen de vastgestelde termijn bevestigt.

Artikel 6 Modaliteiten proefperiode

- De aanstelling van een directeur gemeentelijk onderwijs gebeurt steeds op proef.
- De maximale duur van de proefperiode komt overeen met de maximale duur van het decreet rechtspositie personeelsleden gesubsidieerd onderwijs en kan worden verlengd conform de bepalingen van dit artikel.
- Voor de begeleiding en beoordelingen van deze proefperiode kan het college van burgemeester en schepenen een beroep doen op externen.
- De proeftijd wordt verminderd met de periode waarin de kandidaat de betrekking van directeur gemeentelijk onderwijs als tijdelijke heeft uitgeoefend mits de prestaties gunstig werden geëvalueerd.
- Indien de tijdelijke aanstelling een langdurige periode behelst, kan het college van burgemeester en schepenen een beroep doen op externen voor de begeleiding en beoordelingen van de tijdelijke directeur.

Artikel 7 Slotbepaling

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

15. Scholengemeenschap TROTS - functiebeschrijving beleidsondersteuner - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Sinds 1 januari 2022 werd in het (buitengewoon) basisonderwijs het ambt van beleidsondersteuner ingevoerd.

Dit ambt wordt ingericht in volgende scholen van het gemeentelijk onderwijs:

- gbs Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24 + Schooltje van de Hei, Greesstraat 1
- gbs De Zandloper, Gemeenteheistraat 1
- gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212
- gbs Mozawiek, Schoolstraat 3
- SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37

Juridische gronden

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Titel 2 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs, en latere wijzigingen.

Ministeriële omzendbrief PERS/2007/09 van 29 oktober 2007 betreffende functiebeschrijving en evaluatie, en latere wijzigingen.

Inspraak en advies

Het afzonderlijk bijzonder comité leverde op 19 februari 2024 een protocol van akkoord af met betrekking tot de functiebeschrijving van beleidsondersteuner in het (buitengewoon) basisonderwijs.

Bijlagen

1. Functiebeschrijving beleidsondersteuner basisonderwijs
2. Functiebeschrijving beleidsondersteuner buitengewoon basisonderwijs
3. Protocol van akkoord ABC 19 februari 2024

MOTIVERING

Argumentatie

Het ambt van beleidsondersteuner werd vanuit de hogere overheid ingevoerd in functie van het bieden van ondersteuning op de werkvloer aan directies in functie van het maken van het beleid en de visie van de school.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de bijgevoegde functiebeschrijvingen voor volgende ambten in de scholengemeenschap TROTS goed:

- Beleidsondersteuner basisonderwijs
- Beleidsondersteuner buitengewoon basisonderwijs

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

16. **Scholengemeenschap TROTS - criteria voor het omzetten van vacante en niet-vacante lestijden in het (buiten)gewoon basisonderwijs - goedkeuring**

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Bij een tekort aan onderwijzend personeel kan het schoolbestuur tijdens de schooljaren 2022-2023, 2023-2024 en 2024-2025 maximaal 20% van de aan de (buitengewone) basisschool toegekende vacante lestijden volgens de schalen, SES-lestijden, additionele lestijden volgens de schalen, capaciteitslestijden of instaplestijden en de bijkomende lestijden toegekend in kader van de hertelling voorzien in de omzendbrief ook aanwenden in ambten van het beleids- en ondersteunend personeel.

Daarnaast kan het schoolbestuur bij een tekort aan onderwijzend personeel tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 de lestijden van een niet-vacante betrekking in een wervingsambt van het bestuurs- en onderwijzend personeel die in aanmerking komt voor een reguliere vervanging, omzetten in punten voor de aanwending in ambten van het beleids- en ondersteunend personeel.

Voor het gemeentelijk onderwijs Mol is bovenstaande van toepassing voor volgende scholen:

- gbs Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24 + Schooltje van de Hei, Greesstraat 1
- gbs De Zandloper, Gemeenteheistraat 1
- gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212
- gbs Mozawiek, Schoolstraat 3
- SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37

Juridische gronden

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie scholen in het buitengewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Punt 3.1.4.4.1 en punt 3.1.4.4.2 van de ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Punt 3.1.2.2.1 en punt 3.1.2.2.2 van de ministeriële omzendbrief BaO/2005/10 van 29 juni 2005 betreffende de personeelsformatie scholen in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Inspraak en advies

Het afzonderlijk bijzonder comité gaf op 19 februari 2024 een protocol van akkoord met betrekking tot de criteria voor het omzetten van vacante en niet-vacante lestijden in het (buiten)gewoon basisonderwijs.

Bijlagen

1. BaO - criteria voor de omzetting van vacante en niet-vacante lestijden
2. BuBaO - criteria voor de omzetting van vacante en niet-vacante lestijden
3. Protocol ABC - omzetting vacante en niet-vacante lestijden BaO
4. Protocol ABC - omzetting vacante en niet-vacante lestijden BuO

MOTIVERING

Argumentatie

Om te kunnen overgaan tot de omzetting van vacante en niet-vacante lestijden voor het onderwijzend personeel, dienen criteria bepaald te worden, waarop deze omzetting gebaseerd wordt.

De criteria dienen rekening te houden met de geldende onderwijsregelgeving met betrekking tot personeel.

De criteria werden bepaald in samenspraak met de directies en de administratief medewerker personeel van de betrokken scholen.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de bijgevoegde documenten met betrekking tot vaststelling van de criteria voor de omzetting van vacante en niet-vacante lestijden in volgende onderwijsinstellingen van het gemeentelijk onderwijs:

- gbs Alles Kids, Pastoor Vaesstraat 24 + Schooltje van de Hei, Greesstraat 1
- gbs De Zandloper, Gemeenteheistraat 1
- gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212
- gbs Mozawiek, Schoolstraat 3
- SAIGO Sterrenbos, Don Boscostraat 37

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

17. Instaplestijden - Herberekening kleuters op instapdatum 19 februari 2024 (gbs Klim-Op) - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Feiten en context

Aan de gemeentelijke basisschool (gbs) Klim-Op, Ginderbuiten 212, worden op basis van de regelmatig ingeschreven kleuters op de teldag volgende lestijden ingericht in het ambt van kleuteronderwijzer voor het schooljaar 2023-2024:

- 144 lestijden
- 19 SES-lestijden

In gbs Klim-Op zijn 121 kleuters ingeschreven op de instapdatum van 19 februari 2024. Dat zijn 13 kleuters meer dan op de teldatum voor de berekening van de lestijden volgens de schalen. Dit geeft een uitbreiding van 13 lestijden.

Juridische gronden

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs, en latere wijzigingen.

Punt 3.1.5.1 van de ministeriële omzendbrief BaO/2005/09 van 29 juni 2005, betreffende de lestijden bij de instap van kleuters vanaf de instapdag na de krokusvakantie, en latere wijzigingen.

MOTIVERING

Argumentatie

Uit de herberekening volgt dat er vanaf de instapdatum van 19 februari 2024, 13 lestijden in het ambt van kleuteronderwijzer ingericht worden aan gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de lestijden vanaf de instapdatum van 19 februari 2024 vast op 13 lestijden in het ambt van kleuteronderwijzer aan gbs Klim-Op, Ginderbuiten 212.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de

Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

18. Deeltijds kunstonderwijs, ééngemaakte Kunstencampus - Indienen aanvraag bij het DBFM-programma Scholen van Vlaanderen van Agion "Tweede en derde fase van het project 'Eéngemaakte Kunstencampus' op de site De Zwaan" - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

In uitvoering van het Masterplan Scholenbouw 2.0 en het Relanceplan Vlaamse Veerkracht van de Vlaamse Regering heeft de Vlaamse Regering op 10 december 2021 het decreet voor een nieuw DBFM-investeringsprogramma bekrachtigd en afgekondigd. Met het decreet over DBFM-Scholen van Vlaanderen zorgt de Vlaamse Regering voor een nieuw kader voor publiek-private samenwerking in scholenbouw. Vlaanderen wil ook in de toekomst in samenwerking met private partners scholen bouwen.

Vlaams minister van Onderwijs Ben Weyts lanceerde op 13 november 2023 een derde (en laatste) oproep naar de schoolbesturen om deel te nemen aan het scholenbouwprogramma Scholen van Vlaanderen.

De Vlaamse Regering zorgt met dit DBFM-programma Scholen van Vlaanderen deze legislatuur voor een bijkomende totale investeringsgolf van zo'n 1 miljard euro. Deze investeringsimpuls is gespreid over drie programma's van een gelijkaardige omvang. De projecten voor deze programma's worden geselecteerd, telkens na een oproep door de Vlaams minister bevoegd voor het onderwijs.

Het bouwproject "Eéngemaakte Kunstencampus" omvat de renovatie/(ver)nieuwbouw van de bestaande site 'De Zwaan', die in 3 fasen zal omgebouwd worden tot Eéngemaakte Kunstencampus in opdracht van de Gemeente Mol. Momenteel is de Academie voor Beeldende Kunsten (ABK) gevestigd op de site, maar ook de Academie voor Muziek en Woord (AMW) dient naar deze site te verhuizen. Het programma van eisen voor Fase 1 omvat voornamelijk de integratie van AMW op de site. Het programma van eisen voor de totale opdracht (Fasen 1, 2 en 3) omvat het verwezenlijken van een Eéngemaakte Kunstencampus, waar zowel ABK, als AMW (aangevuld met een component Dans, dus AMWD), als eventuele andere actoren geïntegreerd in een inspirerende omgeving kunnen leren en groeien.

De haalbaarheid en betaalbaarheid van het bouwproject zal verwezenlijkt worden door het project gefaseerd (in 3 fasen) te ontwerpen en uit te voeren. Hoe die fasering er exact zal uitzien, is onderdeel van het masterplan. Voor de opmaak van dit masterplan is er een procedure gaande om een masterplanner aan te stellen. Na de finale opmaak en goedkeuring van dit masterplan, kan het ontwerp en realisatie van Fase 1 aangevat worden. Fase 2 en 3 zouden dan in het DBFM programma Scholen van Vlaanderen kunnen gestoken worden om het project betaalbaar te houden (in DBFM Scholen van Vlaanderen wordt DKO gesubsidieerd, in tegenstelling tot de andere procedures bij Agion). Fase 1 wordt niet in het DBFM programma Scholen van Vlaanderen gestoken, omdat dit een zeer vertragende factor zou zijn voor het totale project.

Juridische gronden

Art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Het decreet van 10 december 2021 betreffende DBFM-Scholen van Vlaanderen, en latere wijzigingen.

Inspraak en advies

De stuurgroep Kunstencampus gaf een gunstig advies voor het indienen van een DBFM-dossier voor fase 2 en 3 van de ééngemaakte Kunstencampus.

Bijlagen

1. CBS-besluit 15 februari 2024 betreffende principiële goedkeuring aanvraag DBFM Kunstencampus
2. Aanvraagdossier
3. AGION-informatieformulieren voor het deeltijds kunstonderwijs AMW en ABK
4. Bijlagen horende bij de aanvraag (7 documenten)

MOTIVERING

Argumentatie

Volgend op het eerste onderzoek naar de subsidiemogelijkheden voor de infrastructuur van de Ééngemaakte Kunstencampus is het aangewezen om de piste te benutten om een aanvraag DBFM-Scholen van Vlaanderen in te dienen voor fase 2 en 3 van het project.

Het college van burgemeester en schepenen gaf op 15 februari 2024 reeds principiële goedkeuring voor het indienen van het dossier bij Agion.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft bij de aanvraag nog geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur. Aan het indienen van een aanvraag zijn geen kosten verbonden, behalve de tijdsinvestering die nodig is om het dossier voor te bereiden.

Indien het project geselecteerd zou worden voor de derde DBFM ronde van Scholen van Vlaanderen zal het schoolbestuur aan het begin van de volgende legislatuur haar engagement moeten bevestigen. Na een bevestiging worden de eerste projectkosten in rekening gebracht.

