

AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 20 OKTOBER 2025

1. Notulen gemeenteraad - 15 september 2025 - goedkeuring

De notulen van 15 september 2025 werden in Meeting.mobile gekoppeld als bijlage aan dit agendapunt.

Bijlage:

1) Notulen en verslag gemeenteraad 15 september 2025

Goedkeuring notulen wordt gevraagd.

2. Verherstraeten Servais - ontslag gemeenteraadslid - aktename

In een brief van 16 september 2025 deelt de heer Servais Verherstraeten, op de installatievergadering van 5 december 2024 geïnstalleerd als titelvoerend raadslid namens CD&V teamWim, mee dat hij beslist heeft ontslag te nemen uit zijn mandaat als gemeenteraadslid.

Bijlage:

1. brief Servais Verherstraeten van 16 september 2025

Aktename wordt gevraagd.

3. Gemeenteraad - installatie en eedaflegging na onderzoek geloofsbrieven raadslid Griet Van Hecken - goedkeuring

Installatie en eedaflegging van mevrouw Griet Van Hecken als gemeenteraadslid voor kandidatenlijst nr. 3 (CD&V teamWim).

Bijlagen:

- 1) brief Servais Verherstraeten
- 2) verklaring op eer Griet Van Hecken
- 3) aanvaarden mandaat Griet Van Hecken
(Geloofsbrieven in dossier algemeen directeur.)

Goedkeuring geloofsbrieven en aktename installatie en eedaflegging wordt gevraagd.

4. Van Craenendonck Luc - overlijden gemeenteraadslid - aktename

Ten gevolge van het overlijden van raadslid Luc Van Craenendonck op 9 september 2025 is er een mandaat van gemeenteraadslid vacant. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat Luc Van Craenendonck wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

Aktename wordt gevraagd.

5. Gemeenteraad - installatie en eedaflegging na onderzoek geloofsbrieven raadslid Stef Vandycke - goedkeuring

Installatie en eedaflegging van de heer Stef Vandycke als gemeenteraadslid voor kandidatenlijst nr. 3 (CD&V teamWim).

Bijlagen:

- 1) verklaring op eer Stef Vandycke
- 2) aanvaarden mandaat Stef Vandycke
(Geloofsbrieven in dossier algemeen directeur.)

Goedkeuring geloofsbrieven en aktename installatie en eedaflegging wordt gevraagd.

6. Van Roey Nele - ontslag gemeenteraadslid - aktename

In een e-mail van 11 september 2025 deelt mevrouw Nele Van Roey, op de installatievergadering van 5 december 2024 geïnstalleerd als titelvoerend raadslid namens Vlaams Belang, mee dat zij beslist heeft ontslag te nemen uit haar mandaat als gemeenteraadslid.

Haar mandaat in het bijzonder comité voor de sociale dienst zal zij wel blijven uitoefenen namens Vlaams Belang.

Bijlage:

1. e-mail Nele Van Roey van 11 september 2025

Aktename wordt gevraagd.

7. Gemeenteraad - installatie en eedaflegging na onderzoek geloofsbrieven raadslid Mick Vanlimbergen - goedkeuring

Installatie en eedaflegging van de heer Mick Vanlimbergen als gemeenteraadslid voor kandidatenlijst nr. 4 (Vlaams Belang).

Bijlagen:

- 1) brief Nele Van Roey
- 2) verklaring op eer Mick Vanlimbergen
- 3) aanvaarden mandaat Mick Vanlimbergen
(Geloofsbrieven in dossier algemeen directeur.)

Goedkeuring geloofsbrieven en aktename installatie en eedaflegging wordt gevraagd.

8. Gemeenteraadsleden - rangorde - vaststelling

In huidige gemeenteraadszitting werden 3 nieuwe raadsleden geïnstalleerd.

De gemeenteraad stelt de nieuwe rangorde van de gemeenteraadsleden vast.

Bijlage:

- 1) opgelijste rangorde gemeenteraadsleden

Vaststelling wordt gevraagd.

9. Comité ter Preventie en Bescherming op het Werk - vervanging lid Nele Van Roey - goedkeuring

In huidige gemeenteraadszitting werd akte genomen van het ontslag van Nele van Roey (Vlaams Belang).

Hierdoor kan zij niet langer zetelen in het Comité ter Preventie en Bescherming op het Werk (CPBW). In gemeenteraadszitting van 24 februari 2025 werd zij daarin aangesteld als vertegenwoordiger namens Vlaams Belang.

Ter vervanging van Nele Van Roey dient er een nieuwe vertegenwoordiger te worden aangesteld namens Vlaams Belang.

Bijlage:

1) e-mail Vlaams Belang van 23 september 2025

Goedkeuring wordt gevraagd.

10. Brandweer Zone Kempen - verdeelsleutel 2026 op basis van het goedgekeurde principe - goedkeuring

In zitting van de zoneraad van 27 september 2025 werd het principe financiële verdeelsleutel 2026 - 2031 van Brandweer Zone Kempen goedgekeurd. De verdeelsleutel bestaat uit twee gedeeltes, met name:

- een beperkt vast bedrag per inwoner: iedere burger krijgt een minimum aan dienstverlening van de brandweer:
 - 2026 - 0,00 euro/inwoner - nog laatste verrekening van rollend materieel
- restbedrag via volgende parameters:
 - 50% bevolkingsaantal
 - 50% Kadastraal inkomen
 - 75% correctiefactor opkomsttijd op BA en KI
 - correctie DGH waarbij:
 - % ritten in gemeente wordt verrekend naar gemeente zelf
 - % ritten buiten de zone wordt verdeeld over alle gemeentes

De verdeelsleutel op basis van het goedgekeurde principe wordt jaarlijks aangepast aan de meest recente gegevens.

