

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 22 FEBRUARI 2021

1. Politieverordening - digitale gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn zonder fysiek publiek maar met livestreaming op 22 februari 2021 - bekrachtiging

Om de verspreiding van het COVID-19 virus tegen te gaan, vaardigde de burgemeester op 3 februari 2021 de politieverordening uit inzake de digitale gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn zonder fysiek publiek maar met livestreaming op 22 februari 2021.

Deze beslissing dient ter bekrachtiging voorgelegd te worden in de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Bijlage:

- 1) Besluit van de burgemeester van 3 februari 2021

Bekrachtiging van het besluit van de burgemeester van 3 februari 2021 wordt gevraagd.

2. Notulen gemeenteraad - 18 januari 2021 - goedkeuring

De notulen van 18 januari 2021 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

- 1) Notulen met verslag toegevoegde agenda gemeenteraad 18 januari 2021

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

3. Budget 2021 - nominatieve subsidies - goedkeuring

De gemeente Mol voorziet een nominatieve subsidie voor een aantal Molse verenigingen en instellingen. Het is billijk om de begunstigde vereniging of instelling financieel te ondersteunen gelet op de aard van hun activiteiten. De gemeenteraad is bevoegd voor het toekennen van nominatieve subsidies.

Bijlage:

- 1) Lijst nominatieve subsidies 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

4. 2021KB10 Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten (vakantiewerk & weekendwerk) voor diverse diensten.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	61700000/011200 (actie 8/2/4)
Raming	€ 460.000,00 excl. btw of € 556.600,00 incl. 21 % btw voor 4 jaar, waarvan de helft ten laste van de gemeente en de helft ten laste van het OCMW.

In het kader van de opdracht "Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten" werd een bestek met nr. 2021KB10 opgesteld door de dienst personeel.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten 2021), raming: € 115.000,00 excl. btw of € 139.150,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 1 (Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten 2022), raming: € 115.000,00 excl. btw of € 139.150,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 2 (Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten 2023), raming: € 115.000,00 excl. btw of € 139.150,00 incl. 21 % btw;
- * Verlenging 3 (Aanstelling interimkantoor voor jobstudenten 2024), raming: € 115.000,00 excl. btw of € 139.150,00 incl. 21 % btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 460.000,00 excl. btw of € 556.600,00 incl. 21 % btw, waarvan de helft ten laste van de gemeente en de helft ten laste van het OCMW.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden en kan driemaal met een jaar verlengd worden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Mol de procedure zal voeren en in naam van OCMW Mol bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Bijlagen:

- 1) bestek interimkantoor
- 2) bijlage B Kader uitzendarbeid

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

5. 2021NR06 Leveren en plaatsen van containerklassen op school Heidehuizen incl. verplaatsen containers Ginderbuiten - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Het project omvat het plaatsen van 2 nieuwe gestapelde containerklassen voor de school 'Mozawiek' te Mol-Heidehuizen. Dit in het kader van een uitbreiding van de kleuterschool tot lagere school. Verder omvat de opdracht de verplaatsing van een bestaande klascontainer op de site van de school 'Klim-op' naar een andere locatie binnen de gemeente Mol.
Gunningswijze	vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
Budget	22100007/080001-INVESTERING-U
Raming	€ 103.773,58 excl. btw of € 110.000,00 incl. 6 % btw

In het kader van de opdracht "Leveren en plaatsen van containerklassen op school Heidehuizen incl. verplaatsen containers Ginderbuiten" werd een bestek met nr. 2021NR06 opgesteld door de dienst Ruimtelijk Beleid - Sectie Patrimonium en Projecten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 103.773,58 excl. btw of € 110.000,00 incl. 6 % btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Bijlagen:

- 1) Bestek
- 2) Grondplannen
- 3) Inplantingsplan
- 4) Veiligheids-en gezondheidsplan

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

6. 2021NR11 duurzame gebouwen - kaderovereenkomst - goedkeuring

Omschrijving opdracht	De kaderovereenkomst vormt het juridisch kader om gebruik te kunnen maken van voornamelijk de betalende diensten van Duurzame Gebouwen maar ze is ook nodig voor het gebruik van E-lyse (in het kader van GDPR) wat in Mol frequent gebruikt wordt.
-----------------------	---

Aan alle lokale besturen werd een nieuwe kaderovereenkomst bezorgd. De kaderovereenkomsten van voor 1/1/2020 zijn immers niet meer geldig gezien de fusie van Infrac en Eandis tot Fluvius.

Er wordt een kaderovereenkomst voorgesteld tussen Gemeente Mol en Iveka, Koningin Elisabethlei 38, 2300 Turnhout met ondernemingsnummer 0222.030.426, de distributienetwerkbeheerder (DNB). De DNB treedt op via Fluvius System Operator CV, Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

Ook voor OCMW Mol wordt een kaderovereenkomst voorgesteld op de raad van maatschappelijk welzijn van 22 februari 2021.

De uitvoeringscontracten/projectcontracten die voor een specifiek project worden opgemaakt, verwijzen steeds naar deze kaderovereenkomst.

Bijlage:

- 1) Kaderovereenkomst

Goedkeuring kaderovereenkomst wordt gevraagd.

7. 2019/15NR Sanering overstorten Wilgenstraat (naar Scheppelijke Nete en Kroploop): ontwerpopdracht - principe - Samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Aquafin dient volgende werken uit te voeren "22.206 Sanering overstorten naar Scheppelijke Nete en Kroploop". Aangezien de gemeente beslist heeft voetpaden te vernieuwen van Wilgenstraat en Ginderbuiten (tussen Wilgenstraat en Kastanjestraat) zijn beide partijen van oordeel dat de werken en de opdracht in het algemeen belang dienen te worden samengevoegd.
-----------------------	---

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Het is aangewezen om met Aquafin nv samen te werken in het kader van samenaankopen.

Er wordt een samenwerkingsovereenkomst voorgesteld tussen Aquafin nv en Gemeente Mol.