De DBFM-toelage bedraagt 71,5 % voor de instellingen van het deeltijds kunstonderwijs. Deze percentages worden verhoogd derwijze dat de daadwerkelijk verschuldigde onderhoudscomponent in de beschikbaarheidsvergoeding aan 90% wordt betoelaagd.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad geeft goedkeuring voor het indienen van een DBFM-dossier Scholen van Vlaanderen voor het project Ééngemaakte Kunstencampus (site De Zwaan) - Fase 2 en 3.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

19. Opportuiniteitsadvies - vergunningsaanvraag kinderopvang gemeente Mol - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Vanaf 1 januari 2022 is het voor nieuwe organisatoren kinderopvang verplicht om een opportuiniteitsadvies te vragen aan het lokaal bestuur.

Het lokaal bestuur zal advies geven over de opportuiniteit van de opvang. De organisator moet dit opportuiniteitsadvies toevoegen bij de vergunningsaanvraag aan Opgroeien en bovendien moeten de organisator in de vergunningsaanvraag ook aangeven hoe hij met opmerkingen in het advies van het lokaal bestuur zal omgaan.

Het advies van het lokaal bestuur is ondersteunend en niet bindend.

Het opportuiniteitsadvies van het lokaal bestuur moet een organisator er toe aanzetten om na te denken en voldoende informatie in te winnen over het feit of het opportuun is om een kinderopvang op te richten op de vooropgestelde locatie. Zo ontstaat er, reeds voor de start van een nieuwe opvanglocatie, een dialoog tussen organisator en lokaal bestuur en krijgt de organisatie inzicht in welke mate het lokaal bestuur eventuele problemen en kansen ziet, rekening houdend met de lokale context en de stedenbouwkundige situatie. Een opportuiniteitsadvies is dus een vorm van ondersteuning naar de organisator toe. Het is dan aan de organisator om de afweging te maken in welke mate het zinvol is om met de opvang die hij voor ogen heeft van start te gaan en te bekijken in welke mate hij kan/wil inspelen op de noden die er zijn in de gemeente.

Een organisator moet een opportuiniteitsadvies aanvragen voor:

- de opstart van een groepsopvang
- de verhuis van een bestaande locatie binnen de gemeente
- de uitbreiding van een bestaande locatie vanaf 9 plaatsen (de verplichting geldt dus niet voor een uitbreiding tot 8 plaatsen)

Juridische gronden

- Het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters van 22 november 2013: zie art 2, 3° + art. 13.
- Het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters : zie art. 8. 1f + art. 9. 3°C + art 10 1b + art. 12. 4/1 + art. 52.
- Het Besluit van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang: zie art. 7

Inspraak en advies

De Adviesraad Lokaal overleg Kinderopvang (LOK) heeft het opportuniteitsadvies goedgekeurd op 13 november 2023.

Het College van burgemeester en schepenen heeft het opportuniteitsadvies goedgekeurd op 25 januari 2024.

Bijlagen

- 1) Opportuniteitsadvies vergunningsaanvraag kinderopvang Gemeente Mol
- 2) Beslissing van het college van burgemeester en schepenen

MOTIVERING

Argumentatie

Procedure.

Belangrijke stappen voor een aanvraag opportuniteitsadvies:

Kennismaken

Als (nieuwe) organisator kinderopvang maak je een afspraak bij Huis van het Kind. We maken graag even kennis met jou en je situatie en informeren je over de lokale diensten en mogelijkheden (Huis van het Kind, LOK, Lokaal Loket Kinderopvang). Tijdens dit gesprek overlopen we je vraag en kan er al een eerste toetsing gebeuren: is je initiatief goed gelegen, zijn er zaken waar je best rekening mee houdt, op welke ondersteuning kan je rekenen,...

Voor onthaalouders aangesloten bij een dienst (bijvoorbeeld FERM) kan de organisator optreden als contactpersoon naar het lokaal bestuur.

Een afspraak maken kan via mail huisvanhetkind@gemeentemol.be of telefonisch op het nummer 014/27.24.11.

De organisator kinderopvang neemt contact op met de dienst Ruimtelijke Ordening voor de nodige informatie en vergunningen.

Aanvraag indienen

Nadat deze gesprekken zijn afgerond kan er overgegaan worden tot het indienen van een aanvraag:

De organisator gebruikt het daarvoor voorziene document dat terug te vinden is op de gemeentelijke website.

De organisator bezorgt het ingevulde document via mail aan huisvanhetkind@gemeentemol.be. Bij ontvangst van het dossier ontvang je een ontvangstbevestiging via mail binnen de 5 werkdagen.

Aanvraag behandelen en formuleren

Aan de hand van de 5 kwalitatieve criteria zoals hieronder beschreven zal het lokaal bestuur een advies formuleren.

Dit advies wordt voorbereid door de gemeentelijk ambtenaar en nadien besproken op het College van Burgemeester en Schepenen.

Het advies wordt ter kennisname via mail bezorgd aan de leden van de adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK).

Het lokaal bestuur bezorgt het advies via mail aan de organisator binnen een termijn van 30 kalenderdagen (vanaf de datum van ontvangst van het aanvraagformulier).

Hoorrecht

De organisator staat het vrij om opmerkingen te formuleren bij het uitgebrachte advies of verdere informatie over dit advies in te winnen bij de gemeentelijke ambtenaar via huisvanhetkind@gemeentemol.be, binnen de termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van het advies.

Er zal een gesprek ingepland worden waar de organisator zal gehoord worden.

Op basis van dit gesprek zal het aangepaste advies opnieuw besproken worden op het College voor Burgemeester en Schepenen. Het uiteindelijke advies zal wederom via mail bezorgd worden aan de organisator en ter kennisname via mail bezorgd aan de leden van de adviesraad LOK.

Criteria

De criteria moeten niet gescoord worden met punten, ze worden enkel inhoudelijk besproken aan de hand van een aantal richtvragen.

De locatie van het opvanginitiatief

Mol is een grote, uitgestrekte gemeente met veel gehuchten. De spreiding van de kinderopvanglocaties naar gelang de aanwezigheid van gezinnen of toekomstige potentiële woningprojecten is een troef.

Het lokaal bestuur volgt op hoe de geboortecijfers evolueren, waar de noden liggen en waar er zich tekorten aan opvang voordoen.

Ligt het opvanginitiatief op een locatie waar er een nood is aan extra kinderopvangplaatsen?

Is de locatie vlot bereikbaar voor (kwetsbare) gezinnen?

Is er aandacht besteed aan de veiligheid, zoals veilig kunnen in –en uitstappen, parkeren,...?

Is er aandacht voor een gezonde leefomgeving voor de kinderen? Bv niet onmiddellijk naast een vervuilende fabriek, een locatie met extreme geluidshinder,...

Samenwerking met Huis van het Kind.

We hechten veel belang aan samenwerking. Het Huis van het Kind is een netwerk van partners die werken rond de thema's gezin, kinderen, opvoeden en opvang. Hier wordt de vinger aan de pols gehouden en worden relevante acties ontwikkeld. Het Lokaal Overleg Kinderopvang is een adviesraad die tweemaal per jaar plaatsvindt en waar alle topics rond kinderopvang in Mol besproken worden.

Is het kinderopvanginitiatief bereid om actief lid te zijn en deel te nemen aan het LOK?

Het is van belang dat elk kinderopvanginitiatief in Mol deelneemt aan het Lokaal Loket Kinderopvang (LLK) zodat we gezinnen beter kunnen informeren en ondersteunen in de zoektocht naar geschikte kinderopvang.

Daarnaast is het LLK ook een tool om zicht te krijgen op de (onbeantwoorde) opvangvragen en cijfers te kunnen genereren om de nood aan uitbreiding van opvangplaatsen te kunnen staven aan het agentschap Opgroeien.

Is de organisator kinderopvang bereid samen te werken met het Lokaal Loket Kinderopvang om alle aanvragen te registreren in het digitale platform, alsook ouders te sensibiliseren het platform te gebruiken?

Openstaan voor de eigenheid van alle gezinnen Mol is een gemeente vol diversiteit. Iedereen is welkom, ongeacht zijn afkomst, religie, gender,... Staat het kinderopvanginitiatief open voor alle culturen en verschillende gezinsvormen, met respect voor ieders eigenheid?

Inzicht in de noden van de gezinnen en tendensen in de gemeente Noden van gezinnen kunnen afhankelijk zijn van lokale tendensen, maatschappelijke veranderingen, een andere tijdsgeest of veranderende cultuur. Het Huis van het Kind probeert op de hoogte te blijven van de noden van gezinnen en is alert voor signalen uit het werkveld of de burgers. Is er binnen de gemeente een grote nood aan flexibele of ruimere openingsuren? Is er binnen de gemeente een grote nood aan inclusieve kinderopvang?

Is er een tekort aan betaalbare kinderopvang?

Zijn er andere verschuivingen merkbaar in de noden van gezinnen?

Warme transitie

In het kader van de ontwikkeling en het welzijn van kinderen is het van belang dat overgangen vlot en zacht kunnen verlopen. Een overgang kan zijn van thuis naar starten in de opvang, of van de kinderopvang naar de kleuterschool. Door in te zetten op een warme transitie ervaren kinderen (en hun ouders) minder stress, kunnen ze meer positieve nieuwe ervaringen opdoen en doen zich meer groei –en leerkansen voor.

Is het kinderopvanginitiatief bereid om (stapsgewijs) het kind en de ouders te laten wennen aan de opvang, met de ouders hierover in gesprek te gaan en af te stemmen op de noden van het kind?

Is het kinderopvanginitiatief bereid om samen te werken met de basisschool in het kader van een warme transitie tussen opvang en kleuterschool indien de vraag zich voordoet?

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de procedure voor een aanvraag opportuniteitsadvies aan het lokaal bestuur door nieuwe organisatoren kinderopvang goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de criteria waarop aanvragen worden beoordeeld goed.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

20. Uitbreidingsrondes voor de kinderopvang - adviescriteria - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Met het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters wil de Vlaamse overheid stap voor stap voldoende, kwaliteitsvolle kinderopvang realiseren die voor iedereen toegankelijk is. Om aan de vraag naar kinderopvang te voldoen wil de Vlaamse Regering verder in bijkomende opvangplaatsen investeren.

De Vlaamse Regering maakt deze legislatuur iets meer dan 27 miljoen euro vrij voor minstens 2500 nieuwe plaatsen met inkomenstarief (trap 2A). De Vlaamse regering wil hiermee vooral nieuwe plaatsen creëren in die regio's waar de nood het hoogst. Er wordt gewerkt met een meerjarenprogrammatie.

Artikel 57 van het Procedurebesluit van 9 mei 2017 houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, bepaalt in grote lijnen de programmatie-regels inzake kinderopvang van baby's en peuters.

De Vlaamse Regering kan, om die doelstellingen te realiseren, beslissen om voor kinderopvang van baby's en peuters bijkomende middelen vrij te maken. In de kinderopvang van baby's en peuters gaat het dan over een uitbreiding van het aantal plaatsen met de basissubsidie, de subsidie voor inkomenstarief en/of de plussubsidie. Dit noemen we een 'uitbreidingsronde in de kinderopvang'. Vaak wordt er gesproken over 'uitbreiding', maar in een uitbreidingsronde gaat het niet alleen over uitbreiding, maar vaak ook over een omschakeling van bestaande plaatsen naar een ander subsidieniveau. Wanneer dit het geval is, lanceert Agentschap Opgroeien een oproep; Organisatoren kinderopvang kunnen hierop intekenen en een aanvraag om de subsidie te krijgen indienen. Agentschap Opgroeien kan bij zo'n uitbreidingsronde ook aan elk lokaal bestuur vragen om een advies te formuleren over de aanvragen binnen de gemeente. Als lokale regisseur heeft het lokaal bestuur op die manier inbreng in de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod op het grondgebied.