De financiële verdeelsleutel 2026 moet door alle gemeenteraden worden goedgekeurd. Indien een gemeenteraad de verdeelsleutel niet goedkeurt, zal de gouverneur een beslissing nemen.

Goedkeuring wordt gevraagd.

11. Brandweer Zone Kempen - principe financiële verdeelsleutel 2026-2031 - goedkeuring

In zitting van de zoneraad van 31 oktober 2020 werd het principe van de financiële verdeelsleutel voor Brandweer Zone Kempen voor de periode 2021-2026 goedgekeurd.

Op het brandweerevent op 23 januari 2025 werd dit principe en de financiële uitdagingen naar de toekomst toe toegelicht.

In zitting van de zoneraad van 27 september 2025 werd het nieuwe principe financiële verdeelsleutel 2026-2031 van Brandweer Zone Kempen goedgekeurd. Op basis van dit principe zal jaarlijks de verdeelsleutel voor het volgende jaar ter goedkeuring aan de zoneraad en aan de 15 gemeenteraden voorgelegd worden.

Het principe verdeelsleutel 2026 - 2031 vormt de leidraad voor de jaarlijkse verdeelsleutels. De verdeelsleutel moet door alle gemeenteraden goedgekeurd worden. Indien een gemeenteraad de verdeelsleutel niet goedkeurt, zal de gouverneur een beslissing nemen.

Bijlage:

1. Principe financiële verdeelsleutel 2026-2031

Goedkeuring wordt gevraagd.

12. Politieverordening - opheffing zwemverbod Mol Euro Parcs Resort Zilverstrand - bekrachtiging

Op 19 augustus 2025 heeft de burgemeester omwille van de aanwezigheid van een verdachte drijfvaag een absoluut zwem- en recreatieverbod uitgevaardigd voor Mol Euro Parcs Resort Zilverstrand. Het burgemeesterbesluit werd bekrachtigd op de gemeenteraad van 15 september 2025.

Op 18 september 2025 werd vastgesteld dat de ernstige bloei van potentieel toxische cyanobacteriën uit de volledige vijver verdwenen was. Op 25 september 2025 heeft de burgemeester voornoemde politieverordening opgeheven.

Bijlagen:

- Analyseresultaat_15-09-2025
- Uittreksel_BB 25-09-2025 Opheffing-zwemverbod_Mol Euro Parcs Resort
- Uittreksel_BB 18-08-2025 Zwemverbod_Mol_Euro Parcs Resort

Bekrachtiging wordt gevraagd.

13. Aanvullend reglement Zilvermeerlaan - stilstaan- en parkeerverbod - goedkeuring

In Zilvermeerlaan, tussen de brug en Portaventura, staan op vraag van Zilvermeer en Portaventura, reeds geruime tijd tijdelijke stilstaan- en parkeerverbodsborden langs beide kanten van de straat. De inrichting van de rijbaan is niet voor iedereen even leesbaar waardoor het fietspad vaak aanzien wordt als een parkeerstrook. Door het instellen van dit stilstaan- en parkeerverbod wordt geconstateerd dat het parkeren op het fietspad is verdwenen, wat de verkeersveiligheid en de doorgang voor fietsers ten goede komt.

Gezien het positieve effect van deze maatregel en rekening houdende met de talrijke evenementen die beide attractiepolen gedurende het ganse jaar organiseren, wordt voorgesteld het tijdelijke stilstaan- en parkeerverbod in de bermen van de Zilvermeerlaan te bestendigen. We dienen dit te reglementeren via een aanvullend reglement.

Advies politiezone Balendesselmol: gunstig advies, wij zijn van mening dat het de verkeersveiligheid ten goede komt indien er niet op de berm geparkeerd wordt. Er is niet genoeg plaats op de berm waardoor er vooral op het fietspad geparkeerd wordt. Tevens zorgen de parkeermanoeuvres voor gevaarlijke situaties voor andere weggebruikers.

Bijlagen:

1. Advies politiezone 20250909
2. Signalisatieplan Zilvermeerlaan parkeerverbod

Goedkeuring wordt gevraagd.

14. 2025AG42 Groepsaankoop raamovereenkomst onderhoud, herstellen en vervangen van HVAC- en sanitaire installaties - deelname gemeente Mol - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer per perceel voor het onderhoud, herstellen en vervangen van HVAC- en sanitaire installaties, voor de looptijd van 48 maanden.				
Gunningswijze	openbare procedure				
Budget	61030100/005000	(actieplan	8/7)	(actie	8/7/3),
	61030100/011907	(actieplan	8/7)	(actie	8/7/3),
	61030100/011910	(actieplan	8/7)	(actie	8/7/3),
	61030100/020099	(actieplan	8/7)	(actie	8/7/3),
	61030100/070001	(actieplan	7/2)	(actie	7/2/1),
	61030100/070100	(actieplan	7/2)	(actie	7/2/2),
	61030100/074200	(actieplan	7/3)	(actie	7/3/1),
	61030100/075000	(actieplan	7/3)	(actie	7/3/1),
	61030100/079000	(actieplan	8/7)	(actie	8/7/3),
	61030100/080006	(actieplan	5/4)	(actie	5/4/1),
	61030100/080101	(actieplan	5/4)	(actie	5/4/1),
	61030100/081501	(actieplan	5/4)	(actie	5/4/1),
	61030100/082001	(actieplan	7/4)	(actie	7/4/2),
	61030100/082002	(actieplan	7/4)	(actie	7/4/2) en
	61030100/094500	(actieplan	5/2)	(actie	5/2/2)
Raming	€ 250.000,00 excl. btw of € 302.500,00 incl. 21 % btw				

De gemeente Mol is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst van IOK.