Aquafin wordt aangeduid om op te treden als opdrachtgevend bestuur en zal steeds de procedure voeren en in naam van gemeente Mol en Aquafin bij de gunning, sluiting en uitvoering van de opdracht optreden.

Leidend ambtenaar Jesper Vanhoof verleende gunstig advies.

Bijlage:

- 1) Samenwerkingsovereenkomst

Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst wordt gevraagd.

8. 2021NR01 Busvervoer buitenschoolse kinderopvang van 19/04/2021 tot 30/06/2022 - lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Omschrijving opdracht	<p>Perceel 1: kinderclub Krekeltje naar de scholen in het centrum van Mol en verschillende kinderclubs- woensdagwerking deel 1: Elke woensdagmiddag wordt volgende toer gereden: 11:30 vertrek aan kinderclub Krekeltje -> bus rijdt naar Rozenberg -> bus rijdt naar GO schrijvertje-> bus rijdt naar College -> bus rijdt naar Rijpad -> bus rijdt naar Rozenberg -> bus rijdt naar kinderclub Bieke -> bus rijdt naar kinderclub Krekeltje -> bus rijdt naar kinderclub Windekind -> bus rijdt naar kinderclub Baloe -> bus rijdt naar kinderclub Robbedoes -> bus rijdt naar kinderclub Windekind.</p> <p>Perceel 2: Busvervoer kinderclub Windekind naar school Achterbos en verschillende kinderclubs - woensdagwerking deel 2: elke woensdagmiddag wordt volgende toer gereden: 11:45 vertrek aan kinderclub Windekind -> bus rijdt school 'De Toren' -> bus rijdt naar kinderclub Windekind en zet daar de kinderen af -> bus rijdt naar kinderclub Pardoos -> bus rijdt naar kinderclub Timon -> bus rijdt naar kinderclub Loewie -> bus rijdt naar kinderclub Mowgli -> bus rijdt naar kinderclub Windekind en zet daar de kinderen af.</p> <p>Perceel 3: Busvervoer kinderclub Krekeltje naar Tovertuin vestiging 'Singellaan': Tijdens het schooljaar moet er elke schooldag (met uitzondering van woensdag) sporadisch 's morgens om 8u15 en regelmatig 's avonds om 15u20 volgende toer gereden worden: tussen kinderclub Krekeltje (Don Boscostraat 37A) en Tovertuin vestiging 'Singellaan' (Singellaan 1) en terug. Het doorgeven van de ritten 's morgens zal dezelfde ochtend om 7 uur gebeuren. Het doorgeven van de ritten 's avonds zal de week voordien op vrijdag gebeuren.</p> <p>Perceel 4: Busvervoer kinderclub Windekind (Achterbos) naar Vrije basisschool De Toren: Tijdens het schooljaar moet er elke schooldag zowel 's morgens om 8u20 als 's avonds om 15u20 (met uitzondering van woensdagnamiddag) volgende toer gereden worden: tussen Kinderclub Windekind (Achterbos) en de vrije basisschool de Toren en terug.</p> <p>Perceel 5: Busvervoer kinderclub Timon (Wezel) naar Vrije kleuter- en basisschool Wezel: Tijdens het schooljaar moet er elke schooldag zowel 's morgens om 8u10 als 's avonds om 15u10 volgende toer gereden worden: tussen Kinderclub Timon (Wezel) en de vrije kleuter- en basisschool Wezel en terug.</p> <p>Perceel 6: Busvervoer kinderclub Krekeltje, (Don-Boscostraat 37A, 2400 Mol) naar de scholen in het centrum van Mol: Basisschool Rozenberg, basisschool</p>
-----------------------	---

	Schrijvertje, Sint-Jan Berchmanscollege en kleuterschool Rijpad.
Gunningswijze	vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking
Budget	61500190/094500 actie 5/2/5
Raming	€ 141.606,00 excl. btw of € 150.102,36 incl. 6 % btw

In het kader van de opdracht "Busvervoer BKO 19/4/2021 - 30/06/2022" werd een bestek met nr. 2021NR01 opgesteld door de dienst aankoop en aanbestedingen.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Busvervoer kinderclub Krekeltje naar de scholen in het centrum van Mol - woensdagwerking deel 1);
- * Perceel 2 (Busvervoer kinderclub Windekind naar de school van Achterbos en verschillende kinderclubs - woensdagwerking deel 2);
- * Perceel 3 (Busvervoer kinderclub Krekeltje naar Tovertuin, vestiging 'Singellaan');
- * Perceel 4 (Busvervoer Achterbos: vanuit Kinderclub Windekind (Achterbos) en de vrije basisschool 'De Toren' en terug);
- * Perceel 5 (Busvervoer kinderclub Timon (Wezel) naar Vrije kleuter- en basisschool Wezel);
- * Perceel 6 (Busvervoer kinderclub Krekeltje, Don Boscostraat 37A te 2400 Mol naar de scholen in het centrum).

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 141.606,00 excl. btw of € 150.102,36 incl. 6 % btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze wordt gevraagd.

9. Streekplatform Kempen - onderschrijven Kempenpact2030 - goedkeuring

Streekplatform Kempen, Antwerpseweg 1 in Geel stelt het Kempenpact2030 en haar 10 hefboomprojecten voor in een brief aan de gemeente Mol.

Tevens nodigen ze de gemeente uit om dit Kempenpact2030 bewust te onderschrijven door het nemen van een gemeenteraadsbesluit.

Bijlagen:

- 1) Brief aan lokale besturen
- 2) Kempenpact2030

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Achterbos - gratis grondafstand in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de omgevingsvergunning 2019/576 - goedkeuring

Op 22 juni 2020 keurde de gemeenteraad de zaak van de wegen met gratis grondafstand van de percelen gelegen 5de afdeling, sectie C, nummers 349E3 en 349W2, respectievelijk 12ca en 18ca groot, goed.