Een lokaal bestuur formuleert het advies aan de hand van criteria die vooraf zelf door het lokaal bestuur werden bepaald. Op basis van deze criteria kan het lokaal bestuur een gemotiveerd positief of negatief advies uitbrengen. Dit wil zeggen dat, als een lokaal bestuur:

- negatief advies geeft over een bepaald aanvraagdossier, de aanvraag meteen kan worden uitgesloten door Agentschap Opgroeien. Agentschap opgroeien beoordeelt de relevantie van de motivering van het negatief advies om te beslissen of de aanvraag al dan niet wordt uitgesloten op basis van het negatieve advies van het lokaal bestuur. M.a.w. een aanvraag die van het lokaal bestuur een negatief advies krijgt komt niet langer in aanmerking voor subsidie in deze uitbreidingsronde.
- positief advies geeft over het aanvraagdossier, het lokaal bestuur hieraan ook een score zal toekennen.

Het college van burgemeester en schepenen gaf op 17 december 2020 haar akkoord voor de adviescriteria uitbreidingsrondes kinderopvang.

Tijdens de advisering van de aanvraagdossiers in 2021 werd duidelijk dat de opgestelde adviescriteria van Mol 2020-2024 zeer algemeen zijn, waardoor een rangschikking moeilijk wordt.

Daardoor werd op het Lokaal Overleg Kinderopvang in oktober 2021 beslist dat een kleine werkgroep zich zou buigen over deze criteria om ze te evalueren, aan te passen en een nieuw voorstel te doen.

Een kwaliteitsvol advies kan namelijk bijdragen aan de toegankelijkheid, de kwaliteit en de duurzaamheid van het kinderopvangaanbod binnen de gemeente.

Juridische gronden

Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters

Artikel 57 van het Procedurebesluit van 9 mei 2014 houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters

Inspraak en advies

Het lokaal Overleg Kinderopvang gaf op 21 maart 2021 een gunstig advies over de voorgestelde adviescriteria 2020-2024.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 23 juni 2022 volgende adviescriteria voor de aanvragen van nieuwe opvangplaatsen principieel goed

Bijlagen

- 1) Beslissing CBS dd. 23.06.2022
- 2) Adviescriteria bij uitbreidingsrondes

MOTIVERING

Argumentatie

Adviesprocedure met vastgestelde criteria:

Het lokaal bestuur zet kinderen en jongeren in Mol centraal. Kansen geven aan kinderen begint bij de start, bijgevolg hebben kinderopvanglocaties een belangrijke opdracht in het verruimen van ontwikkelingskansen van kinderen.

Het lokaal bestuur wil inzetten op capaciteitsuitbreiding van kwaliteitsvolle en betaalbare kinderopvang voor kinderen van 0-3 jaar. Om zo alle ouders kansen te geven om deel te nemen aan het maatschappelijke leven.

Het lokaal bestuur moedigt organisatoren aan die willen uitbreiden of zich willen vestigen op hun grondgebied om zo tegemoet te komen aan een betere afstemming tussen vraag en aanbod van voorschoolse kinderopvang in Mol, met het accent op een oudervriendelijke en toegankelijke werking voor een divers publiek. Het lokaal bestuur streeft zo veel mogelijk naar een spreiding van opvanglocaties en houdt hierbij rekening met vragen en noden van ouders.

Het lokaal bestuur verwacht betrokkenheid van de organisatoren bij de initiatieven die het neemt in functie van de regierol, het Huis van het Kind en het Lokaal Loket Kinderopvang.

Rekening houdend met deze motivatie wil het lokaal bestuur Mol advies geven op basis van volgende criteria:

Criterium 1: Toegankelijkheid en ligging van de opvanglocatie - totaal 3 punten

- Het opvanginitiatief ligt in het centrum van Mol - 3 punten
- Het opvanginitiatief is gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer (op maximum 200m afstand van een bushalte) - 2 punten
- Het kinderopvanginitiatief ligt in een gebied waar een grote vraag naar kinderopvang is - 3 punten

Criterium 2: Ruime of flexibele opvang - totaal 2 punten

- De opvanglocatie biedt ruimere of flexibele kinderopvang aan, minstens een uur extra t.o.v. de standaarduren van 7.00u tot 18.00u - 2 punten
- De opvanglocatie heeft minstens een half uur extra openingstijd t.o.v. de standaarduren van 7.00u tot 18.00u - 1 punt

Criterium 3: Inclusieve opvang - totaal 2 punten

- De organisatie heeft reeds praktijkervaring in het aanbieden van inclusieve kinderopvang - 2 punten
- De organisatie houdt rekening met de extra zorgbehoefte van kinderen en weet welke stappen hij kan zetten of heeft samenwerkingen - 1 punt

Criterium 4: Engagement om het lokaal beleid rond kinderopvang mee vorm te geven - totaal 2 punten

- De organisator engageert zich om actief en op regelmatige basis deel te nemen aan het LOK: deelnemen aan vergaderingen, opvolgen via verslag, signalen doorgeven, inhoudelijke vragen beantwoorden, uitwisselen van good practices,... - 1 punt
- De organisator engageert zich om samen te werken met het lokaal loket kinderopvang en zo actief mee te werken aan het opvangen van de lokale noden: mee zoeken naar een oplossing binnen je kinderdagverblijf als er een dringende opvangnood is, een vraag vanuit het lokaal loket mee bekijken, elkaar uit de nood helpen in noodsituaties, mee nadenken,... - 1 punt

Criterium 5: Ervaring in de kinderopvang - totaal 1 punt

- De organisator heeft reeds ervaring opgedaan in de kinderopvang, hetzij als onthaalouder, begeleider in een kinderdagverblijf of had eerder zelf een eigen kinderdagverblijf - 1 punt

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgende adviescriteria voor de aanvragen van nieuwe opvangplaatsen goed:

Criterium 1: Toegankelijkheid en ligging van de opvanglocatie - totaal 3 punten

- Het opvanginitiatief ligt in het centrum van Mol - 3 punten
- Het opvanginitiatief is gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer (op maximum 200m afstand van een bushalte) - 2 punten
- Het kinderopvanginitiatief ligt in een gebied waar een grote vraag naar kinderopvang is - 3 punten

Criterium 2: Ruime of flexibele opvang - totaal 2 punten

- De opvanglocatie biedt ruimere of flexibele kinderopvang aan, minstens een uur extra t.o.v. de standaarduren van 7.00u tot 18.00u - 2 punten
- De opvanglocatie heeft minstens een half uur extra openingstijd t.o.v. de standaarduren van 7.00u tot 18.00u - 1 punt

Criterium 3: Inclusieve opvang - totaal 2 punten

- De organisatie heeft reeds praktijkervaring in het aanbieden van inclusieve kinderopvang - 2 punten
- De organisatie houdt rekening met de extra zorgbehoefte van kinderen en weet welke stappen hij kan zetten of heeft samenwerkingen - 1 punt

Criterium 4: Engagement om het lokaal beleid rond kinderopvang mee vorm te geven - totaal 2 punten

- De organisator engageert zich om actief en op regelmatige basis deel te nemen aan het LOK: deelnemen aan vergaderingen, opvolgen via verslag, signalen doorgeven, inhoudelijke vragen beantwoorden, uitwisselen van good practices,... - 1 punt
- De organisator engageert zich om samen te werken met het lokaal loket kinderopvang en zo actief mee te werken aan het opvangen van de lokale noden: mee zoeken naar een oplossing binnen je kinderdagverblijf als er een dringende opvangnood is, een vraag vanuit het lokaal loket mee bekijken, elkaar uit de nood helpen in noodsituaties, mee nadenken,... - 1 punt

Criterium 5: Ervaring in de kinderopvang - totaal 1 punt

- De organisator heeft reeds ervaring opgedaan in de kinderopvang, hetzij als onthaalouder, begeleider in een kinderdagverblijf of had eerder zelf een eigen kinderdagverblijf - 1 punt

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

21. 2024NR05 Schoonmaak gemeentescholen, buitenschoolse kinderopvang en jeugdhuis Tydeeh 2024- 2028 - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeenteraad heeft in zitting van 18 december 2023 het budget van 2024 vastgesteld.

Juridische gronden

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° d) (technische specificaties kunnen niet genoeg worden vastgelegd), en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Inspraak en advies

Advies afdeling financiën: gunstig mits het nodige budget voorzien wordt bij volgende aanpassing meerjarenplan.

Bijlagen

- 1) Selectieleidraad
- 2) Bestek

MOTIVERING

Argumentatie

De uitgave voor de opdracht "Schoonmaak gemeentescholen, buitenschoolse kinderopvang en jeugdhuis Tydeeh 2024- 2028" wordt geraamd op € 1.645.860,16 excl. btw of € 1.991.490,79 incl. 21 % btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Onderhandelingen zijn gewenst indien nodig, vandaar dat een mededingingsprocedure met onderhandeling aangewezen is voor dit soort opdracht.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Mol de procedure zal voeren en in naam van OCMW Mol en Jeugdhuis Tydeeh bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Financiële weerslag

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2024, op budgetcodes 61030100/011913 (actieplan 8/7) (actie 8/7/3) en 61030100/080000 (actieplan 5/4) (actie 5/4/1) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

BESLUIT

Artikel 1

De selectieleidraad en het bestek zoals opgenomen in de publicatie en de raming voor de opdracht "Schoonmaak gemeentescholen, buitenschoolse kinderopvang en jeugdhuis Tydeeh 2024- 2028", opgesteld door afdeling financiën worden goedgekeurd. De raming bedraagt € 1.645.860,16 excl. btw of € 1.991.490,79 incl. 21 % btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3

Gemeente Mol wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Mol en Jeugdhuis Tydeeh bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 7

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2024, op budgetcodes 61030100/011913 (actieplan 8/7) (actie 8/7/3) en 61030100/080000 (actieplan 5/4) (actie 5/4/1) van de exploitatie en in het budget van de volgende jaren.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres

Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

22. Intergemeentelijke GAS-vaststeller - aanstelling - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis

Binnen de werking van Kempens Woonplatform heeft het lokaal bestuur geopteerd voor de invoer van het verplicht conformiteitsattest. De gemeente Mol heeft hiervoor een verordening goedgekeurd d.d. 12-09-2022. Deze verordening bepaalt dat houders van het zakelijk recht van een woning die over een conformiteitsattest moet beschikken, verplicht zijn om een conformiteitsattest aan te vragen. Bovendien is in de verordening opgenomen dat er een jaarlijks terugkerende verplichting wordt opgelegd om het conformiteitsattest aan te vragen zolang niet aan deze verplichting voldaan is. Het niet aanvragen van dit attest kan (jaarlijks) gesanctioneerd worden met een gemeentelijke administratieve sanctie (GAS), zijnde een gemeentelijke administratieve geldboete.

Vanuit de lokale besturen kwam de vraag om via IOK een intergemeentelijke GAS-vaststeller aan te stellen.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zoals gewijzigd, in het bijzonder artikelen 40 en 41.

De Vlaamse Codex Wonen van 2021 (gecodeerde decreten over het Vlaams woonbeleid, gecodeerd op 17 juli 2020), zoals gewijzigd, in het bijzonder artikel 3.2.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zoals gewijzigd, in het bijzonder artikel 21.

Het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie, zoals gewijzigd, in het bijzonder artikel 1 en 2.

Bijlagen

1. Verordening verplicht CA goedgekeurd op de GR van 12-09-2022
2. 20240301 Stappenplan: opleggen GAS-boete bij afwezigheid van CA

3. Goedkeuring aanstelling intergemeentelijke GAS-vaststeller college van burgemeester en schepenen van 7-03-2024

MOTIVERING

Argumentatie

De wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voorziet in de mogelijkheid om GAS-vaststellers intergemeentelijk aan te stellen. In overeenstemming met artikel 21, §1, 2° van deze wet behoort het tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om de betrokken overheid of entiteit aan te wijzen waarvan de personeelsleden bevoegd zijn voor de vaststelling van de inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van een administratieve sanctie. De betrokken overheid of entiteit duidt de personeelsleden aan die belast worden met een vaststellingsopdracht en houdt de namen en de rijksregisternummers van deze personen bij. De overheid of entiteit zorgt ervoor dat een gemeente kan nagaan of een personeelslid van de overheid of de entiteit wel degelijk beschikt over een vaststellingsbevoegdheid op het grondgebied van de gemeente. Jaarlijks deelt de betrokken overheid of entiteit aan de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken mee hoeveel ambtenaren of personeelsleden belast werden met een vaststellingsbevoegdheid.