IOK heeft een groepsaankoop aangaande 'Raamovereenkomst onderhoud, herstellen en vervangen van HVAC- en sanitaire installaties' gevoerd. Deze opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer per perceel voor het onderhoud, herstellen en vervangen van HVAC- en sanitaire installaties, voor een looptijd van 48 maanden, voor al de besturen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK.

De startdatum van de overeenkomst is 1 april 2025. De gemeente Mol zal afnemen vanaf 1 november 2025.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor alle leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2°, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 §2 van bovenvermelde wet.

Op 12 maart 2025 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop 'Raamovereenkomst onderhoud, herstellen en vervangen van HVAC- en sanitaire installaties' – perceel 2 (Kempen cluster Zuid) – gegund aan TWS BVBA, Lossing 3 te 2260 Westerlo.

De gemeente Mol begroot het bedrag voor de afname op basis van de raamovereenkomst op € 250.000,00 excl. btw of € 302.500,00 incl. 21 % btw.

De gemeente wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

Op basis van het Decreet Lokaal Bestuur is de gemeenteraad voor deze opdracht bevoegd om de beslissen te nemen voor de toetreding tot de aankoopcentrale.

Bijlagen:

- 1) Bestek
- 2) Verslag van nazicht
- 3) Sluitingsbrief TWS

Goedkeuring wordt gevraagd.

15. 2025SM05 Hospitalisatieverzekering via IOK - toetreding - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze opdracht betreft het afsluiten van een verzekeringspolis binnen één verzekeringstak, waarbij de aanstelling van één dienstverlener voor dit type risico gangbaar en gewenst is. Het betreft hier weliswaar meerdere deelnemende entiteiten, maar de voorwaarden opgenomen in het contract zijn voor alle entiteiten dezelfde. De deelnemende entiteiten kiezen bewust voor een groepsaankoop, waarin uniformiteit van voorwaarden en beheer centraal staan.
Gunningswijze	mededingingsprocedure met onderhandeling
Budget	62211000/019000
Raming	€ 350.000,00 incl. btw (0% btw)

De gemeente is lid van de Intergemeentelijke Aankoopdienst van IOK.

IOK heeft een groepsaankoop aangaande "raamovereenkomst voor hospitalisatieverzekeringen voor IOK, IOK Afvalbeheer en de andere deelnemender besturen" gevoerd. Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het sluiten van een hospitalisatieverzekering voor de looptijd van 48 maanden voor de deelnemende besturen, die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst en die hun verbindende deelname hebben bevestigd.

Op 29 november 2024 heeft de raad van bestuur van IOK verzekeringskantoor Risksolutions bvba aangesteld als makelaar voor de groepsaankoop.

De voorziene startdatum is 1 januari 2026.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°a) en 7°b) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Voor deze groepsaankoop wordt specifiek gekozen voor een verbindende deelname. Verzekeringsmaatschappijen zullen immers een hogere premiezetting hanteren in geval van een niet-verbindende deelname. Zij nemen dan aan dat vooral de besturen met een slechtere schadestatistiek zeker zullen aansluiten en willen dit ondervangen. Door een verbindende deelname wordt dit gegeven ondervangen. Om die reden heeft de gemeente op 19 februari 2025 beslist tot verbindende deelname tot de aankoopcentrale van IOK voor deze groepsaankoop.

Op 5 september 2025 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop "raamovereenkomst hospitalisatieverzekering voor IOK, IOK Afvalbeheer en de andere deelnemender besturen" gegund aan Ethias nv, Prins-Bisschopssingel 73, 3500 Hasselt.

De gemeente begroot het bedrag voor de afname op basis van de raamovereenkomst op € 86.024,05 euro per jaar, inclusief RIZIV-bijdrage.

Bijlagen:

- 1) Gunningsleidraad
- 2) Verslag van nazicht
- 3) Uittreksel beslissing IOK

Goedkeuring toetreding wordt gevraagd.

16. 2025SM15 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het aanbrengen en onderhoud van wegmarkeringen - deelname gemeente Mol - goedkeuring

Omschrijving opdracht	De huidige overeenkomst voor het aanbrengen en onderhoud van wegmarkeringen loopt af op 31 mei 2025. IOK heeft een procedure groepsaankoop goedgekeurd voor de periode 1 mei 2025 tot en met 30 april 2029. De afdeling openbaar domein - wegen wenst gebruik te maken van deze raamovereenkomst.
Gunningswijze	openbare procedure
Budget	22890000/020000 - investering (actieplan 1/5) (actie 1/5/1)
Raming	€ 720.000,00 excl. btw of € 871.200,00 incl. 21 % btw

Gemeente Mol is lid van de Intergemeentelijke aankoopdienst IOK, KBO nr. BE 0204212714, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel.