Op 16 juli 2020 leverde het gemeentebestuur een omgevingsvergunning af voor het slopen van een bestaande eengezinswoning met aanhorigheden en een bestaande berging, en het bouwen van een meergezinswoning met 4 appartementen en een studio, het bouwen van een garagebox en het aanleggen van parkings.

In de omgevingsvergunning werd de voorwaarde opgenomen dat de percelen, met kadastrale gegevens 5de afdeling, sectie C, nummers 349E3 en 349W2, gratis dienen te worden afgestaan aan de gemeente Mol, om ingelijfd te worden in de gemeentelijke openbare wegenis.

Bijlagen:

- 1) Bodemattesten Ovam
- 2) Kadastrale gegevens
- 3) Notarisbrief
- 4) Ontwerpakte
- 5) VK plan
- 6) VK vergunning
- 7) Zaak van de wegen OMG2019-576

Goedkeuring van de gratis grondafstand wordt gevraagd.

11. OMG 2020/539 - zaak van de wegen, gedeeltelijke afschaffing buurtweg, vaststellen nieuw rooilijnplan - goedkeuring

Op 9 december 2020 heeft de Molse Bouwmaatschappij voor de Huisvesting CVBA SO gevestigd te Bosveld 152, 2400 Mol een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor het slopen van bestaande gebouwen, het rooien van 11 bomen, het opbreken van bestaande infrastructuur, het bouwen 3 appartementsgebouwen met in totaal 24 sociale huurappartementen, omgevingsaanlegwerken (fase 2) en het gedeeltelijk afschaffen van voetweg 244.

Het dossier werd op 14 december 2020 ontvankelijk en volledig verklaard.

De aanvraag heeft betrekking op percelen gelegen te Mol, Emiel Becquaertlaan 37, St.-Antoniusstraat 3, kadastraal bekend als afdeling 5 sectie C nrs. 1437V6, 1437F6, 1437E6, 1437X4, 1437Z4, 1437W6, 1437T6 en 1437Z6.

Uiterste beslissingsdatum: 28 mei 2021.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om voor de omgevingsvergunningsaanvraag de zaak van de wegen goed te keuren:

- het deels afschaffen van de voetweg nr. 244 cfr bijgevoegd rooilijnplan.;
- het deels afschaffen van de rooilijn St.-Antoniusstraat cfr bijgevoegd rooilijnplan;
- de vaststelling van de nieuwe rooilijnen cfr bijgevoegd rooilijnplan;
- de loten 1, 2, en 3 kosteloos in te lijven in het gemeentelijk openbaar domein.

Bijlagen:

- 1) Ontworpen rooilijnplan
- 2) Nota rooilijnplan
- 3) Inplantingsplan - bestaande toestand
- 4) Inplantingsplan - nieuwe toestand
- 5) Inplantingsplan - wegenwerken
- 6) Legende infrastructuur

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. OMG 2020/27 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van een grond in 1 lot dat bestemd is voor een eengezinswoning in open bebouwing waarbij een gedeelte met een oppervlakte van 51 ca ingelijfd wordt in het openbaar domein werd ingediend op 3 september 2020.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2020116379.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 5) sectie D nrs. 107/2 en 108D (Feynend 66).

Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 1 oktober 2020 tot en met 30 oktober 2020 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Lot 2, een strook grond met een oppervlakte van 51 ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein gelijfd.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van landmeter Livens dient daartoe lot 2 met een oppervlakte van 51 ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen:

- 1) Plan bestaande toestand
- 2) Verkavelingsplan
- 3) Verkavelingsvoorschriften

Goedkeuring van de gemeenteraad voor de inlijving van lot 2 met een oppervlakte van 51 ca in het openbaar domein ter realisatie van de rooilijn wordt gevraagd.

13. OMG 2020/29 - zaak van de wegen - goedkeuring

Een aanvraag tot het verkavelen van een perceel in 3 loten waarbij lot 1 bestemd is voor een eengezinswoning in open bebouwing, lot 2 uit de verkaveling gesloten wordt omdat dit reeds bebouwd is en lot 3 ingelijfd wordt bij het openbaar domein werd ingediend op 11 september 2020.

De aanvraag is gekend in het omgevingsloket met volgend projectnummer: OMV_2020120116.

Kadastraal worden de percelen van de aanvraag omschreven als (afd. 1) sectie G nr. 55G (Dalstraat 91). Gedurende het openbaar onderzoek, dat werd georganiseerd van 9 oktober 2020 tot en met 7 november 2020 werden er geen bezwaarschriften of petitielijsten ingediend.

Lot 3, een strook grond met een oppervlakte van 1 a 32 ca en gelegen tussen de rooilijnen, wordt in het openbaar domein gelijfd.

Op 28 januari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de verkavelingsaanvraag en heeft beslist om de zaak van de wegen op de agenda van de gemeenteraad van 22 februari 2021 te agenderen.

In uitvoering van artikel 4.2.17 §2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 8 mei 2009 (BS 3 juli 2009), dient het verkavelingsdossier te worden aangevuld met een effectief gemeenteraadsbesluit waarin wordt aangegeven dat de strook grond tussen de te realiseren rooilijnen bij het gemeentelijk openbaar domein moet worden ingelijfd.

Conform het voorgesteld opmetingsplan van de landmeter Johan Schoeters dient daartoe lot 3 met een oppervlakte van 1 a 32 ca te worden afgestaan voor inlijving in het gemeentelijk openbaar domein. De grondafstand gebeurt gratis in het voordeel van het gemeentebestuur. De betrokken notariële akte zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. Op deze wijze wordt een beperkt deel van het voorziene wegtracé gerealiseerd.

Bijlagen:

- 1) kennisname cbs van 28 januari 2021 betreffende zaak der wegenis vk202029
- 2) motivatie_verkaveling_Dalstraat
- 3) verkavelingsplan_Dalstraat
- 4) VK_202029_Dalstr-Heuvelstr.doc

Goedkeuring van de gemeenteraad voor de inlijving van lot 3. in het openbaar domein wordt gevraagd.