IOK kan als intergemeentelijk samenwerkingsverband door de gemeenteraad worden aangewezen als overheid waarvan personeel kan worden aangeduid om inbreuken vast te stellen die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.

Met het oog op de vaststelling van inbreuken betreffende het verplicht conformiteitsattest is IOK de gepaste partner, aangezien er via Kempens Woonplatform reeds ondersteuning wordt geboden m.b.t. het lokaal woonbeleid. De controle op de conformiteitsattesten ligt in het verlengde van deze ondersteuning.

IOK zorgt ervoor dat de gemeente steeds kan nagaan of het door IOK aangeduide personeelslid beschikt over een vaststellingsbevoegdheid op het grondgebied van de gemeente. Concreet zal IOK op ieder moment moeten kunnen aantonen dat 1) het personeelslid door het bevoegde orgaan van IOK is aangeduid als personeelslid dat belast wordt met de bedoelde vaststellingsopdracht en 2) dat het aangeduide personeelslid voldoet aan de minimumvoorwaarden om aangesteld te worden als GAS-vaststeller, conform art. 1 van het Koninklijk Besluit van 21 december 2013.

De aanstelling van de intergemeentelijke GAS-vaststeller werd reeds op het college van burgemeester en schepenen van 7-03-2024 goedgekeurd.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële gevolgen voor het gemeentebestuur. Voorlopig is deze dienstverlening vanuit het IOK gratis. De beslissing zal geëvalueerd en eventueel herbekeken worden wanneer dit wijzigt.

BESLUIT

Artikel 1

IOK wordt aangewezen als overheid waarvan de personeelsleden bevoegd zijn voor de vaststelling van inbreuken op artikel 2 van de verordening betreffende het verplicht conformiteitsattest op het grondgebied van de gemeente Mol, welke uitsluitend bestraft kunnen worden met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Artikel 2

De gemeente kan steeds bij IOK nagaan of het personeelslid van IOK dat vaststellingstaken uitoefent op het grondgebied van de gemeente Mol hiertoe werd aangeduid door IOK en of dit personeelslid voldoet aan alle voorwaarden die gelden voor GAS-vaststellers.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

23. Huwelijken - locaties - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Momenteel worden huwelijken uitsluitend afgesloten in de raadzaal van Administratief Centrum 't Getouw - Molenhoekstraat 2 - 2400 Mol.

Vanaf mei is de Zaal op Zolder in 't Oud Gemeentehuis - Markt 1/A - 2400 Mol beschikbaar voor het voltrekken van huwelijken.

Deze bijkomende huwelijkslocatie moet officieel worden vastgesteld.

Juridische gronden

Artikel 165/1 van het burgerlijk wetboek bepaalt dat huwelijken voltrokken worden in het gemeentehuis maar dat de gemeenteraad andere openbare plaatsen met een neutraal karakter kan aanwijzen om huwelijken te voltrekken.

MOTIVERING

Argumentatie

De Zaal op Zolder in 't Oud Gemeentehuis betreft een openbare plaats met een neutraal karakter.

Voor een goede organisatie is het echter noodzakelijk dat huwelijken die op dezelfde dag worden gepland ook op dezelfde locatie voltrokken worden.

Om praktische redenen is het aangewezen huwelijken die gepland zijn van maandag tot donderdag te voltrekken in de raadzaal van Administratief Centrum 't Getouw en huwelijken die gepland zijn op vrijdag en zaterdag te voltrekken in de Zaal op Zolder in 't Oud Gemeentehuis.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

Vanaf mei 2024 zullen huwelijken ook kunnen voltrokken worden in de Zaal op Zolder in 't Oud Gemeentehuis - Markt 1/A - 2400 Mol.

Artikel 2

Huwelijken die gepland zijn van maandag tot donderdag gaan door in Administratief Centrum 't Getouw - Molenhoekstraat 2 - 2400 Mol.

Huwelijken die gepland zijn op vrijdag en zaterdag gaan door in de Zaal op Zolder in 't Oud Gemeentehuis - Markt 1/A - 2400 Mol.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

24. Bibliotheek - huishoudelijk reglement - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeentelijke bibliotheek is een openbare ruimte waar bezoekers welkom zijn. Het gemeentebestuur wenst dit open karakter van de bibliotheek en de bibliotheek als warme, gezellige plaats te behouden. In 2023 merkt het gemeentebestuur echter op dat er in toenemende mate overlast is binnen administratief centrum 't Getouw en binnen de bibliotheek. Zo worden o.a. bezoekers en personeel onrespectvol behandeld door andere bezoekers en geïntimideerd, worden er etensresten en frisdrank aangetroffen tussen en op boeken, wordt er gesprongen en gelopen op het meubilair van de bibliotheek, wordt ICT-materiaal verplaatst en worden meubels verplaatst.

Juridische gronden

Artikel 40, § 3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

Inspraak en advies

De afdeling cultuur en de juridische dienst adviseren gunstig.

MOTIVERING

Argumentatie

Het gemeentebestuur merkt op dat er in toenemende mate overlast is binnen administratief centrum 't Getouw en binnen de bibliotheek. Zo worden o.a. bezoekers en personeel onrespectvol behandeld door andere bezoekers en geïntimideerd, worden er etensresten en frisdrank aangetroffen tussen en op boeken, wordt er gesprongen en gelopen op het meubilair van de bibliotheek, wordt ICT-materiaal verplaatst en worden meubels verplaatst.

Het gemeentebestuur vreest dat de overlast ervoor zal zorgen dat sommige bezoekers geen gebruik meer zullen maken van de bibliotheek. Dit druist in tegen het feit dat de bibliotheek gezien moet worden als een open, warme en gezellige plek waar bezoekers zich welkom voelen. Daarnaast wenst het gemeentebestuur haar personeel te ondersteunen. Dit huishoudelijk reglement zet ongeschreven regels om in een juridisch bindend, duidelijk kader waarnaar kan worden verwezen indien nodig.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement 'Huishoudelijk reglement bibliotheek gemeente Mol' goed. Het reglement luidt als volgt:

'Artikel 1. Toepassingsgebied

Dit huishoudelijk reglement is van toepassing op de bibliotheek van de gemeente Mol, Molenhoekstraat 2, 2400 Mol en bevat enkele huisregels en afspraken over het bibliotheekbezoek en het gebruik van materialen in de bibliotheek.

Artikel 2. Gedrag

De bibliotheek is een aangename plek voor iedereen. Bezoekers storen of hinderen andere bezoekers en personeel niet.

Personeel en bezoekers van de bib worden met respect aangesproken en behandeld en gaan op een respectvolle manier met elkaar om.

Artikel 3. Geluid

Op de benedenverdieping kan er gepraat worden in de bibliotheek. De bovenverdieping van de bibliotheek is een stille ruimte.

Er wordt geen eigen muziek geluisterd in de bibliotheek, tenzij er gebruik wordt gemaakt van een koptelefoon of van oortjes.

De gsm wordt op een discrete manier gebruikt in de bibliotheek.

Artikel 4. Meubilair en infrastructuur

De bezoeker kan gebruikmaken van de infrastructuur en het meubilair van de bibliotheek zoals een voorzichtig en redelijk bezoeker dit doet.

De bezoeker springt, loopt of wandelt niet op het meubilair van de bibliotheek.

De bezoeker rent niet in de bibliotheek.

De bezoeker verplaatst geen meubels.

De bezoeker laat alles netjes en onbeschadigd achter.

De bezoeker laat geen afval achter in de bibliotheek.

Artikel 5. Voertuigen

Er worden geen voertuigen (steps, fietsen,...) gebruikt in de bibliotheek.

Artikel 6. Stopcontacten

Vrije stopcontacten kunnen enkel worden gebruikt om gsm's, laptops of tablets op te laden. Stopcontacten die al in gebruik zijn, kunnen niet worden gebruikt. Er worden geen elektriciteitskabels uit stopcontacten getrokken.

Artikel 7. ICT-materiaal

De bezoeker kan gebruik maken van de computers van de bibliotheek zoals een voorzichtig en redelijk bezoeker dit doet. Aansluitingen en kabels worden niet uitgetrokken of verstoken. Het ICT-materiaal (scherm, desktop, muis) mag niet verplaatst worden.

Artikel 8. Spelletjes en speelgoed

Speltheek-materialen kunnen enkel worden uitgeleend en kunnen niet ter plaatse worden gebruikt. Andere spelletjes en speelgoed kunnen niet in de bibliotheek worden gebruikt tenzij dit door de bibliotheek zelf wordt georganiseerd.

Artikel 9. Alcohol, tabak en verdovende middelen

Het is niet toegestaan alcoholische dranken, tabaksproducten, e-sigaretten of verdovende middelen te gebruiken in de bibliotheek.

Artikel 10. Eten

Het is niet toegestaan eten te gebruiken in de bibliotheek.

Artikel 11. Dieren

Dieren zijn niet toegelaten in de bibliotheek, tenzij het gaat om assistentiehonden of politiehonden.

Artikel 12. Sanitair

De gebruiker dient het sanitair met de juiste zorg te gebruiken. Het sanitair wordt proper en net achtergelaten.

Artikel 13. Sancties

Het bibliotheekpersoneel heeft steeds het recht bezoekers aan te spreken op het niet naleven van de gedragsregels. Indien dit huishoudelijk reglement niet wordt nageleefd, moet de bezoeker het gebouw verlaten.'

Artikel 2

Het reglement, zoals bepaald in artikel 1, treedt in werking op 1 april 2024.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

25. Administratief centrum 't Getouw - Huishoudelijk reglement - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Administratief centrum 't Getouw is een openbaar gebouw waar bezoekers welkom zijn. Het gemeentebestuur wenst dit open karakter te behouden. In 2023 merkt het gemeentebestuur echter op dat er in toenemende mate overlast is binnen administratief centrum 't Getouw en binnen de bibliotheek. Zo worden o.a. bezoekers en personeel onrespectvol behandeld door andere bezoekers en geïntimideerd, wordt er afval achtergelaten, wordt het sanitair smerig achtergelaten, wordt er gesprongen en gelopen op het meubilair van het administratief centrum, wordt er met voertuigen door het 't Getouw gereden en wordt er door de gangen gelopen.

Juridische gronden

Artikel 40, § 3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen.

Inspraak en advies

De afdeling cultuur en de juridische dienst adviseren gunstig.

MOTIVERING

Argumentatie

Het gemeentebestuur merkt op dat er in toenemende mate overlast is binnen administratief centrum 't Getouw en binnen de bibliotheek. Zo worden o.a. bezoekers en personeel onrespectvol behandeld door andere bezoekers en geïntimideerd, wordt er afval achtergelaten, wordt het sanitair smerig achtergelaten, wordt er gesprongen en gelopen op het meubilair van het administratief centrum, wordt er met voertuigen door het administratief centrum gereden en wordt er door de gangen gelopen.

Het gemeentebestuur vreest dat de overlast ervoor zal zorgen dat sommige bezoekers het administratief centrum zullen mijden en geen gebruik meer zullen maken van de bibliotheek. Dit druist in tegen het feit dat het administratief centrum een openbaar gebouw is, toegankelijk voor elke bezoeker, en de bibliotheek gezien moet worden als een open, warme en gezellige plek waar bezoekers zich welkom voelen. Daarnaast wenst het gemeentebestuur haar personeel te ondersteunen. Dit huishoudelijk reglement zet ongeschreven regels om in een juridisch bindend, duidelijk kader waarnaar kan worden verwezen indien nodig.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement 'Huishoudelijk reglement bibliotheek gemeente Mol' goed. Het reglement luidt als volgt:

'Artikel 1. Toepassingsgebied

Dit huishoudelijk reglement is van toepassing op administratief centrum 't Getouw (hierna: het administratief centrum), Molenhoekstraat 2, 2400 Mol en bevat enkele huisregels en afspraken over het bezoek aan het administratief centrum en het gebruik van de openbare voorzieningen.