IOK heeft een groepsaankoop aangaande "raamovereenkomst voor het aanbrengen en onderhoud van wegmarkeringen" gevoerd.

Deze opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamcontract, met één opdrachtnemer per perceel, voor 48 maanden, voor het aanbrengen en onderhoud van wegmarkeringen, waarbij de leden van IAD op afroep het aanbrengen en onderhouden van hun wegmarkeringen kunnen laten uitvoeren. Het betreft een niet-exclusieve raamovereenkomst zonder enige afnameverplichting. Bijgevolg zijn, niettegenstaande de gunning en sluiting van de raamovereenkomst door de aanbestedende overheid op basis van onderhavig bestek, de voormelde besturen vrij om elders te bestellen tijdens de duur van het contract of geen bestelling te plaatsen. De opdrachtnemer kan hiervoor geen schadevergoeding eisen.

De opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

Perceel 1: regio noord: Hoogstraten, Baarle-Hertog, Ravels, Rijkevorsel, Beerse, Merksplas en Turnhout

Perceel 2: regio zuid: Herselt, Hulshout, Laakdal, Meerhout en Westerlo

Perceel 3: regio west: Vorselaar, Grobbendonk, Nijlen, Herentals en Herenthout

Perceel 4: regio oost: Arendonk, Oud-Turnhout, Balen, Dessel, Mol en Retie

Perceel 5: regio centrum: Lille, Vosselaar, Kasterlee, Geel en Olen

Perceel 6: IOK, IOK afvalbeheer en MBS

De looptijd (48 maanden) start op 1 mei 2025 en de voorziene einddatum is 30 april 2029.

De dienstverlenende vereniging IOK treedt voor de leden van IAD op als aankoopcentrale in toepassing van artikel 2, 6^a en 7^b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten. Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren, conform artikel 47 § 2 van bovenvermelde wet.

Op 21 maart 2025 heeft de raad van bestuur van IOK de opdracht met betrekking tot de groepsaankoop "raamovereenkomst voor het aanbrengen en onderhoud van wegmarkeringen" – perceel 4 – gegund aan en bij mededeling van 15 april 2025 gesloten met: ALMAROMA BVBA, Lange Ambachtstraat 20 te 9860 Oosterzele tegen de eenheidsprijzen van de offerte.

De gemeente Mol wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 720.000,00 excl. btw of € 871.200,00 incl. 21 % btw.

De gemeente Mol wordt nu gevraagd om toe te treden tot de gegunde en gesloten groepsaankoop van aankoopcentrale IOK.

Op basis van het Decreet Lokaal Bestuur is de gemeenteraad voor deze opdracht bevoegd om te beslissen over te gaan tot de toetreding tot de aankoopcentrale.

Bijlagen:

- 1) Bestek 2024/12-AR
- 2) IAD wegmarkeringen verslag van nazicht van de offertes perceel 4
- 3) Sluitingsbrief Almaroma NV perceel 4

Goedkeuring wordt gevraagd.

17. 2025SM26 - Software voor overheidsopdrachten (deelname gemeente Mol) - toetreding - goedkeuring

Omschrijving opdracht	Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het leveren van software voor overheidsopdrachten, voor de looptijd van 72 maanden, aan de besturen die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK.
Gunningswijze	mededingingsprocedure met onderhandeling
Budget	61423000/011901 (actieplan 8/5) (actie 8/5/1)
Raming	€ 214.158,21 excl. btw of € 259.131,43 incl. btw

De gemeente Mol gebruikt het softwareprogramma 3P voor verschillende diensten: financiën, openbaar domein, gebouwen en facilitaire ondersteuning. We wensen in te stappen in de groepsaankoop van IOK om ons in regel te stellen met de wetgeving overheidsopdrachten. De voorwaarden van het IOK zijn daarnaast ook interessanter dan de huidige voorwaarden (kostprijs, meer modules ter beschikking, ...).

Bijlagen:

- 1) Bestek
- 2) Verslag van nazicht
- 3) Sluitingsbrief

Goedkeuring wordt gevraagd.

18. Woonboog - verankering gemeentelijke-/OCMWsubsidie uitbreiden aantal betaalbare (ingehuurde) woningen, uitbouwen eigenaarswerking en intensievere begeleiding kwetsbare huurders - goedkeuring

Met de hervorming van de Woonmaatschappijen werden de Sociale Verhuurkantoren (SVK 's) gesplitst en hield voorgaand model op te bestaan. Hierdoor gingen heel wat werkingsmiddelen verloren. De drie woonmaatschappijen in de Kempen zijn er van overtuigd dat deze middelen opnieuw verankerd moeten worden in de Woonmaatschappijen. Als bijkomende motivatie halen de Woonmaatschappijen

aan dat de middelen die gemeentes ontvangen vanuit het Gemeentefonds, deels gekoppeld zijn aan het aantal sociale woningen in de gemeente.

De Woonmaatschappijen zetten nog steeds in op het uitbreiden van het aantal betaalbare (ingehuurde) woningen, het uitbouwen van een eigenaarswerking, intensievere begeleiding van kwetsbare huurders, vooral bij toewijzing binnen pijler 2 + 3. De Woonmaatschappijen geven aan dat de inzet van de middelen en de berekening van deze middelen gedifferentieerd uitgevoerd moeten kunnen worden op basis van de noden en lokale situatie.

De drie Woonmaatschappijen streven naar gedragenheid en solidariteit tussen de gemeentes.