14. Straatnaamwijziging - deel Doornboomstraat- voorlopige vaststelling

De huidige Doornboomstraat strekt zich uit van de Hangarstraat tot aan de Gasthuisstraat. In het midden wordt deze doorkruist door de Adolf Reydamslaan. In het gedeelte tussen de Adolf Reydamslaan en Gasthuisstraat is er geen bewoning, maar liggen er uitsluitend leveringsadressen van het Heilig Hartziekenhuis, woonzorgcentrum Witte Meren en het Sint-Lutgardisinstituut.

De specifieke verkeerssituatie en het feit dat deze organisaties en instelling andere officiële adressen hebben, leidde vaak tot verwarring bij leveranciers. Een nieuwe straatnaam voor dit gedeelte van de Doornboomstraat zou dat probleem oplossen.

De gemeentelijke straatnamencommissie formuleerde 3 voorstellen, nl.:

- 1) **Covidheldenstraat:** Covid bracht het beste in veel mensen naar boven. Naast alle rampspoed staat de straatnaam ook symbool voor steun en hulp aan elkaar. Met de term 'Covid' houden we de naam tastbaar in de toekomst en vergeten we nooit wat er in 2020 gebeurde. Dit specifieke virus zal ook in de toekomst vermoedelijk nog een rol blijven spelen in onze maatschappij, onder andere door mutaties waarbij het virus in verschillende varianten terugkomt.
- 2) **Zorgheldenstraat:** met deze straatnaam leggen we uitdrukkelijk de link naar het nabijgelegen woonzorgcentrum Witte Meren en het Heilig Hartziekenhuis. Zorg staat in deze buurt al centraal sinds 1898. Dat jaar werd het 'Molse gasthuis' opgericht. In 2020 leverden de medewerkers van het Heilig Hartziekenhuis, de woonzorgcentra en alle overige zorginstellingen en -organisaties uitmuntende prestaties.
- 3) **Heldenstraat:** in elke crisis zijn er mensen die boven zichzelf uitstijgen. Dit was het afgelopen jaar ook het geval in onze gemeente. Mol telt talrijke helden – binnen en buiten de zorg - die zijn of haar steentje hebben bijgedragen in de strijd tegen het virus. Deze naam verwijst naar al deze inwoners.

Deze 3 voorstellen werden aan de inwoners van Mol voorgelegd via een publieksbevraging. Tot en met 11 januari 2021 konden de inwoners via een poll aangeven welke benaming zij verkiezen. In totaal brachten 598 inwoners hun stem uit met de volgende uitslag:

- Heldenstraat: 53 %
- Zorgheldenstraat: 38 %
- Covidheldenstraat: 9 %

Na kennisname van deze resultaten gaf ook de cultuurraad een advies. Zij kozen op 19 januari unaniem voor "Zorgheldenstraat".

De voorlopige vaststelling van de straatnaam wordt gevraagd aan de gemeenteraad.

Bijlagen:

- 1) situeringsplan straatnaamwijziging deel Doornboomstraat
- 2) advies cultuurraad

Voorlopige vaststelling van de straatnaam wordt gevraagd.

15. Tussenstraat - definitieve vaststelling - goedkeuring

Tussen de Ringlaan en de Keiheuvelstraat komt er een nieuwe verkaveling met wegeaanleg. Deze nieuwe straat moet een naam krijgen.

De gemeenteraad stelde in zitting van 14-12-2020 de straatnaam voorlopig vast op "Tussenstraat". Deze beslissing werd bekendgemaakt door aanplakking gedurende 30 dagen. Tot en met 15-01-2021 konden opmerkingen of bezwaren worden ingediend. Er werden geen opmerkingen of bezwaren ingediend.

De Koepel voor het Mols Cultuurbeleid gaf in zitting van 20-10-2020 een positief advies met betrekking tot de straatnaam.

Bijlagen:

- 1) Advies Cultuurraad Tussenstraat
- 2) Plan verkaveling tussen Ringlaan en Keiheuvelstraat

Goedkeuring definitieve vaststelling straatnaam wordt gevraagd.

16. Arbeidsreglement - toevoeging bijlage thuiswerkpolicy en bijlage elektronische loondocumenten - goedkeuring

Vanaf 1 januari 2021 werkt de afdeling personeel met een nieuwe software voor het personeelsbeheer en de berekening van lonen. Daarnaast wil de afdeling personeel ook HRM-processen (zoals organogram, VTO (vorming, training en ontwikkeling), feedback, evaluatie) gaan beheren via de nieuwe software. De software zal worden uitgebouwd met een platform voor de medewerker en de leidinggevende. De afdeling personeel wil ook op korte termijn overschakelen naar elektronische loonbrieven/loondocumenten. De papieren loonbrief bestaat momenteel uit een loonbrief opgesplitst per maand. Het personeelslid ontvangt dus vaak meerdere enveloppen met loonbrief. Dit zorgt voor een grote papierhoop.

Voor de omschakeling naar elektronische loondocumenten wordt een bijlage 9 - Elektronische loondocumenten bij het arbeidsreglement toegevoegd.

Thuiswerken maakt deel uit van het nieuwe werken en gaat uit van meer autonomie en flexibiliteit voor medewerkers bij het uitoefenen van hun job. Deze vorm van werken is een manier om werken effectiever, efficiënter, maar ook plezieriger te maken voor zowel de organisatie als de medewerker. Met de thuiswerkpolicy wil de organisatie een kader creëren waarbinnen medewerkers op vrijwillige basis een deel van hun arbeidsprestaties van thuis uit kunnen verrichten.

De beslissing om van thuis uit te kunnen werken, hangt af van de goedkeuring van de leidinggevende die mede gebaseerd is op:

- Functieomschrijving;
- Takenpakket;
- Continuïteit dienstverlening.

De aard van thuiswerk kan structureel of occasioneel zijn.

De thuiswerkpolicy wordt toegevoegd als bijlage 10 aan het arbeidsreglement.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde voor beide bijlagen aan het arbeidsreglement een protocol van akkoord af op 3 februari 2021.