Artikel 2. Gedrag

Het administratief centrum is een aangename plek voor iedereen. Bezoekers storen of hinderen andere bezoekers en personeel niet.

Personeel en bezoekers worden met respect aangesproken en behandeld en gaan op een respectvolle manier met elkaar om.

Artikel 3. Geluid

Er wordt niet geroepen in het administratief centrum.

Er wordt geen eigen muziek geluisterd in het administratief centrum, tenzij er gebruik wordt gemaakt van een koptelefoon of van oortjes.

De gsm wordt op een discrete manier gebruikt in het administratief centrum.

Artikel 4. Meubilair en infrastructuur

§ 1. De bezoeker is enkel toegelaten op de benedenverdieping van het administratief centrum tenzij hij een afspraak heeft.

§ 2. De bezoeker kan gebruikmaken van de infrastructuur en het meubilair van het administratief centrum zoals een voorzichtig en redelijk bezoeker dit doet.

De bezoeker springt, loopt of wandelt niet op het meubilair van het administratief centrum.

De bezoeker rent niet door het administratief centrum.

De bezoeker verplaatst geen meubels in het administratief centrum.

De bezoeker laat alles netjes en onbeschadigd achter.

De bezoeker laat geen afval achter in het administratief centrum.

Artikel 5. Voertuigen

Er worden geen voertuigen (steps, fietsen,...) gebruikt in het administratief centrum.

Artikel 6. Stopcontacten

Vrije stopcontacten kunnen enkel worden gebruikt om gsm's, laptops of tablets op te laden.

Stopcontacten die al in gebruik zijn, kunnen niet worden gebruikt. Er worden geen elektriciteitskabels uit stopcontacten getrokken.

Artikel 7. Alcohol, tabak en verdovende middelen

Het is niet toegestaan alcoholische dranken, tabaksproducten, e-sigaretten of verdovende middelen te gebruiken in het administratief centrum.

Artikel 8. Eten

Het is niet toegestaan eten te gebruiken in de gangen en de openbare toiletten (met uitzondering van georganiseerde activiteiten).

Artikel 9. Dieren

Dieren zijn niet toegelaten in het administratief centrum, tenzij het gaat om assistentiehonden of politiehonden.

Artikel 10. Sanitair

De gebruiker gebruikt het sanitair met de juiste zorg. Het sanitair wordt proper en net achtergelaten.

Artikel 11. Sancties

Het personeel heeft steeds het recht bezoekers aan te spreken op het niet naleven van de gedragsregels.

Indien dit huishoudelijk reglement niet wordt nageleefd, moet de bezoeker het gebouw verlaten.'

Artikel 2

Het reglement, zoals bepaald in artikel 1, treedt in werking op 1 april 2024.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

26. Opsplitsing Noordluik - budget stedenbanden - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Het Vlaams-Impulsfondsbudget van 45.000 € werd vele jaren geleden bekomen via het Vlaams Impulsfonds voor onze internationale samenwerking via de twee stedenbanden. Het Vlaams Impulsfonds is sinds 2017 opgenomen in het Gemeentefonds (met de aanvullende dotatie van 7 sectorale subsidies waaronder ontwikkelingssamenwerking).

Het Nicacomité, rond de stedenband met Santo Tomas in Nicaragua, en het Kara Karacomité, rond de stedenband met Kara Kara in Niger, geven hier concrete invulling aan.

Dit budget wordt in het gemeentelijk budget opgesplitst in 3 luiken:

1. 15.000 € voor de Zuid-projecten in onze stedenband met Santo Tomas (subsidie)
2. 15.000 € voor de Zuid-projecten in onze stedenband met Kara Kara (subsidie)
3. 14.000 € voor gezamenlijke initiatieven in Mol gericht op sensibilisatie (werkingsmiddelen)

Het doel van dat laatste luik was steeds sensibilisatie, informatie en leren rond solidariteit; gericht op de Molse burger. Dat is nog steeds zo. Dat laatste luik benoemen wij als het 'Noordluik-budget' en

over dit budget gaat deze nota/vraag tot uitsplitsing. Op het VAS-overleg (overleg tussen vrijwilliger-ambtenaar-schepen) wordt de besteding van deze middelen jaarlijks besproken en geëvalueerd.

Juridische gronden

Artikel 41, 23° van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies de bevoegdheid is van de gemeenteraad.

Inspraak en advies

Op het VAS-overleg wordt de besteding van deze middelen jaarlijks besproken en geëvalueerd; op dit overleg werd het huidige voorstel uitgewerkt. Dit overleg bestaat uit bevoegd schepen en ambtenaar van mondiaal beleid en een kleine vertegenwoordiging van beide stedenbanden.

MOTIVERING

Argumentatie

Voor de eigenlijke besteding van het Noordluik-budget (14.000 €), dat ingeschreven staat in het gemeentelijk budget, ervaren we verschillende drempels:

- Bottle neck bij ambtenaar en VAS-overleg

Voor de besteding zit er een grote 'bottle neck' bij de bevoegd ambtenaar. Alle informatie en administratieve afhandeling moet van de twee stedenbanden via de ambtenaar passeren. Elk idee vanuit de stedenbanden moet nu afgetoetst worden op haalbaarheid bij de ambtenaar wat creativiteit en initiatief in de kiem smoort.

Het budget wordt momenteel gezamenlijk beheerd op het VAS-overleg, dat slechts om de twee maanden plaatsvindt.

- Gezamenlijke ambitie moeilijk door andere context

Het Noordluik-budget is lange tijd samen gehouden voor beide stedenbanden, hoewel dat in de oorsprong niet zo was (toen ontvingen beide stedenbanden apart hier hun budget van). Dit deden we vanuit de ambitie om meer gezamenlijk naar buiten te treden rond onze stedenbanden met één verhaal. In de praktijk realiseren we dit door 1 jaarlijkse nieuwsbrief, die we professioneel laten ontwerpen en drukken of gezamenlijke klasbezoeken.

Andere initiatieven zijn moeilijker te realiseren omdat de context van Kara Kara en Santo Tomás zeer verschillend zijn. Ook de werking en draagkracht van beide Molse stedenbandcomités is verschillend.

- Administratieve en financiële rompslomp

De uitgaven van dit budget gebeuren vaak door vrijwilligers (voorbeeld: voorbereidingsweekends en activiteiten voor de jongeren-inleefreis naar Santo Tomas). Hieruit vloeien heel wat onkostennota's van de vrijwilligers voort, wat niet in lijn is met de werkwijze vanuit onze financiële dienst.

- Boekjaren passen niet met werkwijze vrijwilligers

Dit budget moet telkens binnen één boekjaar besteedt worden. Door bovenstaande drempels kennen we vaak vertragingen, uitstel en uiteindelijk afstel. We slagen er niet in om de ideeën op voldoende mate te realiseren. Dat is zeer jammer want onze 2 stedenbanden blijven een prachtig en inspirerend voorbeeld van internationale samenwerking en solidariteit. Dit moet herhaaldelijk en verfrissend naar onze burger uitgedragen worden.

Voorstel afspraken

De stedenbandcomités geven invulling aan de doelstelling van dit budget: sensibilisatie, informatie en leren rond internationale solidariteit voor de Molse bevolking.

De gemeente stort jaarlijks 5.000 € voor het nicacomité en jaarlijks 5.000 € voor het Kara Karacomité door naar de vzw-rekening van de stedenbanden. Deze storting gebeurt in de vorm van subsidie, waarvoor de stedenbanden jaarlijks een aanvraag indienen. Op basis van de beknopte verantwoording van de activiteiten die werden gerealiseerd met deze middelen van voorgaand jaar, kan -mits positieve evaluatie- de subsidie van het lopend jaar worden toegekend en uitbetaald.

We maken nu een eerste overeenkomst voor 2024-2025 (tot einde MJP 2020-2025). Bij positieve evaluatie ineens 2026-2032 (ganse looptijd van volgend meerjarenplan).

De aanvragen worden ingediend bij de bevoegd ambtenaar. Periode van indienen, goedkeuren en uitbetaling liggen telkens in de eerste jaarhelft.

Concreet:

- de stedenbanden dienen de aanvraag in uiterlijk 31 januari van het lopend jaar, inclusief verslag van besteding voorgaand jaar (max. 1 A4) bij de bevoegd ambtenaar via mondiaal@gemeentemol.be (Met uitzondering van het opstartjaar 2024 waarin de aanvraag uiterlijk 30 april wordt ingediend en waarvoor een verantwoording van voorgaand jaar niet van toepassing is)
- bevoegd ambtenaar en schepen bekijken en evalueren de aanvragen in februari van het lopend jaar
- mits goedkeuring wordt de subsidie op de rekening van de stedenbanden gestort met een maximale termijn van 3 maanden

Het aangevraagde budget kan gebruikt worden voor alle activiteiten, delegaties vanuit de stedenband, materiaal, beheer van sociale mediakanalen en/of publicaties die als rechtstreeks doel hebben de sensibilisatie, informatie en leren rond internationale solidariteit, en als doelgroep de Molse bevolking. Ook algemene onkosten verbonden aan de stedenbandwerking in Mol, zoals het ondersteunen en verzekeren van vrijwilligers, het organiseren van de ledenbijeenkomsten en/of representatiekosten komen in aanmerking.

Samenwerking tussen beide stedenbanden, met wereldwinkel en andere mondiale organisaties wordt ten sterkste aangemoedigd.

De stedenbanden krijgen het budget op de eigen vzw-rekening gestort door de gemeente. De subsidie wordt maximaal benut zoals vooropgesteld.

Verantwoording van de besteding van deze middelen gebeurt op de eigen ledenbijeenkomsten en een beknopte samenvatting (max. 1 A4) wordt, samengevoegd met de aanvraag van het volgende jaar, uiterlijk op 31 januari van dat volgend jaar bezorgd aan de bevoegd ambtenaar.

De gemeente erkent hiermee de inhoudelijke expertise en organisatorische deskundigheid van beide stedenbandcomités, in het concretiseren van internationale solidariteit in Mol. Via deze subsidie zal de gemeente Mol een belangrijke sensibiliseringsopdracht delegeren aan het nicacomité en aan het Kara Karacomité.

Financiële weerslag

Actie	4/8/2 Lokaal verankerde vrijwilligersorganisaties die duurzame ontwikkelingsprojecten opzetten en/of ondersteunen in het Zuiden, inclusief de twee stedenbanden, worden door onze gemeente ondersteund.
Registratiesleutel	016000 Hulp aan het buitenland - 61599090 Overige exploitatiekosten - 4/8/2
Bedrag	€ 14.000 wordt opgesplitst in: € 5.000 subsidie Nicacomité € 5.000 subsidie Kara Karacomité € 4.000 blijft op gemeentelijk budget staan

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad keurt volgende opsplitsing van het Noordluik-budget (14.000 €) goed:

- 5.000 € subsidie voor het Nicacomité
- 5.000 € voor het Kara Karacomité
- 4.000 € op het gemeentelijk budget

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

27. Stichting Lokaal Fonds - verlenging mandaat bestuurder - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De Stichting Lokaal Fonds werd op 03-06-2016 opgericht. In de raad van bestuur zetelen 3 Molse bestuurders die door MONA worden voorgedragen na het doorlopen van een voordrachtsprocedure. Deze 3 bestuurders vertegenwoordigen de 3 actoren (economisch, maatschappelijk en politiek) die de Molse gemeenschap in haar totaliteit moeten vertegenwoordigen. Elke actor is vertegenwoordigd door 1 bestuurder. Daarnaast zijn er ook 3 Desselse bestuurders die door het partnerschap STORA worden voorgedragen.

Het mandaat van de heer Jan Van Dael (N-VA), dewelke werd voorgedragen door de politieke actor in 2020, loopt ten einde. Dit mandaat kan verlengd worden voor een ambtstermijn van 4 jaar. Per e-mail van 05-03-2024 laat N-VA weten dat het mandaat van de heer Jan Van Dael verlengd kan worden.