De Woonmaatschappijen wensen volgende berekening: deels een vast bedrag van € 2.500,00 + jaarlijkse indexatie voor alle gemeentes van de Kempen, plus een tweede flexibel deel per gemeente af te toppen op € 7.500,00 per jaar. Omwille van het stedelijk karakter van Woonboog en Leefgoed is het te verantwoorden geen aftopping van dit flexibel bedrag te doen voor deze gemeenten.

Woonboog wil op korte termijn ook haar werking rond (collectieve) leefbaarheid verder uitbreiden en uitrollen in gemeentes waar dit aanbod er nog niet is. Woonboog schrijft Leefbaarheid uitdrukkelijk in haar missie en visie. Zo kan er expliciet ingezet worden op zowel individuele als collectieve Leefbaarheid.

Voor Mol is de prognose:

Vast bedrag € 2.500,00 + flexibel bedrag obv versnelde toewijzing € 7.000,00 = € 9.500,00

In vergelijking met de SVK-bijdrage 2022 € 4.877,92

De bijdrages zijn geen nieuwe uitgaven voor de gemeentes. De berekening is gewijzigd. De Kempische woonmaatschappijen kiezen voor eenheid, solidariteit en differentiatie. Eenheid en solidariteit door de vaste bijdrage voor alle gemeentes gelijk te stellen. Differentiatie door de berekening van de variabele bijdrage af te stemmen op de noden van de maatschappij. Op deze manier is het voor elke gemeente een haalbare kaart om bij te dragen en kan de woonmaatschappij de middelen inzetten daar waar haar noden en accenten liggen.

Bijlagen:

1. Discussienota bijdrage gemeentes
2. Folder: Welkom bij de Woonboog, sociaal huren

Goedkeuring wordt gevraagd.

19. Heuvelstraat/Konijnenbos - gratis grondafstanden in uitvoering van de voorwaarden bepaald in de verkavelingsvergunning 080/489 - goedkeuring

Op 20 mei 1968 leverde het gemeentebestuur een verkavelingsvergunning 080/489 af voor het verkavelen van percelen gelegen langs de Heuvelstraat in Mol.

In uitvoering van deze verkavelingsvergunning worden nu de percelen gelegen in Mol, 1ste afdeling, sectie G, nrs. 69S en 69M, met een respectievelijke oppervlakte van 1a10ca en 84ca, gratis afgestaan aan de gemeente Mol, ter realisatie van een gedeelte van de rooilijn.

Bijlagen:

1. Verkavelingsplan 1968
2. Kadastraal plan 69M
3. Advies projectcel Gebouwen
4. Kadastraal plan 69S
5. Verkavelingsvergunning 1968
6. Belofte gratis grondafstand 1968
7. Ontwerpakte
8. Kadastrale legger 69M

9. Bodemattest Ovam 69M
10. Kadastrale legger 69S
11. Bodemattest Ovam 69S

Goedkeuring wordt gevraagd.

20. Meergorenbaan 60 - ruiling perceeldelen en grondafstand - goedkeuring

De gemeente bereikte een akkoord met de aanpalende eigenaar, rechts en links van de veldweg ter hoogte van Meergorenbaan 60, om een ruiling door te voeren zodat het perceel waarop de veldweg zich bevindt een breedte krijgt van 5 meter. De huidige breedte van de veldweg is ongeveer 3,5 meter.

De eigenaar staat 9ca af aan de gemeente. De gemeente staat 2a11ca af aan de eigenaar. De eigenaar betaalt hiervoor een opleg van € 30.835,00.

Om de ontworpen rooilijn langs de Meergorenbaan ter hoogte van woning nr. 60 en de bouwplaats, rechts van de veldweg, te realiseren wordt in één beweging de gratis grondafstand langs de Meergorenbaan, van 48ca, gedaan door de eigenaar.

Bijlagen:

1. Bodemattest Ovam 1236L
2. Bodemattest Ovam 1235A
3. Bodemattest Ovam 1234D3
4. Verkoopakte ondergrondse innemingen
5. Advies projectcel Gebouwen
6. Opmetingsplan ondergrondse inneming
7. Verdeelplan
8. Ontwerpakte
9. Schattingsverslag

Goedkeuring wordt gevraagd.

21. Agenda EVA vzw Jeugd en Sport Mol - algemene vergadering 25-11-2025 - goedkeuring

De EVA vzw Jeugd en Sport Mol vraagt aan de gemeenteraad de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering (AV) van 25 november 2025. Bovendien vraagt de EVA vzw Jeugd en Sport Mol aan de gemeenteraad de goedkeuring van de begroting 2026 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

Agenda van de AV:

1. Goedkeuring notulen 27 mei 2025
2. Goedkeuring begroting 2026 EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Varia en rondvraag

Bijlagen:

1. Agenda AV 25 november 2025
2. Begroting 2026 EVA vzw Jeugd en Sport Mol
3. Verslag AV 27 mei 2025

Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van 25 november 2025 wordt gevraagd, evenals de goedkeuring van de begroting van 2026 van de EVA vzw Jeugd en Sport Mol.

Ook wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de gemeente te mandateren om tijdens de AV van EVA vzw Jeugd en Sport Mol te handelen overeenkomstig deze beslissing.

22. EVA vzw kinderdagverblijf Molleke - agenda algemene vergadering 27 oktober 2025 - goedkeuring

Op 16 december 2013 keurde de gemeenteraad de omvorming van kinderdagverblijf Molleke tot een extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechterlijke vorm goed en keurde de gemeenteraad de statuten goed.