Bijlagen:

- 1) Bijlage 9 - Elektronische loondocumenten
- 2) Bijlage 10 - Thuiswerkpolicy Gemeente/OCMW Mol
- 3) Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 3 februari 2021.

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. Financieel directeur - openverklaring en selectieprocedure - goedkeuring

In het budget is een vacature van voltijds financieel directeur, decretale graad, in statutair dienstverband voorzien.

Voorstel afdeling personeel:

- openverklaring via bevorderingsprocedure;
- aanleg wervingsreserve van één jaar;
- bekendmaking van de vacature via intranet;
- indiening van kandidaturen van 24 februari 2021 tot en met 11 maart 2021 bij voorkeur via het online sollicitatieformulier of per post verzonden brief;
- indiening van ontbrekende stukken uiterlijk 18 maart 2021;
- de selectie wordt uitbesteed aan het extern selectiebureau Motmans en Partners. De selectieproeven bestaan uit een schriftelijke, mondelinge en psychotechnische proef. De selectietechnieken bevatten in elk geval zowel een test die managements- en leiderschapscapaciteiten als een proef die het financieel-economisch inzicht van de kandidaten toetst.

Goedkeuring wordt gevraagd.

18. Rechtspositieregeling - aanpassing geboorteverlof/bijlage 3 - goedkeuring

In hoofdstuk XI Omstandigheidsverlof, artikel 292 wordt bepaald dat een personeelslid ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van de werknemer (eerste graad) maximum 10 werkdagen omstandigheidsverlof krijgt. Als het kind alleen een afstammingsband heeft met de moeder en wanneer het personeelslid getrouwd is, wettelijk samenwonend is of al drie jaar samenwoont met de moeder, dan heeft het personeelslid als meeouder ook recht op dit verlof.

Vanaf 1 januari 2021 werd het recht opgetrokken tot 15 dagen voor de geboortes vanaf die datum en vanaf 1 januari 2023 worden er nog eens 5 bijkomende dagen toegekend. Het geboorteverlof zal dus 20 dagen bedragen voor geboortes die vanaf 1 januari 2023 plaatsvinden.

De termijn van vier maanden te rekenen vanaf de dag van de bevalling blijft behouden.

Artikel 294 mag ook behouden blijven: het omstandigheidsverlof wordt gelijkgesteld met dienstactiviteit en is in alle gevallen bezoldigd met uitzondering van een deel van het vaderschapsverlof voor contractuele personeelsleden. Voor deze personeelsleden worden de eerste drie werkdagen betaald door het gemeentebestuur. De andere dagen worden betaald door de ziekteverzekering zoals bepaald in artikel 30, §2 van de wet van 3 juli 1978 op de arbeidsovereenkomsten.

Er wordt voorgesteld om punt 2 van het overzicht omstandigheidsverlof van artikel 292 aan te passen als volgt:

	Aard van de gebeurtenis	Toegestane max:
2	Bevalling: <ul style="list-style-type: none"> • van de echtgenote. • van de samenwonende partner Ter gelegenheid van de geboorte van een kind dat wettelijk afstamt van de werknemer of als een kind alleen een <u>afstammingsband</u> heeft met de moeder, in sommige situaties ook de <u>meeouder</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 10 werkdagen tot 31-12-2020 • 15 werkdagen vanaf 1-1-2021 • 20 werkdagen vanaf 1-1-2023 Termijn: te nemen binnen 4 maanden vanaf de dag van de bevalling

Artikel 10 van de rechtspositieregeling bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om bijzondere aanwervingsvoorwaarden vast te leggen. Zo kan de gemeenteraad bijzondere eisen stellen inzake beroepsbekwaamheid, het bezit van specifieke diploma's of studiegetuigschriften opleggen of nuttige

ervaring in de private of openbare sector eisen. Deze specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Het bestuur heeft de intentie om in de nabije toekomst volgende functies open te verklaren en volgende specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde op te nemen of aan te passen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling:

- Technisch hoofdassistent openbare netheid: toevoegen van de voorwaarde 'in het bezit zijn van een rijbewijs C of te behalen binnen een periode van één jaar volgend op de datum van indiensttreding'
- Technisch assistent wegen: voorwaarden wijzigen naar 'in het bezit zijn van een rijbewijs B' (voor de graad van technisch assistent is reeds rijbewijs B opgelegd dus specifieke vermelding van functie kan worden geschrapt)
- Technisch hoofdassistent elektriciteit: voorwaarden wijzigen naar 'in het bezit zijn van een rijbewijs B' (voor de graad van technisch hoofdassistent is reeds rijbewijs B opgelegd dus specifieke vermelding van functie kan worden geschrapt)
- Technisch hoofdassistent schrijnwerkerij: voorwaarden wijzigen naar 'in het bezit zijn van een rijbewijs B' (voor de graad van technisch hoofdassistent is reeds rijbewijs B opgelegd dus specifieke vermelding van functie kan worden geschrapt)

Voorgesteld wordt om bovenstaande specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarde op te nemen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde voor beide aanpassingen een protocol van akkoord af op 3 februari 2021.

Bijlagen:

- 1) Bijlage 3 van de rechtspositieregeling
- 2) Protocolakkoord van de representatieve vakorganisaties van 3 februari 2021

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. Deeltijds Kunstonderwijs (DKO) - functiebeschrijving directeur - goedkeuring

In gemeenteraadszitting van 22 juni 2009 werden de algemene modellen van functiebeschrijving en functie differentiatie voor de verschillende ambten in het gemeentelijk onderwijs goedgekeurd, zo ook de functiebeschrijving van directeur DKO.

Een update van het algemeen model van functiebeschrijving voor directeur DKO is noodzakelijk.

Het bestaande algemeen model van functiebeschrijving voor directeur DKO werd aangepast op basis van het meest recente beschikbare sjabloon van onze onderwijskoepel, Onderwijssecretariaat voor Steden en Gemeenten (OVSG).