De gemeente dient één kandidaat-bestuurder voor te dragen die de politieke actor vertegenwoordigt in de Stichting Lokaal Fonds.

Juridische gronden

Artikelen 2, 40, 41 en 386 van het decreet lokaal bestuur.

De statuten van de Stichting Lokaal Fonds.

Bijlage

1) e-mail N-VA 05-03-2024

MOTIVERING

Argumentatie

Naar aanleiding van het vrijkomen van de zetel van bestuurder uit de politieke actor, dient een nieuwe kandidaat-bestuurder te worden voorgedragen voor de Stichting Lokaal Fonds.

De kandidaat-bestuurder behartigt het belang van de gemeente in de Stichting en is gerechtigd om namens het gemeentebestuur alle akten en documenten van de Stichting te ondertekenen. Zonder afbreuk te doen aan de prerogatieven van de kandidaat-bestuurder dient deze zich te gedragen in overeenstemming met de beleids- en richtlijnen zoals die bepaald werden door de gemeenteraad.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

Jan Van Dael (N-VA) wordt voorgedragen als kandidaat-bestuurder die de politieke actor uit de gemeente Mol vertegenwoordigt in de Stichting Lokaal Fonds.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan MONA.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

28. Buitengewone algemene vergadering PIDPA op 19 april 2024 - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

De gemeente is deelnemer van Pidpa.

De gemeente werd per e-mail van 1 maart 2024 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Pidpa die op 19 april 2024 plaats heeft om 11u30 op afstand.

De agenda van deze algemene vergadering bevat volgende agendapunten:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2024
3. Varia
 - Vragen van vennoten
4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur (DLB) van 22 december 2017 en in het bijzonder artikel 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Deel 3, titel 3 van het DLB inzake de intergemeentelijke samenwerking en in het bijzonder artikel 432, derde lid dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.

De statuten van Pidpa.

Het besluit van de gemeenteraad van 11 maart 2019 waarbij Maarten Van Camp werd aangeduid als vertegenwoordiger en het besluit van de gemeenteraad van 18 januari 2024 waarbij Servais Verherstraeten als plaatsvervangend vertegenwoordiger werd aangeduid om deel te nemen aan alle algemene vergaderingen van Pidpa voor de bestuursperiode 2019-2024.

Bijlagen

1. Brief en bijlagen van Pidpa.

MOTIVERING

Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de uitnodiging van 1 maart 2024 ter voorbereiding van de buitengewone algemene vergadering van Pidpa.

De gemeenteraad dient volgende agendapunten goed te keuren:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2024
3. Varia
 - Vragen van vennoten
4. Goedkeuring van het verslag van de vergadering

Er zijn geen redenen voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden vastgesteld om conform het besluit van de gemeenteraad te handelen en te beslissen op deze algemene vergadering.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten (en de toelichtende nota) worden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Pidpa van 19 april 2024, zoals overgemaakt per e-mail van 1 maart 2024, goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2024 en het toelichtend verslag.

Artikel 3

De gemeentelijke vertegenwoordiger wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Pidpa van 19 april 2024 conform dit besluit te handelen en te beslissen. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de gemeentelijke vertegenwoordiger gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Pidpa.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

29. Protocol voor de wederzijdse elektronische mededeling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Binnenlands Bestuur, het Agentschap Wonen in Vlaanderen, de gemeente Mol en het OCMW Mol - verklaring voor akkoord - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Voor het beheer van de opvangplaatsen van tijdelijke ontheemden uit Oekraïne werken gemeente en OCMW (verplicht) met de Vlaamse Huisvestingstool samen. In deze tool worden persoonsgegevens verwerkt, voornamelijk adresgegevens van de locaties waar tijdelijk ontheemden worden opgevangen, contactgegevens van de aanbieder van de locaties en gegevens van de coördinator.

Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) en Wonen in Vlaanderen (W-VI) hebben als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken een gegevensbeschermingseffectbeoordeling ("GEB" of data protection impact assessment "DPIA") laten uitvoeren. Rekening houdend met de persoonsgegevens die verwerkt worden in de tool, was een protocol noodzakelijk tussen deze partijen en het lokaal bestuur om conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit protocol voor de wederzijdse elektronische uitwisseling van persoonsgegevens tussen het Vlaams gewest (in casu de agentschappen ABB en Wonen in Vlaanderen), gemeenten en OCMW's in het kader van de Vlaamse Huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen werd afgesloten op 31 januari 2024. Het protocol treedt met terugwerkende kracht in werking vanaf het begin van de subsidiëring van de opvangplaatsen voor Oekraïense ontheemden op 14 maart 2022.

In het protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de wederzijdse elektronische mededeling van de persoonsgegevens, bestaande uit twee gegevensstromen (Gegevensstroom 1 en 2) tussen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken en het lokaal bestuur, uiteengezet. Gegevensstroom 1 betreft de elektronische mededeling van de persoonsgegevens vanuit de tool naar het lokaal bestuur. Deze gegevens zijn afkomstig via de aanmeldingen op het portaal van de tool. Gegevensstroom 2 betreft de elektronische mededeling van de persoonsgegevens vanuit het lokaal bestuur naar de tool.

ABB vraagt nu aan de lokale besturen om een verklaring voor akkoord bij het protocol van 31 januari 2024 goed te keuren en te ondertekenen waarbij de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken Vlaams gewest (in casu de agentschappen ABB en Wonen in Vlaanderen) en gemeente en OCMW Mol als aparte rechtspersonen akkoord gaan met de inhoud van het protocol. De gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken verbinden er zich toe het lokaal bestuur op de hoogte te stellen van elke wijziging aan het protocol en hiervoor een nieuwe verklaring voor akkoord voor te leggen.

Alle partijen, dus ook gemeente en OCMW Mol, publiceren het protocol in zijn geheel op hun website.

Juridische gronden

Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Protocol van 31 januari 2024 voor de wederzijdse elektronische uitwisseling van persoonsgegevens tussen het Vlaams gewest (in casu de agentschappen ABB en Wonen in Vlaanderen), gemeenten en OCMW's in het kader van de Vlaamse Huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen.

Voorstel van verklaring voor akkoord bij dit protocol.

Inspraak en advies

De Data Protection Officer (DPO) van gemeente en OCMW Mol gaf positief advies.

Bijlagen

1) Protocol van 31 januari 2024 voor de wederzijdse elektronische uitwisseling van persoonsgegevens tussen het Agentschap Binnenlands Bestuur, het Agentschap Wonen in Vlaanderen, steden/gemeenten en OCMW's in het kader van de Vlaamse huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen.

2) Verklaring voor akkoord

3) Positief advies DPO

MOTIVERING

Argumentatie

De verklaring voor akkoord met de inhoud van het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van 31-01-2024 tussen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken en het lokaal bestuur in het kader van de Vlaamse Huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen, dient goedgekeurd en ondertekend te worden om gebruik te kunnen maken van de Vlaamse Huisvestingstool.

Het protocol voldoet aan alle eisen zoals gesteld in art. 8 §1 van het egovdecreet. Het protocol voorziet daarenboven in een set van degelijke afspraken waarbinnen een veilige en correcte gegevensdeling kan gebeuren.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de bij dit agendapunt gevoegde verklaring goed met de inhoud van het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van 31-01-2024 tussen de gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken en het lokaal bestuur in het kader van de Vlaamse Huisvestingstool en de huisvesting van tijdelijk ontheemden uit Oekraïne om het Vlaamse aanbod van opvangplaatsen in kaart te brengen.

Artikel 2

Het protocol en de verklaring voor akkoord worden integraal gepubliceerd op de website van het lokaal bestuur Mol.

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

ZELFDE ZITTING

DE GEMEENTERAAD VAN MOL,

30. Motie - aangepaste dienstverlening De Lijn - goedkeuring

Met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

GRONDEN

Voorgeschiedenis / Feiten en context

Op 6 januari ging de 2de fase van het nieuwe openbaar vervoer plan in voege. Dit nieuwe openbaar vervoerplan past in het nieuwe decreet basisbereikbaarheid dat in 2019 werd goedgekeurd. In deze nieuwe mobiliteitsvisie wordt de merknaam HOPPIN in de markt gezet, waarmee Vlaanderen wil inzetten op efficiënter, duurzamer en flexibeler openbaar vervoer.

In de jaren hierop volgend werd een nieuw openbaar vervoer netwerk uitgewerkt. Dit netwerk betekent voor onze gemeente helaas geen vooruitgang. Het besluitvormingstraject binnen de vervoersregio liet jammer genoeg niet toe om bij te sturen in het voordeel van onze gemeente. Verschillende belangrijke opmerkingen voor onze gemeente werden niet weerhouden in het uiteindelijke busaanbod. Bovendien kreeg het gemeentebestuur het verbod om vroegtijdig te communiceren over het aangepaste aanbod. Op dat vlak moesten we de timing van De Lijn respecteren.

Na de lancering hebben verschillende doelgroepen en individuele gebruikers hun terechte ongenoegen geuit over de doorgevoerde aanpassingen. Vooral de geschrapte buslijn 84 (Geel-Mol-Lommel) beperkt de mobiliteit van onze inwoners en vermindert het busaanbod tussen de gehuchten (Wezel, Gompel, Ezaart) en het Centrum.

Juridische gronden

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3 §1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

MOTIVERING

Argumentatie

Verschillende doelgroepen en individuele gebruikers hebben hun ongenoegen geuit over het fors gedaalde en /of aangepaste busaanbod.

Van de ambitieuze plannen bij de lancering van het decreet basisbereikbaarheid blijft weinig over. Afgeschafte lijnen, en verplaatste haltes zorgen ervoor dat onze meest kwetsbare doelgroepen zoals senioren, mindermobielen en scholieren geen gebruik meer kunnen maken van een aantal buslijnen.

Het verbod op parallel verbinding met het treinverkeer ligt aan de basis van de afschaffing van de verbinding Lommel - Geel waardoor reizigers van Wezel, Gompel en Ezaart geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer en op zoek moeten gaan naar een alternatief.

Door het wegvallen van deze buslijn komt ook een vlotte verbinding tussen de ziekenhuizen Heilig Hart in Mol en AZ St. Dimpna in Geel in het gedrang. Deze verbinding is noodzakelijk voor het krijgen van de vereiste medische hulp.

De nieuwe uurregeling weerhoudt leerlingen ervan tijdig op school toe te komen, voor een aantal van hen betekent dit extra overstappen op andere vervoersmiddelen, of verdere verplaatsingen naar alternatieve haltes. Ook een maatwerkbedrijf in onze gemeente heeft een verstoorde werking ten gevolge van de aanpassing in het busaanbod.

Als alternatief voor de weggefallen buslijnen wordt verwezen naar de Flexbus, die enkel op aanvraag rijdt. Het reserveren van deze bus verloopt moeizaam waardoor onze gebruikers afhaken.

De nieuwe buslijnen sluiten onvoldoende op elkaar aan waardoor reistijden soms meer dan verdubbeld worden.

Ondanks de realisatie van een reguliere verbinding vanuit Heidehuizen zien wij opnieuw meerdere gehuchten niet meer rechtstreeks verbonden met het centrum van onze gemeente, terwijl dit toch steeds de ambitie moet blijven.

De uitvoering van het nieuwe openbaar vervoerplan zal op deze manier in Mol niet leiden tot een stijging van het aantal reizigers zoals vooropgesteld bij de opmaak van het nieuwe decreet. Daarnaast vrezen we ten eerste dat specifieke doelgroepen - waaronder senioren, scholieren, mensen met een beperking, inwoners met een beperkt inkomen,... - het grootste slachtoffer worden. Zij beschikken niet langer over de nodige frequente verbindingen om van en naar het Centrum te komen of om snel andere verplaatsingen te maken. Zij beschikken over minder alternatieven en zijn meer afhankelijk van goed, betaalbaar en snel openbaar vervoer dat rijdt volgens een vaste frequentie.

