

AGENDA RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

MAANDAG 26 MEI 2025

1. Notulen raad voor maatschappelijk welzijn - 28 april 2025 - goedkeuring

De notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 28 april 2025 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen en verslag raad voor maatschappelijk welzijn 28 april 2025

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Jaarrekening - 2024 - vaststelling

Gemeente en OCMW vormen samen 1 rapporteringseenheid en maken een geïntegreerde jaarrekening. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

De jaarrekening 2024 wordt als volgt vastgesteld:

I. Exploitatiesaldo (A-B)	7.272.670
A. Ontvangsten	86.427.430
B. Uitgaven	79.154.760
II. Investeringsaldo(A-B)	-13.456.170
A. Ontvangsten	1.558.381
B. Uitgaven	15.014.552
III. Financieringsaldo(A-B)	4.056.131
A. Ontvangsten	9.029.964
B. Uitgaven	4.973.832
IV. Budgettair resultaat boekjaar (I+II+III)	-2.127.370
V. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.822.494
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat (IV+V)	9.695.125
VII. Onbeschikbare gelden (op 31/12)	987.237
VIII. Beschikbaar budgettair resultaat (VI-VII)	8.707.888

De balans wordt als volgt vastgesteld:

ACTIEF		PASSIEF	
Vlottende activa	27.700.912	Schulden	97.489.438
Vaste activa	205.373.795	Nettoactief	135.585.269
Balanstotaal	233.074.707		

De staat van opbrengsten en kosten wordt als volgt samengesteld:

I. Kosten	89.468.838
II. Opbrengsten	88.170.563
III. Overschot van het boekjaar	-1.298.274
A. Operationeel overschot	-2.306.692
B. Financieel overschot	1.008.418

C. Uitzonderlijk overschot	0
----------------------------	---

De autofinancieringsmarge bedraagt 3.323.547 euro.

De tussenkomst van de gemeente aan het OCMW bedraagt 6.437.000 euro.

Bijlagen:

1. Jaarrekening 2024
2. Documentatie bij de jaarrekening

Vaststelling van jaarrekening voor het gedeelte van het OCMW wordt gevraagd.

3. Algemene vergadering op 24 juni 2025 van Cipal dv - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 9 mei 2025 vraagt Cipal dv om de agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2025 goed te keuren.

Agenda:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2024
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024
7. Benoeming commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de raad van bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2019-2024 met inbegrip van het ondernemingsplan 2025-2030
10. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Bijlagen:

1. brief en bijlagen van Cipal dv.

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

4. Algemene vergadering op 17 juni 2025 van Creat - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 21 maart 2025 vraagt Creat om de agenda van de algemene vergadering van 17 juni 2025 goed te keuren.

Agenda:

1. wijziging van vermogen
2. actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
4. verslag van de commissaris
5. a. goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
5. b. goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris

- 7. aanstelling commissaris
- 8. actualisering presentievergoeding
- 9. statutaire benoemingen
- 10. varia

Bijlagen:

- 1. brief en bijlagen van Creat

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

5. Algemene vergadering op 13 juni 2025 van IOK - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij mail van 18 april 2025 vraagt IOK om de agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 goed te keuren.

Agenda:

- 1. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
- 2. Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2024
- 3. Resultaatsbestemming 2024
- 4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024, afgesloten per 31 december 2024
- 5. Kwijting te geven afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris-revisor over de uitoefening van hun mandaat in 2024
- 6. Samenstelling adviescomités/algemeen comité
- 7. Goedkeuring Code goed bestuur
- 8. Aanstelling commissaris-revisor
- 9. Goedkeuring evaluatierapport over de werking IOK 2019-2024
- 10. Goedkeuring meerjarenactiviteitenprogramma en meerjarenbegroting 2025-2030 (ondernemingsplan)
- 11. Participatie Creat Services dienstverlenende vereniging
- 12. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied IGS-wonenprojecten
- 13. Afwijkingsaanvraag regiovorming Heist-op-den-Berg werkingsgebied Energiehuis
- 14. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied IGS-wonenprojecten
- 15. Afwijkingsaanvraag regiovorming Nijlen werkingsgebied Energiehuis
- 16. Toetreding welzijnsverenigingen tot IOK
- 17. Varia

Bijlagen:

- 1. brief en bijlagen van IOK.

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

**TOEGEVOEGDE AGENDA
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
MAANDAG 26 MEI 2025**