Samen met het document 'profiel van de directeur' vormt dit algemeen model voor functiebeschrijving de basis in de selectieprocedure voor de beoordeling van kandidaten voor directeur DKO.

Nadien vormen deze documenten de leidraad in de functionerings- en evaluatiecyclus.

Het Afzonderlijk Bijzonder Overleg Comité leverde na bespreking op 29 januari 2021 een protocol van akkoord af betreffende de inhoud van het algemeen model van de functiebeschrijving van directeur DKO.

Bijlagen:

- 1) gemeenteraadsbesluit van 22 juni 2009 betreffende de functiebeschrijvingen in het gemeentelijk onderwijs
- 2) Functiebeschrijving directeur DKO 22 juni 2009
- 3) Ontwerp functiebeschrijving directeur DKO 2021

- 4) Profiel van de directeur DKO 2021
- 5) ABOC - 29 januari 2021 - protocol van akkoord betreffende functiebeschrijving directeur DKO

Goedkeuring wordt gevraagd.

20. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - aanvraag oprichting domein dans vanaf schooljaar 2021-2022 - goedkeuring

In gemeenteraadszitting van 17 februari 2020 werd goedkeuring verleend om bij het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) een aanvraag in te dienen tot het oprichten van het domein dans in de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Mol vanaf het schooljaar 2020-2021.

In zitting van 20 mei 2020 van het college van burgemeester en schepenen werd kennisgenomen van de ontvangen dienstbrieven van AGODI betreffende de negatieve beslissing van de beoordelingscommissie omtrent de ingediende aanvraag.

De intentie om ook het domein dans in te richten in de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord is er nog steeds. Daarom werd er meer info opgevraagd omtrent de negatieve beslissing in functie van het opmaken van een nieuw aanvraagdossier.

De aandachtspunten in de eerste aanvraag situeerden zich op volgende vlakken:

- In enkele andere opties van de aanwezige domeinen muziek en woord werd de rationalisatie- en programmatiernorm niet gehaald. Concreet, er waren in enkele opties te weinig regelmatige leerlingen volgens de gestelde normen.
- De voorziene dansinfrastructuren waren bij de beoordelingscommissie niet bekend. De omschrijving van deze infrastructuur was niet voldoende.
- De aanvraag moest concreter zijn met een verwerking en verwijzing naar het artistiek pedagogisch project.

Er werd met de verschillende betrokken partijen, zijnde de academie, het schoolbestuur en de andere betrokken gemeenten bijkomend overleg gepleegd. In deze was ook OVSG betrokken om te ondersteunen.

Elk van de bovengenoemde aandachtspunten werd intussen verder uitgewerkt:

- in elke reeds aangeboden optie binnen de bestaande domeinen worden de gestelde normen wat betreft leerlingenaantallen behaald. Dit werd bij het schoolbeheerteam geverifieerd.
- de voorziene infrastructuur om dans in te richten bij opstart worden concreet omschreven en visueel voorgesteld met foto's in een apart document dat wordt toegevoegd aan de aanvraag.
- het artistiek pedagogisch project komt concreet aan bod in de nieuwe aanvraag en wordt ook integraal toegevoegd als bijlage bij de aanvraag.

Het Afzonderlijk Bijzonder Overlegcomité gaf op 29 januari 2021 een gunstig advies betreffende het indienen van de aanvraag tot oprichting van het domein dans in de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het beheerscomité van de interlokale vereniging Onderwijs Balen Dessel Mol werd betrokken in de voorbereidingen op de aanvraag en gaf tijdens de vergadering van 12 december 2020 een gunstig advies.

Bijlagen:

- 1) gemeenteraadsbesluit van 17 februari 2020 betreffende de aanvraag van het domein dans
- 2) dienstbrieven (2x) AGODI betreffende de negatieve beslissing omtrent de eerste aanvraag
- 3) nieuw aanvraagdossier Domein Dans
- 4) samenvatting betreffende de voorziene dansinfrastructuren
- 5) ABOC - 29 januari 2021 - protocol van akkoord

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - aanvraag optie musical - goedkeuring

In gemeenteraadszitting van 28 mei 2018 werd goedkeuring gegeven voor het indienen van een aantal aanvragen tot onderwijsbevoegdheid voor de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord. Hierin was de aanvraag voor de unieke optie musical opgenomen.

In zitting van 26 september 2018 van het college van burgemeester en schepenen werd kennis genomen van de beslissing van het Agentschap voor Onderwijsdiensten (Agodi) omtrent de niet-goedkeuring om de unieke optie musical in te richten.

De aanvragen voor het inrichten van een aantal nieuwe opties in de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord vanaf het schooljaar 2018-2019 kaderden in de hervorming van het deeltijds kunstonderwijs.

Op het moment van de eerste aanvraag in 2018 werd de optie musical nog gezien als een 'unieke' optie. Dit betekent dat de optie slechts in een zeer beperkt aantal academies mocht worden ingericht. Intussen wordt de optie musical niet meer als unieke optie gezien.

De Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord heeft nog steeds de intentie om de optie musical in te richten.

Samen met de aanvraag voor het domein dans, kan op deze manier een significante uitbreiding gerealiseerd worden in het kwalitatief aanbod van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord. Ook de mogelijkheden tot interdisciplinaire samenwerking en crossovers worden hiermee aangevuld.

Het Afzonderlijk Bijzonder Overleg Comité gaf in zitting van 29 januari 2021 goedkeuring voor het indienen van de aanvraag onderwijsbevoegdheid voor de optie musical.

Bijlagen:

- 1) gemeenteraadsbesluit van 28 mei 2018 betreffende de aanvragen onderwijsbevoegdheid GAMW
- 2) collegebesluit van 26 september 2018 betreffende de weerhouden aanvragen onderwijsbevoegdheid GAMW
- 3) info nieuw aanvraagdossier optie Musical
- 4) artistiek pedagogisch project GAMW
- 5) ABOC - 29 januari 2021 - protocol van akkoord betreffende de aanvraag optie musical

Goedkeuring wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 22 FEBRUARI 2021

22. Ophaling PMD in de zomermaanden tijdens jeugdkampen (Memo - Koen Van Gompel)

Vorig jaar in september haalden we het probleem aan van het tekort aan afvalophaling door IOK aan de jeugdkampplaatsen in de zomer.