Op 23 december 2019 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met EVA vzw kinderdagverblijf Molleke goed.

De algemene vergadering van de EVA vzw Molleke zal in de zitting van 27 oktober 2025 onderstaande agendapunten bespreken:

1. Verlofvoorstel 2026
2. Begroting 2026

Bijlage:

1) Begroting_2026

Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering wordt gevraagd. Tevens wordt gevraagd de vertegenwoordiger van de gemeente te mandateren om tijdens de algemene vergadering van 27 oktober 2025 van EVA vzw kinderdagverblijf Molleke te handelen overeenkomstig deze beslissing.

23. Buitengewone algemene vergadering op 11 december 2025 van Fluvius - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 8 september 2025 vraagt Fluvius Kempen om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2025 goed te keuren.

Agenda:

1. Statutenwijzigingen:
 - a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025
 - d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp);
 - e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 1 vast te stellen.
 - g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunt 1 en om de beslissingen genomen in de agendapunt 1 en desgevallend 5, 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.

3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.
4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
5. Desgevallend aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Bijlagen:

1. brief en bijlagen van Fluvius Kempen.

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

24. Buitengewone algemene vergadering op 11 december 2025 van IKA - agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger - goedkeuring

Bij brief van 18 september 2025 vraagt IKA om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2025 goed te keuren.

Agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2026.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Bijlagen:

1. brief en bijlagen van IKA.

Goedkeuring agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger wordt gevraagd.

25. Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) - verwerkersovereenkomst - goedkeuring

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verplicht elke verwerkingsverantwoordelijke om overeenkomsten af te sluiten met de verwerkers van persoonsgegevens waarop hij/zij een beroep doet.

Vanuit een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor de zorgvuldige omgang met de persoonsgegevens hebben de onderwijsverstrekkers, de Federatie Centra voor Basiseducatie, VCLB en een aantal andere leveranciers van digitale onderwijsmiddelen samen een Intentieverklaring Privacy in Digitale Onderwijsmiddelen ontwikkeld. Daarbij aansluitend werd gezamenlijk een model verwerkersovereenkomst opgesteld. Niet alle leveranciers van digitale onderwijsmiddelen hebben zich tot op heden aangesloten bij bovenstaande intentieverklaring. Indien de leverancier zich niet heeft aangesloten wordt de verwerkersovereenkomst die de leverancier zelf heeft opgesteld voorgelegd aan de Data Protection Officer (DPO) van de intercommunale ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) voor een advies.

Artikel 28, derde lid van de AVG bepaalt dat de verwerking van persoonsgegevens door een verwerker wordt geregeld in een overeenkomst of andere rechtshandeling krachtens het unierecht of het lidstatelijke recht die de verwerker ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke bindt, en waarin het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort

persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen, en de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke worden omschreven.

Er zou daarom een verwerkingsovereenkomst opgesteld moeten worden tussen het gemeentebestuur van Mol (verwerkingsverantwoordelijke) en Soundsupply (verwerker) waarmee de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord (GAMW) samenwerkt.

De DPO van IOK verleende per mail op 2 september 2025 een positief advies voor de verwerkersovereenkomst opgenomen in dit besluit.

De in bijlage toegevoegde verwerkersovereenkomst wordt opgesteld en goedgekeurd tussen het gemeentebestuur van Mol als verwerkingsverantwoordelijke en volgende verwerker:

a. Soundsupply

Bijlagen:

1. Advies DPO IOK_Soundsupply
2. Ontwerp-verwerkersovereenkomst Soundsupply

Goedkeuring wordt gevraagd.

26. Aanpassing organogram - stopzetting externe poetsdienst + aanpassing personeelsformatie - goedkeuring

Lokaal Bestuur Mol voorziet in een aanbod poetsdienst aan huis of externe poetsdienst. Dit aanbod wordt vanuit de afdeling senioren gecoördineerd en heeft doorheen de jaren reeds enkele noodzakelijke operationele evoluties ondergaan.

De operationele situatie op vandaag is van die precaire orde dat de dienstverlening niet meer kan gegarandeerd worden (langdurig zieken en weinig instroom nieuwe medewerkers), waardoor burgers standaard slechts 2-wekelijks en zelfs maandelijks (voor een zeer beperkte groep) kunnen gebruik maken van de dienstverlening.

Lokaal bestuur Mol ondergaat daarom een reorganisatie welke leidt tot de stopzetting van de externe poetsdienst. Het bestuur wil zich immers in de toekomst focussen op haar kerntaken.

Het bestuur beseft dat dit grote en ingrijpende gevolgen heeft voor het personeel van de externe poetsdienst (technisch assistenten externe poetsdienst) en streeft naar een respectvolle en menselijke aanpak.

De personeelsleden van de externe poetsdienst kunnen vanaf 1 januari 2026 intern worden geheroriënteerd, dan wel gedetacheerd aan BalDeMo, dan wel vrijwillig vertrekken mits uitbetaling van een vertrekpremie.

Het gemeenschappelijk organogram gemeente en OCMW werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 december 2015. De laatste wijziging van het organogram werd goedgekeurd op de raad van maatschappelijk welzijn van 24 februari 2025.

De wijzigingen moeten worden opgenomen in het organogram. In een volgende stap zal de personeelsformatie worden geactualiseerd.