Financiële weerslag

Dit besluit heeft geen financiële weerslag voor het gemeentebestuur.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende motie voor de aanpassing van het busaanbod van De Lijn goed:

"We vragen aan De Lijn en de Vlaamse overheid extra financiële middelen om dringend het busaanbod in onze gemeente uit te breiden. We vragen met grote prioriteit de oost-west verbinding met buurgemeentes Geel en Lommel te herstellen en de geschrapte lijn 84 opnieuw in te voeren.

Een vlotte verbinding tussen alle gehuchten en het Centrum is een vereiste.

Door de toenemende samenwerking tussen de ziekenhuizen van Mol en Geel is een rechtstreekse busverbinding tussen deze twee vestigingen nodig. De aansluiting tussen de nieuwe buslijnen moet vlotter verlopen.

Om gecombineerd vervoer trein en bus betaalbaar te maken zijn tariefintegratie en gekoppelde vervoersbewijzen noodzakelijk."

Artikel 2

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van onderhavig besluit

Beroepsmogelijkheden

Tegen deze beslissing kan binnen 30 dagen na de bekendmaking een klacht worden ingediend bij de toezichthoudende overheid via het digitaal klachtenformulier op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/digitaal-klachtenformulier> ofwel via aangetekende zending naar Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel ofwel via afgifte tegen ontvangstbewijs op het adres Agentschap Binnenlands Bestuur, VAC Herman Teirlinck Brussel, Thurn & Taxis-site, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

Deze beslissing kan tevens het voorwerp uitmaken van een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing, eventueel bij uiterst dringende noodzakelijkheid, bij de Raad van State (afdeling bestuursrechtspraak) Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel.

Het verzoekschrift daartoe moet aan deze instantie ofwel worden verzonden bij een per post aangetekend schrijven, ofwel wordt dit ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek 'e-procedure' op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be>).

Het beroep moet binnen een termijn van 60 dagen na de bekendmaking, betekening of kennisname

van deze beslissing worden ingediend. Het verzoek tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid moet ingediend worden binnen de termijn bepaald door de rechtspraak van de Raad van State op straffe van onontvankelijkheid.

Het beroep dient te beantwoorden aan de vormvoorschriften en termijnen van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

VERSLAG TOEGEVOEGDE AGENDA 25 MAART 2024

31. Pensioengerechtigde leeftijd beiaardier gemeente Mol (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Raadslid Boeckx (Onafhankelijk) stelt dat op 17 maart jongstleden de termijn verviel om een kandidatuur in te dienen voor onze nieuwe beiaardier. Op 18 april zouden de eerste praktische en mondelinge proef doorgaan. Zijn er kandidaturen binnengekomen en hoeveel? Zal de selectieperiode op tijd kunnen afgehandeld worden om in mei de officiële overdracht te kunnen doen?

Schepen Valgaeren (N-VA) antwoordt dat ze goed nieuws heeft. De personeelsdienst heeft haar laten weten dat er 3 kandidaturen zijn binnengekomen. Die zullen nu ter validatie voorgelegd worden op het schepencollege van 28 maart. Het klopt inderdaad dat de praktische en mondelinge proef zullen doorgaan op donderdag 18 april. Men heeft aan de communicatiedienst gevraagd om de week voordien een nieuwsbrief op te maken en te verspreiden waarin staat dat donderdag 18 april tussen half 10 en half 12 de beiaard zal bespeeld worden door kandidaat beiaardiers. De overdracht van de huidige beiaardier, Carl Van Eyndhoven, naar de nieuwe collega staat gepland tijdens de academische zitting en de viering van 40 jaar beiaardconcerten in Mol op zaterdag 4 mei. Als alles verloopt volgens plan heeft men inderdaad die overdracht op 4 mei.

Raadslid Boeckx veronderstelt dat er ook een wervingsreserve komt.

Schepen Valgaeren antwoordt dat er een wervingsreserve komt voor 1 jaar. Dat staat in het collegebesluit.

Raadslid Boeckx stelt dat hij een beetje gerustgesteld is.

Schepen Valgaeren zegt dat zij dat ook is, samen met het raadslid.

32. Watergevoelige gebieden op het grondgebied van de gemeente Mol (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Raadslid Boeckx (Onafhankelijk) deelt mee dat er in onze gemeente 12ha gebied door de Vlaamse regering als watergevoelig openruimte gebied werden aangeduid. Als hij goed ingelicht is gaat het over de Molderdijk, Lindenstraat, Notenlaan, Bresserdijk waar geen niet vervallen verkavelingen aanwezig zijn. Das is allemaal woongebied volgens het gewestplan Herentals-Mol. Het openbaar onderzoek is intussen afgelopen. Is de definitieve herbestemming reeds bestendigd? Zijn de eigenaars reeds ingelicht om van de mogelijkheid tot planschade gebruik te maken? Zijn zij op de hoogte gebracht dat ze 2 jaar de tijd krijgen voor planschade? Hij ziet in het dossier staan dat men tijdens de eerste helft van het openbaar onderzoek in elke betrokken provincie minstens 1 informatie- of inspraakvergadering organiseert. Is dat ook gebeurd?

Schepen De Groof (N-VA) antwoordt dat dit zeker allemaal gebeurd is. Het raadslid moet de vraag eigenlijk stellen aan Vlaanderen, want het is Vlaamse materie waar men het hier over heeft. Er is een infomarkt geweest op 17 januari in Geel. Het openbaar onderzoek is afgelopen op 8 maart. Het is absoluut nog niet definitief bestendigd. De diensten moeten ook de tijd krijgen om alle mogelijke opmerkingen en bezwaren die zijn binnengekomen over al die open ruimte gebieden die er toen in openbaar onderzoek zijn gegaan, dat ging niet alleen over Mol maar dat ging bijna over de volledige provincie, om die ook nog te gaan beantwoorden. Er is op dit moment nog geen definitieve herbestemming bestendigd.

Raadslid Boeckx zegt dat er wel positief advies is gegeven vanuit het bestuur als hij goed ingelicht is.

Schepen De Groof antwoordt dat er een advies gegeven is met een paar opmerkingen. Een eerste opmerking was dat de mensen goed moesten worden ingelicht, en dat is volgens hem gebeurd. De gemeente heeft daar ook aan bijgedragen door dat langs al onze communicatiekanalen goed te communiceren. Hij denkt dat men dat goed gedaan heeft en is ook zelf op de infomarkt geweest. 80% van de aanwezigen daar kwamen van Mol. Hij denkt dat dat een pluim is op de hoed van onze communicatiedienst om dat nog eens extra onder de aandacht te brengen. Een tweede opmerking was dat ze goed moesten gecompenseerd worden. Die regeling is ook recent aangepast. Dat is die schaderegeling waar het raadslid het in zijn vraag over heeft. Het instrumentendecreet dat hierop betrekking heeft zal normaal gezien in werking treden op 15 april. Normaal gezien zijn die mensen ook ingelicht, want dat was ook deel van de vraag van het raadslid, over die planschaderegeling. Die informatie hebben ze ook meegekregen vanuit Vlaanderen.

33. Werken aan het bufferbekken in het Heipad (Onafhankelijk - Koen Boeckx)

Raadslid Boeckx (Onafhankelijk) zegt dat de werken aan het bufferbekken volop aan de gang zijn aan het Heipad. Echter heeft de uitvoerende aannemer reeds heel wat schade aangebracht door de graafmachines en door de grond af te voeren met een dumper. Zelfs de verlichtingspalen zijn scheef gereden en de berm welke door de omgevingsambtenaar als natuur werd bestempeld en daarom geen goedkeuring kreeg voor het vlonderpad is zwaar beschadigd. Gaat de aannemer de opdracht krijgen om alles te herstellen? Kan men gebruik maken van deze schade om toch opnieuw een vergunningsaanvraag in te dienen voor het Vlonderpad? Want laten we eerlijk zijn, over de afstand tot aan het nieuwe bufferbekken is het allemaal kreupelhout. Is de betreffende omgevingsambtenaar uitgenodigd om ter plaatse de schade op te meten? Hij is ondertussen ter plaatse geweest en heeft gezien dat het quasi terug in orde is, buiten een stuk beton dat stuk is. Is men eventueel van plan om toch terug te proberen een vergunning in te dienen?

Schepen De Groof (N-VA) antwoordt dat men dat sowieso van plan is. Dat is een paar gemeenteraden geleden ook al gezegd. Men gaat bekijken wat de beste optie is. Ofwel blijft men langs dezelfde kant en moet men daar nog eens een apart dossier voor indienen, los van het bufferbekken, want nu heeft men dat samen ingediend met het bufferbekken. Ofwel bekijkt men op dit moment ook een alternatief tracé aan de andere kant van de Nete om dan een brug te leggen. Dat zijn de 2 mogelijkheden die men op dit moment aan het bekijken is.

Raadslid Boeckx zegt dat hij vandaag nog eens ter plaatse geweest is en tot aan het bufferbekken gewandeld is. Hij heeft gezien dat het bufferbekken eigenlijk gelijkligt met het fietspad, maar is het niet de bedoeling dat het bufferbekken een beetje lager ligt?

Schepen De Groof antwoordt dat het fietspad daar eigenlijk te laag ligt en dat men daarom een vlonder wil leggen om dat naar boven te krijgen. Dat is ook de reden waarom het constant onder water staat.

Raadslid Boeckx denkt dat als men de vergunning niet krijgt voor het vlonderpad en men laat het zo liggen, men een hoop modder op het fietspad gaat krijgen omdat het bufferbekken niet laag genoeg ligt.

Schepen De Groof zegt dat hij het zal navragen, maar volgens de dienst is het bufferbekken aangelegd zoals aanbesteed. Maar het klopt, de problematiek is niet nieuw, daar overstroomt het fietspad regelmatig.

Raadslid Boeckx zegt dat hij het toch even op de agenda blijft zetten, want hij vindt het een belangrijk item voor heel wat mensen in Mol.

Schepen De Groof antwoordt dat hij het zelf ook een heel belangrijk item vindt als inwoner van Heidehuizen.

34. Bomenkap Bietenstraat (ProMol - Hans Schoofs)

Raadslid Schoofs (ProMol) stelt vast dat één jaar na de jammere bomenkapping in de Bietenstraat er blijkbaar nog steeds geen schadeloosstelling is voor de benadeelde partijen. Graag de stand van zaken in dit dossier. Hij heeft een aantal pertinente vragen bij dit dossier, omdat dit dossier hem nauw aan het hart ligt, omdat hij vindt dat hier heel onrechtvaardig gehandeld is naar die eigenaar toe. Hij tast in het duister maar hoopt dat men dadelijk wat meer duidelijkheid gaat creëren. Is er inmiddels een spoor van de gekapte bomen? Na een dik jaar zou dat toch stilaan duidelijk mogen worden. Wie gaf opdracht tot de kapping? Hij moet geen namen horen, wat het is hier een publieke zitting, maar hij zou toch graag willen weten of het Pidpa was, of het de aannemer was op eigen initiatief, of het de gemeente was. Hij gaat ervan uit dat het niet de gemeente was omdat hier toch Pidpa als bouwheer optrad. Wie is verantwoordelijk voor deze kappingen? Is er dan op het terrein een fout geweest? Werden de benadeelde(n) in kennis gesteld van de jammere stand van zaken en de reden van de langdurige procedure?