Bij het bekijken van de afvalkalender van dit jaar zien we opnieuw dat er in de zomer een maand lang geen ophaling van PMD voorzien is (tussen 7 juli en 4 augustus). Daardoor blijft het probleem van opstapelend vuil voor de jeugdkampen en omwonenden bestaan. Heeft de schepen ondertussen contact gehad met IOK om dit probleem op te lossen?

23. Parkeerapps (Memo - Lander Geyzen)

Het gebruik van een app om je parkeertijd te betalen is niet gratis. Naast de parkeertijd betaal je ook een extra servicekost. Deze kosten kunnen makkelijk oplopen tot 30 euro per jaar. Heeft de gemeente Mol ook onderzoek gedaan naar applicaties zonder servicekosten voor de (Molse) gebruikers? Via welke apps kan je betalend parkeren in Mol en wat zijn de servicekosten hiervan?

24. Verkaveling Katerat (Memo - Koen Van Gompel)

Er is opnieuw een verkavelingsaanvraag ingediend voor Katerat in Sluis. Het hoeft geen betoog dat het project op veel tegenkanting stuit van de Mollenaars. Het te ontwikkelen gebied sluit nauw aan bij het waardevol natuur- en recreatiegebied van de Galbergen en zal in hoge mate de waterhuishouding verstoren. Bovendien beschikken we in Mol nog altijd niet over een accuraat woonbehoefteplan waardoor we niet eens weten of er vraag is naar een dergelijk project. Nog geen twee maanden geleden is trouwens een voorstel tot decreet in de Vlaamse regering goedgekeurd over de betonstop, daarin staat duidelijk gestipuleerd: 'Het ontwikkelen van woningen moet gebeuren door bestaande bebouwde ruimtes te transformeren en zo weinig mogelijk door open en onbebouwde ruimte in te nemen.' Dit project gaat daar regelrecht tegenin. Wat is het standpunt van het college over dit project?

25. Verkaveling 15 Kapellekens (Memo - Koen Van Gompel)

Er circuleren plannen voor een verkaveling aan de 15 Kapellekens. Dat was een jaar geleden ook al zo maar toen was het te vroeg om daar uitspraken over te doen. Ondertussen zijn de plannen concreter geworden en heeft de verkavelaar niet stilgezeten. Hoe ver staat dit dossier? Kan het schepencollege hier een principiële standpunt innemen over het wel of niet ontwikkelen van dit gebied? De argumentatie in het vorige agendapunt is ook van toepassing op dit dossier.

26. Mols Feestfonds (SP.a - Masha Celen)

Het is nog vroeg, maar met de lente in aantocht is er reden tot hoop en optimisme. Veel organisaties, ondernemers en verenigingen maken al voorzichtige plannen voor de zomer en het najaar. Als sp.a willen we de heropstart en het inhalen van feestelijkheden en kermissen maximaal ondersteunen. Daarom stellen we voor een 'Mols feestfonds' op te richten. Naast een startbudget uit de algemene middelen, zouden we ook de voorziene middelen voor de activiteiten die niet doorgegaan zijn, denk maar aan Mol Feest, de kermissen, ...hierin ondergebracht kunnen worden. Met dit fonds kunnen we coronaveilige evenementen maximaal ondersteunen en kunnen we zelfs garanties bieden mocht een

evenement door omstandigheden toch niet kunnen doorgaan. Alle evenementen die hoofdzakelijk in openlucht plaatsvinden en die in 2021 op het grondgebied van Mol georganiseerd worden, zouden in aanmerking kunnen komen voor deze subsidie. Zo geven we verenigingen en organisatiecomités perspectief en kunnen ze starten met plannen maken.

- 1) Staat de gemeente open voor de oprichting van dergelijk fonds?
- 2) Kan hierover een overleg georganiseerd worden met alle fracties, eventueel in de schoot van een extra commissie?
- 3) Denkt de gemeente nog aan andere initiatieven in dit kader?

27. Ondersteuning verenigingen en clubs (SP.a - Masha Celen)

Het overlegcomité veranderde de bubbelwerking voor clubs en jeugdverenigingen. We merken dat vele clubs/verenigingen/organisaties het moeilijk hebben om hun werking hierop aan te passen. Zo zijn er clubs die hun werking tijdelijk stopzetten, omdat ze de praktische gevolgen van dit besluit, zoals meer lesgevers, meer huur, ... etc. niet kunnen dragen.

- 1) Op welke manier kunnen we als gemeente deze clubs en verenigingen ondersteunen?
- 2) Werd in het kader van deze wijzigingen opnieuw een bevraging gedaan bij de clubs en verenigingen?
- 3) Kunnen we lokalen, speelplaatsen van bv. scholen en gemeentelijk patrimonium kosteloos ter beschikking stellen aan clubs die dit nodig hebben?
- 4) Hoe gaan we toekomstige wijzigingen opvolgen en zijn er manieren waarmee we sneller kunnen inspelen op veranderende situaties, bv. via een soort van permanent overleg met verenigingen, clubs, een online meldpunt voor verenigingen om praktische problemen te melden, dat dan ook permanent opgevolgd wordt door een hiervoor aangestelde verantwoordelijke, ...

28. Deputatie vernietigt omgevingsvergunning heraanleg Onze-Lieve-Vrouwstraat (SP.a - Paul Vanhoof)

Het is ondertussen 3 jaar geleden dat het participatietraject m.b.t. de (broodnodige) heraanleg van de Onze-Lieve-Vrouwstraat werd afgerond. Er is nog steeds geen goedgekeurde omgevingsvergunning op basis van het compromisvoorstel. Onlangs vernietigde de Deputatie de vergunning.