Ingevolge deze reorganisatie is een aanpassing aan de personeelsformatie en het organogram noodzakelijk en dit vanaf 1 januari 2026.

- 1) Aanpassing van het organogram.
- 2) Afschaffing van de functie van technisch assistent externe poetsdienst.

De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor de opmaak van het voorontwerp van het organogram. Het managementteam in zitting van 1 september 2025 geeft goedkeuring aan het voorgelegde organogram.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde een protocol af op datum van 1 oktober 2025.

Bijlagen:

- 1) Protocol van de representatieve vakorganisatie van 1 oktober 2025
- 2) Uittreksel uit het verslag van het managementteam van 1 september 2025

Goedkeuring wordt gevraagd.

27. Arbeidsreglement - nieuwe bijlage 14 'preventief middelenbeleid' - goedkeuring

Het arbeidsreglement regelt, naast de individuele arbeidsovereenkomst en/of de rechtspositieregeling, de algemene arbeidsvoorwaarden en geeft aan de personeelsleden informatie over de werking en de organisatie van het werk binnen de onderneming of binnen de instelling die hen tewerkstelt.

De gemeente Mol en ocmw Mol hebben een preventief middelenbeleid uitgewerkt omdat middelenproblemen de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van de personeelsleden en hun omgeving negatief kunnen beïnvloeden en tevens de kwaliteit van onze dienstverlening aan de burgers in het gedrang brengen.

In het arbeidsreglement wordt hiervoor een nieuwe bijlage 14 'Preventief middelenbeleid' toegevoegd.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde in zitting van 1 oktober 2025 een protocol van akkoord af.

Bijlagen:

- 1) Bijlage 14 Arbeidsreglement - Preventief middelenbeleid
- 2) Protocol van de representatieve vakorganisaties van 1 oktober 2025
- 3) Uittreksel verslag managementteam van 1 september 2025

Goedkeuring wordt gevraagd.

28. Rechtspositieregeling - Aanpassing bijlage 3 - goedkeuring

De gemeenteraad keurde de nieuwe rechtspositieregeling goed in zitting van 16 september 2024. Deze werd reeds aangepast en voor het laatst op 23 juni 2025.

Artikel 12 van de rechtspositieregeling bepaalt dat de raad bevoegd is om bijzondere aanwervingsvoorwaarden vast te leggen. Zo kan de raad bijzondere eisen stellen inzake beroepsbekwaamheid, het bezit van specifieke diploma's of studiegetuigschriften opleggen of nuttige ervaring in de private of openbare sector eisen. Deze specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden zijn opgenomen in bijlage 3 van de rechtspositieregeling.

Er werd een nieuwe functiebeschrijving opgemaakt voor de functie 'Administratief medewerker BKO'. De functienaam 'Administratief medewerker BKO' wordt aangepast naar 'Administratief en logistiek medewerker BKO'. De specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden blijven dezelfde.

Bijlage 3 van de rechtspositieregeling moet hierdoor worden aangepast.

Het overleg- en onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties leverde in zitting van 1 oktober 2025 een protocol van akkoord af.

Bijlagen:

- 1) Aanpassing bijlage 3
- 2) Protocol van de representatieve vakorganisaties van 1 oktober 2025

Goedkeuring wordt gevraagd.

TOEGEVOEGDE AGENDA GEMEENTERAAD MAANDAG 20 OKTOBER 2025

29. Personeel ocmw Mol (ProMol - Cindy Dexters)

Naar aanleiding van een schriftelijke vraag over de voorbereiding van de gemeente Mol op de beperking van de werkloosheid in de tijd, leerden wij deze zomer dat de gemeente daarop voorbereid is en er 2 voltijdse personeelsleden bijkomend zouden worden aangenomen. Tegelijk vernamen we deze zomer in de pers dat de gemeente maar liefst 11 bijkomende personeelsleden zou willen aannemen voor het OCMW. Vanwaar dit verschil? Welke is de noodzaak voor het bijkomend aannemen van zo veel personeelsleden? Hoeveel personeelsleden nam het OCMW sinds 2019 bijkomend aan?

30. Controle op zwerfvuil (ProMol - Cindy Dexters)

ProMol is vragende partij voor een ordelijk en net Mol, naar zwerfvuil en sluikstorten toe. Zijn er plannen om bijkomende initiatieven in de meerjarenplanning? Tegelijk lezen we in de pers dat de slinger naar de andere kant doorslaat, wielertoeristen die beboet worden voor het in de vuilbak gooien van afval. Wordt er initiatief genomen om zulke uitwassen te beperken?

31. Voetbalkantine Mol-Postel (ProMol - Cindy Dexters)

Er bereiken ons bezorgdheden uit Mol-Postel. De terreinen met voetbalkantine zouden verkocht worden. Zij vervullen voor ons grootste, maar minst bevolkte gehucht nochtans niet alleen een sportieve, maar ook een belangrijke sociale en maatschappelijke functie. Welke is de stand van zaken in dit verband? Is de gemeente bereid hierin enig initiatief te nemen?

32. Overlast door fatbikes en e-steps in het centrum en aan scholen (Vlaams Belang - Marc Sannen)

Wij merken een sterke toename van fatbikes en e-steps, vooral bij jongeren. Wat ooit bedoeld was als een handig vervoermiddel, zorgt vandaag steeds vaker voor overlast en gevaarlijk gedrag in het centrum van Mol en rond schoolomgevingen.