De burgemeester antwoordt dat het een verzekeringsdossier is. Dat is ook meegedeeld aan de betrokken persoon in wiens akte stond dat als de bomen afgedaan worden, hij recht op het hout heeft. Dat is momenteel eigen in een verzekeringsdossier heeft hij zich laten vertellen. Een verzekering heeft altijd 2 kanten. De verzekeringsmaatschappij van de persoon aan wie het hout toekwam heeft daar een bepaalde waarde aan getaxeerd. De andere verzekeringsmaatschappij heeft daar een andere waarde voor. Momenteel is dat een verzekeringsgeschil waarbij die 2 verzekeringsmaatschappijen proberen om tot een compromis te komen. Als dat niet lukt zijn daar bepaalde kanalen voor om te volgen. Waar het hout is weet hij uiteraard niet. Toen heeft die aannemer heel veel hout afgedaan en ook direct afgevoerd. Er zijn toen tientallen bomen afgevoerd. De hele St.-Apolloniaalaan is toen afgevoerd, al die grote bomen. Hij doet er geen uitspraak over want hij weet het niet. Die bomen zijn ook niet genummerd, zijn niet gelabeld, die hebben geen identificatie. De kans is natuurlijk reëel dat die met heel veel afgevoerd zijn en dat men die niet meer individueel kan gaan identificeren. Die zijn niet teruggevonden, die zijn allemaal in bulk afgevoerd, daar kan hij niets meer over zeggen. Hij weet wel van de landmeter, omdat hij contact gehad heeft met de partijen, dat er momenteel een procedure is van wat de waarde is van een gekapte boom. Men weet dat het eiken waren. Men heeft foto's, men kan gaan berekenen hoe groot die eik is en de waarde van dat hout. Dat is momenteel voorwerp van de discussie, wat vaak in verzekeringsdossiers zo is. Voor dat stuk is het lopende.

Raadslid Schoofs vindt dat hier weinig concrete informatie wordt aangereikt.

De burgemeester antwoordt dat hij nog verder gaat toelichten. Men moet hem excuseren want hij heeft het dossier zelf niet voorbereid omdat het van een collega is. Misschien kan men volgende keer als schepen Dom er is dit verder te bespreken. Hij probeert hetgeen hij weet mee te geven.

De voorzitter vraagt of het een probleem is voor het raadslid om het punt te hernemen op de volgende gemeenteraad, aangezien schepen Dom nu afwezig is wegens ziekte.

Raadslid Schoofs zegt dat hij het punt zal hernemen, maar stelt dat er hem een aantal gegevens ook al schriftelijk kunnen overhandigd worden. Het moet hem toch van het hart dat hij hier geen bijvragen aan het stellen is. Die vragen staan concreet geformuleerd, letterlijk zoals hij ze afleest. Het is geen verwijt aan de burgemeester, maar het had toch kunnen voorbereid worden en doorgegeven aan iemand van het college.

De burgemeester antwoordt dat het afgedrukt is en dat men het zal voorlezen.

Schepen De Groof (N-VA) stelt dat hij niet wist dat hij de voorbereiding per ongeluk ook nog had afgedrukt, samen met een andere voorbereiding. Hij leest voor: "De bomen werden afgevoerd door de aannemer. Deze waren reeds afgevoerd op het moment dat aan het licht kwam dat in de akte was vastgesteld dat het hout van deze bomen toekwam aan de vorige eigenaar van het perceel. Hierdoor

werd door de landmeter een verzekeringscase opgestart. Een precieze stand van zaken hiervan is op dit moment niet gekend. Het is een verzekeringskwestie. De opdracht tot deze kapping werd gegeven door de dienst wegen van de gemeente Mol in samenspraak met de toezichters van Pidpa, Aquafin en de aannemer." Dan is er nog de uitleg van de gemeenteraad van februari 2023 waar heel het verloop in staat van hoe alles verlopen is. Voor het rooien van de bomen langs de Millegemloop Waterbroekloop werd een omgevingsvergunning aangevraagd, samen met de omgevingsvergunning van de werken van de St.-Apolloniaalaan. Voor het rooien van deze en tal van andere bomen langs de waterloop werd een vergunning afgeleverd door Omgeving Vlaanderen. Op de plannen is ook aangegeven dat de te rooien bomen individueel bekeken moesten worden. De dienst wegen in samenspraak met de aannemer die de waterloop opnieuw heeft gaan profileren. Zo blijft bijna de volledige houtkant langs de percelen, afdeling 5 sectie C, gevrijwaard en worden hier enkel een tweetal bomen gerooid die te ver over de gracht hangen. Bij de eiken die gerooid werden, werd echter beslist dat het niet haalbaar is om deze te laten staan. De eerste 2 bomen, komende vanaf de rijweg, vormen een probleem voor de plaatsing van nieuwe inbuizing, de rioolbuis onder de Bietenstraat. Deze inbuizing krijgt een grotere diameter en er worden nieuwe kopmuren geplaatst, waardoor deze 2 bomen dienen gerooid te worden. De overige 3 bomen bevinden zich in het talud van de gracht. Deze taluds worden aangebracht om een grotere buffering van regenwater te kunnen realiseren. Bij het aanpassen van deze taluds zou dus een deel van de wortels beschadigd worden. Verder wordt op dit perceel een nieuwe toegangsweg aangelegd naar het bufferbekken. Bij de aanleg van deze toegangsweg, uitgegraven grond en aanleggen van steenslag zal een deel van de wortels beschadigd worden en ook bij de exploitatie van deze toegangsweg zou een verhoogde gronddruk op de wortels ontstaan. Om deze reden is ook beslist om deze 3 bomen te rooien. Deze 5 bomen bevinden zich op een perceel dat door de gemeente Mol werd aangekocht. Deze bomen stonden dus op eigendom van de gemeente Mol. Wel was er in de akte van aankoop vastgelegd dat de bomen die zich bevinden op het goed toekomen aan de verkoper indien deze noodgedwongen gekapt of geveld dienen te worden. Dat is nu hetgeen voorwerp uitmaakt van de verzekeringskwestie. Dat lijkt hem een volledig antwoord op de vraag van het raadslid.

Raadslid Schoofs zegt dat het een volledig antwoord is op zijn vraag, maar spijtig genoeg is de informatie die in de vraag wordt meegegeven niet voldoende om wellicht een correcte inschatting van de schade voor betrokkene mogelijk te maken, en dat betreurt hij wel. Hij vindt dit echt een heel triestig dossier. Hij heeft ook vanaf het begin gezegd dat hier fouten gemaakt zijn. Hij heeft hier nooit van het college, als uiteindelijk verantwoordelijke, nooit verontschuldiging gehoord aan niemand in dit dossier. Hij betreurt dat, want hier zijn fouten gemaakt, en daar neemt hij geen woord van terug. Temeer ook omdat hij nu vaststelt dat er geen weegbonnen zijn van die bomen. Die weegbonnen moeten gemaakt worden, daar moeten transportbonnen van zijn. Die moeten terug te vinden zijn in het dossier, maar die zijn er blijkbaar niet. Bovendien kan men ook het onderzoek doen naar het afvoeren van die bomen, want die moeten normaal gezien ook op datum afgevoerd worden. De datum van de afvoer van de St.-Apolloniaalaan was niet dezelfde datum als de afvoer van de Bietenstraat. Daar zat in tijd heel wat verschil tussen. Hij vindt dit een dossier dat echt mismeesterd is. Hij heeft het college een jaar de tijd gegeven. De mensen ter plaatse zijn langs geen kanten geïnformeerd over dat dossier. Er is trouwens, en daar heeft men vandaag nog met geen woord over gerept, ook een schade ingediend per mail van de buur van betrokkene. Die zei dat hij zich kon verzoenen met wat er op zijn perceel was afgedaan, waar trouwens niets aan gevraagd was en waar hij nooit over ingelicht werd. Hij kon zich verzoenen met een heraanplant. Schepen Dom is ter plaatse bij die persoon geweest bij haar aantreden en ze is daar begripvol mee omgegaan, maar we zijn ondertussen een jaar verder en daar is nog altijd geen oplossing, er is geen aanplant gebeurd. Die moet geen vergoeding hebben, maar vindt een aanplant van wat er op zijn perceel gekapt is het minste is wat hij mag vragen als compensatie. Hij vindt dit dossier eigenlijk huilen met de pet op. Het feit dat de schepen afwezig is, daar heeft hij alle begrip voor, maar als een vraag op de toegevoegde agenda staat zou men toch mogen verlangen dat er namens het college iemand iets meer info heeft. Hij hoopt echt van harte dat dit dossier wordt aangepakt ten gronde.

De burgemeester hoopt dat het raadslid zijn excuses aanvaardt. Voor alle duidelijkheid, schepen Dom heeft alle dossiers goed doorgesproken. Men had afgesproken dat men dat een beetje ging verdelen. Dit dossier is ook voorbereid, schepen De Groof heeft het nog kunnen voorlezen. Hij denkt dat men dat hier heel oordeelkundig gedaan heeft.

35. Sluiting zwembad Vita Den Uyt (ProMol - Ria Melis)

Raadslid Melis (ProMol) zegt dat schepen van Sport Hans De Groof tijdens de laatste gemeenteraad melding maakte van een gepland overleg met Vita Den Uyt naar aanleiding van de herstellingen van het zwembad en de daarmee gepaard gaande sluiting. Wat is het resultaat van deze vergadering?

Schepen De Groof (N-VA) antwoordt dat de stand van zaken is dat ze gaan bekijken of er voor het periodiek onderhoud een ander moment mogelijk is. Zelf stelden ze voor de periode rond 11 november, en hij heeft alle suggesties die het raadslid had meegegeven doorgegeven. Dus ze bekijken of er een beter moment kan zijn.

Raadslid Melis hoopt op een positief resultaat.

36. Trage weg Donk (Vooruit - Paul Vanhoof)

Raadslid Vanhoof (Vooruit) zegt dat tussen Donk en Sluis een veldweg ligt die dienst kan doen als Trage Weg. De weg (op Google Maps genoemd Maria Gorettistraat) ligt tussen de splitsing Turnhoutsebaan-Donk enerzijds en de Grotstraat anderzijds. De weg werd in het verleden gebruikt door voetgangers en fietsers. Hij heeft hem zelf ook altijd gebruikt, tot enkele jaren geleden. Echter de weg ligt er ondertussen zeer slecht bij. Dit heeft tot gevolg dat hij nog amper kan gebruikt worden. De weg verdient een opwaardering omdat hij heel wat voordelen heeft. Zo kan de weg o.a. gebruikt worden door kinderen van Donk die in Sluis naar school gaan. Ter hoogte van Donk is een van de weinige beveiligde oversteken over de drukke Turnhoutsebaan-Donk. Het kruispunt Achterbos-Sluis kan vermeden worden door de weg te nemen. Welke intenties heeft de gemeente Mol met deze trage weg?

Schepen De Groof (N-BVA) antwoordt dat raadslid gelijk heeft, het is een heel waardevolle trage verbinding. Dat is ook de reden dat die opgenomen is in het schaaftplan. Het iets mindere weer van de afgelopen maanden, van het afgelopen half jaar, heeft ervoor gezorgd dat het schaven wat vertraging heeft opgelopen. Nu het weer terug iets beter is, zijn ze terug gestart. Het zal nog wel een tijdje duren vooraleer de volledige achterstand is bijgewerkt. Mol beschikt over 66 km onverharde wegen en het duurt wel een tijdje eer die allemaal geschaafd zijn. Het verlengde van de Maria Gorettistraat wordt daar zeker in meegenomen. Daar loopt ook nog, en dat is een zijsprongetje, een handhavingsdossier op van een aanpalende. Als men dat tot een goed einde brengt gaat dat ook de intensiteit van het gebruik van die weg ook naar beneden halen, wat ook een oplossing zou zijn voor het stuk rijden van die weg op dit moment.

Raadslid Vanhoof vraagt of het schaven van die weg voldoende gaat zijn om die weg terug in bruikbare staat te stellen.

Schepen De Groof antwoordt dat dat op dit moment wel zo is. Alles hangt er natuurlijk vanaf hoe vaak die weg door gemotoriseerd verkeer wordt gebruikt. Als er heel veel wagens over rijden gaat die sneller stuk gaan. Als die effectief als trage verbinding wordt gebruikt door wandelaars en fietsers gaat die veel minder snel stuk gaan. Het is wel iets waar men sowieso rekening mee houdt.

Raadslid Vanhoof zegt dat hij het in het oog gaat houden de volgende maanden.

Mol, 25 maart 2024

Namens de gemeenteraad,

maandag 25 maart 2024

Erwin Vandenberg
wnd algemeen directeur

Peter Van Rompaey
voorzitter