Graag een antwoord op volgende vragen:

- 1) Heeft het college van burgemeester en schepenen haar standpunt voldoende gemotiveerd?
- 2) Welke acties heeft het college van burgemeester en schepenen ondernomen om deze patstelling te voorkomen?
- 3) Welke stappen gaan nu genomen worden?

29. Transparante mondmaskers (Vlaams Belang - Nele Van Roey)

Er zijn al enkele gemeenten die transparante mondmaskers hebben aangekocht. Transparante mondmaskers bieden voor bepaalde mensen in onze samenleving een meerwaarde. Wij denken dan aan onze doven en slechthorenden, maar ook aan kinderen met spraak-taalontwikkelingsstoornissen of kinderen met een autismespectrumstoornis. Waarom is zo een transparant masker zo belangrijk? Als je een gewoon mondmasker op hebt, is er geen emotie zichtbaar. Emoties, liplezen en gezichtsuitdrukkingen zijn toch wel erg belangrijk in de communicatie van onze doven en slechthorenden. Ook voor kinderen met autisme helpt het om iemands mond te zien, kinderen met autismespectrumstoornissen kunnen geen gevoel inschatten achter wat je vertelt. Het is voor hen dan ook heel belangrijk dat ze kunnen zien wat je vertelt. Ze hebben vaak problemen om emoties goed te kunnen inschatten. Als die basisemotie dan ook nog eens verstopt zit achter een mondmasker, is het voor hen heel moeilijk uit te maken wat iemand precies bedoelt. Is dit in onze gemeente al bekeken of overwogen om transparante mondmasker aan te schaffen voor deze groep in onze samenleving? Aangezien wij ervan overtuigd zijn in deze mondmasker-tijden dat ze toch een grote meerwaarde kunnen bieden voor een bepaalde groep in onze samenleving, vragen wij dan ook om dit te bekijken.

30. Mols kwartiertje (Vlaams Belang - Sofie Molenberghs)

Voorstel om tijdens de corona-maatregelen ons Mols kwartiertje te verlengen tot een Mols halfuurtje. De middenstand zal ons dankbaar zijn nu er toch wel extra wachtrijen voor onze winkels staan.

31. Toiletten (Vlaams Belang - Sofie Molenberghs)

Graag hadden wij de problematiek ivm de openbare toiletten in onze gemeente of centrum besproken. Door de sluiting van de horeca kan de Mollenaar bijna geen gebruik maken van de toiletten tijdens het winkelen. Graag hadden wij hieromtrent een oplossing gezien voor de nabije toekomst.

32. Staat wegen Mol Sluis: Hooibergen / Binnenvelden / De Broekbeemden / Sint Bernardusstraat (Vlaams Belang - Nele Van Roey)

Gezien de staat van de wegen en het gevaar dat dit meebrengt voor fietsers en motorrijders, stellen wij de vraag of er enig perspectief is wanneer men deze problemen gaat aanpakken? Deze wegen liggen er al enkele jaren zo erbarmelijk bij. Enkele jaren geleden zijn ze dan begonnen met tijdelijke borden te plaatsen omdat het wegdek in slechte staat was en het enige wat er ondertussen veranderd zou zijn, is dat de tijdelijke borden vervangen zijn door permanente borden, wat natuurlijk niks verandert aan de gevaarlijke situatie voor fietsers en motorrijders. Foto's in bijlage.

33. Toegankelijkheid speeltuinen voor kinderen met een beperking (Open VLD - Bas Van Olmen)

Voor kinderen met een beperking is de toegankelijkheid van speeltuinen en speeltuigen erg belangrijk. Op welke manier wordt daarmee rekening gehouden bij gemeentelijke speelpleintjes? Wat wanneer de gemeente niet de uitbater van het speelpleintje is? Wordt er bv. samengewerkt met externe partners als vzw Inter?

34. Nieuwe fietsenstallingen centrumstraten (Open VLD - Ria Melis)

Op een zaterdagmiddag stel ik vast dat de plaatsen voorzien voor de fietsers weinig of niet ingenomen worden. Zijn de Mollenaars hier voldoende over geïnformeerd? Is het misschien mogelijk in de winterperiode deze in aantal te verminderen, zodat er ruimte is voor extra parkeerplaatsen? Foto's in bijlage.

35. Evaluatie aanbod Molse studieplekken (Open VLD - Bas Van Olmen)

De voorbije periode was er een redelijk beperkt aanbod van gemeentelijke studieplekken en -uren in Mol, onder (zeer) strikte voorwaarden. Er waren vanuit Vlaanderen nochtans goede en haalbare regels uitgewerkt om corona proof en toch samen te kunnen studeren (zie de Omzendbrief van 1 december). In bv. de gemeente Retie kon het ook wel, door de week tot 14u/dag (zie: <https://www.retie.be/blokspot>).

Hoe wordt dit geëvalueerd? Werd er gebruik gemaakt van dit aanbod? Plant de gemeente Mol meer te doen volgende blok- en examenperiode? Worden er eventueel private partners gezocht, die met vrijwilligers en ruimtes kunnen ondersteunen?

36. Samenwerkingsovereenkomst VZW Galbergen (Speelpleinen) (Open VLD - Hans Schoofs)

In het verslag van de EVA vzw Jeugd en Sport lezen we dat de samenwerkingsovereenkomst met de vzw Galbergen nog dient ondertekend te worden en dat het CJT zal instaan voor de verhuringen. Een toelichting voor de gemeenteraadscommissie Mens en Leven zou ook nog volgen. Maar we lezen ook dat het jeugdverblijf tijdens de paasvakantie en de zomervakantie zal dienen als uitvalsbasis voor de Grabbelpas. Uit het verleden weten we echter dat tijdens de paasvakantie traditioneel reeds decennia de monitorscursussen voor de speelpleinwerking in dit gebouw doorgingen. Wil dit zeggen dat deze cursussen die reeds decennia hier doorgingen en die zorgden voor de broodnodige recrutering van monitoren voor de Molse speelpleinwerking hier niet meer zullen doorgaan?