Er wordt regelmatig onrespectvol gereden op voetpaden en tussen voetgangers, vaak in groepen en zonder aandacht voor andere weggebruikers. Daarnaast worden deze voertuigen steeds vaker gebruikt als statussymbool, wat de problematiek versterkt.

Vragen aan het college van burgemeester en schepenen:

1. Welke concrete maatregelen neemt of zal het gemeentebestuur nemen om overlast door fatbikes en e-steps in het centrum en rond scholen te beperken?
2. Is er al sprake van specifieke controles op gedrag zoals rijden op voetpaden, in groepen, of het hinderen van ander verkeer door deze voertuigen?
3. Wil het gemeentebestuur een beleid uitwerken gericht op respect en hoffelijkheid in het verkeer, specifiek met betrekking tot fatbikes en e-steps?

33. Onmiddellijke versterking van de veiligheid in Mol (Vlaams Belang - Marc Sannen)

Wij stellen vast dat de veiligheid in Mol onder druk staat, vooral in het centrum, de stationsbuurt en de uitgaansbuurt. Ondanks eerdere incidenten blijft veiligheid binnen het gemeentelijk beleid een onderbelicht thema. Beleidsdoelstelling 6 van het meerjarenplan 2020–2025, "*Mol is een dynamische gemeenschap, met levendige, duurzame en veilige buurten*", toont dit duidelijk aan: veiligheid vormt slechts één onderdeel van een bredere doelstelling, terwijl het beschikbare budget en de inhoudelijke klemtoon hoofdzakelijk liggen op sociale samenhang en dorpenbeleid, niet op handhaving of criminaliteitspreventie.

Wij vragen dat het gemeentebestuur onmiddellijk bijkomende maatregelen neemt om de veiligheid in Mol te versterken, concreet:

1. Het politiekantoor permanent openen (24/24 en 7/7).
2. De bestaande camera's live monitoren in plaats van enkel achteraf.
3. Meer nacht- en weekendpatrouilles inzetten, met ondersteuning van een drugshond.
4. Plaatsverboden opleggen aan gekende onruststokers in de uitgaansbuurt.

Wij dringen erop aan dat het gemeentebestuur deze maatregelen onverwijld uitvoert en veiligheid als absolute prioriteit behandelt, zodat inwoners zich opnieuw veilig kunnen voelen in hun gemeente.

34. Veiligheid in Mol (VooruitMemo - Lander Geyzen)

Welke concrete maatregelen neemt het gemeentebestuur om de veiligheid in de Corbiestraat en in Mol Centrum te verbeteren, en het vertrouwen van inwoners te herstellen na het dodelijke incident van 28 september?

35. Gaza/Palestijnse volk (VooruitMemo - Koen Van Gompel)

Dat er een vreselijke volkerenmoord heeft plaatsgevonden in Gaza hoeft geen betoog meer.

De wapenstilstand is broos, ze zal de 65.000 doden niet doen vergeten, het lost de ellendige toestand van de Palestijnen niet op en brengt nog geen stabiele vrede.

Human Rights Watch, Amnesty International, De Verenigde Naties en vele andere organisaties spreken over een genocide.

Ook het VVSG neemt duidelijk standpunt in en wijst er op dat lokale besturen standpunt kunnen innemen en symbolische acties kunnen voeren, maar ook structurele maatregelen kunnen nemen zoals noodhulpbudgetten en clausules in aanbestedingen om handel met illegale nederzettingen te vermijden.

De 10 organisaties aangesloten bij de Molse Mondiale raad sluiten zich aan bij de solidariteitsacties.

Gelet op het bovenstaande wil de Vooruit-Memo fractie onderstaande moties apart behandelen en laten stemmen:

1. De gemeenteraad van Mol onderschrijft de oproep van VVSG tot het behoud van staakt het vuren, veilige toegang voor humanitaire hulp en een duurzame oplossing die recht doet aan zowel de Palestijnse als de Israëliëse bevolking.
2. De gemeenteraad van Mol vraagt aan de federale overheid om de Palestijnse staat onvoorwaardelijk te erkennen.
3. De gemeenteraad van Mol vraagt het college van burgemeester en schepenen dat in alle nieuwe aanbestedingen een clausule wordt opgenomen die samenwerking met bedrijven die winst genereren gelinkt aan illegale bezettingen in Gaza uitsluit.
4. De gemeenteraad van Mol vraagt het college van burgemeester en schepenen om een open brief te richten aan alle Molse dokters en apothekers om geneesmiddelen van het merk Teva niet meer voor te schrijven en te verspreiden tenzij het therapeutisch niet anders kan. Teva is een Israëliësch bedrijf dat heel actief is in de bezette gebieden en als geen ander profiteert van de bezetting van Palestina.

36. Parkeren vrachtwagens op de Turnhoutsebaan (VooruitMemo - Paul Vanhoof)

Sinds midden 2024 is er een parkeerverbod voor vrachtwagens op de Turnhoutsebaan. Dit verbod kwam er omdat het parkeren van de vrachtwagens zeer verkeersonveilig was voor de fietsers. In eerste instantie werd het verbod redelijk goed nageleefd.

De voorbije weken/maanden wordt er opnieuw meer geparkeerd.

Is er voldoende signalisatie?

Welke acties zijn ondernomen om het verbod beter te doen naleven?

Werden er verwittigingen gegeven?

Werden er boetes gegeven?
